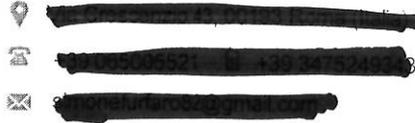


## INFORMAZIONI PERSONALI

Furfaro Simone



ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

01/05/2012–alla data attuale

## Collaborazione Coordinata e Continuativa

Age.na.s (Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali)  
Via Puglie 23, 00187 Roma (Italia)  
[www.agenas.it](http://www.agenas.it)

- attività di monitoraggio relativa all'analisi dei principi ispiratori e delle modalità di organizzazione dei servizi sanitari a livello regionale.
- attività di supporto tecnico-scientifico e di studio relativo all'assistenza primaria con particolare riferimento ai nuovi assetti dei distretti sanitari derivanti dalla riorganizzazione del territorio, alla riduzione dell'accesso improprio al Pronto Soccorso e allo sviluppo delle cure e delle strutture intermedie, nonché all'integrazione sociosanitaria e delle sue modalità di attuazione sul territorio, con particolare riferimento alle politiche per la non autosufficienza a livello nazionale e regionale. Supporto alle attività di analisi, anche comparata, dei risultati derivanti dalle attività di monitoraggio svolte.
- supporto tecnico-scientifico e di studio relativa all'assistenza primaria con particolare riferimento alla ricognizione normativa.
- supporto per le attività inerenti le Regioni soggette a piano di rientro.
- predisposizione dei sottopareri da fornire nell'ambito della convenzione Siveas (Sistema Nazionale di Verifica e Controllo sull'Assistenza Sanitaria) con il Ministero della Salute.
- attività di coordinamento e supporto tecnico-scientifico in ambito di progetti nazionali e regionali.
- dal 2012 rappresentante Agenas al Tavolo Tecnico per la verifica degli adempimenti regionali con il Comitato Permanente per la verifica dei livelli essenziali.
- dal 2012 rappresentantedell'Area funzionale Organizzazione dei Servizi Sanitari al Comitato LEA.
- dal 2015 referente nell'ambito della convenzione AGENAS/ASR Abruzzo.
- dal 2015: Project Manager del Progetto di Ricerca Corrente 2014 Agenas – Ministero della Salute in materia di "Implementazione dei programmi di screening: analisi delle barriere e dei fattori facilitanti, modificabili e non. Seconda fase: Sperimentazione di strumenti evidence-based per la programmazione locale".
- partecipazione, in qualità di esperto dello stato dell'arte della riorganizzazione dei servizi sanitari regionali delle Regioni in Piano di rientro, al gruppo di Lavoro per la predisposizione di un documento di proposta che definisca "requisiti uniformi per la realizzazione del numero europeo armonizzato a valenza sociale 116 117 su tutto il territorio nazionale al fine di dare attuazione alle Decisioni Europee del 2007 e 2009"

Attività o settore Sanità e assistenza sociale

01/08/2009–01/04/2012

## Prestazioni di servizi per SSN

Cooperativa Sociale Integrata Capodarco, Roma (Italia)

Con il ruolo di Responsabile di Produzione per la Commessa, svolgevo una funzione di coordinamento e controllo del ramo produttivo di tutte le risorse impiegate all'interno dei servizi erogati dalla cooperativa presso i suddetti clienti:

- IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO, Istituto dermatologico San Gallicano – Istituto nazionale tumori Regina Elena), all'interno del quale si erogano i servizi di Cassa, prenotazione della Hall, Laboratorio analisi e malattie sessualmente trasmissibili. All'interno dello stesso istituto, inoltre, si erogano anche i servizi di accettazione e ricoveri, composizione delle agende, prenotazione dei servizi erogati in intramoenia.

- Fondazione Policlinico TorVergata, all'interno del quale si effettua l'archiviazione ottica delle cartelle cliniche. Tale servizio prevede inoltre la stampa e l'invio delle cartelle richieste dall'utenza della struttura, oltre lo stoccaggio.

Con la Qualifica di operatore livello B1 ho prestato servizio presso l'ufficio di MEDICINA DI BASE dell'ASL RME, all'interno di questo servizio vengono svolte attività di:

- Iscrizione di cittadini Ue ed extra Ue al SSN;
- Scelta/Revoca da parte dell'assistito dei medici di medicina generale (MMG);
- Rilascio esenzioni dal ticket;
- Rimborsi per spese sanitarie tenute all'estero e di alta specializzazione;
- Rimborso spese per pazienti dializzati e trapiantati;
- Raccordo tra il distretto e i MMG.

Con la Qualifica di operatore livello B1 ho svolto attività presso il servizio HELP DESK del POLICLINICO UNIVERSITARIO UMBERTO I di Roma, svolgendo attività di gestione software e inserimento dati, attività di coordinamento dei tecnici informatici e delle reti presenti nella struttura, affiancamento nello sviluppo dell'informatizzazione dei reparti.

con la Qualifica di operatore livello B1 ho svolto attività presso il servizio RECUP per la Regione Lazio, con mansioni di prenotazione e gestione delle agende di prestazioni delle strutture del SSN. Nello stesso periodo ho svolto presso il servizio SGPL dell'ARES attività di coordinamento e gestione dei trasferimenti riguardanti i reparti rianimazione delle varie strutture aderenti.

01/02/2005–01/08/2009

#### Collaborazione per l'organizzazione e il controllo di eventi

A.S. Roma, Roma (Italia)

Controllo e distribuzione di accessi dei media alle manifestazioni sportive. Smistamento, controllo ed assegnazione dei tagliandi di accesso alle partite di calcio relative al campionato di calcio di Serie A, della Coppa Italia e della Champions League.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/01/2011–01/05/2012

#### Master di II livello in Diritto Sanitario e farmaceutico

 Master universitario  
di II livello

Università degli Studi di Roma Tre, Roma (Italia)

Il master ha tracciato un percorso di specializzazione e approfondimento in temi di management, organizzazione ed economia sanitaria e farmaceutica. Concentrandosi, al contempo, sugli aspetti di diritto che regolano entrambe le materie.

01/05/2008–01/03/2011

#### Laurea Magistrale in Giurisprudenza con valutazione 97/110

Laurea magistrale

Università degli Studi di Roma Tre, Roma (Italia)

Il mio percorso di studi ha toccato le principali aree di indirizzo. Ho focalizzato particolarmente la mia attenzione nell'area civilistica di diritto sulla concorrenza. Nella mia tesi di laurea ho approfondito la tematica riguardante il terzo contratto

01/09/2002–01/05/2008

#### Dottore in Scienze Giuridiche con la valutazione di 80/110

Laurea triennale

Università degli Studi di Roma Tre, Roma (Italia)

Ho focalizzato la mia attenzione sul ramo d'impresa avendo difatti sostenuto alcuni esami presso la facoltà di economia "Federico Caffà" tra cui Economia aziendale e Diritto tributario. La mia tesi di laurea ha approfondito la tematica riguardante il diritto Amministrativo mettendo in luce gli aspetti principali riguardanti lo spoil system.

01/09/1997–01/06/2002

#### Diploma di maturità scientifica con votazione 60/100

Diploma di maturità

Liceo Scientifico Statale G. Peano, Roma (Italia)

01/10/2015–30/10/2015 Corso di formazione specialistica in materia di Anticorruzione  
Scuola Nazionale dell'Amministrazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Roma (Italia)

31/01/2017–28/02/2017 Corso di formazione e di addestramento di II livello  
Age.na.s (Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali), Roma (Italia)

il corso è stato istituito dall'Agenas nell'ambito degli interventi finalizzati alle attività di affiancamento delle Aziende sanitarie da sottoporre a piano di efficientamento a norma dell'art. 1 comma 579 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208.

Il corso è stato tenuto dai docenti della School of Management (SDA) dell'Università Bocconi di Milano e dell'Alta scuola di economia e management dei sistemi sanitari (ALTEMS) dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma.

Il corso, suddiviso in 16 moduli formativi di circa 9 ore ciascuno, ha riguardato le principali tematiche relative alla governance aziendale, con focus specifici sugli strumenti di analisi delle performance sia in ambito economico-finanziario, sia in ambito di efficacia e efficienza delle cure (organizzazione dei servizi e qualità, sicurezza ed esito delle cure prestate).

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Grande sensibilità e ottima capacità di motivare e di ascoltare il gruppo di lavoro, di adattarmi ad esso derivante dal lavorare presso una cooperativa, la quale ha come scopo sociale l'inserimento di categorie svantaggiate nel mondo del lavoro

La partecipazione continua a sport di squadra (calcio, pallavolo) e la collaborazione lavorativa nell'ambito di eventi sportivi, a contatto con migliaia di persone, mi ha permesso di sviluppare:

- Buono spirito di gruppo;
- Capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali;
- Buone capacità di comunicazione.

Competenze organizzative e gestionali Buona capacità organizzativa nell'ambito di un progetto, sviluppata in ambito universitario grazie alla realizzazione di lavori in gruppo nell'ambito di corsi

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza dell'ambiente Windows, del pacchetto Office.  
Utilizzo di software di fotoritocco e grafica (Photoshop, etc.).  
Buona conoscenza dell'architettura hardware di computer.

Patente di guida B

IN FEDE

