

Inviata alla Giunta Regionale in data _____

Esecutiva per presa d'atto della Giunta Regionale con Delibera n. _____ in data _____



Azienda per il Diritto agli Studi Universitari CHIETI

SEDUTA del 4 agosto

Delibera n. 32

L'anno duemilaquattordici il giorno quattro del mese di agosto

alle ore 15,25 nella sede dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti, convocato nei modi e nei termini di legge, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda con la Presidenza del Geom. Costantino Zuccarini e con l'intervento dei componenti:

	P	A		P	A
1) Dott. Vincenzo D'INCECCO (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5) Prof. Pasquale BATTISTA (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Dott. Marcello SALERNO (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6) Prof. Franco DI GIACOMO (Vice presidente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Dott.ssa Antonella MASSIMINI (Componente)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7) Sig. Emilio LONGHI (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Dott. Gianluca MIGLIOZZI (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8) Sig. Matteo CORRADETTI (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assiste alla seduta, in qualità di Segretario il Consigliere più giovane Sig. Emilio Longhi ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento Organizzativo dell'Azienda.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara validamente costituita la riunione del Consiglio di Amministrazione ed atta a deliberare sul seguente argomento posto all'ordine del giorno:

Presa d'atto risultato Direttore - anno 2013 - .

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Direttore si allontana dalla sala consigliare perché l'argomento la riguarda direttamente.

Assume le funzioni di Segretario il consigliere più giovane che risulta essere il Sig. Emilio Longhi;

VISTA la L.R. 91/94, istitutiva delle Azienda per il Diritto agli Studi Universitari e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta regionale d'Abruzzo n. 122 del 9 novembre 2011 che stabilisce la composizione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda DSU di Chieti;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 32 del 29 ottobre 2012, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014, reso esecutivo con L.R. n. 3 del 10 gennaio 2013 art.33;

TENUTO CONTO degli obiettivi assegnati al Direttore dell'ADSU di Chieti/Pescara, per l'anno 2013, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 21.1.2013 di seguito riportati:

Prospettiva economico-finanziaria

Controllo dei costi delle Attività e Servizi DSU correlato alla riduzione dei trasferimenti regionali disposta dalla L.R. n. 3 del 10.1.2013 che impone variazioni negative entro termini perentori.

Prospettiva del cliente

Soddisfazione degli utenti tramite rimodulazione dei servizi D.S.U:

- A) con attività culturali in favore di studenti universitari in attuazione di progetti dagli stessi definiti ed individuati con procedure selettive di evidenza pubblica secondo i criteri, i contenuti ed i valori economici determinati dal CdA.
- B) ottimizzazione dell'utilizzo delle sale informatiche sia nella sede di Chieti che nella sede di Pescara anche tramite la gestione a cura di associazioni studentesche da individuare come da punto A).

Prospettiva dei processi interni

Semplificazione burocratica

definizione delle nuove procedure amministrative trasversali tra Uffici per l'avvio del servizio di residenzialità universitaria

Prospettiva dello sviluppo e della crescita

Sviluppo della cultura di lavoro in team per la gestione del servizio di residenzialità universitaria.

VISTA la nota e-mail del 20 marzo 2013 con la quale l'OIV ha condiviso le determinazioni definite nel Piano Performance 2013;

VISTA, inoltre, la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 25 marzo 2013 con la quale è stato approvato il Piano Performance per l'anno 2013 ai sensi del D. Lgs. 150/09 e la deliberazione del CdA n. 34 dell'11 settembre 2013 di rimodulazione del Piano Performance anno 2013;

DATO ATTO dell'accettazione, da parte del Direttore, degli obiettivi così come definiti nel Piano Performance relativi all'anno 2013:

VISTA la proposta di concertazione – Area Dirigenti - inviata alle competenti OO.SS. e all'ARAN – anno 2011-;

DATO ATTO che in data 22 febbraio 2010 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area della Dirigenza, del Comparto delle Regioni ed Autonomie Locali, per il biennio economico 2006-2007 e che in data 3 agosto 2010 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area della Dirigenza, del Comparto delle Regioni ed Autonomie Locali, per il biennio economico 2008-2009;

VISTI gli incrementi per la retribuzione di posizione e di risultato previsti dai suindicati CCNL dell'Area della Dirigenza;

PRESO ATTO della scheda di valutazione del Direttore e degli obiettivi assegnati per l'anno 2013;

CONSIDERATO che la valutazione del Direttore, espressa con le modalità stabilite dalla disciplina regionale, da ultimo recepite con deliberazione del CdA n. 23 del 12 maggio 2014;

RITENUTO di poter erogare l'importo dell'indennità di risultato come definito ai sensi della normativa contrattuale vigente e della concertazione intervenuta con le competenti OO.SS.;

ATTESO che la valutazione del Direttore, come definita dall'OIV, è pari a 100/100 punti;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa da parte del Responsabile dell' Area Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, Sig.ra Gemma Iannucci, con firma apposta sul presente atto;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, Rag. Grazia Tarricone, con firma apposta sul presente atto;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore dell'Azienda, Avv. Teresa Mazzarulli circa la legittimità del presente atto, ai sensi dell'art. 19 della L.R. 91/94 come da firma apposta nel presente provvedimento;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese e per tutto quanto esposto in narrativa;

Ravvisata, altresì, l'urgenza di provvedere;

Con distinta votazione espressa nei modi e nei termini di legge viene dichiarata l'immediata eseguibilità;

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ed in applicazione della L.R. n. 91/94 e successive modifiche ed integrazioni:

1) di prendere atto della scheda di valutazione individuale, agli atti del fascicolo personale, con cui l'OIV ha accertato il raggiungimento degli obiettivi gestionali del Direttore, Avv. Teresa Mazzarulli per l'anno 2013;

2) di dare mandato alle competenti Aree Gestione e Sviluppo Risorse Umane ed all'Area Finanziaria di provvedere a tutti gli adempimenti di competenza per la corresponsione di quanto dovuto a titolo di indennità di risultato;

3) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

A questo punto il Direttore rientra nella sala consiliare.

Si attesta la regolarità tecnico/amministrativa
del presente atto.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Gemma Paunucci

Si attesta la regolarità contabile
della presente deliberazione

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
(Rag. Grazia Tarricone)

Grazia Tarricone

La presente deliberazione è adottata e firmata nei termini di legge.

IL SEGRETARIO
(Sig. Emilio Longhi)

Emilio Longhi



IL PRESIDENTE
(Geom. Zuccarini Costantino)

Costantino Zuccarini

Per copia conforme ad uso amministrativo.

Chieti, _____

IL SEGRETARIO
(Avv. Teresa Mazzarulli)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dell'art. 32 e seguenti della Legge n. 69 del 18 giugno 2009, all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti in data - 5 AGO. 2014 e che vi rimarrà per 10 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 13 del regolamento organizzativo dell'Azienda D.S.U. e dell'art. 13 della L.R. 6 dicembre 1994 n. 91.

Chieti, - 4 AGO. 2014

IL SEGRETARIO
(Avv. Teresa Mazzarulli)

Teresa Mazzarulli

L'Ufficio proponente

