COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO
Provincia di Teramo
Via Poliseo De Angelis, 24 – 64046 Montorio al Vomano

CAP 64046 – P. IVA 00580460673 Tel. 0861/5021 Fax 0861/592509 Sito Web: www.comune.montorio.te.it

Comune di Montorio al Vomano

Anno	Prot.n.	Del
2020	6681	12/05/2020

PARTENZA

Montorio al Vomano, lì 12 maggio 2020

IL SINDACO

Considerato che le Amministrazioni del comparto delle Funzioni Locali sono chiamate a rivedere l'assetto dell'Area delle posizioni organizzative entro un anno dalla data di entrata in vigore del nuovo CCNL 2016/2018 sottoscritto in data 21/5/2018;

Visto che l'art. 14 del CCNL del 21/5/2018, demanda agli Enti di stabilire la graduazione delle posizioni organizzative, entro i limiti dettati dalla stessa norma, sulla base di criteri predeterminati che tengano conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione, e tenendo conto anche di eventuali deleghe di funzioni dirigenziali;

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs n. 267/2000, nonché l'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018, sottoscritto in data 21/5/2018, il quale prevede che gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, e che tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria "D", sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità dell'art. 14 del richiamato CCNL Funzioni Locali 2016/2018;

Visto l'art. 107 del T.U. – D.Lgs. 267/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" che fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli organi elettivi i poteri di indirizzo e di controllo mentre la gestione amministrativa è attribuita ai responsabili degli uffici e servizi;

Visto l'art. 109, comma 2, del citato T.U. "Conferimento funzioni dirigenziali" il quale recita che per i Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e Servizi, indipendentemente della loro categoria e qualifica professionale di appartenenza in deroga ad ogni altra disposizione;

Richiamati, altresì, i criteri stabiliti e gli indirizzi dottrinali e giurisprudenziali in materia di individuazione degli organi gestionali, in assenza di figure dirigenziali;

Visto lo Statuto comunale, nonché il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Attesa la propria competenza a individuare le figure gestionali dell'Ente in relazione ai programmi;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 119 del 17/5/2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento delle P.O. e sono stati ridefiniti i criteri di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa, i criteri di graduazione della retribuzione di posizione, nonché i criteri per l'attribuzione della retribuzione di risultato;

Visto che dall'attribuzione del punteggio effettuato da parte del Segretario Comunale, sulla base dei criteri fissati con la richiamata Deliberazione della Giunta Municipale n. 119 del 17/5/2019, si evince che al dipendente Cardarelli Nicola, con profilo professionale "Comandante Polizia Municipale", attuale Responsabile del Settore IV° – Polizia Municipale – Area I^ – "Vigilanza e Custodia", viene attribuito un punteggio complessivo di 79/100;

Vista la struttura organizzativa dell'Ente, divisa in Settori ed Aree, così come individuato nel regolamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera della G.M. n. 145 del 17/7/1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato che si rende indispensabile, stante la necessità di assicurare operatività e funzionalità all'Ente, provvedere al conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative, onde permettere ai Responsabili nominati l'attuazione degli obiettivi e dei programmi, mediante autonomi atti di gestione, definiti dall'Organo Politico;

Considerato che i programmi e gli obiettivi da raggiungere sono stati definiti nel Piano Esecutivo di Gestione predisposto con l'approvazione del bilancio;

Richiamate le precedenti disposizioni e relativi provvedimenti, con cui si nominavano i Responsabili e si stabilivano gli incentivi;

Visto l'art. 4 del Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative, approvato con la deliberazione della G.M. n. 119 del 17/5/2019, il quale, al comma 1, prevede che gli incarichi siano conferiti dal Sindaco con proprio decreto, per un periodo minimo di un anno e non superiore a tre anni, rinnovabile con le medesime formalità;

Considerato che con precedente provvedimento del 21/05/2019 Prot. n. 7245, il dipendente Nicola Cardarelli veniva nominato Responsabile del Settore IV°- Area I^ "Vigilanza e Custodia", fino al 31/05/2020;

Sentito il Segretario Comunale, dott. Brignola Valerio;

Ritenuto di confermare lo stesso Responsabile già incaricato, scelto fra il personale inquadrato nella Categoria "D", con riferimento agli atti istruttori e provvedimentali aventi elevato grado di autonomia gestionale;

Considerato che con il nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali 2016/2018, all'art. 15, comma 2, ha previsto che l'importo massimo della retribuzione di posizione ammonta ad € 16.000,00;

Considerato che la presente nomina e le indennità annue connesse all'incarico avranno validità fino al **31 maggio 2021** e comunque fino a nuova nomina e salvo revoca;

N O M I N A

Responsabile incaricato delle posizioni organizzative, come stabilito dagli articoli 13 e 14 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 2016/2018, sottoscritto in data 21/5/2018, il seguente dipendente confermando le aree e le indennità di posizione a fianco indicate, dando atto che allo stesso sono attribuiti tutti i compiti espressamente riservati per legge, statuto e/o regolamento:

Dipendente	Settore IV° - Area I^	Indennità di posizione
Cardarelli Nicola	Vigilanza e Custodia	12.749,82

DA' ATTO

- che la suddetta nomina scaturisce dall'attribuzione del punteggio effettuato dal Segretario Comunale sulla base dei criteri approvati con il regolamento per la "Graduazione, conferimento e revoca delle Posizioni Organizzative", approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 17/5/2019, esecutiva, tenendo conto della collocazione nella struttura e delle funzioni assegnate, della complessità organizzativa, e delle responsabilità interne ed esterne;

- che il presente provvedimento avrà validità **fino al 31 maggio 2021** e comunque fino a nuova nomina e salvo revoca;

- che i programmi e gli obiettivi da raggiungere per l'anno 2020 sono stati definiti nel P.E.G. predisposto dall'organo esecutivo.

- che per il relativo interscambio, sostituzione e organizzazione è individuato il Segretario Comunale;

DISPONE

Che l'attribuzione della funzione relativa all'Area di cui sopra ha carattere indicativo e non esaustivo, pertanto tutte le competenze ed attività non espressamente previste sono riconducibili per affinità ed omogeneità all'Area stessa;

La notifica del presente provvedimento all'interessato, nonché la trasmissione dello stesso al Segretario, all'Ufficio Ragioneria ed all'Ufficio Personale.

IL SINDACO
(Dott. Mario Facciolini)