



AZIENDA PER IL DIRITTO AGLI STUDI UNIVERSITARI DI CHIETI E PESCARA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 18 DEL 31/03/2021

OGGETTO: Regolamentazione interna gestione ADSU Ch/Pe

L'anno duemilaventuno, addì trentuno, del mese di Marzo, alle ore 17:30, in via telematica tramite zoom, convocato a termini di regolamento, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, presieduto dalla Dott.ssa GUALTIERI ISABELLA, la quale, constatata la presenza del numero legale, ha dichiarato validamente costituita la seduta.

Interviene l' Avv. MAZZARULLI TERESA, con funzioni di Segretario.

Prima di dare inizio alla trattazione del presente argomento risultano:

COGNOME E NOME	PRESENTE
GUALTIERI ISABELLA	SI
ZINNI CARLA	SI
RAPA MARTA FIORELLA	SI
CAVUTA GIACOMO	SI
DI FRANCESCO MANUEL	SI

Presenti n° 5 Assenti n° 0

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la L.R. 91/94, istitutiva delle Aziende per il Diritto agli Studi Universitari e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 118/2011 coordinato con il D.Lgs 10/8/2014 n. 126 e la L. 23/12/2014 n. 190 (legge di stabilità) e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATO il D.Lgs n. 68/2012;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda n. 50 del 30 novembre 2007, con la quale è stato nominato Direttore dell'Azienda l'Avv. Teresa Mazzarulli, in servizio dal 1° gennaio 2008;

VISTO il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del Consiglio di Amministrazione dell'ADSU, approvata con delibera della Giunta Regionale n. 301/2009;

DATO ATTO della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 30.10.2020 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2021/2023 – esame e provvedimenti" approvata con DGR n. 115 del 04.03.2021;

VISTO il Decreto n. 54 del 19 novembre 2019 del Presidente del Consiglio regionale che ha nominato quale Presidente dell'Azienda DSU di Chieti la Dott.ssa Isabella Gualtieri e due componenti del Consiglio di Amministrazione, in qualità di rappresentanti della Regione, l'Avv. Carla Zinni e l'Avv. Marta Fiorella Rapa;

CONSIDERATO che il Decreto del Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 84 del 21 novembre 2019 ha stabilito la nuova composizione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda D.S.U. di Chieti, ed è stato notificato a questa Azienda in data 27 novembre 2019 con prot. n. 14705;

PRECISATO che, come da indirizzi del Presidente Adsu CH/PE, la direzione ha adottato con ordinanza n. 97 del 26 marzo 2021 un provvedimento

di riorganizzazione interna dell'Ente volta ad assicurarne la continuità funzionale dell'azione amministrativa nei periodi di ferie, malattia o altra assenza del personale;

TENUTO CONTO che l'esecuzione dell'anzidetto provvedimento presuppone una programmata e articolata programmazione delle ferie in particolare tra titolare e sostituto della specifica posizione organizzativa;

CONSIDERATA altresì l'importanza di dare completa definizione all'assetto aziendale con contestuale revoca di ogni diverso precedente provvedimento, tramite l'individuazione nel funzionario più anziano del dirigente facente funzione del Direttore Avv. Teresa Mazzarulli per l'adozione degli atti di ordinaria amministrazione nei periodi di ferie, malattia o altra assenza di legge del medesimo;

RITENUTO, per quanto sopra, di individuare per l'adozione degli atti di ordinaria amministrazione il funzionario Sig.ra Gemma Iannucci, Responsabile P.O. dell'Area Gestione e Sviluppo Risorse Umane che ha espresso la propria disponibilità, facente funzioni del Direttore Avv. Teresa Mazzarulli nei periodi di ferie, malattia o altra assenza di legge del medesimo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore dell'Azienda, Avv. Teresa Mazzarulli in merito alla regolarità amministrativa del presente atto e la conformità dello stesso alla normativa vigente come da firma apposta nel presente provvedimento;

Con voti unanimi legalmente espressi;

RAVVISATA l'urgenza di provvedere;

Con distinta votazione espressa nei modi e nei termini di legge viene dichiarata l'immediata eseguibilità;

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ed in applicazione della L.R. n. 91/94 e successive modifiche ed integrazioni:

DI PRENDERE ATTO dell'ordinanza n. 97 del 26 marzo 2021 (ALL.1) di riorganizzazione interna dell'Ente volta ad assicurarne la continuità funzionale dell'azione amministrativa nei periodi di ferie, malattia o altra assenza del personale;

DI INDIVIDUARE, con contestuale revoca di ogni diverso precedente provvedimento, il funzionario più anziano Sig.ra Gemma Iannucci quale facente funzioni del Direttore, Avv. Teresa Mazzarulli, per l'adozione degli atti di ordinaria amministrazione nei periodi di ferie, malattia o altra assenza di legge del medesimo;

DI PRECISARE che dal presente atto non conseguono riconoscimenti di carattere economico;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile stante la necessità di garantire la continuità dell'azione amministrativa aziendale;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento con formale comunicazione a tutti i responsabili di posizione organizzativa;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del proprio sito istituzionale, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile ai sensi del DLgs 276/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 140** del **31/03/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato digitalmente dal Responsabile **Avv. MAZZARULLI TERESA** in data **31/03/2021**

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente

Dott.ssa GUALTIERI ISABELLA

Il Segretario

Avv. MAZZARULLI TERESA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 122

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dell'art. 32 e seguenti della Legge n. 69 del 18 giugno 2009, all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti in data **08/04/2021** e che vi rimarrà per 10 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 13 del regolamento organizzativo dell'Azienda D.S.U. e dell'art. 13 della L.R. 6 dicembre 1994 n. 91.

Chieti, li 08/04/2021

Il Firmatario della pubblicazione
Avv. MAZZARULLI TERESA