



**Comune di Cagnano Amiterno (Prov. L'Aquila)**  
**Deliberazione della Giunta comunale**

**ORIGINALE**

<b>N. 94</b> <b>Data 15/07/2022</b>	<b>ADOZIONE SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE DI BENI E SERVIZI 2022/2023</b>
--	--

L'anno duemilaventidue, il giorno quindici del mese di luglio, alle ore 17,50 a seguito di regolari avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con l'intervento dei Signori

<b><i>Iside DI MARTINO</i></b>	Sindaco	Presente
<b><i>Bellisario CAROSI</i></b>	V.Sindaco	Presente
<b><i>Donatella TARQUINI</i></b>	Assessore	Presente

Fra gli assenti sono giustificati i signori =====

**Partecipa** con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n. 267/2000) il **Segretario Comunale Dott. Roberto MARI**;

**Il Sindaco**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Preso atto** del D.Lg.vo 267/00;

**Premesso** che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art 49 del Decreto Leg.vo 267/00:

- Il Responsabile del Servizio di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- Il Responsabile del Servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica amm/va;
- Il Segretario Comunale (artt. 49,c.2 e 97, c.4.b del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o stimato superiore a 40.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;

- il programma biennale in argomento sarà inserito nel Documento Unico di Programmazione (DUP) dell'Ente, il quale deve essere predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;

- l'art. 1, comma 424 della L. n. 232/2016 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e pluriennale per il triennio 2017/2019*" ha previsto l'obbligo di approvazione del programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;

- occorre procedere all'adozione del programma biennale degli acquisti di beni servizi per gli anni 2022/2023 in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.;

**Richiamato** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16.1.2018, n. 14 con cui si approva la procedura e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi;

**Preso Atto** che il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale ha predisposto e sottoposto alla Giunta Comunale la proposta di programma biennale degli acquisti di beni servizi di importo pari o stimato superiore a 40.000 euro;

**Esaminato** lo schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022/2023 redatto, in conformità allo schema tipo sopra citato, dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Visto** che lo stesso è stato predisposto tenendo conto delle disposizioni legislative a riguardo e degli indirizzi programmatici di questa Amministrazione;

**Ritenuto** di dover adottare il suddetto schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2022/2023, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto altresì** di dare contestualmente incarico al servizio finanziario di strutturare il DUP e successivamente il bilancio triennale 2022/2024 tenendo conto delle opere previste dal presente piano;

**Rilevato** che con l'adozione del presente atto non viene assunto alcun impegno di spesa;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

**Visto** il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti 16.1.2018, n. 14;

**Visto** il Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. ed in particolare l'art. 48 in merito alla competenza della Giunta all'assunzione del presente atto;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

**Acquisiti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi a norma dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 allegati al presente atto;

*Con votazione unanime espressa nei modi e termini di legge*

## DELIBERA

1. di **prendere atto** e richiamare quanto riportato in premessa;
2. di **adottare** l'allegato programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022/2023, predisposto dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, sulla base degli schemi tipo approvati dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti in data 16.01.2018, n. 14 composto dalle seguenti schede:
  - A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
  - B: elenco degli acquisti del programma;
  - C: elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;
3. di **pubblicare**, la presente deliberazione e l'allegato programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2024, all'Albo Pretorio online e sul sito internet comunale, affinché ogni cittadino possa presentare eventuali osservazioni e/o proposte di modifica, per essere sottoposto all'esame ed approvazione da parte del Consiglio Comunale;
4. di **dare incarico** al responsabile del servizio finanziario di strutturare il Documento Unico di Programmazione (DUP) e successivamente il bilancio previsionale per il triennio 2022/2024 tenendo conto delle opere previste dal presente programma biennale 2022/2023;
5. di **precisare** che l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di alcun impegno di spesa;
6. di **dare atto** che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli acquisti previsti dal programma è da intendersi provvisoria e presunta poiché da sottoporre ad ulteriori verifiche in sede di elaborazione del bilancio di previsione per il triennio 2022/ 2024;
7. di **prendere atto** che il Responsabile della redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o stimato superiore a 40.000 euro per il biennio 2022/2024, degli eventuali aggiornamenti del programma nonché della trasmissione all'Osservatorio dei LL.PP., allorché il suddetto programma avrà assunto carattere definitivo in seguito all'approvazione del Consiglio Comunale, è l'Ing. Cristina Sellecchia- Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale;
8. di **disporre** che la presente deliberazione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000, venga affissa all'Albo Pretorio del Comune e contestualmente trasmessa in elenco insieme ad altri provvedimenti della stessa seduta ai capigruppo consiliari;

quindi successivamente,

## LA GIUNTA COMUNALE

*Con votazione unanime espressa nei modi e termini di legge*

## DELIBERA

**di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. vo n.267/2000.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

**Il Segretario Comunale**

(Dott. Roberto Mari)

**Il Sindaco**

(Iside Di Martino)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune (PROT. ALBO N. 436) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco n. 430 in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 19/07/2022



**Il Responsabile del servizio**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal                    al                    ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).

Che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Leg.vo 18.08.2000 n. 267);

**Il Segretario Comunale**

(Dott. Roberto Mari)

**OGGETTO:** ADOZIONE SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE DI BENI E SERVIZI 2022/2023.

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS. N. 267/2000	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO	IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DELLA PRESENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ESPRIME PARERE <b>FAVOREVOLE</b>  IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (Cristina Sellecchia)  Li 04/07/2022

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS. N. 267/2000	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DELLA PRESENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ESPRIME PARERE <b>FAVOREVOLE</b>  IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (Dott. Emiliano Di Rocco)  Li 13/07/2022

**Premesso che:**

- l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o stimato superiore a 40.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;

- il programma biennale in argomento sarà inserito nel Documento Unico di Programmazione (DUP) dell'Ente, il quale deve essere predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;

- l'art. 1, comma 424 della L. n. 232/2016 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e pluriennale per il triennio 2017/2019" ha previsto l'obbligo di approvazione del programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;

- occorre procedere all'adozione del programma biennale degli acquisti di beni servizi per gli anni 2022/2023 in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.;

**Richiamato** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16.1.2018, n. 14 con cui si approva la procedura e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi;

**Preso Atto** che il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale ha predisposto e sottoposto alla Giunta Comunale la proposta di programma biennale degli acquisti di beni servizi di importo pari o stimato superiore a 40.000 euro;

**Esaminato** lo schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022/2023

113

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cagnano Amiterno

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	99,974.00	0.00	99,974.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	422,650.00	290,150.00	712,800.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>522,624.00</b>	<b>290,150.00</b>	<b>812,774.00</b>

Il referente del programma



*Cristina Sellecchia*  
SELLECCHIA CRISTINA

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cagnano Amiterno

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S80003670660202100001	2022		1		No	ITF11	Servizi	90511000-2	Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti	1	SELLECCHIA CRISTINA	60	No	182,650.00	182,650.00	0.00	365,300.00	0.00				
S80003670660202100002	2022		1		No	ITF11	Servizi	60300000-1	Servizio di trasporto scolastico	1	SELLECCHIA CRISTINA	36	No	79,000.00	33,500.00	0.00	112,500.00	0.00				
S80003670660202100003	2022		1		No	ITF11	Servizi	55523100-3	Servizio di refezione scolastica	1	SELLECCHIA CRISTINA	36	No	24,000.00	24,000.00	0.00	48,000.00	0.00				
S80003670660202100004	2022	C19J21044700009	1		No	ITF11	Servizi	71240000-2	Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 - Piano di gestione della zona speciale di conservazione e zona di protezione speciale Monte Calvo e Colle Macchialunga	1	SELLECCHIA CRISTINA	18	No	89,974.00	0.00	0.00	89,974.00	0.00				
F80003670660202200002	2022		1		No	ITF11	Forniture	34121100-2	ACQUISTO NUOVO SCUOLABUS	1	SELLECCHIA CRISTINA	24	No	87,000.00	0.00	0.00	87,000.00	0.00				
F80003670660202200003	2022	H19I21000020002	1		No	ITF11	Forniture	33000000-0	fondo sviluppo e coesione 2014-2020 - contributo per la sicurezza e la prevenzione dal coronavirus di cui alla LR 10/2020 art.13	1	SELLECCHIA CRISTINA	24	No	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00				
S80003670660202200001	2022		1		No	ITF11	Servizi	71621000-7	monitoraggio ambientale	3	SELLECCHIA CRISTINA	24	No	50,000.00	50,000.00	0.00	100,000.00	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
														522,624.00 (13)	290,150.00 (13)	0.00 (13)	812,774.00 (13)	0.00 (13)				

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)  
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.  
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016  
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48  
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11  
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.  
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo  
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)  
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma



**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cagnano Amiterno

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

SELLECCHIA CRISTINA

