

Inviata alla Giunta Regionale in data _____

Esecutiva per presa d'atto della Giunta Regionale con Delibera n. _____ in data _____



Azienda per il Diritto agli Studi Universitari CHIETI

SEDUTA del 30 gennaio 2018

Delibera n. 4

L'anno duemiladiciotto il giorno trenta del mese di gennaio alle ore 15,30 nella sede dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti, convocato nei modi e nei termini di legge, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda con la Presidenza del Prof. Tonio Di Battista e con l'intervento dei componenti:

	P	A		P	A
1) Avv. Antonella DE FELICE (Vice Presidente)	X		3) Avv. Gianpaolo LUFRANO (Componente)		X
2) Prof.ssa Patrizia BALLERINI (Componente)	X		4) Sig. Dario VALERII (Componente)	X	

Assiste alla seduta, in qualità di Segretario e con parere consultivo il Direttore dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti, Avv. Teresa Mazzarulli.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara validamente costituita la riunione del Consiglio di Amministrazione ed atta a deliberare sul seguente argomento posto all'ordine del giorno:

Presenza d'atto risultato Direttore - anno 2017 -

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Direttore si allontana dalla sala consiliare perché l'argomento la riguarda direttamente.
Assume le funzioni di Segretario il consigliere più giovane ai sensi dell'art. 6 del regolamento Organizzativo aziendale, vigente, che risulta essere il Sig. Dario Valerii ;

VISTA la L.R. 91/94, istitutiva delle Azienda per il Diritto agli Studi Universitari e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale n. 77/99 così come modificata dalla Legge regionale n. 35/2014;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 47 del 19/10/2017, ad oggetto: "Bilancio di previsione 2018 / 2020" in fase di approvazione regionale;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda n. 50 del 30 novembre 2007, con la quale è stato nominato Direttore dell'Azienda l'Avv. Teresa Mazzarulli, in servizio dal 1° gennaio 2008;

VISTO il Decreto n. 40 del 27 maggio 2015 del Presidente del Consiglio regionale di nomina del Presidente dell'Azienda DSU di Chieti;

DATO ATTO del Decreto del Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 74 del 20 agosto 2015 che ha stabilito la nuova composizione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda D.S.U. di Chieti che è stato notificato a questa Azienda in data 3 settembre 2015 ed acquisito agli atti con prot. n. 2343 di pari data;

VISTA la deliberazione n. 47 del 19 ottobre 2017 del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda di approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020, in fase di approvazione regionale;

VISTA la proposta di concertazione – Area Dirigenti - inviata alle competenti OO.SS. e all'ARAN – anno 2016-;

DATO ATTO che in data 22 febbraio 2010 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area della Dirigenza, del Comparto delle Regioni ed Autonomie Locali, per il biennio economico 2006-2007 e che in data 3 agosto 2010 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area della Dirigenza, del Comparto delle Regioni ed Autonomie Locali, per il biennio economico 2008-2009;

VISTI gli importi stabiliti per la retribuzione di posizione e di risultato previsti dai suindicati CCNL dell'Area della Dirigenza;

PRESO ATTO della scheda di valutazione del Direttore e degli obiettivi assegnati al Direttore dell'ADSU di Chieti/Pescara, per l'anno 2017, di seguito riportati:

- 1) Monitoraggio formazione atti e adozione provvedimenti digitali;
- 2) Adozione e gestione integrate del Piano Performance, del Piano Prevenzione Corruzione e Trasparenza;
- 3) Avvio ulteriori percorsi di residenzialità universitaria tramite la partecipazione al nuovo bando L.n.338/2000;
- 4) Valutazione dei Servizi ADSU

DATO ATTO dell'accettazione, da parte del Direttore, degli obiettivi così come definiti nel Piano Performance relativi all'anno 2017 di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 31 gennaio 2017 con la quale è stato approvato il Piano Gestionale Integrato: Performance, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità;

TENUTO CONTO della valutazione espressa dal Presidente dell'Ente prof. Tonio Di battista e confermata dall'OIV , sulla base della documentazione trasmessa e pienamente condivisa dai componenti del Consiglio di Amministrazione, valutazione che è pari a 100/100 punti;

RITENUTO, pertanto, di poter erogare l'importo dell'indennità di risultato come definito ai sensi della normativa contrattuale vigente e della concertazione intervenuta con le competenti OO.SS;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa da parte del Responsabile dell' Area Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, Sig.ra Gemma Iannucci, con firma apposta sul retro del presente atto;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, Rag. Grazia Tarricone, con firma apposta sul presente atto;

SENTITO il parere favorevole del Sig. Dario Valerii, nominato quale Consigliere più giovane in merito alla regolarità amministrativa del presente atto e la conformità dello stesso alla normativa vigente come da firma apposta nel presente provvedimento;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese e per tutto quanto esposto in narrativa;

Ravvisata, altresì, l'urgenza di provvedere;

Con distinta votazione espressa nei modi e nei termini di legge viene dichiarata l'immediata eseguibilità;

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ed in applicazione della L.R. n. 91/94 e successive modifiche ed integrazioni:

1)di prendere atto dei risultati raggiunti pari a 100/100 punti, come da scheda di valutazione individuale, agli atti del fascicolo personale, con la quale l'OIV ha confermato il raggiungimento degli obiettivi gestionali del Direttore, Avv. Teresa Mazzarulli per l'anno 2017, espresso dal Presidente dell'Ente Prof. Tonio Di Battista ;

2)di dare mandato alle competenti Aree Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Area Finanziaria di provvedere a tutti gli adempimenti di competenza per la corresponsione di quanto dovuto a titolo di indennità di risultato;

3)di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

A questo punto il Direttore rientra nella sala consiliare.

Si attesta la regolarità tecnico/amministrativa del presente atto.

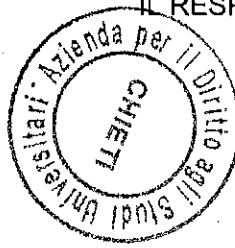
Si attesta la regolarità contabile della presente deliberazione

IL RESPONSABILE DELL'AREA

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
(Rag. Tarricone Grazia)

Gemma Tarricone

[Signature]



La presente deliberazione è adottata e firmata nei termini di legge.

IL SEGRETARIO
(Sig. Dario Valerii)

IL PRESIDENTE
(Prof. Tonio Di Battista)

[Signature]

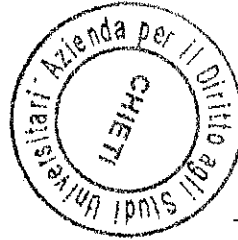


[Signature]

Per copia conforme ad uso amministrativo.

Chieti, _____

IL SEGRETARIO
(Sig. Dario Valerii)



[Signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dell'art. 32 e seguenti della Legge n. 69 del 18 giugno 2009, all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti in data -9 FEB. 2018 e che vi rimarrà per 10 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 13 del regolamento organizzativo dell'Azienda D.S.U. e dell'art. 13 della L.R. 6 dicembre 1994 n. 91.

Chieti, -9 FEB. 2018

IL SEGRETARIO
(Avv. Teresa Mazzarulli)



[Signature]

L'Ufficio proponente
