

COMUNE DI PROVA

TESTO FUORI DAL PROGRAMMA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Preso atto che competente all'adozione del presente atto è il Responsabile del Procedimento;

Considerate pertanto le proprie competenze;

Considerato altresì, in relazione ai requisiti di chi emana l'atto:

- a) Di essere legittimato a emanare l'atto;
- b) Di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) Di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Preso atto:

- che la legge di stabilità per il 2016 (L. 28.12.2015, n. 208) prevede la definizione di un piano nazionale di contrasto alla povertà;
- in data 15/09/2017 è stato approvato il Decreto Legislativo n. 147, Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà) sul cd. reddito di inclusione (ReI);
- in data 28/01/2019 è stato approvato il Decreto Legge n. 4, Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni, convertito in Legge 02/03/2019, n. 26 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni;
- che il RdC prevede che l'erogazione del sostegno economico sia associabile a dei progetti di attivazione e inclusione sociale, al fine di accompagnare i beneficiari verso l'autonomia;

Dato atto che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Praia a Mare del 10.12.2020 n. 167, è stato approvato il Verbale della Conferenza dei Sindaci del 10.12.2020 riguardante la Programmazione del Piano Attuativo Locale – Fondo Contrasto alla Povertà Annualità 2018 e 2019 – Ambito Praia/Scalea;
- nel rispetto delle progettualità è risultato necessario dare avvio alla seconda priorità "Il rafforzamento degli interventi di inclusione" ed in particolare all'attivazione di tirocini d'inclusione come da Linee guida per l'impegno delle quote servizi del Fondo Povertà;
- la Regione Calabria con Deliberazione di Giunta Regionale n. 472 del 29/10/2018 ha recepito le linee guida per i Tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento Finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla Riabilitazione, approvate dalla conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano con Accordo del 22.01.2015" e successivo Decreto Dirigenziale n. 1527 del 12/02/2019 ha approvato il dispositivo attuativo della DGR 472/2018;
- che i tirocini sono strumenti di Inclusione Sociale a favore di soggetti svantaggiati, nell'ambito di un percorso orientativo, riqualificante e professionalizzante, pertanto, non costituiscono vincolo di assunzione e non si configurano in alcun modo quale rapporto di lavoro o di subordinazione;
- con la determinazione n. 3 del 04/01/2023 sono state avviate le procedure per l'individuazione di soggetti ospitanti, sia pubblici che privati, per l'attivazione dei tirocini finalizzati all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale, quali strumenti di sostegno alle misure di contrasto alla povertà finanziati dai Fondi di Contrasto alla Povertà – Ambito Praia/Scalea;
- che i tirocini si svolgono nell'ambito di un progetto personalizzato di intervento (Progetto

Personalizzato), condiviso con un'equipe multidisciplinare, avente a capo un Case Manager ed è finalizzato al superamento di preesistenti condizioni di svantaggio che condizionano l'autonomia del soggetto e dei familiari e/o all'inserimento lavorativo e sociale;

- Sono stati espletati gli adempimenti di legge, circa la dichiarazione UNILAV, la copertura assicurativa INAIL e la copertura assicurativa per la responsabilità civile, riportate nei singoli progetti formative, che regolamentano la concreta azione del tirocinante, così come gli adempimenti previsti dalle norme sulla tutela dei lavoratori nei luoghi di lavoro;
- Sono stati acquisiti i progetti di tirocinio sottoscritti dai Legali rappresentanti dei soggetti ospitanti, dai tutor aziendali e dai case manager, a favore dei tirocinanti di cui all'elenco acquisito agli atti dell'ufficio;
- Il soggetto ospitante, nella persona del Tutor aziendale individuato per ciascun tirocinante, ha curato la tenuta del "registro presenze del tirocinante" acquisito agli atti dell'ufficio e dal quale si evince che gli stessi hanno svolto almeno il 70% delle ore mensili come progetto personalizzato;
- Sono state acquisite le coordinate bancarie di ciascun tirocinante utili alla liquidazione;

Vista la determinazione di impegno somme n. 2049 del 22/12/2020 con oggetto "Presa d'Atto Autorizzazione alla rimodulazione PON Inclusione Convenzione AV-3-2016-CAL_01-Riallineamento Impegni di Spesa PON Inclusione e PAL (Piano Attuativo Locale) - Fondo Povertà Annualità 2018";

Visto il CUP E71E18000170001 per il Fondo Povertà Annualità 2018;

Vista la Reversale. 5261 del 05/12/2018;

Ritenuto opportuno erogare ai tirocinanti, il cui nominativo è riportato agli atti dell'ufficio, l'indennità relativa al 1° e 2° periodo di tirocinio per un importo complessivo di € 8.000,00;

VISTO:

1. Il Decreto Legislativo n. 50/2016;
2. Il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
3. Il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria;
4. Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
5. Il regolamento comunale di contabilità;
6. Il regolamento comunale sui controlli interni;
7. Il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000;
8. Lo Statuto Comunale;
9. La Determina n. 358 del 06/03/2023;

PROPONE

1. **Di procedere** alla liquidazione delle indennità dei tirocini finalizzati all'Inclusione Sociale, come indicato nell'elenco agli atti dell'ufficio;
2. **Di dare atto che** la somma complessiva di € 8.000,00 trova imputazione nella tabella che segue:

Titolo	I	Descrizione	Tirocini finalizzati all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale, quali strumenti di sostegno alle misure di contrasto alla povertà finanziati dai Fondi di contrasto alla povertà – Ambito Praia/Scalea – LIQUIDAZIONE TIROCINANTI Fondo Povertà Annualità 2018 CUP E71E18000170001.	
Piano dei Conti		1.10.99.99.999	Missione Programma	12.04
Intervento	1.10.04	Capitolo	76	

Impegno	1249 sub _____	Importo	€ 8.000,00	Anno	2018
---------	-------------------	---------	------------	------	------

3. **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, per come introdotto dall'articolo 3, comma 1, lettera d) della legge n. 213 del 2012;
4. **Di aver accertato** come da atti acquisiti da atti dell'Ufficio, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del Dlgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
5. **Di dare atto**, infine, che la presente determinazione va pubblicata all'Albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi, nonché inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso il settore Amministrativo;

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DOTT. MATTIA ESPOSITO**