

Inviata alla Giunta Regionale in data _____

Esecutiva per presa d'atto della Giunta Regionale con Delibera n. _____ in data _____



Azienda per il Diritto agli Studi Universitari CHIETI

SEDUTA del 21 febbraio 2018

Delibera n. 8

L'anno duemiladiciotto il giorno ventuno del mese di febbraio alle ore 15,00 nella sede dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti, convocato nei modi e nei termini di legge, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda con la Presidenza del Prof. Tonio Di Battista e con l'intervento dei componenti:

	P	A		P	A
1) Avv. Antonella DE FELICE (Vice Presidente)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3) Avv. Gianpaolo LUFRAÑO (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Prof.ssa Patrizia BALLERINI (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4) Sig. Dario VALERII (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assiste alla seduta, in qualità di Segretario e con parere consultivo il Direttore dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti, Avv. Teresa Mazzarulli.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara validamente costituita la riunione del Consiglio di Amministrazione ed atta a deliberare sul seguente argomento posto all'ordine del giorno:

Regolamento per la Videosorveglianza – polo residenziale universitario “B. Croce” di Pescara (residenza, mensa e Centro Polifunzionale)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la L.R. 91/94, istitutiva delle Aziende per il Diritto agli Studi Universitari e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda n. 50 del 30 novembre 2007, con la quale è stato nominato Direttore dell'Azienda l'Avv. Teresa Mazzarulli, in servizio dal 1° gennaio 2008;

VISTO il Decreto n. 40 del 27 maggio 2015 del Presidente del Consiglio regionale di nomina del Presidente dell'Azienda DSU di Chieti;

DATO ATTO del Decreto del Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 74 del 20 agosto 2015 che stabilisce la nuova composizione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda D.S.U. di Chieti che è stato notificato a questa Azienda in data 3 settembre 2015 ed acquisito agli atti con prot. n. 2343 di pari data;

TENUTO CONTO del Decreto del Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo n° 9 del 25/01/2016 di nomina quale componente del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, in rappresentanza dei Docenti la Prof.ssa Patrizia Ballerini, in sostituzione del Prof. Pasquale Battista, collocato a riposo;

TENUTO CONTO del Decreto del Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo n° 101 del 01/12/2016 di nomina quale componente del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, in rappresentanza degli studenti il Sig. Dario Valerii, in sostituzione del Sig. Dario Lorè;

DATO ATTO che si intende dotare di un sistema di videosorveglianza, il comprensorio polifunzionale di Pescara, di cui fanno parte la Residenza Universitaria in via B. Croce, la mensa Universitaria e la Palazzina Orlandi in viale Marconi a Pescara;

DATO ATTO che in data 29/01/2018 l'Azienda ha preventivamente sottoscritto un Accordo Sindacale ex art. 4 Statuto dei Lavoratori per la Videosorveglianza e controllo delle Attività Aziendali;

RITENUTO che è necessario disciplinare, con apposito regolamento, l'utilizzo del sistema di videosorveglianza nel polo residenziale universitario Benedetto Croce di Pescara;

ESAMINATO lo schema di "Regolamento interno per la videosorveglianza – polo residenziale universitario Benedetto Croce di Pescara", allegato alla presente Delibera;

DATO ATTO che, in ottemperanza al Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice In Materia di Protezione dei Dati Personali", è necessario altresì nominare quale Responsabile esterno per la Privacy per conto della Ditta "Aquila vigilanza" il sig. Dino Di Cintio, il quale provvederà, tra l'altro, ad individuare per iscritto il proprio personale incaricato al trattamento e fornire loro le istruzioni relative alle operazioni da compiere, vigilando sulla corretta osservanza delle istruzioni impartite;

DATO ATTO, inoltre, che titolare del trattamento dei dati aziendali è il Direttore, il quale per i soli aspetti informatici in materia di videosorveglianza si avvale di un Responsabile del trattamento dei dati relativi, individuato nel Responsabile dell'Area Sistemi Informativi, Ing. Giacinto Mari;

SENTITO il parere favorevole del Responsabile dell'Area Sistemi Informativi dell'Azienda, Ing. Giacinto Mari, circa la regolarità tecnica del presente atto, come da firma apposta nel presente provvedimento;

SENTITO il parere favorevole del Direttore dell'Azienda, Avv. Teresa Mazzarulli in merito alla regolarità amministrativa del presente atto e la conformità dello stesso alla normativa vigente come da firma apposta nel presente provvedimento;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese e per tutto quanto esposto in narrativa;

Con voti unanimi legalmente espressi e per quanto in premessa

DELIBERA

per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente riportati ed in applicazione della L.R. n. 91/94 e successive modifiche ed integrazioni:

di approvare l'allegato "Regolamento interno per la videosorveglianza – comprensorio polivalente di Pescara";

di nominare secondo il modello di Atto in allegato al regolamento interno quale Responsabile esterno per la Privacy, il sig. Dino Di Cintio, della Ditta "Aquila vigilanza", il quale assume gli impegni riportati nell'Atto di nomina;

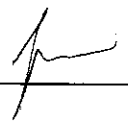
di dare atto che Titolare del trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di Privacy, è il Direttore dell'Azienda, Avv. Teresa Mazzarulli, che pertanto svolge la propria responsabilità anche in materia di videosorveglianza ;

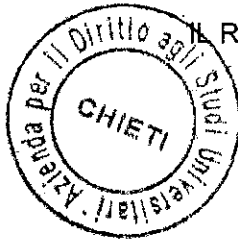
di nominare il responsabile Aziendale per la videosorveglianza, individuato per gli aspetti informatici nell'Ing. Giacinto Mari, come in premessa specificato;

di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del proprio sito istituzionale, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

Si attesta la regolarità tecnico/amministrativa del presente atto.

IL RESPONSABILE DELL'AREA






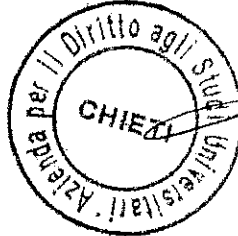
Si attesta la regolarità contabile della presente deliberazione

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
(Rag. Tarricone Grazia)

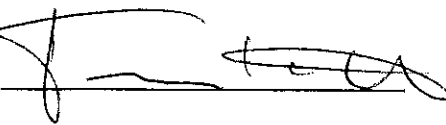
La presente deliberazione è adottata e firmata nei termini di legge.

IL SEGRETARIO
(Avv. Teresa Mazzarulli)





IL PRESIDENTE
(Prof. Tonio Di Battista)



Per copia conforme ad uso amministrativo.

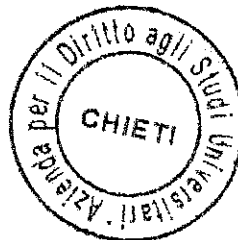
Chieti, _____

IL SEGRETARIO
(Avv. Teresa Mazzarulli)

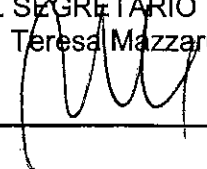
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dell'art. 32 e seguenti della Legge n. 69 del 18 giugno 2009, all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti in data **26 FEB. 2018** e che vi rimarrà per 10 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 13 del regolamento organizzativo dell'Azienda D.S.U. e dell'art. 13 della L.R. 6 dicembre 1994 n. 91.

Chieti, **26 FEB. 2018**



IL SEGRETARIO
(Avv. Teresa Mazzarulli)



L'Ufficio proponente

**REGOLAMENTO PER LA
VIDEOSORVEGLIANZA – polo
residenziale universitario Benedetto Croce
di Pescara (Residenza, Mensa e centro
polifunzionale)**

INDICE

1. Sommario	
1. RIFERIMENTI NORMATIVI.....	3
2. PREMESSA.....	4
3. SOLUZIONE ADOTTATA.....	4
3.1. FINALITA'	4
3.2. SISTEMI ADOTTATI.....	4
2. STRUTTURA ORGANIZZATIVA.....	7
2.3 INCARICATI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL SISTEMA DI “VIDEOSORVEGLIANZA”.....	7
3. MISURE DI SICUREZZA.....	8
3.1 PROTEZIONE DELLA TRASMISSIONE DELLE IMMAGINI DALLE TELECAMERE 8	
3.2 PROTEZIONE DEL DISPOSITIVO (SERVER) CONTENENTE LE REGISTRAZIONI 8	
3.3 RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE E DELLE DISPOSIZIONI DEL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	9
4. ADEMPIMENTI SPECIFICI RICHIESTI	9
4.1 INFORMATIVA.....	9
4.2 ACCORDO SINDACALE EX ART. 4 STATUTO DEI LAVORATORI	9
5. Allegati	10

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

- **Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196** “Codice in materia di protezione dei dati personali”
- **Provvedimento in materia di videosorveglianza - 8 aprile 2010**
(Gazzetta Ufficiale n. 99 del 29 aprile 2010)
- **Circolare n. 5 del 19.2.2018** dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro

2. PREMESSA

Il presente regolamento costituisce il “Regolamento per la videosorveglianza aziendale” per il polo residenziale universitario Benedetto Croce di Pescara (Residenza, Mensa e centro polifunzionale)

3. SOLUZIONE ADOTTATA

3.1. FINALITA'

L'ADSU di Chieti e Pescara ha inteso installare dalla Società “L'Aquila Vigilanza” presso il polo residenziale universitario Benedetto Croce di Pescara (Residenza, Mensa e centro polifunzionale) a Pescara, un impianto di videosorveglianza, con registrazione di immagini, al fine di garantire la sicurezza dell'area, degli studenti e degli operatori, nonché la tutela del patrimonio in genere dell'Ente, volto a fornire, ove si verificassero eventi criminosi, un valido supporto all'attività dell'Autorità Giudiziaria e/o delle FF.OO.

Il presente documento, con i suoi allegati, descrive il sistema, illustra le misure adottate per il rispetto degli adempimenti di legge e prescrive i comportamenti che devono essere seguiti.

3.2. SISTEMI ADOTTATI

Si riportano le caratteristiche del sistema di videosorveglianza fornite della ditta “Aquila Vigilanza” che ha progettato ed installato l'impianto:

1. le immagini di tutte le telecamere sono registrate sulla macchina di archiviazione digitale marca utc fire & security modello tvr15hd con hard disk da 2tb configurato per un tempo fisso di 24 ore. Trascorso tale periodo le immagini vengono sovrascritte ciclicamente.
2. le immagini potranno essere estrapolate dal videoregistratore tdr15hd e conservate su altri supporti esterni solo se richiesto da indagini delle autorità giudiziarie o di polizia, comunque l'estrapolazione deve avvenire nei tempi previsti al punto 1 e nel rispetto delle direttive della circolare n.5 del 19.02.2018 dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;
3. le telecamere sono installate solo all'interno come da planimetria allegata, e visualizzate su monitor presso la portineria.
4. le telecamere al momento installate sono n.13 posizionate come segue e potranno essere oggetto di integrazione e rimodulazione a seconda delle indicazioni rappresentate dalle indicazioni del Responsabile dei Sistemi Informativi:
 - tv.1 posizionata al piano rialzato atrio scale lato portineria;

- tv.2 posizionata al piano rialzato uscita corridoio lato alloggi;
- tv.3 posizionata al piano primo sopra porta uscita corridoio lato alloggi;
- tv.4 posizionata al piano primo sopra porta uscita corridoio lato alloggi;
- tv.5 posizionata al piano secondo sopra porta uscita corridoio lato alloggi;
- tv.6 posizionata al piano secondo sopra porta uscita corridoio lato alloggi;
- tv.7 posizionata al piano terzo sopra porta uscita corridoio lato alloggi;
- tv.8 posizionata al piano terzo sopra porta uscita corridoio lato alloggi;
- tv.9 e tv.10 posizionate sul lato Nord esterno della residenza;
- tv.11 e tv.12 posizionate sul lato ingresso della Mensa Universitaria;

(come riportato in planimetria (allegato 4).

- tv.13 posizionata all'interno della palazzina Polifunzionale, sopra l'apparecchiatura marcatempo, con visione esclusiva del portone di ingresso via Marconi

5. le telecamere sono fisse non brandeggianti.

gli angoli di copertura delle telecamere sono:

- tv.1 inquadra la rampa della scala di accesso al primo piano lato portineria e porta di accesso lato stessa scala verso atrio del piano rialzato;
- tv.2 inquadra dalla porta della rampa della scala di accesso verso il corridoio alloggi piano rialzato
- tv.3 inquadra dalla porta della rampa della scala lato portineria verso il corridoio alloggi piano primo
- tv.4 inquadra dalla porta della rampa della scala lato opposto alla portineria verso il corridoio alloggi piano primo.
- tv.5 inquadra dalla porta della rampa della scala lato portineria verso il corridoio alloggi piano secondo
- tv.6 inquadra dalla porta della rampa della scala lato opposto alla portineria verso il corridoio alloggi piano secondo
- tv.7 inquadra dalla porta della rampa della scala lato portineria verso il corridoio alloggi piano terzo

- tv.8 inquadra dalla porta della rampa della scala lato opposto alla portineria verso il corridoio alloggi piano terzo
 - tv.9 e tv.10 posizionate sul lato Nord esterno della residenza;
 - tv.11 e tv.12 inquadrano lo spazio interno in corrispondenza dei cancelli;
(come riportato in planimetria (allegato 4).
 - tv.13 inquadra l'area interna all'ingresso di via Marconi, con esclusione dell'area circostante l'apparecchiatura marcatempo
6. la risoluzione delle telecamera e' fissa e riprende in formato digitale fhd-tvi, pal, 1080p, 2.8 mm ottica fissa
 7. le telecamere mini dome sono tutte uguali modello tipo tvd-2403 tipo utc fire & security a colori con commutazione automatica in bianco e nero in caso di scarsa illuminazione e comunque funzionanti al buio grazie ai illuminatori a raggi infrarossi (ir).
 8. le registrazioni delle immagini sono protette da credenziali sicure (utente e password)
 9. la visualizzazione delle immagini e' solo locale su monitor tvcc dedicato presso la portineria.
 10. La macchina di registrazione è predisposta per la registrazione audio, nel sistema installato non è implementato tale funzione (non esiste nessun microfono audio).
 11. Sui monitor non sono previste password ma solo sulla macchina di registrazione e centralizzazione.
 12. La macchina di registrazione e centralizzazione dispone di varie livelli di accessi e password individuale

Nella dislocazione delle telecamere sono state tenute in considerazioni le seguenti linee guida:

- le telecamere non inquadrano bagni, spogliatoi, inoltre nella residenza non sono presenti sale sindacali né è inquadrato il sistema per la timbratura dei dipendenti;
- non sono state posizionate telecamere all'interno del locale portineria di sorveglianza;
- le telecamere non sono dotate di sistemi di rilevazione sonora che possano configurare l'ipotesi di intercettazione di comunicazioni e conversazioni;

Il sistema di registrazione delle immagini, prevede che esse siano memorizzate in un supporto digitale ubicato presso la portineria della residenza dove è posto il relativo monitor di controllo, vigilato dal personale predisposto (incaricato), inoltre si ha la **cancellazione automatica** delle registrazioni ogni 24 ore.

La **visione delle immagini** sul monitor di controllo è riservata al personale di "Aquila Vigilanza presso il locale portineria della vigilanza nell'ingresso principale della residenza.

Non è implementata, al momento, la visualizzazione remota della immagini.

La **visione delle immagini registrate**, che dovrà avvenire per le sole finalità indicate in premessa, rimanendo esclusa qualsiasi forma di controllo continuativo relativo alla modalità di esecuzione della prestazione lavorativa dei dipendenti, è consentito solamente e in primis al Direttore Avv. Teresa Mazzarulli, al responsabile esterno della Ditta L'Aquila Vigilanza Rag. Dino Di Cintio, al Responsabile del trattamento dei dati unicamente per gli Aspetti Informatici Ing. Giacinto Mari anche disgiuntamente, e alle forze dell'ordine.

La eventuale copia delle immagini registrate, richiesta da parte dell'Autorità Giudiziaria, è effettuata dal responsabile esterno previa autorizzazione Direttore ADSU, Titolare del trattamento dati dell'Amministrazione.

2. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

2.1 TITOLARE DEI TRATTAMENTI RELATIVI ALLA "VIDEOSORVEGLIANZA"

Titolare del trattamento è il Direttore dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti

2.3 INCARICATI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL SISTEMA DI "VIDEOSORVEGLIANZA"

Le **classi di incaricati** al trattamento dei dati personali relativi alla videosorveglianza sono:

- il responsabile dei trattamenti di videosorveglianza, per gli aspetti informatici è il Responsabile dell'Area Sistemi Informativi Ing. Giacinto Mari;
- il responsabile esterno per la Privacy della ditta di vigilanza è il sig. Dino Di Cintio, il quale si impegna all'applicazione del d.lgs 196/2003 e ad adottare internamente alla ditta

tutte le misure previste dal Provvedimento in materia di videosorveglianza – Garante della Privacy - 8 aprile 2010 (v. allegato 1)

- il personale di “Vigilanza” della ditta “Aquila Vigilanza” a cui l’incarico è affidato esclusivamente per il monitoraggio delle immagini dalle telecamere sul monitor centrale; il Personale “Aquila Vigilanza” viene incaricato e formato dal Responsabile esterno
- il personale tecnico della ditta (“Aquila Vigilanza”) per le attività di manutenzione del software e dell’hardware. il Personale “Aquila Vigilanza” viene incaricato e formato dal Responsabile esterno

3. MISURE DI SICUREZZA

3.1 PROTEZIONE DELLA TRASMISSIONE DELLE IMMAGINI DALLE TELECAMERE

Le telecamere trasmettono le immagini al server, collocato nel locale di servizio della struttura, e al monitor di controllo presso la portineria.

Non è prevista, al momento, la visualizzazione remota della immagini e, qualora attivata in futuro, dovrà tener conto delle disposizioni di cui al “Provvedimento in materia di videosorveglianza” del Garante della Privacy- 8 aprile 2010 e di cui alla circolare n.5 del 19/02/2018 dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro.

3.2 PROTEZIONE DEL DISPOSITIVO (SERVER) CONTENENTE LE REGISTRAZIONI

Il server è ubicato nel locale di servizio della residenza, dove sono ubicati i Quadri elettrici, nel rack dedicato per gli apparati di telecomunicazione ed informatici.

La stanza è chiusa a chiave, la chiave è in consegna al Responsabile esterno della videosorveglianza nonché alla Ditta che gestisce tutte le manutenzioni della residenza, in quanto il locale deve essere accessibile per la manutenzione dei quadri elettrici e degli impianti di telecomunicazioni.

La copia delle immagini può avvenire solo previa “autenticazione” dei soggetti autorizzati.

3.3 RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE E DELLE DISPOSIZIONI DEL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il responsabile e gli incaricati vengono edotti delle norme di legge e delle disposizioni del Garante per la protezione dei dati personali in relazione ai trattamenti di videosorveglianza.

4. ADEMPIMENTI SPECIFICI RICHIESTI

4.1 INFORMATIVA

La presenza delle telecamere è segnalata mediante affissione di appositi cartelli posizionati nelle immediate vicinanze dei luoghi ripresi: “informativa minima”, come da Allegato 1 al “Provvedimento in materia di videosorveglianza - 8 aprile 2010”.

L’informativa completa (in allegato 2), ai sensi dell’art 13 del Codice della Privacy, è disponibile in visione presso il locale portineria della residenza.

4.2 ACCORDO SINDACALE EX ART. 4 STATUTO DEI LAVORATORI

In data 29/01/2018 è stato svolto un incontro sindacale e siglato un accordo ex art.4 statuto dei lavoratori - videosorveglianza e controllo delle attività aziendali (allegato 3)



5. Allegati

- 1) Accordo sindacale ex art.4 statuto dei lavoratori videosorveglianza e controllo delle attività aziendali;
- 2) Informativa videosorveglianza;
- 3) Nomina del responsabile esterno e contestuale informativa;
- 4) Planimetria videocamere.



**ACCORDO SINDACALE EX ART. 4 STATUTO DEI LAVORATORI
VIDEOSORVEGLIANZA E CONTROLLO DELLE ATTIVITÀ AZIENDALI**

L'anno duemiladiciotto, il giorno 29 del mese di gennaio alle ore 15,00 presso la sala adibita alle riunioni del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, ubicata in Viale Unità d'Italia, 32/a, convocata con nota prot. n. 188 del 23 gennaio 2018 a mezzo fax, si è tenuta la riunione con la Rappresentanza Sindacale, per addivenire all'accordo ai sensi dell'art. 4 dello Statuto dei Lavoratori sulla Videosorveglianza e Controllo delle Attività Aziendali.

Risultano presenti:

- Gabriele Martelli Segretario Regionale e Coordinatore Provinciale CISL FP;
- Paola Puglielli Segretaria Regionale CGIL;
- Ing. Giacinto Mari – Responsabile del trattamento dei dati per gli aspetti Informatici-;
- Rag. Grazia Tarricone, Responsabile Area Finanziarie e RSU aziendale;
- Gemma Iannucci Responsabile dell'Area Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda, quale Segretario verbalizzante;
- Avv. Teresa Mazzarulli – Direttore dell'Azienda-

premessato che:

- l'ADSU di Chieti ha la necessità di attivare un impianto di videosorveglianza presso la Residenza Universitaria di via B. Croce a Pescara, al fine di garantire la sicurezza dell'edificio, degli studenti e degli operatori, nonché la tutela del patrimonio in genere dell'Ente, volto a fornire, ove si verificassero eventi criminosi, un valido supporto all'attività dell'Autorità Giudiziaria e/o delle FF.OO.
- l'utilizzo di tali apparecchiature potrebbe determinare la possibilità per l'Ente di esercitare un controllo a distanza dell'attività dei lavoratori, vietato ai sensi e per gli effetti dell'art.4 della Legge 20 maggio 1970, n. 300;

convengono quanto segue:

1. la premessa costituisce parte integrante del presente accordo;
2. l'Ente è autorizzato ad installare ed utilizzare le apparecchiature di sorveglianza distribuite e posizionate così come meglio descritto nell'allegato al presente accordo, con l'intesa che i dispositivi in questione non possono essere utilizzati per alcuna forma di controllo a distanza dei lavoratori;
3. le parti convengono altresì che eventuali spostamenti, come anche l'installazione di ulteriori telecamere, dovranno essere concordate tra le parti stipulanti il presente accordo, al fine di verificare la compatibilità con le previsioni in esso contenute;
4. il sistema di videosorveglianza si compone di parti hardware, software e di telecamere connesse per mezzo di una rete di comunicazione dati a un server secondo quanto riportato in allegato A;

5. le modalità di accesso alle immagini sono conformi alle prescrizioni di sicurezza previste dal Garante della Privacy nel provvedimento 8 aprile 2010;
6. le telecamere non inquadrano bagni, spogliatoi; inoltre, non sono presenti nell'edificio sale sindacali né un sistema per la timbratura dei dipendenti;
7. non sono state posizionate telecamere all'interno del gabbiotto di sorveglianza;
8. le telecamere non sono dotate di sistemi di rilevazione sonora che possano configurare l'ipotesi di intercettazione di comunicazioni e conversazioni
9. la conservazione delle immagini è limitata ad un periodo coincidente con il limite massimo consentito per la finalità in oggetto (24hh). La registrazione delle immagini è realizzata in forma ciclica ed in modo automatico dal sistema mediante programmazione del software. Il sistema impiegato è programmato in modo da operare, al momento prefissato, la cancellazione automatica da ogni supporto, mediante sovra-registrazione, con modalità tali da rendere non riutilizzabili i dati cancellati;
10. la conservazione per periodi maggiori a quanto indicato è prevista solo in relazione ad illeciti che si siano verificati o ad indagini delle Autorità Giudiziarie o di Polizia;
11. le immagini riprese dalle telecamere che controllano gli accessi saranno visibili in diretta, in sincronia con la registrazione, solo al personale del servizio di portineria, nel locale loro assegnato;
12. la consultazione delle immagini registrate, che dovrà avvenire per le sole finalità indicate in premessa, rimanendo esclusa qualsiasi forma di controllo continuativo relativo alla modalità di esecuzione della prestazione lavorativa dei dipendenti, è consentito solamente al Direttore Avv. Teresa Mazzarulli, al responsabile esterno della Ditta L'Aquila Vigilanza Rag. Dino Di Cintio, al Responsabile del trattamento dei dati per gli Aspetti Informatici Ing. Giacinto Mari, al referente della residenza universitaria Geom. Maurizio Aceto, anche disgiuntamente;
13. Qualora dall'utilizzo delle suddette apparecchiature l'Ente accerti l'attuazione di comportamenti illeciti o di rilevanza penale, gli stessi saranno valutati ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari e contrattuali;
14. Per quanto non previsto ai punti precedenti, le parti rinviano integralmente a tutte le prescrizioni dettate dal Garante per la Protezione dei dati personali in materia di divieto di controllo a distanza dei lavoratori sia mediante impianti audiovisivi, sia mediante altri strumenti a ciò destinati, di cui all'art. 4 della Legge 300/1970.

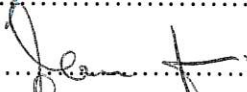
Alle ore 15:30 la riunione si ritiene conclusa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Sig. Gabriele Martelli..... 

Sig.ra Paola Puglielli..... 

Ing. Giacinto Mari..... 

Rag Grazia Tarricone..... 

Sig.ra Gemma Iannucci..... 

Avv. Teresa Mazzarulli..... 

Allegato A all' ACCORDO SINDACALE EX ART. 4 STATUTO DEI LAVORATORI VIDEOSORVEGLIANZA E CONTROLLO DELLE ATTIVITÀ AZIENDALI

1. le immagini di tutte le telecamere sono registrate sulla macchina di archiviazione digitale marca utc fire & security modello tvr15hd con hard disk da 2tb configurato per un tempo fisso di 24 ore, trascorso tale periodo le immagini vengono sovrascritte ciclicamente.
2. le immagini potranno essere estrapolate dal videoregistratore tdr15hd e conservate su altri supporti esterni solo se richiesto da indagini delle autorità giudiziarie o di polizia, comunque l'estrapolazione deve avvenire nei tempi previsti al punto 1.
3. le telecamere sono installate come da planimetria allegata, e visualizzate su monitor presso la portineria.
4. le telecamere installate sono n.12 posizionate presso:
 - tv.1 posizionata al piano rialzato atrio scale lato portineria;
 - tv.2 posizionata al piano rialzato uscita corridoio lato alloggi;
 - tv.3 posizionata al piano primo sopra porta uscita corridoio lato alloggi;
 - tv.4 posizionata al piano primo sopra porta uscita corridoio lato alloggi;
 - tv.5 posizionata al piano secondo sopra porta uscita corridoio lato alloggi;
 - tv.6 posizionata al piano secondo sopra porta uscita corridoio lato alloggi;
 - tv.7 posizionata al piano terzo sopra porta uscita corridoio lato alloggi;
 - tv.8 posizionata al piano terzo sopra porta uscita corridoio lato alloggi;
 - tv.9 e tv.10 posizionate sul lato Nord esterno della residenza;
 - tv.11 e tv.12 posizionate sul lato ingresso della Mensa Universitaria;(come riportato in planimetria allegata).
 - tv.13 posizionata all'interno della palazzina Polifunzionale, sopra l'apparecchiatura marcatempo, con visione esclusiva del portone di ingresso via Marconi

Sig. Gabriele Martelli.....

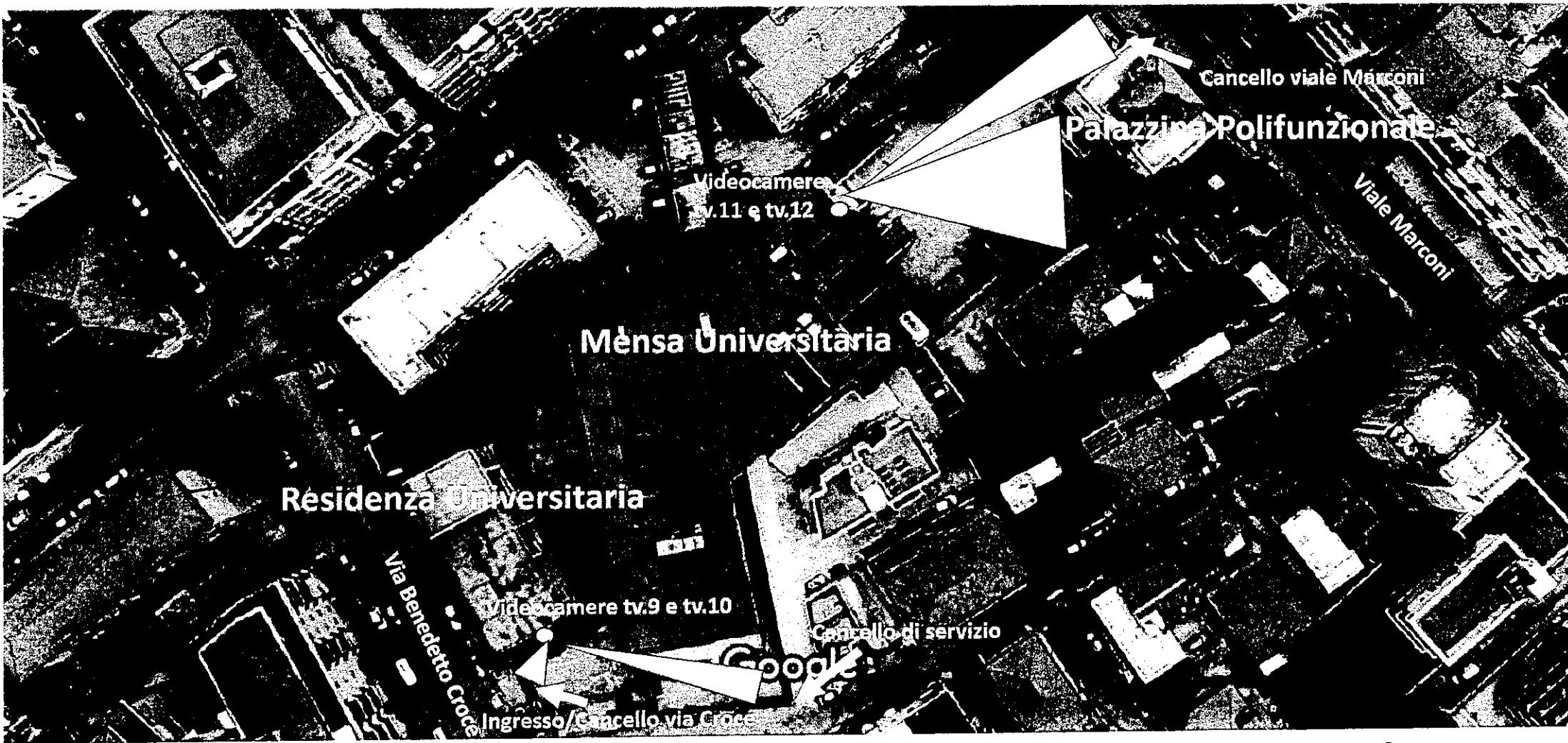
Sig.ra Paola Puglielli.....

Ing. Giacinto Mari.....

Rag. Grazia Tarricone.....

Sig.ra Gemma Iannucci.....

Avv. Teresa Mazzarulli.....

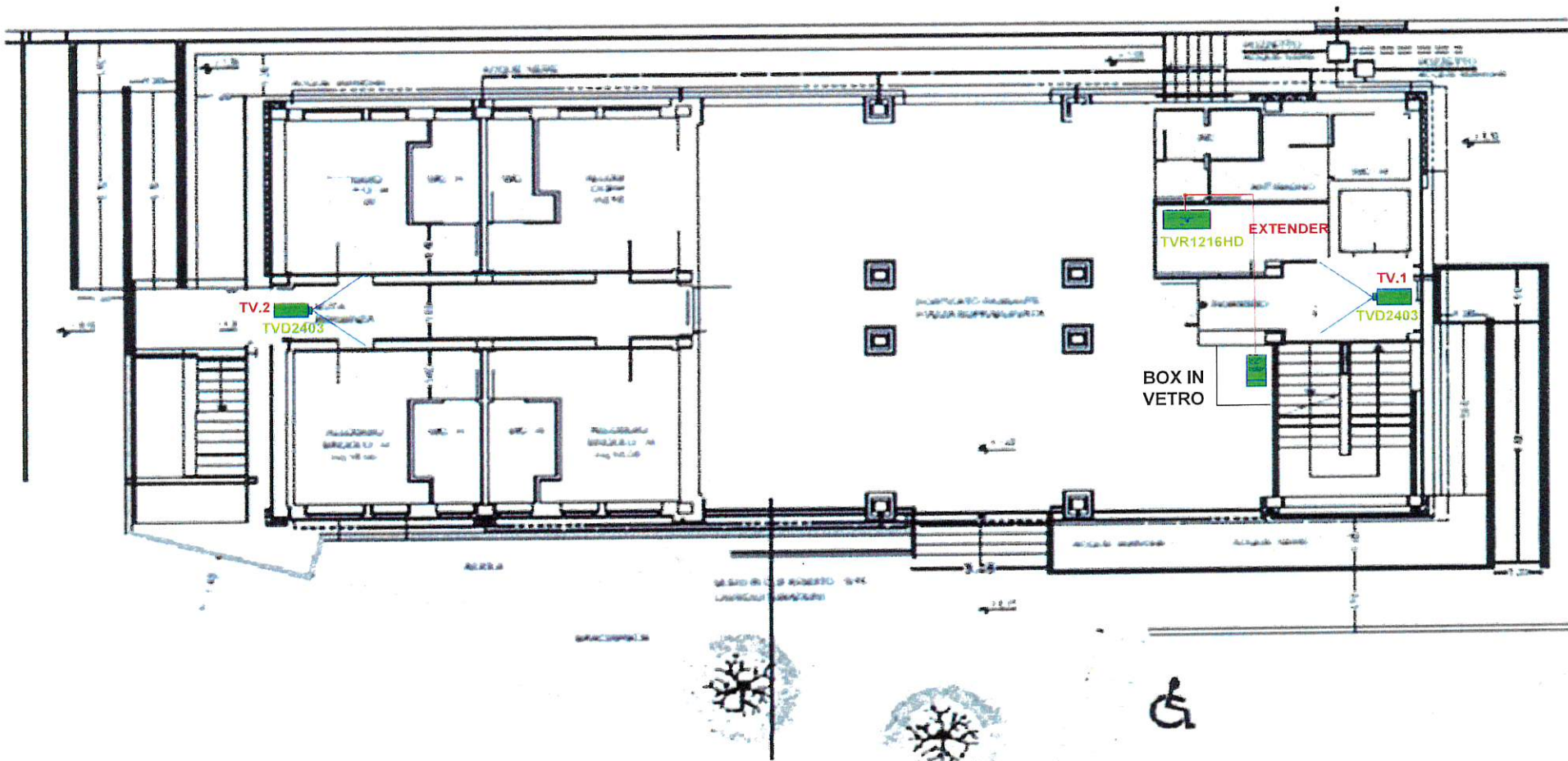


Handwritten signature

Handwritten signature




Handwritten signature





ADSU PESCARA CHIETI
Casa dello Studente e Mensa Universitaria
IMPIANTO TVCC
PIANTA PIANO RIALZATO

LEGENDA:

-  TELECAMERA
-  DVR
-  MONITOR 22" POLLICI A COLORI

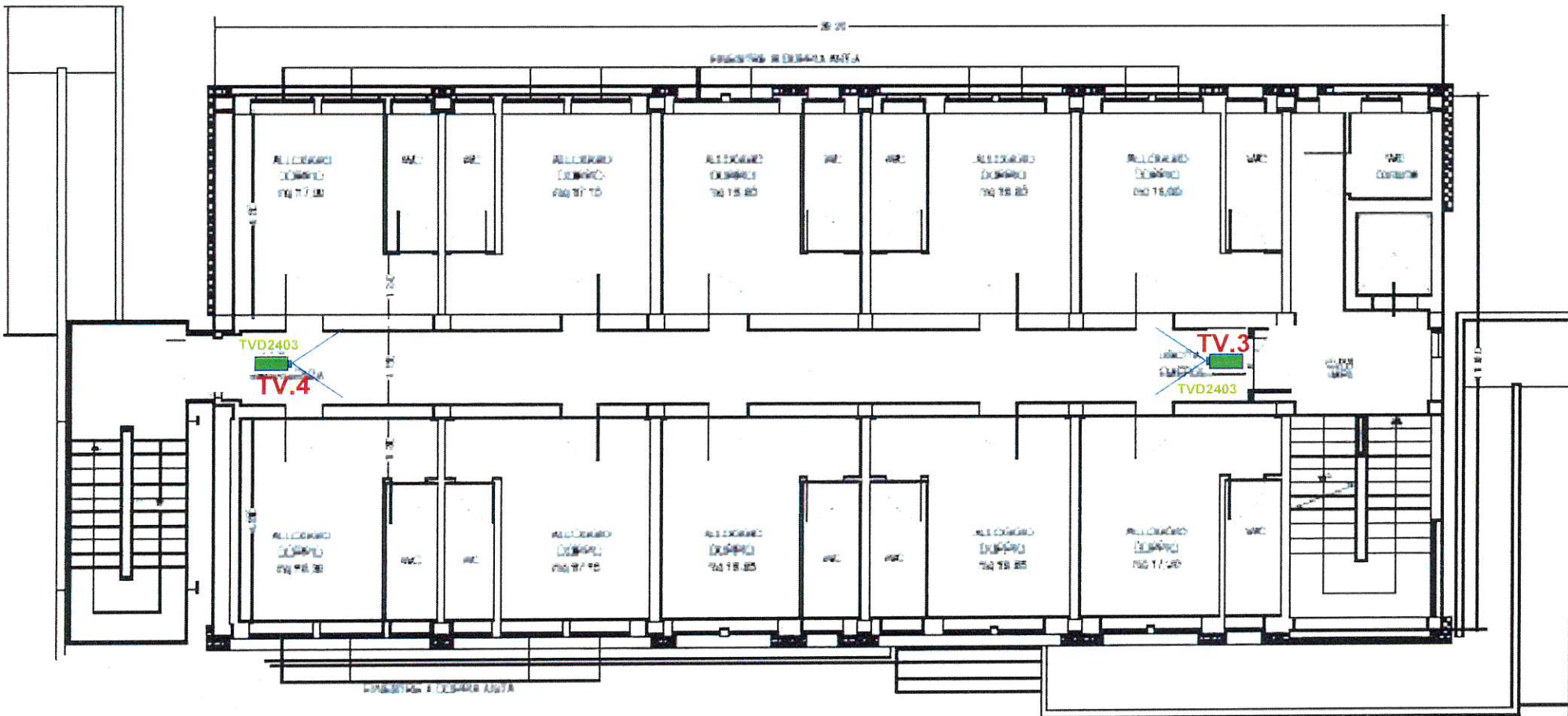


M. Rossi

for

M. Rossi

df



ADSU PESCARA CHIETI

Casa dello Studente e Mensa Universitaria

IMPIANTO TVCC


PIANTA PIANO PRIMO



LEGENDA:

 TELECAMERA

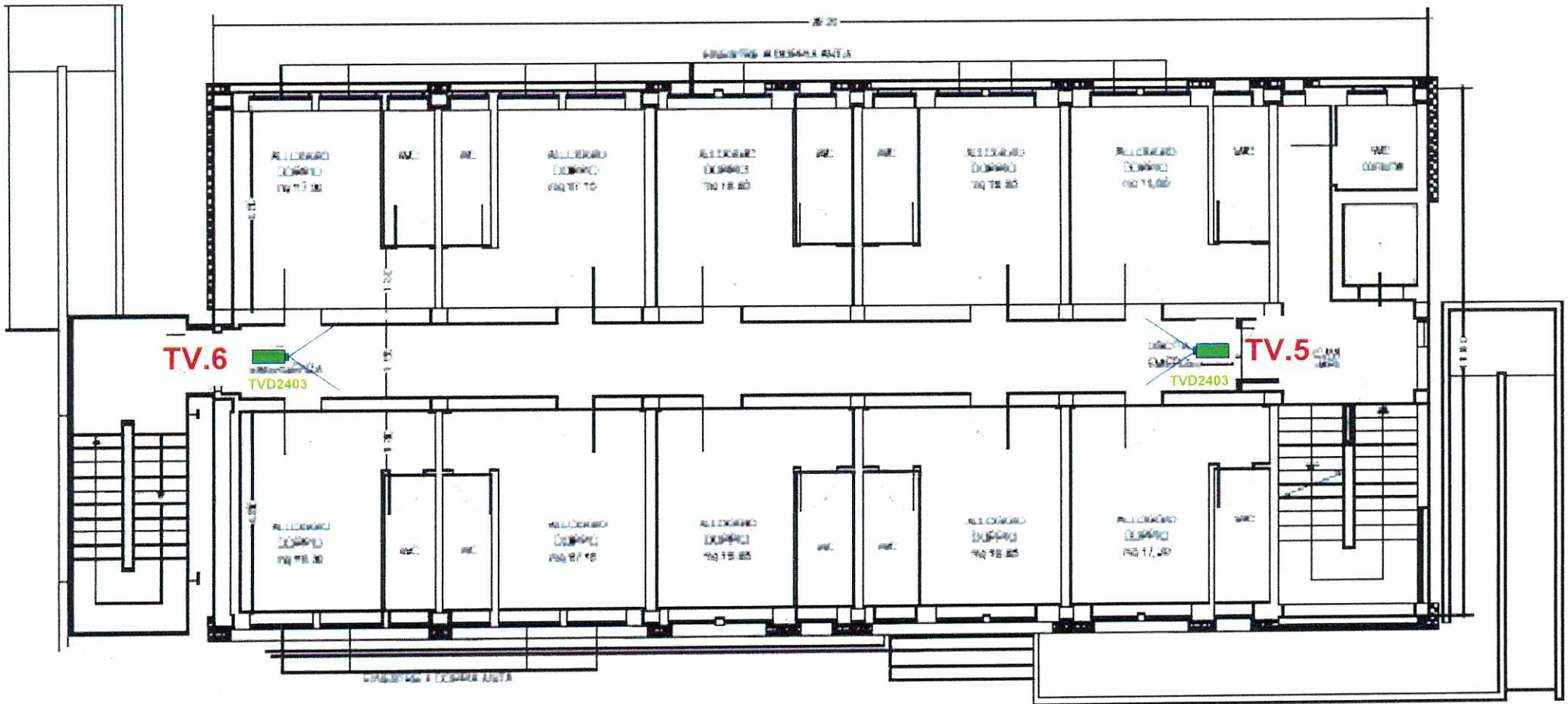
 DVR

 MONITOR 22" POLLICI A COLORI

Manfredi




*ll
es
per*





ADSU PESCARA CHIETI
Casa dello Studente e Mensa Universitaria
IMPIANTO TVCC
PIANTA PIANO SECONDO

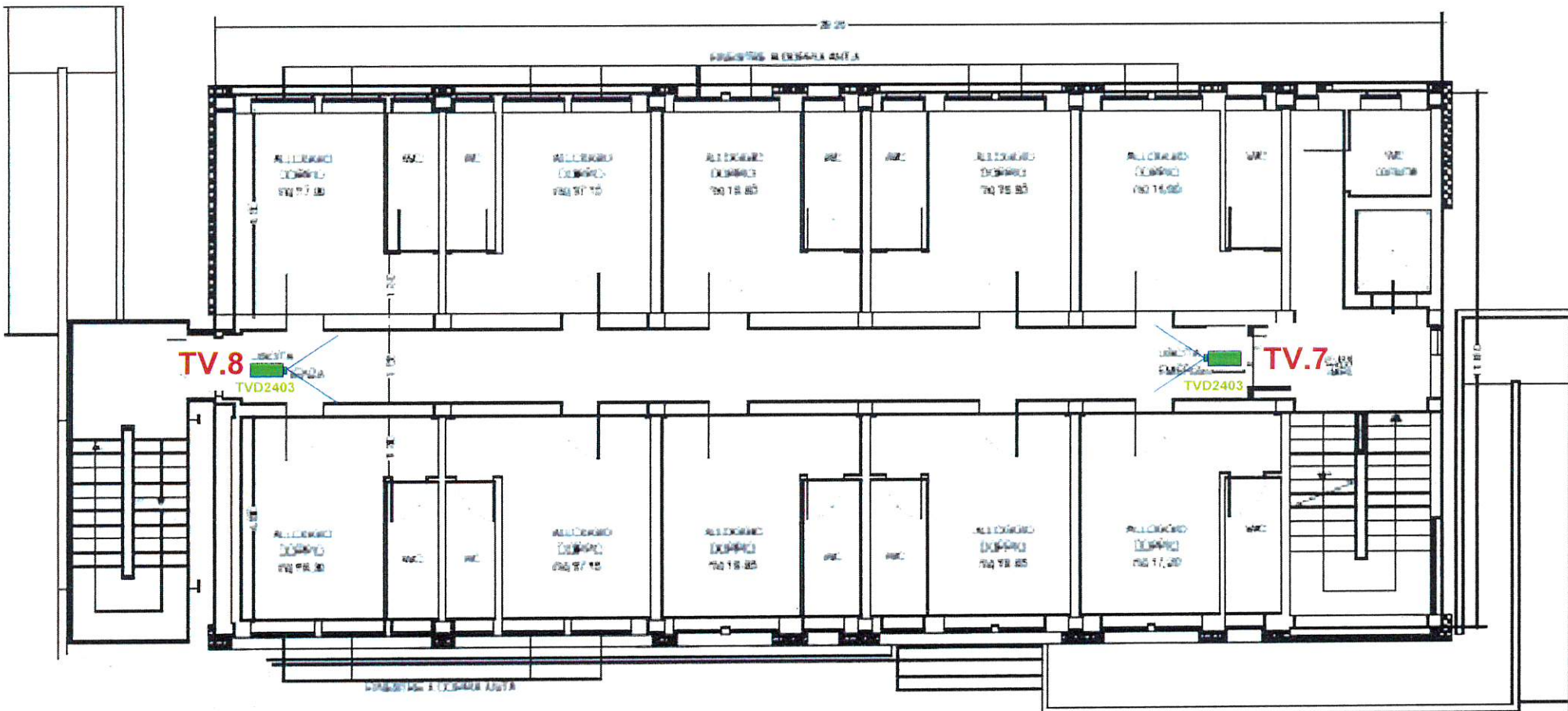
LEGENDA:

-  TELECAMERA
-  DVR
-  MONITOR 22" POLLICI A COLORI



Montar

[Handwritten signatures and initials]



ADSU PESCARA CHIETI

Casa dello Studente e Mensa Universitaria


IMPIANTO TVCC

PIANTA PIANO TERZO

LEGENDA:

 TELECAMERA

 DVR

 MONITOR 22" POLLICI A COLORI



Manfredi

Handwritten signatures and initials.



ALL. 2 INFORMATIVA VIDEOSORVEGLIANZA RESIDENZA UNIVERSITARIA VIA B. CROCE A PESCARA

(Provvedimento a carattere generale del garante dell'8 aprile 2010 - art. 13 D.Lgs 196/2003)

In osservanza di quanto previsto ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003, l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti nella sua qualità di titolare del trattamento dati, informa gli utenti dei suoi servizi, su quali siano le finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti mediante impianti di videosorveglianza a circuito chiuso, presenti nel polo residenziale universitario Benedetto Croce di Pescara (Residenza, Mensa e centro polifunzionale).

La presente informativa riguarda anche l'ambito di comunicazione e diffusione dei dati oggetto del trattamento, oltre alla natura del loro conferimento.

E nello specifico:

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati raccolti mediante sistemi di videosorveglianza, oggetto del trattamento, sono trattati ed utilizzati al fine di garantire la sicurezza del polo residenziale universitario Benedetto Croce di Pescara (Residenza Mensa e centro polifunzionale), degli studenti e degli operatori, nonché la tutela del patrimonio in genere dell'Ente ed è volto a fornire, ove si verificassero eventi criminosi, un valido supporto all'attività dell'Autorità Giudiziaria e/o delle FF.OO.

MODALITA' DI VISUALIZZAZIONE DELLE IMMAGINI. TEMPI E MODALITA' DI CONSERVAZIONE

Gli impianti permettono la registrazione del dato ripreso con sovra registrazione ogni 24 ore.

Il sistema è gestito da un responsabile mediante l'ausilio di incaricati appositamente nominati.

I dati sono conservati in appositi supporti informatici che assicurano le misure minime di sicurezza previste dal D.lgs. 196/2003. L'impianto comporterà esclusivamente il trattamento di dati personali rilevati mediante le riprese e che, in relazione ai luoghi di installazione delle videocamere, interesseranno l'area della residenza.

MISURE DI SICUREZZA

I dati personali oggetto del trattamento sono trattati, utilizzati e custoditi in osservanza delle misure di sicurezza previste dagli artt. 31-36 del D. lgs. n. 196/2003 e del suo allegato (cd Allegato B).

AMBITO DI COMUNICAZIONE E/O DIFFUSIONE

I dati non saranno diffusi, venduti o scambiati con soggetti terzi. La comunicazione dei dati personali relativi al trattamento in oggetto è possibile solo nei limiti consentiti in base al D. Lgs. n. 196/2003 ed in particolare nei casi di assistenza e manutenzione da parte delle ditte fornitrici.

I DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dagli articoli 7, 8, 9 e 10 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, rivolgendosi al Titolare o al Responsabile del trattamento dati videosorveglianza, anche oralmente. La richiesta può essere rivolta all' Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti all'attenzione del Responsabile del trattamento dati videosorveglianza.

Nel rispetto di quanto disposto al punto 3.5 (Diritti degli interessati) del Provvedimento in materia di videosorveglianza - 8 aprile 2010:

Deve essere assicurato agli interessati identificabili l'effettivo esercizio dei propri diritti in conformità al Codice, in particolare quello di accedere ai dati che li riguardano, di verificare le finalità, le modalità e la logica del trattamento (art. 7 del Codice).

La risposta ad una richiesta di accesso a dati conservati deve riguardare tutti quelli attinenti al richiedente identificabile e può comprendere eventuali dati riferiti a terzi solo nei limiti previsti dal Codice, ovvero nei soli casi in cui la scomposizione dei dati trattati o la privazione di alcuni elementi renda incomprensibili i dati personali relativi all'interessato (art. 10, comma 5, del Codice).

In riferimento alle immagini registrate non è in concreto esercitabile il diritto di aggiornamento, rettificazione o integrazione in considerazione della natura intrinseca dei dati raccolti, in quanto si tratta di immagini raccolte in tempo reale riguardanti un fatto obiettivo (art. 7, comma 3, lett. a), del Codice). Viceversa, l'interessato ha diritto di ottenere il blocco dei dati qualora essi siano trattati in violazione di legge (art. 7, comma 3, lett. b), del Codice).

TITOLARE

Titolare del trattamento dei dati personali è il l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti, con sede in viale dell'Unità d'Italia 32/a Chieti

NATURA DEL CONSENSO E CONFERIMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 24 D. Lgs. 196/2003 il consenso al trattamento dei suddetti dati non è necessario in base al Provvedimento generale del Garante emanato l'8 aprile 2010 e in quanto trattasi di aree video sorvegliate presidiate da adeguate informazioni portate a preventiva conoscenza degli interessati sottoposti alle riprese. Il conferimento dei dati è obbligatorio qualora si acceda all'area ripresa tenuto conto delle finalità.

ALL 3 Atto di nomina del responsabile esterno e contestuale informativa

(d.lgs. 196/2003 – Codice privacy)

La sottoscritta Avv. Teresa Mazzarulli, in nome e per conto dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti, titolare del trattamento di dati personali;

preso atto che l'affidamento del Servizio di guardiania e vigilanza con Atto n. 255 del 08/08/2017 comporta anche il trattamento di dati personali, ivi inclusi quelli inerenti apparati di videosorveglianza, ed è quindi soggetto alla normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ed al Provvedimento in materia di videosorveglianza – Garante della Privacy - 8 aprile 2010 ;

ai sensi dell'articolo 29 (responsabile del trattamento) del d.lgs. 196/2003;

NOMINA

la ditta Aquila srl, nella persona del sig Dino Di Cintio, designato dal legale rappresentante della stessa, responsabile esterno del trattamento dei dati personali, utilizzati per lo svolgimento del servizio affidatogli con il citato contratto, nel rispetto tutte le norme relative all'applicazione del d.lgs 196/2003.

In particolare, la ditta si impegna a:

- a) assicurare la riservatezza delle informazioni delle quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione;
- b) utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto, al fine di garantire la sicurezza degli edifici, degli studenti e degli operatori, nonché la tutela del patrimonio in genere dell'Ente, volto a fornire, ove si verificassero eventi criminosi, un valido supporto all'attività dell'Autorità Giudiziaria e/o delle FF.OO con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione, in particolare non utilizzare alcun dato tramite il quale possa esercitarsi il controllo a distanza dell'attività dei lavoratori, vietato ai sensi e per gli effetti dell'art.4 della Legge 20 maggio 1970, n. 300, o nei casi in cui si rilevino interferenze illecite nella vita privata (art. 615-bis del codice penale);
- c) adottare preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 31 del d.lgs. 196/2003;
- d) adottare e rispettare tutte le misure di sicurezza previste dagli articoli 33, 34, 35 e 36 del d.lgs. 196/2003, che configurano il livello minimo di protezione richiesto in relazione ai rischi indicati all'articolo 31, analiticamente specificate nell'allegato B del citato decreto "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza", e le misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema - 27 novembre 2008;
- e) adottare tutte le misure previste dal Provvedimento in materia di videosorveglianza – Garante della Privacy - 8 aprile 2010, sia per la visualizzazione sia per la registrazione delle immagini;
- f) individuare per iscritto le persone incaricate al trattamento e fornire loro le istruzioni relative alle operazioni da compiere, vigilando sulla corretta osservanza delle istruzioni impartite; fornire all'ADSU gli elenchi delle persone incaricate, ad ogni variazione;
- g) provvedere alla formazione degli incaricati;
- h) verificare semestralmente lo stato di applicazione del d.lgs. 196/2003 ed in particolare delle disposizioni contenute nel vigente documento programmatico della sicurezza;
- i) adempiere agli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati personali anche al compimento o alla revoca del presente incarico;
- j) a comunicare, tempestivamente, all'Azienda le eventuali richieste degli interessati all'accesso, alla rettifica, all'integrazione, alla cancellazione dei propri dati, ai sensi dell'articolo 7 (diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) del d.lgs. 196/2003.

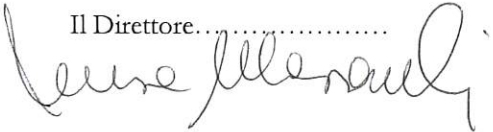




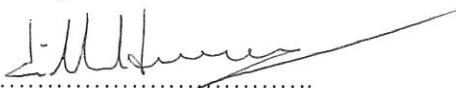
Si precisa che tale nomina avrà validità per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal titolare e si considererà revocata a completamento dell'incarico

Per l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti

Per Accettazione (Data e Firma) **21 FEB. 2018**

Il Direttore.....


Il legale Rappresentante Ditta Aquila S.r.L.

Dott. Tommaso Di Nardo


Il Soggetto Designato

Sig. Dino Di Cintio.....


Informativa articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali

Contestualmente al presente atto di nomina si informa, ai sensi dell'articolo 13 (informativa) del d.lgs. 196/2003 il signor Dino Di Cintio, designato dal legale rappresentante della ditta Aquila srl, di quanto segue:

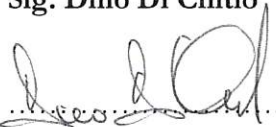
- a) *I dati personali necessari, ai sensi della normativa vigente in materia, per la gestione delle competenze connesse allo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento con n. 255 del 08/08/2017 sono trattati, anche con l'ausilio di strumenti informatici, nel rispetto di ogni misura cautelativa della sicurezza e della riservatezza prevista dal d.lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.*
- b) *Alla scadenza del contratto, detti dati saranno archiviati per il periodo previsto dalla vigente normativa sugli archivi pubblici.*
- c) *Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti.*

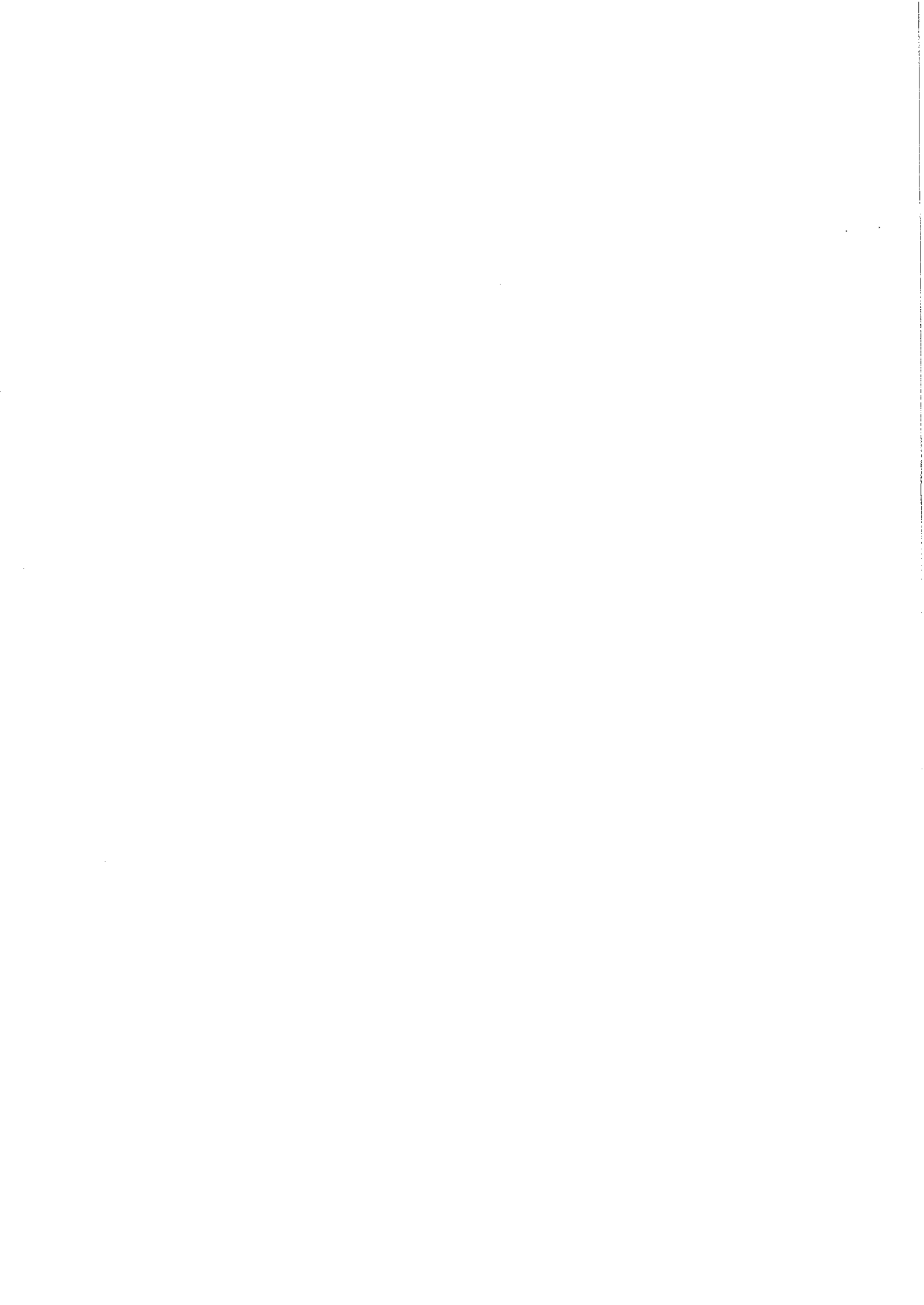
Per accettazione:

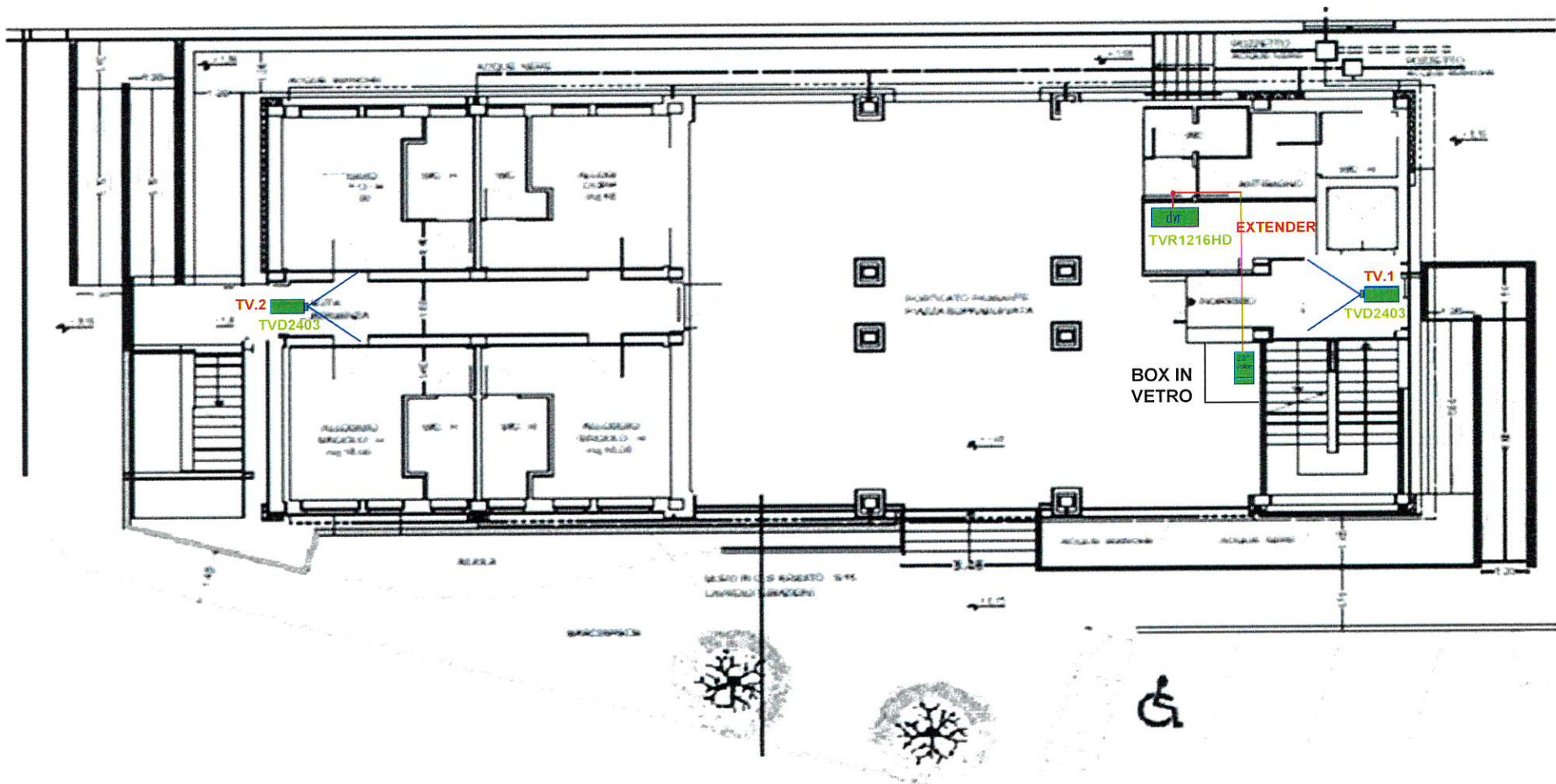
data e firma del soggetto designato dal legale rappresentante

della Ditta Aquila Srl

Sig. Dino Di Cintio







ADSU PESCARA CHIETI

Casa dello Studente e Mensa Universitaria


IMPIANTO TVCC

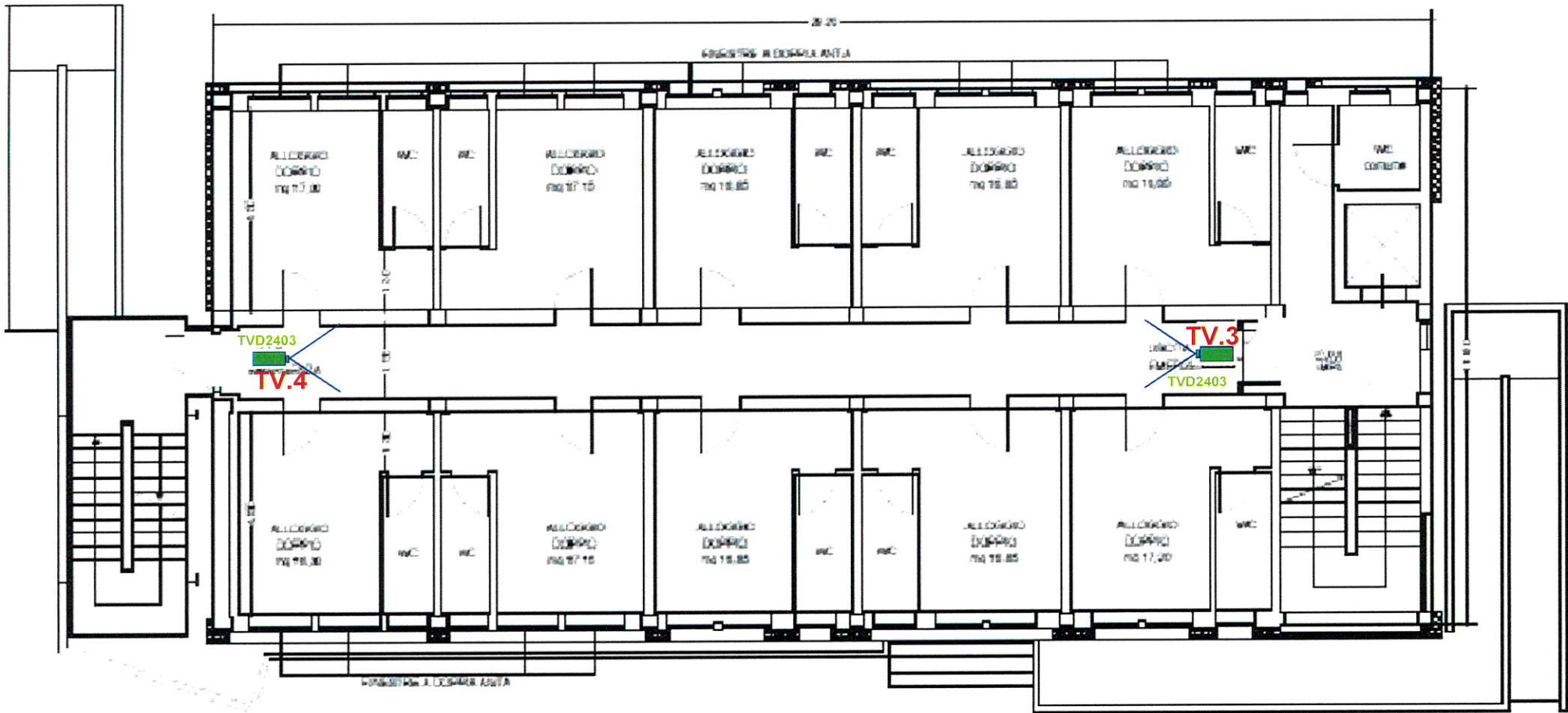
PIANTA PIANO RIALZATO

LEGENDA:

 TELECAMERA

 DVR

 MONITOR 22" POLLICI A COLORI



ADSU PESCARA CHIETI

Casa dello Studente e Mensa Universitaria


IMPIANTO TVCC

PIANTA PIANO PRIMO

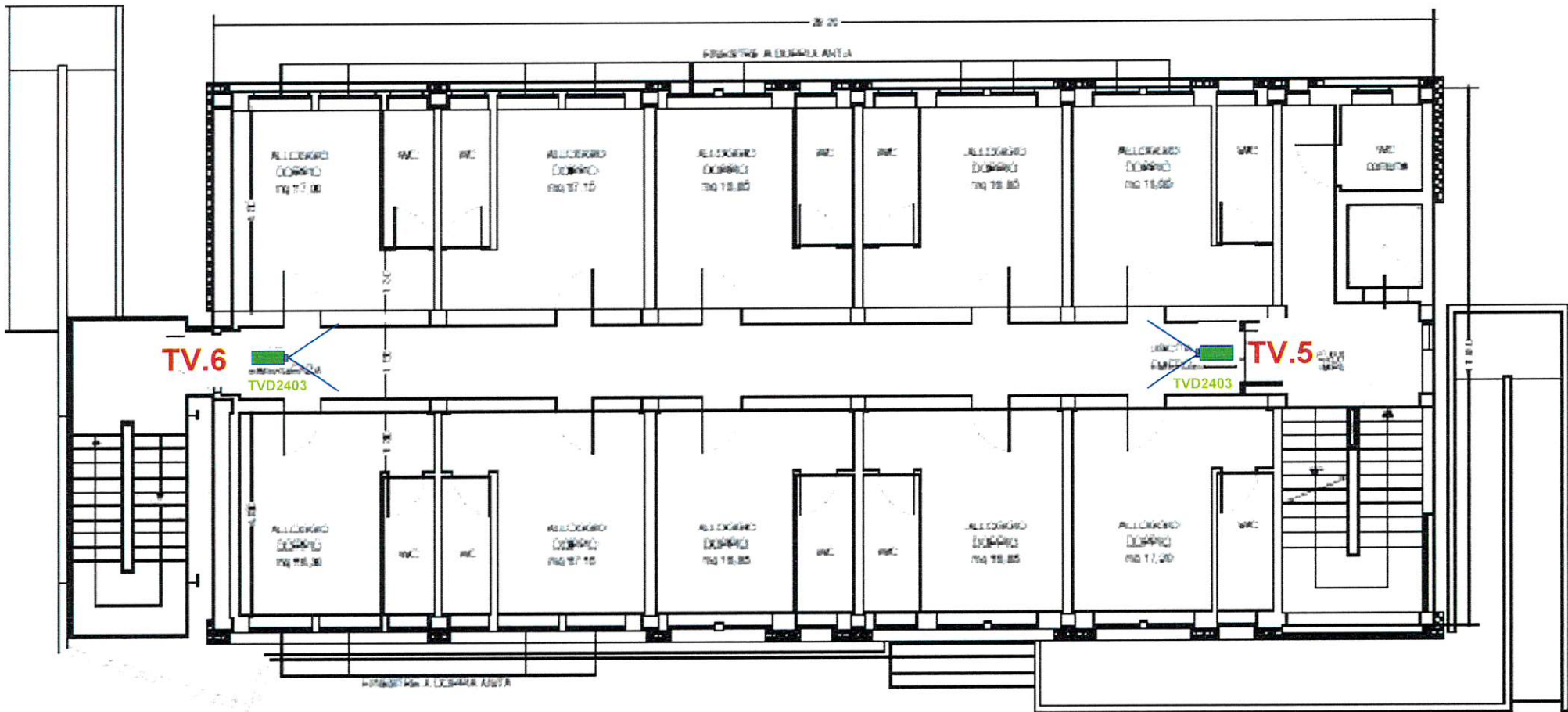
LEGENDA:

 TELECAMERA

 DVR

 MONITOR 22" POLLICI A COLORI








ADSU PESCARA CHIETI

Casa dello Studente e Mensa Universitaria

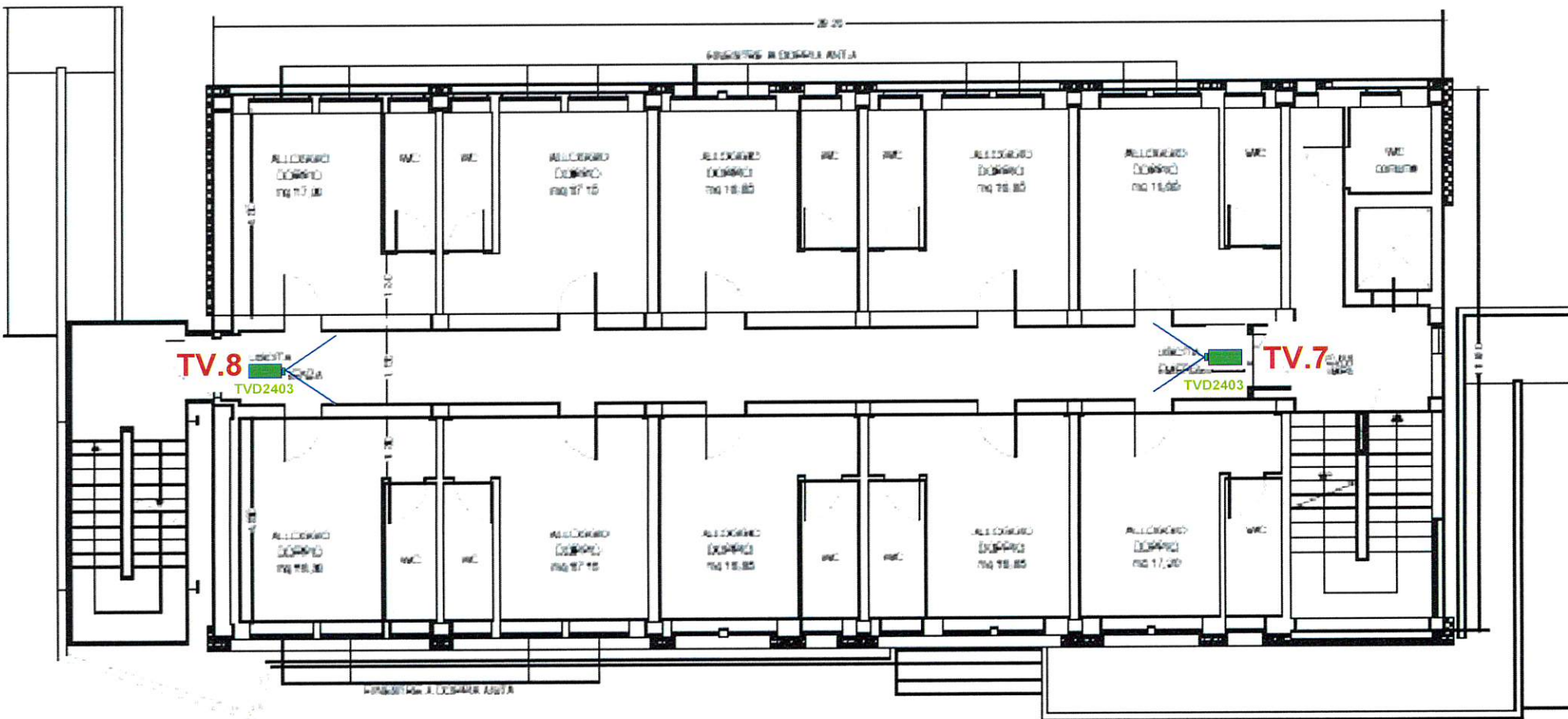
IMPIANTO TVCC

PIANTA PIANO SECONDO

LEGENDA:

-  TELECAMERA
-  DVR
-  MONITOR 22" POLLICI A COLORI





ADSU PESCARA CHIETI

Casa dello Studente e Mensa Universitaria


IMPIANTO TVCC

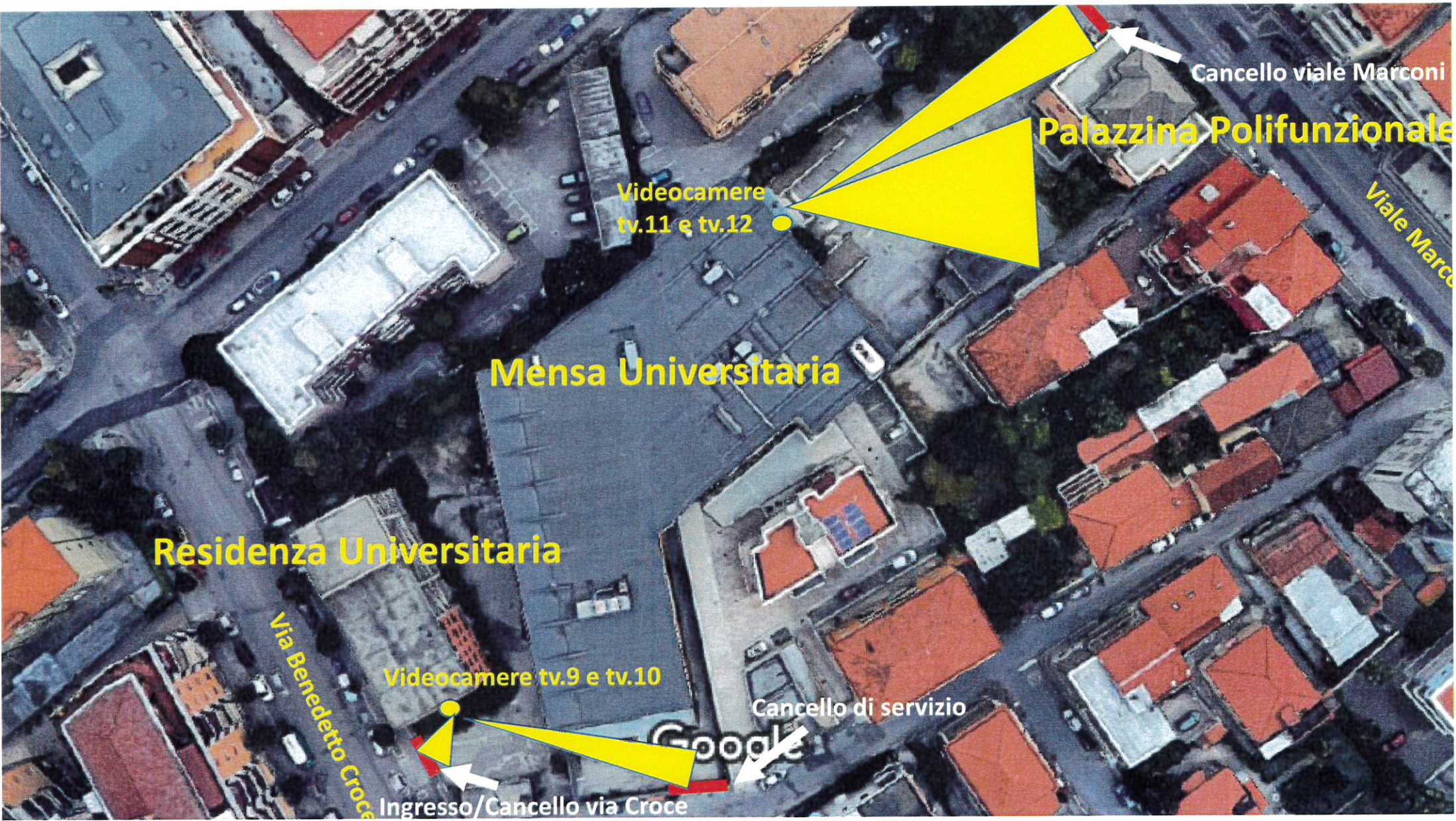
PIANTA PIANO TERZO

LEGENDA:

 TELECAMERA

 DVR

 MONITOR 22" POLLICI A COLORI



Cancello via Marconi

Palazzina Polifunzionale

Viale Marconi

Videocamere
tv.11 e tv.12

Mensa Universitaria

Residenza Universitaria

Via Benedetto Croce

Videocamere tv.9 e tv.10

Cancello di servizio

Google

Ingresso/Cancello via Croce

