



## **AZIENDA PER IL DIRITTO AGLI STUDI UNIVERSITARI DI CHIETI E PESCARA**

### **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 10 DEL 13/02/2019**

**OGGETTO:** Approvazione bozza di convenzione ADSU/UDA/Guardia di Finanza.

L'anno duemiladiciannove, addì tredici, del mese di Febbraio, alle ore 12:30, presso la sede dell'Azienda D.S.U. di Chieti/Pescara, Viale della Unità D'Italia, 32/A, 66100 Chieti, convocato a termini di regolamento, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, presieduto da Prof. DI BATTISTA TONIO, il quale, constatata la presenza del numero legale, ha dichiarato validamente costituita la seduta.

Interviene il Avv. MAZZARULLI TERESA, Direttore dell'Azienda, con funzioni di Segretario.

Prima di dare inizio alla trattazione del presente argomento risultano:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE</b>
DI BATTISTA TONIO	SI
AVV. DE FELICE ANTONELLA	SI
PROF.SSA BALLERINI PATRIZIA	SI
AVV. LUFRANO GIANPAOLO	SI
PAGLIARI GIOVANNI	--

Presenti n° 4 Assenti n° 1

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTA** la L.R. 91/94, istitutiva delle Aziende per il Diritto agli Studi Universitari e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs 118/2011 coordinato con il D.Lgs 10/8/2014 n. 126 e la L. 23/12/2014 n 190 (legge di stabilità) e successive modifiche ed integrazioni;

**RICHIAMATO** il D.Lgs n. 68/2012;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda n. 50 del 30 novembre 2007, con la quale è stato nominato Direttore dell'Azienda l'Avv. Teresa Mazzarulli, in servizio dal 1° gennaio 2008;

**VISTO** il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del Consiglio di Amministrazione dell'ADSU, approvata con delibera della Giunta Regionale n 301/2009;

**VISTO** il Decreto n. 40 del 27 maggio 2015 del Presidente del Consiglio regionale di nomina del Presidente dell'Azienda DSU di Chieti;

**DATO ATTO** del Decreto del Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 74 del 20 agosto 2015 che stabilisce la nuova composizione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda D.S.U. di Chieti che è stato notificato a questa Azienda in data 3 settembre 2015 ed acquisito agli atti con prot. n. 2343 di pari data;

**TENUTO CONTO** del Decreto del Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo n° 9 del 25/01/2016 di nomina quale componente del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, in rappresentanza dei Docenti la Prof.ssa Patrizia Ballerini, in sostituzione del Prof. Pasquale Battista, collocato a riposo;

**TENUTO CONTO** del Decreto del Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo n° 101 del 01/12/2016 di nomina quale componente del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, in rappresentanza degli studenti del Sig. Dario Valerii, in sostituzione del Sig. Dario Lorè;

**TENUTO CONTO** del Decreto del Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo n° 28 del 24/04/2018 di nomina quale componente del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, in rappresentanza degli studenti del Sig. Giovanni Pagliari, in sostituzione del Sig. Dario Valerii;

**ATTESO** che, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 10.11.2017, è stato adottato il Bilancio di Previsione 2018/2020, approvato con deliberazione n. 113/8 del Consiglio Regionale del 29 novembre 2018 ad oggetto: “ Aziende per il Diritto agli Studi Universitari di L'Aquila, Teramo e Chieti - Bilancio di Previsione 2018-2020”;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Amministrazione di questa azienda n. 55 del 21.11.2018 avente ad oggetto: “Bilancio di Previsione 2019/2021 – esame e provvedimenti”, in fase di approvazione regionale;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 5 del 10 gennaio 2019 ad oggetto: "Azienda D.S.U. di Chieti. Approvazione Piano di Programma 2019/2021. All. 1 alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 21.11.2018 avente ad oggetto: Bilancio di Previsione 2019-2021: esame e provvedimenti";

**DATO ATTO** che nei precedenti anni una specifica convenzione riguardante la verifica delle dichiarazioni reddituali e patrimoniali degli studenti beneficiari di borsa di studio ha regolamentato le attività svolte da un gruppo di lavoro composto da referenti delle tre istituzioni, ADSU/UDA e Comando Regionale della Guardia di Finanza, con risultati più che positivi;

**CONSIDERATO** che tale attività, ha determinato ,da un lato, una flessione degli scostamenti rilevati nelle dichiarazioni ISEE/ISEU, per la maggior parte di lieve entità e tali da non inficiare la veridicità delle stesse, dall'altro una evidente semplificazione nelle ipotesi di recupero del beneficio già erogato tenuto conto della restituzione "spontanea" da parte dello studente in esito all'informale condivisione dell' errore in dichiarazione e contestuale riconoscimento spontaneo dello stesso;

**TENUTO CONTO** che i controlli sono stati effettuati esclusivamente tramite l'ausilio delle banche dati in uso al Corpo della Guardia di Finanza su un campione di dichiarazioni , ogni anno diversamente costituito dall'ADSU (es. beneficiari fuori sede che non fruiscono della mensa oppure beneficiari a reddito 0 ecc.);

**RITENUTO**, pertanto, di dare continuità al percorso virtuoso avviato, considerato di particolare importanza come da bozza di convenzione allegata e trasmessa al Comandante regionale della Guardia di Finanza Abruzzo con atto prot. n. 226 del 07/02/2019;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore dell'Azienda, Avv. Teresa Mazzarulli in merito alla regolarità amministrativa del presente atto e la conformità dello stesso alla normativa vigente come da firma apposta nel presente provvedimento;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

## **DELIBERA**

per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente riportati ed in applicazione della L.R. n. 91/94 e successive modifiche ed integrazioni:

**di prendere atto** della bozza di Convenzione ADSU/UDA e Comando Regionale della Guardia di Finanza allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale disciplinante l'attivazione di procedure e controlli individuali e a campione, tesi ad accertare la veridicità delle dichiarazioni fornite dagli studenti universitari in sede di autocertificazione, a partire dall'A.A. 2018/2019 al fine di fruire delle prestazioni agevolate previste dalla normativa ;

**di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del proprio sito istituzionale, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali" ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile ai sensi del DLgs 276/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 59 del 08/02/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato digitalmente dal Responsabile **Avv. MAZZARULLI TERESA** in data **12/02/2019**

---

**LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

Il Presidente

**Prof. DI BATTISTA TONIO**

Il Direttore

**Avv. MAZZARULLI TERESA**

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 52**

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dell'art. 32 e seguenti della Legge n. 69 del 18 giugno 2009, all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti in data **14/02/2019** e che vi rimarrà per 10 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 13 del regolamento organizzativo dell'Azienda D.S.U. e dell'art. 13 della L.R. 6 dicembre 1994 n. 91.

Chieti, li 14/02/2019

Il Firmatario della pubblicazione  
**Avv. MAZZARULLI TERESA**



Guardia di Finanza Abruzzo

Al Comandante regionale

Generale Dott. Flavio Aniello

Pec [aq0220000p@pec.gdf.it](mailto:aq0220000p@pec.gdf.it)

Al Comandante Nucleo polizia tributaria Chieti

Ten.Col. Giuseppe Pastorelli

Pec [ch1170000p@pec.gdf.it](mailto:ch1170000p@pec.gdf.it)

E-mail [pastorelli.giuseppe@gdf.it](mailto:pastorelli.giuseppe@gdf.it)

OGGETTO: Rinnovo Convenzione Azienda per il Diritto agli Studi Universitari – GUARDIA DI FINANZA - Università “G.D’Annunzio” Chieti.

Nei precedenti anni una specifica convenzione riguardante la verifica delle dichiarazioni reddituali e patrimoniali degli studenti beneficiari di borsa di studio ha regolamentato le attività svolte da un gruppo di lavoro composto da referenti delle tre istituzioni in oggetto indicate con risultati più che positivi.

Infatti la semplice comunicazione sul sito istituzionale dell’Ente della sottoscrizione dell’anzidetta convenzione, ha determinato, da un lato, una flessione degli scostamenti rilevati nelle dichiarazioni ISEE/ISEU, per la maggior parte di lieve entità e tali da non inficiare la veridicità delle stesse, dall’altro una evidente semplificazione nelle ipotesi di recupero del beneficio già erogato tenuto conto della restituzione “spontanea” da parte dello studente in esito all’informale condivisione dell’errore in dichiarazione e contestuale riconoscimento spontaneo dello stesso.

I controlli sono stati effettuati esclusivamente tramite l’ausilio delle banche dati in uso al Corpo della Guardia di Finanza su un campione di dichiarazioni, ogni anno diversamente costituito dall’Adsu (es. beneficiari fuori sede che non fruiscono della mensa oppure beneficiari a reddito 0 ecc).

Pertanto dare continuità al percorso virtuoso avviato è di particolare importanza e a tal fine si allega una bozza di convenzione per ogni utile modifica e/o integrazione.

IL Direttore Adsu Ch/pe

Avv. Teresa Mazzarulli

Il Presidente Adsu Ch/pe

Prof. Tonio Di Battista

II RETTORE UDA

Prof. Sergio Caputi



**LOGO  
FINANZA**

**BOZZA - CONVENZIONE TRA L'AZIENDA DSU CHIETI /PESCARA E  
L'UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI E IL COMANDO  
REGIONALE DELLA GUARDIA DI FINANZA**

Con la presente scrittura privata redatta in duplice originale e da valere ad ogni effetto di legge

**TRA**

**L'AZIENDA DSU DI CHIETI/PESCARA** con sede a Chieti Scalo, Viale dell'Unità Italia n.32/a, in persona del Presidente Prof. Tonio Di Battista, il quale interviene nel presente atto secondo quanto disposto con deliberazione n. \_\_\_ del \_\_\_ d'ora in poi denominata ADSU

**E**

**L'UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI G. D'ANNUNZIO** con sede in Chieti, in persona del proprio legale rappresentante e Magnifico Rettore, Prof. Sergio Caputi, nato a Chieti il 04/10/1957, il quale interviene nel presente atto in esecuzione di quanto disposto con delibera n. **20 del 05 novembre 2009**, d'ora in poi denominata "Università", C.F. n. 93002750698

**E**

**IL COMANDO REGIONALE ABRUZZO DELLA GUARDIA DI FINANZA,**

con sede in L'Aquila, Via Raffaele Paolucci, 4 , in persona del Comandante, Gen. Flavio Aniello, **nato a .....**, **il.....** quale interviene nel presente atto in esecuzione della circolare del Comando Generale della Guardia di Finanza prot. n. 208864 del 28 giugno 2005, d'ora in poi denominato "Comando", C.F. n. ....

**PREMESSO**

- che il D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 109 definisce i criteri unificati di valutazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate a norma dell' art. 569, co. 51 della L. 27 dicembre 1997, n. 449, modificato ed integrato dal D. Lgs. 3 maggio 2000, n. 130;
- che il D.P.C.M. 7 maggio 1999, n. 221, regola le modalità attuative e gli ambiti di applicazione dei criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni agevolate, successivamente modificato con D.P.C.M. 4 aprile 2001, n. 242;
- che il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa", disciplina agli artt. 71 e 75 i controlli che le Amministrazioni precedenti sono tenute ad effettuare, anche a campione laddove sussistono ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive che ricevono;

- il D. Lgs 29 marzo 2012 n.68 disciplina il controllo della veridicità delle autodichiarazioni in materia di diritto allo studio universitario come specificatamente disposto dall'art.10 e dall'art.8 comma 5.
- Che l'ADSU e l'Università hanno interesse a promuovere la corretta applicazione delle norme che favoriscono il diritto allo studio;
- che gli studenti, al fine del riconoscimento della borsa di studio e/o di sussidi straordinari nonché dell'inserimento in generale nelle fasce a contribuzione ridotta per attività o servizi, devono dichiarare la situazione reddituale e patrimoniale del proprio nucleo familiare;
- che l'ADSU e l'Università, ai fini dell'accertamento della situazione economica dichiarata dallo studente, si avvalgono degli indici ISEE e ISEEU, quali strumenti normativi che consentono di trattare uniformemente la situazione reddituale e patrimoniale di ogni cittadino e, conseguentemente, garantiscono il diritto allo studio degli studenti in relazione alle procedure di concessione di benefici o riduzioni fiscali;
- che il Comando quale organo di polizia economico-finanziaria opera a garanzia delle entrate tributarie ma anche delle spese pubbliche e risponde ad una politica di dissuasione di possibili fenomenologie illecite che, in taluni comparti, potrebbero trovare facile proliferazione;
- che l'ADSU e l'Università, pertanto, intendono sviluppare un'efficiente attività di cooperazione istituzionale con il Comando, al fine di assicurare una più intensa attività di polizia economico-finanziaria e, in particolare, l'efficacia complessiva dell'azione ispettiva in materia di prestazioni agevolate agli studenti universitari e di diritto allo studio;

## **TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

### **Art. 1 - Principi generali**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

### **Art. 2 - Finalità della collaborazione**

Scopo della presente convenzione è l'attivazione di procedure e controlli individuali e a campione, tesi ad accertare la veridicità delle dichiarazioni fornite dagli studenti universitari in sede di autocertificazione, a partire dall'a.a. 2018-2019, al fine di fruire delle prestazioni agevolate previste dalla normativa.

### **Art. 3 - Impegni delle Parti**

L'ADSU, l'Università e il Comando si impegnano a collaborare secondo le rispettive funzioni e competenze e in ossequio ai rispettivi ordinamenti ognuno con proprie azioni.

In particolare, l'ADSU si impegna:

- a fornire periodicamente all'Università e al Comando i nominativi o gli elenchi nominativi, anche attraverso procedure informatizzate, dei soggetti che abbiano prodotto l'autocertificazione per fruire delle agevolazioni (borse di studio, sussidi straordinari, mensa ecc) e conseguenti esenzioni e rimborsi (tassa iscrizione universitaria, tassa regionale ecc);
- a segnalare i fatti che possano configurarsi come violazioni economico-finanziarie, rilevati a causa o nell'esercizio delle proprie funzioni di vigilanza, fornendo l'eventuale documentazione atta a comprovare tali fatti;
- a verificare quanto condiviso dal comitato operativo di cui all'articolo che segue.

I nominativi o gli elenchi nominativi sono forniti nel rispetto della privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del "Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali".

Il Comando si impegna:

- a valutare e organizzare l'avvio dei controlli sulla posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei beneficiari segnalati dall'ADSU, nonché ad eseguire le relative verifiche, nel rispetto dei criteri e delle procedure prescritti dalla normativa di riferimento;
- a dare comunicazione all'ADSU e all'Università delle violazioni di natura amministrativa e penale (queste ultime previo nulla osta dell'Autorità Giudiziaria), nonché fornire copia degli atti compilati all'ADSU medesima nei casi in cui risulti competente per l'irrogazione delle sanzioni previste per le violazioni constatate.

#### **Art. 4 - Comitato operativo**

Ferme restando l'autonomia e l'indipendenza del Comando nell'espletamento dei propri compiti d'istituto, al fine di dare esecuzione alla presente convenzione e di assicurare un costante monitoraggio sugli sviluppi dei fenomeni cui è dedicata l'attenzione istituzionale, è costituito: un Comitato operativo, composto da n. 5 membri, di cui due nominati dall'ADSU nella persona del responsabile dell'Area Servizi e Attività e Area Sistemi Informativi, uno nominato dall'Università nella persona del..... e due nominati dal Comando nelle persone del Capo di Stato Maggiore ..... e del Capo Ufficio Operazioni.....

Detto Comitato si riunirà con cadenza bimestrale, nonché tutte le volte che sarà ritenuto opportuno dalle Parti, procedendo alla verifica delle risultanze operative raggiunte (previo nulla osta dell'Autorità Giudiziaria nei casi di evidenze oggetto di fatti e/o circostanze penalmente rilevanti).

#### **Art. 5 – Durata**

La presente Convenzione avrà la durata di cinque anni accademici, a decorrere dall'a.a. di sottoscrizione. Potrà essere prorogata o rinnovata previo accordo espresso tra le Parti.

#### **Articolo 6 - Imposte di registrazione e bollo**

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R 26 aprile 1986, n. 131 e le spese sono poste a carico della parte richiedente.

La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo ai sensi del punto 16 della tabella allegato B al D.P.R. 26 ottobre 1972, n, 642.

Data,