

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | MARCHETTI GIULIA |
| Indirizzo | VIA COLOMBO ANDREASSI 3, 67100 L'AQUILA |
| Telefono | Cellulare: +39 335321475 |
| Fax | |
| E-mail | giulia.marchetti@regione.abruzzo.it |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 08.05.1955 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data Dal 30 dicembre 2010 alla data attuale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Giunta Regionale Via L. Da Vinci, 6
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Dirigente Responsabile della Struttura Speciale di Supporto "Controllo Ispettivo Contabile"
- Principali mansioni e responsabilità Autorità di Audit nella programmazione 2007-2013 per i programmi POR FSE, POR FESR e IPA ADRIATIC;
Attività di verifica e controllo sui bilanci preventivi ed i rendiconti presentati da Enti, Aziende, Agenzie ed Organismi dipendenti dalla Regione
Attività di controllo amministrativo - contabile sulle strutture amministrative della G.R.

- Data settembre 2010 - dicembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Giunta Regionale Via L. Da Vinci, 6
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Dirigente del "Servizio Infrastrutture Statistiche e Geografiche" nell'ambito della Struttura Speciale di Supporto Sistema Informativo Regionale

- Data luglio 2010 - settembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Giunta Regionale Via L. Da Vinci, 6
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Dirigente del Servizio "Organizzazione e Contenzioso" nell'ambito della Direzione Risorse Umane e Strumentali

- Data marzo 2010 - luglio 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Giunta Regionale Via L. Da Vinci, 6
- Tipo di azienda o settore Pubblico

- Tipo di impiego Dirigente del "Servizio Risorse Umane e Strumentali" nell'ambito della Direzione Risorse Umane e Strumentali
- Data luglio 2009 - settembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Giunta Regionale Via L. Da Vinci, 6
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Direttore F.F. della Direzione Risorse Umane e Strumentali e Dirigente del "Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane"
- Data 1° gennaio 2006 - giugno 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Giunta Regionale Via L. Da Vinci, 6
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Dirigente del "Servizio Amministrazione del Personale" nell'ambito della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
- Data 1° dicembre 2001 - 31 dicembre 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Consiglio Regionale Via M. Iacobucci, 4
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Dirigente del "Servizio Beni e Risorse" nell'ambito della Direzione Attività Amministrativa
- Data 2 maggio 2001 - 4 dicembre 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Consiglio Regionale Via M. Iacobucci, 4
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Dirigente della Posizione di Staff nell'ambito della Direzione Attività Amministrativa
- Data 5 giugno 2000 - 30 aprile 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.U.S.L.
L'Aquila
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Dirigente del Dipartimento "Acquisizione Beni e Servizi"
- Data marzo 1994 a maggio 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Giunta Regionale Viale A. Moro
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Responsabile Organizzativo dell' Unità Operativa "Flussi" nell'ambito dell'Ufficio Analisi Finanziarie del Servizio Bilancio
- Data novembre 1992 - 9 marzo 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Giunta Regionale Viale A. Moro
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Responsabile dell'Ufficio "Entrate" (Dir. 1° Fascia) – affidamento temporaneo dirigenza d'Ufficio
- Data marzo 1981 - 30 maggio 1985
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Giunta Regionale Viale A. Moro
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Esperto Amministrativo VI livello funzionale (attualmente corrispondente alla Cat. D1) assegnata all' Unità Operativa "Impegni di Spesa" presso il Servizio Bilancio

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>1° giugno 1985 - 30 giugno 1986</p> <p>A.S.M. L'Aquila Pubblico Funzionario Amministrativo</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>febbraio 1980 - aprile 1980</p> <p>Istituto Tecnico Femminile "Elena di Savoia" L'Aquila Pubblico Incarico di docenza</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>settembre 1979 - febbraio 1980</p> <p>Istituto Privato Parificato "Federico II" L'Aquila Privato Incarico di docenza</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>30 gennaio 1977 - 30 aprile 1979</p> <p>Studio Commercialista "Igino De Siati" L'Aquila Privato Contabile</p> |

NOMINE, DELEGHE, INCARICHI

- Referente, ad oggi, per i rapporti con la Guardia di Finanza, nell'ambito del protocollo sottoscritto dal Presidente della Giunta Regionale in data 28.02.2012, in qualità di Autorità di Audit, per i fondi strutturali;
- Incarico CTP nel contenzioso ATAM c/Regione Abruzzo dal Servizio Beni e Attività Culturali della Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali con nota prot. RA/246837 del 22.09.2014;
- con atto del Presidente della Giunta Regionale n. 58797/Sq2 del 27.02.2014 ha avuto formale delega per le attività individuate dalla Procura della Corte dei Conti concernente: "ARIT - Ipotesi di danno erariale da illegittimo espletamento di procedura concorsuale. Delega istruttoria";
- con atto n. 7158 del 30.10.2013 ha avuto formale delega per le attività individuate dalla Procura della Corte dei Conti concernente: "ADSU Chieti - Ipotesi di danno erariale da mancata riscossione tassa ADSU Iscrizione SISS Annualità 2001/2002, 2002/2003, 2003/2004";
- con atto n. 6842 del 15.10.2013 ha avuto formale delega per le attività individuate dalla Procura della Corte dei Conti concernente: "ADSU Chieti - Ipotesi di danno erariale da mancato utilizzo di attrezzature tipografiche";
- con deliberazione n. 449 del 31 maggio 2010 le è stato conferito l'incarico di Direttore f.f. presso l'ARET, a supporto del commissario straordinario e del commissario liquidatore, senza alcun compenso. Tale incarico ha visto la sua conclusione il 30 dicembre 2010 così come disposto dalla legge regionale n. 32/2010;
- nell'anno 2008 ha presieduto la commissione per la gara di appalto per l'affidamento di "Azioni formative e di addestramento del personale amministrativo dei soggetti accreditati per lo sviluppo e la gestione di sistemi di contabilità separata"; sempre presso Abruzzo Lavoro - Ente strumentale della Regione - . La gara ha avuto esito positivo per gli aspetti amministrativi e si è svolta nella massima correttezza e trasparenza . Il risultato è stato ottimamente raggiunto e non ha avuto opposizione alcuna da parte delle ditte partecipanti;
- con deliberazione n. 640 del 2 luglio 2007 la Giunta Regionale ha adottato un atto che ha disciplinato che la gestione delle controversie di lavoro per l'Ente Abruzzo Lavoro venissero seguite con assunzione di rappresentanza e difesa dell'Ente attraverso apposita convenzione. Tale affidamento di incarico alla struttura allora diretta dalla sottoscritta, (Servizio Amministrazione del Personale) , senza alcun compenso, con notevoli risparmi di spesa per l'Ente medesimo, in quanto risulta essere circoscritto all'ambito delle competenze ascritte al servizio diretto dalla sottoscritta;
- nell'anno 2007 è stata nominata componente presso Abruzzo Lavoro - Ente strumentale della Regione - , regolarmente autorizzata, a svolgere il compito di presidente della Commissione per la gara di appalto con procedura aperta, per la fornitura, messa in servizio e manutenzione di un sistema applicativo web, costituente S.I.O.C. La gara ha avuto esito positivo per gli aspetti amministrativi e si è svolta nella massima correttezza e trasparenza. Il risultato è stato ottimamente raggiunto e non ha avuto opposizione alcuna da parte delle ditte partecipanti;
- dal 1° gennaio 2006 al settembre 2010 è stata componente della delegazione trattante di parte Pubblica della G.R.;
- dal 16 ottobre 2005 al 16 ottobre 2008 è stata nominata membro del collegio dei revisori dei conti delle Istituzioni scolastiche;

- con ordinanza n. 1/105/2004 è stata nominata quale componente della Commissione tecnica per la valutazione studio di fattibilità del sistema informatico per la legislazione elaborato dalla Soc. IDEA presso il Consiglio regionale;
- nel gennaio 2002 è stata segnalata quale componente al Gruppo di lavoro costituito nell'ambito della Conferenza dei Presidenti dei Consigli regionali per le questioni relative alla organizzazione e gestione delle Assemblies, alle autonomie funzionali, bilanci etc.;
- con deliberazione n. 73 del 15 giugno 2001 è stata nominata componente della delegazione trattante di parte pubblica abilitata alla concertazione decentrata integrativa presso il Consiglio Regionale;
- con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 73 del 15/06/2001 è stata nominata quale componente della Delegazione di Parte Pubblica in rappresentanza della struttura consiliare;
- con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 56 del 24/05/2001 è stata nominata a far parte del Comitato dei Garanti del Consiglio regionale;
- è stata nominata nell'anno 2000, componente del nucleo di valutazione presso l'Istituto Zooprofilattico "G. Caporale" di Teramo da maggio 2000 a giugno 2010;
- con deliberazione di Giunta n. 720 del 14/07/1999 è stata nominata, sino all'anno 2000, quale componente nel gruppo di lavoro intersettoriale per la predisposizione dei documenti contabili per l'avvio dell'attività dell'ARTA;
- su disposizione dell'Assessore preposto al Bilancio, Finanza e Patrimonio ha fatto parte del Gruppo di lavoro costituito per le problematiche connesse all'attivazione di progetti finalizzati a servizi e occupazione;
- ha fatto parte di un gruppo di lavoro costituito con ordine di servizio del 12/05/1999 per l'esame ed il riscontro degli atti delle associazioni di volontariato, consulte e commissioni per gli adempimenti di cui all'art. 6 della L.R. 37/93;
- ha collaborato al gruppo di lavoro costituito per l'esame di progetti regionali volti a servizi e occupazione nel periodo 11/06/1999 – 30 aprile 2000;
- commissario ad acta Consorzio di Bonifica Nord dal 7.1.1998 al 14.05.1998;
- con Decreto del Presidente della Giunta n. 295 dell'11/06/1997 è stata nominata quale Componente effettivo della Commissione di disciplina;
- con Decreto del Ministero del Tesoro dal 16/11/1997 al 30/04/2000 è stata nominata quale componente dei nuclei per la rilevazione ed il monitoraggio della spesa pubblica;
- commissario ad acta Consorzio di Bonifica Laga - Tordino (TE) dal 17.10.1997 al 31.12.1997;
- con deliberazione di Giunta n. 1082 del 22 maggio 1996 è stata nominata quale componente del Gruppo di lavoro intersettoriale per la metanizzazione;
- con Decreto del Presidente della G.R. nel 1995 è stata nominata quale membro della luglio Commissione costituita in attuazione dell'art. 33 della L.R. 91/94 per le procedure di trasferimento dei beni e dei rapporti giuridici dell'Ufficio D.S.U. di L'Aquila;

- è stata nominata membro del collegio dei revisori dei conti nell'ambito territoriale di caccia di del Salinello ,Avezzano e Tagliacozzo negli anni dal 1994 al 2000;
- designazione e successiva nomina nel 1994 quale membro nel collegio dei revisori dei conti dei Comitati di gestione degli ambiti territoriali di caccia nella Provincia di L'Aquila e Teramo: nell'ambito della provincia di L'Aquila ha mantenuto tale incarico fino al 2004;
- nel 1993 con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 1574 è stata nominata quale componente del collegio dei revisori dei conti dell'ARAPIS per le procedure di scioglimento dello stesso;
- componente del gruppo di lavoro costituito con deliberazione di Giunta Regionale n. 3990 del 29 giugno 1989, per l'esame preliminare degli atti degli Enti Turistici presso il settore turismo, incarico mantenuto fino alla legge di riorganizzazione e istituzione dell'APTR collaborando poi alla redazione del regolamento di contabilità dello stesso;
- è stata nominata nell'organismo costituito con deliberazione n. 7439 del 20 dicembre 1988 e denominato Segreteria tecnica che ha collaborato con la Commissione per la produttività;
- dall'anno 1986 al 1997, è stata più volte nominata quale commissario ad acta dal Comitato regionale di Controllo in vari organismi (Comuni, IACP etc.);

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Data | Anno accademico 1974/1975 – Anno accademico 1978/ 1979 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università "La Sapienza" Roma |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | Laurea in Economia e Commercio |
| <ul style="list-style-type: none"> • Data | 1968 -1974 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto Tecnico Commerciale "A. Bafile" L'Aquila |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | Diploma |

**SEMINARI, CORSI DI
SPECIALIZZAZIONE FORMAZIONE**

- Corso di specializzazione per Analisti di Finanza Pubblica per lo sviluppo – Formez;
- Corso sui metodi e strumenti per una politica di sviluppo regionale – Formez;
- Corso di specializzazione per Ispettore Contabile – organizzato dalla Regione Abruzzo in collaborazione con A.N.C.I. F.A.P. di Roma - con superamento delle prove scritte ed orali con Commissione composta da Dirigenti regionali ed esperti risultando prima in graduatoria; approvazione del verbale di accertamento con deliberazione di Giunta Regionale n. 4825 del 19 luglio 1991;
- Master per analisti di bilancio e revisori dei conti delle P.A. con superamento della prova finale;
- Formazione sul "Controllo di gestione per gli enti locali" tenuto da Piana del Cavaliere a.r.l.;
- corso sugli "Aspetti normativi e procedurali connessi alla gestione, al monitoraggio ed alla valutazione dei fondi strutturali. Strumenti di misurazione e controllo delle politiche regionali, nazionali e comunitarie e prospettive di riforma";
- seminario sul Controllo di Gestione organizzato dalla Regione Piemonte;
- seminario e incontro di lavoro sul Controllo di gestione organizzato dalla Regione Emilia Romagna;
- corso di formazione e specializzazione in materia di Moneta Unica Europea: introduzione all'Euro;
- Corso sui sistemi di Valutazione delle prestazioni e del Personale: Tecniche e competenze per rendere la valutazione più efficace e individuare le possibili soluzioni (26, 27 novembre e 3, 4 dicembre 2008);
- corso di ore 16 della società Paradigma svoltosi a Roma su "Modalità di attuazione della Riforma Brunetta" nei giorni 5 e 6 ottobre 2009;
- Corso di formazione di 22 ore, tenuto dalla Scuola Superiore di Formazione di Amministrazione pubblica e degli enti Locali sulla riforma del D.Ivo 150/2009 di attuazione della L. 15/2009 dal 3 al 6 novembre 2009;
- Seminario formativo "Manager 3D – Riflessioni sulle tre dimensioni della vita del Dirigente";
- Corso Redazione e Gestione del Bilancio, Politiche e Gestione del Personale, Servizi Pubblici e Soddisfazione dell'Utenza;
- Corso "La responsabilità amministrativa e contabile dei dipendenti pubblici alla luce delle recenti innovazioni normative" 22.11.2012;
- Corso "Auditing P.A." della durata complessiva di 45 ore organizzato da PROMO PA presso la Regione Abruzzo;
- Seminario "Autorità di Audit - Commissione Europea - IGRUE a "Ferrara il 17, 18 e 19 ottobre 2012, presso il Castello Estense
- Seminario sui "Metodi di campionamento delle Operazioni di cui all'art. 62. 1 b) Reg. CE 1083/2006 e art. 17 Reg. CE 1828/2006" presso il Ministero Economia e Finanze – Ragioneria Generale (Roma);
- Riunione informativa con tema "Una strategia per la prevenzione delle frodi comunitarie nella Programmazione 2014/2020: "Arachne risk Scoring Tool" presso l'Hotel Excelsior in Via Partenope, 45 - Napoli;

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[ITALIANA]

ALTRE LINGUA

[Inglese e Francese]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[BUONO]

[BUONO]

[BUONO]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[OLTRE ALLA LUNGA ATTIVITÀ PRESSO LE VARIE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, HA AVUTO OCCASIONE DI FAR PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONI DELLA SOCIETÀ SPORTIVA L'AQUILA RUGBY NEGLI ANNI 90. CIÒ HA PORTATO SICURAMENTE UN GRANDE BAGAGLIO DI ESPERIENZA SUL PIANO RELAZIONALE CON GIOVANI E NON. INOLTRE NELL'ESPERIENZA MATURATA PRESSO L'ASM FACEVA PARTE DELLA SEGRETERIA DEL COMITATO E CIÒ HA SICURAMENTE APPORTATO UN BAGAGLIO DI CONOSCENZE DI COMUNICAZIONE PIUTTOSTO IMPORTANTE. SENZA CONTARE L'ESPERIENZA DI INSEGNAMENTO SIA PRESSO LA SCUOLA STATALE MA ANCOR PIÙ NEGLI ISTITUTI PRIVATI PER INSEGNAMENTO AI LAVORATORI NELLE SCUOLE SERALI.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Nomine

Vedi c.v.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Nominata dall'Amministrazione regionale, in ragione della specifica professionalità posseduta, in numerosi organismi e gruppi di lavoro in molti settori dell'Ente Regione e degli enti strumentali, acquisendo una notevole conoscenza dell'Amministrazione regionale e degli organismi regionali

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Le valutazioni cui la sottoscritta è stata oggetto nel corso degli anni sia da funzionario che da dirigente, hanno tutte riportato un giudizio di "ottimo" e non è mai stata sottoposta ad alcuna azione disciplinare né ha carichi pendenti, né incompatibilità con l'incarico rivestito ai sensi della normativa vigente e delle regole del codice di comportamento e anticorruzione.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".