

Inviata alla Giunta Regionale in data _____

Esecutiva per presa d'atto della Giunta Regionale con Delibera n. _____ in data _____



Azienda per il Diritto agli Studi Universitari CHIETI

SEDUTA del 30 gennaio 2012

Delibera n. 2

L'anno duemiladodici il giorno 30 del mese di gennaio

alle ore 15,30 nella sede dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti, convocato nei modi e nei termini di legge, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda con la Presidenza del Geom. Costantino Zuccarini e con l'intervento dei componenti:

	P	A		P	A
1) Dott. Vincenzo D'INCECCO (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5) Prof. Pasquale BATTISTA (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Dott. Marcello SALERNO (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6) Prof. Franco DI GIACOMO (Vice presidente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Dott.ssa Antonella MASSIMINI (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7) Sig. Emilio LONGHI (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Dott. Gianluca MIGLIOZZI (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8) Sig. Matteo CORRADETTI (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assiste alla seduta, in qualità di Segretario il Consigliere più giovane Sig. Matteo Corradetti, ai sensi dell'art. 6 del vigente regolamento organizzativo dell'Azienda.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara validamente costituita la riunione del Consiglio di Amministrazione ed atta a deliberare sul seguente argomento posto all'ordine del giorno:

Obiettivi strategici Direttore Azienda – anno 2012

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Direttore si allontana dalla sala consigliare perché l'argomento lo riguarda direttamente.

VISTE le LL.RR. nn. 91/94 e 129/95;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 122 del 9 novembre 2011 che stabilisce la nuova composizione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda D.S.U. di Chieti;

PREMESSO che con nota n. 0213 del 20.01.2012 il Presidente di questa Azienda DSU ha convocato il Consiglio di Amministrazione per il giorno 30.1.2012 anche per la trattazione degli obiettivi strategici del Direttore dell'Azienda per l'anno 2012;

PRESO ATTO dell'allegato Piano Performance per l'anno 2012 redatto ai sensi del D. Lgs. 150/09 e in piena condivisione con il personale dell'Azienda, in cui sono stati individuati, come da indicazione del Presidente, gli obiettivi strategici del Direttore dell'Ente declinati in obiettivi operativi dei Responsabili di Area/Ufficio ed in attività del restante personale;

ATTESO che il suddetto Piano Performance è stato oggetto di puntuale disamina ed approfondimento in ogni suo aspetto da parte di questo Consiglio di Amministrazione;

VISTO l'allegato parere rilasciato in data 26 gennaio 2012 dai componenti dell'OIV i quali hanno condiviso le determinazioni contenute nel piano approvandone il contenuto;

DATO ATTO dell'accettazione da parte del Direttore degli obiettivi come definiti nel Piano Performance allegato al presente atto;

VISTO il parere di legittimità del presente atto espresso dal Direttore, Avv. Teresa Mazzarulli, ai sensi dell'art. 19 della L.R.91/94;

RAVVISATA l'urgenza di provvedere;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese e per tutto quanto esposto in narrativa

DELIBERA

in applicazione della legge n. 91/94 e successive modifiche:

- ✓ di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ✓ di prendere atto dell'allegato parere dell'OIV rilasciato in data 26 gennaio 2012;
- ✓ di approvare l'allegato Piano Performance dell'Azienda DSU di Chieti e Pescara per l'anno 2012;
- ✓ di assegnare al Direttore gli obiettivi di seguito elencati:

- 1) Controllo dei costi e incremento delle risorse con avvio di percorsi progettuali per finanziamenti aggiuntivi al D.S.U.;

- 2) Soddissfazione degli utenti tramite rimodulazione dei servizi D.S.U. e valorizzazione rapporti con le associazioni studentesche;
 - 3) Semplificazione burocratica;
 - 4) Sviluppo della cultura di lavoro in team;
- ✓ di dare mandato al Direttore dell'Azienda DSU di Chieti Pescara per ogni adempimento necessario e conseguente relativo all'assegnazione degli obiettivi operativi e delle attività di cui al Piano Performance;
 - ✓ di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.