

INFORMAZIONI
PERSONALI**POLIDORO MARCO** 0862.644244 marco.polidoro@crabruzzo.it

POSIZIONE

- Designazione di “Agente Contabile” del Consiglio Regionale dell’Abruzzo con Deliberazione U. P. n. 71 dell’05/05/2015.
- Incarico di “Ufficiale Rogante” del Consiglio Regionale dell’Abruzzo con sede in L’Aquila, nominato con Deliberazione U. P. n. 201 dell’11/12/2012.
- Incarico di responsabile dell’Ufficio “Economato, Provveditorato, Appalti e Gare” del Consiglio Regionale dell’Abruzzo con sede in L’Aquila.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- Dal 11 Dicembre 2012 ad oggi
 - Incarico di “Ufficiale Rogante” del Consiglio Regionale dell’Abruzzo con sede in L’Aquila, nominato con Deliberazione U. P. n. 201 dell’11/12/2012.
- Dal 1 Luglio 2012 ad oggi
 - Incarico di responsabile dell’Ufficio “Economato, Provveditorato, Appalti e Gare” del Consiglio Regionale dell’Abruzzo con sede in L’Aquila.
- Dal 4 Gennaio al 30 Giugno 2012
 - Incarico di responsabile dell’Ufficio “Formazione e Gestione delle procedure selettive” del Consiglio Regionale dell’Abruzzo con sede in L’Aquila.
- Dall’anno 2010 al 2013
 - Rapporto di Collaborazione con l’Università degli Studi dell’Aquila – Facoltà di Scienze, Corso di Laurea in Informatica e Scienze Biologiche – in qualità di Docente nel corso di Economia.
- Dal 1° Dicembre 2009 ad oggi
 - Rapporto di lavoro a Tempo Indeterminato con la Regione Abruzzo in quanto vincitore di Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria “D” (accesso D1) con profilo professionale di “Funzionario Economista”, presso gli uffici del Consiglio Regionale dell’Abruzzo con sede in L’Aquila.
- Da Settembre 2003 ad oggi (periodi vari)
 - Rapporto di Collaborazione con l’Università degli Studi dell’Aquila – Facoltà di Scienze, Corso di Laurea in Informatica e Scienze Biologiche – in qualità di Cultore della materia nel corso di Economia (Micro, Macro ed Organizzazione Aziendale).
- Dal Giugno 2008 a Novembre 2009
 - Rapporto di lavoro a Tempo Determinato con la Provincia dell’Aquila, in particolare con il Coordinamento Provinciale dei Servizi all’Impiego. Principali attività svolte:
 - Analisi, approfondimenti e ricerche in relazione alla Riforma Biagi ed alle forme contrattuali – innovative e non – implementate;
 - Assistenza nelle attività amministrative proprie del Settore delle

Politiche del Lavoro

- Sviluppo di procedure amministrative e di gestione dedicate ai servizi innovativi propri dell'attività dei Centri per l'Impiego;
- Progettazione e gestione anche contenutistica del portale Web e della intranet del Settore Politiche del Lavoro;
- Progettazione e sviluppo di un sistema di gestione dedicato alle Risorse Umane;
- Attività di ricerca normativa e di aggiornamento delle relazioni annuali del Settore.

Da Novembre 2003
ad oggi
(Periodo non continuativo per
un totale di 44 mesi)

- Rapporto di Collaborazione Coordinata e Continuativa con la Provincia dell'Aquila, in particolare con il Coordinamento Provinciale dei Servizi all'Impiego. Principali attività svolte:
 - Analisi, approfondimenti e ricerche in relazione alla Riforma Biagi ed alle forme contrattuali – innovative e non – implementate;
 - Assistenza nelle attività amministrative proprie del Settore delle Politiche del Lavoro
 - Sviluppo di procedure amministrative e di gestione dedicate ai servizi innovativi propri dell'attività dei Centri per l'Impiego;
 - Progettazione e gestione anche contenutistica del portale Web e della intranet del Settore Politiche del Lavoro;
 - Progettazione e sviluppo di un sistema di gestione dedicato alle Risorse Umane;
 - Attività di ricerca normativa e di aggiornamento delle relazioni annuali del Settore.

Da Aprile
a Novembre 2003
(Totale 7 mesi)

- Rapporto di Collaborazione con la Provincia dell'Aquila ed in particolare con il Centro per l'Impiego di Avezzano. Principali attività svolte:
 - Assistenza nelle attività amministrative ed innovative del Centro per l'Impiego

Da Gennaio 2002 ad Aprile
2003

- Rapporto di lavoro in qualità di Quadro responsabile delle attività di Web Marketing con la società Eurogate S.p.A. – Progettazione dei servizi intranet e gestione delle risorse umane dedicate.

Da Febbraio 2002
ad oggi

- Collaborazione con la Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di L'Aquila nell'ambito del progetto comunitario S.I.CO.R.A., progetto della Regione Abruzzo finanziato dall'Unione Europea.

Da Marzo 2001 a Febbraio
2002

- Incarico di consulente della società Modimar nel progetto "Gestione integrata dell'area costiera. Piano organico per il rischio delle aree vulnerabili. Fattibilità di interventi di difesa e di gestione della fascia litoranea su scala regionale" finanziato alla Regione Abruzzo con delibera Cipe 109/99.

Da Gennaio 2000 al
Febbraio 2001

- Incarico di consulente con la Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di L'Aquila nell'ambito del progetto R.I.C.A.MA., progetto della Regione Abruzzo finanziato dall'U. E. nell'ambito del progetto sperimentale I.C.Z.M.

- Da Marzo 2000 a Dicembre 2001
- Rapporto di lavoro in qualità di Responsabile dell'Ufficio Marketing con la società B & C Link S.p.A.
- 1996
- Prestazione presso l'"Ufficio del Personale" del "Ministero della Difesa Aeronautica", nell'ambito del Servizio di Leva, con rilascio del diploma di ottimo rendimento.
- 1995
- Rapporto di Collaborazione sia con l'Ufficio Marketing che con la redazione del giornale "AB, il bisettimanale d'Abruzzo", periodico regionale dedicato a politica, attualità, economia e sport.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2001
- Diploma di Specializzazione in "Tecniche Urbanistiche per le Aree Metropolitane" conseguito presso la Facoltà di Ingegneria dell'Università "La Sapienza" di Roma con la votazione di 70/70.
- 1998
- Laurea in Economia, conseguita presso l'Università "La Sapienza" di Roma, con la votazione di 100/110, con discussione della tesi dal titolo: "L'impatto del degrado ambientale sugli aspetti socioeconomici dell'area costiera abruzzese".
- 1989
- Diploma di Maturità Scientifica, conseguito presso il Liceo Scientifico "A. Bafile" dell'Aquila, con la votazione di 52/60.

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

Competenze comunicative

- Ottime competenze comunicative acquisite durante le varie esperienze professionali svolte.

Competenze organizzative e gestionali

Ottime conoscenze e competenze organizzative e gestionali anche in relazione alla gestione delle risorse umane.

Competenze professionali

Luglio/Novembre 2000

- "Metodologie tecnologiche applicate al marketing. Impresa in rete"; corso, valido a titolo di formazione professionale, tenuto presso la "B & C Link" di Rieti e relativo alle nuove tecnologie applicate al marketing.

Giugno 2000

- Corso sui principali pacchetti applicativi per i GIS e per la creazione dei Sistemi Informativi Territoriali, Tenuto presso la Scuola di Specializzazione in "Tecniche Urbanistiche per le Aree Metropolitane" della Facoltà di Ingegneria dell'Università "La Sapienza" di Roma.

- Luglio 1999
- “La creazione di valore e l’EVA”, corso di approfondimento delle tematiche economiche relative alla creazione del valore con un’attenzione particolare all’indicatore di performance dell’EVA, tenutosi presso la Scuola Superiore Guglielmo Reiss Romoli attuale TILS (L’Aquila) e seguito come auditor.
- Febbraio 1999
- “Fondamenti di economia applicata alle telecomunicazioni”, corso di approfondimento delle tematiche economiche con un’attenzione particolare per le logiche del full e del direct cost, tenutosi presso la Scuola Superiore Guglielmo Reiss Romoli (L’Aquila) e seguito in qualità di assistente d’aula.
- Novembre 1998
- “Activity - Based Costing”, corso sulla metodologia di gestione dell’ABC, tenutosi presso la Scuola Superiore Guglielmo Reiss Romoli (L’Aquila) e seguito in qualità di assistente d’aula.
- Ottobre/Dicembre 1998
- “Management per l’imprenditoria nelle aree protette”, corso organizzato dalla Regione Abruzzo e finanziato dall’Unione Europea, tenutosi presso il Centro Cnos-Fap dell’Aquila.
- Competenze informatiche
- Ottima conoscenza del pacchetto Office ed uso abituale del PC in tutte le sue applicazioni.
Ottima conoscenza di Internet.
Ottima conoscenza di Technical Visio.
Ottima capacità di progettazione, gestione e sviluppo di servizi – software di Rete sia Intranet che Internet (implementazione, manutenzione e gestione portali Web).
Buona conoscenza dei Sistemi e dei dispositivi di Rete e del NetWorking.
Buona conoscenza delle principali applicazioni per il disegno professionale e delle applicazioni relative ai GIS.
- Altre competenze
- Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:
- falegnameria
- Patente di guida
- B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni** Speciale Regione Abruzzo sul Progetto SICORA
- Seminari Universitari**
- * Descrizione dei Seminari e elementi di base
 - * Curva individuale di Domanda e di Offerta. Elasticità
 - * Curve di indifferenza. Retta di bilancio. Funzione di produzione. Analisi dei costi
 - * Funzione di produzione. Isoquanti e Isocosti
 - * Massimizzazione del profitto. Monopolio
 - * Monopolio, oligopolio e concorrenza monopolistica
 - * Bilancio
 - * Elementi di bilancio ed indicatori
 - * Elementi del bilancio ed indicatori
 - * Budget e programmazione
 - * Marketing- Web marketing
 - * Valutazione degli investimenti / Macroeconomia - cenni
- Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
- Condizione Militare** In congedo illimitato, avendo svolto il prescritto servizio di leva (Aprile 1996 - Marzo 1997).