



# COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

## Provincia di Teramo

Settore I° - Affari Generali

Area I° - Amministrativa, Cultura, Sport, Tempo Libero, Turismo

Via Poliseo De Angelis, 24 - 64046 Montorio al Vomano

CAP 64046 - P. IVA 00580460673

Tel. 0861/5021 Fax 0861/592509

e-mail: [affarigenerali@comune.montorio.te.it](mailto:affarigenerali@comune.montorio.te.it)

Sito Web: [www.comune.montorio.te.it](http://www.comune.montorio.te.it)

**OGGETTO:** Avviso di selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 (Uno) posto, a tempo pieno e determinato fino al 31/12/2020 e con decorrenza presumibile dal 1/3/2020, prorogabile, di categoria giuridica ed economica D1 del vigente CCNL degli EELL, con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico", da destinare all'Area Lavori Pubblici del Comune, in attuazione delle prerogative di cui all'art. 50 bis del D.L. n. 189/2016 convertito nella Legge 15/12/2016 n. 229.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 243 del 6/11/2019, esecutiva, con la quale, tra l'altro, si esprimeva quale atto di indirizzo nei confronti del Responsabile dell'Area Amministrativa di procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato, fino al 31/12/2020, prorogabile, di n. 1 di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D1, posizione economica D1, in virtù delle prerogative assunzionali di carattere speciale e straordinario riservate ai Comuni del c.d. cratere sismico 2016-2017 ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 17 ottobre 2016 convertito con modificazioni dalla L. 15 dicembre 2016, n. 229, in sostituzione del personale in servizio alla data del 1/9/2019 e successivamente cessato per dimissioni;

DATO atto che con la predetta delibera la Giunta comunale ha espresso, inoltre, la volontà di dare avvio al reclutamento finalizzato all'assunzione del personale di che trattasi, previa procedura pubblica per soli titoli, in applicazione dell'art. 50/bis, comma 3, del predetto D.L., sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità, nel rispetto dell'art. 5 "Collaborazioni esterne e contratti a tempo determinato", dell'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 131 del 24/6/2011, esecutiva, utilizzando esclusivamente i punti 8, 9, 10, 11 e 12, del suddetto articolo che fissano i criteri da utilizzare per la valutazione dei titoli;

VISTO l'art.1 comma 990 della LEGGE 30 dicembre 2018, n. 145 che prevede "990. *Allo scopo di assicurare il proseguimento e l'accelerazione del processo di ricostruzione, il termine della gestione straordinaria di cui all'articolo 1, comma 4, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, e' prorogato fino al 31 dicembre 2020, ivi incluse le previsioni di cui agli articoli 3, 50 e 50-bis del citato decreto-legge n. 189 del 2016, nei medesimi limiti di spesa annui previsti per l'anno 2018. Dalla data di pubblicazione della presente legge nella Gazzetta Ufficiale, il personale in comando, distacco, fuori ruolo o altro analogo istituto di cui agli articoli 3, comma 1, e 50, comma 3, lettera a), del citato decreto-legge n. 189 del 2016 e' automaticamente prorogato fino alla data di cui al periodo precedente, salva espressa rinunzia degli interessati.*"

VISTO l'art. 50 bis del D.L. 17 ottobre 2016 convertito con modificazioni dalla L. 15 dicembre 2016, n. 229, ed integrato dal D.L. 18 aprile 2019 n. 32, con particolare riferimento al comma 1, 1 ter, 2 e 3: "1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, in ordine alla composizione degli Uffici speciali per la ricostruzione, tenuto conto degli eventi sismici di cui all'articolo 1, e del conseguente numero di procedimenti facenti carico ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel limite di spesa di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016, di 24 milioni di euro per l'anno 2017 e di 29 milioni di euro per l'anno 2018, ulteriori unità' di personale con professionalità' di tipo tecnico o amministrativo-contabile (...). Ai relativi oneri si fa fronte, nel limite di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016 e di 14,5 milioni di euro per l'anno 2017, ai sensi dell'articolo 52 e, nel limite di 9,5 milioni di euro per l'anno 2017 e di 29 milioni di euro per l'anno 2018, con le risorse disponibili sulla contabilità' speciale di cui all'articolo 4, comma 3. (...)1-ter. Sulla base delle specifiche e riscontrate esigenze connesse all'espletamento dei compiti demandati per la riparazione e ricostruzione degli immobili danneggiati dall'evento sismico e dell'andamento delle richieste di contributo, ferma restando la deroga di cui al comma 1-bis, il Commissario straordinario può' autorizzare con proprio provvedimento gli Uffici speciali per la ricostruzione e i comuni a stipulare, nei limiti previsti dall'articolo 36, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 19 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, e dall'articolo 1, comma 3, del decreto-legge 12 luglio 2018, n. 87, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2018, n. 96, ulteriori contratti di lavoro a tempo determinato per gli anni 2019 e 2020, con le modalità' previste al comma 1 e al comma 2 del presente articolo, fino a 200 unità' complessive di personale di tipo tecnico o amministrativo-contabile da impiegare esclusivamente nei servizi necessari alla ricostruzione, nel limite di spesa di 4,150 milioni di

euro per l'anno 2019 e 8,300 milioni di euro per l'anno 2020. Ai relativi oneri si fa fronte mediante corrispondente utilizzo del fondo derivante dal riaccertamento dei residui passivi ai sensi dell'articolo 49, comma 2, lettera a), del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, iscritto nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze. Con ordinanze commissariali si provvede alla ripartizione del personale autorizzato fra gli enti destinatari e alla definizione dei tempi, modalità e criteri per la regolamentazione del presente comma). (...) 2. Con provvedimento del Commissario straordinario, sentito il Capo del Dipartimento della protezione civile e previa deliberazione della cabina di coordinamento della ricostruzione, istituita dall'articolo 1, comma 5, sono determinati i profili professionali ed il numero massimo delle unità di personale che ciascun Comune è autorizzato ad assumere per le esigenze di cui al comma 1 ((, anche stipulando contratti a tempo parziale previa dichiarazione, qualora si tratti di professionisti, e fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di non iscrizione o avvenuta sospensione dall'elenco speciale dei professionisti, di cui all'articolo 34 del presente decreto. Il provvedimento è adottato sulla base delle richieste che i Comuni avanzano al Commissario medesimo entro quindici giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto. 3. Le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità." Tale disposizione assume i caratteri della norma speciale per materia e della straordinarietà, disciplinando appositi percorsi e procedure assunzionali, finalizzati ad assicurare celerità ed efficacia alla procedura da utilizzarsi da parte dei comuni del c.d cratere nel periodo della gestione straordinaria, in scadenza al 31/12/2020, e dello stato di emergenza, in scadenza al 31/12/2020, di cui all'art.1 del D.L. 189/2016, in deroga alle ordinarie facoltà e vincoli assunzionali e nel rispetto dei criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità, con particolare privilegio per i titoli e le competenze dei candidati.

VISTI l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 e l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, in base ai quali si prescrive l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni, al fine di prevenire fenomeni di precariato, di procedere ad assunzioni a tempo determinato di vincitori e idonei collocati nelle graduatorie vigenti per concorsi a tempo indeterminato, proprie o approvate da altre amministrazioni, previo accordo con le stesse;

VISTO l'art.36 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 che al comma 2 dispone che: "2. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35. I contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati nel rispetto degli articoli 19 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, escluso il diritto di precedenza che si applica al solo personale reclutato secondo le procedure di cui all'articolo 35, comma 1, lettera b), del presente decreto. (...)Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato."

RILEVATO che, in ordine all'utilizzo di altre graduatorie, l'accordo può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria come confermato dalla Corte dei Conti (per esempi con la delibera Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria n. 124 del 3/10/2013), essendo sufficiente che le Amministrazioni interessate raggiungono l'accordo prima dell'utilizzazione della graduatoria e purché il profilo della categoria professionale del posto che si intende coprire sia del tutto corrispondente a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare e che comunque vengano rispettati i principi anche procedurali della trasparenza (Corte dei conti, sezione regionale di controllo per la Puglia, deliberazione n. 72 del 2019 e la giurisprudenza ivi richiamata);

VISTA la nota prot. n. 16624 del 3/12/2019 con la quale si richiedeva al Foromez P.A. la disponibilità di candidati idonei per assunzione a tempo pieno e determinato di "Istruttore Direttivo Tecnico", Cat. D1, dalla graduatoria del concorso "Ripam Abruzzo", bandito per il Comune dell'Aquila e per i Comuni del cratere sisma 2009 (ivi compreso il Comune di Montorio al Vomano), da assumere fino al 31/12/2002, prorogabile, ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 17/10/2016, n. 189 e s.m.i., convertito dalla L. 15/12/2016 n. 229 e s.m.i.;

VISTA la nota del 3/12/2019, acquisita agli atti di questo Ente in data 4/12/2019 al prot. n. 16665, con la quale il Foromez P.A. ha comunicato di non essere in grado, al momento, di procedere in tempi brevi a scorrimenti per "tempi determinati" e che comunque rimangono attenzionati e saranno evasi non appena possibile;

CONSIDERATO di non poter attendere “tempi non definiti” dal Foromez P.A. e riscontrata l'urgenza di procedere all'assunzione del personale necessario ad assicurare il buon andamento dell'Ufficio sisma 2016;

VISTI i vigenti CCNL dei dipendenti del Comparto Regioni e Autonomie locali in data 21.5.2018 e dato atto che l'art. 50 del vigente CCNL degli EELL disciplinante il “contratto di lavoro a tempo determinato” prevede al comma 4 quale fattispecie di contratto a tempo determinato esente da limitazione quantitative quella, alla lettera f) di “personale che afferisce a progetti finanziati con fondi UE, statali, regionali o privati”.

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 145 del 17/3/1998 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 131 del 24/6/2011 ad oggetto: “Modifica art. 5 Regolamento di organizzazione degli Uffici comunali. Provvedimenti”;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 209 del 20/9/2019 ad oggetto: “Art. 50-bis D.L. 189/2016: delega Regione Abruzzo espletamento adempimenti connessi alle selezioni di personale per l'assunzione a tempo determinato di unità di personale di categoria “C” e “D” profili professionali di Istruttore Tecnico Direttivo e Istruttore Tecnico”;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

**In esecuzione della propria determinazione n. 43 del 21/01/2020 con la quale, tra l'altro, è stata prevista la sostituzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1, cessato dal servizio;**

#### RENDE NOTO

Che il Comune di Montorio al Vomano, intende procedere alla copertura di n. 1 (uno) posto, a tempo pieno e determinato fino al 31/12/2020 e con decorrenza presumibile dal 1/3/2020, prorogabile, di categoria giuridica ed economica D1 del vigente CCNL degli EELL, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, da destinare all'Area Lavori Pubblici del Comune, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altre pubbliche amministrazioni, relative a concorsi pubblici espletati per la copertura a tempo pieno e indeterminato per categoria e profilo professionale analogo o equipollente a quello da coprire;

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali del comparto Funzioni Locali;

#### REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse tutti i soggetti utilmente collocati in graduatorie in corso di validità, approvate da altre amministrazioni pubbliche a conclusione di procedure concorsuali per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di posti in profilo professionale analogo o equivalente a quello di Istruttore Tecnico Direttivo, Categoria D, posizione economica D1.

#### MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati all'assunzione presso il Comune di Montorio al Vomano dovranno far pervenire, utilizzando il modello allegato al presente avviso, entro e non oltre **le ore 12,00 del 05/02/2020**, apposita manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, affinché si utilizza la graduatoria nella quale risultano idonei;

Nella domanda dovrà dichiararsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) Residenza, recapito telefonico, indirizzi e-mail e/o pec;
- c) Posizione utile tra gli idonei in graduatoria, profilo professionale e categoria per il quale è stato indetto il concorso;
- d) Amministrazione che ha approvato la graduatoria;
- e) Data di pubblicazione del bando;
- f) Titolo di studio posseduto;
- g) Eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni in posti di categoria e profilo professionale omogeneo a quello che si intende ricoprire e dichiarazione di non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dall'impiego pubblico;

- h) Di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso né procedimenti conclusi con sanzioni superiori al rimprovero verbale nei due anni precedenti la data di pubblicazione del bando;
  - i) Di essere in possesso dei pieni diritti civili e politici;
- La manifestazione di interesse deve essere accompagnata da una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

La manifestazione di interesse deve essere presentata esclusivamente con le seguenti modalità:

- 1) Consegna diretta brevi manu al Comune di Montorio al Vomano, Via Poliseo De Angelis, n. 24, 64046 Montorio al Vomano (Te) – Ufficio protocollo – nei seguenti giorni e orari (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 ed il martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30);
- 2) Spedizione a mezzo PEC all'indirizzo [postacert@pec.comune.montorio.te.it](mailto:postacert@pec.comune.montorio.te.it) unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, indicando nell'oggetto la dicitura **“Manifestazione di interesse per la copertura di posto di Istruttore Tecnico Direttivo”**;
- 3) A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Montorio al Vomano, Via Poliseo De Angelis, n. 24, 64046 Montorio al Vomano (Te) – Ufficio Protocollo – purché pervenuta entro il giorno di scadenza, a pena di esclusione (non farà fede il timbro postale di spedizione e la data dell'Ufficio postale accettante). In questo caso, sulla busta dovrà essere indicata la dicitura **“Manifestazione di interesse per la copertura di posto di Istruttore Tecnico Direttivo”**;

L'invio della manifestazione d'interesse attraverso la posta elettronica certificata (P.E.C.) personale assolve all'obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF del documento d'identità personale in corso di validità; pena nullità, tutti i documenti prodotti in allegato dovranno essere inviati obbligatoriamente in formato PDF;

Il Comune non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione delle domande stesse.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenute in data anteriore al presente avviso o successive alla sua scadenza.

Scaduti i termini di pubblicazione dell'Avviso pubblico, il Comune contatterà le Amministrazioni detentrici delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione, al fine di verificare la disponibilità delle medesime Amministrazioni a consentirne l'utilizzo.

### **CRITERI PER L'UTILIZZO DELLE GRADUATORIE**

Nel caso in cui più aventi diritto abbiano, nei tempi previsti, espresso la manifestazione di interesse per l'utilizzo da parte del Comune di Montorio al Vomano della relativa graduatoria, si procederà alla scelta applicando i criteri di priorità stabiliti con la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 1/8/2018;

Individuate le graduatorie rese disponibili e l'ordine di priorità dell'utilizzo delle stesse in base ai criteri di cui al Regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 1/8/2018, si procederà, previo accordo con l'Amministrazione detentrici, allo scorrimento dei soggetti utilmente collocati, che saranno chiamati, secondo l'ordine di graduatoria, a comunicare la propria disponibilità all'assunzione;

### **ASSUNZIONE**

Al termine della procedura di cui sopra, si provvederà all'assunzione del primo degli idonei delle graduatorie che avrà dichiarato la propria disponibilità all'assunzione, seguendo l'ordine di priorità delle graduatorie stesse, nel rispetto del Regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 1/8/2018;

L'assunzione avverrà in prova con inquadramento nella categoria e profilo di Istruttore Tecnico Direttivo Cat. D, posizione economica D1. Possono essere esonerati dal periodo di prova i dipendenti che lo abbiano già superato presso altra Amministrazione pubblica.

In caso di mancata presa di servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, l'idoneo decadrà dalla nomina, a meno che il medesimo non chieda ed ottenga dall'Amministrazione, per giustificato motivo, una proroga del termine stabilito.

L'Amministrazione applicherà scrupolosamente la disposizione di cui all'art. 35, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 secondo la quale “i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni”;

### **INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO**

Si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Area Amministrativa f.f. Rag. Wilma Di Gesualdo.

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale, Tel. 0861-502207- 502206 nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

e-mail: [finanziaria@comune.montorio.te.it](mailto:finanziaria@comune.montorio.te.it)

PEC: [postacert@pec.comune.montorio.te.it](mailto:postacert@pec.comune.montorio.te.it)

I dati personale di cui l'Amministrazione Comunale verrà in possesso in occasione della procedura di cui al presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

Il presente Avviso non costituisce alcun titolo e diritto per coloro i quali hanno manifestato interesse all'assunzione, non vincola l'Amministrazione Comunale a procedere all'assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Il Comune di Montorio al Vomano si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente Avviso pubblico, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

Il presente Avviso e lo schema di domanda sono disponibili sul sito Internet del Comune di Montorio al Vomano alla seguente URL: [www.comune.montorio.te.it](http://www.comune.montorio.te.it), sezione "Amministrazione trasparente", Bandi di concorso;

Montorio al Vomano, lì 21/01/2020



Il Responsabile dell'Area f.f.  
Rag. Wilma Di Gesualdo

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Wilma Di Gesualdo".

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

all'utilizzo di graduatoria di concorso in corso di validità approvata da Amministrazione Pubblica per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e determinato, per categoria e profilo professionale analogo o equipollente a quello di "Istruttore Tecnico Direttivo" – Cat. "D" – posizione economica D1, Area LL.PP., ex art. 50 bis D.L. n. 189/2016;

**Il sottoscritto - la sottoscritta**

Cognome ..... nome .....

data e luogo di nascita .....

città di residenza ..... Cap .....

Via di residenza ..... civico n. ....

indirizzo Email .....

Pec personale .....

codice fiscale .....

telefono fisso ..... telefono cellulare .....

recapito per le comunicazioni relative alla selezione (se diverso dalla residenza): .....

.....

Preso visione dell'Avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altre amministrazioni per la copertura di 1 (uno) posto di Istruttore Tecnico Direttivo Cat. "D", posizione giuridica ed economica D1

**COMUNICA**

Di essere collocato tra gli idonei non assunti della graduatoria di concorso pubblico per posti a tempo indeterminato sotto indicata:

Profilo Professionale e categoria oggetto della graduatoria	
Denominazione dell'Ente che ha approvato la graduatoria	
Indirizzo della sede dell'Ente che ha approvato la graduatoria	
Data di pubblicazione del bando di concorso	
Data di pubblicazione della graduatoria	
Posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria	

Titolo di studio	
Eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni in posti di categoria e profilo professionale omogeneo a quello che si intende ricoprire	

**DICHIARA**

**Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e sotto la propria personale responsabilità:**

- Di non essere stato/a licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali e/o **disciplinari in corso né procedimenti conclusi con sanzioni superiori al rimprovero verbale nei due anni precedenti la data di pubblicazione del bando;**
- di essere in possesso dei pieni diritti civili e politici;

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE**

All'utilizzo della graduatoria suddetta da parte del Comune di Montorio al Vomano per la copertura di un posto, a tempo pieno e determinato di Istruttore Tecnico Direttivo, Cat. D, posizione giuridica D1;

**Infine il/la sottoscritto/a**

**DICHIARA**

**Di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nell'Avviso.**

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_