COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 147 DEL 19/08/2022

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2022/2024. ATTO DI INDIRIZZO

L'anno duemilaventidue, addì diciannove, del mese di Agosto alle ore 12:45, si è riunita presso la SEDE DELLA GIUNTA, la Giunta Comunale sotto la presidenza del Presidente Dott. Ing. ALTITONANTE FABIO.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	ALTITONANTE FABIO	SI
VICESINDACO	DI LUIGI FRANCESCA	SI
ASSESSORE	CIARROCCHI FRANCESCO	SI
ASSESSORE	CORTELLINI MARIANGELA	SI
ASSESSORE	ESPOSITO FRANCESCO	SI

Presenti n° 5 Assenti n° 0

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa CANDELORI FABIOLA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Ing. ALTITONANTE FABIO, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

La seduta si svolge in video-conferenza ai sensi del Regolamento comunale approvato con Delibera di C.C. n. 21 del 22.04.2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n.34 del 28/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativa al periodo 2022/2024;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n.38 del 28/05/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022/2024;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 05/08/2022 esecutiva, di assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2022 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. 267/2000;

- che è stata proposta delibera di Giunta Comunale n. 708 del 27/06/2022, non portata in approvazione;

- che è stata proposta delibera di Giunta Comunale n. 827 del 29/07/2022, rinviata;

- che alla data del 20/07/2022, con decreto sindacale n. 10111 è stato nominato *ad interim* Responsabile Area II Finanziaria e Personale e Area VI Tributi, la dott.ssa Valentina Di Pietro e che occorre, pertanto, rideterminare il PEG proposto;

Rilevato che:

- l'art 107 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art 107 possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visto l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita:
1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.
2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.
3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.
3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto

legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Visto l'art. 10 c. 1 del D.Lgs. n. 150/2009 il quale prevede che le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano nel loro sito istituzionale, entro il 31 gennaio di ogni anno , il Piano della performance, quale documento programmatico triennale definito dagli organi di indirizzo politico amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione , il quale definisce con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonchè gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

Visto il principio contabile applicato della programmazione di bilancio, all. 4/1 al D.Lgs. n. 267/2000, il quale elenca esplicitamente tra gli strumenti di programmazione degli Enti Locali il Piano Esecutivo di Gestione e della performance, individuandone le seguenti caratteristiche:

- estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- redazione per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio del bilancio, e per competenza con riferimenti a tutti gli altri esercizi;
- natura previsionale e finanziaria e contenuto programmatico e contabile, con la possibilità di contenere anche dati di natura extracontabile;
- carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili di Area e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili di servizio;
- rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse;
- unificazione organica con il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- strumento di guida della gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo e la responsabilizzazione dei Responsabili di Area sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati;
- presupposto del controllo di gestione ed elemento portante dei sistemi di valutazione dei risultati del personale;

Ritenuto necessario provvedere alla approvazione del Piano Esecutivo di Gestione PEG 2022/2024 sia per adempiere agli obblighi imposti dalla normativa vigente, tenuto conto che l'Ente presenta una popolazione superiore ai 5.000 abitanti, sia per dotare l'Ente dello strumento di programmazione operativa più analitica e di dettaglio degli obiettivi e delle risorse contenuti nel Documento Unico di Programmazione (DUP);

Preso atto che il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, di cui all'allegato A) parte integrante e sostanziale al presente atto, proposto dall'amministrazione comunale si articola come segue:

- Sezione 1: Struttura organizzativa (organigramma e piani dei centri di responsabilità);
- Sezione 2: Schede descrittive degli obiettivi operativi, con i rispettivi indicatori di performance, raggruppate per centro di responsabilità;
- Sezione 3: Elenco delle attività ordinarie raggruppate per centro di responsabilità;
- Sezione 4: Elenco delle risorse finanziarie di entrata e di spesa assegnate a ciascun responsabile di Area e centro di responsabilità, disarticolate per titoli - tipologie – categorie - capitoli per le entrate, e missione – programmi – titoli – macroaggregati - capitoli per le spese, nonché delle risorse umane e strumentali assegnate a ciascun responsabile di Area e centro di responsabilità;

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di Area la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 contenente il piano della performance, il piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai responsabili di Area per il conseguimento degli stessi;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, dal Responsabile dell'Area Finanziaria Dott. Pier Giorgio De Iuliis;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme previste dallo Statuto:

D E L I B E R A

1. di approvare, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2022/2024 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009 e il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del d.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2. di individuare i responsabili dei servizi indicati nel piano dei centri di responsabilità inserito nella sezione 1 del PEG quali responsabili del perseguimento degli obiettivi operativi illustrati nella sezione 2 del PEG, dell'espletamento delle attività ordinarie riportate nella sezione 3 del PEG, e dell'efficace efficiente ed economico processo di acquisizione ed impiego delle risorse assegnate nella sezione 4 del PEG, incaricandoli conseguentemente di adottare le corrispondenti determinazioni dirigenziali;

3. di dare atto che i Responsabili delle Aree sono sottoposti alla valutazione della loro attività in funzione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati in termini di risultati conseguiti;

4. di dare atto che:
   - il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2022/2024 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;

- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di Area, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

5. di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

6. di trasmettere il presente provvedimento ai Responsabili delle Aree e al Nucleo di Valutazione;

Inoltre, dopo ampia discussione, ed in considerazione dell'urgenza di provvedere, con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme previste dallo Statuto la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 878 del 18/08/2022 esprime parere **FAVOREVOLE.**

Parere firmato dal Responsabile del Servizio DI PIETRO VALENTINA in data 18/08/2022

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio a, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 878 del 18/08/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Parere firmato dal Responsabile del Servizio DI PIETRO VALENTINA in data 18/08/2022.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente	Il Segretario Generale
Dott. Ing. ALTITONANTE FABIO	Dott.ssa CANDELORI FABIOLA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1079

Il 31/08/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Delibera di Giunta N.ro 147 del 19/08/2022 con oggetto: **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2022/2024. ATTO DI INDIRIZZO**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da BASTONI GUIDO il 31/08/2022

.Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del Dlgs 82/2005 e rispettive norme collegate