



Azienda per il Diritto agli Studi Universitari  
CHIETI  
V.le Unità d'Italia, 32/a – Tel. 0871/561740 – Fax 0871/560062

Chieti, 16 luglio 2018

Al Presidente OIV  
della Regione Abruzzo  
Prof. Pietro Bevilacqua  
e-mail: [p.bevilacqua@valorepa.it](mailto:p.bevilacqua@valorepa.it)  
pec: [pietro.bevilacqua@pec.it](mailto:pietro.bevilacqua@pec.it)

Ai Componenti OIV  
della Regione Abruzzo

- Avv. Angelo Fingo  
e-mail: [studiolegalefingo@tin.it](mailto:studiolegalefingo@tin.it)  
pec: [avvangelofingo@cnfpec.it](mailto:avvangelofingo@cnfpec.it)
- Dott. Giacomo Giuseppe Verde  
e-mail: [giacomo.verde@virgilio.it](mailto:giacomo.verde@virgilio.it)  
pec: [giacomoverde@pec.it](mailto:giacomoverde@pec.it)

Oggetto: Relazione Piano delle Performance anno 2017.

Si trasmette in allegato la Relazione sulle Performance 2017 ai fini della validazione per gli adempimenti previsti dall'art. 14, c. 4, lett. c), del D.lgs. n. 150/2009.

Cordiali saluti



IL DIRETTORE  
Avv. Teresa Mazzarulli



**RELAZIONE**

**“PIANO DELLA PERFORMANCE”**

**Anno 2017**

Indice

1. <u>Premessa</u> .....	2
2. <u>Obiettivi e risultati</u> .....	3

# 1 . Premessa

Il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 prevede l'obbligo di rendere trasparente la performance aziendale, attraverso la predisposizione di un documento di programmazione, il cd. "Piano della performance" e di un documento denominato " Relazione sulla performance", funzionale ad illustrare ai cittadini e a tutti gli altri stakeholders, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

La presente relazione relativa all'anno 2017 , costituisce una sintesi schematica della precedente dell'11 dicembre 2017 a firma del Direttore e del Presidente dell'ADSU e al pari della stessa, evidenzia i risultati raggiunti dall'ADSU di Chieti e Pescara nel suo complesso rispetto, ai singoli obiettivi programmati e alle risorse assegnate nell'anno di riferimento, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Il Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 2 del 31.01.2017 ha adottato il Piano Gestionale Integrato 2017-2019 comprensivo del Piano della Performance Integrato per il triennio 2017 – 2019 e ha declinato gli obiettivi strategici per l'anno 2017, come di seguito sintetizzati:

1. Semplificazione Amministrativa;
2. Adozione e gestione integrate del Piano Performance, Prevenzione Corruzione, e Trasparenza;
3. Gestione nuovi percorsi di residenzialità universitaria tramite la partecipazione al nuovo Bando L. 388/2000;
4. Valutazione dei Servizi ADSU.

I suindicati Obiettivi Strategici Annuali sono stati realizzati in grave carenza di personale e nonostante la riduzione, rispetto alla previsione comunicata dai competenti servizi regionali, dei trasferimenti regionali per spese di funzionamento dell'Ente rideterminati dalla Regione in luglio (DGR. n. 397 del 18.07.2017) ed erogati in agosto (giusta determinazione n. 55/2017). Infatti, delle 28 unità di personale previste dalla dotazione organica sono in servizio solo n. 13 a parte il Direttore a fronte di una popolazione studentesca di oltre 26.000 studenti e l'erogazione dei servizi in una vasta area metropolitana che comprende la Provincia di Chieti e Pescara.

Ciò nonostante sono stati garantiti i servizi in svolgimento, senza interruzione e assicurandone la qualità in continuità con i precedenti anni nonché avviato il nuovo servizio residenzialità per gli studenti con l'apertura della struttura abitativa "B. Croce" di Pescara nell'ottobre 2017.

Inoltre, la Direzione ADSU ha , altresì ,organizzato un convegno in data 23 ottobre 2017 che ha visto la partecipazione di tanti Direttori di altre regioni e rappresentanti di varie istituzioni ed associazioni stante il tema del confronto e dialogo di grande attualità "Accoglienza e Accessibilità dei Servizi agli Studenti Abruzzo 3.0"; l'iniziativa è perfettamente riuscita e ha dato ottimi risultati, in particolare, tenuto conto, dello scambio utile a rafforzare nuovi percorsi di residenzialità con il recupero e il riutilizzo di immobili, a Chieti, dell'ex Caserma e a Pescara dell'edificio Ferrhotel.

## 2. Obiettivi e Risultati

### 1° obiettivo strategico: Semplificazione Amministrativa

- Obiettivo operativo: "Agenda digitale 3.0: formazione atti e adozione provvedimenti originali digitali". La previsione per tutte le Aree Organizzative dell'obiettivo operativo "Agenda digitale 3.0: formazione ed adozione atti originali nativi digitali" dà immediata contezza della priorità che vuole darsi alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza dell'azione amministrativa quale percorso iniziale del nuovo obiettivo triennale di semplificazione che vedrà le fasi di formazione , adozione con sottoscrizione digitale degli atti e documenti nonché la pubblicazione sull'albo pretorio on line dell'Ente accessibile erga omnes con ulteriore valorizzazione della trasparenza e dell'integrità dell'Azienda DSU Chieti-Pescara.
- Descrizione : Collaborazione e integrazione tra i Responsabili di Area per la completa realizzazione del progetto di formazione degli atti e adozione dei provvedimenti originali digitali;
- Durata: pluriennale

<b>Strutture aziendali coinvolti</b>	<b>Risultato Atteso</b>	<b>Risultato Raggiunto</b>
Direzione	Monitoraggio formazione atti e adozione provvedimenti digitali non inferiore all'80%	La messa a regime delle procedure informatiche e contabili hanno consentito la piena realizzazione degli obiettivi, individuati come Agenda digitale 3.0 e cioè la formazione e l'adozione di provvedimenti originali digitali e la conseguente migliore gestione dei dati e maggiore trasparenza ed accessibilità. Infatti, tutte le ordinanze adottate per il passato sono state digitalizzate e dal 2017 sono native digitali.
Tutte le Aree Organizzative Aziendali	Completezza e esattezza degli atti e provvedimenti digitali di competenza sottoscritti digitalmente e già pubblicati di numero uguale o superiore a 25 o 30 a secondo dell'Area di competenza	



## 2° obiettivo strategico: Adozione e gestione Integrate del Piano Performance, Prevenzione Corruzione, e Trasparenza

- Obiettivo operativo: “Adozione entro il 31 gennaio 2017 del Piano Gestionale Integrato 2017-2019, comprensivo del Piano di Programma 2017-2019, della Scheda Valutazione Obiettivi Strategici del Direttore 2017, Piano Performance Integrato 2017-2019 e Piano della Prevenzione della Corruzione, di cui il Programma della Trasparenza e Integrità costituisce parte integrante”
- Descrizione : La pianificazione triennale 2017-2019 del ciclo delle performance, delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità dell’azione amministrativa dell’Azienda ADSU di Chieti e Pescara è stata predisposta , nel rispetto del D.Lgs.vo n.97/2016 , con un unico atto di integrazione dei vari adempimenti anche di specifica massimizzazione dei profili della prevenzione della corruzione e della trasparenza coinvolgendo tutti i Responsabili delle Aree Organizzative dell’Azienda e i dipendenti loro assegnati.
- Durata: annuale

Strutture aziendali coinvolti	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto
Direzione	Adozione Piano gestionale integrato e verifica semestrale attività ivi definite	Le misure e gli adempimenti in materia, previsti nella pianificazione 2017 sono stati integrati con le attività aziendali, anche se con una tempistica differenziata rispetto alla programmazione, in considerazione a) del trasferimento presso la sede di Pescara di n. 2 dipendenti cui sono stati assegnati aggiuntivi e nuovi compiti, b) per l’aggiornamento del sito web dell’Azienda, in particolare per quanto concerne la sezione “Amministrazione Trasparente” oggetto di costante e attento monitoraggio per una c) più facile accessibilità e maggiore condivisibilità dell’attività effettuata e dei servizi resi dall’Azienda in favore degli studenti. La formazione dei Referenti/Responsabili di Area è stata invece regolarmente effettuata con la partecipazione a corsi organizzati dalla Regione abruzzo unitamente a tutti gli altri funzionari della Regione e degli enti regionali favorendo in tal modo uno scambio di esperienze e conoscenze in materia

### 3° obiettivo strategico: Gestione nuovi percorsi di residenzialità universitaria :

- Obiettivo Operativo: Supporto alla Direzione per la redazione:
  - delle domande di partecipazione la IV bando L. 338/2000;
  - della proposta bando assegnazione alloggi;
  - del regolamento di gestione residenza.
  
- Descrizione: Partecipazione al IV bando L. 338/2008 per il coil cofinanziamento di 2 nuovi progetti per la ristrutturazione di immobili da destinare a residenze universitarie.
  
- Durata: pluriennale

<b>Strutture aziendali coinvolti</b>	<b>Risultato Atteso</b>	<b>Risultato Raggiunto</b>
Direzione	Rispetto dei termini e condizioni previsti per l'anno 2017 nel IV Bando ex L. 338/2000	Grazie alla coordinata e fattiva collaborazione tra la Direzione e i dirigenti e funzionari dei comuni di Chieti e Pescara e della Regione Abruzzo, l'ADSU ha partecipato nel rispetto dei termini e delle condizioni tutte, al IV Bando ex L. 338/2000 per il cofinanziamento di 2 nuovi progetti per la ristrutturazione di immobili da destinare a residenze universitarie provvedendo altresì a dare tempestiva risposta alla richiesta di chiarimenti da parte del Ministero. Sia il Bando che il Regolamento per la residenza "B. Croce" sono stati adottati e ben applicati.
Area Affari Generali-Contratti e Patrimonio/Area Servizi e Attività	Completezza ed esattezza dell'atto tra l'adozione bando assegnazione o il regolamento gestione alloggio	

#### 4° obiettivo strategico: Valutazione dei Servizi ADSU con metodologie innovative:

- Obiettivo operativo: Implementazione con metodologie innovative per la valutazione dei servizi ADSU
- Descrizione: Supporto alla Direzione con schede e prospetti dei dati riguardanti le tipologie di benefici e i destinatari dei servizi di ristorazione, sportivo, trasporti, residenziale etc; partecipazione a due incontri con gli studenti in sinergia con il rappresentante degli studenti in seno al CdA, per l'avvio di un'indagine sulla vita studentesca dell'Ateneo D'Annunzio
- Durata: Annuale

<b>Strutture aziendali coinvolti</b>	<b>Risultato Atteso.</b>	<b>Risultato Raggiunto</b>
Direzione	Proposta di implementazione con strumenti innovativi informatici della valutazione dei servizi ADSU in sinergia con i rappresentanti degli studenti	Redazione Report statistici bimestrali delle tipologie dei servizi in particolare di ristorazione differenziati per quantità, prezzo e tipologia di studente. Tali documenti predisposti secondo le tabelle PIVOT (sistema innovativo di definizione statistica) hanno consentito di ottimizzare i costi dei servizi e consentirne la continuità garantendone la qualità nonostante la scarsità di risorse economiche e l'approvazione del Bilancio nel dicembre 2017
Area Sistemi Informativi	1) Efficace partecipazione interna ed esterna dei dati dei servizi ed attività ADSU, come sopra monitorati, anche in esito ad indagini conoscitive sulle condizioni di vita e di studio degli studenti universitari 2) completezza ed esattezza per specifica competenza della pubblicazione e comunicazione dei dati e documenti, nel rispetto della normativa vigente	

Chieti, 16 luglio 2018

Il Direttore dell'ADSU di Chieti e Pescara

Avv. Teresa Mazzarulli