COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO
Provincia di Teramo
Via Poliseo De Angelis, 24 – 64046 Montorio al Vomano

Tel. 0861/5021 Fax 0861/592509 Sito Web: www.comune.montorio.te.it

Comune di Montorio al Vomano

Anno	Prot.n.	Del
2019	8623	14/06/2019

PARTENZA

Montorio al Vomano, lì 14 giugno 2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE, U.T.R.

Premesso che:

- l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. disciplina l'incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi nelle pubbliche Amministrazioni;

- in particolare la normativa prevede i seguenti adempimenti:

• *le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti comunicano in via telematica, nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della Funzione Pubblica gli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto. La comunicazione è accompagnata da una relazione nella quale sono indicate le norme in applicazione delle quali gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati, le ragioni del conferimento o dell'autorizzazione, i criteri di scelta dei dipendenti cui gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati e la rispondenza dei medesimi ai principi di buon andamento dell'amministrazione, nonché le misure che si intendono adottare per il contenimento della spesa;*

• *gli enti pubblici economici e i soggetti privati non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti pubblici senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi. Ai fini dell'autorizzazione, l'Amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;*

• *entro quindici giorni dall'erogazione del compenso per gli incarichi ai dipendenti pubblici, i soggetti pubblici o privati comunicano all'Amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati agli stessi.*

Vista la domanda presentata dell'Arch. PUCCI ELENA nata a Teramo (Te) l'1/12/1971, e residente in Teramo, in Via Fonte Regina, n. 19, dipendente del Comune di Montorio al Vomano, in servizio, a tempo determinato a seguito del sisma 2016, a decorrere dal 1/12/2018 al 31/12/2020, presso l'Area Lavori Pubblici, Profilo Professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico", Cat. "D1", con la quale chiede l'autorizzazione a poter svolgere i seguenti incarichi:

a) "Consulente del P.M. dott.ssa Silvia Scamurra del Tribunale di Teramo, secondo la seguente modalità di svolgimento "Consulenza per la stesura di una relazione per una vicenda giudiziaria", con inizio 19/6/2019 e fine 19/8/2019 con il compenso di € 700,00;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici f.f. del Comune di Montorio al Vomano, Geom. Cingoli Ennio, prot. n. 8610 del 13/6/2019;

Considerato che non sussistono legami tra il committente ed il Comune di Montorio al Vomano;

Considerato che il suddetto committente provvederà a comunicare al Comune di Montorio al Vomano, Area Finanziaria, i pagamenti che il dipendente a tempo determinato Arch. Elena Pucci, percepirà, entro 15 giorni dall'avvenuta liquidazione;

Dato atto che:

- l'incarico non rientra tra i compiti del Servizio di assegnazione del richiedente ed ha carattere occasionale;
- non sussistono motivi di incompatibilità con le attività attualmente prestate;
- l'incarico sarà svolto fuori dell'orario di lavoro, senza utilizzare beni, mezzi ed attrezzature del Comune di Montorio al Vomano;

- saranno assicurate prioritariamente tutte le attività di istituto anche a carattere eccezionale e straordinario, senza che l'incarico possa influire in tali attività;
- il Committente, ai sensi della normativa vigente, deve comunicare al Comune di Montorio al Vomano, Area Finanziaria, il pagamento del compenso, effettuato al dipendente Arch. Elena Pucci, entro 15 giorni dall'avvenuta liquidazione;

Accertato che:
- in relazione alla sopra richiamata richiesta di nulla osta allo svolgimento dell'incarico da parte dell'Arch. Elena Pucci non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;

- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire il rilascio della relativa autorizzazione, tenuto conto delle necessità del servizio dell'Area Lavori Pubblici e, dell'impegno richiesto per l'incarico conferito;

Considerato che:
- l'incarico ricevuto dal dipendente costituisce, inoltre, concreta occasione di accrescimento professionale, nonché quale positivo strumento divulgativo e di scambio di esperienze organizzative e gestionali;

- la domanda così come sopra formulata, unitamente alla presente autorizzazione viene rilasciata sia al Dipendente, Arch. Elena Pucci che al Committente conferente l'incarico, nonché all'Ufficio Ragioneria e quello Personale al fine degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in tema di autorizzazioni e adempimenti per l'anagrafe delle prestazioni;

Richiamato l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/ 2001 e ss.mm.ii.;
Richiamata la Legge 6/11/2012 n. 190 e s.m.i.;

AUTORIZZA

1) Per le motivazioni indicate in premessa, il dipendente a tempo determinato, Arch. ELENA PUCCI, nata a Teramo l'1/12/1971 e residente in Teramo, Via Fonte Regina, n. 19, cod. Fisc.: PCC LNE 71T41 L103V con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. "D1", allo svolgimento del seguente incarico:

b) "Consulenza in favore del P.M. Dott.ssa Silvia Scamurra della Procura del Tribunale di Teramo, committente "PROCURA DELLA REPUBBLICA - TRIBUNALE DI TERAMO", Teramo, secondo la seguente modalità di svolgimento "Stesura relazione in favore del P.M. Silvia Scamurra in una vicenda giudiziaria", con inizio 19/6/2019 e fine 19/8/2019, con il compenso di € 700,00;

c) Che non sussistono legami tra il committente ed il Comune di Montorio al Vomano;

2) Trasmettere, per i successivi provvedimenti di competenza, copia della presente autorizzazione al dipendente Arch. Elena Pucci, al Tribunale di Teramo, ai Responsabili dell'Area Finanziaria ed Amministrativa del Comune di Montorio al Vomano.

COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO - SEGRETERIA -

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM/VA
(dott. Marcello Ferreo)