



**PROVINCIA DI ASCOLI PICENO**  
*medaglia d'oro al Valor Militare per Attività Partigiana*

**RELAZIONE PERFORMANCE OBIETTIVI 2020**

## PREMESSA

La presente relazione viene redatta in linea con quanto previsto dal comma 1, lett. b) dell'Art. 10 D.lgs. 2009 per evidenziare, a consuntivo, i risultati organizzativi conseguiti nell'anno 2020. In particolare, viene verificata la coerenza dell'atto conclusivo della performance con gli obiettivi strategici ed operativi puntualmente delineati nel Piano Esecutivo di Gestione/Piano Performance per gli esercizi 2020-2022 approvato con Decreto del Presidente N.114 del 30.12.2020.

Sotto il profilo generale, la stesura del documento è stata ispirata ai principi di trasparenza e intelligibilità dei contenuti. Si precisa inoltre che tale documento trova integrazione e indispensabile riscontro nell'analisi e nella lettura dei dati del Bilancio di Previsione 2020-2021, del Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2020-2022 e relativi allegati, approvati con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 del 13 novembre 2020.

La relazione dà conto dei risultati delle varie attività intraprese dall'ente che, nonostante la riforma istituzionale delle Province, la contrazione delle risorse finanziarie disponibili e l'emergenza pandemica da Covid-19, ha continuato ad erogare i servizi d'istituto in un'ottica di miglioramento e trasparenza.

Più in dettaglio la relazione evidenzia, a consuntivo, i risultati raggiunti dai singoli Dirigenti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse disponibili, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance. Vengono inoltre riportati i risultati conseguiti dai titolari di Posizioni Organizzative.

Sotto un profilo generale, la stesura del documento è stata ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna. Per i dati di carattere economico-finanziario si richiama l'applicazione dei principi contabili delle norme vigenti.

La relazione, predisposta dal Segretario Generale e presentata all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per la validazione si articola in tre sezioni principali:

- la prima ha valenza generale e descrittiva con l'illustrazione dell'identità della Provincia, del contesto esterno in cui l'ente ha operato nella sua mission istituzionale sul territorio, per poi fare cenno alla struttura organizzativa interna, alle metodologie di valutazione delle performance dirigenziali e delle Posizioni Organizzative per soffermarsi, infine, sulla coerenza delle strategie sviluppate poste in essere per conseguire gli obiettivi enucleati nel documento di avvio del ciclo della performance;
- la seconda sezione è costituita dalle relazioni dei dirigenti presentate all'OIV in cui viene dettagliata l'attività espletata e riportati indicatori e parametri circa il conseguimento degli obiettivi dirigenziali assegnati;
- La terza ed ultima sezione è costituita dalle schede di sintesi delle attività svolte dagli uffici aventi titolarità P.O. con l'esposizione dei risultati conseguiti nell'anno 2020 ed i relativi indicatori di performance.

## SEZIONE 1

### CONTESTO ESTERNO

Per poter comprendere ed inquadrare l'attività e le performance svolte dalla Provincia di Ascoli Piceno nell'anno 2020 risulta opportuno illustrare in maniera sintetica il contesto esterno in cui l'Ente ha dovuto operare nell'anno di riferimento. Da sottolineare che il 2020 è stato contraddistinto dall'emergenza sanitaria covid-19 che ha fortemente condizionato l'organizzazione interna delle risorse umane e le modalità operative di erogazione dei servizi verso il territorio e gli utenti. Servizi e investimenti sono stati comunque assicurati con continuità, nel rispetto dei protocolli di sicurezza e della normativa emergenziale in rapida evoluzione.

#### **1.1 Gestione dall'emergenza sanitaria covid-19**

Per tutto il 2020 la Provincia ha tenuto contatti costanti con la Prefettura, la Regione, i sindaci del territorio e tutte le autorità preposte per il coordinamento e l'espletamento di quanto di competenza nell'ambito della crisi pandemica.

La polizia provinciale ha inoltre collaborato con le forze dell'ordine e le varie polizie locali dei Comuni per assicurare il rispetto della normativa del lockdown sugli spostamenti mediante controlli mirati e pattugliamento delle strade.

Nell'ambito della gestione all'interno delle strutture dell'ente delle misure di sicurezza per la riduzione del rischio associato alla diffusione dell'infezione da SARS-Cov-2, l'Amministrazione ha provveduto ad installare, nelle sedi principali, di dispositivi "termoscanner" per il rilevamento della temperatura e la verifica del corretto utilizzo delle mascherine.

A seguito del primo lockdown del marzo 2020 la Provincia ha adottato misure urgenti per il ricorso al lavoro agile con predisposizione di specifiche modalità operative per lo svolgimento delle attività lavorative e l'attuazione delle azioni di monitoraggio. Per lo smart working, la Provincia si è dotata di apposito software per il collegamento da remoto e sono stati approvati criteri per la tenuta delle riunioni del Consiglio Provinciale a distanza e l'assunzione degli atti amministrativi d'istituto.

Nei mesi dell'emergenza è stato anche organizzato un sistema di sanificazione settimanale di tutti gli immobili e i veicoli dell'ente con risparmio notevole dei costi medi per il servizio e, nel giugno 2020, è stato definito un apposito protocollo anticovid dopo un confronto con alcune RRSSUU.

## 1.2 La struttura demografica nel 2020

### Popolazione residente al 31-12-2020

| Comune                   | Popolazione    | Superficie territoriale | Densità abitativa  |
|--------------------------|----------------|-------------------------|--------------------|
|                          | abitanti       | km <sup>2</sup>         | ab/km <sup>2</sup> |
| Acquasanta Terme         | 2.594          | 138,39                  | 19                 |
| Acquaviva Picena         | 3.695          | 21,06                   | 175                |
| Appignano del Tronto     | 1.708          | 23,19                   | 74                 |
| Arquata del Tronto       | 1.054          | 92,23                   | 11                 |
| Ascoli Piceno            | 46.760         | 158,02                  | 296                |
| Carassai                 | 985            | 22,24                   | 44                 |
| Castel di Lama           | 8.463          | 10,98                   | 771                |
| Castignano               | 2.652          | 38,80                   | 68                 |
| Castorano                | 2.262          | 14,08                   | 161                |
| Colli del Tronto         | 3.686          | 5,94                    | 621                |
| Comunanza                | 2.983          | 54,40                   | 55                 |
| Cossignano               | 878            | 14,95                   | 59                 |
| Cupra Marittima          | 5.380          | 17,34                   | 310                |
| Folignano                | 9.004          | 14,86                   | 606                |
| Force                    | 1.196          | 34,31                   | 35                 |
| Grottammare              | 15.984         | 18,00                   | 888                |
| Maltignano               | 2.325          | 8,17                    | 284                |
| Massignano               | 1.650          | 16,30                   | 101                |
| Monsampolo del Tronto    | 4.499          | 15,43                   | 292                |
| Montalto delle Marche    | 1.961          | 33,94                   | 58                 |
| Montedinove              | 478            | 11,93                   | 40                 |
| Montefiore dell'Aso      | 2.011          | 28,21                   | 71                 |
| Montegallo               | 462            | 48,46                   | 9,53               |
| Montemonaco              | 554            | 67,81                   | 8,17               |
| Monteprandone            | 12.881         | 26,38                   | 486                |
| Offida                   | 4.789          | 49,60                   | 97                 |
| Palmiano                 | 164            | 12,70                   | 13                 |
| Ripatransone             | 4.089          | 74,28                   | 55                 |
| Roccafluvione            | 1.953          | 60,63                   | 32                 |
| Rotella                  | 836            | 27,44                   | 30                 |
| San Benedetto del Tronto | 47.485         | 25,41                   | 1.869              |
| Spinetoli                | 7.276          | 12,58                   | 578                |
| Venarotta                | 1.948          | 30,21                   | 64                 |
| <b>TOTALE PROVINCIA</b>  | <b>204.575</b> | <b>1228</b>             | <b>167</b>         |

Fonte: NS. elaborazioni su dati ISTAT

Dalle stime ISTAT la popolazione residente nella provincia di Ascoli Piceno al 31 dicembre 2020 ammonta a 204.575 abitanti con una densità abitativa di 167 abitanti/km<sup>2</sup>. La distribuzione della densità abitativa nell'Ambito permane molto variabile con 8 comuni che hanno densità inferiore a 50 abitanti/km<sup>2</sup> e 12 comuni che hanno densità abitativa maggiore della media d'Ambito, di questi in particolare i comuni di San Benedetto del Tronto e Grottammare hanno le densità più elevate rispettivamente pari a 1.869 ab/km<sup>2</sup> e 888 ab/km<sup>2</sup>. Si osserva come i comuni con densità abitativa più elevata si trovano lungo la costa e nel primo entroterra

### 1.3 La struttura economico-produttiva

Per l'analisi del tessuto economico sono stati utilizzati i dati delle Imprese attive sul territorio della provincia di Ascoli Piceno del Censimento dell'Industria e dei servizi redatto ogni dieci anni dall'Istat (il nono e ultimo ha come data di riferimento il 31 dicembre 2011).

Nella seguente tabella è riportato il numero di imprese attive suddivise per tipologia di attività (secondo la classificazione delle cosiddette Sezioni Ateco 2007).

#### Imprese, con relativi addetti, per sezione di attività nel 2011 nella provincia di Ascoli Piceno

| Attività ATECO 2007  | Imprese attive | Addetti       | Numero addetti medio per impresa | Numero addetti ogni 1000 ab |
|--|----------------|---------------|----------------------------------|-----------------------------|
| Agricoltura, silvicoltura e pesca  | 173            | 433           | 3                                | 2                           |
| Estrazione di minerali da cave e miniere   | 6              | 19            | 3                                | 0                           |
| Attività manifatturiere  | 1.840          | 12.057        | 7                                | 57                          |
| Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata                  | 48             | 89            | 2                                | 0                           |
| Fornitura di acqua reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento | 52             | 751           | 14                               | 4                           |
| Costruzioni  | 2.555          | 6.295         | 2                                | 30                          |
| Commercio all'ingrosso e al dettaglio riparazione di autoveicoli e motocicli     | 4.406          | 13.773        | 3                                | 66                          |
| Trasporto e magazzinaggio  | 553            | 2.099         | 4                                | 10                          |
| Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione                               | 1.385          | 4.488         | 3                                | 21                          |
| Servizi di informazione e comunicazione  | 340            | 856           | 3                                | 4                           |
| Attività finanziarie e assicurative  | 303            | 1.220         | 4                                | 6                           |
| Attività immobiliari   | 681            | 822           | 1                                | 4                           |
| Attività professionali, scientifiche e tecniche                                  | 2.511          | 3.733         | 1                                | 18                          |
| Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese                   | 479            | 1.494         | 3                                | 7                           |
| Istruzione   | 68             | 167           | 2                                | 1                           |
| Sanità e assistenza sociale  | 830            | 1.592         | 2                                | 8                           |
| Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento                 | 303            | 1.021         | 3                                | 5                           |
| Altre attività di servizi  | 905            | 1.990         | 2                                | 9                           |
| <b>Totale provincia Ascoli Piceno</b>  | <b>17.438</b>  | <b>52.899</b> | <b>3</b>                         | <b>252</b>                  |

Al 2011 le imprese attive nella provincia di Ascoli Piceno risultano 17.438 per un totale di 52.899 addetti. Le categorie che comprendono il maggior numero di imprese sono la categoria “commercio all’ingrosso e al dettaglio riparazione di autoveicoli e motocicli”, quella delle “costruzioni” e la categoria “attività professionali, scientifiche e tecniche” categoria piuttosto estesa

Il comparto in cui risulta impegnato il maggior numero di addetti è quello del “commercio all’ingrosso e al dettaglio riparazione di autoveicoli e motocicli” con 66 addetti ogni 1000 abitanti, mentre il 5,7% della popolazione è impiegato nella categoria “attività manifatturiere” e il 3% in imprese di costruzioni.

### **Imprese, con relativi addetti, per settore di attività nel 2011 nella provincia di Ascoli Piceno**

|                    | Imprese e istituzioni attive |     | Addetti |     |
|--------------------|------------------------------|-----|---------|-----|
|                    | n.                           | %   | n.      | %   |
| Settore primario   | 173                          | 1%  | 433     | 1%  |
| Settore secondario | 4401                         | 25% | 18371   | 35% |
| Settore terziario  | 12864                        | 74% | 34095   | 64% |

Fonte: *elaborazione su dati Censimento Industria e dei servizi 2011*

Come si desume dalla tabella sopra riportata il settore primario rappresenta il settore minoritario in termini di numero di imprese e addetti impiegati nella Provincia di Ascoli Piceno. Il settore terziario è costituito dal 74% delle imprese attive nel 2011 nella provincia con il 64% degli addetti totali, il settore secondario conta il 25% delle imprese e il 35% degli addetti totali lavora in quel settore.

Il contesto esterno continua ad essere fortemente condizionato da complesso percorso della ricostruzione post sisma che vede proseguire l’intesa attività di ripristino e messa in sicurezza di strade, scuole e infrastrutture.

## **CONTESTO INTERNO**

### **1.4 Identità amministrativa**

In data 08.04.2014 è entrata in vigore la legge n. 56 del 7.04.2014 (c.d. legge Delrio), ad oggetto: "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" che interviene sul sistema province, ridisegnandone significativamente funzioni e ruoli. Tale normativa offre uno scenario di radicali cambiamenti nell’assetto istituzionale del paese, ridefinendo titolarità, modalità di gestione e di erogazione di importanti servizi pubblici attualmente di competenza delle Province. L’art.1, comma 85, della legge 7 aprile 2014, n. 56 assegna alle Province, quali enti con funzioni di area vasta, le seguenti funzioni fondamentali:

- a) pianificazione territoriale Provinciale di coordinamento, nonché tutela e valorizzazione dell’ambiente, per gli aspetti di competenza;
- b) pianificazione dei servizi di trasporto in ambito Provinciale, autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato, in coerenza con la programmazione regionale, nonché costruzione e gestione delle strade Provinciali e regolazione della circolazione stradale ad esse inerente;
- c) programmazione Provinciale della rete scolastica, nel rispetto della programmazione regionale;
- d) raccolta ed elaborazione di dati, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali;
- e) gestione dell’edilizia scolastica;

f) controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione delle pari opportunità sul territorio Provinciale.

La Provincia può altresì, ai sensi dell'art. 1 comma 88 della legge n.56/2014, d'intesa con i comuni, esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio dei contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive.

Si evidenzia che per la Provincia di Ascoli Piceno, alle iniziative di generale riforma delle province, fortemente restrittive e penalizzanti dal punto di vista dei tagli delle risorse finanziarie, si sono sommate le misure correttive di carattere strutturale volte al risanamento dell'Ente ex art.243 bis del D.lgs. von. 267/2000, (deliberazioni di Consiglio provinciale n. 6 del 10/06/2013 e n.10 del 12/9/2013) e la riduzione della spesa del personale mediante piano di ristrutturazione, ai sensi dell'art.2 del D.L. n. 95 del 6/7/2012. La Provincia ha, comunque, proceduto al riassetto organizzativo dell'Ente, valorizzando le attività di assistenza tecnica e amministrativa, tra cui l'avvio della stazione unica appaltante previste dall'art. 1, c.88, L56/14.

Tali trasformazioni normative hanno reso necessario predisporre una dettagliata riorganizzazione della struttura organizzativa della Provincia intervenuta con il Decreto Presidenziale n. 80 del 31/05/2017. Detto decreto ha ridisegnato la struttura organizzativa dell'ente articolandola in n. 5 Settori principali, a loro volta ripartiti in servizi ed unità operative.

Successivamente è stata effettuata una attenta analisi dei programmi e degli obiettivi strategici da sviluppare e, contestualmente, delle criticità organizzative presenti in alcuni Settori e Servizi, da cui è emersa la necessità di rielaborare e modificare l'attuale macrostruttura dell'Ente, per renderla maggiormente flessibile, adeguata ed in linea con i nuovi obiettivi di mandato, nel rispetto dell'art. 5 del D.Lgs. n. 165/2001.

In questa prospettiva, è stata ridisegnata la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale in un'ottica di massima dinamicità e sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale. Pertanto a seguito del Decreto del Presidente n. 78 del 09/07/2019 è stata disposta la modifica dell'attuale macrostruttura dell'Ente per renderla maggiormente flessibile e adeguata riguardo ai nuovi obiettivi di mandato che risulta attualmente declinata nel seguente modo:

**SETTORE I - Affari generali e istituzionali- Sussidiarietà e Ass.za tecnica ai Comuni-Pari Opportunità- Programmazione Provinciale Rete Scolastica, Contenzioso, Risorse Umane, Retribuzioni, Informatica elaborazione dati e statistica, Protocollo, Staff del Presidente, contratti , uff. stampa**

**SETTORE II- Tutela e Valorizzazione Ambientale: Tutela Ambientale – Rifiuti – Energia – VIA - AIA a.u.a. – Acque - monitoraggio matrice Ambientale; controlli Ambientali, Polizia Provinciale**

**SETTORE III Infrastrutture e Servizi a Rete: Viabilità, Progettazione e costruzione delle strade Provinciali, Amministrazione - Viabilità: Gestione e manutenzione delle strade Provinciali, Autoparco – Edilizia scolastica e patrimonio- Manutenzione Patrimonio – Ufficio Sisma**

**SETTORE IV- Pianificazione territoriale di coordinamento ed assetto del territorio, VAS**

**SETTORE V- Economico finanziario- Provveditorato- SUA (appalti) - Pianificazione dei Servizi di trasporto in ambito provinciale autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato**

## 1.4 Il Sistema di Valutazione: indicatori e strumenti regolamentari di riferimento

Per quanto attiene al sistema di valutazione utilizzato per la valutazione dei Dirigenti e delle Posizioni Organizzative in relazione al ciclo della performance si è fatto riferimento a due precipui documenti:

- Il regolamento per le aree delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità approvato con Delibera di Giunta n. 542 del 01/12/2005;
- Il regolamento della misurazione, valutazione, trasparenza della performance, merito e premio n. 66 approvato con atto di Giunta Provinciale n. 301 del 22/12/2011.

In base all'Art. 8 del citato regolamento n.542/2005 sulle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità: *“Entro 30 giorni dal termini dell'anno il titolare della Posizione Organizzativa redige una relazione dettagliata sull'attività svolta e sui risultati raggiunti con riferimento agli indicatori individuati. Il Dirigente responsabile integra la suddetta relazione con un giudizio di merito sull'attività svolta dal titolare della Posizione Organizzativa, completandola con la compilazione della scheda di valutazione finale dei risultati raggiunti”*.

In relazione quindi a quanto sopra esposto la valutazione del risultato degli incaricati di Posizione Organizzativa è la risultante di due distinte valutazioni espresse dal dirigente responsabile per complessivi 100 punti:

- A- Raggiungimento degli obiettivi (70 punti);
- B- Comportamento organizzativo (30 punti).

Il sistema di valutazione della posizione organizzativa risulta esplicitato nella seguente scheda-tipo che enuclea obiettivi, parametri e modalità di misurazione dei risultati conseguiti:

| Obiettivo          | Peso | % di realizzazione | Punteggio conseguito |
|--------------------|------|--------------------|----------------------|
| Attività ordinaria | 20   |                    |                      |
| 1                  |      |                    |                      |
| 2                  |      |                    |                      |
| ...                |      |                    |                      |
| Totale             | 70   |                    |                      |

### 3. Comportamento organizzativo (punti 30)

| Parametri comportamento organizzativo                                   | Punteggio                                     |
|---|---|
| Autonomia propositiva e gestionale                                      | Eccellente pt. 6; Buona pt. 4; Adeguata pt. 2 |
| Promozione e gestione del cambiamento                                   | Eccellente pt. 6; Buona pt. 4; Adeguata pt. 2 |
| Integrazione, interfunzionalità all'interno del servizio                | Eccellente pt. 6; Buona pt. 4; Adeguata pt. 2 |
| Promozione della qualità delle prestazione erogate e gestione del tempo | Eccellente pt. 6; Buona pt. 4; Adeguata pt. 2 |
| Qualità delle relazioni esterne al servizio                             | Eccellente pt. 6; Buona pt. 4; Adeguata pt. 2 |

## Collegamento con il sistema retributivo

| Fascia | Punteggio conseguito | % di retribuzione    |
|--------|----------------------|----------------------|
| A      | Da 100 a 85          | 100%                 |
| B      | Da 71 a 84           | 80%                  |
| C      | Da 51 a 70           | 60%                  |
| D      | < 50                 | Valutazione negativa |

In base all'Art. 5 del Regolamento della misurazione, valutazione, trasparenza della performance, merito e premio n. 66 approvato con atto di Giunta Provinciale n. 301 del 22/12/2011, l'Ente valuta annualmente la performance organizzativa e individuale mediante il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

La metodologia del sistema di valutazione individuale della dirigenza e del personale (SMiVaP) è definita in coerenza con i principi di cui al D.Lgs. 150/2009 art. 7, cc. 1 e 3 e art. 9, cc. 1 e 2.

In particolare il SMiVaP individuale della dirigenza e del personale considera la prestazione lavorativa espressa nell'arco dell'esercizio valutato secondo le seguenti modalità:

- A- Misura e valuta il risultati conseguiti in relazione agli obiettivi assegnati al valutato;
- B- Valuta le competenze espresse, intese come un insieme di conoscenze, capacità e atteggiamenti, in relazione a quelle richieste dal valutato;
- C- Valuta specifici comportamenti organizzativi posti in essere nella generazione della prestazione d'esercizio da parte del valutato;

| Fattori di valutazioni   | Peso per figure dirigenziali | Peso per posizioni organizzative |
|--|------------------------------|----------------------------------|
| 1a Obiettivi di struttura  | 30                           | 25                               |
| 1b Obiettivi individuali   | 30                           | 25*                              |
| 2 Motivazione e valutazione dei collaboratori  | 20                           | 20                               |
| 3 Competenze dimostrate  | 10                           | 10                               |
| 4 Contributo alla performance generale   | 10                           | 10                               |
| 5 Comportamenti professionali e organizzativi:<br>5.1 Orientamento al Cittadino e al Cliente interno<br>5.2 Puntualità e precisione della prestazione<br>5.3 Problem Solving |                              | 10<br><br><br><br>(10)           |
| TOTALE   | 100                          | 100                              |

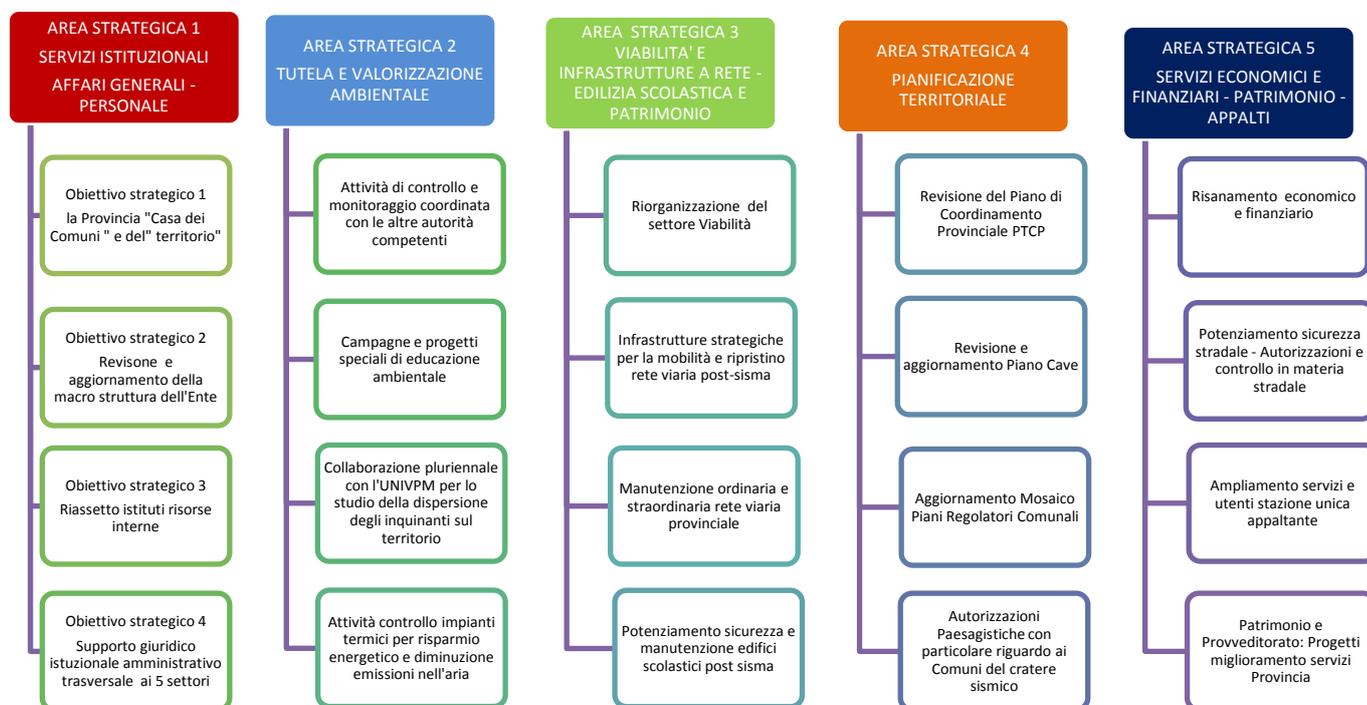
\* Qualora non siano presenti obiettivi individuali, il punteggio di cui al punto 1b si intende riferito agli obiettivi di struttura, per un peso corrispondente alla sommatoria dei due fattori di valutazione.

## SEZIONE 2

### 2.1 Obiettivi assegnati e risultati raggiunti: quadro generale della Performance della struttura

La missione della Provincia di Ascoli Piceno concerne la sua attività istituzionale, amministrativa e operativa nel territorio di competenza. Viene descritta attraverso l'albero della performance. Esso costituisce la mappa logica che rappresenta i legami tra mandato istituzionale, missione, visione, aree strategiche, obiettivi strategici, e piani d'azione. Tale schema fornisce una rappresentazione articolata, sintetica ed integrata della performance dell'amministrazione.

L'albero della performance è, a sua volta, articolato in aree strategiche che costituiscono le prospettive in cui vengono idealmente scomposti e specificati i V settori d'intervento della Provincia in cui sono stati articolati i vari servizi dell'Ente ed il relativo personale ad essi assegnato



## 2.2 Obiettivi dirigenziali 2020, attività espletata, indicatori di conseguimento

SETTORE I – AFFARI GENERALI  
AREA STRATEGICA 1  
Dirigente Dott. Edoardo Antuono



|   |
|---|
| <b>Obiettivo operativo 2.1 – 2020 Piano Performance Provincia.</b> Emergenza Covid-19 – risposta veloce ed efficiente in termini di lavoro dei dipendenti e di servizio all’utenza. La circostanza impone l’individuazione dei servizi indifferibili e l’organizzazione dello smart working entro maggio 2020, l’implementazione di una struttura informatica, la stesura del protocollo anticovid entro giugno 2020, la sanificazione delle superfici ed ambienti parimenti entro giugno 2020.   |
| <b>Sintesi attività svolta:</b> A seguito del primo lockdown del 09 marzo 2020, adozione con decreto Presidenziale n. 22 del 10 marzo 2020 di misure urgenti per il ricorso al lavoro agile, predisposizione dei modelli dettagliati per il progetto e azioni di monitoraggio. Per il lavoro agile la Provincia si è dotata di apposito software per il collegamento da remoto e con Decreto Presidenziale all’uopo sono stati approvati i criteri per la tenuta delle riunioni del Consiglio Provinciale a distanza e per l’assunzione dei decreti presidenziali. Approntamento nei mesi dell’emergenza, mediante apposita determina dirigenziale, di un sistema di sanificazione settimanale di tutti gli immobili e i veicoli della Provincia con risparmio notevole dei costi medi per il servizio di sanificazione. Implementazione nel giugno 2020 del protocollo anticovid definito dopo un confronto con alcune RRSSUU. |
| <b>Indicatori:</b> Approvazione dei decreti presidenziali n.22 del 10/03/2020, n. 25 del 26/03/2020 e delle determine dirigenziali n. 381 del 19.03.2020, n. 575 del 28.05.2020, 619 del 11.06.2020   |
| <b>Riscontro agli indicatori:</b> conclusione delle procedure descritte nella sintesi dell’attività svolta.   |
| <b>Peso: 25%</b>  |

|  |
|--|
| <b>Obiettivo Operativo 3.1 2020 Piano Performance Provincia – Digitalizzazione dell’Ente.</b> Adeguare la Provincia alle tecnologie più avanzate, riducendo i tempi di attività, la circolazione di carta, limitando i consumi elettrici e riducendo la fornitura di hardware per i server   |
| <b>Sintesi attività svolta:</b> La Provincia di Ascoli Piceno nel 2020 ha attivato diverse azioni per il conseguimento dell’obiettivo dotandosi di strumentazioni volte alla visualizzazione dei sistemi informatici, alla riduzione della latenza delle operazioni, riducendo la produzione di carta e rendendo disponibili su piattaforme cloud il materiale lavorativo. Sono stati coinvolti tutti i dipendenti della Provincia con incontri formativi sull’utilizzo delle nuove piattaforme e dei nuovi metodi di lavoro |
| <b>Indicatori:</b> Implementazione di tutti gli aspetti descritti nel contenuto analitico e realizzati entro il 31.10.2020   |
| <b>Riscontro:</b>  |
| - Dotazione da parte della Provincia della Piattaforma Google Suite, provvista delle relative funzionalità per la creazione di archivi personali e condivisi su Cloud, fruibilità dei documenti informatici mediante internet da qualunque postazione;   |
| - Organizzazione di incontri di formazione per l’implementazione del sistema di condivisione e le nuove procedure lavorative;  |
| - Determina n.106 – RG. n 1351 del 05/11/2019 ad oggetto: Procedimento selezione interna per conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, approvazione avviso  |
| <b>Peso 40%</b>  |

SETTORE II  
TUTELA E VALORIZZAZIONE  
AMBIENTALE  
AREA STRATEGICA 2  
**Dirigente Dott. Edoardo Antuono**



|   |
|---|
| <b>Obiettivo Operativo 1.1 2020 Piano Performance Provincia</b> Incremento Efficienza Settore Ambiente. Riorganizzazione del Settore Ambiente attraverso una serie articolata di azioni.  |
| <b>Sintesi attività svolta</b> Assegnazione a un solo responsabile dei procedimenti AIA e VIA e ad un nuovo responsabile di quelli di cui all'art.208. Riesame dei procedimenti in sospeso e informatizzazione di almeno il 70% dei procedimenti VIA, AIA e art. 208. Realizzazione del catasto provinciale degli impianti, esclusivamente digitale, come strumento di raccordo tra Provincia, Organi di Polizia e Imprese.   |
| <b>Indicatori:</b> Implementazione di tutti gli aspetti descritti nel contenuto analitico e realizzati entro il 31.12.2020  |
| <b>Riscontro:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• La riorganizzazione del settore II è stata avviata con le seguenti determinazioni: n. 1673 del 30.12.2019; n. 343 del 12.03.2020;</li><li>• Nell'anno 2020 sono stati riesaminati tutti i procedimenti di AIA e VIA e per il rilascio di autorizzazione uniche al trattamento rifiuti ancora in corso, provvedendo ad indire apposite conferenze di servizio e sono state adottate procedure più snelle che hanno consentito di riesaminare tutti i procedimenti in sospeso nei termini previsti;</li><li>• Realizzazione di un archivio virtuale di tutti i procedimenti di competenza della P.O. Tutela Ambientale – implementazione di una procedura di firma digitale su Cloud con riduzione dei tempi di invio e protocollazione delle comunicazioni – nel 2020 adozione di 67 determinazioni dirigenziali e 426 comunicazioni;</li><li>• Digitalizzazione e messa a disposizione su Cloud di oltre 2000 atti;</li><li>• Implementazione di un catasto web degli impianti soggetti ad Autorizzazione Ambientale per la condivisione dei dati con le autorità competenti e le forze di Polizia.</li></ul> |
| <b>Peso: 35%</b>  |

SETTORE III  
VIABILITA' E INFRASTRUTTURE A  
RETE – EDILIZIA SCOLASTICA E  
PATRIMONIO  
AREA STRATEGICA 3  
**Dirigente Ing. Antonino Colapinto**



|  |
|--|
| <b>Obiettivo operativo 3.1 – 2020 Piano Performance Provincia.</b> Prosecuzione nel 2020 dell'attività di risanamento, adeguamento e ricostruzione dei ponti di proprietà lungo le strade provinciali.   |
| <b>Sintesi attività svolta:</b> con finanziamenti legati al MIT, ai fondi erogati a seguito degli eventi alluvionali 2014 e con fondi propri dell'Amministrazione definizione delle attività tecnico amministrative (progettazione, affidamento, esecuzione dei lavori) legate ai seguenti ponti:<br>- ponte di Monsampietro Morico nel Comune di Venarotta;<br>- ponti sulla Sopraelevata di S. Benedetto del Tronto;<br>- ponte sulla SP Appignanese;<br>- ponte di Rubbianello di Montefiore dell'Aso.<br>In particolare per gli interventi finanziati con fondi MIT completamento delle attività ad essi legate (ponti sulla Sopraelevata di S. Benedetto del Tr., ponte sulla SP Appignanese entro il 31/12/2020) pena la perdita del finanziamento per l'annualità di riferimento e per quelle future. |
| <b>Indicatori:</b> Implementazione entro il 15.12.2020 delle seguenti attività: redazione e approvazione progetti, esecuzione e rendicontazione lavori.  |
| <b>Riscontro agli indicatori:</b> conclusione delle procedure descritte nella sintesi dell'attività svolta. Relazione finale dettagliata del dirigente allegata agli atti  |
| <b>Peso: 40%</b>   |

|   |
|---|
| <b>Obiettivo operativo 4.1 – 2020 Piano Performance Provincia.</b> Emergenza Covid- Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria – fondi strutturali europei – P.O.N. “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II   |
| <b>Sintesi attività svolta:</b> A seguito di pubblicazione dell'avviso ministeriale, la Provincia ha rappresentato le esigenze dei singoli edifici scolastici ai fini dell'adeguamento alle misure di contenimento del rischio da Covid-19. A seguito della candidatura al Miur in data 16/07/2020 ha autorizzato la spesa di € 750.000,00 con allegate le indicazioni sulla rendicontazione. Realizzazione di interventi di adattamento e di adeguamento degli spazi e degli ambienti scolastici e delle aule didattiche degli edifici pubblici adibiti ad uso scolastico, censiti nell'Anagrafe nazionale dell'edilizia scolastica, per adottare misure funzionali al contenimento del rischio da Covid-19. |
| <b>Indicatori:</b> Implementazione entro il 15.12.2020 delle seguenti attività: presentazione della candidatura, redazione e approvazione progetti, esecuzione e rendicontazione lavori.  |
| <b>Riscontro agli indicatori:</b> conclusione delle procedure descritte nella sintesi dell'attività svolta. Relazione finale dettagliata del dirigente allegata agli atti   |
| <b>Peso: 20%</b>  |

|   |
|---|
| <p><b>Obiettivo operativo 4.2 – 2020 Piano Performance Provincia.</b> Patrimonio - Interventi Sul Patrimonio Scolastico Post Terremoto. Prosecuzione nel corso del 2020 dell'attività di risanamento, adeguamento e ricostruzione del patrimonio scolastico danneggiato dal sisma del 2016</p>  |
| <p><b>Sintesi attività svolta:</b> Il programma straordinario per la riapertura delle scuole nei territori delle Regioni dell'Italia centrale interessate dagli eventi sismici verificatisi dal 24 agosto 2016, approvato con ordinanza n. 33 del 11/07/2017, così come modificata dall'ordinanza n. 35 del 31/07/2017 prevede la ricostruzione, l'adeguamento sismico, il miglioramento e l'ampliamento di vari edifici scolastici per un investimento complessivo dello Stato stimato in circa 215,8 milioni di euro, oltre a 15,1 milioni di euro della Regione Marche.</p> <p>Specificamente, in detto programma straordinario sono ricompresi interventi nei seguenti plessi scolastici di Ascoli Piceno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> IPSIA (via Cagliari e via Dino Angelini);</li> <li><input type="checkbox"/> Liceo Artistico</li> <li><input type="checkbox"/> Liceo Psico Pedagogico</li> <li><input type="checkbox"/> Geometri e Ragioneria</li> <li><input type="checkbox"/> Agraria (sede distaccata di Marino del T.)</li> <li><input type="checkbox"/> Liceo Scientifico</li> </ul> |
| <p><b>Indicatori:</b> Implementazione entro il 15.12.2020 delle attività di progettazione e affidamento e dei lavori nelle scuole del territorio indicate nella sintesi delle azioni svolte</p>   |
| <p><b>Riscontro agli indicatori:</b> conclusione delle procedure descritte nella relazione finale dettagliata del dirigente allegata agli atti</p>  |
| <p><b>Peso: 40%</b></p>   |

SETTORE V  
Economico finanziario- Provveditorato-  
SUA (appalti) - Pianificazione dei Servizi  
di trasporto in ambito provinciale  
autorizzazione e controllo in materia di  
trasporto privato  
AREA STRATEGICA 5  
**Dirigente Dott. Eros Nunzio Libetti**



|   |
|---|
| <b>Obiettivo operativo 1.1 – 2020 Piano Performance Provincia.</b> Ricalcolo Disavanzo di Amministrazione nelle sue varie componenti a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n.4/2020   |
| <b>Sintesi attività svolta:</b> La rideterminazione del disavanzo di amministrazione è avvenuta in sede di approvazione del Rendiconto di gestione 2019 con Deliberazione del Consiglio provinciale n. 7 del 27 luglio 2020 esecutiva ai sensi di legge. Contestualmente è stata stabilita la modalità di ripiano con il Bilancio 2020/2022 |
| <b>Indicatori:</b> Allogazione della specifica delibera di Consiglio e del prospetto di cui al principio contabile n.13.10.3 della programmazione allegata al Rendiconto  |
| <b>Riscontro agli indicatori:</b> conclusione delle procedure descritte nella sintesi dell'attività svolta.   |
| <b>Peso: 45%</b>  |

|  |
|--|
| <b>Obiettivo operativo 1.2 – 2020 Piano Performance Provincia.</b> Predisposizione del nuovo Regolamento Cosap/Canone Unico  |
| <b>Sintesi attività svolta:</b> Predisposizione della nuova disciplina per l'applicazione del canone di concessione ed autorizzazione, ai sensi dell'art.1 da comma 816 a comma 847 della Legge n.160/2019 |
| <b>Indicatori:</b> Presentazione della proposta del documento in Consiglio provinciale entro il 31/12/2021   |
| <b>Riscontro agli indicatori:</b> Proposizione della proposta del nuovo Regolamento all'Ordine del giorno della seduta del Consiglio Provinciale del 28/1/2020. Copia ODG allegata agli atti               |
| <b>Peso: 10%</b>   |

|  |
|--|
| <b>Obiettivo operativo 3.1 – 2020 Piano Performance Provincia.</b> Predisposizione del nuovo Regolamento dei contratti   |
| <b>Sintesi attività svolta:</b> Predisposizione del nuovo Regolamento provinciale dei contatti attraverso il quale si realizza l'aggiornamento rispetto alle novità introdotte dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Testo unico degli Appalti |
| <b>Indicatori:</b> Presentazione della proposta del documento in Consiglio provinciale entro il 31/12/2021   |
| <b>Riscontro agli indicatori:</b> deliberazione del Consiglio Provinciale adottata il 28/1/2020 con il n.20, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento provinciale dei contatti  |
| <b>Peso: 45%</b>   |

### SEZIONE 3 RENDICONTAZIONE UFFICI E SERVIZI POSIZIONI ORGANIZZATIVE

**SETTORE I** - Affari generali e istituzionali- Sussidiarietà e Ass.za tecnica ai Comuni-Pari Opportunità- Programmazione Provinciale Rete Scolastica, Contenzioso, Risorse Umane, Retribuzioni, Informatica elaborazione dati e statistica, Protocollo, Staff del Presidente, contratti , uff. stampa;

| <b>OBIETTIVI P.O. “Affari Generali, Personale Contenzioso”</b>  | <b>PESO</b> | <b>% Realizzazione</b> | <b>PUNTEGGIO CONSEGUITO max 70</b> |
|---|-------------|------------------------|------------------------------------|
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 1:</b> Azzeramento dell’arretrato relativo ai verbali elevati nel 2017 in materia di rifiuti ambientali</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 1:</b><br/>Partecipazione alla Commissione tecnica ambientale e alle audizioni dei ricorrenti per un totale di n. 6 (sei) sedute nell’anno 2020 e predisposizione di 10 verbali (atti propedeutici all’emissione di ordinanze ingiunzione di pagamento)</p> | 40%         | 100                    | 28                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivi 2:</b> Cura di tutto il contenzioso amministrativo instaurato contro l’ente nel 2020</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO</b></p> <p>Rappresentanza e difesa dell’ente nei giudizi instaurati nel 2020 davanti al Tribunale e al Giudice di pace mediante regolare costituzione in giudizio dell’ente e atti conseguenti (n. 18 procedimenti giudiziari, come da decreti del Presidente della Provincia)</p>       | 50%         | 100                    | 35                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 3:</b><br/>Collaborazione con il servizio Caccia e Pesca in materia di sanzioni amministrative</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO</b></p> <p>Partecipazione nell’anno 2020 alla Commissione tecnica in materia caccia e pesca per un totale di almeno due sedute nelle quali sono stati esaminati più verbali per smaltimento arretrato</p>  | 10%         | 100                    | 7                                  |
| <b>COMPORTEMENTI ORGANIZZATIVI</b>  | 30%         | 100                    | 30                                 |
| <b>TOTALE</b>   |             |                        | <b>100</b>                         |

**SETTORE II-** Tutela e Valorizzazione Ambientale: Tutela Ambientale – Rifiuti – Energia – VIA - AIA a.u.a. – Acque - monitoraggio matrice Ambientale; controlli Ambientali, Polizia Provinciale;

| <b>OBIETTIVI P.O. “Controlli ambientali e Polizia Provinciale”</b>  | <b>PESO</b> | <b>% Realizzazione</b> | <b>PUNTEGGIO CONSEGUITO max 70</b> |
|---|-------------|------------------------|------------------------------------|
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 1:</b> Progetto “Tutela e valorizzazione Ambientale Flora e Fauna”. Mappatura discariche abusive e depositi incontrollati ai sensi delle legge 157/92. Ricerche e censimenti fonti di inquinamento da impianti pubblici e privati dedicati alla gestione rifiuti e loro incidenza su matrici ambientali. Progettazione e creazione di modelli innovativi per la conservazione della fauna nelle zone di ripopolamento e cattura. Interventi per il reinserimento fauna autoctona. Iniziative con altri enti</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 1:</b><br/>Interventi operativi, monitoraggi, censimenti, prelievi<br/>Censimenti, operazioni di immissione fauna selvatica.<br/>Totale interventi 15</p> | 50%         | 100                    | 35                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 2:</b> Definizione contenzioso amministrativo legge 689/81 verbali opposti in materia ambientale. Partecipazione alla Commissione Tecnico Consultiva in materia ambientale, collaborazione tecnica con l’U.O.C. Contenzioso, per la definizione dei verbali opposti di sanzioni amministrative ai sensi della normativa vigente ambientale</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 2:</b><br/>Supporto tecnico iter rogatorio sanzioni D.Lgs 152/06 e s.m.i. Partecipazione a 7 Commissioni Tecniche Consultive e Audizioni</p>   | 40%         | 100                    | 28                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 3:</b><br/>Controlli in materia venatoria- Fondi sottratti alla gestione programmata della caccia ai sensi dell’art. 21 L.R.7/95. Istruttoria pratiche. Verifiche documentali. Controlli aziende. Mappatura, georeferenziazione. Interventi con unità di staff, Regione e con Ambito Territoriale di Caccia competente territorialmente</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 3:</b><br/>Visure catastali e camerali , analisi documenti rilasciati dalle autorità competenti, controlli aziendali. Stesura di n. 5 relazioni tecniche finali</p>   | 10%         | 100                    | 7                                  |
| <b>COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI</b>   | 30%         | 100                    | 30                                 |
| <b>TOTALE</b>   |             |                        | <b>100</b>                         |

| <b>OBIETTIVI P.O. “Tutela Ambientale, VIA, AIA, AUA, Acque”</b>  | <b>PESO</b> | <b>% Realizzazione</b> | <b>PUNTEGGIO CONSEGUITO max 70</b> |
|--|-------------|------------------------|------------------------------------|
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 1:</b> Ricognizione e riesame procedimenti in corso ai sensi della Parte II (AIA/VIA del D.lgs. 152/2006 e s.m.i., con indizione di apposite conferenze di servizio e/o tavoli tecnici</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 1:</b><br/>Nel 2020 riesame - con indizione delle apposite conferenze di servizio - dei procedimenti in sospeso e conclusione degli stessi mediante adozione dei relativi provvedimenti finali</p>  | 40%         | 100                    | 28                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 2:</b> Ricognizione e riesame procedimenti in corso ai sensi dell’Art. 208 del D.lgs. 152/2006 e s.m.i., con indizione di apposite conferenze di servizio e/o tavoli tecnici</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 2:</b><br/>Riesame dei procedimenti in corso con apposite conferenze di servizio e adozione di n. 7 provvedimenti finali come specificato nella relazione allegata agli atti</p>  | 20%         | 100                    | 14                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 3:</b><br/>Realizzazione di un archivio virtuale dei procedimenti in corso AIA e/o autorizzazione unica (Art. 208 del D.lgs. 152/2006 e s.m.i.) su server e/o cloud, per condivisione dati tra responsabili procedimenti</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 3:</b><br/>Realizzazione archivio virtuale su piattaforma Google Drive di tutti i procedimenti di competenza con possibilità di accesso da parte dei responsabili dei procedimenti e del Dirigente di settore</p> | 20%         | 100                    | 14                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 4:</b><br/>Prima fase del progetto di ricerca UNIVPM finalizzato all’implementazione di un catasto web degli impianti soggetti ad AUA per la valutazione dell’impatto sullo stato di qualità delle matrici ambientali</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 4:</b><br/>Attivazione di una borsa di studio co-finanziata al 50% per dottorato di ricerca relativo al progetto in argomento e implementazione fase di avvio</p>  | 20%         |                        | 14                                 |
| <b>COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI</b>  | 30%         | 100                    | 30                                 |
| <b>TOTALE</b>  |             |                        | <b>100</b>                         |

**SETTORE III** Infrastrutture e Servizi a Rete: Viabilità, Progettazione e costruzione delle strade Provinciali, Amministrazione - Viabilità: Gestione e manutenzione delle strade Provinciali, Autoparco – Edilizia scolastica e patrimonio- Manutenzione Patrimonio – Ufficio Sisma

| <b>OBIETTIVI P.O. “Viabilità gestione e manutenzione strade, autoparco, espropri”</b>  | <b>PESO</b> | <b>% Realizzazione</b> | <b>PUNTEGGIO CONSEGUITO max 70</b> |
|--|-------------|------------------------|------------------------------------|
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 1:</b><br/>DPR n. 327/2001 e s.m.i., procedimenti amministrativi di imposizione del vincolo espropriativo per la realizzazione di opere pubbliche</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 1:</b><br/>Snellimento delle attività amministrative e tecniche. Collaborazione con Enti interessati dai procedimenti espropriativi, soprattutto con i Comuni “Cratere sismico” a seguito del sisma del 24 agosto 2016 e successivi</p>  | 30%         | 100                    | 21                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 2:</b><br/>D.lgs. n. 285/1992 e s.m.i. – nuova classificazione/declassificazione di strade pubbliche e reliquati stradali. Trasferimenti delle strade ex ANAS e del patrimonio dell’Ente ai sensi della normativa vigente. Programmazione e razionalizzazione interventi su strade provinciali e parco automezzi</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 2:</b><br/>Perfezionamento dell’iter amministrativo con ANAS, Comuni, Regione e MIT secondo la normativa vigente. Revisione della gestione delle strade provinciali e razionalizzazione del parco automezzi</p> | 40%         | 100                    | 28                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 3:</b><br/>Razionalizzazione immobili di proprietà dell’Ente e collaborazione con i vari servizi. Sisma 2016 – collaborazione nel gruppo di lavoro interno nelle fasi di ricognizioni danni, richiesta finanziamenti e progettazione dei fabbricati oggetto di miglioramento/adequamento sismico</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 3:</b><br/>Razionalizzazione immobili di proprietà dell’Ente ai sensi della L.R. n. 13/2015 Collaborazione con altri servizi dell’Ente per sisma 2016. Incarichi in altre istituzioni.</p>                                      | 30%         | 100                    | 21                                 |
| <b>COMPORTEMENTI ORGANIZZATIVI</b>   | 30%         | 100                    | 30                                 |
| <b>TOTALE</b>  |             |                        | <b>100</b>                         |

| <b>OBIETTIVI P.O. “Viabilità Progettazione e costruzione di strade”</b>  | <b>PESO</b> | <b>% Realizzazione</b> | <b>PUNTEGGIO CONSEGUITO max 70</b> |
|--|-------------|------------------------|------------------------------------|
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 1:</b><br/>S.P. 177 Cerreto Monsampietro. Realizzazione del nuovo ponte in sostituzione del precedente al Km. 3+730</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 1:</b><br/>Attività del RUP per affidamento ed esecuzione dei lavori. Consegna dei lavori effettuata in data 11.05.2020 e ultimazione intervento in data 14.12.2020</p>  | 10%         | 100                    | 10                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 2:</b><br/>Sisma 3° stralcio Piano ANAS – Soggetto Attuatore – attività e funzioni di RUP ai sensi della normativa vigente</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 2:</b><br/>Effettuazione procedure di gara e avvio lavori della S.P. 23 Cuprese. Svolgimento delle Conferenze di Servizi per l’acquisizione dei necessari pareri per S.P. 132 (CDS 09.07.2020) e per S.P. 253 (CDS 26.11.2020)</p>                              | 20%         | 100                    | 20                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 3:</b><br/>Direzione lavori per l’appalto “lavori di realizzazione strada intervalliva del Piceno c.d. Mezzina” 1° stralcio 3° lotto</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 3:</b><br/>Sorveglianza dei lavori ai sensi del Dlvo163/2006 e DPR 207/2016<br/>Predisposizione ed espletamento di tutti gli atti amministrativi dalla normativa di settore e contabilizzati alla data del 31/12/2021 circa € 3 milioni di lavori</p> | 40%         | 100                    | 40                                 |
| <b>COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI</b>  | 30%         | 100                    | 30                                 |
| <b>TOTALE</b>  |             |                        | <b>100</b>                         |

| <b>OBIETTIVI P.O. “Manutenzione e Gestione Patrimonio”</b>   | <b>PESO</b> | <b>% Realizzazione</b> | <b>PUNTEGGIO CONSEGUITO max 70</b> |
|--|-------------|------------------------|------------------------------------|
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 1:</b><br/>Interventi di adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria COVID-19, presso gli istituti scolastici si San Benedetto del Tronto</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 1:</b><br/>Predisposizione dei progetti esecutivi, direzione lavori e rendicontazione interventi. Stato finale interventi entro il 31/12/2020</p> | 50%         | 100                    | 50                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 2:</b><br/>Direzione lavori del progetto di adeguamento al volo notturno dell'elisuperficie di Ascoli Piceno</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 2:</b><br/>Predisposizione documenti per la rendicontazione all'USR del finanziamento e per l'omologazione ENAC dell'elisuperficie. Stato finale lavori entro il 31/12/2020</p>   | 10%         | 100                    | 10                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 3:</b><br/>Proroga appalto gestione calore</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 3:</b><br/>Organizzazione e contabilizzazione nuovo appalto gestione calore</p>   | 10%         | 100                    | 10                                 |
| <b>COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI</b>  | 30%         | 100                    | 30                                 |
| <b>TOTALE</b>  |             |                        | <b>100</b>                         |

| <b>OBIETTIVI P.O. “Edilizia Scolastica e Patrimonio”</b>   | <b>PESO</b> | <b>% Realizzazione</b> | <b>PUNTEGGIO<br/>CONSEGUITO<br/>max 70</b> |
|--|-------------|------------------------|--|
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 1:</b><br/>Interventi di adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria COVID-19, presso gli istituti scolastici della zona di Ascoli Piceno</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 1:</b><br/>Predisposizione dei progetti esecutivi, direzione lavori e rendicontazione interventi. Stato finale interventi entro il 31/12/2020</p> | 50%         | 100                    | 50   |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 2:</b><br/>Direzione lavori del progetto di miglioramento sismico ITG “ Fazzini-Mercantini” di Grottammare (AP)</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 2:</b><br/>Direzione lavori e coordinamento in fase di esecuzione dei lavori e atti contabili. Fine intervento entro il 31/12/2020</p>   | 10%         | 100                    | 10   |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 3:</b><br/>Inizio lavori e Direzione lavori miglioramento sismico IPSIA “Guastaferro”</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 3:</b><br/>Direzione lavori e coordinamento in fase di esecuzione lavori di miglioramento sismico corpo di fabbrica C presso IPSIA “Guastaferro”. Scadenza 31/12/2020</p>  | 10%         | 100                    | 10   |
| <b>COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI</b>  | 30%         | 100                    | 30   |
| <b>TOTALE</b>  |             |                        | <b>100</b>                                 |

**SETTORE IV- Pianificazione territoriale di coordinamento ed assetto del territorio, VAS**

| <b>OBIETTIVI P.O. “Protezione BB. NN., Attività estrattive , SIC (Siti di interesse comunitario)”</b>  | <b>PESO</b> | <b>% Realizzazione</b> | <b>PUNTEGGIO CONSEGUITO max 70</b> |
|--|-------------|------------------------|------------------------------------|
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 1:</b><br/>Gestione del Programma Provinciale per le Attività Estrattive (P.P.A.E.). Predisposizione degli atti e documenti necessari, con particolare riferimento alle istruttorie per l’apertura di nuove cave, loro proroghe e varianti, da autorizzare ai sensi dell’art.13 della L.R.71/97</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 1:</b><br/>Numero istruttorie effettuate. Atti e documenti inerenti la gestione del P.P.A.E.</p> | 40%         | 100                    | 28                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 2:</b><br/>Monitoraggio, Gestione ed Attuazione per la Provincia di Ascoli Piceno dell’accordo di partenariato per la progettazione e realizzazione della ciclovía della Vallata del Tronto</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 2:</b><br/>Atti e documenti relativi all’attuazione della Ciclovía entro il 31/12/2020</p>   | 40%         | 100                    | 28                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 3:</b><br/>Collaborazione con il Sistema Informativo Territoriale (SIT) nella creazione del database attività estrattive</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 3</b><br/>Implementazione nel SIT provinciale del database delle cave autorizzate</p>   | 20%         | 100                    | 14                                 |
| <b>COMPORTEMENTI ORGANIZZATIVI</b>   | 30%         | 100                    | 30                                 |
| <b>TOTALE</b>  |             |                        | <b>100</b>                         |

| <b>OBIETTIVI P.O. “Protezione BB. NN., Attività estrattive , SIC (Siti di interesse comunitario)”</b>   | <b>PESO</b> | <b>% Realizzazione</b> | <b>PUNTEGGIO CONSEGUITO max 70</b> |
|---|-------------|------------------------|------------------------------------|
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 1:</b><br/>Favorire la semplificazione e un migliore svolgimento dell’attività amministrativa dei comuni montani assicurando la presenza presso l’ufficio decentrato ubicato nel Comune di Comunanza per incontri, anche a seguito della ricostruzione post sisma, con tecnici comunali e professionisti</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 1:</b><br/>Numero di incontri con tecnici comunali e professionisti (minimo 5) entro il 31/12/2020</p>                                       | 20%         | 100                    | 14                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 2:</b><br/>Ottimizzazione delle funzioni di gestione delle attività che incidono sul governo del territorio</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 2:</b><br/>Riduzione, entro il 31/12/2022, dei tempi medi di almeno il 20% per la conclusione dei procedimenti relativi all’espressione del parere di conformità sugli strumenti urbanistici comunali (art.26 L.R. n.34/92) e sulle verifiche di assoggettabilità alla valutazione ambientale strategica (art.2 del D.Lgs n.152/2006)</p> | 40%         | 100                    | 28                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 3:</b><br/>Partecipazione alle sedute della commissione locale (provinciale) per il paesaggio di cui all’art.148 del D.Lgs n.42/2004, agli art.2 e 3 della L.R. n.34 /2008 e alla delibera di GP n.10/2010 istituita presso al Provincia</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 3</b><br/>Partecipazione a n.12 sedute della Commissione con esame e espressione del relativo parere di competenza su numerose pratiche</p>  | 40%         | 100                    | 28                                 |
| <b>COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI</b>   | 30%         | 100                    | 30                                 |
| <b>TOTALE</b>   |             |                        | <b>100</b>                         |

| <b>OBIETTIVI P.O. “Cartografia, Informativo, Geologico”</b>  | <b>PESO</b> | <b>% Realizzazione</b> | <b>PUNTEGGIO CONSEGUITO max 70</b> |
|--|-------------|------------------------|------------------------------------|
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 1:</b><br/>Collaborazione nell’Attività Istruttoria con il Settore II “Tutela e valorizzazione Ambientale” mediante la verifica dei criteri di localizzazione previsti dal PRGR e della conformità urbanistica degli interventi</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 1:</b><br/>Verifica attraverso metodologie GIS con esame e georeferenziazione degli elaborati progettuali, redazione di una aspecifica relazione corredata di elaborati grafici per almeno tre procedimenti istruttori</p> | 30%         | 100                    | 21                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 2:</b><br/>Collaborazione con il Settore III “Viabilità” per l’aggiornamento del grafo stradale e la realizzazione di varie elaborazioni</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 2:</b><br/>Aggiornamento del grafo delle strade provinciali dotato di chilometrica stradale entro il 31/12/2022 ed elaborati di individuazione degli interventi di manutenzione, piano sgombraneve e elaborati delle nuove zone di manutenzione</p>   | 40%         | 100                    | 28                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 3:</b><br/>Creazione database attività estrattive</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 3</b><br/>Esame e verifica dei progetti di cava autorizzati con georeferenziazione e digitalizzazione dei perimetri di cava. Strutturazione del database associato con l’inserimento dei dati di cui agli allegati B della L.R. 71/97.</p>   | 30%         | 100                    | 21                                 |
| <b>COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI</b>  | 30%         | 100                    | 30                                 |
| <b>TOTALE</b>  |             |                        | <b>100</b>                         |

**SETTORE V-** Economico finanziario- Provveditorato- SUA (appalti) - Pianificazione dei Servizi di trasporto in ambito provinciale autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato

| <b>OBIETTIVI P.O. “ Stazione Appaltante e Trasporti ”</b>  | <b>PESO</b> | <b>% Realizzazione</b> | <b>PUNTEGGIO CONSEGUITO max 70</b> |
|--|-------------|------------------------|------------------------------------|
| <p><b>CONTENUTO obiettivo:</b><br/>                     Predisposizione con conseguente approvazione da parte del Consiglio Provinciale del nuovo Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Provincia di Ascoli Piceno.</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo:</b><br/>                     Adempimenti necessari e propedeutici per predisporre i suddetti atti entro il 31 dicembre 2020</p> | 100%        | 100                    | 70                                 |
| <b>COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI</b>   | 30%         | 100                    | 30                                 |
| <b>TOTALE</b>  |             |                        | <b>100</b>                         |

| <b>OBIETTIVI P.O. “Entrate e Bilancio ”</b><br><b>OBIETTIVI P.O. “ Uscite e Provveditorato</b>   | <b>PESO</b> | <b>% Realizzazione</b> | <b>PUNTEGGIO CONSEGUITO max 70</b> |
|--|-------------|------------------------|------------------------------------|
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 1:</b><br/>                     Collaborazione con il Settore III “Viabilità” per l’aggiornamento del grafo stradale e la realizzazione di varie elaborazioni</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 1:</b><br/>                     Aggiornamento del grafo delle strade provinciali dotato di chilometrica stradale entro il 31/12/2020 ed elaborati di individuazione degli interventi di manutenzione, piano sgombraneve e elaborati delle nuove zone di manutenzione</p> | 60%         | 100                    | 42                                 |
| <p><b>CONTENUTO obiettivo 2:</b><br/>                     Creazione database attività estrattive</p> <p><b>INDICATORI DI RISULTATO obiettivo 2:</b><br/>                     Esame e verifica dei progetti di cava autorizzati con georeferenziazione e digitalizzazione dei perimetri di cava. Strutturazione del database associato con l’inserimento dei dati di cui agli allegati B della L.R. 71/97.</p>  | 40%         | 100                    | 28                                 |
| <b>COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI</b>   | 30%         | 100                    | 30                                 |
| <b>TOTALE</b>  |             |                        | <b>100</b>                         |