AZIENDA PER IL DIRITTO AGLI STUDI UNIVERSITARI DI TERAMO

ORDINANZA DIRETTORIALE

AREA AFFARI GENERALI

N. 109 DEL 11/04/2019

PROPOSTA N. 137 del 11/04/2019

OGGETTO: LIQUIDAZIONE TRATTAMENTO ACCESSORIO PERSONALE CON QUALIFICA NON DIRIGENZIALE 2018

VISTI:

- il contratto integrativo decentrato aziendale;

- il "Piano delle prestazioni" anno 2018;

- il "Sistema" di valutazione delle prestazioni del personale dell'Adsu di Teramo, approvato con delibera c.d.a. n. 10 del 24.4.2012 e successivamente modificato con delibere c.d.a. n. 24/2013 e n. 10/2014, con cui è stato adattato alla realtà aziendale il "Sistema" in atto presso la Giunta regionale;

ATTESO che in data 13.11.2018 la delegazione trattante ha sottoscritto l'ipotesi di accordo relativo alla costituzione ed al riparto del fondo per la contrattazione decentrata del personale non dirigenziale per il 2018, comprensivo della retribuzione di risultato per il personale dell'area delle posizioni organizzative e del fondo premiale per il restante personale;

DATO ATTO:
che sul predetto accordo sono stati in seguito acquisiti il parere dell'organo di revisione contabile e l'autorizzazione alla sottoscrizione definitiva da parte del CDA;
che la definitiva sottoscrizione dell'accordo decentrato è avvenuta il 6.12.2018;
che sono state espletate le relative operazioni di valutazione delle prestazioni;

DATO ATTO che l'Ufficio Affari Finanziari ha proceduto all'effettuazione di tutti i calcoli necessari per la liquidazione del predetto trattamento accessorio 2018;

ACQUISITO il visto sulla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per tutto quanto in premessa, qui da intendere integralmente riportato:

di liquidare il trattamento accessorio spettante ai dipendenti con qualifica non dirigenziale dell'ADSU di Teramo in relazione al 2018, secondo le risultanze dei calcoli e dei prospetti predisposti dall'Ufficio Affari Finanziari, per un importo complessivo di € 10.363,42 (esclusi gli oneri riflessi), imputando la spesa sul capitolo n. 35 "fondo produttività personale non dirigente" del bilancio, gestione residui passivi, macroaggregato 04/04/01/01;

di dare atto che le economie registrate, pari ad € 4,93, andranno a confluire sul fondo destinato al trattamento accessorio dei dipendenti per l'anno 2018, mentre i risparmi ottenuti per effetto del Decreto Legge n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008, per un importo complessivo di € 172,46 costituiscono economia di bilancio.

Il Responsabile Ufficio Personale — Il Dirigente

Dott.ssa M.C. Della Ripa — Arch. A.Sorgi

Si attesta la regolarità contabile dell'impegno di spesa in oggetto

Il Responsabile Ufficio Affari Finanziari - Dott. F. Cantarelli

---

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento/Area della proposta **n.ro 137 del 11/04/2019**

Firmato digitalmente dal Responsabile: AREA AFFARI GENERALI
DELLA RIPA MARIA CRISTINA in data **11/04/2019**

VISTO CONTABILE

Il Responsabile dell'area Economica Finanziaria, attestante la regolarità/copertura finanziaria

Firmato digitalmente dal Responsabile :
CANTARELLI FABRIZIO il 12/04/2019.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'entrata ai sensi dell'art. 179, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Firmato Digitalmente Il Direttore **Arch. SORGI ANTONIO**
Teramo, lì **16/04/2019**.

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.