Sistema Agenziale di Misura e Valutazione della Performance

REGIONE ABRUZZO

ASR ABRUZZO

Relazione sulla performance ASR - Anno 2022.

Coerente con il Sistema di Misura e Valutazione della performance dell'Agenzia e della Regione Abruzzo elaborata in base ai Decreti Legislativi n. 150/2009 e s.m.i. ed alla Legge Regionale n°6 / 2011 e s.m.i.

1 - MANDATO ISTITUZIONALE DELL'AGENZIA SANITARIA REGIONALE ABRUZZO

L'Agenzia Sanitaria Regionale Abruzzo ai sensi dell'art. 25 della L.R. n. 6/2009 è un'unità amministrativa caratterizzata dall'assegnazione di compiti specifici, come di seguito indicati, e di risorse organizzative ed economiche, con direzione e responsabilità autonome entro gli indirizzi definiti dalla Giunta Regionale.

L'Agenzia concorre al perseguimento della politica sanitaria regionale assicurando supporto tecnico-scientifico al Dipartimento Salute della Regione Abruzzo.

L'Agenzia Sanitaria Regionale svolge le seguenti attività:

a) monitoraggio della spesa sanitaria;

b) autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie;

c) redazione del piano annuale delle prestazioni delle Aziende Sanitarie e delle strutture private accreditate, nonché verifica e controllo delle prestazioni erogate;

d) osservazione epidemiologica e monitoraggio dei livelli essenziali di assistenza;

e) processo di budgeting annuale delle Aziende sanitarie e controllo di gestione;

f) attuazione E.C.M.;

g) ricerca e sviluppo di metodologie e strumenti per il governo clinico, per il miglioramento continuo della qualità e per lo sviluppo dell'integrazione socio-sanitaria;

h) monitoraggio e superamento delle liste di attesa nelle strutture sanitarie pubbliche.

L'Agenzia Sanitaria Regionale è un Ente Strumentale della Regione Abruzzo che concorre al perseguimento degli obiettivi di politica sanitaria regionale assicurando supporto tecnico-scientifico per l'esercizio, da parte della Regione Abruzzo, delle seguenti finalità:

1. L'osservazione epidemiologica e il monitoraggio dei "livelli essenziali di assistenza"
2. Il supporto tecnico al Dipartimento per la Salute della Regione Abruzzo per la programmazione sanitaria
3. La ricerca e sviluppo di metodologie e strumenti per il governo clinico, per il miglioramento continuo della qualità e per lo sviluppo dell'integrazione socio-sanitaria

I valori/obiettivi della ASR Abruzzo sono:

- La salute come diritto del cittadino e bene comune della collettività
- La tutela e garanzia pubblica dell'equità e della qualità delle prestazioni sanitarie e socio-assistenziali
- Lo sviluppo delle logiche integrate di sistema per creare e potenziare le reti di supporto formali e informali ai processi assistenziali dei pazienti

- Lo sviluppo delle attività fondato sull'evidenza scientifica (efficacia), sul congruo uso delle risorse (efficienza) e sulla metodologia del miglioramento continuo della qualità
- La condivisione e co-costruzione delle metodologie e degli strumenti di pianificazione e programmazione con gli operatori sanitari e socio-sanitari
- La creazione nell'ASR di un clima di lavoro creativo, coinvolgente e di piena soddisfazione degli operatori.

L'area-Sezione Amministrativa della ASR è deputata a sviluppare le seguenti attività:

1. Gestione amministrativa, economica, giuridica e previdenziale del personale
2. Reclutamento del personale e gestione dei contratti di lavoro
3. Coordinamento amministrativo delle attività progettuali
4. Attività di gestione dei bilanci dell'ente e tenuta delle scritture contabili, generali ed analitiche
5. Attività connesse all'acquisizione ed amministrazione di beni e servizi
6. Servizi di economato
7. Anticorruzione, trasparenza, Privacy, Benessere organizzativo;
8. Gestione ed esecuzione degli adempimenti amministrativi previsti dalla legislazione vigente

L'area Governo clinico e Qualità della ASR è deputata a sviluppare le seguenti attività:

1. Studio delle metodologie più aggiornate relative al Governo clinico nel SS Regionale
2. Messa a punto di documenti relativi ai Livelli Essenziali di Assistenza
3. Progettazione di interventi di monitoraggio per la riduzione delle Liste di attesa
4. Studio delle migliori soluzioni riguardanti la tematica del Health Tecnology Assessment
5. Autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie
6. Osservatorio epidemiologico
7. Integrazione socio-sanitaria
8. Percorsi diagnostico terapeutici

L'area Economico-Finanziaria della ASR è deputata a sviluppare le seguenti attività:

1. Monitoraggio della Spesa sanitaria; 2. redazione del piano annuale delle prestazioni delle Aziende Sanitarie e delle strutture private accreditate, nonché verifica e controllo delle prestazioni erogate; 3. Processo di budgeting annuale delle aziende sanitarie e controllo di gestione;

NB. All'Agenzia competono le iniziative di promozione e formazione del personale del SSN condotte in termini di "rete" fra le ASL e gli altri Enti Pubblici e Privati presenti ed attivi nel territorio regionale, in collaborazione con le altre Regioni.

2. DEFINIZIONI E FINALITA'

La presente relazione della performance dell'anno 2022, è redatta dall'Agenzia Sanitaria Regionale (ASR) in attuazione dei principi di cui al Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 e s.m.i. e secondo le indicazioni generali della Regione Abruzzo sotto il coordinamento ed in stretta collaborazione con la Direzione del Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo.

L'impianto resta in linea con quanto indicato dalla Legge Regione Abruzzo n. 6 del 8 aprile 2011 – Norme in materia Misurazione e valutazione delle prestazioni delle strutture amministrative regionali – e sue successive modifiche e integrazioni.

L'ASR ha operato nel solco dell'Accordo dell'integrativo (Accordo Sindacale sul sistema premiante) a suo tempo siglato con le OO.SS., validato dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV monocratico) individuato il 29 Agosto 2013 e, successivamente, sulla base del Piano della Performance per il triennio 2018-2020 confermato con delibera ASR n. 15 del 17.12.2020, validato dall'OIV degli Enti Strumentali della Regione Abruzzo in esecuzione della DGR n. 199 del 30 marzo 2016 recepita con Delibera ASR n. 54 del 20.09.2016 e successiva Delibera ASR n. 03 del 23.01.2019 di presa d'atto della DRG n. 252 del 27.04.2018.

Per l'anno 2022 con Delibera ASR n. 27 del 28.04.2022 l'ASR ha approvato, quale Sezione 2.2 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'ASR (c.d. PIAO) il Piano delle Performance ASR 2022-2023 e quivi si richiamano le seguenti delibere ASR Delibera ASR n. 50 del 14.10.2021 con cui il Direttore dell'ASR ha riproposto ai dipendenti le schede allegati 1-2-3 delle tre Sezioni ASR recanti gli obiettivi di performance individuale (70%) e organizzativa (30%) a seguito dell'incontro sindacale tenutosi presso l'ASR.

La presente relazione viene redatta con l'ausilio e la collaborazione della Referente ASR – OIV degli enti strumentali, Avv. Manuela Fini, in base alle risultanze che documentano la funzionalità dell'ASR ed i risultati raggiunti nel corso del Ciclo della performance dell'anno 2022, messo a regime con le informazioni nel frattempo adeguate al contesto in merito al personale in servizio. (Totale: numero sette dipendenti in servizio).

Le valutazioni di risultato provengono dal Direttore dell'ASR, il quale ha attribuito nell'anno 2022 dei precisi obiettivi formalmente definiti con le tre Sezioni/Uffici in cui anche è stata articolata

l'attività dell'ASR Abruzzo e come individuati nelle tre schede di budget – Piano Operativo 2022 agli atti dell'ASR.

Ricorrendo al Sistema di Misura impiantato negli anni precedenti, tenuto conto delle Sezioni d'intervento e degli obiettivi specifici approvati nel 2022, sono intervenute delle misure e valutazioni dei risultati conseguiti, in base ai quali si potrà riconoscere l'accesso alla distribuzione del salario di risultato a coloro che operano secondo le qualifiche formalmente riconosciute dall'Agenzia.

Grazie agli strumenti tecnici già impiegati nel passato, si può risalire alla valutazione dei risultati (il materiale resta archiviato in Agenzia con le rispettive Schede di budget – Allegati n. 1-2-3 alla presente relazione e riferiti alla Sezione 1, Sezione 2 , Sezione 3 per ciascuna Sezione dell'ASR).

Qui si provvede ad esporre le performance conseguite sia in termini di miglioramento della qualità che delle attività realizzate. Tali obiettivi, grazie alla valorizzazione dell'apporto dei suoi dipendenti, sono stati calibrati in base alle presenze in servizio documentate ed alla flessibilità attestata da parte del Direttore dell'ASR.

La performance organizzativa conseguita, abbinata alla performance individuale dei dipendenti assegnati in equipe omogenee, consentirà all'ASR di procedere all'erogazione meritocratica dei premi, nel pieno rispetto dei principi dell'azione amministrativa assicurata nel tempo e alla normativa vigente.

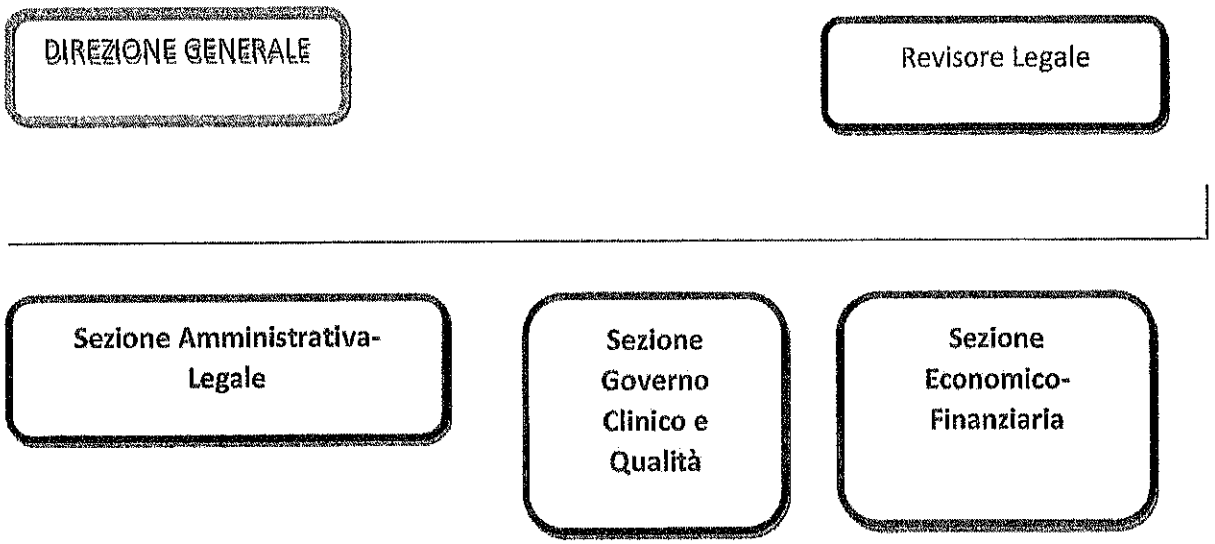
Il Ciclo di gestione della performance 2022, dunque, è coerente coi precedenti esercizi per cui le valutazioni del Direttore dell'ASR Abruzzo sono state effettuate sulla base dell'impianto già consolidatosi nei precedenti Cicli della performance e confermato con il Piano della performance dell'ASR per l'anno 2022.

La valutazione della performance del personale dipendente, va ribadito, è disciplinata nel rispetto del contratto integrativo vigente, fatta comunque salva l'applicazione delle norme di legge aventi carattere imperativo e inderogabile in termini di presenze al lavoro, proporzionate ai parametri stipendiali fissati dal protocollo applicativo richiamato al punto 2 della Relazione e dalla disciplina del Contratto integrativo decentrato integrativo normativo CCDI per il triennio 2020-2022 e dal CCDI parte economica 2022 approvati rispettivamente con Delibera ASR n. 05 del 15.02.2021 e Delibera ASR n. 60 del 15.11.2022

La *performance*, come noto, rappresenta il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un'entità organizzata (un gruppo di individui, un ufficio pubblico) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi prefissati e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni dell'organizzazione (la ASR Abruzzo), in quanto funzionale all'ottimizzazione del Sistema Sanitario Regionale.

2.1 ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'AGENZIA SANITARIA REGIONALE (ASR)

Per quanto riguarda l'organizzazione assunta dall'Agenzia Sanitaria Regionale si riporta il seguente assetto, analogo all'anno precedente:



Vale la pena aggiungere che gli Uffici non sono stati sostanzialmente modificati rispetto al passato, salvo la flessibilità, e tenendo conto che la dotazione organica in servizio che si è modificata per il passaggio di una dipendente dell'ASR alla Regione Abruzzo in comando fino al 31.12.2021 e dal 01.01.2022 in mobilità.

3. LE SCHEDE DI BUDGET FUNZIONALI ALLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'ANNO 2022

L'ASR Abruzzo ha consolidato i propri strumenti di pianificazione, documentazione e rendicontazione previsti oramai nella maggior parte degli Enti ed adottati nel corso degli esercizi precedenti dall'ASR Abruzzo.

3.1 Le performance conseguite finalizzate all'erogazione ai dipendenti dell'ASR del premio di produttività.

L'anno 2022 ha visto strutturarsi un processo di budget nei riguardi degli Uffici strutturati ricorrendo a schede analoghe a quelle precedenti, integrate con gli obiettivi in materia di anticorruzione e trasparenza che sono state opportunamente messe a fuoco all'inizio dell'anno da parte del Direttore dell'ASR, seguendo un approccio tecnico metodologico consolidato.

Per documentare il raggiungimento dei risultati ottenuti dalle tre Sezioni, vengono riportate le schede con le performance conseguite in conformità a quelle adottate con Delibera ASR n. 27 del 28.04.2022, agli atti dell'ASR.

Dopo le verifiche di risultato e le valutazioni, il raggiungimento degli obiettivi negoziati sono desumibili dalle performance % conseguite; che sono state assunte nella presente relazione tecnica, come risultanti dalla Tabella sotto riportata in conformità al regolamento di organizzazione e funzionamento dell'ASR Abruzzo approvato con Delibera ASR del Commissario n. 32 del 15/04/2015.

Sezioni	Descrizione Sezioni	N° Indicatori	Performance Totale %
Sezione n° 1	**Governo Clinico e Qualità**	15	100%
Sezione n°2	**Economico-Finanziaria**	15	100%
Sezione n°3:	**Amministrativa Legale - Direzione e Segreteria Generale -Contabilità, Bilancio, Personale**	15	99,84%

3.2 La distribuzione degli incentivi al personale dipendente

Nell'anno 2022 è stata applicata la delibera ASR n. 27 del 28.04.2022 Sezione 2 – 2.2 del PIAO ed integrata con le disposizioni previste nel CCDI parte normativa e parte economica 2022, approvati rispettivamente con Delibera ASR n. 05 del 15.02.2021 e Delibera ASR n. 60 del 15.11.2022. Le risorse variabili relative alla performance dei dipendenti dell'ASR per l'anno 2022 sono state aumentate ad €. 50.863,32 con delle economie derivanti dal Fondo risorse variabili costituito ed approvato con Delibera ASR n. 59 del 07.11.2022, pertanto, i conteggi tengono conto dei "parametri stipendiali" attribuiti ai dipendenti appartenenti alle tre Sezioni, e a ciascun dipendente, quindi, sono stati applicati i parametri risultanti dall'art. 6 dell'intesa riportati nella Tabella – Definizione del Parametro individuale di accesso al fondo illustrata nella Relazione sulla Performance anno 2021 e i parametri descritti nell'Accordo decentrato integrativo normativo sopracitato sottoscritto in data 4 dicembre 2020.

Ciò consentirà la distribuzione del salario correlato alla produttività individuale, opportunamente differenziata in base al parametro di accesso individuale e al numero di assenze accumulate nel corso dell'anno 2022 dal personale che risulta operativo in ciascuna Sezione della ASR unitamente alle schede di valorizzazione individuale per ciascun dipendente dell'ASR, agli atti dell'ASR Abruzzo.

4. CONCLUSIONI

La Relazione a consuntivo sulle performance dell'anno 2022 del personale ASR corredata dalle schede di rilevazione della performance organizzative e schede individuali, disponibili agli atti dell'ASR Abruzzo, sono stati conseguiti con riferimento agli indicatori concordati da parte delle singole Sezioni interne a questa Agenzia, con miglioramenti nei riguardi dell'anno precedente per gli indicatori di puntualità.

Pescara, 10.01.2023

EAM

ASR ABRUZZO AGENZIA SANITARIA REGIONALE

Il Direttore

Dr. Pierluigi Cosenza

Firmato digitalmente da:
COSENZA PIERLUIGI
Firmato il 10/01/2023 14:39
Seriale Certificato:
462539001008770599575707015544805670 25
Valido dal 22/10/2020 al 22/10/2023
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

ASR ABRUZZO
AGENZIA SANITARIA REGIONALE

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

Scheda di budget - Piano Operativo

SEZIONE 3 : SEZIONE AMMINISTRATIVA - LEGALE

Direttore ASR: Cristiano Di Giangiacomo - Manuela Fini- Stefania Di Zio

Cod. Ob.	Obiettivo strategico di riferimento	Descrizione ObSpecifico	Peso %	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Peso %	Unità misura	Storico	Atteso	Minimo	Verificato	Perf. %
1	MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA' AI SERVIZI DELL'AGENZIA	ASSICURARE IL PIENO RISPETTO DEI DIRITTI DEGLI UTENTI INTERNI/ESTERNI	25%	1-a	Giorni di ritardo degli adempim. Amministrativi	50%	GG. Ritardo	7	7	14	0	100%
				1-b	Continuità documentata del servizio all'utenza	50%	Copertura servizio per l'orario istit. %	10	10	50	10	100%
						100%						
2	MIGLIORAMENTO E POTENZIAMENTO QUALITA' DELLE PROCEDURE DI ACQUISTO	SNELLIRE LE PROCEDURE DI ACQUISTO	25%	2-a	Ricorso MEPA	20%	%	60	40	15	40	100%
				2-b	N. contenziosi su pagamenti	20%	%/Totale	0	3	5	0	100%
				2-c	N. Adesioni convenzioni (Acquisti)	15%	N°	2	1	0	2	100%
				2-d	Procedure d'incasso (Puntualità)	15%	giorni di ritardo	30	30	60	0	100%
				2-e	N. contenziosi su pagamenti	15%	%/Totale	0	3	5	0	100%
				2-f	N. verifiche periodiche convenzioni attive	15%	N°/Anno	10	10	5	10	100%
						100%						
3	MIGLIORAMENTO ACCREDITAMENTO/QUALITA'	COORDINARE E SUPPORTARE LE PROCEDURE DI ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DELLE STRUTTURE SANITARIE E SOCISANITARIE DELLA REGIONE ABRUZZO	25%	4-a	N. di Proposte di accreditamento	40%	numero proposte	6	6	3	10	100%
				4-b	n. incontri finalizzati al supporto tecnico dei GERA	40%	numero incontri	10	10	30	10	100%
				4-c	puntualità nel supporto tecnico della segreteria dell'OTA	20%	N/Anno	12	12	5	12	100%
						100%						
4	CONTRIBUTO / PARTECIPAZIONE DELL'AGENZIA ALL'ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	GESTIONE DEL PIANO ANTICORRUZIONE DELL'AGENZIA E DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA TRASPARENZA	10%	5-a	N. procedimenti monitor/Tot. Adempimenti anticorruzione	30%	N°/Tot.	1	1	0	1	100%
				5-b	Tempestività nella pubblicazione della documentazione prescritta sul sito	30%	esatta e tempestiva attuazione delle misure di prevenzione e obblighi di trasparenza	1	1	0	1	100%
				5-c	Puntualità nell'attuazione del Piano Anticorruzione	40%	entro il 31.01 di ogni anno	1	1	0	1	100%
						100%						
5	POTENZIAMENTO DELLA FORMAZIONE ECM	IMPLEMENTARE IL SISTEMA REGIONALE ECM MEDIANTE LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' FINALIZZATE ALL'ACCREDITAMENTO DEI PROVIDER E QUINDI ALL'EROGAZIONE DI FORMAZIONE DEL PERSONALE SSR	15%	5-a	Adozione del Piano Formativo ECM	40%	numero attività	10	10	15	10	100%
				5-b	Corrispondenza con AGENAS per rinnovo Convenzione e Recupero Crediti	40%	Numero di attività	5	4	2	10	100%
				5-c	Verifiche ECM presso i Provider	20%	Numero di verifiche	2	2	1	13	100%
						100%						

PESO TOTALE OBIETTIVI 100%

Eventuali annotazioni:

* COD OB N. 4 : Esatta e tempestiva attuazione delle misure di prevenzione e corruzione e obblighi trasparenza in conformità a quanto stabilito dall'OIV.

Performance organizzativa 100%

ASR ABRUZZO AGENZIA SANITARIA REGIONALE

Il Direttore/Responsabile del CdR

ASR ABRUZZO
AGENZIA SANITARIA REGIONALE

PIANO DEGLI OBIETTIVI- ANNO 2022

Scheda di budget - Piano Operativo

SEZIONE 2 : ECONOMICO - FINANZIARIA

Direttore ASR Angelozzi Daria

Cod Ob.	Obiettivo strategico di riferimento	Descrizione ObSpecifico	Peso %	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Peso %	Unità misura	Storico	Atteso	Minimo	Verificato	Perf. %
1	MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA' AI SERVIZI DELL'AGENZIA	GARANTIRE IL PIENO RISPETTO DEI DIRITTI DEGLI UTENTI	10%	1-a	Giorni di ritardo degli adempimenti amministrativi	40%	GG. Ritardo	7	8	16	8	100%
				1-b	Continuità documentata del servizio all'utenza	60%	Copertura servizio per l'orario istit. %	100	95	50	100	100%
						100%						
2	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELLE PROCEDURE	MIGLIORAMENTO IN PROGRESS DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO DELLA SPESA SANITARIA	50%	2-a	Completezza delle informazioni inviate	10%	Completezza dei dati forniti %	97	95	85	100	100%
				2-b	Numero dei report elaborati	20%	Numero complessivo dei report elaborati	5	5	4	5	100%
				2-c	Contatti con stackeholders ai fini del miglioramento della procedura	25%	N. contatti	6	5	2	6	100%
				2-d	Solleciti di invio documentazione ai fini della completezza dei dati elaborati	25%	N. contatti	20	5	2	20	100%
				2-e	Trasmissione puntuale dei dati al Dipartimento per la Salute e alle AASSLL	20%	GG. Ritardo	9	10	16	10	100%
						100%						
3	POTENZIAMENTO PRODOTTI / SERVIZI	POTENZIAMENTO INFORMAZIONI SUI DATI INFORMATIVI	20%	3-a	Richieste aggiuntive evase	30%	Numero di richieste	9	4	3	9	100%
				3-b	Grado di puntualità nell'evasione delle richieste aggiuntive	20%	GG. Ritardo	8	10	16	8	100%
				3-c	Completezza delle informazioni	40%	Completezza dei dati forniti %	85	80	50	95	100%
				3-d	Aggiornamento puntuale dei dati	10%	Completezza dei dati forniti %	85	80	50	90	100%
						100%						
4	CONTRIBUTO / PARTECIPAZIONE ALLA ORGANIZZAZIONE DELL'AGENZIA	SUPPORTARE DAL PUNTO DI VISTA ECONOMICO/ORGANIZZATIVO LE ALTRE AREE DELL'AGENZIA	20%	4-a	Supporto alle attività della Segreteria Tecnica dell'OTA	40%	Numero di attività (riunioni/ elaborazioni)	9	8	6	8	100%
				4-b	Supporto alle attività delle altre aree	20%	Numero di attività (riunioni/ elaborazioni)	4	4	2	4	100%
				4-c	Supporto ad attività organizzative interne	40%	Numero di attività (riunioni/ elaborazioni)	10	10	8	10	100%
						100%						

PESO TOTALE OBIETTIVI 100%

Eventuali annotazioni:

ASR ABRUZZO AGENZIA SANITARIA REGIONALE

Performance organizzativa 100%

Il Direttore

ASR ABRUZZO
AGENZIA SANITARIA REGIONALE

PIANO DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2022

Scheda di budget - Piano Operativo

SEZIONE 1: SEZIONE GOVERNO CLINICO E QUALITA'

Direttore ASR: Vito Di Candia e Dott.ssa Anita Saponari — Dott.ssa Giorgia Fragassi

Cod. Ob.	Obiettivo strategico di riferimento	Descrizione Obiettivo Specifico		Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Peso %	Unità misura	Storico	Atteso	Minimo	Verificato	Perf. %
1	MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA' AI SERVIZI DELL'AGENZIA	GARANTIRE IL PIENO RISPETTO DEI DIRITTI DEGLI UTENTI	20%	1-a	Giorni di ritardo medio degli adempim.	40%	GG. Ritardo	7	8	30	0	100%
				1-b	Continuità documentata del servizio	60%	Copertura servizio per l'orario istit. %	100	100	60	100	100%
						100%						
2	SUPPORTO AL DIPARTIMENTO SALUTE	SUPPORTO SULLE ATTIVITA' DEL DIPARTIMENTO SALUTE (ES. PROGRAMMA OPERATIVO)	20%	2-a	Numero di invio di Relazioni	70%	Numero Relazioni Tecniche	1	2	1	3	100%
				2-b	puntualità nel supporto tecnico al Dipartimento Salute	30%	GG. Ritardo	8	15	30	0	100%
						100%						
3	POTENZIAMENTO ATTIVITA' DEL GOVERNO CLINICO	SVILUPPARE NUOVE METODOLOGIE E STRUMENTI PER IL MIGLIORAMENTO CONTINUO DELLA QUALITA' DELLE STRUTTURE SANITARIE E SOCIO SANITARIE DELLA REGIONE ABRUZZO	20%	3-a	Numero di proposte di PDTA	40%	Numero Proposte	3	2	1	3	100%
				3-b	Numero report epidemiologici	40%	Numero Report	3	2	0	2	100%
				3-c	Numero incontri per il supporto tecnico x l'implementazione delle reti regionali	20%	Numero Incontri	6	3	2	3	100%
						100%						
4	WORKING IN PROGRESS	PROMUOVERE STRATEGIE FINALIZZATE ALL'OTTMIZZAZIONE ED ALLA EVOLUZIONE DELLE ATTIVITA' CLINICHE	20%	4-a	attivazione dell'ASR nell'ambito pandemia COVID e coordinamento CREA	20%	Numero Incontri	3	2	1	2	100%
				4-b	Numero di report di monitoraggio relativi ai PDTA previsti dalla normativa vigente	40%	Numero report	1	1	0	3	100%
				4-c	numero di file, caricati su piattaforma NSIS, relativi al Monitoraggio sui tempi di attesa ex ante previsti dalla normativa vigente	40%	N file caricati	4	4	2	4	100%
						100%						
5	MONITORAGGIO DEGLI INDICATORI DI ATTIVITA' OSPEDALIERA	CALCOLO DEI VOLUMI DI ATTIVITA' PER AREA CLINICA COME PREVISTI DAL MIS.MI.	20%	5-a	Monitoraggio indicatori per area clinica	80%	Numero di aree cliniche monitorate	6	6	4	6	100%
				5-b	Numero di report inviati al Dipartimento Sanità	20%	Numero report	1	1	0	1	100%
						100%						

PESO TOTALE OBIETTIVI 100%

Eventuali annotazioni:

ASR ABRUZZO AGENZIA SANITARIA REGIONALE

Performance organizzativa (%) 100%

Operatori del CdR

Criteri di VALORIZZAZIONE: PERSONALE ASR				Area medica		Area Amministrativa				Area Economisti
				Fragassi Giorgia	Saponari Anita	Fini Manuela	Di Giangiacomo Cristiano	Di Candia Mimmo	Di Zio Stefania	Angelozzi Daria
Criterio n. 1 – Rispetto dell'orario di lavoro		Punteggio da 1 a 5 dove 1 Minimo, 2 basso, 3 medio,	4 alto, 5 totale	5	5	3	5	5	5	5
Criterio n. 2 – Attività formativa facoltativa fuori dall'orario di lavoro e/o partecipazione a gruppi di lavoro anche con supporto amministrativo		Punteggio da 1 a 5 in base al livello: 1 circa 5 attività, 2 circa 10 attività, 3 circa 15 attività,	4 circa 20 attività, 5 circa 25 attività.	5	5	5	5	5	5	5
Criterio n. 3 – Disponibilità ad interscambiabilità ad attività non programmate		Punteggio da 1 a 5 dove 1 Minimo, 2 basso, 3 medio,	4 alto, 5 totale	5	5	5	5	5	5	5
Criterio n. 4 - Grado di operatività in autonomia		Punteggio da 1 a 5 1 dal 10%-20%, 2 dal 21% a 40%, 3 dal 41% al 60%,	4 dal 61% a 80%, 5 da 81% a 100%	5	5	5	5	5	5	5
Criterio n. 5 –										
1) Prestazioni individuali tot. Punti 40 :	a) apporto professionale e livello di autonomia anche propositiva	punteggio da 2 a 8 dove: 2 si trova spesso in difficoltà con gli imprevisti, 4 se la cava discretamente,	6 riesce quasi sempre, 8 affronta e risolve i problemi	8	8	8	8	8	8	8
	b) Grado di responsabilità	punteggio da 2 a 8 dove: 2 evita le responsabilità, 4 accetta normalmente le responsabilità e ne affronta le conseguenze,	6 Assume volentieri nuove responsabilità applicandosi ai problemi fino alla conclusione, 8 cerca nuove responsabilità dando ottimi risultati	8	8	8	8	8	8	8
	c) Capacità di relazioni	punteggio da 2 a 8 dove: 2 tende alla suscettibilità, 4 Va generalmente d'accordo con tutti , 6 è' cordiale ed affiatato ,	8 mantiene un atteggiamento collaborativo e disponibile nei confronti di tutti: offre supporto ed aiuto ai colleghi	8	8	8	8	8	8	8
	d) Qualità, precisione e quantità di lavoro	punteggio da 2 a 8 dove: 2 Livello scarso. E' lento e discontinuo nella esecuzione del lavoro , 4 Livello buono. Si nota il suo impegno a realizzare anche di più di quanto gli viene richiesto,	6 riesce quasi sempre, 8 Livello ottimo. La sua esperienza e il suo impegno gli permettano di raggiungere ottimi risultati.	8	8	8	8	8	8	8
	e) Capacità di rispondere al cambiamento	punteggio da 2 a 8 dove: 2 Si mostra disorientato da qualsiasi cambiamento, 4 Pone qualche resistenza a svolgere compiti,	6 accetta situazioni nuove, 8 Accetta molto positivamente situazioni nuove.	8	8	8	8	8	8	8
2) Grado di raggiungimento degli obiettivi: Livello di realizzazione dei risultati rispetto ai programmi ed agli obiettivi assegnati tenendo anche conto della assiduità in servizio:		Valutazione varia in base alla % di raggiungimento degli obiettivi. specificare la % dove Da 0 a 30% (18), da 31 a 70% (42), da 71 a 100% (60)		60	60	60	60	60	60	60
	2.1) Grado di rendimento Tot punti e % di erogazione	massimo 100 punti da assegnare. Dove: inadeguato (max 10 punti), appena adeguato (11-40 punti),	sufficiente (41-60 punti), buono (61-80 punti), ottimo (81-100 punti)	100	100	100	100	100	100	100
3) DECURTAZIONE per violazione del Codice di Comportamento		Punti da decurtare								

220

Punteggio totale	220	220	218	220	220	220	220
Punteggio in %	100,00	100,00	99,09	100,00	100,00	100,00	100,00
Punteggio su base 70	70,00	70,00	69,36	70,00	70,00	70,00	70,00
performance organizzativa	30	30	30	30	30	30	30
performance totale in %	100,00	100,00	99,36	100,00	100,00	100,00	100,00

Saponari Anita	Fimiani Sara	Fini Manuela	Di Giangiacomo Cristiano	Di Candia Mimmo	Di Zio Stefania	Angelozzi Daria

ASR ABRUZZO AGENZIA SANITARIA REGIONALE

Criteri di VALORIZZAZIONE: PERSONALE ASR				Sezione governo clinico e qualità			Sezione amministrativa-legale			Sezione economico-finanziaria
				Fragassi Giorgia	Saponari Anita	Di Candia Vito	Fini Manuela	Di Gianglacomo Cristiano	Di Zio Stefania	Angelozzi Daria
Criterio n. 1 – Rispetto dell'orario di lavoro		Punteggio da 1 a 5 dove		5	5	5	3	5	5	5
		1 Minimo, 2 basso, 3 medio,	4 alto, 5 totale							
Criterio n. 2 – Attività formativa facoltativa fuori dall'orario di lavoro e/o partecipazione a gruppi di lavoro anche con supporto amministrativo		Punteggio da 1 a 5 in base al livello:		5	5	5	5	5	5	5
		1 circa 5 attività, 2 circa 10 attività, 3 circa 15 attività,	4 circa 20 attività, 5 circa 25 attività.							
Criterio n. 3 – Disponibilità ad interscambiabilità ad attività non programmate		Punteggio da 1 a 5 dove		5	5	5	5	5	5	5
		1 Minimo, 2 basso, 3 medio,	4 alto, 5 totale							
Criterio n. 4 - Grado di operatività in autonomia		Punteggio da 1 a 5		5	5	5	5	5	5	5
		1 dal 10%-20%, 2 dal 21% a 40%, 3 dal 41% al 60%,	4 dal 61% a 80%, 5 da 81% a 100%							
Criterio n. 5 –										
1) Prestazioni individuali tot. Punti 40 :	a) apporto professionale e livello di autonomia anche propositiva	punteggio da 2 a 8 dove:		8	8	8	8	8	8	8
		2 si trova spesso in difficoltà con gli imprevisti, 4 se la cava discretamente,	6 riesce quasi sempre, 8 affronta e risolve i problemi							
	b) Grado di responsabilità	punteggio da 2 a 8 dove:		8	8	8	8	8	8	8
		2 evita le responsabilità, 4 accetta normalmente le responsabilità e ne affronta le conseguenze,	6 Assume volentieri nuove responsabilità applicandosi ai problemi fino alla conclusione, 8 cerca nuove responsabilità dando ottimi risultati							
	c) Capacità di relazioni	punteggio da 2 a 8 dove:		8	8	8	8	8	8	8
		2 tende alla suscettibilità, 4 Va generalmente d'accordo con tutti , 6 è' cordiale ed affiatato ,	8 mantiene un atteggiamento collaborativo e disponibile nei confronti di tutti: offre supporto ed aiuto ai colleghi							
	d) Qualità, precisione e quantità di lavoro	punteggio da 2 a 8 dove:		8	8	8	8	8	8	8
		2 Livello scarso. E' lento e discontinuo nella esecuzione del lavoro , 4 Livello buono. Si nota il suo impegno a realizzare anche di più di quanto gli viene richiesto,	6 riesce quasi sempre, 8 Livello ottimo. La sua esperienza e il suo impegno gli permettono di raggiungere ottimi risultati.							
	e) Capacità di rispondere al cambiamento	punteggio da 2 a 8 dove:		8	8	8	8	8	8	8
		2 Si mostra disorientato da qualsiasi cambiamento, 4 Pone qualche resistenza a svolgere compiti,	6 accetta situazioni nuove, 8 Accetta molto positivamente situazioni nuove.							
2) Grado di raggiungimento degli obiettivi Livello di realizzazione dei risultati rispetto ai programmi ed agli obiettivi assegnati tenendo anche conto della assiduità in servizio:		Valutazione varia in base alla % di raggiungimento degli obiettivi. specificare la % dove		60	60	60	60	60	60	60
		Da 0 a 30% (18), da 31 a 70% (42), da 71 a 100% (60)								
	2.1) Grado di rendimento Tot punti e % di erogazione	massimo 100 punti da assegnare. Dove:		100	100	100	100	100	100	100
		inadeguato (max 10 punti), appena adeguato (11-40 punti),	sufficiente (41-60 punti), buono (61-80 punti), ottimo (81-100 punti)							
3) DECURTAZIONE per violazione del Codice di Comportamento		Punti da decurtare								

Punteggio totale	220	220	220	218	220	220	220
Punteggio in %	100,00	100,00	100,00	99,09	100,00	100,00	100,00
Punteggio su base 70	70,00	70,00	70,00	69,36	70,00	70,00	70,00
Performance organizzativa	30	30	30	30	30	30	30
Performance totale in %	100,00	100,00	100,00	99,36	100,00	100,00	100,00

Fragassi Giorgia	Saponari Anita	Di Candia Vito	Fini Manuela	Di Gianglacomo Cristiano	Di Zio Stefania	Angelozzi Daria

ASR ABRUZZO AGENZIA SANITARIA REGIONALE