

## IL SINDACO

### Visti:

- l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che testualmente recita: *“Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*;
- l'art. 109, commi 1 e 2, del citato decreto che stabilisce che *“gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel Programma amministrativo del Sindaco e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'Assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel Piano esecutivo di gestione o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. [...] Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni dirigenziali possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*.

**Considerato** che in data 16 novembre 2022 è stato definitivamente sottoscritto il C.C.N.L. relativo al personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019/2021;

**Visti** gli artt. 16, 17, 18, 19 e 20 del CCNL 16.11.2022 per il personale del comparto Funzioni Locali recanti disposizioni in materia di istituzione dell'area delle Elevate Qualificazioni, nonché di conferimento dei relativi incarichi ed attribuzione delle retribuzioni di posizione e risultato al personale incaricato, che, tra l'altro, disapplicano gli artt. 13, 14, 15, 16, 17 e 18 del CCNL 21.05.2018;

**Visto** l'art. 13 del CCNL 16.11.2022 che al comma 1 statuisce: *“Al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al presente Titolo, lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del presente CCNL.”* e al comma 3 afferma: *“Gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza.”*;

**Visto** l'art. 19, comma 1, del CCNL in parola secondo cui negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ, disciplinate dall'art. 16 del contratto stesso;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 100 dell'08.09.2023 titolata "Art. 16 del CCNL Funzioni Locali stipulato in data 16.11.2022 - Istituzione delle posizioni di lavoro oggetto di incarichi di Elevata Qualificazione";

**Considerato** che, con deliberazione della Giunta comunale n. 165 del 21.09.2022, esecutiva, veniva rimodulata la struttura organizzativa dell'Ente, ora divisa in 7 Aree, come di seguito indicato:

- AREA I - SERVIZI CIVICI ANAGRAFE E SERVIZI CIMITERIALI
- AREA II - FINANZIARIA E PERSONALE
- AREA III - TECNICA E RICOSTRUZIONE
- AREA IV - POLITICHE SOC/ALI, CASA, CULTURA ESPORT
- AREA V - POLIZIA LOCALE
- AREA VI - TRIBUTI
- AREA VII - TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE

**Richiamati** i propri decreti protocollo n. 19427 del 30/12/2023 e n. 3755 del 04/03/2024 di individuazione e nomina dei titolari di Posizione Organizzativa delle Aree nelle quali è articolata la struttura organizzativa dell'Ente e che si riportano nel loro contenuto essenziale:

RESPONSABILE AREA I – Rag. Wilma Di Gesualdo – scadenza 03.04.2024

RESPONSABILE AREA II – Dott.ssa Federica Di Luciano – scadenza 03.04.2024

RESPONSABILE AREA III – Ing. Francesco Marchetti – scadenza 03.04.2024

RESPONSABILE AREA IV – Dott.ssa Marika Bonadduce – scadenza 31.12.2024

RESPONSABILE AREA V – Dott. Sirio Di Gesualdo – scadenza 03.04.2024

RESPONSABILE AREA VI AD INTERIM – Sig. Simone Marcelli – scadenza 02.04.2024

RESPONSABILE AREA VII – Avv. Angela Persia – scadenza 03.04.2024

**Ravvisata** la necessità di procedere al rinnovo delle posizioni in scadenza;

**Visto** l'art.109, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000 n.267;

**Visto** l'art.53, comma 1-bis, del D. Lgs. 30.03.2001 165;

**Visto** l'art.20 del D. Lgs. 08.04.2013 n.39;

**Visto** l'art.13, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n.62;

**Visto** l'art.14, comma 1, del D. Lgs. n.33/2013;

**Visto** lo Statuto Comunale;

## DECRETA

- di rinnovare gli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza fino alla nuova scadenza del 31/12/2024;
- di dare atto che, le indennità di funzione e di risultato attribuite alle presenti Posizioni Organizzative, come da Verbale n. 3/2023 del Nucleo Indipendente di Valutazione, devono essere sempre calcolate nel rispetto del limite di cui all'art. 23 comma 2 del D. Lgs 75/2017;
- di stabilire che l'indennità di risultato sarà pari al 15% dell'indennità complessiva come sopra determinata e sarà erogata solo previa valutazione delle performance;

## DA ATTO

- che ai titolari delle Posizioni Organizzative come sopra individuate, sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare quelli indicati dall'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n°267/2000;
- che in caso di assenza o incompatibilità di uno dei titolari di incarico di Posizione Organizzativa come sopra individuato, i poteri di firma sono transitoriamente assegnati al Segretario Comunale o, in sua vece, al Vice Segretario Comunale;
- che il presente provvedimento avrà validità dal 03/04/2024 fino alla scadenza del 31/12/2024;

## DISPONE CHE

- il presente dispositivo sostituisce tutti i precedenti provvedimenti assunti in materia di attribuzione delle funzioni dirigenziali dell'Ente;
- copia del presente decreto sia comunicata ai Funzionari apicali, al Segretario Generale e all'Ufficio Personale;
- copia del presente decreto sia pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente.

Montorio al Vomano, 3 Aprile 2024

IL SINDACO

Dott. Ing. Fabio Altitonante

