COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

D.U.P.

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2016 - 2018

Indice

Premessa
1.0 SeS - Sezione strategica
1.1 Indirizzi strategici
1.2 Analisi strategica delle condizioni esterne
1.3 Analisi strategica delle condizioni interne
1.4 OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE
2.0 SeO.1 - Sezione Operativa - parte prima
2.1 Valutazione Generale dei mezzi finanziari
2.2 Fonti di finanziamento
2.3 Analisi delle risorse
2.4 Indirizzi generali in materia di tributi e tariffe
2.5 Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti
2.6 Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti
2.7 Riepilogo generale della spesa per missioni
2.8 Valutazione sulla composizione del Fondo Pluriennale Vincolato
2.9.001 Miss. 01 P.O. Organi istituzionali
2.9.002 Miss. 01 P.O. Segreteria generale
2.9.003 Miss. 01 P.O. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
2.9.004 Miss. 01 P.O. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
2.9.005 Miss. 01 P.O. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
2.9.006 Miss. 01 P.O. Ufficio tecnico
2.9.007 Miss. 01 P.O. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
2.9.010 Miss. 01 P.O. Risorse umane
2.9.011 Miss. 01 P.O. Altri servizi generali
2.9.014 Miss. 03 P.O. Polizia locale e amministrativa
2.9.016 Miss. 04 P.O. Istruzione prescolastica
2.9.017 Miss. 04 P.O. Altri ordini di istruzione non universitaria
2.9.021 Miss. 04 P.O. Diritto allo studio
2.9.022 Miss. 05 P.O. Valorizzazione dei beni di interesse storico
2.9.023 Miss. 05 P.O. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
2.9.024 Miss. 06 P.O. Sport e tempo libero
2.9.026 Miss. 07 P.O. Sviluppo e la valorizzazione del turismo
2.9.027 Miss. 08 P.O. Urbanistica e assetto del territorio
2.9.028 Miss. 08 P.O. Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
2.9.029 Miss. 09 P.O. Difesa del suolo
2.9.030 Miss. 09 P.O. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
2.9.031 Miss. 09 P.O. Rifiuti
2.9.032 Miss. 09 P.O. Servizio idrico integrato
2.9.033 Miss. 09 P.O. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
2.9.041 Miss. 10 P.O. Viabilità e infrastrutture stradali
2.9.042 Miss. 11 P.O. Sistema di protezione civile
2.9.044 Miss. 12 P.O. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
2.9.045 Miss. 12 P.O. Interventi per la disabilità
2.9.046 Miss. 12 P.O. Interventi per gli anziani
2.9.047 Miss. 12 P.O. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
2.9.048 Miss. 12 P.O. Interventi per le famiglie
2.9.052 Miss. 12 P.O. Servizio necroscopico e cimiteriale
2.9.060 Miss. 14 P.O. Industria PMI e Artigianato
2.9.061 Miss. 14 P.O. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
2.9.072 Miss. 20 P.O. Fondo di riserva
2.9.073 Miss. 20 P.O. Fondo crediti di dubbia esigibilità
2.9.074 Miss. 20 P.O. Altri fondi
2.9.075 Miss. 50 P.O. Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
2.9.076 Miss. 50 P.O. Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
3.0 SeO.2 - Sezione Operativa - parte seconda

3.1 Piano triennale delle opere pubbliche
3.2 Programmazione del fabbisogno di personale
3.3 Piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare
4.0 Considerazioni finali

Premessa

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.
Il processo di programmazione - che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente - si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Sulla base di queste premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:

a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il nuovo documento, che sostituisce il Piano generale di sviluppo e la Relazione Previsionale e programmatica, è il DUP – Documento Unico di Programmazione – e si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013.
All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata.

Le brevi indicazioni che precedono sono propedeutiche alla comprensione nelle novità contabili che anche il nostro ente si trova ad affrontare da quest'anno. Si ricorda, infatti, che dopo un periodo di sperimentazione, avviatosi tre anni fa, dal 2015 tutti gli enti sono obbligati ad abbandonare il precedente sistema contabile introdotto dal D.Lgs. n. 77/95 e successivamente riconfermato dal D.Lgs. n. 267/2000 e ad applicare i nuovi principi contabili previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, così come successivamente modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 il quale ha aggiornato, nel contempo, anche la parte seconda del Testo Unico degli Enti Locali, il D.Lgs. n. 267/2000 adeguandola alla nuova disciplina contabile.

In particolare il nuovo sistema dei documenti di bilancio si compone come segue:

- il Documento unico di programmazione (DUP);
- lo schema di bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo.
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Altra rilevante novità è costituita dallo "sfasamento" dei termini di approvazione dei documenti: nelle vigenti previsioni di legge, infatti, il DUP deve essere approvato dal Consiglio comunale di ciascun ente entro il 31 luglio dell'anno precedente a quello a cui la programmazione si riferisce, mentre lo schema di bilancio finanziario annuale deve essere approvato dalla Giunta e sottoposto all'attenzione del Consiglio nel corso della cosiddetta "*sessione di bilancio*" entro il 15 novembre. In quella sede potrà essere proposta una modifica del DUP al fine di adeguarne i contenuti ad eventuali modifiche di contesto che nel corso dei mesi potrebbero essersi verificati.
Solo per il triennio della programmazione finanziaria 2016-2018, il termine del 31 luglio è stato prorogato al 31 ottobre con Decreto Economia e Finanze del 7 luglio 2015.

N.B.: il termine del 31 ottobre si riferisce alla presentazione al Consiglio, per le conseguenti deliberazioni, del DUP 2016-2018 approvato dalla Giunta come indicato dalla risposta al quesito n. 9 pubblicato sul sito ARCONET.

Articolazione del DUP

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali.
In quest'ottica esso sostituisce il ruolo ricoperto precedentemente dalla Relazione Previsionale e Programmatica e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il *presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione*.

Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la *Sezione Strategica (SeS)* e la *Sezione Operativa (SeO)*. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica

La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato (di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.
Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale nel rispetto delle procedure e dei criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare la Sezione Strategica individua, nel rispetto del quadro normativo di riferimento e degli obiettivi generali di finanza pubblica:
• le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione comunale da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo;
• le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali;
• gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali il Comune intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle responsabilità politiche o amministrative ad essi collegate.

L'individuazione degli obiettivi strategici è conseguente a un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'Ente, attuali e future, e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne l'analisi strategica approfondisce i seguenti profili:
1. gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. la valutazione corrente ed evolutiva della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'Ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

1. organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;
2. indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. A tal fine, devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:
    a. gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
    b. i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
    c. i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
    d. la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
    e. l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;

f. la gestione del patrimonio;
g. il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
h. l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
i. gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici sono quantificati, con progressivo dettaglio nella SeO del DUP e negli altri documenti di programmazione.
Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati.

La Sezione Operativa (SeO)

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.
Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce giuda e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.
La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.
Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.
La SeO ha i seguenti scopi:

a) definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Il contenuto minimo della SeO è costituito:

a) dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
b) dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
c) per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
d) dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
e) dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
f) per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
g) dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
h) dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
i) dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali;
j) dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
k) dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.

La SeO si struttura in due parti fondamentali:

- Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
- Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Parte 1 della SeO

Nella Parte 1 della SeO del DUP sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della SeO del DUP.
La definizione degli obiettivi dei programmi che l'ente intende realizzare deve avvenire in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella SeS.
Per ogni programma devono essere definite le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, la motivazione delle scelte effettuate ed individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.
Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuti nella SeS e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.
L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per i programmi deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.
Gli obiettivi dei programmi devono essere controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.
L'individuazione degli obiettivi dei programmi deve essere compiuta sulla base dell'attenta analisi delle condizioni operative esistenti e prospettiche dell'ente nell'arco temporale di riferimento del DUP.
In ogni caso il programma è il cardine della programmazione e, di conseguenza, il contenuto dei programmi deve esprimere il momento chiave della predisposizione del bilancio finalizzato alla gestione delle funzioni fondamentali dell'ente.
Il contenuto del programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra organi di governo, e tra questi e la struttura organizzativa e delle responsabilità di gestione dell'ente, nonché per la corretta informazione sui contenuti effettivi delle scelte dell'amministrazione agli utilizzatori del sistema di bilancio.
Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.
I programmi devono essere analiticamente definiti in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che deve, successivamente, portare, tramite la predisposizione e l'approvazione del PEG, all'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.
La Sezione operativa del DUP comprende, per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli.
Comprende altresì la formulazione degli indirizzi in materia di tributi e di tariffe dei servizi, quale espressione dell'autonomia impositiva e finanziaria dell'ente in connessione con i servizi resi e con i relativi obiettivi di servizio.
I mezzi finanziari necessari per la realizzazione dei programmi all'interno delle missioni devono essere "valutati", e cioè:

a) individuati quanto a tipologia;
b) quantificati in relazione al singolo cespite;
c) descritti in rapporto alle rispettive caratteristiche;
d) misurati in termini di gettito finanziario.

Contestualmente devono essere individuate le forme di finanziamento, avuto riguardo alla natura dei cespiti, se ricorrenti e ripetitivi - quindi correnti - oppure se straordinari.
Il documento deve comprendere la valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti, sulla capacità di indebitamento e soprattutto sulla relativa sostenibilità in termini di equilibri di bilancio e sulla compatibilità con i vincoli di finanza pubblica. Particolare attenzione deve essere posta sulla compatibilità con i vincoli del patto di stabilità interno, anche in termini di flussi di cassa.
Particolare attenzione va posta alle nuove forme di indebitamento, che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno in corso ed in quelle degli anni successivi.

L'analisi delle condizioni operative dell'ente costituisce il punto di partenza della attività di programmazione operativa dell'ente.
L'analisi delle condizioni operative dell'ente deve essere realizzata con riferimento almeno ai seguenti aspetti:

- le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili nonché le caratteristiche dei servizi dell'ente;
- i bisogni per ciascun programma all'interno delle missioni, con particolare riferimento ai servizi fondamentali;
- gli orientamenti circa i contenuti degli obiettivi del Patto di Stabilità interno da perseguire ai sensi della normativa in materia e le relative disposizioni per i propri enti strumentali e società controllate e partecipate;
- per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli. La valutazione delle risorse finanziarie deve offrire, a conforto della veridicità della previsione, un trend storico che evidenzi gli scostamenti rispetto agli «accertamenti», tenuto conto dell'effettivo andamento degli esercizi precedenti;
- gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- la valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti, sulla capacità di indebitamento e relativa sostenibilità in termini di equilibri di bilancio e sulla compatibilità con i vincoli di finanza pubblica;
- per la parte spesa, l'analisi degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- la descrizione e l'analisi della situazione economico – finanziaria degli organismi aziendali facenti parte del gruppo amministrazione pubblica e degli effetti della stessa sugli equilibri annuali e pluriennali del bilancio. Si indicheranno anche gli obiettivi che si intendono raggiungere tramite gli organismi gestionali esterni, sia in termini di bilancio sia in termini di efficienza, efficacia ed economicità.

E' prioritario il finanziamento delle spese correnti consolidate, riferite cioè ai servizi essenziali e strutturali, al mantenimento del patrimonio e dei servizi ritenuti necessari.
La parte rimanente può quindi essere destinata alla spesa di sviluppo, intesa quale quota di risorse aggiuntive che si intende destinare al potenziamento quali-quantitativo di una certa attività, o alla creazione di un nuovo servizio.
Infine, con riferimento alla previsione di spese di investimento e relative fonti di finanziamento, occorre valutare la sostenibilità negli esercizi futuri in termini di spese indotte.
Per ogni programma deve essere effettuata l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti a valere sugli anni finanziari a cui la SeO si riferisce e delle maggiori spese previste e derivanti dai progetti già approvati per interventi di investimento.
Una particolare analisi dovrà essere dedicata al "Fondo pluriennale vincolato" sia di parte corrente, sia relativo agli interventi in conto capitale, non solo dal punto di vista contabile, ma per valutare tempi e modalità della realizzazione dei programmi e degli obiettivi dell'amministrazione.

Parte 2 della SeO

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.
La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.
I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.
Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.
Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.
Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.
La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.
L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.
Nel DUP dovranno essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevederà la redazione ed approvazione. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011.

1.0 SeS - Sezione strategica

1.1 Indirizzi strategici

LINEE GUIDA PROGRAMMA DI MANDATO

PARTECIPAZIONE NELLE ISTITUZIONI

Il sistema delle consulte è determinante per la Democrazia Partecipativa. Con esse si avrà conoscenza degli effettivi bisogni della collettività. I referenti parteciperanno ai Consigli Comunali. I pareri saranno consultivi in generale, mentre su specifici temi, il parere negativo potrà essere superato solo con voto della maggioranza dei Consiglieri comunali, così sul Bilancio Partecipato. Palazzo Patrizi diverrà Centro della Partecipazione dei Cittadini alla vita amministrativa. Le consulte saranno territoriali e tematiche:

Anziani

La Consulta non è stata più utilizzata da tempo. Sarà strategica per programmare interventi in ottica di invecchiamento attivo. Verrà realizzata la Banca Ore per attività di assistenza; verranno potenziati i corsi di alfabetizzazione informatica, anche nelle frazioni. Si intende attribuire agli anziani un'importanza sostanziale per la programmazione sociale;

Frazioni e Quartieri

È organo strategico per la Democrazia Partecipativa. Verrà eletto consiglio di zona e Presidente che parteciperà alle attività del Consiglio Comunale. Vi sarà una delega alle frazioni in Giunta,Consigli comunali II nelle frazioni (si potenzieranno le piattaforme polivalenti e funzionali prefabbricati);

Famiglie/Persone con Disabilità

Si occuperà di politiche sulla disabilità. Il turismo accessibile, la creazione di una fattoria sociale, per un paese senza barriere fisiche e culturali saranno obiettivi immediati. Verranno elaborati progetti di (re)inserimento sociale e lavorativo;

Associazioni del Sociale

La propensione naturale del contesto montoriese ha generato un numero elevato di associazioni che operano nel sociale. L'obiettivo è creare sinergie e collaborazioni finalizzate alla realizzazione di una rete sussidiaria di supporto alla collettività. Sarà fondamentale per l'allocazione di risorse pubbliche e private necessarie a sostenere le persone in difficoltà e partecipare ai vari bandi. Verranno istituiti dei punti di ascolto sul territorio. Ulteriore compito sarà di ausilio alla costituenda struttura per la Protezione Civile;

Giovani

Sarà supporto costante alle attività dell'amministrazione; verranno individuate risorse nel bilancio per la realizzazione di iniziative. Coinvolgeremo anche i giovani che per motivi di studio o lavoro sono lontani da Montorio, con l'obiettivo di creare un laboratorio di idee da concretizzare nell'amministrazione,evidenziare e promuovere le eccellenze giovanili;

Scuola

Sarà organo di raccordo tra scuole e amministrazione peri fabbisogni di attività didattiche e ricreative, individuando nel bilancio le risorse necessarie. Vi saranno incontri periodici e realizzati scambi con realtà nazionali ed europee. Una particolare attenzione all'istituto superiore che dovrà sempre più essere finalizzato a creare professionalità legate al territorio. Vi saranno borse di studio e finanziamenti di esperienze lavorative. Obiettivo: nessuno rimanga indietro,premiare eccellenze e merito. Un supporto sarà previsto per gli stranieri, con la creazione di una rete di volontari per corsi specifici finalizzati all'integrazione;

Stranieri

Sarà l'organo per l'integrazione, dove le culture si arricchiscono vicendevolmente. Il referente parteciperà alle attività dei Consigli comunali. Il diritto di cittadinanza attiva dovrà essere improntato ad una logica in cui i diritti siano collegati ai doveri.

Altri strumenti previsti: attivazione di un numero verde(per effettuare segnalazioni e ricevere risposta su data intervento),coinvolgimento di professionisti volontari a supporto dell'azione amministrativa(Bilancio, OO.PP., Controversie, Ricostruzione, etc.);Gruppo di Lavoro per verifica orari dei servizi e conciliare Lavoro e Famiglia. Da subito vi sarà la Diretta online settimanale con gli Amministratori, Piazza virtuale sul sito, Pubblicazione di "tutti" gli atti online, riprese dei Consigli e iniziative pubbliche. Infine, opereremo per rendere funzionale il referendum e altri tipi di consultazione anche online.

LAVORO: "UNA NUOVA EDILIZIA"

Inizia la stagione della Nuova Edilizia, un edilizia sostenibile, rispettosa dell'ambiente, dei cittadini, dei lavoratori e delle imprese. La parola d'ordine, sarà investire sulla ristrutturazione energetica di edifici pubblici e privati, nel recupero strutturale delle opere viarie come strade e ponti, rete idrica, alvei fluviali, negli interventi di protezione

civile, stimolare l'investimento privato nella ristrutturazione di un patrimonio abitativo di oltre 40 anni fa. Le risorse per la realizzazione delle idee di Nuova Edilizia, andranno recuperate nei rivoli dei tanti finanziamenti previsti a livello regionale, nazionale e comunitario, per obbiettivi; a tal proposito occorre gestire e organizzare le professionalità presenti per creare una **struttura tecnica** che si occuperà di individuare tali risorse.
Ogni lavoro pubblico sarà oggetto di **concertazione sociale**, dall'idea all'inaugurazione dell'opera.
Fondamentale sarà l'avvio di un percorso di **riqualificazione dei quartieri** della città; essa avverrà attraverso una forte concertazione sociale con i residenti ed i comitati di quartiere, per individuare gli interventi da realizzare, con l'Amministrazione Comunale, le imprese edili, nella logica di una partecipazione attiva al bene comune; il comune dovrà prevedere, rispetto all'intervento dei cittadini privati, il recupero del capitale investito attraverso abbattimenti sulle tariffe pubbliche, con le banche locali l'erogazione agevolata di mutui decennali, azzerare le spese legate alle autorizzazioni per gli interventi edili. L'Amministrazione Comunale dovrà altresì stilare un elenco di tecnici, progettisti, imprese, cosiddette di fiducia, esclusivamente locali, che offriranno i loro servizi a costi più bassi rispetto a quelli di mercato, creando le condizioni affinché l'edilizia cittadina sia un edilizia fatta nella legalità ed in sicurezza.La ricognizione per determinare lo stato di fatto delle **opere "incompiute"** è necessaria per stabilire i costi che l'Amministrazione sopporta per il mantenimento delle suddette opere ed il patrimonio in suo possesso (es. procedura telematica VOL).In tale ambito, al fine di sgravare l'Amministrazione dei costi fissi e per trasformare un capitale in fase di deperimento in un investimento, vanno attuate logiche di permuta con investitori privati, ai quali donare strutture da rigenerare, in cambio di opere utili alla collettività.Sul piano dell'housing sociale, grande rilevanza va data al bisogno familiare che basa la sua principale certezza sulla propria casa, quale unico luogo di vera protezione. Al fine di impedire il venir meno di tale cardine familiare, occorre prevedere un **fondo sociale** che soccorra le famiglie più disagiate, qualora avessero difficoltà nel pagare l'affitto o le bollette dei servizi.

"RICOSTRUZIONE" un bisogno e non un'opportunità

obiettivo: affiancare il cittadino per garantire il rientro nelle proprie abitazioni nel minor tempo possibile.

1. monitoraggio
   a. verificare l'operato dell'utr segnalando e comunicando eventuali inadempienze;
   b. collaborare in sinergia con il cittadino per essere informati tempestivamente di potenziali problematiche. in tal senso sarà istituito lo "sportello amico";
   c. convocazione periodica di tavola rotonda con tecnici ed imprese per fare il punto della situazione e valutare l'applicazione uniforme dei criteri di verifica;
   d. per i punti a, b, c il percorso dell'amministrazione si conclude con l'interfaccia dell'utr al quale saranno riportate le valutazioni dedotte e le eventuali proposte risolutive;

2. formazione ed informazione
   ricostruzione significa non solo riparazione e miglioramento sismico ma anche:
   a. adeguamento energetico;
   b. adeguamento acustico;
   c. miglioramento del comfort abitativo;
   d. abbattimento della barriere architettoniche;
   e. adeguamento e messa a norma degli impianti;
   f. adeguamento igienico sanitario;
   g. eventuale utilizzo di fonti energetiche rinnovabili.

   una corretta ripartizione dei contributi concedibili (m.i.c.) consente il perseguimento/raggiungimento di gran parte degli obiettivi sopra elencati.

3. chi controlla chi?
   eliminare qualsiasi conflitto d'interesse distinguendo in maniera netta i ruoli di "chi controlla" e di "chi e' controllato" (es. comune – utr).
4. ripartizione incarichi
   partendo dal presupposto che i fondi pubblici per la ricostruzione sono un bene della collettività in cui il cittadino riveste il ruolo di unico committente oltre che vero e proprio responsabile del loro corretto e coscienzioso utilizzo va sottolineato che un'equa distribuzione degli incarichi e appalti consentirebbe:
   a. un più celere prosieguo della ricostruzione;
   b. maggior impiego di forza lavoro (professionisti, artigiani, imprese e maestranze);
   c. una concreta opportunità di lavoro per giovani professionisti (neo abilitati);
   d. una crescita economica più diffusa e meglio ripartita.

la ricostruzione dipende anche da te!

RIPARTIRE DAL CENTRO STORICO

SOCIALE SERVIZI E SANITA'

IL SISTEMA SOCIALE COMUNALE
L'Amministrazione deve perseguire, come obiettivo politico-sociale, la solidarietà e la coesione collettive, attraverso la promozione di iniziative volte a garantire il benessere dei cittadini, i diritti di cittadinanza sociale, l'autonomia individuale, la non discriminazione e l'eliminazione delle condizioni di disagio e di emarginazione. Le nostre proposte:

IL SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA
Supporto per le coppie in procinto di sposarsi o che intendono costruire un'unione di fatto; supporto informativo per la maternità e la post-maternità; una struttura informativa e di appoggio per l'assistenza fiscale mediante i CAF; informazioni sulle Pari Opportunità delle donne; interventi di sostegno alle famiglie in difficoltà residenti;potenziamento dei Servizi per l'infanzia;potenziamento dei consultori familiari;apertura Portale Web e Sportello Assistenza Famiglie.

LA CASA E "L'ABITARE"
Raggiungere un accordo sulla definizione di "affitto sostenibile"; creare e gestire una banca dati per l'incrocio della domanda e dell'offerta abitativa; aumentare la disponibilità di proprietari di immobili ad affittare creando un fondo di garanzia.

L'ASILO NIDO COMUNALE
L'Asilo Nido deve essere un servizio universalmente fruibile, disponibile per chiunque ne abbia bisogno. Intendiamo rafforzarlo sperimentando nuovi servizi ed istituendo nuove sezioni, incidendo così sulle liste di attesa. L'obiettivo è quello di rendere i servizi all'infanzia più flessibili, incontrando le esigenze delle Famiglie, anche con l'allungamento dei tempi di apertura.

LA SCUOLA DELL'INFANZIA (MATERNA)
Fatta salva la piena autonomia didattica, in accordo con i direttori, intendiamo promuovere corsi di formazione e aggiornamento per il personale docente, affinché possano affrontare meglio e con maggiore serenità il loro lavoro e affinché le nostre Scuole possano dare alle Famiglie il miglior servizio possibile. Intendiamo sostenere il servizio Piedibus.

I GIOVANI E LA "CITTADINANZA ATTIVA"
Vogliamo per i Giovani di Montorio una rete di servizi che puntino a:potenziare e rinnovare le opportunità d'incontro ai fini di una maggiore socializzazione; offrire strumenti e condizioni per il supporto scolastico e l'accesso al lavoro; realizzare interventi per l'educazione, la formazione e la ricerca; sostenere le opportunità di educazione civica e impegno civile attraverso le organizzazioni che promuovono la cultura, il volontariato, la solidarietà, la politica; promuovere la piena fruizione delle attività sportive e del tempo libero; salvaguardare i diversi luoghi di ritrovo per prevenirne il degrado. Inoltre la Consulta dei Giovani, organo rappresentativo, non sarà solo "strumento di voce", ma uno spazio per la edificazione delle politiche giovanili territoriali, attraverso tavoli di dialogo e di concertazione con l'Amministrazione e le Associazioni, sarà parte attiva nel nostro Comune in grado di ritagliarsi opportuni spazi di comunicazione, confronto, analisi e valutazione.

GLI ANZIANI
Vogliamo supportare il "Circolo degli Anziani" nell'organizzazione di attività e crediamo che Montorio debba ormai veder realizzare una "Casa di Riposo".Intendiamo promuovere: la partecipazione attiva alla vita sociale; l'Università della Terza Età; gli orti sociali;Il progetto " Adotta un Anziano"; il servizio domiciliare per farmaci e spesa; le colonie termali.

LA TRASVERSALITA' SOCIALE
"Trasversalità Sociale" è la parola chiave con cui intendiamo rafforzare il supporto a tutte le Associazioni come Gruppo Scout, Radioamatori, Gruppo Alpini, Proloco e tutte quelle che si sono sempre contraddistinte, rivitalizzare la Consulta del Volontariato e degli Anziani, supportare strutture laiche e religiose impegnate nel sociale. Intendiamo potenziare il servizio Croce Bianca, proponendo: il servizio h.24 con la presenza di un medico e di un infermiere del 118 in grado di prestare soccorso anche in caso di codici più gravi quali il giallo, il rosso ed il blu;Servizi di trasporto in

convenzione;Corsi di formazione al primo soccorso in tutte le strutture pubbliche (asili, scuole, ecc...);Distribuzione capillare sul territorio dei defibrillatori. È poi arrivato il momento di costituire il "Gruppo di Protezione Civile Comunale".

AMBIENTE, VIVIBILITA' E TURISMO

La nostra visione di Montorio ha un futuro ecologico.
Il nostro principale obiettivo è quello della riduzione della tassa sui rifiuti grazie alla tariffa puntuale, con cui ognuno pagherà in base ai rifiuti indifferenziati prodotti.
Con il traguardo "rifiuti zero", realizzeremo isole ecologiche che, agevolando il porta a porta spinto, premieranno i cittadini che differenziano bene, la installeremo ecocompattatori che premieranno i virtuosi.
Progettare il compostaggio collettivo per abbattere considerevolmente i costi per lo smaltimento. Forse non molti sanno che come cittadini paghiamo, non solo per i rifiuti che non si possono riciclare, come l'indifferenziato, ma anche per quello che produciamo di organico. I Rifiuti Organici Biodegradabili ci costano una media di 92€ a tonnellata. Incentivando la diffusione sul territorio comunale del compostaggio domestico e di quello collettivo, insieme a corsi che organizzeremo gratuitamente, potremmo ridurre drasticamente i costi relativi allo smaltimento.
Grazie ai recenti orientamenti normativi regionali possiamo ridurre questo costo ulteriormente in vari modi:
a) incentivando la diffusione del compostaggio domestico e quello di comunità;

b) permettendo la distribuzione nella piccola distribuzione commerciale di Dispenser per la vendita di prodotti sfusi (sia alimentari, che saponi e detersivi);

c) installando le vie dell'acqua, consentendo a chiunque di poter avere acqua depurata a basso costo sia liscia che gassata, riducendo drasticamente i rifiuti generati dalle bottiglie di plastica;

d) facilitando l'accesso ai Centri Regionali del Riuso, luoghi dove i beni non sono ancora diventati dei rifiuti e possono essere scambiati e riciclati, con la realizzazione di un centro di recupero, selezione e trasformazione dei rifiuti in materia prima e seconda, che può riciclare oltre il 90% dell'indifferenziato, permettendo la nascita di aziende e la creazione di nuovi posti di lavoro.

Naturalmente se parliamo di rifiuti zero e vivibilità non possiamo sorvolare sul problema relativo allo smaltimento dell'eternit. Effettuare un censimento del territorio allo scopo di individuare criticità ambientali legate all'eternit, programmando una graduale bonifica grazie all'utilizzo di fondi comunitari.
Con gli stessi fondi dovremo programmare la bonifica di tutti i siti utilizzati come discarica a partire dall'area situata in località Altavilla bonificando tutti i corsi d'acqua.
Verificare la funzionalità dei depuratori sia del capoluogo che delle frazioni.
Riprogetteremo l'illuminazione pubblica del paese riducendo i consumi del 50%, grazie a convenzioni con aziende che utilizzano la tecnologia del telecontrollo, sempre grazie a convenzioni, copriremo, senza alcun costo per la collettività, l'intero territorio comunale con il wi-fi portando internet gratuito in tutte le case, miglioreremo la sicurezza installando telecamere nei punti più a rischio, integrando il progetto Paride già sottoscritto. Costruiremo una pista ciclabile che migliori il collegamento tra la periferia e il centro rendendo le strade più sicure, soprattutto per i piccoli pedoni, incentivando il ritorno delle persone nel centro storico (cuore pulsante di tutto il paese). Valuteremo la possibilità di collegare le due sponde del fiume con un ponte in legno, utilizzando i potabilizzatori del ruzzo, abbattendo i costi di costruzione dello stesso, fino a venti volte rispetto ai progetti già esistenti e mai realizzati. Grazie al bike sharing daremo a tutti la possibilità di utilizzare bici elettriche installando colonnine di ricarica in vari punti della città. Miglioreremo la fruibilità del lungofiume facendolo diventare come punto di riferimento per il tempo libero e punto di collegamento tra quartieri periferici e centro storico.
Per il turismo ci sentiamo di essere davvero ottimisti. Se la Ricostruzione del Centro Storico verrà sostenuta puntando sui servizi, e costruendo un paese a misura di bambino e anziano, potremmo puntare su un turismo per le famiglie. Garantiremo una vacanza di altissimo livello qualitativo dove lo stress diventerà un brutto ricordo.
Siamo convinti che il nostro programma darà sviluppo ecosostenibile, innovazione, cambiamento, efficienza e miglioramento della qualità della vita.

CULTURA, ISTRUZIONE E SPORT

CULTURA

La rinascita culturale del paese parte dal recupero della memoria storica nello sviluppo del senso di appartenenza.

Per dare forza alla cultura faremo in modo che, in primis, le professionalità e i talenti della zona vengano evidenziati e supportati come risorse uniche su cui puntare nella crescita di una nuova mentalità proiettata alla collaborazione e allo sviluppo culturale. Il potenziale storico artistico del nostro paese sarà trasformato in offerta turistica, le chiese per il turismo religioso, vista anche la vicinanza del santuario di San Gabriele, Il Tempio di Ercole, i resti di forte San Carlo e Palazzo Patrizi per il turismo culturale. Questo solo per citare alcune delle potenzialità a disposizione. Primo punto su cui lavorare, l'ex convento degli Zoccolanti che é ormai uno dei capisaldi della vita culturale del paese e come tale creeremo i giusti presupposti per una migliore fruizione dello stesso.
Svilupperemo il centro storico nella visione dell'albergo diffuso e in funzione della ricostruzione, operando subito su via Urbani, trasformandola in un incubatore di "Arti e Mestieri".
La cultura passa anche dalle associazioni, che partendo da un censimento, avranno spazio e appoggio, soprattutto quelle realtà che da anni si impegnano per il paese, e nell'ottica di un Palazzo Patrizi, Centro della Partecipazione dei Cittadini alla vita amministrativa, abbiamo individuato in esso il punto naturale dove realizzare un consiglio delle associazioni affinché le stesse instaurino una collaborazione diretta, compresa la stesura di un calendario di eventi distribuiti durante l'anno.
La creazione di un consiglio delle associazioni permetterà di poter unire le forze, confrontarsi sulle problematiche e crescere nelle esperienze, aumentando il livello degli eventi soprattutto sotto il profilo dell'attrattiva turistica. Creando un canale diretto tra il Comune e la SIAE sarà possibile alleggerire uno dei costi che grava maggiormente sulla creazione degli eventi.
La Vetrina del parco va rivista e potenziata nello sviluppo a 360° e diluita in 365 giorni l'anno, istaurando rapporti con tutte le realtà del parco in modo da sviluppare collaborazioni e pacchetti turistici. Amplieremo e modernizzeremo la biblioteca comunale così da permettere agli studenti di avere a disposizione locali idonei, la possibilità di navigare su internet e allo stesso tempo socializzare nel confronto dei diversi percorsi di studio.
Verrà istituito un premio denominato "La spiga d'oro" per i cittadini che avranno nell'anno, dato lustro con il loro operato alla nostra cittadina.

ISTRUZIONE – Quando la scuola si fa rete

Il sistema dell'istruzione è una risorsa fondamentale per la crescita della comunità locale; le scuole andranno valorizzate come centri inclusivi di promozione umana e culturale, di aggregazione sociale e di partecipazione democratica.
La scelta di dare sostegno all'educazione, quindi, implica restituire ai giovani il diritto di credere e coltivare i propri sogni; significa affrontare la sfida del domani, un domani tutto da scrivere e che appartiene a loro, in un contesto socio - economico - culturale sempre più complesso; prevede la concreta assunzione di responsabilità, di cooperazione, di condivisione con le istituzioni scolastiche presenti sul territorio.
Il progetto educativo sinergico impone scelte virtuose, di senso, scelte volte a tutelare il benessere psico-fisico dei bambini e delle bambine, delle ragazze e dei ragazzi, scelte volte a garantire la piena affermazione di tutti e di ciascuno, nel rispetto delle differenze, delle peculiarità e dell'unicità di cui ognuno è portatore, scelte volte a favorire la condivisione consapevole di spazi comuni, anche nell'ambito di una progettualità in divenire "Montorio, il paese (è) di tutti", tutelandone la bellezza e preservandone l'integrità, favorendo l'incontro tra le tante culture presenti sul nostro territorio.
Investire sull'innovazione dell'offerta formativa significa pensare ad una scuola in rete con il territorio, significa pensare ad un "Scuola Aperta" in orario extracurriculare, in grado di dare risposte a bisogni specifici, anche con laboratori di recupero e potenziamento e con attività di tutoraggio per l'esecuzione dei compiti.
Cura particolare rivestiranno i Progetti di educazione alla legalità e delle regole sociali e costituzionali del nostro Paese, di educazione di genere, di educazione alla sicurezza, di educazione alla salute, di educazione alla affettività, di formazione volta a sviluppare la consapevolezza sui rischi della rete informatica, anche con il potenziamento dello "Sportello Ascolto".
Scegliere di dare sostegno all'educazione significa recepire le istanze che muovono dal mondo della scuola, con una ricaduta a breve ed a lungo termine, in un progetto comune ed irrinunciabile di alunno – cittadino, prima della nostra Montorio e poi, senza confini, del mondo.

SPORT e TEMPO LIBERO

L'associazionismo sportivo costituisce, per Montorio, una realtà importante e, per dare continuità alle loro attività, il nostro impegno é d'obbligo. La collaborazione sarà fondamentale nella risoluzione dei problemi. Le manutenzioni ordinarie delle strutture, nell'attenzione ai costi di gestione è fondamentale. La nostra Montorio, pian piano però ha perso l'obiettivo di mantenere funzionali le attività e le infrastrutture sportive presenti nel territorio, poiche troppo spesso gestioni degli impianti affidati a Cooperative o lasciate al caso hanno reso le stesse inutilizzabili o particolarmente inefficienti.

Il nostro intento è quello di riprendere in mano le redini della gestione della dotazione impiantistica del Nostro territorio, Capoluogo e Frazioni tutte, non lasciando nulla al caso.
Nella sua accezione più ampia, lo sport è una vera e propria industria, che può essere vista come un motore di crescita per l'economia in generale, in quanto crea valore aggiunto e occupazione in tutta una serie di comparti, sia manifatturieri che di servizi, e stimola lo sviluppo e l'innovazione.
Un' Amministrazione lungimirante crea opportunità, gestisce gli impianti sportivi al meglio, crea servizi e lavoro, si conforma alle normative per l'abbattimento delle barriere architettoniche, sfrutta le sue potenzialità e crea collegamento con il settore turistico.
Bisogna quindi operare nella riqualificazione dei servizi: nell'immediato la pista di atletica dello stadio "Pigliacelli", ormai fatiscente, verrà sistemata e resa sicura, come anche il terreno di calcio, lontano dalle categorie di riferimento. Lo stadio Comunale di "Parrozzani", nello specifico, ha ormai raggiunto uno stato di degrado ed inefficienza tale da non potersi considerare piu' un servizio e per tanto va rivisto ***(1)***.
Inoltre, la creando una giornata dello sport al fine di premiare tutte le società e gli atleti che si sono distinti durante l'anno, darà gli stimoli e favorirà inoltre l'aggregazione anche tra le varie realtà sportive oggi troppo distanti l'una dall'altra.

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo della nostra amministrazione.

Questa attività deve essere necessariamente svolta prendendo in considerazione:

d) lo scenario nazionale ed internazionale per i riflessi che può avere sul nostro ente, ricavato dalle note di aggiornamento al DEF 2015 (Documento di economia e Finanza) e successivamente aggiornato con la legge di Stabilità sul comparto degli enti locali e quindi anche sul nostro ente;
e) lo scenario regionale al fine di analizzare i riflessi della programmazione regionale sul nostro ente;
f) lo scenario locale, inteso come analisi del contesto socio-economico e di quello finanziario dell'ente, in cui si inserisce la nostra azione.

Legislazione nazionale e comunitaria

Lo scenario

Lo scenario macroeconomico nel quale si inserisce il presente DUP, è desumibile dalla Nota di aggiornamento al DEF 2015, recentemente approvata dal Parlamento, nella quale si evidenzia che, come riconosciuto dalla Commissione Europea, l'economia italiana ha attraversato una recessione tra le più profonde e prolungate della storia del Paese. Dopo la forte contrazione verificatasi nel anni 2012 e 2013, l'economia italiana ha chiuso il 2014 con un'ulteriore contrazione del PIL, pari allo 0,4 per cento. Questa fase sembra finalmente terminata. Secondo le proiezioni del Governo, sia nel 2015 sia nel 2016, la crescita del PIL sarà per circa 0,2 punti percentuali superiore rispetto a quanto previsto lo scorso aprile dal Documento di Economia e Finanza. Tuttavia, la tenue inversione di tendenza è ancora insufficiente rispetto alla perdita complessiva di prodotto che si è avuta fin dall'inizio della crisi.

L'economia Italiana ha mostrato segnali di ripresa, testimoniati da un incremento dello 0,7 percento del prodotto interno lordo (PIL) nella prima metà del 2015.
Il Governo Italiano, nel recentissimo aggiornamento al DEF 2015, ritiene che ciò ponga le basi per ulteriori miglioramenti nel proseguo dell'anno e nel prossimo quadriennio malgrado lo scenario internazionale sia diventato più complesso di quanto apparisse a inizio anno.
La previsione di crescita del PIL reale per il 2015 sale dallo 0,7 percento del Documento di Economia e Finanza di aprile allo 0,9 percento nella presente Nota di Aggiornamento. La previsione programmatica per il 2016 migliora anch'essa dall'1,4 all'1,6 percento. Anche le proiezioni per gli anni seguenti sono più positive sia pur nell'ambito di una valutazione che rimane prudenziale dato il pesante lascito della crisi degli ultimi anni.
Tale previsione è ben rappresentata nella seguente tabella che sintetizza l'andamento della finanza pubblica corretta per il ciclo (in percentuale del PIL).

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Tasso di crescita del PIL a prezzi costanti	-1,7	-0,4	0,9	1,6	1,6	1,5	1,3
Indebitamento netto	-2,9	-3,0	-2,6	-2,2	-1,1	-0,2	0,3
Interessi passivi	4,8	4,7	4,3	4,3	4,1	4,1	4,0
Tasso di crescita del PIL potenziale	-0,5	-0,4	0,0	0,1	0,3	0,4	0,6
Tasso Inflazione Previsto (TIP)	1,5	0,2	0,3	1	1,5		

La revisione al rialzo delle previsioni di crescita è motivata da due principali ordini di fattori. Il primo è che l'andamento dell'economia nella prima metà dell'anno è stato lievemente più favorevole del previsto, sia a livello di domanda interna che di esportazioni. Il trimestre in corso sembra caratterizzato da un andamento alquanto positivo, particolarmente nel settore dei servizi, accompagnato da segnali evidenti di ripresa dell'occupazione.

Tale contesto ha permesso al Governo di confermare le previsioni di alleggerimento del carico fiscale su famiglie e imprese già operato nel 2014 e 2015 che, nel 2016, verrà seguito da una riduzione del carico fiscale su prima casa, terreni agricoli e macchinari cosiddetti 'imbullonati'. Il processo di alleggerimento del carico fiscale continuerà nel 2017 con un taglio dell'imposizione sugli utili d'impresa, onde maggiormente allineare l'Italia con gli standard europei.
Data la necessità di ridurre gradualmente l'indebitamento delle Amministrazioni pubbliche, le misure di stimolo fiscale saranno in parte controbilanciate da risparmi di spesa finalizzati ad aumentare l'efficienza del settore pubblico. La revisione della spesa continuerà nel 2016 e negli anni seguenti, assicurando gran parte della copertura dei tagli d'imposta.

L'inflazione

Le grandi economie emergenti, che negli ultimi anni hanno trainato la crescita mondiale, stanno mostrando segnali di indebolimento, il che esercita pressioni al ribasso sui prezzi non solo delle materie prime, ma anche dei prodotti manufatti e perfino dei servizi.
Inoltre, l'ondata di immigrazione proveniente dall'Africa e Medio Oriente, oltre a sollevare preoccupazioni umanitarie, ha riflessi economici importanti soprattutto per i Paesi maggiormente impegnati nelle operazioni di accoglienza in Europa, tra cui vi è l'Italia.
Riflettendo in parte queste tendenze globali, l'inflazione risulta inferiore a quanto previsto in aprile, comportando una revisione al ribasso della crescita del PIL nominale malgrado il migliore andamento della crescita reale.
A giudizio del Governo ricorrono pertanto le condizioni indicate dall'articolo 6 della legge n. 243 del 2012 per operare una revisione del sentiero di discesa del disavanzo strutturale. Il profilo dei conti pubblici contenuto nella recente Nota di aggiornamento al DEF 2015 mostra un aggiustamento fiscale più graduale rispetto a quanto indicato nel DEF dello scorso aprile.

Tasso di Inflazione Programmata (TIP)
Aggiornato secondo la Nota di Aggiornamento al DEF 2015

Anno	**Tasso di inflazione** *variazioni percentuali in media d'anno* Fonte: Dipartimento del Tesoro	**Prezzi al consumo F.O.I.** *variazioni percentuali in media d'anno* Fonte: Istat	**Scostamento** *Punti percentuali*
2017	1,5		
2016	1,0		
2015	0,3 (b)		
2014	0,2 (b)	0,2	-
2013	1,5	1,1	-0,4
2012	1,5	3,0	1,5
2011	2,0 (a)	2,7	0,7
2010	1,5	1,6	0,1

Note:
(a) Il tasso di inflazione programmato per il 2011 è stato modificato dall'1,5% al 2,0% in sede di presentazione della "Nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza - DEF 2011" (settembre 2011).

(b) I tassi programmati di inflazione sono stati rivisti dall'1,5% allo 0,2% per il 2014 e dall'1,5% allo 0,6% per il 2015 in sede di presentazione della "Nota di aggiornamento del Documento di Economia e Finanza - DEF 2014" (settembre 2014).
Il tasso di inflazione programmato per il 2015 è stato rivisto dallo 0,6% allo 0,3% in sede di presentazione del "Documento di Economia e Finanza – DEF 2015" (aprile 2015).

Il pareggio di bilancio

Per quanto riguarda il pareggio di bilancio, è previsto che la regola del debito verrà soddisfatta su base prospettica (forward looking) già nel 2016. Il rapporto tra debito pubblico e PIL scenderà di 1,4 punti di prodotto nel 2016 e poi più marcatamente nei tre anni seguenti, scendendo sotto al 120 per cento nel 2019. L'indebitamento netto strutturale raggiungerà il pareggio nel 2018, rimanendo a tale livello nel 2019.

I riflessi sugli enti locali del Patto di Stabilità Interno e della regola dell'equilibrio di bilancio

Il Patto di Stabilità Interno (PSI) è stato introdotto dall'art. 28 del collegato alla Legge Finanziaria per il 1999, per favorire il rispetto dei parametri di convergenza sulla finanza pubblica fissati in sede europea attraverso il Patto di Stabilita e Crescita. La normativa è stata oggetto di progressive riforme, fino ad arrivare a una sostanziale nuova stesura nel 2008 con l'introduzione del piano triennale di correzione dei conti pubblici per il periodo 2009-2011 (D.L. n.112/2008, conv. dalla L. n. 133/2008, art.77 bis).
Nel contesto normativo vigente, il Patto di Stabilità Interno definisce il concorso degli Enti locali alla manovra triennale di finanza pubblica. Sinora il Patto ha posto degli obiettivi programmatici espressi in termini di saldi finanziari per comuni, province e città metropolitane, e di crescita nominale della spesa finale per le regioni.
Alla luce della legge n. 243 del 2012, nel 2016 gli obiettivi sui saldi finanziari e sulla spesa saranno progressivamente superati dalla regola dell'**equilibrio di bilancio** secondo cui gli enti devono conseguire sia un saldo non negativo tra entrate e spese finali nella fase di previsione e rendicontazione del bilancio, sia un saldo non negativo di parte corrente; Tale equilibrio deve essere raggiunto in termini di competenza e, cosa ancor più ardua per gli enti locali, di cassa.
La Legge di Stabilità per il 2015 ha rafforzato il Patto, prevedendo l'anticipo per le regioni a statuto ordinario e la Regione Sardegna, dal 2016 al 2015, della regola dell'equilibrio di bilancio in sostituzione delle previgenti regole del PSI.
Nel corso del 2015 il Governo ha adottato il D.L. n. 78/2015 (convertito dalla L. n. 125/2015) in materia di Enti territoriali così modificando le regole approvate con la manovra di finanza pubblica per il 2015 e consentendo maggiori spese di investimento, interventi volti al miglioramento dell'offerta di servizi e alla cura del territorio per talune realtà locali caratterizzate da esigenze straordinarie. Di conseguenza, gli obiettivi dei comuni per gli anni 2015-2018 sono stati rimodulati, senza variare il contributo complessivo del comparto.
Maggiori spazi finanziari sono attribuiti ai comuni che intendano effettuare determinate tipologie di spesa nel periodo 2015-2018, per sostenere spese per eventi calamitosi e di messa in sicurezza del territorio e degli edifici scolastici; per l'esercizio della funzione di enti capofila nel caso di gestione associata di alcune funzioni; per sentenze passate in giudicato a seguito di contenziosi connessi a cedimenti strutturali e di procedure di esproprio.

Per il 2015 è stata inoltre prevista l'esclusione dalle entrate finali rilevanti ai fini del PSI di alcuni contributi statali, tra cui quelli attribuiti ai comuni a compensazione dei limiti posti dalla Legge di Stabilità 2015 sugli aumenti di aliquota IMU e TASI;

Oltre all'ampliamento del sistema di deroghe nell'ambito del Patto, le nuove norme prevedono un'attenuazione delle sanzioni per il mancato rispetto del PSI nel 2014: la riduzione delle risorse del Fondo di solidarietà comunale e del Fondo di riequilibrio provinciale, è pari al 20 per cento dello scostamento tra saldo obiettivo e risultato finanziario conseguito e non più all'intero scostamento. Sono, inoltre, esclusi dall'applicazione delle sanzioni per il mancato rispetto del PSI nel 2012 o negli esercizi precedenti, gli enti locali per i quali sia intervenuta la dichiarazione di dissesto finanziario, soggetti a forme di controllo più stringenti.

Legislazione regionale

Le principali misure di intervento regionale di cui l'ente si avvale nella programmazione 2016-2018 sono:
-Spesa corrente: fondo sociale, libri di testo, accesso abitazioni in locazione, politiche della famiglia, abbattimento barriere architettoniche, gestione asilo nido.
-Spesa investimenti: recupero statico fosso della conserva, piani adeguamento discariche, recupero infrastrutture patrimonio urbano, intersezione stradale Trinità.

PROGRAMMA DI MANDATO

La relazione di inizio mandato 2014-2019, prevista dall'art. 4-bis del D.Lgs. 6.09.2011, n. 149, è stata presentata in data 25.08.2014, Protocollo n. 12207.

INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE

Per gli indirizzi generali formulati dall'Amministrazione si rimanda alle linee guida riportate nel presente Documento Unico di Programmazione 2016-2018.

MODALITA' DI RENDICONTAZIONE

- Relazione di inizio mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011 è stata approvata il 25/08/2014;
- Relazione di fine mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, da adottare prima del termine del mandato elettorale;

1.2 Analisi strategica delle condizioni esterne

Situazione socio-economica

Dopo aver brevemente analizzato, nel paragrafo 1.0, le principali variabili macroeconomiche e le disposizioni normative di maggior impatto sulla gestione degli enti locali, in questo paragrafo intendiamo rivolgere la nostra attenzione sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.
A tal fine verranno presentati:

- L'analisi della popolazione;
- L'analisi del territorio e delle strutture;
- L'analisi sull'economia insediata.

Popolazione:

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

Popolazione legale al censimento (09.10.2011)			n°	8201
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente			n°	8263
di cui: maschi			n°	4082
femmine			n°	4181
nuclei familiari			n°	3244
comunità/convivenze			n°	0
Popolazione al 1 gennaio 2014 (penultimo anno precedente)			n°	8263
Nati nell'anno	n°	69		
Deceduto nell'anno	n°	91		
Saldo naturale			n°	-22
Immigrati nell'anno	n°	157		
Emigrati nell'anno	n°	159		
Saldo migratorio			n°	-2
Popolazione al 31 dicembre 2014 (penultimo anno precedente)			n°	8239
di cui:				
In età prescolare (0/6 anni)			n°	535
In età scuola obbligo (7/14 anni)			n°	596
In forza lavoro 1° occupazione (15/29)			n°	1291
In età adulta (30/65 anni)			n°	4070
In età senile (oltre 65 anni)			n°	1747
Tasso di natalità ultimo quinquennio:		Anno		Tasso
		2010		1,00 %
		2011		0,91 %
		2012		0,86 %
		2013		1,15 %
		2014		0,83 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:		Anno		Tasso
		2010		1,03 %
		2011		1,03 %
		2012		1,09 %
		2013		1,67 %
		2014		1,10 %
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		abitanti entro il	n°	9118 31/12/2016
Livello di istruzione della popolazione residente:				
Condizione socio-economica delle famiglie:				

Popolazione: trend storico

Descrizione	2011	2012	2013	2014	2015
Popolazione complessiva al 31 dicembre	8287	8325	8234	8263	8239
In età prescolare (0/6 anni)	539	546	542	552	535
In età scuola obbligo (7/14 anni)	553	571	591	576	596
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	1378	1375	1299	1323	1291
In età adulta (30/65 anni)	4091	4110	4060	4076	4070
In età senile (oltre 65)	1726	1723	1742	1736	1747
			4060		
			1742		

Territorio:

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce attività preliminare per la costruzione di qualsiasi strategia.
A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

SUPERFICIE

Kmq 53,49	

Risorse Idriche:

Laghi n° 0	Fiumi e Torrenti n° 10

Strade:

Statali km 16,00	Provinciali km 44,37	Comunali km 157,69
Vicinali km 125,34	Autostrade km 0,00	

Economia insediata

LA CAMERA DI COMMERCIO DI TERAMO HA COMUNICATO CHE NEL TERRITORIO COMUNALE SONO PRESENTI LE SEGUENTI ATTIVITA' PRODUTTIVE:

-AGRICOLTURA	N. 146
-PESCA	N. ---
-INDUSTRIA	N. 113
-COMMERCIO	N. 143
-ARTIGIANATO	N. 202

1.3 Analisi strategica delle condizioni interne

L'analisi degli organismi gestionali del nostro ente passa dall'esposizione delle modalità di gestione dei principali servizi pubblici, evidenziando la modalità di svolgimento della gestione (gestione diretta, affidamento a terzi, affidamento a società partecipata), nonché dalla definizione degli enti strumentali e società partecipate dal nostro comune che costituiscono il Gruppo Pubblico Locale.

Nei paragrafi che seguono verranno analizzati:

- I servizi e le strutture dell'ente;
- Gli strumenti di programmazione negoziata adottati o da adottare;
- Le partecipazioni e la conseguente definizione del Gruppo Pubblico Locale;
- La situazione finanziaria;
- La coerenza con i vincoli del patto di stabilità.

Servizi e Strutture

Attività		2015	2016	2017	2018
Asili nido	n.1	posti n.33	posti n.35	posti n.35	posti n.35
Scuole materne	n.2	posti n.202	posti n.235	posti n.235	posti n.235
Scuole elementari	n.1	posti n.370	posti n.382	posti n.382	posti n.382
Scuole medie	n.1	posti n.220	posti n.233	posti n.233	posti n.233
Strutture per anziani	n.	posti n.	posti n.	posti n.	posti n.
Farmacie comunali		n.1	n.1	n.1	n.1
Rete fognaria in Km		46	46	46	46
- Bianca		46	46	46	46
- Nera		0	0	0	
- Mista		0	0	0	
Esistenza depuratore		S	S	S	S
Rete acquedotto in Km		55	55	55	55
Attuazione servizio idrico integrato		S	S	S	
Aree verdi, parchi, giardini		n.8 hq 1450	n.8 hq 1450	n.8 hq 1450	n.8 hq 1450
Punti luce illuminazione pubblica		n.2220	n.2220	n.2230	n.2230
Rete gas in Kmq		68	68	68	68
Raccolta rifiuti in quintali		27000	27000	27000	27000
- Civile		27000	27000	27000	27000
- Industriale					
- Raccolta diff.ta		S	S	S	S
Esistenza discarica					
Mezzi operativi		n.1	n.1	n.1	n.1
Veicoli		n.11	n.11	n.11	n.11
Centro elaborazione dati		S	S	S	S
Personal computer		n.48	n.49	n.50	n.52
Altre strutture:					

Organismi gestionali

Attività	Modalità di gestione (diretta/indiretta)	Gestore (se gestione esternalizzata)	Data Scadenza affidamento	Conformità alla normativa comunitaria

Elenco enti strumentali e società controllate e partecipate (Gruppo Pubblico Locale)

Denominazione	Azione da Compiere	% di partecipazione	Capitale sociale al 31/12/2014	Note
Farmacia Comunale Srl		51,00		
Ruzzo Reti S.p.A.		2,27		
Soc. Consortile Gran Sasso Laga		9,01		
MO.TE. S.p.A.		8,64		
Soc. Consortile Leader Tramano Srl		0,50		

	Esercizio in corso	Programmazione Pluriennale		
	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Consorzi	2	2	2	2
Aziende				
Istituzioni				
Società in house				
Concessioni				

Indirizzi generali sul ruolo degli organismi gestionali ed enti strumentali e società controllate e partecipate

Gli indirizzi posti dall'Amministrazione sono riportati nelle linee guida esposte nel presente DUP.

Indirizzi Generali, di natura strategica, relativa alle risorse finanziarie, analisi delle risorse

Risorse finanziarie

	Acc. Comp.	Acc. Comp	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Titolo 1 - Entrate di natura tributaria	4.268.084,02	3.552.702,95	4.003.627,00	3.945.751,00	4.046.687,00	4.085.751,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	6.813.592,51	2.487.104,85	7.965.107,07	7.756.121,00	7.774.633,00	7.776.121,00
Titolo 3 - Entrate Extratributarie	613.369,77	893.371,11	1.207.510,19	1.037.573,00	883.158,00	891.980,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.106.676,55	1.089.642,13	18.757.032,60	4.945.557,00	13.368.514,00	14.185.181,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	259.711,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere cassiere	0,00	0,00	3.000.000,00	4.000.000,00	4.060.000,00	4.120.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	615.248,93	635.844,14	13.719.648,00	14.760.442,00	14.801.236,00	14.843.260,00

Investimenti Programmati, in corso di realizzazione e non conclusi

Descrizione	Funz.Serv.	Anno	Totale	Liquidato	Anno Imp.
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	09/04	1977	€ 7.963,07	€ 787,24	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	10/05	1977	€ 2.582,28	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	09/04	1979	€ 10.260,23	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	06/02	1981	€ 948,97	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	04/03	1982	€ 1.519,83	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	04/03	1983	€ 248,90	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	09/02	1985	€ 1.957,17	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	09/05	1985	€ 3.368,84	€ 3.360,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	10/05	1985	€ 29.553,17	€ 23.917,61	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	04/01	1987	€ 59,81	€ 57,79	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	09/02	1987	€ 18.532,26	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	10/05	1987	€ 5.562,84	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	10/05	1987	€ 14.842,22	€ 11.438,77	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	10/05	1987	€ 2.538,47	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	10/05	1987	€ 9.834,12	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	09/01	1988	€ 45,00	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	09/02	1988	€ 3.168,91	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	09/05	1989	€ 13.623,19	€ 13.573,62	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	10/05	1989	€ 279,52	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	08/01	1990	€ 10.454,23	€ 3.805,53	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	06/01	1991	€ 13.494,17	€ 13.304,53	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	06/02	1992	€ 1.209,25	€ 0,00	1996

IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	08/02	1992	€ 2.840,05	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	09/04	1992	€ 17.869,86	€ 17.855,86	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	08/01	1994	€ 6.544,28	€ 6.428,27	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	01/08	1995	€ 1.646,50	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	01/08	1995	€ 70,69	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	08/01	1995	€ 1.516,65	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	09/05	1995	€ 2.488,54	€ 0,00	1996
IMPEGNI NON PAGATI AL 31.12.96	10/05	1995	€ 18.302,23	€ 0,00	1996
IMPEGNO DI SPESA SOMMA VINCOLATA MUTUO MAGGIORI ONERI ESPROPRIO OPERE PUBBLICHE DIVERSE	08/01	1996	€ 26.082,44	€ 25.939,02	1996
IMPEGNO DI SPESA SOMMA VINCOLATA ENTRATA CONTRIBUTO REGIONALE RECUPERO CENTRI STORICI	09/02	1996	€ 116.940,05	€ 106.845,05	1996
IMPEGNO DI SPESA LAVORI SISTEMAZIONE CENTRO STORICO CON MUTUO E CONTRIBUTO REGIONALE	08/01	1997	€ 4.197,41	€ 0,00	1997
SOMMA DA PORTARE A RESIDUI	04/04	1998	€ 2.143,11	€ 1.944,76	1998
SOMMA DA PORTARE A RESIDUI	08/01	1998	€ 65,55	€ 0,00	1998
SOMMA DA PORTARE A RESIDUI	10/05	1998	€ 5.796,53	€ 0,00	1998
SOMMA DA PORTARE A RESIDUI	04/03	1999	€ 372,98	€ 229,16	1999
INCARICO AVV. SCARPANTONI RICORSO TAR ABRUZZO DI FRANCESCO GABRIELE + 13	09/01	1999	€ 258,23	€ 0,00	1999
INPEGNO DI SPESA LAVORI DI ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA, IGIENE ED ELIMINAZ. BARRIERE ARCH. SCUOLA ELEMENTARE	04/02	2000	€ 17.891,96	€ 17.815,76	2000
IMPEGNO MUTUO LAVORI DI SISTEMAZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI EDIFICI SCOLASTICI ED ALTRI	04/02	2000	€ 1.960,03	€ 1.959,68	2000
IMPORTO MUTUO LAVORI COMPLETAMENTO OPERE VARIE CAPOLUOGO E FRAZIONI	08/01	2000	€ 482,50	€ 8,27	2000
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI RECUPERO FONTANINI E SORGENTI PUBBLICHE	09/04	2000	€ 110.005,32	€ 0,00	2000
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO ENTRATA ALIENAZIONE FABBRICATO PIAZZA ORSINI LAVORI SISTEMAZIONE IMPIANTI EDIFICI COMUNALI	01/05	2001	€ 450,02	€ 0,00	2001
IMPEGNO DI SPESA LAVORI COSTRUZIONE PIAZZATTA FRAZIONE VILLA MAGGIORE	08/01	2001	€ 2.131,39	€ 2.127,41	2001
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO ENTATA CONTRIBUTO COMUNITA' MONTANA DEPOLVERIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRADE COMUNALI	08/01	2001	€ 616,66	€ 0,00	2001
IMPEGNO DI SPESA LAVORI MANUTENZIONE IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE 2° STRALCIO	08/02	2001	€ 30,03	€ 0,00	2001
IMPEGNO DI SPESA LAVORI	09/04	2001	€ 3.326,20	€ 3.319,95	2001

DEVIAZIONE SORGENTE DELLA CONSERVA E COSTRUZIONE TRATTO COLLETTORE FOGNANTE VILLA TARQUINI					
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO ENTRATA LAVORI CONSOLIDAMENTO FOSSO DELLA CONSERVA	09/04	2001	€ 3.148,08	€ 0,00	2001
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO ENTRATA CONSOLIDAMENTO DISSESTO IDROGEOLOGICO LEOGNANO	09/06	2001	€ 19.918,41	€ 12.100,00	2001
CONTRIBUTO COMPARTECIPAZIONE S.P.A. MINORITARIA PER REALIZZAZIONE E GESTIONE IMPIANTO TERMALE - SOMMA VINCOLATA (N.127)	10/04	2001	€ 10.329,14	€ 0,00	2001
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO ENTRATA COMPARTECIPAZIONE SOCIETA' PER AZIONI MINORITARIA REALIZZAZIONE E GESTIONE IMPIANTI TERMALI	10/04	2001	€ 27.350,76	€ 0,00	2001
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO ENTRATA ALIENAZIONE AREE AMPLIAMENTO ZONA INDUSTRIALE RIMBORSO QUOTA MUTUO	11/04	2001	€ 72.820,42	€ 71.309,19	2001
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO ENTRATA ALIENAZIONE AREE AMPLIAMENTO ZONA ARTIGIANALE RIMBORSO QUOTA MUTUO	11/06	2001	€ 128.597,77	€ 71.181,77	2001
IMPEGNO DI SPESA MUTUO RECUPERO EDIFICIO EX ECA PIAZZA ORSINI L.R. 64	01/05	2002	€ 284.391,61	€ 284.374,03	2002
IMPEGNO DI SPESA LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CHIESE - PUNTELLATURA E COPERTURA CHIESETTA IN FRAZIONE LEOGNANO - SOMMA IN C/MUTUI (N.141)	05/01	2002	€ 145,78	€ 0,00	2002
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CHIESE - RISTRUTTURAZIONE CHIESETTA FRAZIONE CASE VERNESI - SOMMA IN C/MUTUI (N.146)	05/01	2002	€ 25.315,58	€ 25.315,57	2002
IMPEGNO DI SPESA MUTUO RECUPERO EDIFICIO ZOCCOLANTI L.R. 64	05/01	2002	€ 121.420,13	€ 121.367,86	2002
IMPEGNO DI SPESA PROGETTAZIONE EDIFICIO ZOCCOLANTI CON MUTUI SCADUTI	05/01	2002	€ 271,87	€ 0,00	2002
IMPEGNO DI SPESA LAVORI COMPLETAMENTO ED ACQUISTO MEZZI ED ECCESSORI FUNZIONALITA' CAMPO DI CALCIO E PALESTRA	06/02	2002	€ 1.046,11	€ 949,20	2002
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI ADEGUAMENTO ILLUMINAZIONE CAMPO DI CALCIO MUTUO I.C.S.	06/02	2002	€ 94,11	€ 0,00	2002
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL	06/02	2002	€ 734,28	€ 678,78	2002

CAMPO DI BOCCE DEL BOCCIODROMO COMUNALE - SOMMA IN C/MUTUI					
IMPEGNO DI SPESA MUTUO REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA BACCO E PIAZZA ORSINI	08/01	2002	€ 47.656,23	€ 47.477,47	2002
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI COSTRUZIONE IMPIANTO RETE GAS - AMPLIAMENTO RETE DISTRIBUZIONE - SOMMA IN C/MUTUI	12/01	2002	€ 154.937,07	€ 154.878,20	2002
IMPEGNO DI SPESA MUTUO MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE COMUNALE EDIFICI COMUNALI - SOMMA IN C/MUTUI (N.176)	01/05	2003	€ 23.680,00	€ 23.374,09	2003
IMPEGNO DI SPESA COMPLETAMENTO INFORMATIZZAZIONE UFFICI COMUNALI - SOMMA IN C/MUTUI (N.167)	01/08	2003	€ 73.481,73	€ 71.861,72	2003
IMPEGNO DI SPESA MUTUO 30% CARICO ENTE LAVORI DI ADEGUAMENTO SCUOLA MEDIA BENEDETTO CROCE - SOMMA IN C/MUTUI	04/03	2003	€ 38.734,27	€ 38.357,88	2003
IMPEGNO DI SPESA MUTUO 70% CARICO REGIONE LAVORI DI ADEGUAMENTO SCUOLA MEDIA BENEDETTO CROCE - SOMMA IN C/MUTUI	04/03	2003	€ 90.379,95	€ 85.725,00	2003
IMEGNO DI SPESA LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO EDILIZIO PER MUSEO, ARTI , CULTURE E TRADIZIONI POPOLARI 2° LOTTO - SOMMA IN C/MUTUI	05/01	2003	€ 319.310,00	€ 312.924,21	2003
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE CHIESETTA VILLA MAGGIORE - SOMMA IN C/ MUTUI (N. 171)	05/01	2003	€ 113.122,87	€ 113.098,88	2003
IMPEGNO DI SPESA MUTUO LAVORI DI COSTRUZIONE STRUTTURA SPORTIVA POLIVALENTE FRAZ.NE PIANE DI COLLEVECCHIO - SOMMA IN C/MUTUI (N.187)	06/02	2003	€ 88.000,00	€ 87.458,58	2003
IMPEGNO DI SPESA ARREDO URBANO, SEGNALETICA, BACHECHE - SOMMA IN C/MUTUI (N.166)	08/01	2003	€ 44.080,00	€ 43.670,80	2003
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI REALIZZAZIONE ED AMMODERNAMENTO OPERE URBANIZZAZIONE PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' - SOMMA IN C/MUTUI (N. 169)	08/01	2003	€ 49.490,35	€ 47.670,54	2003
IMPEGNO DI SPESA MUTUO MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE DI VIABILITA' COMUNALE SISTEMAZIONE LARGO ROSCIANO 1° STRALCIO - SOMMA IN C/MUTUI (N.180)	08/01	2003	€ 149.603,26	€ 149.113,66	2003
IMPEGNO DI SPESA MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	08/01	2003	€ 127.944,40	€ 127.864,95	2003

SANTA LUCIA - SOMMA IN C/MUTUI (N.178)					
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI COSTRUZIONE TRATTO STRADA FRAZIONE FAIANO - SOMMA IN C/MUTUI	08/01	2003	€ 20.000,00	€ 18.885,91	2003
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI COMPLETAMENTO COSTRUZIONE PIAZZETTA IN FRAZIONE VILLA MAGGIORE - SOMMA IN C/MUTUI (N.172)	08/01	2003	€ 8.149,94	€ 7.156,05	2003
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI COMPLETAMENTO REALIZZAZIONE ED AMMODERNAMENTO OPERE URBANIZZAZIONE VIA BACCO E PIAZZA ORSINI - SOMMA IN C/MUTUI (N. 181)	08/01	2003	€ 38.936,39	€ 38.468,18	2003
IMPEGNO DI SPESA MUTUO LAVORI DI ADEGUAMENTO, RECUPERO E VALORIZZAZIONE INFRASTRUTTURE DEL PATRIMONIO ARTISTICO ECC. - SOMMA IN C/MUTUI (N.182)	09/01	2003	€ 453.668,36	€ 453.658,03	2003
IMPEGNO DI SPESA 10% DEMOLIZIONE FABBRICATI ABUSIVI CONDONO EDILIZIO 1994	09/02	2003	€ 333,06	€ 313,29	2003
IMPEGNO DI SPESA MUTUO ACQUISIZIONE AREE REALIZZAZIONE STAZIONE TERMALE IN LOCALITA' PIANE DI COLLEVECCHIO - SOMMA IN C/MUTUI (N. 170)	10/04	2003	€ 76.876,80	€ 76.815,69	2003
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI COSTRUZIONE NUOVI LOCULI PRESSO IL CIMITERO DI VILLA LALLUCCI - SOMMA IN C/MUTUI (N.163)	10/05	2003	€ 121.252,97	€ 121.190,47	2003
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO PALAZZO PATRIZI - SOMMA VINCOLATA	01/05	2004	€ 2.984,79	€ 2.933,90	2004
IMPEGNO DI SPESA MUTUO IMPIANTO DI ELABORAZIONE DATI INFORMATIZZAZIONE UFFICI COMUNALI - SOMMA IN C/MUTUI (N° 215)	01/08	2004	€ 99.615,00	€ 99.610,96	2004
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORD. SCUOLA MATERNA - SOMMA IN C/MUTUI (N° 216)	04/01	2004	€ 87.797,67	€ 87.431,88	2004
IMPEGNO DI SPESA LAVORI ADEGUAMENTO SCUOLA ELEMENTARE A.BAFILE - SOMMA IN C/MUTUI (N.199)	04/02	2004	€ 103.291,38	€ 102.511,01	2004
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI SISTEMAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO FAIANO - SOMMA IN C/MUTUI(N.209/2004)	04/02	2004	€ 30.000,00	€ 29.570,82	2004
IMPEGNO DI SPESA LAVORI SISTEMAZIONE, AMMODERNAMENTO E ADEGUAMENTO PALESTRA SCUOLE ELEMENTARE BAFILE - SOMMA IN	04/02	2004	€ 30.574,00	€ 28.968,27	2004

C/MUTUI					
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI RECUPERO CONSERVATIVO CHIESETTA S.ANDREA fRAZ.NE CASE VERNESI 2° STRALCIO 1° LOTTO - SOMMA IN C/MUTUI (N.200)	05/01	2004	€ 37.758,09	€ 34.815,02	2004
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CHIESA VILLA BROZZI - SOMMA IN C/MUTUI(N.202/2004)	05/01	2004	€ 35.000,00	€ 30.744,43	2004
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI SISTEMAZIONE LARGO ROSCIANO 3° STRALCIO - SOMMA IN C/MUTUI (N.195)	08/01	2004	€ 80.000,00	€ 79.578,72	2004
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RECUPERO E VALORIZZ. PATRIMONIO URBANO CENTRO STORICO ECC. - SOMMA VINCOLATA	09/01	2004	€ 700.000,00	€ 695.239,14	2004
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE - SOMMA VINCOLATA (N.2)	09/02	2004	€ 102,90	€ 101,21	2004
IMPEGNO DI SPESA OPERE DI MANITENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE - SOMMA VINCOLATA (N.2)	09/02	2004	€ 663,38	€ 578,16	2004
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI REALIZZAZIONE GIARDINO NELLA ZONA PEEP DEL CAPOLUOGO - SOMMA IN C/MUTUI	09/06	2004	€ 160.101,64	€ 159.870,93	2004
IMPEGNO DI SPESA LAVORI URGENTI SISTEMAZIONE TRATTO SOTTERRANEO FOSSO SAN GIOVANNI - SOMMA IN C/MUTUI	09/06	2004	€ 80.000,00	€ 79.911,43	2004
IMPEGNO DI SPESA ACQUISIZIONE AREE RESIDENZA ASSISTENZIALE ANZIANI EX S.S.80 GRAN SASSO - SOMMA IN C/MUTUI	10/03	2004	€ 180.760,00	€ 180.666,66	2004
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI AMPLIAMENTO CIMITERO CAPOLUOGO - SOMMA IN C/MUTUI	10/05	2004	€ 114.303,02	€ 114.065,97	2004
IMPEGNO DI SPESA AMPLIAMENTO ZONA INDUSTRIALE CON CONTRIBUTO REGIONALE - SOMMA VINCOLATA	11/04	2004	€ 619.200,00	€ 615.292,14	2004
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORD. OPERE VARIE MISTE COMPLETAMENTO INFRASTRUTTURE NELLA ZONA ARTIGIANALE - SOMMA IN C/MUTUI (N.203/2004)	11/06	2004	€ 431.159,00	€ 429.063,95	2004
IMPEGNO DI SPESA MUTUO 60% CARICO PROVINCIA AMPLIAMENTO ZONA ARTIGIANALE - SOMMA IN C/MUTUO	11/06	2004	€ 929.622,00	€ 882.609,39	2004
IMPEGNO DI SPESA SISTEMAZIONE CAMPETTI ZONA SPORTIVA	06/02	2005	€ 13.000,00	€ 11.016,69	2005

CAPOLUOGO CO CONTRIBUTO REGIONALE - SOMMA VINCOLATA					
IMPEGNO DI SPESA SISTEMAZIONE STRADE E ARREDO URBANO CON CONTRIBUTO REGIONALE -SOMMA VINCOLATA	08/01	2005	€ 120.000,00	€ 0,00	2005
IMPEGNO DI SPESA REALIZZAZIONE PARCO FLUVIALE VOMANO CON CONTRIBUTO REGIONALE (DELIBERAZIONE G.R. N.1311 DEL 07/12/2005) - SOMMA VINCOLATA	09/01	2005	€ 61.000,00	€ 53.000,00	2005
IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE - SOMMA VINCOLATA (N.2)	09/02	2005	€ 25,69	€ 24,25	2005
IMPEGNO DI SPESA MUTUO CASSA DDPP SISTEMAZIONE FOSSI DELLO ZOLFO E VILLA MAGGIORE - SOMMA IN C/MUTUI (N° 220)	09/04	2005	€ 25.000,00	€ 24.708,50	2005
IMPEGNO DI SPESA PROGETTO CHIUSURA DISCARICA N.U. 1° STRALCIO - ADEGUAMENTO D.LGS. 36/03 CON CONTRIBUTO REGIONALE - SOMMA VINCOLATA	09/05	2005	€ 288.620,00	€ 0,00	2005
IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI CONSOLIDAMENTO CAPOLUGO CON CONTRIBUTO REGIONALE LEGGE 183/89 - SOMMA VINCOLATA N. (224)	09/06	2005	€ 361.519,84	€ 360.063,48	2005
IMPEGNO DI SPESA SISTEMAZIONE ATTRAVERSAMENTI FIUME VOMANO CON CONTRIBUTO RUZZO RETI - SOMMA VINCOLATA	09/06	2005	€ 400.000,00	€ 0,00	2005
IMPEGNO DI SPESA CONSOLIDAMENTO PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO ZONA VALLE CUPA - CONTRADA VICENNE CON CONTRIBUTO REGIONALE - SOMMA VINCOLATA	09/06	2005	€ 800.000,00	€ 0,00	2005
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE CON PROVENTI ALIENAZIONE FABBRICATI	01/05	2006	€ 45.500,00	€ 45.400,03	2006
MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE CON CONTRIBUTO REGIONALE DANNI PATRIMONIO PUBBLICO GRAVI EVENTI METEOROLOGICI CON ECCEZIONALI NEVICATE 2004/2005	01/05	2006	€ 1.075,72	€ 0,00	2006
IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE - PROROGA INCARICO - SOMMA LIBERA	01/05	2006	€ 4.519,98	€ 4.430,51	2006
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE CON PROVENTI CONCESSIONI CIMITERIALI	08/01	2006	€ 26,10	€ 0,00	2006

IMPEGNO DI SPESA RIMOZIONE PERICOLO FRANA VILLA BROZZI CON CONTRIBUTO REGIONALE	08/01	2006	€ 320,00	€ 180,00	2006
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE CON ACCERTAMENTO DI ENTRATA DIFFERENZE POSITIVE SWAP - SOMM ALIBERA	08/01	2006	€ 3.143,00	€ 3.142,70	2006
IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE CON PROVENTI CAVE INERTI	08/01	2006	€ 31.980,00	€ 22.394,00	2006
IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE ANTILARVALE E ADULTICIDA - SOMMA LIBERA	08/01	2006	€ 2.060,00	€ 0,00	2006
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE - SOMMA LIBERA (SCHEDA N. 2)	09/02	2006	€ 577,78	€ 524,16	2006
IMPEGNO DI SPESA PREVENZIONE DELLA FORMAZIONE E RIDUZIONE DELLA QUALITA' DEI RIFIUTI DOCUP OB. 2 ABRUZZO 2002/2006 CON CONTRIBUTO REGIONALE	09/05	2006	€ 140.000,00	€ 0,00	2006
IMPEGNO DI SPESA ALIENAZIONE AREE ZONE PRODUTTIVA - SOMMA VINCOLATA (N.223)	11/04	2006	€ 199.304,01	€ 111.586,60	2006
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE SEDE CEDAP	01/05	2007	€ 10.000,00	€ 6.144,40	2007
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO PROVENTI ALIENAZIONE FABBRICATI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI	01/05	2007	€ 500,00	€ 0,00	2007
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO PROVENTI ALIENAZIONE TERRENI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI	01/05	2007	€ 54,02	€ 0,00	2007
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RECUPERO COMPLESSO EDILIZIO EX ZOCCOLANTI	05/01	2007	€ 303.519,64	€ 86.701,54	2007
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RECUPERO COMPLESSO EDILIZIO EX ZOCCOLANTI	05/01	2007	€ 200.000,00	€ 199.883,58	2007
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE ARREDO URBANO	08/01	2007	€ 25.000,00	€ 24.420,00	2007
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO BIM PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRATTO STRADA COMUNALE	08/01	2007	€ 3.000,00	€ 0,00	2007
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE ADEGUAMENTO, RECUPERO E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO	09/01	2007	€ 305.000,00	€ 199.830,20	2007

URBANO CENTRO STORICO					
IMPEGNO DI SPESA UTILIZZO PROVENTI CONDONO EDILIZIO 1986	09/02	2007	€ 6.812,84	€ 6.782,48	2007
IMPEGNO DI SPESA UTILIZZO PROVENTI CONDONO EDILIZIO 1994	09/02	2007	€ 12.162,84	€ 12.162,74	2007
IMPEGNO DI SPESA PER ISTRUTTORIA PRATICHE VECCHIO CONDONO EDILIZIO	09/02	2007	€ 3.421,48	€ 3.421,47	2007
ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE CHIUSURA DISCARICA N.U.	09/05	2007	€ 200.000,00	€ 0,00	2007
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE CONSOLIDAMENTO PER RIDUZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO ZONA VALLE CUPA - VICENNE	09/06	2007	€ 600.000,00	€ 0,00	2007
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE COMPLETAMENTO AMPLIAMENTO ZONA INDUSTRIALE DOCUP	11/04	2007	€ 80.000,00	€ 0,00	2007
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE AMPLIAMENTO ZONA ARTIGIANALE PIT	11/06	2007	€ 15.084,00	€ 0,00	2007
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE COMPLETAMENTO AMPLIAMENTO ZONA ARTIGIANALE DOCUP SISTEMAZIONE INGRESSO	11/06	2007	€ 95.000,00	€ 0,00	2007
IMPEGNO DI SPESA MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI DI PROPRIETA' CON ALIENAZIONE DI TERRENI	01/05	2008	€ 402,68	€ 0,00	2008
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI MATUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE CON PROVENTI ALIENAZIONE QUOTA 49% CAPITALE SOCIALE FARMACIA COMUNALE	01/05	2008	€ 200.000,00	€ 199.775,08	2008
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI RECUPERO COMPLESSO EDILIZIO RISALENTE AL XVII SEC "ED. EX ZOCCOLANTI" 5° LOTTO ANNO 2008 CON CONTRIBUTO FONDAZIONE TERCAS	05/01	2008	€ 100.000,00	€ 98.550,94	2008
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI COMPLETAMENTO CINE-TEATRO COMUNALE CON CONTRIBUTO REGIONALE	05/02	2008	€ 550.000,00	€ 303.780,00	2008
IMPEGNO DI SPESA LAVORI RIQUALIFICAZIONE URBANA TERRITORIO COMUNALE CON CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI QUALIFICAZIONE E SVILUPPO TERMALISMO	08/01	2008	€ 126.000,00	€ 124.227,20	2008
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE CON PROVENTI CONDONO EDILIZIO 2004 L.	09/02	2008	€ 3.937,51	€ 3.780,89	2008

326/03					
IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO TERRENO DI PROPRIETA' DI DE SANCTIS VINCENZO E MARINI GINA FRAZIONE ALTAVILLA	09/02	2008	€ 5.552,00	€ 5.550,00	2008
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA RISCHIO IDROGEOLOGICO CON CONTRIBUTO REGIONALE	09/06	2008	€ 600.000,00	€ 582.588,85	2008
RECUPERO COMPLESSO EDILIZIO RISALENTE AL XVII SEC. MUSEO ARTI,CULTURE E TRADIZIONI POPOLARI 4° LOTTO CONTRIBUTI REGIONE E PRIVATI(CAP. 890 E 995 E)	05/01	2009	€ 324.850,00	€ 307.821,19	2009
IMPEGNO DI SPESA PROGETTO LAVORI RISTRUTTURAZIONE PISCINA COMUNALE	06/01	2009	€ 218.452,80	€ 218.350,08	2009
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO FONDI REGIONALI GESTIONE PARCO FLUVIALE VOMANO 2008 E 2009	09/01	2009	€ 61.000,00	€ 44.400,00	2009
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO FONDI PROTEZIONE CIVILE LAVORI RECUPERO CON CAMBIO DESTINAZIONE D'USO SCUOLA ELEMENTARE VILLA MAGGIORE PER DISAGIO ABITATIVO POST TERREMOTO	09/01	2009	€ 150.000,00	€ 144.264,02	2009
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO FONDI PROTEZIONE CIVILE LAVORI RECUPERO CON CAMBIO DESTINAZIONE D'USO SCUOLA ELEMENTARE VILLA VALLUCCI PER DISAGIO ABITATIVO POST TERREMOTO	09/01	2009	€ 225.000,00	€ 221.142,94	2009
IMPEGNO DI SPESA UTILIZZO PROVENTI CONDONO EDILIZIO 1986	09/02	2009	€ 0,45	€ 0,00	2009
IMPEGNO DI SPESA UTILIZZO PROVENTI CONDONO EDILIZIO 1994	09/02	2009	€ 0,68	€ 0,00	2009
IMPEGNO DI SPESA PER INDENNITA' DI CESSIONE VOLONTARIA TERRENI RELATIVI ALLA VARIANTE STRADA COMUNALE FAIANO - SOMMA LIBERA	09/02	2009	€ 2.200,00	€ 1.760,00	2009
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO FONDI PROVINCIA E MO.TE. REALIZZAZIONE STAZIONE ECOLOGICA PITTA	09/05	2009	€ 135.000,00	€ 100.653,24	2009
IMPEGNO DI SPESA APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO LAVORI AMPLIAMENTO CIMITERO LEOGNANO	10/05	2009	€ 70.000,00	€ 67.625,26	2009
IMPEGNO DI SPESA APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO LAVORI AMPLIAMENTO CIMITERO ALTAVILLA	10/05	2009	€ 54.000,00	€ 25.704,47	2009
OPERE DI COMPLETAMENTO STRUTTURA SOCIALE CINE-TEATRO COMUNALE CON MUTUO CASSA DD.PP. POS. N. 4546116/00	05/02	2010	€ 135.000,00	€ 134.660,72	2010

IMPEGNO DI SPESA REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE POSA IN OPERA M.A.P. EVENTO SISMICO CON FONDI PROTEZIONE CIVILE	09/01	2010	€ 122.527,39	€ 118.144,38	2010
IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRADE COMUNALI DIVERSE ANNO 2010 - SOMMA LIBERA	09/02	2010	€ 10.000,00	€ 9.889,73	2010
IMPEGNO DI SPESA UTILIZZO PROVENTI CONDONO EDILIZIO 1994	09/02	2010	€ 147,40	€ 0,00	2010
IMPEGNO DI SPESA PER ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE URBANA CON RIDUZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO	09/06	2010	€ 500.000,00	€ 481.873,87	2010
IMPEGNO DI SPESA ACQUISIZIONE AREE ZONE PRODUTTIVE E SPESE DIVERSE PER INVESTIMENTI	11/04	2010	€ 12.737,61	€ 0,00	2010
IMPEGNO DI SPESA SALDO PROVENTI DA PRIVATI MONETIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE ZONA ARTIGIANALE	11/04	2010	€ 16.548,57	€ 0,00	2010
IMPEGNO DI SPESA UTILIZZO CONTRIBUTO DA PRIVATI 40% PER COSTITUZIONE AREE ATTREZZATE PER INSEDIAMENTI ARTIGIANALI	11/06	2010	€ 51.571,60	€ 45.330,07	2010
IMPEGNO DI SPESA ACQUISIZIONE CENTRALINA EX AZIENDA ELETTRICA COMUNALE	12/03	2010	€ 25.200,00	€ 25.000,00	2010
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO S.G.E. RECUPERO PALAZZO PATRIZI	01/05	2011	€ 498.316,46	€ 496.461,24	2011
IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI REALIZZAZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO CON FONDI COMMISSARIO PER LA RICOSTRUZIONE	04/02	2011	€ 5.205.000,00	€ 0,00	2011
IMPEGNO DI SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA CON RESIDUI MUTUI AMM.TI	06/01	2011	€ 4.486,55	€ 0,00	2011
IMPEGNO DI SPESE PER RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SPOGLIATOIO VECCHIO CAMPO DI CALCIO	06/02	2011	€ 74.550,82	€ 73.877,46	2011
IMPEGNO DI SPESE PER RECUPERO ABITATIVO SCUOLA VILLA VALLUCCI CON FONDI COMMISSARIO PER LA RICOSTRUZIONE	09/01	2011	€ 45.000,00	€ 0,00	2011
IMPEGNO DI SPESE PER OPERE DI URBANIZZAZIONE	09/02	2011	€ 5.979,18	€ 5.970,59	2011
IMPEGNO DI SPESA UTILIZZO PROVENTI CONDONO EDILIZIO 1986	09/02	2011	€ 10.043,34	€ 8.054,85	2011
IMPEGNO DI SPESA UTILIZZO PROVENTI CONDONO EDILIZIO 2004	09/02	2011	€ 1.092,64	€ 0,00	2011
IMPEGNO DI SPESE PER ADEGUAMENTO DISCARICA CASTELLALTO CON CONTRIBUTO MO.TE.	09/05	2011	€ 75.000,00	€ 59.454,61	2011

IMPEGNO DI SPESA PER INDAGINI IDROGEOLOGICHE PRESSO L'AREA TERMALE IN LOCALITA' PIANE DI COLLEVECCHIO - AFFIDAMENTO INCARICO DOTT. M. CAMERATI E G. CAPRIONI - SOMMA LIBERA	09/06	2011	€ 6.500,00	€ 0,00	2011
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO ENTRATA SPESE DIVERSE INVESTIMENTI	11/04	2011	€ 41.000,00	€ 0,00	2011
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO ENTRATA ALIENAZIONE TERRENI	01/05	2012	€ 800,42	€ 795,14	2012
IMPEGNO DI SPESA LAVORI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - OPERE EDILI	01/05	2012	€ 55.000,00	€ 54.949,24	2012
IMPEGNO DI SPESA LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AREA EX AGIP - LAVORI EDILI E LAVORI A VERDE	01/05	2012	€ 30.000,00	€ 29.999,82	2012
LAVORI SISTEMAZIONE AREA PARCHEGGIO , ARREDO URBANO E BELVEDERE CENTRO STORICO	01/05	2012	€ 55.000,00	€ 29.541,71	2012
IMPEGNO DI SPESA ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE CINE TEATRO	05/02	2012	€ 27.486,00	€ 26.076,81	2012
IMPEGNO DI SPESA SISTEMAZIONE AREA ESTERNA NUOVO ASILO NIDO CON CONTRIBUTO BIM	08/01	2012	€ 25.000,00	€ 24.965,49	2012
IMPEGNO DI SPESA LAVORI URGENTI ADEMPIMENTI PRIME PRESCRIZIONI DISCARICA N.U. ALTAVILLA	09/02	2012	€ 20.000,00	€ 0,00	2012
IMPEGNO DI SPESA PER ISTRUTTORIA PRATICHE CONDONO EDILIZIO 1986 - PROGETTO FINALIZZATO - SOMMA LIBERA	09/02	2012	€ 218,05	€ 0,00	2012
IMPEGNO DI SPESA 10% ISTRUTTORIA PRATICHE CONDONO EDILIZIO 1986	09/02	2012	€ 524,32	€ 0,00	2012
IMPEGNO DI SPESA UTILIZZO PROVENTI CONDONO EDILIZIO 2004	09/02	2012	€ 1.921,50	€ 1.246,85	2012
IMPEGNO DI SPESA UTILIZZO SANZIONI RILASCIO PERMESSI DI COSTRUIRE ANNO 2012	09/02	2012	€ 866,38	€ 835,04	2012
IMPEGNO DI SPESA LAVORI AMPLIAMENTO SCUOLA MATERNA VIA LEOPARDI	10/01	2012	€ 402.000,00	€ 278.136,02	2012
IMPEGNO DI SPESA PER APPALTO LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO SCUOLA MATERNA G. LEOPARDI - SOMMA LIBERA	01/05	2013	€ 28.000,00	€ 937,50	2013
IMPEGNO DI SPESA A SALDO SPESE SENTENZE E TRANSAZIONI	08/01	2013	€ 0,41	€ 0,00	2013
IMPEGNO DI SPESA ACCERTAMENTO CONTRIBUTO UFFICIO SPECIALE RICOSTRUZIONE PER ESPROPRI ED OCCUPAZIONI TEMPORANEA URBANIZZAZIONE M.A.P.	08/01	2013	€ 535.233,00	€ 508.478,22	2013

IMPEGNO DI SPESA POR-FESR ABRUZZO 2007/2013 - PIT TERAMO ASSE IV - ATTIVITA' 2.1. LAVORI DI COMPLETAMENTO BELVEDERE DEL CENTRO STORICO.	08/01	2013	€ 185.000,00	€ 90.031,77	2013
IMPEGNO DI SPESA REALIZZAZIONE PARCO FLUVIALE CON CONTRIBUTO REGIONALE	09/01	2013	€ 84.100,00	€ 12.323,13	2013
IMPEGNO DI SPESA REALIZZAZIONE PARCO FLUVIALE CON CONTRIBUTO GAL LEADER	09/01	2013	€ 79.660,00	€ 0,00	2013
IMPEGNO DI SPESA PER SANZIONI RELATIVI AL RILASCIO DI TITOLI EDILIZI - SOMMA LIBERA	09/02	2013	€ 2.649,64	€ 1.116,02	2013
IMPEGNO DI SPESA P.S.R. REGIONE ABRUZZO MISURA 3.2.3 - AZIONE A1.A PIANO GESTIONE SIC FIUME VOMANO IVA SU INCARICO VAL MAVONE SOCIETA' COOPERATIVA	09/02	2013	€ 8.190,00	€ 2.769,62	2013
IMPEGNO DI SPESA P.S.R. REGIONE ABRUZZO MISURA 3.2.3 - AZIONE A1.A PIANO GESTIONE SIC FIUME VOMANO IVA E CAP INCARICO GEOLOGO MANETTA MAURO	09/02	2013	€ 936,80	€ 315,42	2013
IMPEGNO DI SPESA P.S.R. REGIONE ABRUZZO MISURA 3.2.3 - AZIONE A1.A PIANO GESTIONE SIC FIUME VOMANO IVA SU INCARICO ASSOCIAZIONE CULTURALE TERRE ONLUS	09/02	2013	€ 420,00	€ 141,90	2013
IMPEGNO DI SPESA P.S.R. REGIONE ABRUZZO MISURA 3.2.3 - AZIONE A1.A PIANO GESTIONE SIC FIUME VOMANO IVA E CAP SU INCARICO DR. GABRIELE ODORISIO	09/02	2013	€ 2.107,80	€ 1.649,60	2013
IMPEGNO DI SPESA UTILIZZO SANZIONI DA RILASCIO PERMESSI A COSTRUIRE	09/02	2013	€ 2.514,95	€ 0,00	2013
IMPEGNO DI SPESA ISTRUTTORIA CONDONO EDILIZIO 1986	09/02	2013	€ 2.589,68	€ 0,00	2013
IMPEGNO DI SPESA RIPARAZIONE DANNI CIMITERO CAPOLUOGO CAUSATI DAL SISMA DEL 6.04.2009	10/05	2013	€ 500.000,00	€ 0,00	2013
IMPEGNO DI SPESA LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA PISCINA E BOCCIODROMO CENTRO SPORTIVO COMUNALE DITTA COSTRUZIONI CORUZZI SRL	01/05	2014	€ 2.086,20	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO LAVORI IN ECONOMIA DI MANUT. IMPIANTI IDRICI EDIF COMUNALI DITTA MM. DI DIANDOMENICO MARCO - SOMMA LIBERA	01/05	2014	€ 1.500,60	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAM. LAVORI IN ECONOMIA DI MANUTENZ. IMPIANTI TERMICI E IDRICI PRESSO M.A.P. DITTA MM. DI GIANDOMENICO MARCO - SOMMA LIBERA	01/05	2014	€ 829,60	€ 0,00	2014

IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA SABBIA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO SPORTIVO COMUNALE - DITTA R.G. SRL CON SEDE LEG IN C.DA FIUMICINO (TE) - SOMMA LIBERA	01/05	2014	€ 4.000,00	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI SISTEMAZ. E ADEGUAM. CANALE DI SCOLO ACQUE BIANCHE IN LOCALITA' SCARICAMAZZA - DITTA DI SILVESTRE GIUSEPPE	01/05	2014	€ 2.318,00	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE SCACCIA/VILLA MAGGIORE - DITTA TEKNO EDIL DI MONTORIO AL VOMANO - SOMMA LIBERA	01/05	2014	€ 3.513,60	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO COMUNALE IMPRESA COSTRUZIONI CORUZZI - SOMMA LIBERA	01/05	2014	€ 7.098,50	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI VIDEOISPEZIONE CONDOTTE ACQUE BIANCHE - DITTA NICOLAI SRL - SOMMA LIBERA	01/05	2014	€ 2.027,67	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE CON PROVENTI ALIENAZIONE FABBRICATI ATER	01/05	2014	€ 1.027,56	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO CON CONTRIBUTO BIM	01/05	2014	€ 239,90	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA BANDO DI GARA APPALTO LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA SCUOLA MATERNA VIA G. LEOPARDI	04/01	2014	€ 520.000,00	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA AFFIDAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA PER CUSCIANO	08/01	2014	€ 35.000,00	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA PER REALIZZAZIONE PROGRAMMA SVILUPPO RURALE 2007/2013 - "RIPRISTINO SENTIEROANTICA VIA SALARIA - SOMMA LIBERA	09/02	2014	€ 40.825,31	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA PER PROGETTO FINALIZZATO ISTRUTTORIA PRATICHE CONDONO EDILIZIO 1986/1994/2004 - SOMMA LIBERA	09/02	2014	€ 3.081,60	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA PER SANZIONI DERIVANTI DAL RILASCIO DI TITOLI EDILIZI ANNO 2014 - SOMMA LIBERA	09/02	2014	€ 516,00	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA SANZIONI RILASCIO PERMESSI DI COSTRUIRE	09/02	2014	€ 663,00	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA UTILIZZO PROVENTI CONDONO EDILIZIO 1986	09/02	2014	€ 3.136,38	€ 0,00	2014

IMPEGNO DI SPESA BONIFICA DISCARICA ALTAVILLA	09/05	2014	€ 23.150,00	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO LAVORI DI ADEGUAMENTO IMPIANTO IDRO-TERMO-SANITARIO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA G. LEOPARDI - IMPRESA SCARAFONI S.R.L. DI GIULIANOVA - SOMMA LIBERA	10/01	2014	€ 5.371,44	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA PARASPIGOLI PRESSO SCUOLA MATERNA VIA G. LEOPARDI - DITTA SACIM SYSTEM SRL - SOMMA LIBERA	10/01	2014	€ 1.400,00	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO LAVORI DI POSA IN OPERA PARASPIGOLI SCUOLA MATERNA VIA G. LEOPARDI - DITTA JOLLY COLOR - SOMMA LIBERA	10/01	2014	€ 591,70	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA LAVORI COMPLETAMENTO SCUOLA MATERNA VIA LEOPARDI	10/01	2014	€ 3.664,83	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO SCUOLA CUSCIANO	10/04	2014	€ 17.828,00	€ 0,00	2014
IMPEGNO DI SPESA RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO EX EDIFICIO SCOLASTICO CUSCIANO CON FONDI REGIONALI	10/04	2014	€ 110.172,00	€ 0,00	2014
			€ 23.818.815,69	**€ 12.664.340,58**	

Risorse finanziarie per l'espletamento dei programmi

Le risorse finanziarie sono previste in misura sufficiente a finanziare la spesa per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le aliquote dei tributi e le tariffe dei servizi pubblici per l'anno 2016 sono state stabilite dalla Giunta Comunale e recepite dal Consiglio Comunale prima dell'approvazione del bilancio di previsione 2016.

Gestione della Spesa

	Impegni Comp.	Impegni Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	238.511,00	31.831,00	31.831,00	31.831,00
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	6.015.315,10	12.204.166,64	11.861.546,00	11.833.319,00	11.850.569,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	1.105.496,13	18.983.279,22	4.945.557,00	13.368.514,00	14.185.181,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	888.588,56	789.056,00	846.068,00	839.328,00	871.452,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	3.000.000,00	4.000.000,00	4.060.000,00	4.120.000,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	0,00	635.844,14	13.719.648,00	14.760.442,00	14.801.236,00	14.843.260,00

Spesa corrente per l'esercizio delle funzioni fondamentali

La spesa corrente per l'esercizio delle funzioni fondamentali è prevista in misura adeguata per il raggiungimento degli obiettivi prefissati in relazione delle risorse disponibili.

Indebitamento

Ai sensi dell'art. 204 del TUEL l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10 per cento a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.
Nel nostro ente tale valore è pari al 5,09%

Gestione del patrimonio

Attivo	20145	Passivo	20145
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	10.221.779,3324
Immobilizzazioni materiali	42.849.264,1967	Conferimenti	25.644.350,3328
Immobilizzazioni finanziarie	220.689,57	Debiti	17.039.070,10
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Crediti	10.719.940,3538		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	0,00		
Ratei e risconti attivi	0,00		

Equilibri di bilancio di competenza e di cassa

ENTRATE	COMPETENZA 2016	CASSA 2016	SPESE	COMPETENZA 2016	CASSA 2016

Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio		0,00			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00		**Disavanzo di amministrazione**	31.831,00	
Fondo pluriennale vincolato	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.945.751,00	5.614.941,30	**Titolo 1** - Spese correnti	11.861.546,00	14.496.996,03
			- di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	7.756.121,00	8.030.825,96			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.037.573,00	2.267.385,23	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	4.945.557,00	11.148.446,38
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.945.557,00	11.045.421,13	*- di cui fondo pluriennale vincolato*	*0,00*	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali	**17.685.002,00**	**26.958.573,62**	**Totale spese finali**	**16.807.103,00**	**25.645.442,41**
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	194.483,12	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti	846.068,00	846.068,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.000.000,00	4.000.000,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.000.000,00	4.613.016,45
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	14.760.442,00	14.786.070,11	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	14.760.442,00	14.816.044,36
Totale Titoli	**36.445.444,00**	**45.939.126,85**	**Totale Titoli**	**36.413.613,00**	**45.920.571,22**
Fondo di cassa presunto alla fine dell'esercizio		18.555,63			
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	**36.445.444,00**	**45.939.126,85**	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	**36.445.444,00**	**45.920.571,22**

Risorse Umane

Categoria	Previsti in pianta organica	In servizio numero	Categoria	Previsti in pianta organica	In servizio numero
A1 – A5		2			
B1 – B7		14	B3 – B7		
C1 – C5		12			
D1 – D6		14	D3 – D6		

Totale Personale di ruolo n°

Totale Personale fuori ruolo n°

AREA TECNICA				AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			
Cat.	Qaulifica Prof.le	N° Prev. P.O.	N° In Servizio	Cat.	Qualifica Prof.le	N° Prev. P.O.	N° in Servizio
	OPERATORE		1		ESECUTORE		1
	ESECUTORE		6		ISTRUTTORE		1
	COLLAB. PROF.				ISTRUTTORE DIR.		1
	ISTRUTTORE		7		FUNZIONARIO		
	ISTRUTTORE DIR.		9				
	FUNZIONARIO						

AREA DI VIGILANZA				AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Cat.	Qaulifica Prof.le	N° Prev. P.O.	N° In Servizio	Cat.	Qualifica Prof.le	N° Prev. P.O.	N° in Servizio
	ESECUTORE		2		ESECUTORE		1
	COLLAB PROF.				COLLAB. PROF.		
	ISTRUTTORE		3		ISTRUTTORE		
	ISTRUTTORE DIR.		1		ISTRUTTORE DIR.		1
	FUNZIONARIO				FUNZIONARIO		

Coerenza Patto di Stabilità

Come ampiamente descritto nel precedente paragrafo dedicato all'analisi dell'attuale contesto normativo, primaria importanza riveste il Patto di stabilità: si ricorda, infatti, che il mancato raggiungimento degli obiettivi del saldo comporta, nell'anno successivo, alcune sanzioni particolarmente gravose e limitanti la gestione degli enti.
Nel seguente prospetto sono sintetizzati gli obiettivi da perseguire nel prossimo triennio:

PATTO DI STABILITA' INTERNO 2015-2018

DETERMINAZIONE DELL'OBIETTIVO

(legge 12 novembre 2011, n. 183 legge 24 dicembre 2012, n. 228, legge 27 dicembre 2013, n.147, legge 23 dicembre 2014, n. 190, Decreto Legge 19 giugno 2015, n.78)

COMUNI con popolazione superiore a 1.000 abitanti *(euro)*

Modalità di calcolo Obiettivo 2015-2018

FASE 1	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
SALDO OBIETTIVO rideterminato in applicazione dell'Intesa sancita nella conferenza Stato-città ed autonomie locali del 19/02/2015 (comma 1 dell'art. 1 del decreto legge 19 giugno 2015, n.78, TABELLA 1.)	353.901,00 (a)	380.543,00 (b)	380.543,00 (c)	380.543,00 (d)
ACCANTONAMENTO ANNUALE AL FCDE (comma 1 dell'articolo 1 del decreto legge 19 giugno 2015 n.78)	4.228,00 (e)	4.291,00 (f)	4.356,00 (g)	4.356,00 (h)
SALDO OBIETTIVO al netto dell'accantonamento al FCDE	349.673,00 (i)=(a)-(e)	376.252,00 (j)=(b)-(f)	376.187,00 (k)=(c)-(g)	376.187,00 (i)=(d)-(h)

FASE 2	Anno 2015
ATTRIBUZIONE SPAZI FINANZIARI ai sensi del comma 2 dell'articolo 1 del decreto legge 19 giugno 2015, n. 78	0,00 (m)
SALDO OBIETTIVO RIDETERMINATO ai sensi del comma 2 dell'articolo 1 del decreto legge 19 giugno 2015, n. 78	349.673,00 (n)=(i)-(n)

FASE 3	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
PATTO REGIONALIZZATO - VERTICALE INCENTIVATO Variazione obiettivo ai sensi del comma 484 e segg. dell'articolo 1 della (legge di stabilità 2015)	-305.000,00 (o)		
PATTO REGIONALIZZATO - VERTICALE ORDINARIO Variazione obiettivo ai sensi del comma 484 e segg. dell'articolo 1 della (legge di stabilità 2015)	0,00 (p)		
PATTO REGIONALIZZATO - ORIZZONTALE Variazione obiettivo ai sensi del comma 484 e segg. dell'articolo 1 della (legge di stabilità 2015)	241.000,00 (q)	0,00 (r)	0,00 (s)
PATTO NAZIONALE ORIZZONTALE Variazione obiettivo ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del D.L. n. 16/2012	0,00 (t)	0,00 (u)	0,00 (v)
SALDO OBIETTIVO RIDETERMINATO - PATTI DI SOLIDARIETA'	285.673,00 (w)=(n)+(o)+(p)+(q)+(t)	376.252,00 (x)=(j)+(r)+(u)	376.187,00 (y)=(k)+(s)+(v)

FASE 4	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
IMPORTO DELLA RIDUZIONE DELL'OBIETTIVO ai sensi del comma 122 dell'art. 1 della legge n. 220/2010	0,00 (z)			
VARIAZIONE DELL'OBIETTIVO per gestioni associate sovracomunali (commi 6-bis e 6-ter dell'articolo 31 della legge n. 183/2011)	0,00 (aa)			
SALDO OBIETTIVO FINALE	285.673,00 (ab)=(w)-(z)+(aa)	376.252,00 (ac)=(x)	376.187,00 (ad)=(y)	376.187,00 (ae)=(l)

1.4 OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO OST 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

1. Tavoli di coordinamento settimanali/ bisettimanali tra i responsabili degli Uffici, atti a definire le attività che coinvolgono più servizi
2. Pubblicità e Registrazione audio video dei Consigli Comunali ed inserimento degli stessi sul sito del Comune e sulla Pagina FB
3. Supporto al funzionamento delle diverse Consulte create dall'amministrazione
4. Attivazione centralino elettronico a caduta
5. Attivazione numero Verde
6. Supporto alla creazione dell'unione dei Comuni dell'alta vallata del Vomano
7. Verifica dello Statuto e dei regolamenti comunali alla luce delle nuove normative e degli indirizzi politico amministrativi

MISSIONE 02 - Giustizia

OBIETTIVO STRATEGICO OST 02 - Giustizia

A seguito della soppressione dell'Ufficio del Giudice di Pace non si rilevano obiettivi per questa missione

MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza

OBIETTIVO STRATEGICO OST 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Implementazione del sistema di videosorveglianza. Utilizzo dell'autovelox per la sensibilizzazione al rispetto delle norme del Codice della Strada. Posizionamento dissuasori di velocità nelle strade a più alto rischio.

MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO OST 04 - Istruzione e diritto allo studio

1. Borse di studio per merito allineamento delle annualità
2. Promozione e verifica delle richieste di riduzione o esenzione
3. Concordare un piano di finanziamento delle attività con le scuole presenti sul territorio
4. Riqualificazione plesso scolastico dell'ITC Pascal
5. Partecipazione a bandi per acquisto materiali necessari per attività scolastiche (LIM, banchi, sedie e cattedre)
6. Attivazione Consiglio dei ragazzi e supporto allo stesso
7. Verifica dei servizi mensa, trasporto ed assistenza scuolabus

MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

OBIETTIVO STRATEGICO OST 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Promozione dell'attività culturale attraverso l'organizzazione di spettacoli ed eventi culturali. Promozione dell'attività culturale attraverso il patrocinio ed il sostegno finanziario ad associazioni a cui venga riconosciuto la sussidiarietà rispetto alla funzione pubblica. Sviluppo e potenziamento delle attività culturali

del cine teatro comunale anche attraverso l'esternalizzazione della gestione del servizio. Ricerca di contributi privati attraverso "Art Bonus" per la valorizzazione ed il recupero delle strutture di carattere culturale.

MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

OBIETTIVO STRATEGICO OST_06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

L'Impegno dell'Amministrazione comunale è quello di promuovere le attività sportive nel territorio comunale organizzando una migliore gestione degli impianti e degli spazi. Attuare una politica di collaborazione con le Società stesse, organizzando fattivamente manifestazioni sportive volte a reperire fondi per la riqualificazione degli impianti stessi. Collaborazione con la Delegata preposta per ricerca bandi e finanziamenti volti a migliorare e riqualificare gli impianti. Particolare attenzione sarà posta alla questione autodromo, progetto nato e portato avanti dalla precedente Amministrazione che aveva deliberato la variante al Piano Regolatore, il progetto preliminare e lo schema di convenzione. Questa Amministrazione, dopo aver portato avanti e concretizzato l'idea del Referendum consultivo, a seguito dell'esito dello stesso è adesso impegnata a ridefinire lo schema di convenzione che dovrà prevedere le necessarie garanzie e quindi dare corso all'iter previsto per la realizzazione.

MISSIONE 07 - Turismo

OBIETTIVO STRATEGICO OST_07 - Turismo

Promozione di programmi culturali e spettacoli a beneficio della popolazione e dei turisti. Trasformare in offerta turistica le strutture presenti sul nostro territorio e le tipicità storico-culturali ed eno-gastronomici. Potenziamento dell'evento "La Vetrina del Parco" in relazione al Distretto del Gran Sasso.

MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO OST_08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Predisposizione documentazione necessaria a proporre ampliamento e costruzione di nuova edilizia sociale. Richiesta autorizzazione regionale per la vendita degli alloggi di edilizia sovvenzionata. Bando per la retrocessione delle aree edificabili. Conclusione iter approvativo nuovo PRG.

MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO OST_09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Verifica fattibilità Tariffa puntuale; isole ecologiche; installazione della casetta dell'acqua; Centriodel Riuso, luogo dove i beni non sono ancora diventati dei rifiuti e possono essere scambiati e riciclati, con la realizzazione di un centro di recupero; Censimento dei siti di Amianto; Chiusura discarica Altavilla; Verifica discariche abusive; Copertura Wi-Fi territorio; Pista ciclabile; Ponte in legno; Bike sharing; Riqualificazione energetica edifice comunali; Orti urbani; Parco per gli animali; Mercato contadino a Km 0.

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO OST_10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Implementazione e miglioramento del servizio trasporto urbano centro e frazione.

MISSIONE 11 - Soccorso civile

OBIETTIVO STRATEGICO OST 11 - Soccorso civile

1. Costituzione, formazione ed aggiornamento gruppo comunale di volontari di protezione civile;
2. Aggiornamento piano di protezione civile;
3. Piano rimozione neve;
4. Monitoraggio dissesto idrogeologico;
5. Ampliamento servizi sanitari postazione Croce Bianca;
6. Potenziamento e medicalizzazione servizio di emergenza sanitaria postazione 118 Croce Bianca;
7. Ampliamento videosorveglianza comunale;

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO OST 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Si riconfermano tutti i servizi sociali erogati quali la mensa sociale, trasporto alunni disabili ecc. e gli interventi quali quelli in favore della Croce Bianca e del Centro Diurno di Villa Brozzi con impegno a continuare nel miglioramento degli stessi. Impegno a riattivare il sistema delle consulte determinante per la democrazia partecipativa. Mettere in campo tutti gli strumenti necessari finalizzati a supportare la solidarietà e la coesione sociale con interventi mirati alle famiglie in difficoltà sempre nei limiti delle risorse disponibili. Vogliamo continuare a supportare il circolo degli anziani nell'organizzazione di attività in favore degli stessi ed avere come obiettivo la realizzazione di una casa di riposo per persone anziane.

MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO OST 14 - Sviluppo economico e competitività

Considerato che l'Ente non può far leva sull'indebitamento l'obiettivo dell'Amministrazione è quello di reperire le risorse necessarie ai fini della copertura e soprattutto per il maggior sviluppo dell'Ente stesso. L'obiettivo è quello di presentare maggiori progetti sia dal punto di vista di fondi Europei che fondi locali. L'Amministrazione è inoltre impegnata a risolvere l'annoso problema del collegamento alla rete Internet con particolare attenzione alle zone riservate agli insediamenti delle attività produttive artigianali ed industriali. In questa ottica sono in corso iniziative finalizzate alla realizzazione della banda larga nell'ambito di progetti finanziati da fondi statali ed europei.

MISSIONE 20 - Fondi da ripartire

OBIETTIVO STRATEGICO OST 20 - Fondi da ripartire

I fondi da ripartire sono stati previsti in misura adeguata.

MISSIONE 50 - Debito pubblico

OBIETTIVO STRATEGICO OST_50 - Debito pubblico

L'obiettivo dell'Amministrazione è quello della progressiva riduzione del livello dell'indebitamento dell'Ente.

2.0 SeO.1 - Sezione Operativa - parte prima

2.1 Valutazione Generale dei mezzi finanziari

. Nella presente parte del DUP sono evidenziare le modalità con cui le linee programmatiche che l'Amministrazione ha tracciato per il prossimo triennio si concretizzano in azioni ed obiettivi di gestione, analizzando dapprima la composizione quali-quantitativa delle entrate che finanziano le spese, analizzate anch'esse per missioni e programmi.

2.2 Fonti di finanziamento

Entrata	Acc. Comp. 2013	Acc. Comp. 2014	Assestato 2015	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE 2016	2017	2018
FPV di entrata per spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ent. Tit. 1.00 - 2.00 - 3.00 (+)	11.695.046,30	6.933.178,91	13.176.244,26	12.739.445,00	12.704.478,00	12.753.852,00
Totale Entrate Correnti (A)	**11.695.046,30**	**6.933.178,91**	**13.176.244,26**	**12.739.445,00**	**12.704.478,00**	**12.753.852,00**
Entrate Titolo 4.02.06 Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amm.ne per spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte cap. destinate a sp. correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corr. destinate a spese di investimento (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Entrate per rimborso di prestiti e Spese Correnti (B)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FPV di entrata per spese in conto capitale (+)	0,00	0,00	22.025,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amm.ne per spese di investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00 (+)	2.106.676,55	1.089.642,13	19.016.743,60	4.945.557,00	13.368.514,00	14.185.181,00
Entrate Titolo 4.02.06 – Contr. agli invest. destinati al rimb. dei prestiti (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese corr. (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corr. destinate a spese di investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ent. Tit. 5.02-5.03-5.04 (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ent. da accens. di prestiti dest. a estinz. anticipata dei prestiti (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. Ent. C/Capitale (C)	**2.106.676,55**	**1.089.642,13**	**19.038.768,60**	**4.945.557,00**	**13.368.514,00**	**14.185.181,00**
Ent. T. 5.02-5.03-5.04 (D)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ent. Tit. 7.00 (E)	0,00	0,00	3.000.000,00	4.000.000,00	4.060.000,00	4.120.000,00
Ent. Tit. 9.00 (F)	615.248,93	635.844,14	13.719.648,00	14.760.442,00	14.801.236,00	14.843.260,00
Totale Generale (A+B+C+D+E+F)	**14.416.971,78**	**8.658.665,18**	**48.934.660,86**	**36.445.444,00**	**44.934.228,00**	**45.902.293,00**

2.3 Analisi delle risorse

Entrate correnti (Titolo I)

	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
Entrata	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	3.552.702,95	4.003.627,00	3.945.751,00	4.046.687,00	4.085.751,00
Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**3.552.702,95**	**4.003.627,00**	**3.945.751,00**	**4.046.687,00**	**4.085.751,00**

.

Trasferimenti correnti (Titolo II)

	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
Entrata	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	2.487.104,85	7.965.107,07	7.756.121,00	7.774.633,00	7.776.121,00
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**2.487.104,85**	**7.965.107,07**	**7.756.121,00**	**7.774.633,00**	**7.776.121,00**

.

Entrate extratributarie (Titolo III)

	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
Entrata	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	314.953,26	440.389,00	392.750,00	379.977,00	392.750,00
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	33.092,34	40.500,00	115.507,00	117.840,00	115.507,00
Tipologia 300 - Interessi attivi	0,00	853,44	1.000,00	1.015,00	1.030,00	1.015,00
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	1.000,00	1.015,00	1.030,00	1.015,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	544.472,07	724.621,19	527.286,00	383.281,00	381.693,00
Totale	**0,00**	**893.371,11**	**1.207.510,19**	**1.037.573,00**	**883.158,00**	**891.980,00**

Entrate in conto capitale (Titolo IV)

	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
Entrata	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	0,00	988.685,44	7.115.164,00	3.357.569,00	9.900.520,00	7.594.989,00
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	689,30	11.028.856,22	1.013.094,00	3.009.619,00	6.313.164,00
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	25.526,30	290.938,00	305.938,00	185.400,00	0,00
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	0,00	74.741,09	322.074,38	268.956,00	272.975,00	277.028,00
Totale	**0,00**	**1.089.642,13**	**18.757.032,60**	**4.945.557,00**	**13.368.514,00**	**14.185.181,00**

Entrate da riduzione di attività finanziarie (Titolo V)

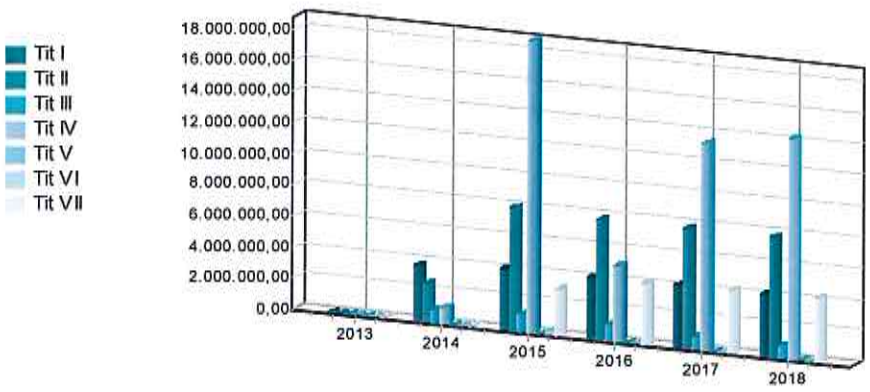
	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
Entrata	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Accensione prestiti (Titolo VI)

	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
Entrata	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	259.711,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**259.711,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (Titolo VII)

	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
Entrata	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	3.000.000,00	4.000.000,00	4.060.000,00	4.120.000,00


Tit I
Tit II
Tit III
Tit IV
Tit V
Tit VI
Tit VII
18.000.000,00
16.000.000,00
14.000.000,00
12.000.000,00
10.000.000,00
8.000.000,00
6.000.000,00
4.000.000,00
2.000.000,00
0,00
2013
2014
2015
2016
2017
2018

2.4 Indirizzi generali in materia di tributi e tariffe

Le aliquote dei tributi e le tariffe dei servizi pubblici per l'anno 2016 sono state stabilite dalla Giunta Comunale e saranno recepite dal Consiglio Comunale prima dell'approvazione del bilancio di previsione 2016.

2.5 Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Nel rispetto del limite di indebitamento esposto nel precedente paragrafo "Indebitamento", si segnala che nel prossimo triennio la nostra amministrazione metterà in atto tutte le iniziative per la riduzione dell'attuale esposizione debitoria complessiva del nostro ente.

2.6 Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

STRUMENTI URBANISTICI

Strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti

1) PIANO REGOLATORE

Prospetto delle variabili alla base della pianificazione urbanistica:

Descrizione	Anno di approvazione	Anno di scadenza previsione	Incremento
Popolazione residente	8.048	8.711	663
Pendolari (saldo)			
Turisti			306
Lavoratori			
Alloggi	3.391	3701	310

Prospetto delle nuove superfici previste nel piano vigente:

Ambiti Di nuovo P.R.G.	Previsione di nuove superfici piano vigente		
	Totale Mq.	di cui realizzata mq.	di cui da realizzare mq.
C.2 Espansione pubblica (PEEP)	10.989	=	10.989
C.1 Espansione	25.985	=	25.985
C.1.1 Espansione mista	12.512	=	12.512

2) PIANI PARTICOLAREGGIATI

Comparti non residenziali:

Stato di attuazione		Superficie territoriale mq.	Superficie edificabile mq.
Previsione totale	Z.I. + Z.A.	128.000 + 75.749	128.000 + 75.749
In corso di attuazione	" "	" "	" "
Approvati	" "	" "	" "
In istruttoria			
Autorizzati			
Non presentati			

Comparti residenziali:

Stato di attuazione		Superficie territoriale mq.	Superficie edificabile mq.
Previsione totale	C.1 + C.1.1	57.425 + 27.805	25.985 + 12.512
In corso di attuazione	" "	" "	" "
Approvati	" "	" "	" "
In istruttoria			
Autorizzati			
Non presentati			

3) P.E.E.P.

Piani	Area interessata mq.	Area disponibile mq.	Data Approvazione	Attuatore
P.E.E.P.	92.000	0,00	25.06.1976	Comune

1) P.I.P.

Piani	Area interessata mq.	Area disponibile mq.	Data Approvazione	Attuatore
Industriali	105.791	14.000	27.12.1999	Comune
Artigianali	40.760	10.397	30.05.1996	Comune
Commerciali				
Altro:				

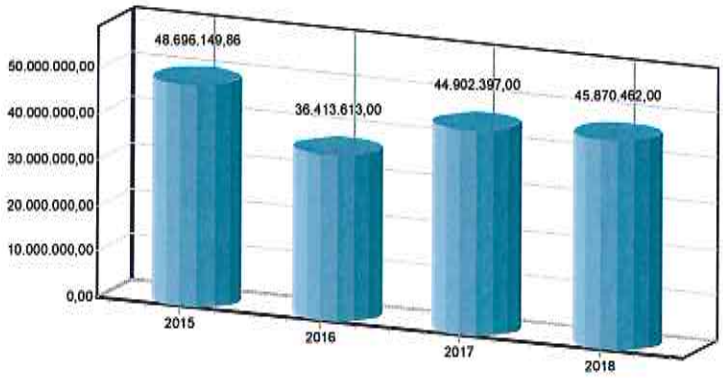
.....
.
.....
.
.....
.
.....
.

2.7 Riepilogo generale della spesa per missioni

Riepilogo della Spesa per Missioni

	Assestato	Programmazione Pluriennale		
Missione	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.275.568,92	2.382.905,00	1.983.643,00	3.477.156,00
02 - Giustizia	1.000,00	0,00	0,00	0,00
03 - Ordine pubblico e sicurezza	201.127,30	218.007,00	222.241,00	224.547,00
04 - Istruzione e diritto allo studio	6.259.564,30	622.987,00	567.581,00	574.727,00
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	9.814.231,22	2.259.218,00	2.569.770,00	5.080.233,00
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.623.738,00	255.114,00	3.070.814,00	573.570,00
07 - Turismo	42.000,00	15.000,00	15.225,00	15.450,00
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	968.981,59	1.273.232,00	4.955.200,00	3.784.219,00
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.852.125,00	2.303.635,00	4.315.104,00	1.444.656,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	471.073,00	387.254,00	393.212,00	394.610,00
11 - Soccorso civile	5.815.442,00	5.814.414,00	5.819.540,00	5.823.546,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	991.483,53	375.235,00	383.972,00	3.886.491,00
13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	180.234,00	136.353,00	140.454,00	1.394,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00
19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00
20 - Fondi da ripartire	98.629,00	196.413,00	186.850,00	170.794,00
50 - Debito pubblico	1.381.304,00	1.413.404,00	1.417.555,00	1.455.809,00
60 - Anticipazioni finanziarie	3.000.000,00	4.000.000,00	4.060.000,00	4.120.000,00
99 - Servizi per conto terzi	13.719.648,00	14.760.442,00	14.801.236,00	14.843.260,00
Totale	**48.696.149,86**	**36.413.613,00**	**44.902.397,00**	**45.870.462,00**

Previsione annuale e pluriennale della spesa



2.8 Valutazione sulla composizione del Fondo Pluriennale Vincolato

Il fondo pluriennale vincolato è riferito esclusivamente ad entrate in c/capitale.

Gestione della Entrata

	2016	2017	2018
Parte Corrente	0,00	0,00	0,00
Parte Capitale	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Gestione della Spesa

	2016	2017	2018
Parte Corrente	0,00	0,00	0,00
Parte Capitale	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma POP_0101 - Organi istituzionali

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	77.740,00	75.974,00	78.002,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	77.740,00	75.974,00	78.002,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**77.740,00**	**75.974,00**	**78.002,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0101 - Organi istituzionali

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Descrizione dell'obiettivo: Per gli obiettivi della presente missione si richiama quanto già esposto nelle linee guida del programma di mandato.

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma POP_0102 - Segreteria generale

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	636.245,00	657.996,00	655.331,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	636.245,00	657.996,00	655.331,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**636.245,00**	**657.996,00**	**655.331,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0102 - Segreteria generale

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Descrizione dell'obiettivo: Per gli obiettivi della presente missione si richiama quanto già esposto nelle linee guida del programma di mandato.

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma POP_0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	112.379,00	116.799,00	115.750,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	112.379,00	116.799,00	115.750,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**112.379,00**	**116.799,00**	**115.750,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Descrizione dell'obiettivo: Per gli obiettivi della presente missione si richiama quanto già esposto nelle linee guida del programma di mandato.

.

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma POP_0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	92.546,00	94.012,00	95.322,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	92.546,00	94.012,00	95.322,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**92.546,00**	**94.012,00**	**95.322,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Descrizione dell'obiettivo: Per gli obiettivi della presente missione si richiama quanto già esposto nelle linee guida del programma di mandato.

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma POP_0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	116.072,00	117.812,00	119.555,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	116.072,00	117.812,00	119.555,00
II	Spesa in conto capitale	315.344,00	27.775,00	1.549.370,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**431.416,00**	**145.587,00**	**1.668.925,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Descrizione dell'obiettivo: In virtù di quanto predisposto nell'anno 2015, si prevede di migliorare la programmazione della manutenzione del patrimonio del Comuna, continuando nell'organizzazione settimanale dei lavori, ma monitorando maggiormente le eventuali variazioni. In merito alle uscite occorrerà un controllo più capillare delle spese di acquisto e per quanto concerne le entrate, invece, si rivolgerà più attenzione ai fondi stanziati dalla Regione (o altri Enti) finalizzati alla manutenzione ordinaria (soprattutto agli asfalti di strade).

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma POP_0106 - Ufficio tecnico

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	488.355,00	492.022,00	503.004,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	488.355,00	492.022,00	503.004,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**488.355,00**	**492.022,00**	**503.004,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0106 - Ufficio tecnico

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Descrizione dell'obiettivo:

RICOSTRUZIONE POST-SISMA

1. Approvazione Piani di Ricostruzione ambito 1 e 2;
2. Avvio ricostruzione post sisma in ambito Pdr;
3. Rilascio provvedimenti edilizia privata con esito favorevole fuori perimetrazione Pdr;
4. Realizzazione nuovo Polo Scolastico;

5. Lavori di sistemazione Cimitero capoluogo 2° stralcio;
6. Lavori di sistemazione alloggi popolari Ater;
7. Lavori di manutenzione straordinaria MAP;

LAVORI PUBBLICI

8. Lavori di sistemazione strada di collegamento Faiano – Colledonico;
9. Lavori scuola materna efficientamento energetico;
10. Interventi di riqualificazione alloggi popolari;
11. Interventi di dissesto idrogeologico vari;
12. Affidamento manutenzione illuminazione pubblica, verde pubblico, gestione calore ecc.;
13. Ampliamento cimitero capoluogo e frazioni

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma POP_0107 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	93.759,00	96.036,00	96.573,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	93.759,00	96.036,00	96.573,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**93.759,00**	**96.036,00**	**96.573,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0107 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Descrizione dell'obiettivo: Per gli obiettivi della presente missione si richiama quanto già esposto nelle linee guida del programma di mandato.

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma POP_0110 - Risorse umane

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	19.796,00	20.093,00	20.390,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	19.796,00	20.093,00	20.390,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**19.796,00**	**20.093,00**	**20.390,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0110 - Risorse umane

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Descrizione dell'obiettivo: Per gli obiettivi della presente missione si richiama quanto già esposto nelle linee guida del programma di mandato.

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma POP_0111 - Altri servizi generali

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	280.669,00	285.124,00	243.859,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	280.669,00	285.124,00	243.859,00
II	Spesa in conto capitale	150.000,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**430.669,00**	**285.124,00**	**243.859,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0111 - Altri servizi generali

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Descrizione dell'obiettivo: Per gli obiettivi della presente missione si richiama quanto già esposto nelle linee guida del programma di mandato.

Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma POP_0301 - Polizia locale e amministrativa

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	218.007,00	222.241,00	224.547,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	218.007,00	222.241,00	224.547,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**218.007,00**	**222.241,00**	**224.547,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0301 - Polizia locale e amministrativa

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_03 - Ordine pubblico e sicurezza
Descrizione dell'obiettivo: Implementazione del sistema di videosorveglianza. Utilizzo dell'autovelox per la sensibilizzazione al rispetto delle norme del Codice della Strada. Posizionamento dissuasori di velocità nelle strade a più alto rischio.

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio
Programma POP_0401 - Istruzione prescolastica

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	1.000,00	1.015,00	1.030,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	1.000,00	1.015,00	1.030,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**1.000,00**	**1.015,00**	**1.030,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0401 - Istruzione prescolastica

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_04 - Istruzione e diritto allo studio

8. *Descrizione dell'obiettivo:* Borse di studio per merito allineamento delle annualità
9. Promozione e verifica delle richieste di riduzione o esenzione
10. Concordare un piano di finanziamento delle attività con le scuole presenti sul territorio
11. Riqualificazione plesso scolastico dell'ITC Pascal
12. Partecipazione a bandi per acquisto materiali necessari per attività scolastiche (LIM, banchi, sedie e cattedre)

13. Attivazione Consiglio dei ragazzi e supporto allo stesso
14. Verifica dei servizi mensa, trasporto ed assistenza scuolabus

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio
Programma POP_0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	22.897,00	23.205,00	23.584,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	22.897,00	23.205,00	23.584,00
II	Spesa in conto capitale	65.000,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**87.897,00**	**23.205,00**	**23.584,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_04 - Istruzione e diritto allo studio

15. *Descrizione dell'obiettivo:* Borse di studio per merito allineamento delle annualità
16. Promozione e verifica delle richieste di riduzione o esenzione
17. Concordare un piano di finanziamento delle attività con le scuole presenti sul territorio
18. Riqualificazione plesso scolastico dell'ITC Pascal
19. Partecipazione a bandi per acquisto materiali necessari per attività scolastiche (LIM, banchi, sedie e cattedre)
20. Attivazione Consiglio dei ragazzi e supporto allo stesso

21. Verifica dei servizi mensa, trasporto ed assistenza scuolabus

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio
Programma POP_0407 - Diritto allo studio

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	534.090,00	543.361,00	550.113,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	534.090,00	543.361,00	550.113,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**534.090,00**	**543.361,00**	**550.113,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0407 - Diritto allo studio

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_04 - Istruzione e diritto allo studio

22. *Descrizione dell'obiettivo:* Borse di studio per merito allineamento delle annualità
23. Promozione e verifica delle richieste di riduzione o esenzione
24. Concordare un piano di finanziamento delle attività con le scuole presenti sul territorio
25. Riqualificazione plesso scolastico dell'ITC Pascal
26. Partecipazione a bandi per acquisto materiali necessari per attività scolastiche (LIM, banchi, sedie e cattedre)

27. Attivazione Consiglio dei ragazzi e supporto allo stesso
28. Verifica dei servizi mensa, trasporto ed assistenza scuolabus

Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma POP_0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	23.218,00	23.566,00	23.915,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	23.218,00	23.566,00	23.915,00
II	Spesa in conto capitale	1.500.000,00	2.509.619,00	5.019.238,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**1.523.218,00**	**2.533.185,00**	**5.043.153,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Descrizione dell'obiettivo: Promozione dell'attività culturale attraverso l'organizzazione di spettacoli ed eventi culturali. Promozione dell'attività culturale attraverso il patrocinio ed il sostegno finanziario ad associazioni a cui venga riconosciuto la sussidiarietà rispetto alla funzione pubblica. Sviluppo e potenziamento delle attività culturali del cine teatro comunale anche attraverso l'esternalizzazione della gestione del servizio. Ricerca di contributi privati attraverso "Art Bonus" per la valorizzazione ed il recupero delle strutture di carattere culturale.

.

Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma POP_0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	36.000,00	36.585,00	37.080,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	36.000,00	36.585,00	37.080,00
II	Spesa in conto capitale	700.000,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**736.000,00**	**36.585,00**	**37.080,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Descrizione dell'obiettivo: Promozione dell'attività culturale attraverso l'organizzazione di spettacoli ed eventi culturali. Promozione dell'attività culturale attraverso il patrocinio ed il sostegno finanziario ad associazioni a cui venga riconosciuto la sussidiarietà rispetto alla funzione pubblica. Sviluppo e potenziamento delle attività culturali del cine teatro comunale anche attraverso l'esternalizzazione della gestione del servizio. Ricerca di contributi privati attraverso "Art Bonus" per la valorizzazione ed il recupero delle strutture di carattere culturale.

Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma POP_0601 - Sport e tempo libero

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	217.020,00	76.693,00	73.570,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	217.020,00	76.693,00	73.570,00
II	Spesa in conto capitale	38.094,00	2.994.121,00	500.000,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**255.114,00**	**3.070.814,00**	**573.570,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0601 - Sport e tempo libero

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Descrizione dell'obiettivo: L'Impegno dell'Amministrazione comunale è quello di promuovere le attività sportive nel territorio comunale organizzando una migliore gestione degli impianti e degli spazi. Attuare una politica di collaborazione con le Società stesse, organizzando fattivamente manifestazioni sportive volte a reperire fondi per la riqualificazione degli impianti stessi. Collaborazione con la Delegata preposta per ricerca bandi e finanziamenti volti a migliorare e riqualificare gli impianti. Particolare attenzione sarà posta alla questione autodromo, progetto nato e portato avanti dalla precedente Amministrazione che

aveva deliberato la variante al Piano Regolatore, il progetto preliminare e lo schema di convenzione. Questa Amministrazione, dopo aver portato avanti e concretizzato l'idea del Referendum consultivo, a seguito dell'esito dello stesso è adesso impegnata a ridefinire lo schema di convenzione che dovrà prevedere le necessarie garanzie e quindi dare corso all'iter previsto per la realizzazione.

Missione 07 - Turismo
Programma POP_0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	15.000,00	15.225,00	15.450,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	15.000,00	15.225,00	15.450,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**15.000,00**	**15.225,00**	**15.450,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP 0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_07 - Turismo
Descrizione dell'obiettivo: Promozione di programmi culturali e spettacoli a beneficio della popolazione e dei turisti. Trasformare in offerta turistica le strutture presenti sul nostro territorio e le tipicità storico-culturali ed eno-gastronomici. Potenziamento dell'evento "La Vetrina del Parco" in relazione al Distretto del Gran Sasso.

Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma POP_0801 - Urbanistica e assetto del territorio

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	172.471,00	175.582,00	177.646,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	172.471,00	175.582,00	177.646,00
II	Spesa in conto capitale	150.000,00	4.506.643,00	3.329.545,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**322.471,00**	**4.682.225,00**	**3.507.191,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0801 - Urbanistica e assetto del territorio

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Descrizione dell'obiettivo: Predisposizione documentazione necessaria a proporre ampliamento e costruzione di nuova edilizia sociale. Richiesta autorizzazione regionale per la vendita degli alloggi di edilizia sovvenzionata. Bando per la retrocessione delle aree edificabili. Conclusione iter approvativo nuovo PRG.

Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma POP_0802 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	0,00	0,00	0,00
II	Spesa in conto capitale	950.761,00	272.975,00	277.028,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**950.761,00**	**272.975,00**	**277.028,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0802 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Descrizione dell'obiettivo: Predisposizione documentazione necessaria a proporre ampliamento e costruzione di nuova edilizia sociale. Richiesta autorizzazione regionale per la vendita degli alloggi di edilizia sovvenzionata. Bando per la retrocessione delle aree edificabili. Conclusione iter approvativo nuovo PRG.

Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma POP_0901 - Difesa del suolo

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	0,00	0,00	0,00
II	Spesa in conto capitale	900.764,00	415.000,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**900.764,00**	**415.000,00**	**0,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0901 - Difesa del suolo

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Descrizione dell'obiettivo: Verifica fattibilità Tariffa puntuale; isole ecologiche; installazione della casetta dell'acqua; Centro del Riuso, luogo dove i beni non sono ancora diventati dei rifiuti e possono essere scambiati e riciclati, con la realizzazione di un centro di recupero; Censimento dei siti di Amianto; Chiusura discarica Altavilla; Verifica discariche abusive; Copertura Wi-Fi territorio; Pista ciclabile; Ponte in legno; Bike sharing; Riqualificazione energetica edifici comunali; Orti urbani; Parco per gli animali; Mercato contadino a Km o.

Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma POP_0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	84.562,00	85.830,00	87.099,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	84.562,00	85.830,00	87.099,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**84.562,00**	**85.830,00**	**87.099,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Anno di inizio: 2016

Obiettivo strategico di riferimento: OST_09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione dell'obiettivo: Verifica fattibilità Tariffa puntuale; isole ecologiche; installazione della casetta dell'acqua; Centro del Riuso, luogo dove i beni non sono ancora diventati dei rifiuti e possono essere scambiati e riciclati, con la realizzazione di un centro di recupero; Censimento dei siti di Amianto; Chiusura discarica Altavilla; Verifica discariche abusive; Copertura Wi-Fi territorio; Pista ciclabile; Ponte in legno; Bike sharing; Riqualificazione energetica edifici comunali; Orti urbani; Parco per gli animali; Mercato contadino a Km 0.

Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma POP_0903 - Rifiuti

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	1.287.304,00	1.307.169,00	1.325.922,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	1.287.304,00	1.307.169,00	1.325.922,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	650.000,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**1.287.304,00**	**1.957.169,00**	**1.325.922,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0903 - Rifiuti

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Descrizione dell'obiettivo: Verifica fattibilità Tariffa puntuale; isole ecologiche; installazione della casetta dell'acqua; Centro del Riuso, luogo dove i beni non sono ancora diventati dei rifiuti e possono essere scambiati e riciclati, con la realizzazione di un centro di recupero; Censimento dei siti di Amianto; Chiusura discarica Altavilla; Verifica discariche abusive; Copertura Wi-Fi territorio; Pista ciclabile; Ponte in legno; Bike sharing; Riqualificazione energetica edifici comunali; Orti urbani; Parco per gli animali; Mercato contadino a Km 0.

Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma POP_0904 - Servizio idrico integrato

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	1.030,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	0,00	1.030,00	0,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**0,00**	**1.030,00**	**0,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0904 - Servizio idrico integrato

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Descrizione dell'obiettivo: Verifica fattibilità Tariffa puntuale; isole ecologiche; installazione della casetta dell'acqua; Centro del Riuso, luogo dove i beni non sono ancora diventati dei rifiuti e possono essere scambiati e riciclati, con la realizzazione di un centro di recupero; Censimento dei siti di Amianto; Chiusura discarica Altavilla; Verifica discariche abusive; Copertura Wi-Fi territorio; Pista ciclabile; Ponte in legno; Bike sharing; Riqualificazione energetica edifici comunali; Orti urbani; Parco per gli animali; Mercato contadino a Km o.

Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma POP_0905 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	21.005,00	21.319,00	21.635,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	21.005,00	21.319,00	21.635,00
II	Spesa in conto capitale	10.000,00	1.834.756,00	10.000,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**31.005,00**	**1.856.075,00**	**31.635,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_0905 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Descrizione dell'obiettivo: Verifica fattibilità Tariffa puntuale; isole ecologiche; installazione della casetta dell'acqua; Centro del Riuso, luogo dove i beni non sono ancora diventati dei rifiuti e possono essere scambiati e riciclati, con la realizzazione di un centro di recupero; Censimento dei siti di Amianto; Chiusura discarica Altavilla; Verifica discariche abusive; Copertura Wi-Fi territorio; Pista ciclabile; Ponte in legno; Bike sharing; Riqualificazione energetica edifici comunali; Orti urbani; Parco per gli animali; Mercato contadino a Km 0.

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma POP_1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	387.254,00	393.212,00	394.610,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	387.254,00	393.212,00	394.610,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**387.254,00**	**393.212,00**	**394.610,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Descrizione dell'obiettivo:
Implementazione e miglioramento del servizio trasporto urbano centro e frazione.

Missione 11 - Soccorso civile
Programma POP_1101 - Sistema di protezione civile

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	5.814.414,00	5.819.540,00	5.823.546,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	5.814.414,00	5.819.540,00	5.823.546,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**5.814.414,00**	**5.819.540,00**	**5.823.546,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_1101 - Sistema di protezione civile

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_11 - Soccorso civile
Descrizione dell'obiettivo:

8. Costituzione, formazione ed aggiornamento gruppo comunale di volontari di protezione civile;
9. Aggiornamento piano di protezione civile;
10. Piano rimozione neve;
11. Monitoraggio dissesto idrogeologico;

12. Ampliamento servizi sanitari postazione Croce Bianca;
13. Potenziamento e medicalizzazione servizio di emergenza sanitaria postazione 118 Croce Bianca;
14. Ampliamento videosorveglianza comunale;

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma POP_1201 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	76.870,00	78.532,00	79.176,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	76.870,00	78.532,00	79.176,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**76.870,00**	**78.532,00**	**79.176,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_1201 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Anno di inizio: 2016

Obiettivo strategico di riferimento: OST_12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione dell'obiettivo: Si riconfermano tutti i servizi sociali erogati quali la mensa sociale, il trasporto alunni disabili ecc. e gli interventi quali quelli in favore della Croce Bianca e del Centro Diurno di Villa Brozzi con impegno a continuare nel miglioramento degli stessi. Impegno a riattivare il sistema delle consulte determinante per la democrazia partecipativa. Mettere in campo tutti gli strumenti necessari finalizzati a supportare la solidarietà e la coesione sociale con interventi mirati alle famiglie in difficoltà sempre nei limiti delle risorse disponibili. Vogliamo continuare a supportare il circolo degli anziani nell'organizzazione di

attività in favore degli stessi ed avere come obiettivo la realizzazione di una casa di riposo per persone anziane.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma POP_1202 - Interventi per la disabilità

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	61.182,00	62.433,00	63.017,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	61.182,00	62.433,00	63.017,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**61.182,00**	**62.433,00**	**63.017,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_1202 - Interventi per la disabilità

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Descrizione dell'obiettivo: Si riconfermano tutti i servizi sociali erogati quali la mensa sociale, il trasporto alunni disabili ecc. e gli interventi quali quelli in favore della Croce Bianca e del Centro Diurno di Villa Brozzi con impegno a continuare nel miglioramento degli stessi. Impegno a riattivare il sistema delle consulte determinante per la democrazia partecipativa. Mettere in campo tutti gli strumenti necessari finalizzati a supportare la solidarietà e la coesione sociale con interventi mirati alle famiglie in difficoltà sempre nei limiti delle risorse disponibili. Vogliamo continuare a supportare il circolo degli anziani nell'organizzazione di

attività in favore degli stessi ed avere come obiettivo la realizzazione di una casa di riposo per persone anziane.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma POP_1203 - Interventi per gli anziani

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	67.750,00	70.503,00	69.782,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	67.750,00	70.503,00	69.782,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**67.750,00**	**70.503,00**	**69.782,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP 1203 - Interventi per gli anziani

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Descrizione dell'obiettivo: Si riconfermano tutti i servizi sociali erogati quali la mensa sociale, il trasporto alunni disabili ecc. e gli interventi quali quelli in favore della Croce Bianca e del Centro Diurno di Villa Brozzi con impegno a continuare nel miglioramento degli stessi. Impegno a riattivare il sistema delle consulte determinante per la democrazia partecipativa. Mettere in campo tutti gli strumenti necessari finalizzati a supportare la solidarietà e la coesione sociale con interventi mirati alle famiglie in difficoltà sempre nei limiti delle risorse disponibili. Vogliamo continuare a supportare il circolo degli anziani nell'organizzazione di

attività in favore degli stessi ed avere come obiettivo la realizzazione di una casa di riposo per persone anziane.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma POP_1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	6.000,00	6.180,00	6.180,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	6.000,00	6.180,00	6.180,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**6.000,00**	**6.180,00**	**6.180,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Descrizione dell'obiettivo: Si riconfermano tutti i servizi sociali erogati quali la mensa sociale, il trasporto alunni disabili ecc. e gli interventi quali quelli in favore della Croce Bianca e del Centro Diurno di Villa Brozzi con impegno a continuare nel miglioramento degli stessi. Impegno a riattivare il sistema delle consulte determinante per la democrazia partecipativa. Mettere in campo tutti gli strumenti necessari finalizzati a supportare la solidarietà e la coesione sociale con interventi mirati alle famiglie in difficoltà sempre nei limiti delle risorse disponibili. Vogliamo continuare a supportare il circolo degli anziani nell'organizzazione di

attività in favore degli stessi ed avere come obiettivo la realizzazione di una casa di riposo per persone anziane.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma POP_1205 - Interventi per le famiglie

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	121.868,00	124.136,00	125.524,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	121.868,00	124.136,00	125.524,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	3.500.000,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**121.868,00**	**124.136,00**	**3.625.524,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP 1205 - Interventi per le famiglie

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Descrizione dell'obiettivo: Si riconfermano tutti i servizi sociali erogati quali la mensa sociale, il trasporto alunni disabili ecc. e gli interventi quali quelli in favore della Croce Bianca e del Centro Diurno di Villa Brozzi con impegno a continuare nel miglioramento degli stessi. Impegno a riattivare il sistema delle consulte determinante per la democrazia partecipativa. Mettere in campo tutti gli strumenti necessari finalizzati a supportare la solidarietà e la coesione sociale con interventi mirati alle famiglie in difficoltà sempre nei limiti delle risorse disponibili. Vogliamo continuare a supportare il circolo degli anziani nell'organizzazione di

attività in favore degli stessi ed avere come obiettivo la realizzazione di una casa di riposo per persone anziane.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma POP_1209 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	41.565,00	42.188,00	42.812,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	41.565,00	42.188,00	42.812,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**41.565,00**	**42.188,00**	**42.812,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_1209 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Descrizione dell'obiettivo: .....
.....
.
.....
.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività
Programma POP_1401 - Industria PMI e Artigianato

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	0,00	0,00	0,00
II	Spesa in conto capitale	135.000,00	139.081,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**135.000,00**	**139.081,00**	**0,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_1401 - Industria PMI e Artigianato

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_14 - Sviluppo economico e competitività
Descrizione dell'obiettivo: Considerato che l'Ente non può far leva sull'indebitamento l'obiettivo dell'Amministrazione è quello di reperire le risorse necessarie ai fini della copertura e soprattutto per il maggior sviluppo dell'Ente stesso. L'obiettivo è quello di presentare maggiori progetti sia dal punto di vista di fondi Europei che fondi locali.
L'Amministrazione è inoltre impegnata a risolvere l'annoso problema del collegamento alla rete Internet con particolare attenzione alle zone riservate agli insediamenti delle attività produttive artigianali ed industriali. In

questa ottica sono in corso iniziative finalizzate alla realizzazione della banda larga nell'ambito di progetti finanziati da fondi statali ed europei.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività
Programma POP_1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	1.353,00	1.373,00	1.394,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	1.353,00	1.373,00	1.394,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**1.353,00**	**1.373,00**	**1.394,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_14 - Sviluppo economico e competitività
Descrizione dell'obiettivo: Considerato che l'Ente non può far leva sull'indebitamento l'obiettivo dell'Amministrazione è quello di reperire le risorse necessarie ai fini della copertura e soprattutto per il maggior sviluppo dell'Ente stesso. L'obiettivo è quello di presentare maggiori progetti sia dal punto di vista di fondi Europei che fondi locali.
L'Amministrazione è inoltre impegnata a risolvere l'annoso problema del collegamento alla rete Internet con particolare attenzione alle zone riservate agli insediamenti delle attività produttive artigianali ed industriali. In

questa ottica sono in corso iniziative finalizzate alla realizzazione della banda larga nell'ambito di progetti finanziati da fondi statali ed europei.

Missione 20 - Fondi da ripartire
Programma POP_2001 - Fondo di riserva

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	54.000,00	54.810,00	55.620,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	54.000,00	54.810,00	55.620,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**54.000,00**	**54.810,00**	**55.620,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_2001 - Fondo di riserva

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_20 - Fondi da ripartire
Descrizione dell'obiettivo: .....
.....
.
.....
.

Missione 20 - Fondi da ripartire
Programma POP_2002 - Fondo crediti di dubbia esigibilità

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	105.819,00	107.406,00	108.994,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	105.819,00	107.406,00	108.994,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**105.819,00**	**107.406,00**	**108.994,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_2002 - Fondo crediti di dubbia esigibilità

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_20 - Fondi da ripartire
Descrizione dell'obiettivo: .....
.....
.
.....
.

Missione 20 - Fondi da ripartire
Programma POP_2003 - Altri fondi

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	6.000,00	6.090,00	6.180,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	6.000,00	6.090,00	6.180,00
II	Spesa in conto capitale	30.594,00	18.544,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**36.594,00**	**24.634,00**	**6.180,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP 2003 - Altri fondi

Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_20 - Fondi da ripartire
Descrizione dell'obiettivo: .....
.....
.
.....
.

Missione 50 - Debito pubblico
Programma POP_5001 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	567.336,00	578.227,00	584.357,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	567.336,00	578.227,00	584.357,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**567.336,00**	**578.227,00**	**584.357,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_5001 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_50 - Debito pubblico
Descrizione dell'obiettivo: L'obiettivo dell'Amministrazione è quello della progressiva riduzione del livello dell'indebitamento dell'Ente.

Missione 50 - Debito pubblico
Programma POP_5002 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Finalità da conseguire

.....

Motivazione delle scelte

.....

Risorse umane

LE RISORSE UMANE IMPIEGATE SARANNO QUELLE CHE, NELLA DOTAZIONE ORGANICA, SONO ASSOCIATE AI SERVIZI ED AL PROGRAMMA RICHIAMATI.

Risorse Strumentali

LE RISORSE STRUMENTALI IMPIEGATE SARANNO QUELLE ATTUALMENTE IN DOTAZIONE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI RICHIAMATI ED ELENCATE, IN MODO ANALITICO, NELL'INVENTARIO DEL COMUNE.

Risorse Finanziarie

IMPIEGHI

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	846.068,00	839.328,00	871.452,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	846.068,00	839.328,00	871.452,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	846.068,00	839.328,00	871.452,00
	TOTALE	**846.068,00**	**839.328,00**	**871.452,00**

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2016		2017		2018	
	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti	Importo	di cui non ricorrenti
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate a specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

.....

Analisi e valutazione impegni di spesa già assunti

.....

Obiettivi annuali e pluriennali

Scheda Obiettivo OOP_5002 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
Anno di inizio: 2016
Obiettivo strategico di riferimento: OST_50 - Debito pubblico
Descrizione dell'obiettivo: L'obiettivo dell'Amministrazione è quello della progressiva riduzione del livello dell'indebitamento dell'Ente.

3.0 SeO.2 - Sezione Operativa - parte seconda

3.1 Piano triennale delle opere pubbliche

IL PIANO TRIENNALE 2016/2018 DELLE OPERE PUBBLICHE, ADOTTATO DALLA GIUNTA COMUNALE CON DELIBERAZIONE N. 256 DEL 14.10.2015, E' STATO APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE CON DELIBERAZIONE N. 26 DEL 30.04.2016. GLI INTERVENTI, LE PRIORITA' ED I RELATIVI COSTI SONO RIPORTATI NEGLI ALLEGATI AL SUDDETTO ATTO DELIBERATIVO.

Spese Titolo 2° Per Missioni e Programmi

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00
02 - Segreteria generale	0,00	0,00	0,00
03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	315.344,00	27.775,00	1.549.370,00
06 - Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00
08 - Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00
09 - Tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00
10 - Risorse umane	0,00	0,00	0,00
11 - Altri servizi generali	150.000,00	0,00	0,00

Missione 02 - Giustizia

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00
02 - Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00

Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00
02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	65.000,00	0,00	0,00
04 - Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00
05 - Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00
07 - Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00

Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	1.500.000,00	2.509.619,00	5.019.238,00
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	700.000,00	0,00	0,00

Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Sport e tempo libero	38.094,00	2.994.121,00	500.000,00
02 - Giovani	0,00	0,00	0,00

Missione 07 – Turismo

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00

Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Urbanistica e assetto del territorio	150.000,00	4.506.643,00	3.329.545,00
02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	950.761,00	272.975,00	277.028,00

Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Difesa del suolo	900.764,00	415.000,00	0,00
02 - Valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00
03 - Rifiuti	0,00	650.000,00	0,00
04 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00
05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	10.000,00	1.834.756,00	10.000,00
06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00
07 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00
08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
02 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00
03 - Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00

04 - Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00

Missione 11 - Soccorso civile

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00
02 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00
02 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00
03 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00
05 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00	3.500.000,00
06 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00
07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00
08 - Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00
09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00

Missione 13 - Tutela della salute

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
04 - Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00
05 - Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00
07 - Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Industria PMI e Artigianato	135.000,00	139.081,00	0,00
02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00
03 - Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00
04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00
02 - Formazione professionale	0,00	0,00	0,00
03 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00
02 - Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00

Missione 19 - Relazioni internazionali

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00

Missione 20 - Fondi da ripartire

	Programmazione Pluriennale		
Programma	**2016**	**2017**	**2018**
01 - Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00
02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00
03 - Altri fondi	30.594,00	18.544,00	0,00

	2016	**2017**	**2018**
Totale Titolo 2	**4.945.557,00**	**13.368.514,00**	**14.185.181,00**

DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2016/2018 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI

nel corso dell'anno 2015, che precede l'inizio del triennio di riferimento, hanno cessato il rapporto e, nel corso del triennio 2016/2018, si renderanno vacanti i posti di cui al prospetto che segue:

CAUSALE	CATEGORIE							Totale posti	
	A	B	C	D					
Cessazioni riferite all'anno che precede l'inizio del triennio di riferimento (2015) .		2						2	
Cessazioni previste nel primo anno del triennio (2016).				1				1	
Cessazioni previste nel secondo anno del triennio (2017)									
Cessazioni previste nel terzo anno del triennio (2018)									
Totale cessazioni previste		2		1				3	

Programmazione per il triennio 2016/2018:

PRIMO ANNO DEL TRIENNIO (2016)

N.D.	Categoria o qualifica	TIPOLOGIA DI SERVIZI - AREA	PROFILO PROFESSIONALE	Numero assunzioni		
				Totale	Di cui	
					A tempo pieno	Decorrenza
1	C1	Amministrativa, Culturale, Sportiva, Tempo Libero, Turismo	Istruttore Amministrativo	1	1	01/06/2016

tramite l'istituto della mobilità volontaria ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 con riserva ai dipendenti degli Enti di Area vasta, come previsto dalla normativa vigente, per un costo annuo previsto di € 28.471,41;

SECONDO ANNO DEL TRIENNIO (2017)

N.D.	Categoria o qualifica	TIPOLOGIA DI SERVIZI - AREA	PROFILO PROFESSIONALE	Numero assunzioni		
				Totale	Di cui	
					A tempo pieno	Decorrenza
1	D1	Finanziaria – Economica	Istruttore Direttivo Contabile Economico	1	1	01/02/2017

tramite l'istituto della mobilità volontaria ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 nel rispetto delle vigenti normative, per un costo annuo previsto di € 31.410,07;

TERZO ANNO DEL TRIENNIO (2018)

Non si prevedono assunzioni.

3.3 Piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare

IL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE E' STATO APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE CON DELIBERAZIONE N. 27 DEL 30.04.2016. LA TIPOLOGIA, LA DESCRIZIONE E GLI ESTREMI CATASTALI DEGLI IMMOBILI DA ALIENARE SONO INDICATI NEGLI ALLEGATI AL SUDDETTO ATTO DELIBERATIVO.

4.0 Considerazioni finali

ALLA LUCE DI QUANTO ESPOSTO NEL PRESENTE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SI RITIENE CHE LE MISSIONI ED I PROGRAMMI ILLUSTRATI NELLO STESSO SONO COERENTI CON LE LINEE PROGRAMMATICHE E GLI INDIRIZZI DI GOVERNO APPROVATI DAL CONSIGLIO COMUNALE. RESTA INTESO CHE LADDOVE SI DOVESSERO VERIFICARE DELLE MODIFICHE NORMATIVE SI PROVVEDERA' AD UN AGGIORNAMENTO DEL DUP NELLE FORME E NEI MODI PREVISTI DALLA VIGENTE NORMATIVA.

.