

## COMUNE DI CAGNANO AMITERNO

PROVINCIA DI L'AQUILA

UFFICIO PERSONALE

<p>6/Pers. 04/08/2020</p>	<p>OGGETTO: CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PART TIME PER L'AREA SISMA – AREA EMERGENZA TERREMOTO – UFFICIO PER LA RICOSTRUZIONE, PER LE ATTIVITA' CONSEQUENTI GLI EVENTI SISMICI 2016-2017 – AI SENSI DELL'ART. 50 BIS D.L. 189/2016, CONVERTITO NELLA LEGGE 15.12.2016 N.229. PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DELL'ING. LUCA PANTANELLA</p>
-------------------------------	--

### IL SINDACO / IL RESPONSABILE

#### PREMESSO che:

con Delibera di Giunta Comunale n. 92 del 13/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134, comma 4, D. Lgs 267/00, è stato rimodulato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019-2020 e la Ricognizione Annuale delle Eccedenze di Personale, per l'assegnazione di personale da parte del Commissario Straordinario e autorizzati contratti di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art 50-bis del D.L. 189/2016;

con Delibera di Giunta Comunale n.36 del 22/05/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134, comma 4, D. Lgs 267/00, è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2020-2022 e la Ricognizione annuale delle eccedenze di personale;

#### PRESO ATTO

- del Vigente Statuto Comunale;
- del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'ente;
- della delibera di Giunta Comunale n. 36 del 22/05/2020 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2020-2022 - Ricognizione Annuale delle eccedenze di personale";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 25/06/2020 con la quale veniva approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- della determinazione n. 15 del 31/12/2019 dell'Ufficio Personale con la quale:
  - sono stati approvati i verbali prot. n. 4783 del 28/12/2019 e prot. n. 4797 del 30/12/2019, pubblicati all'Albo Pretorio, della procedura di selezione di due istruttori Direttivi Categoria D, economica D1, per L'Area Emergenza Sisma – Area Emergenza Terremoto – Ufficio Per La Ricostruzione, ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. 189/2016;
  - si autorizzava l'assunzione in servizio a tempo determinato e part-time (30 ore settimanali), dei vincitori, quali risultati dalla procedura e indicati nel verbale prot. n. 4797 del 30/12/2019, pubblicato all'Albo on line al n.556 /20219; ingegneri: Pantanella

- Luca, e Gianluca Ponzi, in qualità di Istruttori Direttivi, Categoria D, economica D1, per L'Area Emergenza Sisma – Area Emergenza Terremoto – Ufficio Per La Ricostruzione;
- si approvava lo schema di contratto individuale, ai sensi dell'art. 14 del contratto C.C.N.L. degli Enti Locali;
- della determinazione n.5 del 26/06/2020 dell'Ufficio Personale con la quale:
- si incrementava l'orario di lavoro dei dipendenti ingegneri Pantanella Luca e Gianluca Ponzi, di n. 3 ore, per un totale di 33 ore settimanali, a decorrere dal 01/07/2020, in esecuzione alla programmazione prevista nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2020-2022, giusta Delibera di Giunta Comunale n. 36/2020;
  - si approvava lo schema di contratto individuale, ai sensi dell'art. 14 del contratto C.C.N.L. degli Enti Locali;

**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n. 27 del 16/04/2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L., con la quale è stata conferita, temporaneamente, la responsabilità dell'Ufficio Personale al Sindaco;

**VISTA** la nota acquisita al Prot. n.3568 del 04/08/2020, con la quale il dipendente a tempo determinato ing. Luca Pantanella, Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, economica D1, part time 33 ore settimanali, rassegna le proprie dimissioni da questo Ente, in quanto risultato idoneo nella selezione c/o Comune di Campotosto, con decorrenza dal giorno 17/08/2020 (ultimo giorno di servizio 16.08.2020);

**RITENUTO** pertanto di prendere atto delle dimissioni volontarie dal servizio presentate dal dipendente ing. Luca Pantanella, assunto presso questo Ente mediante contratto a tempo determinato e part - time 33 ore settimanali, ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. 189/2016;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.L. n. 165 del 30 marzo 2001 "norme generali del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

**VISTO** lo Statuto comunale;

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni di cui innanzi che ivi si intendono riportate,

**DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni volontarie presentate dall'ing. Luca Pantanella, con nota prot. n. 3568 del 04/08/2020, assunto presso questo Ente mediante con contratto a tempo determinato e part – time di 33 ore settimanali, con profilo di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, economica D1, ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. 189/2016;

**DI DARE ATTO** che il presente atto è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui all'art. 33/2013 e sarà inserito in apposita Sezione del sito istituzionale;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18.08.2000 e per gli ulteriori adempimenti di competenza;

**DI TRASMETTERE**, altresì, il presente provvedimento alla Regione Abruzzo – Giunta per gli aspetti inerenti la spesa di personale, ai sensi dell'art. 50 bis D.L. 189/2016, convertito nella legge 15.12.2016 n.229, e per quanto di competenza;

dalla Casa Municipale, li 04/08/2020



**IL SINDACO / IL RESPONSABILE**

Iside Di Martino


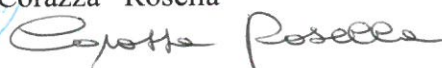
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Cagnano Amiterno.....17/08/2020.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Corazza Rosella



N. 150 del Registro delle  
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo pretorio di questo Comune il giorno...12/06/2021... e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Cagnano Amiterno.....12/06/2021.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Roberto Mari

