



## COMUNE DI CAGNANO AMITERNO

Provincia di L'Aquila

Via Sallustio, n.4 – 67012 Cagnano Amiterno  
Tel 0862 978122 – Fax 0862 978846  
C.F. 80003670660 – P.Iva 00139430664

n° 2062

Cagnano Amiterno, li 24.04.2020

### DECRETO

n. 9

#### OGGETTO:

**REDAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020-2022, PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021, E DEI RISPETTIVI ELENCHI ANNUALI, AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016. NOMINA DEL REFERENTE TECNICO**

### II SINDACO

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei Contratti Pubblici"

**VISTO** l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le Amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

**VISTO** il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, intitolato quale "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

**VISTO** che il decreto sopra citato dispone, all'art. 5, l'approvazione dello schema del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale su proposta del referente per la redazione della programmazione;

**VISTO** altresì che lo stesso decreto dispone, all'art. 3, commi 14 e 15, che le Amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la

redazione del programmi in questione e che questo, di norma, può essere individuato nel referente unico dell'amministrazione per la BDAP;

**VISTO** il proprio atto "Decreto n. 6 del 14.03.2020" avente ad oggetto: "Eventi Sismici 2016-2017 e Nuova Emergenza Epidemiologica da COVID - 19 - Aggiornamento Misure e Struttura del Centro Operativo Comunale (C.O.C.), pubblicato all'Albo Pretorio n.198/2020;

**RITERNUTO** di avviare il procedimento inerente la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 ed il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021, nonché i relativi aggiornamenti annuali 2020 e di individuare l'Ufficio ed il referente, ai fini della programmazione;

**DATO ATTO** che l'Ing. Marta Gaudieri, Responsabile dell'Area Tecnico - Manutentiva, attualmente svolge la funzione di referente unico dell'Amministrazione per la BDAP;

**ACQUISITA** in data 22.04.2020 al prot. 2016, la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, rilasciata ai sensi del DPR 445/00, dall'ing. Marta Gaudieri, dipendente di questo Comune;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

**RITENUTA** la propria competenza;

### **DECRETA**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate,

**di NOMINARE** l'ing. Marta Gaudieri, Responsabile dell'Area Tecnico - Manutentiva, dipendente di questo Comune, referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 e programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 e dei rispettivi elenchi annuali di aggiornamento;

**di INDIVIDUARE** gli Uffici Economico Finanziario e Area Amministrativa quali strutture di supporto all'attività del referente;

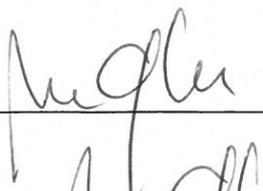
### **DISPONE**

che il presente atto venga comunicato:

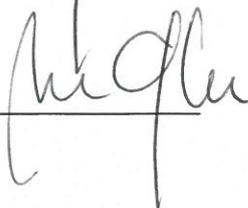
- all'ing. Marta Gaudieri, Responsabile Area Tecnico - Manutentiva;
- Ai Responsabili dell'Area Economica Finanziaria e Area Amministrativa;
- che il presente decreto venga pubblicato all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi ed inserito sul sito internet - sezione Amministrazione Trasparente;

**dalla Casa Municipale li 24/04/2020**

Per ricevuta



ed accettazione



**IL SINDACO**

(Iside Di Martino)

