

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio
in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione
ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 (e smi)

La sottoscritta Di Gesualdo Wilma

nata a Montorio al Vomano il 14/06/1961

ai fini dell'assunzione di incarico quale componente di commissione giudicatrice nell'ambito della
Gara di appalto per L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED ASSISTENZA
DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE MATERNE, ELEMENTARE, MEDIA, COLONIA MARINA E SERVIZIO DI
VIGILANZA PRE E DOPO SCUOLA DEL COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO – CIG 876098732F,

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste
dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs.
50/2016 (e smi) e in particolare:

1. di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
2. di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
3. di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
4. di non ricoprire e di non avere ricoperto, nel corso degli ultimi due anni, cariche di pubblico amministratore relativamente a contratti affidati dalle amministrazioni presso le quali ha prestato servizio;
5. di non svolgere e di non avere svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata, fatte salve le funzioni di RUP;

in esito alla presa visione dell'elenco dei concorrenti,

6. di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, come definita dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 (e smi):

7. di non incorrere in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del codice di procedura civile e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico.

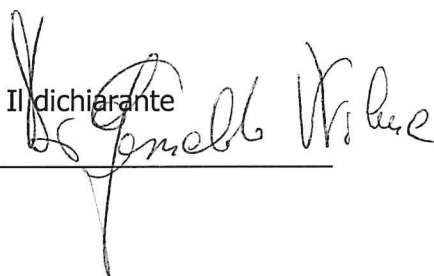
8. (solo per i commissari esterni)

Indica l'esatta tipologia di impiego svolto negli ultimi cinque anni:

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 (e smi), autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della stazione appaltante.

Li 01/09/2021

Il dichiarante



Allt.to: fotocopia documento di identità del sottoscrittore

Curriculum professionale

Cognome... **DI GESUALDO**

Nome... **WILMA**

nato il... **14/06/1961**

(atto n. **52** P. **L** S. **A** (1961)

a... **MONTORIO AL VOMANO (TE)**

Cittadinanza... **ITALIANA**

Residenza... **MONTORIO AL VOMANO (TE)**

Via... **FRAZIONE FAIANO, 19**

Stato civile...

Professione... **IMPIEGATA**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura... **1,62**

Capelli... **CASTANI**

Occhi... **AZZURRI**

Segni particolari...



Firma del titolare... *36 Gemelato Kemp*

MONTORIO AL VOMANO 02/09/2017

Impronta del **UFFICIALE D'ANAGRAFE**
 indice sinistro **E DELLO STATO CIVILE**
 (Guido Bastoni)

Boston Guido



MODELLO PER IL CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Cognome e Nome	DI GESUALDO WILMA
Data di nascita	14/06/1961
Qualifica	Cat. "D" – Istruttore Direttivo
Amministrazione	COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO
Incarico attuale	RESPONSABILE Area IV[^] - POLITICHE SOCIALI, LAVORO E CASA
Numero telefonico dell'ufficio	0861-502208
Fax dell'ufficio	0861-592509
E-mail istituzionale	affarisociali@comune.montorio.te.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di Ragioniere
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>1. In servizio c/o il Comune di TERAMO dal 20/12/1984 al 30/09/1990;</p> <p>2. In servizio c/o il Comune di MONTORIO AL VOMANO dal 01/10/1990.</p> <p>Dal 01.01.1999 al 31.12.2020 Responsabile Area Tributi Settore II[^]; Dal 01.02.2017 al 31.12.2020 Responsabile Area Finanziaria ed Area Economica Settore II[^]; Dal 04.12.2019 al 31.12.2020 Responsabile Settore I[^] Area I[^] e II[^] Amministrativa, Cultura, Sport, Tempo libero, Turismo, Demografica, Programmazione, Statistica, Elettorale, Affari Sociali, URP; Dal 01.01.2021 Responsabile Area IV[^] - Politiche Sociali, Lavoro e Casa.</p>
Capacità linguistiche Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Conoscenza scolastica Inglese e Francese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Tutte le procedure informatizzate collegate ed utili all'Area di riferimento.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il Responsabile dell'Area delle P.O. ritiene di dover pubblicare)	Partecipazione a seminari e corsi di aggiornamento in materia attinenti le Aree di appartenenza.