

- 6 APR. 2009

Inviata alla Giunta Regionale in data _____

Esecutiva per presa d'atto della Giunta Regionale in data _____

22/2/2010 DECRET 99



Azienda per il Diritto agli Studi Universitari CHIETI

SEDUTA del 13 marzo 2009

Delibera n. 8

L'anno duemilanove

il giorno tredici

del mese di marzo

alle ore 16,00 nella sede dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti, convocato nei modi e nei termini di legge, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda con la Presidenza del dott. Massimiliano Pignoli e con l'intervento dei componenti:

	P	A		P	A
1) Prof. Giandomenico PALKA (Vice Presidente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5) Dott. Claudio PALMA (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Prof. Franco DI GIACOMO (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6) Dott. Ignazio RUCCI (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Dott. Giuseppe VISCO (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7) Sig. Francesco VERZELLA (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Dott. Angelo Lucio ROSSI (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8) Sig. Paolo RAIMONDI (Componente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assiste alla seduta, in qualità di Segretario e con parere consultivo il Direttore dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti, Avv. Teresa Mazzarulli.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara validamente costituita la riunione del Consiglio di Amministrazione ed atta a deliberare sul seguente argomento posto all'ordine del giorno:

Approvazione regolamento part-time.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art.8 della Legge Regionale 6 dicembre 1994 n.91, che prevede che al Consiglio d'Amministrazione dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti e Pescara, compete l'adozione di tutti gli atti necessari alla gestione dell'Azienda DSU;

VISTO la Legge 390 del 2.12.1991 ed, in particolare, dell'art.13, comma 1 che disciplina le forme di collaborazione, a tempo parziale, degli studenti universitari, iscritti all'Università "G.D'Annunzio" di Chieti e Pescara;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modifiche ed integrazioni;

PRESO ATTO del Piano di indirizzo triennale per il diritto agli studi universitari, approvato con delibera della Giunta Regionale n.553 del 4.06.2007;

CONSIDERATO che, nel corso degli anni, la collaborazione part-time degli studenti universitari, iscritti all'Università "G.D'Annunzio" di Chieti e Pescara, è stata sempre giudicata positivamente dai Responsabili d'Ufficio competenti;

PRESO ATTO che, nel corso dell'anno 2008, sono stati impegnati, nella collaborazione part-time n.15 studenti, regolarmente inseriti nelle graduatorie predisposte dall'Università "G.D'Annunzio" di Chieti e Pescara;

PRESO ATTO dell'ordinanza dirigenziale n.68 del 5 febbraio 2009, con la quale è stato uniformato il compenso corrisposto agli studenti universitari, coinvolti nel lavoro part-time presso gli Uffici dell'ADSU, con quello loro corrisposto dall'Università "G.D'Annunzio" di Chieti e Pescara;

ESAMINATA la proposta di "Regolamento per la collaborazione degli studenti universitari ad attività a tempo parziale", predisposta nel rispetto dell'art.13, comma1 della Legge 390 del 2.12.1991;

DATO ATTO che la proposta di Regolamento è stata trasmessa, a titolo informativo, alle Organizzazioni sindacali e che, se approvata, sarà pubblicata anche sul sito dell'ADSU;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile dell'Ufficio Affari Generali e del Personale, in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore circa la legittimità del presente provvedimento

CON VOTI unanimi, palesemente espressi, nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di approvare l'allegato "Regolamento per la collaborazione degli studenti universitari ad attività a tempo parziale", che si compone di n.9 articoli (all.n.1);
- 2) di sottoporre all'approvazione della Giunta Regionale il testo regolamentare in esame.

Si attesta la regolarità tecnico/amministrativa
del presente atto.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Luca Beccaro

Si attesta la regolarità contabile
del presente atto.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

La presente deliberazione, previa lettura, è stata approvata e firmata a termine di legge.

IL SEGRETARIO
(Avv. Teresa Mazzarulli)

Teresa Mazzarulli

IL PRESIDENTE
(Dott. Massimiliano Pignoli)

Massimiliano Pignoli



Per copia conforme ad uso amministrativo.

Chieti, _____

IL SEGRETARIO
(Avv. Teresa Mazzarulli)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti il 3 APR. 2009 e che vi rimarrà fino al 12 APR. 2009 (per 10 giorni consecutivi), ai sensi dell'art. 13 del regolamento organizzativo dell'Azienda D.S.U.

Chieti, 3 APR. 2009



IL SEGRETARIO
(Avv. Teresa Mazzarulli)

L'Ufficio proponente



GIUNTA REGIONALE

Direzione Politiche Attive del Lavoro,
Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali
SERVIZIO POLITICHE DELL'ISTRUZIONE,
DELL'EDUCAZIONE E DEL DIRITTO ALLO
STUDIO

Ufficio Diritto allo Studio Universitario
Via Raffaello, 137 - 65126 Pescara
Tel. 085 7672126

AZIENDA D.S.U. - CHIETI		
N.	2767	di PROTOCOLLO
18 MAR. 2010		
Cat.	Cl.	Fasc.

Pescara, li 15 MAR. 2010

Azienda per il Diritto agli Studi Universitari - Chieti	
17 MAR. 2010	Direttore Resp. d'Uff.
ARRIVO	

All'Azienda D.S.U.
V.le Unità d'Italia, 90
66100 CHIETI

Prot. n. RA 46592 /DL10/P

Oggetto: Deliberazione di Giunta Regionale n.99 del 22/02/2010.

Si comunica che con l'atto deliberativo in oggetto, che si allega in copia, è stata approvata la Deliberazione n. 8 del 13/03/2009 relativa all'adozione del *Regolamento part-time* di Codesta Azienda.

Distinti saluti.

Il Responsabile dell'Ufficio
(Diana Febo)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Giancarlo ZAPPACOSTA)



AZIENDA D.S.U. - CHIETI	
N. 2767	di PROTOCOLLO
18 MAR. 2010	
Cl. _____	Fasc. _____

GIUNTA REGIONALE

Seduta del 22 FEB. 2010

Deliberazione N. 99

L'anno _____ il giorno _____ del mese di 22 FEB. 2010

negli uffici della Regione Abruzzo, si è riunita la Giunta Regionale presieduta dal Presidente Sig. ALFREDO CASTIGLIONE (Per assenza del Presidente CHIODI)

con l'intervento dei componenti:

- | | |
|----------------|------------------|
| 1. CARPINETA | 6. MASCI |
| 2. DI DALMAZIO | 7. MORRA |
| 3. DI PAOLO | 8. STATI ASSENTE |
| 4. FEBBO | 9. VENTURONI |
| 5. GATTI | 10. _____ |

Svolge le funzioni di Segretario ~~Walter Gariani~~

OGGETTO

AZIENDA D.S.U. di Chieti. Delibera n. 8 del 13 marzo 2009 avente per oggetto "Approvazione Regolamento part-time."

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la Legge Regionale n. 91 del 06/12/1994, recante "Norme sul diritto agli studi universitari in attuazione della Legge 2 dicembre 1991, n. 390", che ha istituito per ciascun Ateneo una Azienda Regionale per la gestione degli interventi nel settore del diritto agli studi universitari;

VISTO in particolare, l'art. 13 della citata Legge Regionale che, nel disciplinare la esecutività ed il controllo degli atti delle Aziende Regionali, indica analiticamente, al terzo comma, quelli soggetti all'approvazione della Giunta Regionale;

VISTA la Legge 02/12/1991 n. 390 ed in particolare l'art. 13, comma 1 che disciplina le forme di collaborazione a tempo parziale degli studenti universitari;

RICHIAMATE le direttive contenute nel Piano di Indirizzo Triennale per il Diritto agli Studi Universitari per il triennio accademico 2007/08 - 2009/10, Parte I C, comma 17, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 553 in data 04/06/2007;

DIREZIONE REGIONALE/STRUTTURA SPECIALE SUPPORTO (Art. 4 L.R. 77/99):
DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE ED ISTRUZIONE, POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO/POSIZIONE DI STAFF: Politiche dell'Istruzione, Educazione e Diritto allo Studio

UFFICIO: Diritto allo Studio Universitario

L'Estensore
Diana Febo
(firma)

Il Responsabile dell'Ufficio
Diana Febo
(firma)

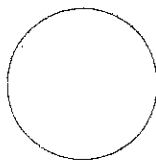
Il Dirigente del Servizio
Dr. Giancarlo Zappacosta
(firma)

Il Direttore Regionale
Dott.ssa Rita Pecoraro Rossi
(firma)

Il Componente la Giunta
Avv. Paolo Gatti
(firma)

Approvato e sottoscritto:

Il Segretario della Giunta
F.to Gariani
(firma)



Il Vice Presidente
Il Presidente della Giunta
F.to Castiglione
(firma)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

L'Aquila, li _____

25 FEB. 2010



Il Dirigente del Servizio Affari della Giunta
Il FUNZIONARIO
(Anna Maria Balassone)
(firma)

Handwritten scribble or signature

Faint, illegible text

Faint, illegible text

21 FEB 1955

CONSIDERATO che l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti, con la deliberazione di che trattasi ha inteso regolamentare la collaborazione degli studenti a tempo parziale che, nel corso degli anni, è sempre stata giudicata produttiva per gli Uffici che se ne sono avvalsi;

ESAMINATA la deliberazione in argomento, soggetta all'approvazione della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 13, comma 3, della L.R.n. 91/1994 e riscontrata la regolarità sotto il profilo di legittimità;

DATO ATTO del parere favorevole espresso dal Dirigente del Servizio Politiche dell'Istruzione, dell'Educazione e del Diritto allo Studio e dal Direttore Regionale della Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, nonché alla legittimità del presente provvedimento;

a voti unanimi e palesi resi nelle forme di legge

DELIBERA

ai sensi e per gli effetti di quanto indicato nelle premesse, che si intendono integralmente richiamate nel presente dispositivo;

- Di approvare la deliberazione n. 8 del 13/03/2009 adottata dall'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti avente ad oggetto: "Approvazione regolamento part-time"; facente parte integrante e sostanziale del presente atto.

Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti e Pescara

**Regolamento per la collaborazione degli studenti
universitari ad attività a tempo parziale**

Anno 2009

A cura della dott.ssa Iginia De Lucia
Responsabile Ufficio Affari Generali-Personale

REGOLAMENTO PER LA COLLABORAZIONE AD ATTIVITÀ A TEMPO PARZIALE DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI DELLA UNIVERSITÀ "G.D'ANNUNZIO" DI CHIETI E PESCARA

(in attuazione dell'art. 13, comma 1 della Legge 02.12.1991 n. 390 e del Piano di indirizzo triennale per il Diritto agli Studi Universitari, approvato con delibera della Giunta Regionale n.553 del 4.6.2007)

Art.1 - Il presente regolamento, emanato in attuazione dell'art. 13, comma 1, della legge 2.12.1991 n. 390 e del Piano di indirizzo triennale per il Diritto agli Studi Universitari, disciplina le forme di collaborazione, a tempo parziale, degli studenti universitari, iscritti alla Università "G.D'Annunzio" di Chieti e Pescara, connesse alle attività amministrative dei diversi Uffici dell'Azienda D.S.U. La collaborazione consiste nell'espletamento delle attività attinenti al lavoro dei vari Uffici dell'Azienda D.S.U., con esclusione di quelli inerenti ad attività che comportino l'assunzione di responsabilità amministrativa.

Art.2 - Per "forme di collaborazione" si intendono le attività di supporto temporaneo ed occasionale fornite direttamente dagli studenti, con particolare rilevanza per le attività espletate a favore degli studenti universitari, iscritti alla "G.D'Annunzio". La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione, ai fini dei pubblici concorsi. L'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti e Pescara provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni. Il compenso, corrisposto agli studenti universitari, è esente da qualsiasi trattamento fiscale.

Art.3 - Ciascun compenso, dell'importo di € 1.550,00, comporterà un impegno che non può superare le 150 ore annue di attività, nel rispetto delle esigenze di studio degli interessati. Il compenso verrà liquidato, su richiesta dello studente, o in due soluzioni, ciascuna a conclusione di 75 ore di collaborazione, o in un'unica soluzione, ma solo dopo l'acquisizione di una relazione scritta, sull'attività svolta, sulle ore effettuate e sul raggiungimento degli obiettivi prefissati, a firma del Responsabile d'Ufficio interessato. Nel caso in cui lo studente interrompa la propria collaborazione, senza aver ultimato il monte ore a disposizione, il compenso sarà proporzionalmente ridotto al numero delle ore effettivamente prestate e potrà essere utilizzato per il completamento della prestazione da un altro studente, secondo l'ordine della graduatoria.

Art.4 - Costituisce requisito obbligatorio, per la validità delle candidature, l'inserimento nelle graduatorie predisposte dall'Università "G.D'Annunzio" di Chieti e Pescara. Qualora tali graduatorie fossero esaurite o non disponibili, si può attingere alle graduatorie, predisposte dall'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti e Pescara per il conseguimento delle borse di studio e dei servizi abitativi, dando precedenza agli idonei non beneficiari.

Art.5 - Non possono presentare domanda:

- gli iscritti già in possesso di laurea (*fatta eccezione per i possessori di laurea di primo livello, che siano iscritti a corso di laurea specialistica, non a ciclo unico*);
- gli studenti che si trovino o si siano trovati nella posizione di ripetente o fuori

corso (*intermedio o dell'ultimo anno*) per più di una volta, durante la propria carriera scolastica;

- gli studenti che siano incorsi in sanzioni disciplinari.

Art.6 - Il Responsabile d'Ufficio, che ravvisasse la necessità di usufruire della collaborazione part-time degli studenti universitari, dovrà farne domanda scritta, indirizzata al Responsabile Ufficio Affari Generali, che, richiesti i nominativi all'Ufficio Affari Generali dell'Università "G.D'Annunzio", procederà ad attuare l'iter amministrativo per l'affidamento dell'incarico.

Art.7 - Le graduatorie degli studenti universitari, in possesso dei requisiti specifici richiesti, sono formulate dall'Università "G.D'Annunzio" di Chieti e Pescara.

Art.8 - In caso di prestazione collaborativa deficitaria e non adeguata alla qualità richiesta, si provvederà alla risoluzione del contratto, con provvedimento del Dirigente, dopo aver acquisito agli atti una dettagliata relazione del Responsabile della struttura, nella quale è stata prestata l'attività collaborativa. Lo studente decade, inoltre, dal diritto allo svolgimento delle collaborazioni o alla permanenza in graduatoria nei seguenti casi:

- rinuncia agli studi o trasferimento ad altra sede;
- conseguimento del titolo di studio.

Art.9 - I compensi assegnati agli studenti per attività svolte, ai sensi del presente Regolamento, sono incompatibili con le borse di studio erogate dall'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti e Pescara (A.D.S.U.), nonché con altre borse di studio, comunque denominate ed a qualsiasi titolo conferite.

La presente copia è conforme all'originale
In atti composta di n. 3 fogli e n. 3
facciate, è parte integrante e sostanziale
della deliberazione n. 8 del 13-3-09