

COMUNE DI CAGNANO AMITERNO

PROVINCIA DI L'AQUILA

UFFICIO PERSONALE

14/Pers. 20/12/2019	OGGETTO: ASSUNZIONE DI UN AGENTE DI POLIZIA LOCALE, A TEMPO PART-TIME (12 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO, CAT. C, ECONOMICA C1.
--------------------------------	--

IL SINDACO / IL RESPONSABILE

PREMESSO che:

con Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 04/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134, comma 4, D. Lgs 267/00, è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019-2020 e la Ricognizione Annuale delle Eccedenze di Personale, e successivamente, in data 30 maggio c.a., comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica;

con Delibera di Giunta Comunale n. 92 del 13/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134 comma 4 D. Lgs 267/00, è stato rimodulato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019-2020 e la Ricognizione Annuale delle Eccedenze di Personale, per l'assegnazione di personale da parte del Commissario Straordinario e autorizzati contratti di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art 50-bis del D.L. 189/2016;

PRESO ATTO

- del Vigente Statuto Comunale;
- del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'ente;
- della Delibera di Giunta Comunale n. 14 del 19/03/2018, avente ad oggetto: *"Piano del Fabbisogno del personale e Piano delle Assunzioni 2018-2020. Rinvio della modifica della dotazione organica e successivo Provvedimento"*, con la quale si dava atto del pensionamento di un dipendente di categoria B, economica B7, e si rinviava la modifica alla dotazione organica ad un successivo provvedimento;
- della Delibera di Giunta Comunale n. 18 del 28/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4, D.Lgs. 267/00, di approvazione del Piano delle performance;
- della Delibera di Giunta Comunale n. 20 del 04/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co. 4 D.Lgs. 267/00, di approvazione del Piano Triennale Azioni Positive triennio 2019-2021;
- della Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 04/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134, comma 4, D. Lgs 267/00, con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019-2020 - Ricognizione Annuale delle

Eccedenze di Personale, e approvato il piano assunzionale 2019, utilizzando i resti assunzionali anno 2017, per cessazione di personale nell'anno 2016;

- della Delibera di Giunta Comunale n. 43 del 23/05/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4 D.Lgs. 267/00, avente ad oggetto: *"Atto di indirizzo per la copertura di n.1 posto di istruttore amministrativo di categoria C e di n.1 posto di agente di polizia locale di categoria C"*, quale indirizzo al Responsabile delle Risorse Umane in ordine all'assunzione a tempo indeterminato di un Agente di Polizia Locale, categoria C, economica, C1 a tempo part-time (12 ore settimanali) ed indeterminato, da adibire all'Area di Vigilanza – Polizia Municipale;
- della Delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 02/05/2019, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021;
- della Delibera del Consiglio Comunale n. 16 del 30/07/2019, con la quale veniva approvato il rendiconto di gestione esercizio 2018, ai sensi dell'art.227 del D.Lgs 267/2000;
- della Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 28/11/2019, con la quale veniva approvata la variazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021;
- della propria Determinazione n.8 del 05/09/2019, con la quale si dava atto:
 - ✓ dell'esito negativo della procedura di mobilità volontaria indetta ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di un istruttore Amministrativo, categoria C, posizione economica C1, a tempo interminato e part-time (18 ore) da adibire all'Area Amministrativa e di un agente di polizia Locale a tempo part-time (12 ore) e indeterminato da adibire all'Area di Polizia Municipale, a causa dell'assenza di presentazione di candidature entro il termine stabilito dal bando;
 - ✓ e di dover procedere alla copertura di un istruttore Amministrativo, categoria C, posizione economica C1, a tempo interminato e part-time (18 ore) da adibire all'Area Amministrativa e di un Agente di Polizia Locale a tempo part-time (12 ore) e indeterminato da adibire all'Area Vigilanza - Polizia Municipale, facendo ricorso alle graduatorie di questo ente e/o di altri Enti, tramite la stipula di apposite convenzioni, e in attuazione dell'indirizzo ricevuto dall'Organo Gestionale di questa Amministrazione;

VERIFICATI inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale ed in particolare:

- il Rendiconto 2018 ed il Bilancio di Previsione 2019/2021 sono rispettosi dei vincoli di finanza pubblica relativi al pareggio di bilancio ed alla spesa di personale (in relazione alla media 2011/2013);
- approvazione del rendiconto di gestione 2018 con deliberazione C.C. n. 16 del 30/07/2019 ed invio nei termini prescritti della relativa certificazione;
- approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 02/05/2019;
- rispetto degli obblighi di invio dei dati contabili alla BDAP;

- invio nei termini di legge della certificazione finale sul pareggio di Bilancio 2018;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 43 del 23/05/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L., quale atto di indirizzo in ordine all'assunzione di un di un Agente di Polizia Locale a tempo part-time (12 ore) e indeterminato da adibire all'Area di Polizia Municipale;

CONSIDERATO che con l'introduzione nel sistema dello scorrimento di graduatorie di Enti terzi quale modalità ordinaria per la copertura di posti vacanti a tempo indeterminato nella PA centrale, è stata introdotta, di fatto, la norma per lo scorrimento di graduatorie di Enti terzi quale modalità ordinaria di assunzione di personale a tempo indeterminato, non codificata dal D.Lgs. 165/2001, per motivi di celerità nelle assunzioni di personale e per il contenimento della spesa pubblica;

CONSIDERATO, altresì, che completate le fasi obbligatorie per legge, e stante l'urgenza di reperire risorse umane da assegnare alla Polizia Locale, si può procedere ad utilizzare gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi, approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;

DATO ATTO che nei comuni limitrofi a questo territorio non ci sono comuni con graduatorie che possono essere utilizzate. Nella Provincia dell'Aquila il Comune, con la graduatoria valida per Agenti di Polizia Locale, categoria C, economica C1, è il Comune di Avezzano, con il quale è stata sottoscritta la convenzione, per poter assumere n.1 unità part-time (12 ore settimanali) a tempo indeterminato;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n.84 del 14/11/2019 avente ad oggetto: *"Approvazione dello schema di convenzione, con il comune di Avezzano, per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per esami per n.1 posto di Agente di Polizia Locale – Cat. C, economica C1, part-time 12 ore"*, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione, e autorizzato il Responsabile delle Risorse Umane alla stipula;

VISTA la nota del 03.12.2019 del Comune di Avezzano, acquisita agli atti al prot. 4271 del 04/12/2019, con la quale si inviava, in allegato, la copia della convenzione firmata digitalmente e si trasmetteva la graduatoria di interesse in corso di validità precisando che il primo nominativo utile all'assunzione era il numero 18 – Sig. Scafati Emilio;

DATO ATTO che della graduatoria trasmessa:

- il n.18, Sig. Scafati Emilio ha comunicato, a mezzo email, acquisita agli atti al prot. n. 4380 del 09.12.2019, il rifiuto all'assunzione;
- il n. 19, la Sig.ra Galliani Monica ha comunicato, a mezzo email, acquisita agli atti al prot. n. 4490 del 11.12.2019, di non accettare l'incarico;
- il n. 20, il Sig. Berardini Mauro ha comunicato, a mezzo email, acquisita agli atti al prot. n. 4497 del 12.12.2019, la disponibilità all'incarico;

VISTA la convenzione sottoscritta digitalmente tra le Amministrazioni del comune di Avezzano e questo Ente per l'assunzione di un Agente di Polizia Locale di Categoria C, economica C1, part-time (12 ore settimanali) e a tempo indeterminato;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 27 del 16/04/2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L., con la quale è stata conferita, temporaneamente, la responsabilità dell'Ufficio Personale al Sindaco;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTI gli artt. 151 comma 4, 183 e 191 D.Lgs. n. 267/2000 relativamente all'ordinamento finanziario e contabile, in particolare in merito all'assunzione e alla gestione di impegni di spesa;

DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000, che il presente atto rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.L. n. 165 del 30 marzo 2001 "norme generali del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO lo Statuto comunale;

D E T E R M I N A

per le motivazioni di cui innanzi che ivi si intendono riportate,

DI AUTORIZZARE, l'assunzione in servizio a tempo indeterminato, del Sig. Berardini Mauro, istruttore di polizia locale, categoria C, economica C1, part-time (12 ore settimanali), da assegnare all'Area Vigilanza - Area di Polizia Municipale di questo Comune, tramite convenzione con il Comune di Avezzano, nelle modalità di utilizzo della graduatoria del Comune di Avezzano, approvata con Delibera n. 307 del 21.12.2018, relativa al concorso pubblico per esami e a seguito dell'accordo autorizzato dalla Giunta Comunale con Delibera n. 84 del 14.11.2019;

DI APPROVARE lo schema di contratto individuale, allegato "A", al presente atto, ai sensi dell'art. 14 del contratto C.C.N.L. degli Enti Locali, con il quale si procederà all'assunzione nel relativo profilo professionale;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-tecnica, di cui all'articolo 147 – bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità, la legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

DI DARE ATTO che il presente atto è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui all'art. 33/2013 è sarà inserito in apposita Sezione del sito istituzionale;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18.08.2000 per gli ulteriori adempimenti di competenza;

dalla Casa Municipale, li 20/12/2019



IL SINDACO / IL RESPONSABILE

(Iside Di Martino)

DETERMINA N. 14 /P DEL 20/12/2019

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Considerato che risulta riscontrato:

- il conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali relative all'esercizio 2018;
- l'invio entro il 31 marzo 2019 della certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali relativi all'esercizio 2018;
- il contenimento della spesa del personale con riferimento al triennio 2011-2013 – art.1, c.557 e ss L.296/2006;
- l'invio alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art.13, L. 196/2009) dei dati relativi al bilancio di previsione 2019/2021 e al rendiconto 2018;
- il conseguimento di almeno il 3% degli accertamenti delle entrate finali nell'esercizio 2018.

Considerato inoltre che l'Ente non è strutturalmente deficitario o in stato di dissesto;

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Cagnano Amiterno 30/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dr. Emiliano Di Rocco

N. 555 del Registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo pretorio di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Cagnano Amiterno.....31/12/2019.....



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Roberto Mari