

Inviata alla Giunta Regionale in data _____

Esecutiva per presa d'atto della Giunta Regionale con Delibera n. _____ in data _____



Azienda per il Diritto agli Studi Universitari CHIETI

SEDUTA del 17 novembre 2016

Delibera n. 49

L'anno duemilasedici il giorno diciassette del mese di novembre alle ore 15,30 nella sede dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti, convocato nei modi e nei termini di legge, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda con la Presidenza del Prof. Tonio Di Battista e con l'intervento dei componenti:

	P	A		P	A
1) Avv. Antonella DE FELICE (Vice Presidente)	X		5) Avv. Gianpaolo LUFRANO (Componente)	X	
2) Prof.ssa Patrizia BALLERINI (Componente)	X		6) Sig. Dario LORE' (Componente)		X

Assiste alla seduta, in qualità di Segretario e con parere consultivo il Direttore dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti, Avv. Teresa Mazzarulli.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara validamente costituita la riunione del Consiglio di Amministrazione ed atta a deliberare sul seguente argomento posto all'ordine del giorno:

Presa d'atto risultato Direttore – anno 2015 -

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Direttore si allontana dalla sala consiliare perché l'argomento la riguarda direttamente.
Assume le funzioni di Segretario il consigliere più giovane che risulta essere l'Avv. De Felice;

VISTA la L.R. 91/94, istitutiva delle Aziende per il Diritto agli Studi Universitari e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale n. 77/99 così come modificata dalla Legge regionale n. 35/2014;

ESAMINATA la delibera del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda n. 32 del 30/11/2015 con la quale è stato adottato il Bilancio di Previsione 2016, in fase di approvazione regionale, di recente assestato secondo gli indirizzi regionali con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 23 settembre 2016;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda n. 50 del 30 novembre 2007, con la quale è stato nominato Direttore dell'Azienda l'Avv. Teresa Mazzarulli, in servizio dal 1° gennaio 2008;

VISTO il Decreto n. 40 del 27 maggio 2015 del Presidente del Consiglio regionale di nomina del Presidente dell'Azienda DSU di Chieti;

DATO ATTO del Decreto del Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 74 del 20 agosto 2015 che ha stabilito la nuova composizione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda D.S.U. di Chieti che è stato notificato a questa Azienda in data 3 settembre 2015 ed acquisito agli atti con prot. n. 2343 di pari data;

TENUTO CONTO degli obiettivi assegnati al Direttore dell'ADSU di Chieti/Pescara, per l'anno 2015, con nota dell'ex Presidente di questa Azienda DSU del 19 dicembre 2014, di seguito riportati:

- 1) Ottimizzazione dei costi monitoraggio integrato tra Aree ADSU dei Servizi aziendali in favore degli studenti tramite reportistica periodica correlata a statistiche quanti-qualitative;
- 2) Definizione di un sistema di archiviazione informatica ed avvio processo di digitalizzazione e de-materializzazione;

VISTA, inoltre, la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 dell'11 settembre 2015 con la quale è stato approvato il Piano Performance per l'anno 2015 ai sensi del D. Lgs. 150/09;

DATO ATTO dell'accettazione, da parte del Direttore, degli obiettivi così come definiti nel Piano Performance relativi all'anno 2015;

VISTA la proposta di concertazione – Area Dirigenti - inviata alle competenti OO.SS. e all'ARAN – anno 2011-;

DATO ATTO che in data 22 febbraio 2010 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area della Dirigenza, del Comparto delle Regioni ed Autonomie Locali, per il biennio economico 2006-2007 e che in data 3 agosto 2010 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area della Dirigenza, del Comparto delle Regioni ed Autonomie Locali, per il biennio economico 2008-2009;

VISTI gli incrementi per la retribuzione di posizione e di risultato previsti dai suindicati CCNL dell'Area della Dirigenza;

PRESO ATTO della scheda di valutazione del Direttore e degli obiettivi assegnati per l'anno 2015;

RITENUTO di poter erogare l'importo dell'indennità di risultato come definito ai sensi della normativa contrattuale vigente e della concertazione intervenuta con le competenti OO.SS;

ATTESO che la valutazione del Direttore, come definita dall'OIV, è pari a 99/100 punti;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa da parte del Responsabile dell' Area Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, Sig.ra Gemma Iannucci, con firma apposta sul retro del presente atto;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, Rag. Grazia Tarricone, con firma apposta sul presente atto;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore dell'Azienda, Avv. Teresa Mazzarulli circa la legittimità del presente atto, ai sensi dell'art. 19 della L.R. 91/94 come da firma apposta nel presente provvedimento;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese e per tutto quanto esposto in narrativa;

Ravvisata, altresì, l'urgenza di provvedere;

Con distinta votazione espressa nei modi e nei termini di legge viene dichiarata l'immediata eseguibilità;

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ed in applicazione della L.R. n. 91/94 e successive modifiche ed integrazioni:

1) di prendere atto della scheda di valutazione individuale, agli atti del fascicolo personale, condividendone in toto i contenuti, con la quale l'OIV ha accertato il raggiungimento degli obiettivi gestionali del Direttore, Avv. Teresa Mazzarulli per l'anno 2015;

2) di dare mandato alle competenti Aree Gestione e Sviluppo Risorse Umane ed all'Area Finanziaria di provvedere a tutti gli adempimenti di competenza per la corresponsione di quanto dovuto a titolo di indennità di risultato;

3) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

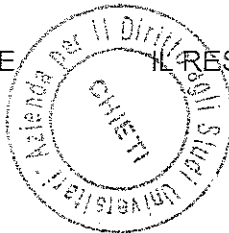
A questo punto il Direttore rientra nella sala consiliare.

Si attesta la regolarità tecnico/amministrativa
del presente atto.

Si attesta la regolarità contabile
della presente deliberazione

IL RESPONSABILE DELL' AREA
GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
(Sig.ra Gemma Iannucci)

Gemma Iannucci



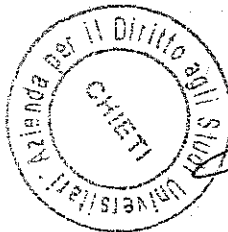
IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
(Rag. Grazia Tarricone)

Grazia Tarricone

La presente deliberazione è adottata e firmata nei termini di legge.

IL SEGRETARIO
(Avv. Antonella De Felice)

Antonella De Felice



IL PRESIDENTE
(Prof. Tonio Di Battista)

Tonio Di Battista

Per copia conforme ad uso amministrativo.

Chieti, _____

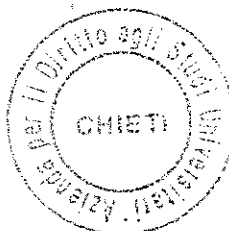
IL SEGRETARIO
(Avv. Teresa Mazzarulli)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dell'art. 32 e seguenti della Legge n. 69 del 18 giugno 2009, all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti in data 21 NOV. 2016 e che vi rimarrà per 10 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 13 del regolamento organizzativo dell'Azienda D.S.U. e dell'art. 13 della L.R. 6 dicembre 1994 n. 91.

Chieti, 21 NOV. 2016

L'Ufficio proponente



IL SEGRETARIO
(Avv. Teresa Mazzarulli)
