AZIENDA PER IL DIRITTO AGLI STUDI UNIVERSITARI DI TERAMO

ORDINANZA DIRETTORIALE

AREA AFFARI GENERALI

N. 36 DEL 09/02/2021

PROPOSTA N. 45 del 09/02/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE TRATTAMENTO ACCESSORIO 2020 PERSONALE CON QUALIFICA NON DIRIGENZIALE

VISTI:

- il contratto integrativo decentrato aziendale;

- il "Piano delle prestazioni" anno 2020;

- il "Sistema" di valutazione delle prestazioni del personale dell'Adsu di Teramo, approvato con delibera c.d.a. n. 10 del 24.4.2012 e successivamente modificato con delibere c.d.a. n. 24/2013 e n. 10/2014, con cui è stato adattato alla realtà aziendale il "Sistema" in atto presso la Giunta regionale;

la determina n. 334 del 7.12.2020 con cui è stato determinato l'importo del fondo in oggetto;

ATTESO che in data 10 dicembre 2020 la delegazione trattante ha sottoscritto l'ipotesi di accordo relativo alla costituzione ed al riparto del fondo per la contrattazione decentrata del personale non dirigenziale per il 2020, comprensivo della retribuzione di risultato per il personale dell'area delle posizioni organizzative e del fondo premiale per il restante personale;

DATO ATTO:
che sul predetto accordo sono stati in seguito acquisiti il parere dell'organo di revisione contabile e l'autorizzazione alla sottoscrizione definitiva da parte del CDA;
che la definitiva sottoscrizione dell'accordo decentrato è avvenuta il 30.12.2020;
che sono state espletate le relative operazioni di valutazione delle prestazioni;

DATO ATTO che l'Ufficio Affari Finanziari ha proceduto all'effettuazione di tutti i calcoli necessari per la liquidazione del predetto trattamento accessorio 2020;

ACQUISITO il visto sulla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per tutto quanto in premessa, qui da intendere integralmente riportato:

di liquidare il trattamento accessorio spettante ai dipendenti con qualifica non dirigenziale dell'ADSU di Teramo in relazione al 2020, secondo le risultanze dei calcoli e dei prospetti predisposti dall'Ufficio Affari Finanziari, per un importo complessivo di € 15.595,17 (esclusi gli

oneri riflessi), imputando la spesa sul capitolo n. 35 “fondo produttività personale non dirigente” del bilancio, gestione residui passivi, macroaggregato 04/04/01/01;

di dare atto che le economie registrate, pari a 0,06 centesimi, andranno a confluire sul fondo destinato al trattamento accessorio dei dipendenti per l’anno 2021, mentre i risparmi ottenuti per effetto del Decreto Legge n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008, per € 122,33, costituiscono economia di bilancio.

Il Responsabile Ufficio Personale — Il Dirigente

Dott.ssa M.C. Della Ripa — Arch. A.Sorgi

Si attesta la regolarità contabile dell’impegno di spesa in oggetto

Il Responsabile Ufficio Affari Finanziari - Dott. F. Cantarelli

---

VISTO DI REGOLARITA’ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento/Area della proposta **n.ro 45 del 09/02/2021**

Firmato digitalmente dal Responsabile: AREA AFFARI GENERALI
DELLA RIPA MARIA CRISTINA in data **09/02/2021**

VISTO CONTABILE

Il Responsabile dell'area Economica Finanziaria, attestante la regolarità/copertura finanziaria

Firmato digitalmente dal Responsabile :
CANTARELLI FABRIZIO il 09/02/2021.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell’entrata ai sensi dell’art. 179, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Firmato Digitalmente Il Direttore **Arch. SORGI ANTONIO**
Teramo, lì **10/02/2021**.

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.