



RELAZIONE PERFORMANCE 2012

Gli obiettivi strategici individuati nel Piano Performance 2012 per il triennio 2012-2014 sono stati connotati per l'anno 2012 da più fattori esterni e interni all'Ente che in via diretta e/o indiretta hanno determinato ulteriori adempimenti sotto il profilo gestionale e grazie allo sforzo ed abnegazione di tutti i dipendenti ben oltre i doveri e compiti istituzionali è stato possibile evitare ricadute negative in ordine alla realizzazione degli obiettivi stabiliti ed al pieno raggiungimento dei risultati attesi.

Per quanto concerne il 1° obiettivo “ **Controllo dei costi ed incremento delle risorse con avvio dei percorsi progettuali aggiuntivi al DSU**”, si evidenzia che il Bilancio dell'Ente è stato approvato dalla Regione con un ritardo mai registrato in passato e cioè nel mese di giugno.

Pertanto, ogni attività non connessa a spese obbligatorie e/o contrattuali in corso ha comportato una contrazione dei costi determinata dalla durata semestrale e non annuale di alcuni servizi.

Quanto sopra, unitamente all'attento e costante monitoraggio della spesa realizzato nel II semestre nonché una maggiore celerità nell'adozione di alcuni provvedimenti (ad esempio revoche) ha consentito di individuare risorse economiche utili per ulteriori scorrimenti della graduatoria degli studenti beneficiari di borsa di studio.

Di particolare importanza è stata la complessa attività di confronto istruttorio con il Ministero, la Regione e l'ATER di Pescara per definire l'iter avviato per il cofinanziamento della ristrutturazione della Casa dello Studente di Pescara contigua alla mensa, i cui lavori a carico dell'ATER erano stati interrotti nel 2002. Il 28.12.2012 con Decreto Ministeriale l'ADSU di Chieti è stata riconosciuta titolare di un cofinanziamento per €. 1.450.000,00; un grande risultato tenuto conto che per la prima volta l'Abruzzo riesce ad acquisire risorse economiche aggiuntive per il DSU.

Per quanto riguarda il 2° obiettivo “ **Soddisfazione degli utenti tramite rimodulazione dei servizi DSU e valorizzazione dei rapporti con le associazioni studentesche**” un primario elemento di innovazione è stato quello relativo al servizio mensa.

Con la nuova gara d'appalto si è stabilita in capitolato una rimodulazione del servizio secondo le attuali esigenze dell'utenza studentesca che accanto al pasto ordinario vede la possibilità di fruizione di un pasto veloce (piatti unici, etnici, insalatone,

ecc...) di un cestino da asporto (ogni opzione è calibrata con il medesimo apporto calorico e proteico).

Tale graditissima rimodulazione del servizio avviata nel mese di settembre 2012 ha consentito un incremento dei pasti in una struttura rinnovata anche logisticamente in

virtù della ristrutturazione delle due mense di Chieti e Pescara completata nel mese di febbraio 2012.

In particolare a Chieti (mensa di maggior fruizione) la Direzione ha ritenuto di ripristinare la cucina, i magazzini e di dotare gli stessi con attrezzature di ultima generazione.

Il risultato di non scarso rilievo si comprende meglio se si tiene conto che tutte le attività amministrative, di coordinamento e di verifica sono state svolte in via diretta dal Direttore stante l'assenza del Responsabile dell'Ufficio Provveditorato ed Economato da marzo a novembre 2012.

Varie convenzioni, per la prima volta, sono state definite con l'Università per l'integrazione dei servizi a favore degli studenti quali quello di counseling d'orientamento e dello sport tramite il CUS.

Ed ancora, numerosi eventi e progetti sono stati condivisi con le Associazioni studentesche con la partecipazione diretta del Presidente e/o del Direttore e in alcuni casi con la concessione in uso gratuito di spazi nelle strutture ADSU (ad esempio nella palazzina di Pescara nell'anno 2012 sono stati svolti in favore degli studenti numerosi corsi di lingua, informatica e orientamento a lavoro, a titolo gratuito).

Per quanto concerne il 3° obiettivo “ **Semplificazione Burocratica**” il grande risultato conseguito, ben oltre le attese, è stato realizzato in virtù dei progetti che la Direzione ADSU ha condiviso con la Direzione dell'Università d'Annunzio di Chieti (UDA) in specifici ambiti di comune semplificazione di attività e con positive ricadute in favore dell'utenza studentesca.

In particolare, è stato disposto che il pagamento della prima rata della tassa di iscrizione e della tassa regionale avvenisse con un unico MAV.

La regolamentazione tra i due Enti ha consentito in tal modo di acquisire informaticamente in via diretta elementi quali l'iscrizione universitaria e l'avvenuto pagamento della tassa regionale necessari per le procedure relative al conferimento delle borse di studio senza più bisogno di riscontri cartacei con le segreterie UDA e con una semplificazione delle procedure medesime anche sotto il profilo gestionale delle risorse economiche derivanti dal gettito della tassa regionale introitata dall'ADSU secondo tempistiche predeterminate.

L'altro progetto avviato in via sperimentale è stato quello dell'informatizzazione dei dati di merito con conseguente riscontro telematico e non più cartaceo degli stessi con l'Università con evidente tempestività e maggiore certezza dei provvedimenti di attribuzione di borse di studio, revoca ecc..

Gli Uffici ADSU sono stati deflazionati dall'enorme produzione cartacea da parte delle segreterie dell'Università che, a parte la defatigante attività di controllo non scevra da reciproche inesattezze, ha consentito di ottimizzare le funzioni

dell'Azienda sotto altri profili; si è affinato il sito web per una comunicazione interattiva tra l'Ente e gli studenti, in aggiunta ad un costante rapporto via sms e mail, è stata rinnovata tutta la modulistica per gli studenti da acquisire ed inoltrare all'Adsu unicamente on-line ecc..

Si evidenzia, altresì, che a seguito dei rapporti di scambio e collaborazione, questa Direzione ADSU ha definito con la Direzione della Guardia di Finanza ed dell'Ateneo una convenzione in esecuzione della quale tutti i controlli sulle dichiarazioni ISEE/ISEU sono effettuate in via diretta da un gruppo di lavoro misto a superamento delle complesse attività di riscontro da parte dell'Adsu con tutte le Agenzie delle Entrate delle città di provenienza degli studenti e della doverosa adozione delle inevitabili sanzioni amm.ve e quant'altro rese più onerose dal D. Lgs 68/2012.

A parte la finalità di deterrente determinata dalla tempestività dei controlli, il nuovo modus operandi consente un rapporto diretto con lo studente che a fronte di eventuali inesattezze, spontaneamente potrà rinunciare e/o restituire i benefici erogati ma non dovuti.

Per quanto concerne da ultimo il 4° obiettivo “ **Sviluppo della cultura di lavoro in team**” numerosi sono stati i momenti di incontro e approfondimento finalizzati ad una effettiva condivisione di attività e processi, tutti coordinati dal direttore al fine di contribuire, con una paziente attività di problem solving, ad uno scambio di esperienze da parte di tutti i dipendenti.

Il Direttore ha avviato con ciascun dipendente ed in particolare con il personale dell'Area Servizi ed Attività, un personale rapporto di analisi e individuazione di più efficienti ed efficaci procedure in attività con rilevanza esterna condividendo con tutti gli altri dipendenti le risultanze. La difficoltà non lieve di tale percorso è stata attenuata dall'avvio, come sopra indicato, di una informatizzazione forte che ha consentito di dare trasparenza anche interna alle attività effettuate da ciascuno, di collegare lo svolgimento dei compiti affidati, di comprendere che comunque il processo avviato non avrebbe consentito più un ritorno al passato

Pertanto, i dipendenti hanno di fatto registrato che l'innovazione e la condivisione sono gli unici percorsi sostenibili. Diversamente, infatti, ne sarebbe derivata una sicura involuzione del sistema.

Invece, nella nuova prospettiva di sviluppo e crescita e con un percorso di una nuova cultura di lavoro in team nonostante le difficoltà si è comunque verificata una effettiva ottimizzazione delle procedure e delle attività dell'Ente.

Il Direttore Adsu Ch/Pe
Avv. Teresa Mazzarulli

