



COMUNE DI SAN DEMETRIO NE' VESTINI

***Relazione di Fine Mandato***  
***Anni 2015 2019***

*(Articolo 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)*

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I – Dati Generali

### 1.1 Popolazione residente

Data	Abitanti
31 dicembre 2015	1854
31 dicembre 2016	1883
31 dicembre 2017	1883
31 dicembre 2018	1939
31 dicembre 2019	1933

## 1.2 Organi politici

### Giunta

Carica	Nome
SINDACO	CAPPELLI SILVANO
VICE SINDACO	DI BARTOLOMEO ANTONIO
ASSESSORE	DI BACCO PIETRO

### Consiglio

Carica	Nome
SINDACO	CAPPELLI SILVANO
VICE SINDACO	DI BARTOLOMEO ANTONIO
CONSIGLIERE	CICCONE GIUSEPPE
CONSIGLIERE	GIARRUSSO ANGELA
CONSIGLIERE	TRIPPITELLI ELISABETTA
CONSIGLIERE	DI BACCO PIETRO
CONSIGLIERE	PARLANTE SERENA
CONSIGLIERE	COTUGNO MASSIMILIANO
CONSIGLIERE	ERETTA DANIELA
CONSIGLIERE	ULIZIO SIMONE
CONSIGLIERE	MASTRANGELI GIOVANNI

### 1.3 Struttura organizzativa

Direttore generale: 0

Segretario: 1

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative/responsabili di servizio: 6

**Numero totale personale dipendente in servizio ( escluso il Segretario comunale)**

CATEGORIA A	n. 2	operai
CATEGORIA B	n. 1	operaio
CATEGORIA C	n. 1	amministrativo
CATEGORIA D	n. 2	ragioniera e vigile

**Numero totale personale in convenzione/comando da altro Comune**

CATEGORIA D	n. 2	Anagrafe e stato civile, tecnico
CATEGORIA B	n. 1	amministrativo

Settore	Servizi	uffici	responsabile
AREA DEI SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI	Servizio finanziario	Ufficio finanziario	Santirocco Loredana
	Servizio tributi	Ufficio tributi	
AREA LL.PP. – URBANISTICA	Servizio tecnico	Ufficio lavori pubblici Ufficio patrimonio Ufficio cave	Cifani Salvatore
	Servizio urbanistica	Ufficio urbanistica	

AREA DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI	Servizio amministrativo Servizio sociale Servizio personale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio protocollo</li> <li>• Ufficio archivio – contratti- delibere</li> <li>• Ufficio servizi sociali</li>   <li>• Ufficio personale</li> </ul>	Di Gasbarro Enrico
AREA DEI SERVIZI DI ANAGRAFE – STATO CIVILE- ELETTORALE- STATISTICA	Servizi di anagrafe, stato civile, elettorale e statistica	Ufficio anagrafe Ufficio stato civile Ufficio elettorale Ufficio statistica	Di Marco Giovanni
AREA DEI SERVIZI DI POLIZIA LOCALE	Servizi di polizia locale	Ufficio di polizia locale	Placidi Demetrio
AREA SERVIZI PROTEZIONE CIVILE- SISMA	Servizi di protezione civile – sisma	Ufficio sisma	Cappelli Silvano ( Sindaco)

#### 1.4 Condizione giuridica dell'ente

L'Ente non è commissariato.

#### 1.5 Condizione finanziaria dell'ente

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

L'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL;

L'Ente non ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12

## 1.6 Situazione di contesto interno/esterno

### 1.5. Situazione di contesto interno/esterno<sup>1</sup>:

La struttura organizzativa è composta da sei aree:

- 1) Area dei Servizi Amministrativi e dei Servizi di gestione del personale
- 2) Area dei Servizi Contabili e Finanziari
- 3) Area dei Servizi di anagrafe, Stato Civile , Elettorale e Statistica
- 4) Area Lavori pubblici e urbanistica
- 5) Area Servizi Protezione Civile –Sisma –
- 6) Area dei Servizi di Polizia locale

**AREA DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E SERVIZI GESTIONE DEL PERSONALE:** In quest'area confluiscono una pluralità di servizi tra i quali servizi affari generali, pubblica istruzione, attività culturali, protocollo, albo pretorio, servizi sociali e personale e alla quale è assegnata n. una unità a tempo indeterminato .

**AREA DEI SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI :** In quest'area, confluisce oltre il servizio finanziario propriamente detto, anche il servizio tributi, parte gestione del personale e gestione conto del patrimonio. E' costituita da un'unica unità in servizio con la qualifica di istruttore direttivo contabile, nominato responsabile del servizio. Tale unità, al fine di contenere i costi, è utilizzata in regime di convenzione con il Comune di Sant'Eusanio Forconese.

#### **AREA DEI SERVIZI DI ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE E STATISTICA**

Anche in quest'area confluiscono una pluralità di servizi quali quello di anagrafe, stato civile, elettorale e statistica; a seguito del collocamento a riposo di n. due unità , il Comune ha stipulato una convenzione con altro Ente utilizzando il funzionario di quest'ultimo quale Responsabile di servizio.

**AREA LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA:** Anche in quest'area confluiscono una pluralità di servizi tra i quali: urbanistica e territorio, ambiente, edilizia privata, lavori pubblici, Suap ecc..

Il Responsabile del Servizio , proveniente da altro Comune, è presente diciotto ore settimanali supportato da due collaboratori di cui un amministrativo proveniente da altro Ente ed un supporto al Rup con contratto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a ,del D.lgs 50/2016.

**AREA DEI SERVIZI DI POLIZIA LOCALE** : Anche in quest'area confluiscono una pluralità di servizi tra cui vigilanza e manutenzione aree MAP, autorizzazioni in materia di commercio, trasporto pubblico, servizi cimiteriali, vigilanza sanitaria ecc. ; nell'area in questione è presente una sola unità a tempo indeterminato .

**AREA DEI SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE -SISMA**: in quest'area il Responsabile del servizio è il Sindaco supportato da n. due unità ( co.co.co.) che si occupano di ricostruzione privata , autonome sistemazioni, indennizzi e manutenzioni MAP .

**2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL**

si indicano i parametri positivi o negativi solo fino all'anno 2018 in quanto ad oggi il Rendiconto dell'anno 2019 non è ancora stato approvato.

parametro	2016	2017	2018
Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5% rispetto alle entrate correnti ( a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)	NO	SI	NO
Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione dell'addizionale irpef, superiori al 42% dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi Titoli I e III esclusi i valori dell'addizionale Irpef.	NO	NO	NO
Ammontare dei residui attivi di cui al titolo I e III superiore al 65% ( provenienti dalla gestione dei residui attivi) rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi Titoli I e III.	NO	NO	NO
Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal Titolo I superiore al 40% degli impegni della medesima parte corrente.	NO	SI	SI
Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5% delle spese correnti.	NO	NO	NO

Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40% per i comuni inferiori a 5000 abitanti, superiore al 39% per i comuni da 5000 a 29.999 abitanti e superiore al 38% per i comuni oltre i 29.999 abitanti ( al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale)	NO	NO	NO
Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiori al 150% rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120% per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo ( fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del TUEL)	NO	NO	NO
Consistenza dei debiti fuori bilancio formatisi nel corso dell'esercizio superiore all'1% rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti ( l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni)	NO	NO	NO
Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5% rispetto alle entrate correnti	NO	NO	NO
Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del TUEL riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente	NO	NO	NO

**PARTE II – Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato****1 Attività normativa**

Durante gli anni del mandato dell'Amministrazione Cappelli sono stati approvati i seguenti atti di natura normativa:

delibera di C.C. n. 28	19/12/2016	Modifica ed integrazione del Regolamento per il funzionamento delle adunanze del Consiglio Comunale
delibera di C.C. n. 6	02/02/2017	Approvazione Regolamento per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale dei Ragazzi di San Demetrio Ne' Vestini
delibera di C.C. n. 11	10/04/2017	Regolamento per l'esecuzione di scavi e canalizzazioni su pubbliche vie. Approvazione
delibera di C.C. n. 20	10/04/2017	Regolamento per il conferimento della cittadinanza onoraria
delibera di C.C. n. 26	28/06/2017	Regolamento colore ed ambiente – modifiche ed integrazioni
delibera di C.C. n. 37	27/11/2017	Gestione integrata dei R.S.U. – organizzazione del servizio - approvazione nuovo "Regolament del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati"
delibera di C.C. n. 40	27/11/2017	Approvazione Regolamento di Polizia Urbana
delibera di C.C. n. 21	21/06/2018	Organizzazione dei servizi connessi alla gestione dell'area naturalistica della Gotte di Stiffe. Approvazione Regolamento – Determinazioni
delibera di C.C. n. 26	30/07/2018	Regolamento per la visite delle Grotte di Stiffe – Modifiche
delibera di C.C. n. 4	29/03/2019	Regolamento per la disciplina della videosorveglianza sul territorio comunale
delibera di C.C. n. 10	03/06/2019	Regolamento per l'utilizzo delle acque di superficie ad uso civile "irriguo" nel Comune di San Demetrio Ne' Vestini in localita' Acquatina – Approvazione
delibera di C.C. n. 23	28/11/2019	Regolamento per la disciplina delle modalità di utilizzo dei punti di erogazione di acqua potab denominati "Casa dell'acqua". Approvazione.
delibera di C.C. n. 4	27/02/2020	Regolamento disciplinane l'installazione dei chioschi, gazebo, tettoie e dehors per le attività Commerciali e per l'erogazione di servizi. Approvazione

## 2 Attività tributaria

### 2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento

#### 2.1.1.IMU

Aliquote IMU	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Aliquota abitazione principale	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
Detrazione abitazione principale (Categorie A1- A8- A9)	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fabbricati rurali e strumentali	Esente	Esente	Esente	Esente	esente

#### 2.1.2 Addizionale IRPEF

Aliquote addizionale Irpef	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Aliquota massima	0,4 per mille				
Fascia esenzione	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00

### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Tipologia di prelievo	TASSA	TASSA	TASSA	TASSA	TASSA
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

### **3 Attività amministrativa**

#### **3.1 Sistemi ed esiti dei controlli interni**

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è stato esercitato puntualmente mediante acquisizione su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta o al Consiglio Comunale, che non fosse mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica e, ove fosse necessario, del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del Dlgs. N. 267/2000.

A partire dall'entrata in vigore del D.L. 174/2012, poi convertito, con modificazioni, nella L. 213/2012, il sistema dei controlli degli enti locali è stato rafforzato ed il parere di regolarità contabile viene reso su tutte le proposte di deliberazione che comportano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

E' stato effettuato, altresì, il controllo contabile sui provvedimenti comportanti impegni di spesa, mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 151, c.4 e 183, c.9 del decreto legislativo n. 267/2000.

Il decreto legge sopra richiamato ha previsto l'adozione da parte del Consiglio comunale di un apposito regolamento per disciplinare strumenti e modalità di controllo interno. Nel rispetto della disposizione di legge, il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 3 del 27/02/2013 ha approvato il Regolamento dei controlli interni che si configura come un sistema integrato di controllo, adeguato all'entità demografica del Comune.

Il predetto Regolamento disciplina organicamente e compiutamente, nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione, il controllo di regolarità amministrativo e contabile, il controllo di gestione ed il controllo sugli equilibri finanziari.

Ai sensi del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni sono stati eseguiti i controlli successivi di regolarità amministrativa a cura del Segretario comunale, che, con appositi verbali ha evidenziato alcune irregolarità o piccole imprecisioni sulle determinazioni dei responsabili dei servizi.

##### **3.1.1 Controllo di gestione**

La cronica carenza di personale che caratterizza la gestione del nostro Ente sommata alla impossibilità di assumere nuovo personale in relazione ai noti vincoli di legge, nonché ai continui tagli delle risorse statali hanno determinato la necessità di impiegare la forza lavorativa esclusivamente per garantire i servizi ai cittadini e l'impossibilità di destinare risorse umane e strumentali all'elaborazione di un sistema di misurazione dei servizi resi tramite indicatori quantitativi e qualitativi.

##### **3.1.2 Organismo indipendente di valutazione**

Altro organo di controllo interno all'Amministrazione è l'organismo indipendente di valutazione (OIV) che svolge le funzioni di verifica del rispetto degli obiettivi programmatici assegnati ai Responsabili dei servizi delle posizioni organizzative. L'OIV è stato costituito in forma associata con i Comuni di Ocre e Barisciano.

### 3.1.1 Controllo di gestione

L'Amministrazione Cappelli nel programma di mandato aveva per scopo quello di consegnare alle generazioni future un modello di società che le avrebbe rese orgogliose della propria terra e avrebbe stimolato i cittadini a sentirsi protagonisti del futuro del proprio paese.

Avendo una storia millenaria alle spalle che ha consegnato ai propri cittadini un territorio con una naturale vocazione turistica, artigianale, agricola si è cercato, attraverso il raggiungimento degli obiettivi di renderlo migliore.

Di seguito si indicano i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato che in parte si sono realizzati:

- **Riprogrammazione del territorio**
- **Viabilità**
- **Progetti strategici**
  - a) Autosufficienza energetica
  - b) Miglioramento ulteriore degli impianti a servizio degli edifici comunali e dell'impianto di illuminazione pubblica al fine di abbattere i costi energetici attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie
  - c) Canalizzazione, recupero delle acque di superficie e regolamentazione delle stesse
  - d) Città sicura con l'ausilio di dispositivi di video sorveglianza
  - e) Erogazione del servizio di raccolta differenziata
  - f) Valorizzazione degli edifici comunali a supporto dello sviluppo turistico e delle attività sociali.
  
- **Sociale**
  
- **Sviluppo turistico**
  
- **Partecipazione dei cittadini all'attività amministrativa**

### 3.1.2 Controllo strategico

Non ricorre la fattispecie.

### 3.1.3 Valutazione delle performance

I criteri di valutazione formalizzati con Regolamento di C.C.n. 124/2016 sono legati al raggiungimento degli obiettivi definiti nella pianificazione della performance:

- valutazione del rendimento
- competenze
- organizzazione
- autonomia
- collaborazione
- comunicazione, integrazione
- orientamento al cliente

### Parte III – Situazione economica finanziaria dell'ente

Si fa presente che i dati riportati nelle colonne dell'anno 2019 sono presunti in quanto non si è ancora proceduto al riaccertamento dei residui a seguito del rinvio dell'approvazione del rendiconto di gestione 2019 al 31 maggio 2020.

#### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate (in euro)	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	% di increme nto / decreme nto rispetto al primo anno
Utilizzo avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00 %
FPV – Parte corrente	0,00	192.878,63	135.369,23	108.243,38	69.385,56	0,00 %
FPV – Parte capitale	313.394,10	509.261,52	412.921,92	258.273,18	158.021,69	-49,58 %
Entrate correnti tributarie	744.582,25	751.344,75	825.616,74	836.118,86	830.863,69	11,59 %
Trasferimenti correnti	290.303,70	267.607,53	333.718,45	482.166,94	230.825,81	-20,49 %
Entrate extratributarie	620.356,88	577.752,51	478.701,22	531.728,19	725.159,56	16,89 %
Entrate conto capitale	5.823.256,20	13.532.943,07	8.446.222,79	11.424.672,02	13.812.357,27	137,19 %
Entrate attività finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Accensioni di prestiti	160.000,00	0,00	0,00	0,00	135.000,00	-15,63 %
Anticipazioni tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
<b>TOTALE</b>	<b>7.951.893,13</b>	<b>15.831.788,01</b>	<b>10.632.550,35</b>	<b>13.676.202,57</b>	<b>15.961.613,58</b>	<b>100,73 %</b>

Spese (in euro)	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	% di incred ento / decrem ento rispetto al primo anno
Disavanzo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Spese correnti	1.226.113,48	1.462.436,54	1.475.341,50	1.651.891,19	1.713.893,79	39,78 %
FPV – Parte corrente	192.878,63	135.369,23	108.243,38	69.385,56	0,00	-100,00 %
Spese conto capitale	5.815.715,00	13.596.176,12	8.698.469,08	11.368.825,64	14.026.846,63	141,19 %
FPV – Parte capitale	509.261,52	412.921,92	258.273,18	158.021,69	0,00	-100,00 %
Spese Attività finanz.	1.000,00	5.100,00	0,00	0,00	0,00	-100,00 %
Rimborso di prestiti	62.600,90	65.496,63	76.600,00	75.233,23	76.387,00	22,02 %
Chiusura anticipazioni tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
<b>TOTALE</b>	<b>7.807.569,53</b>	<b>15.677.500,44</b>	<b>10.616.927,14</b>	<b>13.323.357,31</b>	<b>15.817.127,42</b>	<b>102,59 %</b>

Partite di giro (in euro)	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	% di incremento / decrement o rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	195.127,46	386.085,67	386.504,93	401.394,95	624.404,19	220,00 %
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	195.127,46	386.085,67	386.504,93	401.394,95	673.421,68	245,12 %

### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibri di parte corrente					
	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
FPV spese correnti iscritto in entrata	0,00	192.878,63	135.369,23	108.243,38	69.385,56
Recupero disavanzo (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale titolo (I+II+III) (+)</b>	<b>1.655.242,83</b>	<b>1.596.704,79</b>	<b>1.638.036,41</b>	<b>1.850.013,99</b>	<b>1.786.849,06</b>
Spese Titolo I (-)	1.226.113,48	1.462.436,54	1.475.341,50	1.651.891,19	1.713.893,79
FPV parte corrente (spesa) (-)	192.878,63	135.369,23	108.243,38	69.385,56	0,00
Rimborso prestiti titolo IV (-)	62.600,90	65.496,63	76.600,00	75.233,23	76.387,00
<b>Somma finale</b>	<b>173.649,82</b>	<b>126.281,02</b>	<b>113.220,76</b>	<b>161.747,39</b>	<b>65.953,83</b>
Utilizzo avanzo Amm.ne per spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo parte corrente</b>	<b>173.649,82</b>	<b>126.281,02</b>	<b>113.220,76</b>	<b>196.747,39</b>	<b>65.953,83</b>

<b>Equilibri di parte capitale</b>					
	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>
Utilizzo per spese di investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV spese conto capitale iscritto in entrata (+)	313.394,10	509.261,52	412.921,92	258.273,18	158.021,69
Entrate titolo IV, V (parte) e VI (+)	5.983.256,20	13.532.943,07	8.446.222,79	11.424.672,02	13.947.357,27
Entrate parte capitale applicate a parte corrente (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate parte corrente destinate a spese investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da prestiti destinate ad estinzione anticipata prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo II (-)	5.815.715,00	13.596.176,12	8.698.469,08	11.368.825,64	14.026.846,63
FPV conto capitale (spesa) (-)	509.261,52	412.921,92	258.273,18	158.021,69	0,00
Spese titolo III per acquisizioni attività finanziarie (-)	1.000,00	5.100,00	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibri di parte capitale</b>	<b>-29.326,22</b>	<b>28.006,55</b>	<b>-97.597,55</b>	<b>156.097,87</b>	<b>78.532,33</b>
Entrate titolo V per riscossioni di crediti di breve, medio-lungo termine e altre entrate per riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo III per concessioni di crediti di breve-lungo termine altre spese per incremento attività finanziarie (-)	1.000,00	5.100,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo parte capitale</b>	<b>-30.326,22</b>	<b>22.906,55</b>	<b>-97.597,55</b>	<b>156.097,87</b>	<b>78.532,33</b>

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

<b>Anno 2015</b>		
Riscossioni (+)		1.404.116,08
Pagamenti (-)		1.470.215,89
Differenza		-66.099,81
Residui attivi (+)		6.429.510,41
Residui passivi (-)		5.830.340,95
Differenza		599.169,46
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>533.069,65</b>

<b>Anno 2016</b>		
Riscossioni (+)		6.119.031,36
Pagamenti (-)		5.706.776,94
Differenza		412.254,42
Residui attivi (+)		9.396.702,17
Residui passivi (-)		9.808.518,02
Differenza		-411.815,85
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>438,57</b>

<b>Anno 2017</b>		
Riscossioni (+)		4.502.045,17
Pagamenti (-)		2.558.288,42
Differenza		1.943.756,75
Residui attivi (+)		5.968.718,96
Residui passivi (-)		8.078.627,09
Differenza		-2.109.908,13
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>-166.151,38</b>

<b>Anno 2018</b>		
Riscossioni (+)		7.173.993,14
Pagamenti (-)		6.426.595,47
Differenza		747.397,67
Residui attivi (+)		6.502.087,82
Residui passivi (-)		7.070.749,54
Differenza		-568.661,72
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>178.735,95</b>

<b>Anno 2019</b>		
Riscossioni (+)		14.150.896,14
Pagamenti (-)		7.648.832,66
Differenza		6.502.063,48
Residui attivi (+)		2.207.714,38
Residui passivi (-)		8.841.716,44
Differenza		-6.634.002,06
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>-131.938,58</b>

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>
Vincolato	464.457,36	64.631,83	1.681,05	97.697,44	0,00
Per spese conto capitale	38.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accantonato	71.631,18	185.084,32	292.489,92	385.740,64	0,00
Non vincolato	25.520,80	14.036,43	5.385,31	127.182,74	712.533,74
<b>Totale</b>	<b>599.609,34</b>	<b>288.752,58</b>	<b>299.556,28</b>	<b>610.620,82</b>	<b>712.533,74</b>

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Descrizione</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>
Fondo di cassa al 31 dicembre (+)	575.421,54	576.873,03	2.177.427,87	1.218.238,76	6.590.224,45
Totale residui attivi finali (+)	8.341.628,27	11.267.848,88	7.892.780,49	8.435.996,64	dati non disponibili
Totale residui passivi finali (-)	7.615.300,32	11.007.678,18	9.404.135,52	8.816.207,33	Dati non disponibili
FPV per spese correnti e in conto capitale (-)	702.140,15	548.291,15	366.516,56	227.407,25	0,00
Risultato di amministrazione (+)	599.609,34	288.752,58	299.556,28	610.620,82	
Utilizzo anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti				35.000,00	37.347,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento					14.827,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>				<b>35.000,00</b>	<b>52.174,00</b>

**4 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo – quadro 11)**

<b>RESIDUI ATTIVI 2015</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Riscossi</b>	<b>Maggiori / Minori</b>	<b>Da Riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenz a</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d=(a-b-c)</b>	<b>e</b>	<b>f=(d+e)</b>
Titolo 1 - Tributarie	475.277,95	247.189,50	115.772,45	112.316,00	280.108,58	392.424,58
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	155.483,40	154.509,79	973,61	0,00	71.099,00	71.099,00
Titolo 3 - Extratributarie	163.833,09	163.102,93	-422,91	1.153,07	335.080,23	336.233,30
Titolo 4 - In conto capitale	2.142.767,00	228.056,05	229.657,64	1.685.053,31	5.582.171,00	7.267.224,31
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	487.027,83	0,00	380.000,00	107.027,83	160.000,00	267.027,83
Titolo 7 -- Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	33.818,57	17.199,34	10.051,58	6.567,65	1.051,60	7.619,25
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+ 7+9</b>	<b>3.458.207,84</b>	<b>810.057,61</b>	<b>736.032,37</b>	<b>1.912.117,86</b>	<b>6.429.510,41</b>	<b>8.341.628,27</b>

<b>RESIDUI PASSIVI 2015</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Pagati</b>	<b>Minori</b>	<b>Da Riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d=(a-b-c)</b>	<b>e</b>	<b>f=(d+e)</b>
Titolo 1 – Spese correnti	166.254,97	127.490,37	-4.897,82	33.866,78	318.285,28	352.152,06
Titolo 2 – Spese in conto capitale	9.327.513,10	6.593.308,27	1.010.707,66	1.723.497,17	5.506.081,12	7.229.578,29
Titolo 3 – Spese per incremento	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00

attività finanziarie						
Titolo 4 – Rimborsamento prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	37.024,78	5.644,99	-3.784,37	27.595,42	4.974,55	32.569,97
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>9.530.792,85</b>	<b>6.726.443,63</b>	<b>1.019.389,85</b>	<b>1.784.959,37</b>	<b>5.830.340,95</b>	<b>7.615.300,32</b>

RESIDUI ATTIVI 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori/Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	B	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Tributarie	448.953,84	26.135,37	0,00	422.818,47	48.889,81	471.708,28
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	291.139,25	91.891,24	0,00	199.248,01	98.188,81	297.436,82
Titolo 3 - Extratributarie	512.202,38	42.988,29	0,00	469.214,09	118.775,37	587.989,46
Titolo 4 - In conto capitale	7.160.235,10	6.117.538,13	-6.444,25	1.049.141,22	1.801.700,60	2.850.841,82
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	135.000,00	135.000,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	23.466,07	1.187,00	0,00	22.279,07	5.159,79	27.438,86
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>8.435.996,64</b>	<b>6.279.740,03</b>	<b>-6.444,25</b>	<b>2.162.700,86</b>	<b>2.207.714,38</b>	<b>4.370.415,24</b>

RESIDUI PASSIVI 2019	Iniziali	Pagati	Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla	Totale residui di fine
----------------------	----------	--------	--------	--------------	---------------------------	------------------------

					gestione di competenza	gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 – Spese correnti	696.649,76	424.482,95	0,00	272.166,81	546.548,12	818.714,93
Titolo 2 – Spese in conto capitale	8.071.334,98	6.963.775,59	0,00	1.107.559,39	8.197.264,40	9.304.823,79
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,25	0,25
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	47.222,59	21.559,28	0,00	25.663,31	97.903,67	123.566,98
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>8.816.207,33</b>	<b>7.409.817,82</b>	<b>0,00</b>	<b>1.406.389,51</b>	<b>8.841.716,44</b>	<b>10.248.105,95</b>

#### 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	Anno 2015 e precedenti	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2018)
<b>Parte Corrente</b>					
Titolo 1 - Tributarie	323.507,31	27.469,99	45.188,40	52.788,14	448.953,84
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	11.117,09	89.022,35	190.999,81	291.139,25
Titolo 3 - Extratributarie	8.458,42	169.004,06	102.018,12	232.721,78	512.202,38
<b>Totale</b>	<b>331.965,73</b>	<b>207.591,14</b>	<b>236.228,87</b>	<b>476.509,73</b>	<b>1.252.295,47</b>
<b>Conto capitale</b>					
Titolo 4 - In conto capitale	338.065,90	400.000,00	411.831,27	6.010.337,93	7.160.235,10
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>338.065,90</b>	<b>400.000,00</b>	<b>411.831,27</b>	<b>6.010.337,93</b>	<b>7.160.235,10</b>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	6.447,65	607,16	1.171,10	15.240,16	23.466,07
<b>Totale Generale</b>	<b>676.479,28</b>	<b>608.198,30</b>	<b>649.231,24</b>	<b>6.502.087,82</b>	<b>8.435.996,64</b>

Residui passivi al 31.12	Anno 2015 e precedenti	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2018)
Titolo 1 - Spese correnti	36.750,92	65.178,58	112.748,94	481.971,32	696.649,76
Titolo 2 - Spese in conto capitale	279.589,76	560.097,13	658.662,99	6.572.985,10	8.071.334,98
Titolo 3 - Spese per incremento	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00

attività finanziarie					
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi	17.599,47	3.020,90	10.809,10	15.793,12	47.222,59
<b>Totale Generale</b>	<b>334.940,15</b>	<b>628.296,61</b>	<b>782.221,03</b>	<b>7.070.749,54</b>	<b>8.816.207,33</b>

#### 4.2 Rapporto tra competenza e residui

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	53,38 %	69,68 %	75,91 %	70,27 %	68,10 %

#### 5 Patto di stabilità interno – Pareggio di bilancio.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno / pareggio di bilancio; Indicare "S" se è stato soggetto al patto / pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge

Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
S	S	S	S	S

#### 5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno – pareggio di bilancio

L'Ente non è mai risultato inadempiente al patto di stabilità interno – pareggio di bilancio

**5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità – pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto**

Avendo sempre rispettato il patto di stabilità interno – pareggio di bilancio, l'Ente non è mai stato soggetto a sanzioni

**6 Indebitamento**

**6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti**

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Residuo debito finale	1.375.751,18	995.751,18	919.151,18	843.918,18	767.531,18
Popolazione residente	1853	1883	1909	1939	1933
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	74,24%	52,88%	48,15%	43,52%	39,71

**6.2 Rispetto del limite di indebitamento**

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 TUOEL

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,20%	3,79%	1,87 %	1,98%	2,41%

## 7.1 Conto del patrimonio in sintesi

Di seguito vengono indicati i dati relativi solo al primo anno di mandato in quanto nell'ultimo rendiconto approvato, per via del rinvio della contabilità economico-patrimoniale, il conto del patrimonio non è stato elaborato

### Anno 2015

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	10.391.735,50
Immobilizzazioni materiali	10.899.114,10		
Immobilizzazioni finanziarie	10.329,14		
Rimanenze	0,00		
Crediti	8.341.628,27		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi e oneri	0,00
Disponibilità liquid	8.917.049,81	Debiti	1.760.473,21
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	7.674.284,34
<b>Totale</b>	<b>28.168.121,32</b>	<b>Totale</b>	<b>19.826.493,05</b>

### Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	0,00
Immobilizzazioni materiali	0,00		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	0,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi e oneri	0,00
Disponibilità liquid	0,00	Debiti	0,00
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

### 7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

#### Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

### 8 Spesa per il personale

La spesa per redditi di lavoro dipendente sostenuta negli anni del mandato e le relative assunzioni hanno rispettato:

- i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa; che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009
- l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013 che risulta di euro 391.673,00.

#### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	391.673,00	391.673,00	391.673,00	391.673,00	391.673,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	311.181,00	379.383,00	332.489,00	347.384,0	Dati non ancora disponibili
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,37%	25,94%	22,53%	21,03	0,00 %

## 8.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Spesa personale Abitanti	16,793%	20,147%	17,416%	17,915%	Dato non ancora disponibile

## 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Abitanti Dipendenti	205,88	209,22	238,62	277,00	322,16

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

Non ricorre la fattispecie

Limite rispettato	

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Non ricorre la fattispecie

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Spesa sostenuta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni**

Non ricorre la fattispecie

Limite rispettato	

**8.7 Fondo risorse decentrate**

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Fondo risorse decentrate	24.352,00	21.673,28	24.401,35	21.673,00	22.422,46

**8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazione)**

Limite rispettato	SI

#### 1 Rilievi della corte dei conti

- **Attività di controllo:** L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.
- **Attività giurisdizionale:**  
L'ente non è stato oggetto di sentenze.
- **2 Rilievi dell'organo di revisione**  
  
L'ente non è mai stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

#### 1 Azioni intraprese per contenere la spesa

- Servizio rifiuti: esternalizzazione del servizio che comprende anche la spesa dell'operaio con un risparmio di circa € 30.000,00
- Servizio di vigilanza: dismissione automezzo con conseguente risparmio di tutte le spese del mezzo quali bollo, assicurazione, revisione, nafta ecc..
- Servizio di segreteria: attraverso una convenzione con altro Comune la percentuale di compartecipazione si è ridotta rispetto al quinquennio precedente in quanto il Comune si è convenzionato con Enti di maggiori dimensione che hanno consentito di ridurre la quota a carico del nostro Comune.
- Servizio di anagrafe, stato civile, elettorale e statistica. Anche in questo settore l'Ente, a seguito del pensionamento di n. due dipendenti, ha razionalizzato i costi in quanto, attraverso una convenzione con altro Comune, utilizza per n. 21 ore un dipendente di altro Ente riducendo, dunque, la spesa del personale.

**1.1 Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?**

Non ricorre la fattispecie

**1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente**

Non ricorre la fattispecie

**1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359 comma 1 numeri 1 e 2 del codice civile**

Non ricorre la fattispecie



**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)**
**BILANCIO ANNO 2018**

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione e o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	5			13.112.441,00	0,083%	0,00	11.885,00
4				1.295.427,00	0,067%	0,00	212.657,00
2				0,00	0,00%	0,00	0,00
2				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizio non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art.3 commi 27,

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
ACIAM SPA	Avviata la procedura di dismissione delle partecipazioni detenute in quanto il Comune ha affidato ad altro soggetto la gestione del servizio integrato dei rifiuti		Asta deserta in attesa di riduzione del capitale
PROGETTO STIFFE	Società inserita nel piano di razionalizzazione in quanto non sussistono le condizioni ed i requisiti necessari al mantenimento della stessa.		Asta deserta in attesa di riduzione del capitale

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SAN DEMETRIO NE' VESTINI che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 07/04/2020

San Demetrio né Vestini, 31/03/2020



Il SINDACO  
Dott. Cappelli Silvano

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il 09-04-2020

Il Revisore Unico  
Dott. Ferrante Valentino



## Indice

Premessa

Parte I - Dati Generali

- 1.1 Popolazione residente
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'ente
- 1.5 Condizione finanziaria dell'ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.

242 del TUOEL

Parte II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

- 1 Attività normativa
- 2 Attività tributaria
  - 2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento
    - 2.1.1 IMU
    - 2.1.2 Addizionale IRPEF
    - 2.1.3 Prelievi sui rifiuti
- 3 Attività amministrativa
  - 3.1 Sistemi ed esiti dei controlli interni
    - 3.1.1 Controllo di gestione
    - 3.1.2 Controllo strategico
    - 3.1.3 Valutazione delle performance
    - 3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL

Parte III - Situazione economica finanziaria dell'ente

- 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente
- 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato
- 3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo
- 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione
- 4 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo - quadro 11)
- 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
- 4.2 Rapporto tra competenza e residui
- 5 Patto di stabilità interno - Pareggio di bilancio
  - 5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno - pareggio di bilancio
  - 5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità - pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto
- 6 Indebitamento
  - 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti
  - 6.2 Rispetto del limite di indebitamento
- 7.1 Conto del patrimonio in sintesi
- 7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio
- 8 Spesa per il personale
  - 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato
  - 8.2 Spesa del personale pro-capite
  - 8.3 Rapporto abitanti dipendenti
  - 8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente
  - 8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge
  - 8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni

8.7 Fondo risorse decentrate

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazione)

Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

- 1 Rilievi della corte dei conti
- 2 Rilievi dell'organo di revisione

Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa

- 1 Azioni intraprese per contenere la spesa

Parte VI - Organismi controllati

- 1.1 Le società di cui all'art. 18 comma 2 bis del D.L. 112 del 2018 controllate dall'ente locale
  - 1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente
  - 1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359 comma 1 numeri 1 e 2 del codice civile
  - 1.4 Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)
  - 1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società relative ad attività non strettamente istituzionali (art.3 commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007 n.244)
- Dati del sindaco e firme dei revisori