

**COMUNE DI CAGNANO AMITERNO (PROV. L'AQUILA)  
UFFICIO TECNICO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N. 36/T del 10/05/2021	OGGETTO: AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER ASSISTENZA STRAGIUDIZIALE – AVV. ADRIANO CALANDRELLA (Studio Legale Associato CALANDRELLA-TOMEI & PARTNERS) CIG: Z86318BA3E
---------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visti:**

- il T. U. E. L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la delibera di Consiglio Comunale 17 del 30/04/2021 che approva il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- **Ritenuta** la propria competenza giusto Decreto Sindacale n. 11 del 25/03/2021 concernente la individuazione e nomina di Responsabile del Servizio (Area Tecnica);

**Premesso che** è in corso un procedimento penale per un abuso edilizio all'interno del territorio comunale;

**Considerato** che il Responsabile del Servizio Tecnico deve redigere una relazione tecnica da illustrare al tribunale penale in sede di audizione il prossimo 18/05/2021;

**Considerato altresì** che per la redazione della suddetta relazione si rende necessaria un supporto legale;

**Interpellato**, ravvisata l'urgenza, l'avv. Adriano Calandrella in qualità di socio dello Studio Legale Associato CALANDRELLA-TOMEI & PARTNERS, con sede a L'Aquila – Fraz. Preturo, via dell'Aringo, 58/A – C.F. e P.IVA 01969080660, al quale è stato chiesto di formulare un preventivo per la consulenza di cui all'oggetto in data 17/04/2021;

**Vista** l'offerta pervenuta in data 26/04/2021 per l'importo pari ad € 1.320,20 oltre cassa forense al 4% e IVA al 22% come per legge, per complessivi € 1.675,07;

**Ritenuto** congruo l'importo offerto;

**Tenuto conto** che la tipologia ed il valore dell'intervento, inferiore ad € 40.000,00, consente l'affidamento diretto in base a quanto previsto dall'art. 36 comma 2 lett. a), D.Lgs. n. 50/2016;

**Dato atto** che si è adempiuto agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 s.m.i.;

**Richiamato** l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che: *“La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
  - b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
  - c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.*
- a) *Il criterio di aggiudicazione;*

**Dato atto** che il CIG rilasciato dall'A.N.A.C. relativo alla procedura di cui all'oggetto è il seguente: Z86318BA3E;

**Accertato**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Visto** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 sulla base del quale spettano ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**Dato atto** che in relazione al disposto dell'art. 109, comma 2, del Decreto Legislativo n.267/2000, che prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2

e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d) possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici e dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

**Visto** l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, che dispone che: *"il funzionario che adotta i provvedimenti che comportino impegno di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica"*;

**Vista** la regolarità contributiva conservata in atti;

**Visto** il D.Lgs 50/2016;

**Ritenuto**, alla luce di quanto appena indicato, di poter procedere all'impegno di spesa;

## **D E T E R M I N A**

Richiamata integralmente la premessa:

**Di approvare** il preventivo rimesso dall'avv. Adriano Calandrella in qualità di socio dello Studio Legale Associato CALANDRELLA-TOMEI & PARTNERS, con sede a L'Aquila – Fraz. Preturo, via dell'Aringo, 58/A – C.F. e P.IVA 01969080660, per l'importo di € 1.675,07;

**Di affidare** all'avv. Adriano Calandrella l'incarico per l'attività di assistenza stragiudiziale in favore del Responsabile dell'Area Tecnica comunale per la redazione della relazione tecnica da illustrare al tribunale penale in sede di audizione il prossimo 18/05/2021;

**Di impegnare** la somma complessiva di € 1.675,07 sul Bilancio 2021/2023 sul Capitolo 1058/0, Piano dei Conti Finanziario 1.03.02.11.006;

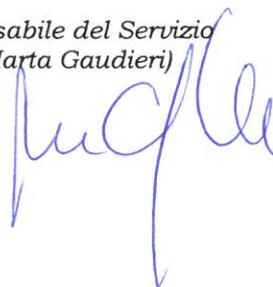
**Di dare atto** che il Responsabile del procedimento è lo stesso Responsabile del Servizio;

**Di trasmettere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L, il presente atto al Responsabile dell'ufficio finanziario per i conseguenti adempimenti;

**Di dare atto** che la presente determinazione:

- a) sarà soggetta agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
- b) viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

*Il Responsabile del Servizio  
(Ing. Marta Gaudieri)*



**DETERMINA N. 36/T DEL 10/05/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Cagnano Amiterno 27/05/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dr. Emiliano DI ROCCO



**DETERMINA N. 36/T DEL 10/05/2021**

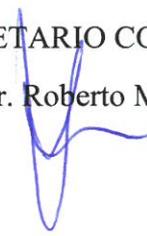
N. 272 del Registro delle  
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione n.36/T del 10/05/2021, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo pretorio di questo Comune il giorno..18/06/2021.. e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Cagnano Amiterno.....18/06/2021.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Roberto Mari





**DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'**

*(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013)*

Il sottoscritto Avv. Adriano Calandrella nato a L'Aquila, il 21.9.1967, Codice Fiscale CLNDRN67P21A345H, P.IVA 01969080660 dello Studio Legale Associato Calandrella-Tomei & Partners, in relazione ai seguenti incarichi: attività di assistenza stragiudiziale in favore del Responsabile dell'Area Tecnica Comunale per la redazione di relazione tecnica da illustrare in sede di audizione in un procedimento penale per abuso edilizio all'interno del territorio comunale, conferito con Determinazione del Responsabile del Servizio n.36/T del 10.5.2021; Costituzione di parte civile del Comune di Cagnano Amiterno, in persona del Sindaco pro tempore, nel procedimento penale n. 2642/2020 RGNR, conferito con Deliberazione della G.C. n. 70 del 22.7.2021

**DICHIARA**

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con il Comune di Cagnano Amiterno (AQ) , ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012;
- CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse del Comune di Cagnano Amiterno (AQ);
- Di prestare l'attività professionale di avvocato
- Di non essere titolare di incarichi o di cariche di enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

**AUTORIZZA**

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet del Comune di Cagnano Amiterno (AQ).

L'Aquila, lì 30 maggio 2022

  
Firma

AVV. ADRIANO CALANDRELLA

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>ADRIANO CALANDRELLA</b>
C.F.	CLNDRN67P21A345H
Indirizzo	VIA DELL'ARINGO, N. 58/A – 67100 L'AQUILA (AQ)
Mobile	+39 3355224115
E-mail	studiolegalecalandrella@yahoo.it
Pec Tel/Fax	adriano.calandrella@pecordineavvocatilaquila.it 0862/29607
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	21/09/1967 – L'Aquila (AQ)

ISTRUZIONE

1994	Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi G. D'Annunzio di Chieti con il voto di 100/110
1987	Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico Andrea Bafile di L'Aquila con il voto di 37/60

FORMAZIONE

Da 2008 ad oggi	Iscrizione e frequenza a numerosi eventi formativi, specifici per la professione forense, per la formazione professionale continua, come previsto dall'apposito Regolamento del Consiglio Nazionale Forense
2010	Iscritto all'Albo dei Cassazionisti.
1997	Iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Consiglio dell'Ordine dell'Aquila;

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 1997 ad oggi	Avvocato con esperienza in:  - diritto e procedura civile (compresi contenziosi societari ed arbitrali);  - normativa speciale e regolamentare emergenziale post sisma 2009 e 2016;
------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- diritto amministrativo: attività defensionale dinanzi al G.A. sia quale ricorrente, sia quale difensore della pubblica amministrazione ovvero difensore di controinteressati, dinanzi al T.A.R. ed al Consiglio di Stato in materia di edilizia ed urbanistica, espropri per pubblica utilità, concorsi pubblici;
- cause demaniali patrocinate dinanzi al Commissario per il riordino e la liquidazione degli usi civici;
- giudizi di responsabilità amministrativa, contabile e pensionistica dinanzi la Corte dei Conti;
- appalti pubblici e privati, comprese tutte le tipologie di controversie ad essi relative in materia civile, amministrativa ed arbitrale, nonché la consulenza ed assistenza connessa alla contrattualistica;
- diritto del lavoro;

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura buona.
- Capacità di scrittura scolastica.
- Capacità di espressione scolastica.

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Sistemi Operativi: Microsoft Windows

Software utilizzati: tutti i principali programmi di office, nonché padronanza delle principali applicazioni per la navigazione Internet.

Si autorizza il trattamento dei dati personali.

L'Aquila, 27 maggio 2022

Adriano Calandrella

