



COMUNE DI PRAIA A MARE

***D.U.P.***  
***DOCUMENTO UNICO DI***  
***PROGRAMMAZIONE***  
***2016 - 2018***

AGGIORNATO

## Indice

	Premessa
1.0	SeS - Sezione strategica
1.1	Indirizzi strategici
1.2	Analisi strategica delle condizioni esterne
1.3	Analisi strategica delle condizioni interne
1.4	OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE
2.0	SeO.1 - Sezione Operativa - parte prima
2.1	Valutazione Generale dei mezzi finanziari
2.2	Fonti di finanziamento
2.3	Analisi delle risorse
2.7	Riepilogo generale della spesa per missioni
2.8	Valutazione sulla composizione del Fondo Pluriennale Vincolato
2.9	MISSIONI E PROGRAMMI OPERATIVI
2.9.001	Miss. 01 P.O. Organi istituzionali
2.9.002	Miss. 01 P.O. Segreteria generale
2.9.003	Miss. 01 P.O. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
2.9.004	Miss. 01 P.O. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
2.9.005	Miss. 01 P.O. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
2.9.006	Miss. 01 P.O. Ufficio tecnico
2.9.007	Miss. 01 P.O. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
2.9.008	Miss. 01 P.O. Statistica e sistemi informativi
2.9.009	Miss. 01 P.O. Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
2.9.010	Miss. 01 P.O. Risorse umane
2.9.011	Miss. 01 P.O. Altri servizi generali
2.9.012	Miss. 02 P.O. Uffici giudiziari
2.9.013	Miss. 02 P.O. Casa circondariale e altri servizi
2.9.014	Miss. 03 P.O. Polizia locale e amministrativa
2.9.015	Miss. 03 P.O. Sistema integrato di sicurezza urbana
2.9.016	Miss. 04 P.O. Istruzione prescolastica
2.9.017	Miss. 04 P.O. Altri ordini di istruzione non universitaria
2.9.018	Miss. 04 P.O. Istruzione universitaria
2.9.019	Miss. 04 P.O. Istruzione tecnica superiore
2.9.020	Miss. 04 P.O. Servizi ausiliari all'istruzione
2.9.021	Miss. 04 P.O. Diritto allo studio
2.9.022	Miss. 05 P.O. Valorizzazione dei beni di interesse storico
2.9.023	Miss. 05 P.O. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
2.9.024	Miss. 06 P.O. Sport e tempo libero
2.9.025	Miss. 06 P.O. Giovani
2.9.026	Miss. 07 P.O. Sviluppo e la valorizzazione del turismo
2.9.027	Miss. 08 P.O. Urbanistica e assetto del territorio
2.9.028	Miss. 08 P.O. Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare
2.9.029	Miss. 09 P.O. Difesa del suolo
2.9.030	Miss. 09 P.O. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
2.9.031	Miss. 09 P.O. Rifiuti
2.9.032	Miss. 09 P.O. Servizio idrico integrato
2.9.033	Miss. 09 P.O. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
2.9.034	Miss. 09 P.O. Tutela e valorizzazione delle risorse idriche
2.9.035	Miss. 09 P.O. Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni
2.9.036	Miss. 09 P.O. Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
2.9.037	Miss. 10 P.O. Trasporto ferroviario
2.9.038	Miss. 10 P.O. Trasporto pubblico locale
2.9.039	Miss. 10 P.O. Trasporto per vie d'acqua
2.9.040	Miss. 10 P.O. Altre modalità di trasporto
2.9.041	Miss. 10 P.O. Viabilità e infrastrutture stradali
2.9.042	Miss. 11 P.O. Sistema di protezione civile
2.9.043	Miss. 11 P.O. Interventi a seguito di calamità naturali
2.9.044	Miss. 12 P.O. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
2.9.045	Miss. 12 P.O. Interventi per la disabilità
2.9.046	Miss. 12 P.O. Interventi per gli anziani
2.9.047	Miss. 12 P.O. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

- 2.9.048 Miss. 12 P.O. Interventi per le famiglie
- 2.9.049 Miss. 12 P.O. Interventi per il diritto alla casa
- 2.9.050 Miss. 12 P.O. Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
- 2.9.051 Miss. 12 P.O. Cooperazione e associazionismo
- 2.9.052 Miss. 12 P.O. Servizio necroscopico e cimiteriale
- 2.9.053 Miss. 13 P.O. Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA
- 2.9.054 Miss. 13 P.O. Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA
- 2.9.055 Miss. 13 P.O. Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente
- 2.9.056 Miss. 13 P.O. Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi
- 2.9.057 Miss. 13 P.O. Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari
- 2.9.058 Miss. 13 P.O. Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN
- 2.9.059 Miss. 13 P.O. Ulteriori spese in materia sanitaria
- 2.9.060 Miss. 14 P.O. Industria PMI e Artigianato
- 2.9.061 Miss. 14 P.O. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
- 2.9.062 Miss. 14 P.O. Ricerca e innovazione
- 2.9.063 Miss. 14 P.O. Reti e altri servizi di pubblica utilità
- 2.9.064 Miss. 15 P.O. Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro
- 2.9.065 Miss. 15 P.O. Formazione professionale
- 2.9.066 Miss. 15 P.O. Sostegno all'occupazione
- 2.9.067 Miss. 16 P.O. Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare
- 2.9.068 Miss. 16 P.O. Caccia e pesca
- 2.9.069 Miss. 17 P.O. Fonti energetiche
- 3.0 SeO.2 - Sezione Operativa - parte seconda
- 3.1 Piano triennale delle opere pubbliche
- 3.2 Programmazione del fabbisogno di personale
- 3.3 Piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare
- 4.0 Considerazioni finali

## Premessa

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione - che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente - si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Sulla base di queste premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:

- a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il nuovo documento, che sostituisce il Piano generale di sviluppo e la Relazione Previsionale e programmatica, è il DUP – Documento Unico di Programmazione – e si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013.

All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata.

Le brevi indicazioni che precedono sono propedeutiche alla comprensione nelle novità contabili che anche il nostro ente si trova ad affrontare da quest'anno. Si ricorda, infatti, che dopo un periodo di sperimentazione, avviatosi tre anni fa, dal 2015 tutti gli enti sono obbligati ad abbandonare il precedente sistema contabile introdotto dal D.Lgs. n. 77/95 e successivamente riconfermato dal D.Lgs. n. 267/2000 e ad applicare i nuovi principi contabili previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, così come successivamente modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 il quale ha aggiornato, nel contempo, anche la parte seconda del Testo Unico degli Enti Locali, il D.Lgs. n. 267/2000 adeguandola alla nuova disciplina contabile.

In particolare il nuovo sistema dei documenti di bilancio si compone come segue:

- il Documento unico di programmazione (DUP);
- lo schema di bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le

previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo.

- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Altra rilevante novità è costituita dallo “sfasamento” dei termini di approvazione dei documenti: nelle vigenti previsioni di legge, infatti, il DUP deve essere approvato dal Consiglio comunale di ciascun ente entro il 31 luglio dell'anno precedente a quello a cui la programmazione si riferisce, mentre lo schema di bilancio finanziario annuale deve essere approvato dalla Giunta e sottoposto all'attenzione del Consiglio nel corso della cosiddetta “*sessione di bilancio*” entro il 15 novembre. In quella sede potrà essere proposta una modifica del DUP al fine di adeguarne i contenuti ad eventuali modifiche di contesto che nel corso dei mesi potrebbero essersi verificati.

Solo per il triennio della programmazione finanziaria 2016-2018, il termine del 31 luglio è stato prima prorogato al 31 ottobre con Decreto Economia e Finanze del 3 luglio 2015, e successivamente ulteriormente prorogato al 31 dicembre con Decreto del 28 ottobre 2015.

## **Articolazione del DUP**

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali.

In quest'ottica esso sostituisce il ruolo ricoperto precedentemente dalla Relazione Previsionale e Programmatica e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il *presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione*.

Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la *Sezione Strategica (SeS)* e la *Sezione Operativa (SeO)*. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

## La Sezione Strategica

La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato (di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale nel rispetto delle procedure e dei criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare la Sezione Strategica individua, nel rispetto del quadro normativo di riferimento e degli obiettivi generali di finanza pubblica:

- le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione comunale da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo;
- le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali;
- gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali il Comune intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle responsabilità politiche o amministrative ad essi collegate.

L'individuazione degli obiettivi strategici è conseguente a un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'Ente, attuali e future, e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne l'analisi strategica approfondisce i seguenti profili:

1. gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. la valutazione corrente ed evolutiva della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'Ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

1. organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;
2. indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. A tal fine, devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:
  - a. gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
  - b. i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
  - c. i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
  - d. la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;

- e. l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
  - f. la gestione del patrimonio;
  - g. il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
  - h. l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
  - i. gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
  4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici sono quantificati, con progressivo dettaglio nella SeO del DUP e negli altri documenti di programmazione.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati.

## La Sezione Operativa (SeO)

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- a) definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Il contenuto minimo della SeO è costituito:

- a) dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- d) dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- e) dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- f) per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- g) dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- h) dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- i) dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali;
- j) dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
- k) dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.

La SeO si struttura in due parti fondamentali:

- Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
- Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.



## **Parte 1 della SeO**

Nella Parte 1 della SeO del DUP sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della SeO del DUP.

La definizione degli obiettivi dei programmi che l'ente intende realizzare deve avvenire in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella SeS.

Per ogni programma devono essere definite le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, la motivazione delle scelte effettuate ed individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuti nella SeS e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per i programmi deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Gli obiettivi dei programmi devono essere controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

L'individuazione degli obiettivi dei programmi deve essere compiuta sulla base dell'attenta analisi delle condizioni operative esistenti e prospettive dell'ente nell'arco temporale di riferimento del DUP.

In ogni caso il programma è il cardine della programmazione e, di conseguenza, il contenuto dei programmi deve esprimere il momento chiave della predisposizione del bilancio finalizzato alla gestione delle funzioni fondamentali dell'ente.

Il contenuto del programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra organi di governo, e tra questi e la struttura organizzativa e delle responsabilità di gestione dell'ente, nonché per la corretta informazione sui contenuti effettivi delle scelte dell'amministrazione agli utilizzatori del sistema di bilancio.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

I programmi devono essere analiticamente definiti in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che deve, successivamente, portare, tramite la predisposizione e l'approvazione del PEG, all'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

La Sezione operativa del DUP comprende, per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli.

Comprende altresì la formulazione degli indirizzi in materia di tributi e di tariffe dei servizi, quale espressione dell'autonomia impositiva e finanziaria dell'ente in connessione con i servizi resi e con i relativi obiettivi di servizio.

I mezzi finanziari necessari per la realizzazione dei programmi all'interno delle missioni devono essere "valutati", e cioè:

- a) individuati quanto a tipologia;
- b) quantificati in relazione al singolo cespite;
- c) descritti in rapporto alle rispettive caratteristiche;
- d) misurati in termini di gettito finanziario.

Contestualmente devono essere individuate le forme di finanziamento, avuto riguardo alla natura dei cespiti, se ricorrenti e ripetitivi - quindi correnti - oppure se straordinari.

Il documento deve comprendere la valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti, sulla capacità di indebitamento e soprattutto sulla relativa sostenibilità in termini di equilibri di bilancio e sulla compatibilità con i vincoli di finanza pubblica. Particolare attenzione deve essere posta sulla compatibilità con i vincoli del patto di stabilità interno, anche in termini di flussi di cassa.

Particolare attenzione va posta alle nuove forme di indebitamento, che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno in corso ed in quelle degli anni successivi.

L'analisi delle condizioni operative dell'ente costituisce il punto di partenza della attività di programmazione operativa dell'ente.

L'analisi delle condizioni operative dell'ente deve essere realizzata con riferimento almeno ai seguenti aspetti:

- le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili nonché le caratteristiche dei servizi dell'ente;
- i bisogni per ciascun programma all'interno delle missioni, con particolare riferimento ai servizi fondamentali;
- gli orientamenti circa i contenuti degli obiettivi del Patto di Stabilità interno da perseguire ai sensi della normativa in materia e le relative disposizioni per i propri enti strumentali e società controllate e partecipate;
- per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli. La valutazione delle risorse finanziarie deve offrire, a conforto della veridicità della previsione, un trend storico che evidenzia gli scostamenti rispetto agli «accertamenti», tenuto conto dell'effettivo andamento degli esercizi precedenti;
- gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- la valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti, sulla capacità di indebitamento e relativa sostenibilità in termini di equilibri di bilancio e sulla compatibilità con i vincoli di finanza pubblica;
- per la parte spesa, l'analisi degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- la descrizione e l'analisi della situazione economico – finanziaria degli organismi aziendali facenti parte del gruppo amministrazione pubblica e degli effetti della stessa sugli equilibri annuali e pluriennali del bilancio. Si indicheranno anche gli obiettivi che si intendono raggiungere tramite gli organismi gestionali esterni, sia in termini di bilancio sia in termini di efficienza, efficacia ed economicità.

E' prioritario il finanziamento delle spese correnti consolidate, riferite cioè ai servizi essenziali e strutturali, al mantenimento del patrimonio e dei servizi ritenuti necessari.

La parte rimanente può quindi essere destinata alla spesa di sviluppo, intesa quale quota di risorse aggiuntive che si intende destinare al potenziamento quali-quantitativo di una certa attività, o alla creazione di un nuovo servizio.

Infine, con riferimento alla previsione di spese di investimento e relative fonti di finanziamento, occorre valutare la sostenibilità negli esercizi futuri in termini di spese indotte.

Per ogni programma deve essere effettuata l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti a valere sugli anni finanziari a cui la SeO si riferisce e delle maggiori spese previste e derivanti dai progetti già approvati per interventi di investimento.

Una particolare analisi dovrà essere dedicata al "Fondo pluriennale vincolato" sia di parte corrente, sia relativo agli interventi in conto capitale, non solo dal punto di vista contabile, ma per valutare tempi e modalità della realizzazione dei programmi e degli obiettivi dell'amministrazione.

## **Parte 2 della SeO**

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

Nel DUP dovranno essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevederà la redazione ed approvazione. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011.

## **1.0 SeS - Sezione strategica**

## LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate, e nel prosieguo definite maggiormente in dettaglio nel paragrafo "Indirizzi strategici dell'amministrazione comunale":

### Codice Descrizione

- 1 MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
- 2 MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
- 3 MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
- 4 MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA'  
CULTURALI
- 5 MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
- 6 MISSIONE 07 - TURISMO
- 7 MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
- 8 MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E  
DELL'AMBIENTE
- 9 MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
- 10 MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
- 11 MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

### Linea Programmatica:

#### 1 MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

I Cittadini hanno il diritto di essere ascoltati e di esprimere la loro voce. Si organizzeranno riunioni periodiche con i Cittadini, accettando suggerimenti e osservazioni su iniziative da intraprendere; si informeranno gli stessi con un notiziario periodico; si promuoveranno assemblee pubbliche per le scelte strategiche.

Tutti i Cittadini devono essere ricevuti e ascoltati: il Sindaco e gli Assessori devono ricevere regolarmente e rispondere loro direttamente, anche con l'uso della posta elettronica.

Si lavorerà per arrivare alla formazione di Gruppi di lavoro, aperti ai Cittadini, sulle materie fondamentali: urbanistica, ambiente, sociale, cultura, turismo, ecc.

E' importante confrontarsi continuamente con i Cittadini e con le varie componenti territoriali, quando dagli stessi si ricevono proposte costruttive, per assicurare la migliore rispondenza delle scelte amministrative.

### Linea Programmatica:

#### 2 MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

La sicurezza non è solo una questione di ordine pubblico, bensì di qualità della vita.

Si deve garantire ai Cittadini di Praia a Mare la libertà di socializzazione, il diritto a sentirsi sicuri in casa propria, il diritto delle donne e dei bambini a fruire con tranquillità ed in ogni momento della giornata degli spazi pubblici.

La Polizia Locale deve essere utilizzata come presidio del territorio e garanzia della sicurezza in costante collaborazione con i Carabinieri.

Fondamentale sarà mantenere il controllo della regolarità e della concessione della residenza per Cittadini stranieri, così come il controllo e le verifiche sui soggetti che prendono in locazione le abitazioni soprattutto nel periodo estivo. Di primaria importanza anche il controllo costante e la verifica presso gli operatori commerciali del rispetto delle norme e della regolarità nel pagamento dei tributi comunali.

Sicurezza stradale: manutenzione e sistemazione costante dei passaggi pedonali; gli attraversamenti in corrispondenza delle scuole devono continuare ad essere sorvegliati dai nostri "Vigili"; è stata effettuata una grande opera di sistemazione dei marciapiedi "bisognosi", e di realizzazione degli stessi nelle zone che ne erano prive: dovrà continuare la loro costante manutenzione; tanto è stato fatto nel campo della pubblica illuminazione, anche nelle zone periferiche, e importante sarà il controllo e la manutenzione della stessa. Saranno analizzate eventuali situazioni pericolose nella viabilità, per adottare opportuni provvedimenti risolutivi. Il manto stradale è stato comunque già oggetto di particolare attenzione da parte di questa Amministrazione, che ne ha provveduto al rifacimento per la gran parte del paese.

#### **Linea Programmatica:**

### **3 MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

E' importante proseguire la collaborazione con le scuole del paese, al fine di dar vita ad una programmazione educativa aggiornata.

Deve proseguire il sostegno attivo delle scuole statali e non statali. Offrendo e ampliando in questo modo i servizi alle famiglie.

Si darà vita (risorse permettendo) ad iniziative per premiare gli studenti che si sono distinti per gli ottimi risultati ottenuti e che costituiscono motivo di orgoglio per la Comunità, rappresentando allo stesso tempo un modello per i compagni. L'Ente si è già dotato di un Regolamento per l'assegnazione di premi in denaro e premi di laurea a studenti universitari residenti nel comune di Praia a Mare.

Mantenere e sviluppare le iniziative per i ragazzi ed i giovani.

Si stanno realizzando lavori per nuove strutture scolastiche, e lavori di manutenzione al fine di rendere sempre più sicure e confortevoli le scuole dei nostri ragazzi.

#### **Linea Programmatica:**

### **4 MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**

La tenuta di una Comunità si misura dal numero e dalla qualità delle occasioni di incontro, dalla trasmissione della memoria collettiva, dalla cura nei confronti delle nuove generazioni e degli anziani, portatori di una saggezza che è risorsa identitaria, dall'attenzione per i soggetti diversamente abili e per le iniziative di volontariato, dalla capacità di sostenere le Associazioni culturali, sportive e con finalità sociali, che integrano spesso l'azione della pubblica amministrazione favorendo la solidarietà all'interno della Comunità stessa.

Incoraggiare le Associazioni ed i singoli Cittadini che continuano ad impegnarsi in questo settore.

#### **Linea Programmatica:**

### **5 MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

Lo sport è una dimensione importante di espressione per il benessere psico-fisico a tutte le età e svolge una funzione educativa fondamentale nell'età della crescita poiché forma l'attitudine alla disciplina personale e la capacità sociale di accettare il confronto regolato con gli altri.

Le strutture sportive vengono disciplinatamente messe a disposizione dei diversi gruppi di appassionati, poiché è importante garantire la partecipazione più ampia di sportivi, che trascinano con sé le famiglie e gli amici.

Si procederà con i lavori per la ristrutturazione della palestra.

## **Linea Programmatica:**

### **6 MISSIONE 07 - TURISMO**

Si proseguirà con la cura estrema del territorio comunale, al fine di presentare agli ospiti che giungono nel nostro paese una cittadina pulita, ordinata, dove si rispettano le regole del vivere civile.

Si promuoveranno eventi di richiamo capaci di attirare l'attenzione del turismo estivo e, nei restanti periodi dell'anno, dei cittadini del comprensorio circostante.

## **Linea Programmatica:**

### **7 MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

Le scelte urbanistiche saranno incentrate sulle necessità delle Famiglie e della Comunità e non nell'ottica delle lottizzazioni e per la costruzione di condomini.

Occorre continuare a dare attenzione alle esigenze degli artigiani e dei piccoli commercianti.

No a nuovi agglomerati di costruzioni, che provocherebbero degrado urbano della cittadina.

No al consumo ingiustificato del territorio e sì al recupero dei fabbricati esistenti.

Predisporre le ordinanze e le diffide per obbligare i proprietari degli immobili a mantenere la sicurezza ed il decoro.

Continuare a realizzare e/o ristrutturare spazi di pubblico utilizzo.

Continuare a migliorare il sistema di parcheggi e i marciapiedi, questi ultimi già oggetto di numerosi interventi di manutenzione, miglioramento della rete fognaria, sistemare ove occorre la viabilità. Così come i notevoli interventi già effettuati nel settore dell'illuminazione pubblica, e nel settore della rete fognaria.

## **Linea Programmatica:**

### **8 MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

Il tema della diffusione di malattie connesse al danneggiamento degli eco-sistemi locali è una grande emergenza ed una questione di civiltà nel rapporto con la natura, che non riesce più a sostenere la nostra pressione insediativa.

È importante portare avanti un nuovo approccio nella gestione ambientale per rendere il tessuto urbano più vivibile e salutare. Vi è la necessità di continuare a condividere – Cittadini ed Imprenditori – l'uso responsabile della risorsa territorio.

Favorire il risparmio energetico e l'energia rinnovabile. Lotta all'abbandono di rifiuti, con un controllo capillare del territorio, anche al fine evitare situazioni di inquinamento, con la riduzione delle emissioni in atmosfera e l'eliminazione degli sversamenti nel terreno e nelle acque.

Educazione continua all'ecologia. Siamo tutti responsabili della tenuta ambientale. La sommatoria di tanti micro-comportamenti sbagliati – piccoli scarichi, versamenti di inquinanti, mancati controlli alle caldaie domestiche, dispersione di rifiuti, ecc. – contribuisce al degrado generale. Ecco perché il coinvolgimento della Comunità nella gestione del territorio è la prima risorsa per la sua tutela attiva e per evitare il consolidarsi di fenomeni di degrado.

Si continuerà con la cura del verde pubblico, perché per difendere la natura occorre prima di tutto conoscerla e amarla. Gli spazi per i giochi destinati ai bambini hanno un significato elevato in termini educativi e ricreativi, e di socializzazione.

## **Linea Programmatica:**

### **9 MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**

Realizzazione e sistemazione nuove aree di parcheggio.

Attenzione alla cura e manutenzione delle strade.

Trasporto pubblico estivo per dare un migliore servizio a residenti e turisti, riducendo l'uso dell'auto.

## **Linea Programmatica:**

### **10 MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

Si cercherà di incrementare gli spazi destinati a garantire l'incontro e l'incrocio delle esperienze fra persone di diverse generazioni. Luoghi ove sia possibile assistere a convegni e spettacoli, mettere in sinergia idee e potenzialità del volontariato. Insomma, consentire ai Cittadini di ritrovarsi e di condividere delle esperienze qualificanti, in un processo di crescita e rafforzamento del senso di Comunità.

L'opera di singoli Cittadini, delle Associazioni di volontariato e delle Parrocchie è preziosissima. Con il loro supporto si riesce a dare molte risposte.

La predetta opera integra l'azione del Comune garantendo servizi e manifestazioni per la Comunità. Occorre riconoscere la grande valenza del volontariato: il rapporto con le Associazioni deve incrementarsi e le loro iniziative devono trovare il supporto dell'Amministrazione.

Passare dall'"assistenza ai disabili" all'approccio della valorizzazione delle abilità diverse. I soggetti in condizioni di handicap sono una risorsa umana e morale per una Comunità consapevole e in crescita. La mera assistenza non rende giustizia alle abilità diverse che essi possono esprimere.

La collaborazione fra Comune, Famiglie, Scuola, Parrocchie e Associazioni è la via da coltivare.

Proseguire con l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Proseguire, inoltre, con lo svolgimento dei servizi di primaria importanza e notevole utilità quali i PAC, e il progetto Home Care Premium, per i quali il Comune di Praia a Mare ha assunto, con risultati eccellenti, il ruolo di comune capofila per i 15 comuni del distretto sanitario Praia-Scala.

## **Linea Programmatica:**

### **11 MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**

Il Comune assume un ruolo di coordinamento in ordine allo sviluppo economico e sociale della propria Comunità, sia pure nel rispetto della libertà di intrapresa, per evitare l'affermarsi di tipologie di attività che snaturano il territorio. Ciò è possibile varando iniziative concrete a sostegno delle attività produttive qualificanti, del commercio, dell'agricoltura, dell'ambiente e del turismo.

Occorre garantire assistenza agli operatori (artigiani e piccoli commercianti in particolare) sia con informazioni su finanziamenti agevolati e attività di aggiornamento, sia sull'andamento del mercato affinché possano orientare in modo consapevole le proprie attività per essere competitivi e operare nel rispetto dell'ambiente.

Rilancio del piccolo commercio di vicinato. È fondamentale sostenere a livello urbanistico la ripresa del piccolo commercio di qualità e di prossimità per restituire a Praia a Mare la sua funzione storica di centro di livello intercomunale e nello stesso tempo garantire i servizi necessari alla popolazione.

Opera di convincimento per il mantenimento ed il potenziamento degli Uffici Bancari e Postali.

### **QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO**

Questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo della nostra amministrazione.

Questa attività deve essere necessariamente svolta prendendo in considerazione:

- lo scenario nazionale ed internazionale per i riflessi che può avere sul nostro ente, ricavato dalle note di aggiornamento al DEF 2015 (Documento di economia e Finanza) e successivamente aggiornato con la legge di Stabilità sul comparto degli enti locali e quindi anche sul nostro ente;
- lo scenario regionale al fine di analizzare i riflessi della programmazione regionale sul nostro ente;
- lo scenario locale, inteso come analisi del contesto socio-economico e di quello finanziario dell'ente, in cui si inserisce la nostra azione.



## Legislazione nazionale e comunitaria

### Lo scenario

Lo scenario macroeconomico nel quale si inserisce il presente DUP, è desumibile dalla Nota di aggiornamento al DEF 2015, recentemente approvata dal Parlamento, nella quale si evidenzia che, come riconosciuto dalla Commissione Europea, l'economia italiana ha attraversato una recessione tra le più profonde e prolungate della storia del Paese. Dopo la forte contrazione verificatasi nel 2012 e 2013, l'economia italiana ha chiuso il 2014 con un'ulteriore contrazione del PIL, pari allo 0,4 per cento. Questa fase sembra finalmente terminata. Secondo le proiezioni del Governo, sia nel 2015 sia nel 2016, la crescita del PIL sarà per circa 0,2 punti percentuali superiore rispetto a quanto previsto lo scorso aprile dal Documento di Economia e Finanza. Tuttavia, la tenue inversione di tendenza è ancora insufficiente rispetto alla perdita complessiva di prodotto che si è avuta fin dall'inizio della crisi.

L'economia Italiana ha mostrato segnali di ripresa, testimoniati da un incremento dello 0,7 per cento del prodotto interno lordo (PIL) nella prima metà del 2015.

Il Governo Italiano, nel recentissimo aggiornamento al DEF 2015, ritiene che ciò ponga le basi per ulteriori miglioramenti nel proseguo dell'anno e nel prossimo quadriennio malgrado lo scenario internazionale sia diventato più complesso di quanto apparisse a inizio anno.

La previsione di crescita del PIL reale per il 2015 sale dallo 0,7 per cento del Documento di Economia e Finanza di aprile allo 0,9 per cento nella presente Nota di Aggiornamento. La previsione programmatica per il 2016 migliora anch'essa dall'1,4 all'1,6 per cento. Anche le proiezioni per gli anni seguenti sono più positive sia pur nell'ambito di una valutazione che rimane prudentiale dato il pesante lascito della crisi degli ultimi anni.

Tale previsione è ben rappresentata nella seguente tabella che sintetizza l'andamento della finanza pubblica corretta per il ciclo (in percentuale del PIL).

	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Tasso di crescita del PIL a prezzi costanti	-1,7	-0,4	0,9	1,6	1,6	1,5	1,3
Indebitamento netto	-2,9	-3,0	-2,6	-2,2	-1,1	-0,2	0,3
Interessi passivi	4,8	4,7	4,3	4,3	4,1	4,1	4,0
Tasso di crescita del PIL potenziale	-0,5	-0,4	0,0	0,1	0,3	0,4	0,6
Tasso Inflazione Previsto (TIP)	1,5	0,2	0,3	1	1,5		

La revisione al rialzo delle previsioni di crescita è motivata da due principali ordini di fattori. Il primo è che l'andamento dell'economia nella prima metà dell'anno è stato lievemente più favorevole del previsto, sia a livello di domanda interna che di esportazioni. Il trimestre in corso sembra caratterizzato da un andamento alquanto positivo, particolarmente nel settore dei servizi, accompagnato da segnali evidenti di ripresa dell'occupazione.

Tale contesto ha permesso al Governo di confermare le previsioni di alleggerimento del carico fiscale su famiglie e imprese già operato nel 2014 e 2015 che, nel 2016, verrà seguito da una riduzione del carico fiscale su prima casa, terreni agricoli e macchinari cosiddetti 'imbullonati'. Il processo di alleggerimento del carico fiscale continuerà nel 2017 con un taglio dell'imposizione sugli utili d'impresa, onde maggiormente allineare l'Italia con gli standard europei.

Data la necessità di ridurre gradualmente l'indebitamento delle Amministrazioni pubbliche, le misure di stimolo fiscale saranno in parte controbilanciate da risparmi di spesa finalizzati ad aumentare l'efficienza del settore pubblico. La revisione della spesa continuerà nel 2016 e negli anni seguenti, assicurando gran parte della copertura dei tagli d'imposta.

## L'inflazione

Le grandi economie emergenti, che negli ultimi anni hanno trainato la crescita mondiale, stanno mostrando segnali di indebolimento, il che esercita pressioni al ribasso sui prezzi non solo delle materie prime, ma anche dei prodotti manufatti e perfino dei servizi.

Inoltre, l'ondata di immigrazione proveniente dall'Africa e Medio Oriente, oltre a sollevare preoccupazioni umanitarie, ha riflessi economici importanti soprattutto per i Paesi maggiormente impegnati nelle operazioni di accoglienza in Europa, tra cui vi è l'Italia.

Riflettendo in parte queste tendenze globali, l'inflazione risulta inferiore a quanto previsto in aprile, comportando una revisione al ribasso della crescita del PIL nominale malgrado il migliore andamento della crescita reale.

A giudizio del Governo ricorrono pertanto le condizioni indicate dall'articolo 6 della legge n. 243 del 2012 per operare una revisione del sentiero di discesa del disavanzo strutturale. Il profilo dei conti pubblici contenuto nella recente Nota di aggiornamento al DEF 2015 mostra un aggiustamento fiscale più graduale rispetto a quanto indicato nel DEF dello scorso aprile.

### **Tasso di Inflazione Programmata (TIP)**

Aggiornato secondo la Nota di Aggiornamento al DEF 2015

Anno	Tasso di inflazione <small>variazioni percentuali in media d'anno Fonte: Dipartimento del Tesoro</small>	Prezzi al consumo F.O.I. <small>variazioni percentuali in media d'anno Fonte: Istat</small>	Scostamento <small>Punti percentuali</small>
2017	1,5		
2016	1,0		
2015	0,3 (b)		
2014	0,2 (b)	0,2	-
2013	1,5	1,1	-0,4
2012	1,5	3,0	1,5
2011	2,0 (a)	2,7	0,7
2010	1,5	1,6	0,1

Note:

(a) Il tasso di inflazione programmato per il 2011 è stato modificato dall'1,5% al 2,0% in sede di presentazione della "Nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza - DEF 2011" (settembre 2011).

(b) I tassi programmati di inflazione sono stati rivisti dall'1,5% allo 0,2% per il 2014 e dall'1,5% allo 0,6% per il 2015 in sede di presentazione della "Nota di aggiornamento del Documento di Economia e Finanza - DEF 2014" (settembre 2014).

Il tasso di inflazione programmato per il 2015 è stato rivisto dallo 0,6% allo 0,3% in sede di presentazione del "Documento di Economia e Finanza - DEF 2015" (aprile 2015).

## **Il pareggio di bilancio**

Per quanto riguarda il pareggio di bilancio, è previsto che la regola del debito verrà soddisfatta su base prospettica (forward looking) già nel 2016. Il rapporto tra debito pubblico e PIL scenderà di 1,4 punti di prodotto nel 2016 e poi più marcatamente nei tre anni seguenti, scendendo sotto al 120 per cento nel 2019. L'indebitamento netto strutturale raggiungerà il pareggio nel 2018, rimanendo a tale livello nel 2019.

### **I riflessi sugli enti locali del Patto di Stabilità Interno e della regola dell'equilibrio di bilancio**

Il Patto di Stabilità Interno (PSI) è stato introdotto dall'art. 28 del collegato alla Legge Finanziaria per il 1999, per favorire il rispetto dei parametri di convergenza sulla finanza pubblica fissati in sede europea attraverso il Patto di Stabilità e Crescita. La normativa è stata oggetto di progressive riforme, fino ad arrivare a una sostanziale nuova stesura nel 2008 con l'introduzione del piano triennale di correzione dei conti pubblici per il periodo 2009-2011 (D.L. n.112/2008, conv. dalla L. n. 133/2008, art.77 bis).

Nel contesto normativo vigente, il Patto di Stabilità Interno definisce il concorso degli Enti locali alla manovra triennale di finanza pubblica. Sinora il Patto ha posto degli obiettivi programmatici espressi in termini di saldi finanziari per comuni, province e città metropolitane, e di crescita nominale della spesa finale per le regioni.

Alla luce della legge n. 243 del 2012, nel 2016 gli obiettivi sui saldi finanziari e sulla spesa saranno progressivamente superati dalla regola dell'**equilibrio di bilancio** secondo cui gli enti devono conseguire sia un saldo non negativo tra entrate e spese finali nella fase di previsione e rendicontazione del bilancio, sia un saldo non negativo di parte corrente; Tale equilibrio deve essere raggiunto in termini di competenza e, cosa ancor più ardua per gli enti locali, di cassa.

La Legge di Stabilità per il 2015 ha rafforzato il Patto, prevedendo l'anticipo per le regioni a statuto ordinario e la Regione Sardegna, dal 2016 al 2015, della regola dell'equilibrio di bilancio in sostituzione delle previgenti regole del PSI.

Nel corso del 2015 il Governo ha adottato il D.L. n. 78/2015 (convertito dalla L. n. 125/2015) in materia di Enti territoriali così modificando le regole approvate con la manovra di finanza pubblica per il 2015 e consentendo maggiori spese di investimento, interventi volti al miglioramento dell'offerta di servizi e alla cura del territorio per talune realtà locali caratterizzate da esigenze straordinarie. Di conseguenza, gli obiettivi dei comuni per gli anni 2015-2018 sono stati rimodulati, senza variare il contributo complessivo del comparto.

Maggiori spazi finanziari sono attribuiti ai comuni che intendano effettuare determinate tipologie di spesa nel periodo 2015-2018, per sostenere spese per eventi calamitosi e di messa in sicurezza del territorio e degli edifici scolastici; per l'esercizio della funzione di enti capofila nel caso di gestione associata di alcune funzioni; per sentenze passate in giudicato a seguito di contenziosi connessi a cedimenti strutturali e di procedure di esproprio.

Per il 2015 è stata inoltre prevista l'esclusione dalle entrate finali rilevanti ai fini del PSI di alcuni contributi statali, tra cui quelli attribuiti ai comuni a compensazione dei limiti posti dalla Legge di Stabilità 2015 sugli aumenti di aliquota IMU e TASI;

Oltre all'ampliamento del sistema di deroghe nell'ambito del Patto, le nuove norme prevedono un'attenuazione delle sanzioni per il mancato rispetto del PSI nel 2014: la riduzione delle risorse del Fondo di solidarietà comunale e del Fondo di riequilibrio provinciale, è pari al 20 per cento dello scostamento tra saldo obiettivo e risultato finanziario conseguito e non più all'intero scostamento. Sono, inoltre, esclusi dall'applicazione delle sanzioni per il mancato rispetto del PSI nel 2012 o negli esercizi precedenti, gli enti locali per i quali sia intervenuta la dichiarazione di dissesto finanziario, soggetti a forme di controllo più stringenti.

## 1.1 Indirizzi strategici dell'amministrazione comunale

### Ambiente, salute e territorio

- L'amministrazione intende nel suo piccolo contribuire alla riduzione entro il 2020 del 20% dell'emissione di anidride carbonica in linea col protocollo di Kyoto, obiettivo da raggiungere con l'efficientamento energetico dei servizi e degli immobili del Comune, partendo da una riduzione degli sprechi, un monitoraggio dei consumi e della riqualificazione del sistema di illuminazione pubblico.

Ciò consentirà riduzione dei costi, implementazione dei servizi, maggiore compatibilità ambientale, partecipazione e sensibilizzazione dei cittadini.

- Incremento della raccolta differenziata:

- Regolamentare il conferimento dei rifiuti in discarica.
- Differenziare gli oli da cucina.
- Stimolare cittadini ed operatori ad una differenziazione sempre più elevata dei rifiuti.

Ciò consentirà migliore efficienza del servizio, maggiore compatibilità ambientale, modulazione delle tariffe su basi positive. Praia a Mare risulta già ora nei primissimi posti nella classifica degli enti più virtuosi della Calabria nel rapporto tra tonnellate di rifiuti urbani prodotti e quelli raccolti con il sistema della differenziata. Addirittura il più virtuoso (dati ARPACAL) della regione analizzando i dati della raccolta differenziata rapportata agli abitanti del comune. Ma questo deve essere un punto di partenza e non certo di arrivo.

- Favorire una mobilità sostenibile:

- Implementare il servizio pubblico, come già avvenuto nel periodo estivo 2015;
- Razionalizzare il trasporto scolastico;
- Favorire l'utilizzo delle biciclette per gli spostamenti con l'adozione di nuovi regolamenti comunali che ne favoriscono la sosta in aree pubbliche e private;
- Creazione e sistemazione di nuove aree di parcheggio nelle maggiori strade del centro cittadino.

Ciò consentirà migliori stili di vita, risparmio energetico, minore inquinamento.

-Promuovere e organizzare, con le associazioni del territorio, camminate e incontri collettivi.

Ciò consentirà di godere delle bellezze del nostro territorio, stili di vita migliorati, diminuzione delle malattie croniche, come quelle cardiovascolari, socializzazione tra cittadini.

-Continuare a favorire e promuovere un servizio di assistenza domiciliare e sanitario integrato in collaborazione con le associazioni del territorio e la ASL per lo svolgimento delle principali attività quotidiane, per le azioni assistenziali, per le prestazioni igienico-sanitarie di semplice attuazione.

Ciò consentirà l'autonomia della persona, la responsabilizzazione dei familiari e della comunità attraverso varie forme di sensibilizzazione e coinvolgimento, contrastare i processi di emarginazione e di isolamento sociale, migliorare la qualità della vita in generale, aumentare le capacità di auto-cura dell'individuo e della famiglia, trasmettere agli utilizzatori del servizio eventuali competenze utili per un'autonomia di intervento.

-Analisi e verifica compatibilità delle nuove costruzioni: adeguata previsione di sviluppo, verifica delle mutate esigenze e delle possibilità derivanti dall'autorecupero. Contestuale avvio di un monitoraggio delle esigenze attuali, sia in termini abitativi sia in temi di tutela del territorio e rischio idrogeologico.

Ciò consentirà di poter dare un impulso notevole al recupero degli immobili in cattive condizioni o abbandonati, e di far comprendere ai cittadini l'importanza della tutela del territorio non cementificato.

-La diffusione attraverso vari strumenti di buone Pratiche di Sostenibilità (cucina, agricoltura, benessere, cittadinanza economica, multiculturalità, energie rinnovabili, web 2.0) che si pongano come incubatore per forme di imprenditoria improntate alla sostenibilità ambientale, sociale ed economica.

Ciò consentirà la promozione di stili di vita e di consumo sani, attivi e sostenibili; promozione della mobilità sostenibile; coesione sociale; creazione microimprese.

-Incentivazione al recupero delle aree dismesse nel paese.

Ciò consentirà la creazione di nuovi servizi, nuovi spazi e nuovi percorsi lavorativi.

-Riqualificazione e valorizzazione area Santuario Madonna della Grotta, con la realizzazione di un ascensore e relativa galleria di collegamento, nel totale rispetto dell'ambiente.

La predetta opera rientra nell'ambito delle iniziative a sostegno del turismo, in questo caso del turismo religioso, conseguendo da un lato l'obiettivo del recupero del patrimonio culturale, artistico e religioso del territorio e dall'altro quello di convogliare nuovi flussi di turismo religioso verso il territorio.

Tale opera verrà realizzata con l'intento di valorizzare e promuovere adeguatamente, nel circuito turistico-religioso, il predetto Santuario, anche al fine di dare una risposta alla forte richiesta di tanti pellegrini che non possono accedere al Santuario o vi salgono con enormi difficoltà.

Ciò consentirà di rendere accessibile il predetto sito anche agli anziani ed ai diversamente abili.

-Completamento lavori del viale e realizzazione opere di arredo, mediante le quali l'Amministrazione intende proseguire l'avviato percorso di riqualificazione urbana mediante interventi con elementi distintivi e caratteristici di alto livello qualitativo.

Ciò consentirà di rendere il viale della Libertà luogo di ritrovo di tutto il circondario.

-Riqualificazione del centro storico, per attuare una visione che tende ad un recupero e ad una riqualificazione del tessuto storico al fine di far rivivere spazi abbandonati nel corso degli anni del boom economico, procedendo quindi al recupero dei materiali e delle tradizioni costruttive locali, unite alle recenti soluzioni tecnologiche e funzionali. Gli interventi che si intendono realizzare consistono nel completamento della pavimentazione, nel rifacimento delle reti e dei sottoservizi atti a servire da volano per riportare all'interno del centro storico una vitalità di interessi che allo stato attuale si sviluppa marginalmente ad esso.

Ciò consentirà di rivitalizzare la parte più antica del paese.

-Monitoraggio dei rischi ambientali: mettere sotto controllo tutti i rischi ambientali che possono mettere a repentaglio la salute di noi cittadini.

Ciò consentirà ai cittadini di vivere in un ambiente salutare e azzerare la possibilità di eventi che possano mettere a rischio la salute o l'ambiente.

-Incremento e sistemazione delle aree verdi attrezzate, anche con parchi giochi.

Ciò consentirà di renderli fruibili dalle diverse fasce d'età e per le diverse esigenze dei residenti e dei turisti. I parchi giochi hanno effetti positivi sulla socialità e sulla salute dei nostri bambini.

-Continuare con la cura degli alberi e delle piante nelle aree pubbliche migliorando la qualità e il capitale ambientale del nostro paese.

Ciò consentirà di avere un paese più bello in cui tutti i cittadini si sentano responsabili della sua cura, e di creare luoghi pubblici all'aperto dove incontrarsi e stare insieme.

-Sostegno al commercio e all'artigianato: il piccolo commercio va sostenuto sia identificando e migliorando i luoghi del commercio sia realizzando eventi a sostegno del commercio. Per far questo si realizzerà un programma annuale di eventi che faccia scendere in piazza i praiesi e che porti a Praia a Mare, oltre ai turisti del periodo estivo, anche i cittadini dei paesi del circondario.

Ciò consentirà di sostenere le piccole attività commerciali che sono alla base dell'economia di un paese, danno lavoro e consentono di mantenere la ricchezza sul territorio anziché disperderla altrove. Le piccole attività commerciali rendono vivo un territorio, creano legami e stili di vita sostenibili, educano all'autonomia e permettono a chi non ha l'automobile di non dipendere da altri.

## Scuola, cultura e sport

### Scuola

**Premessa:** In questi anni, in cui le riforme che si sono susseguite stanno manifestando i loro effetti devastanti per i continui tagli, il Comune, al contrario, deve fare la scelta di valorizzare il servizio pubblico e dare sostegno all'educazione. Pensare all'educazione dei bambini e dei giovani significa investire sul futuro del Paese e il Comune volendo impostare politiche giovanili e scolastiche aperte alle sfide del domani potrà ritagliarsi importanti spazi di collaborazione con le istituzioni scolastiche. La scuola, quindi, diviene il luogo in cui la politica potrà qualificarsi e far sì che "nessun alunno rimanga indietro" e, anzi, abbia a disposizione una scuola d'eccellenza. Immaginiamo un paese in cui essere fieri di fronte ai bambini, un paese sostenibile per l'ambiente e per le relazioni che vi si intrecciano, in cui ci si confronta e si creano alleanze. Praia a Mare dovrà essere riconosciuto come un paese fondato sulla partecipazione collettiva e sull'attenzione, la cura e l'impegno degli amministratori per migliorare la qualità della vita di bambini e degli adulti. E' urgente segnare una discontinuità rispetto alle politiche statali finora perseguite che hanno considerato l'istruzione una voce su cui risparmiare e la scuola una spesa da limitare; si tratta di un'agenzia che interessa quotidianamente il 47% degli italiani e il futuro di tutti; è quindi indispensabile rilanciare la scuola come luogo della crescita cioè recuperare, oltre ai contenuti disciplinari, la motivazione, il significato dello studio e la relazione educativa dentro e fuori la scuola, nelle famiglie e nei luoghi dove i ragazzi svolgono le attività sportive e ricreative. L'intervento culturale-educativo dell'ente locale a favore dell'infanzia sarà impostato su grandi aree che riguardano: benessere fisico e psicologico, ambiente socio-culturale, comunicazione, espressione artistica e gioco, integrazione sociale.

**Diritto allo studio:** A Praia a Mare deve proseguire la scelta di sostenere attivamente ed economicamente le scuole statali e non statali, offrendo e ampliando in questo modo i servizi a vantaggio delle famiglie.

Nell'ambito delle politiche per il Diritto allo studio e alle Pari opportunità, il Comune ha il compito di supportare il sistema scolastico, sia per incrementare le positive esperienze realizzate negli anni scorsi, sia per migliorare il servizio erogato agli studenti in collaborazione con gli organismi scolastici. Per quanto attiene alle attività comunali in tema di Diritto allo studio si tenderà ancor più a migliorare l'offerta ai ragazzi e alle famiglie e favorire la partecipazione. Inoltre, il Comune si impegna a:

- prevenire i disagi scolastici, con diversi progetti mirati alla prevenzione della dispersione nelle scuole dell'infanzia, nella scuole primarie e secondaria di primo grado;
- collaborare con le istituzioni scolastiche, associazioni di genitori e istituzioni del Comune per utilizzare al meglio le risorse umane ed economiche a disposizione;
- attuare progetti per la disabilità;
- coinvolgere le istituzioni pubbliche nel redigere progetti di prevenzione;
- porre attenzione alla formazione di futuri cittadini consapevoli dei propri diritti-doveri;
- collaborare con il personale docente, per il finanziamento di progetti che ampliano l'offerta formativa, rivolta a tutte le scuole statali e paritarie;
- collaborare con il personale docente, nella delicata fase dell'orientamento in uscita dalla scuola secondaria di primo grado;
- favorire l'utilizzo delle strutture sportive.

**Scuola sicura:** Star bene a scuola vuole dire anche frequentare ambienti curati e sicuri. Il Comune si impegna a sostenere la scuola anche attraverso investimenti sul patrimonio edilizio (manutenzioni, ristrutturazioni, riqualificazione energetica).

Sarà realizzato l'ampliamento della scuola sita in zona Laccata.

Servizi scolastici: saranno analizzati con l'intento di migliorarli alcuni servizi scolastici, come il trasporto e la mensa, per aumentarne la qualità, l'efficienza e la sostenibilità.

## Cultura

Anche in ambito culturale si deve invertire la tendenza: di cultura si può anche mangiare. L'obiettivo della nostra amministrazione è che Praia a Mare diventi un polo culturale nell'intero comprensorio. Pertanto pensiamo che si debba superare il concetto di amministrazione di vecchia memoria legato soprattutto all'area dei lavori pubblici, che si debba incentivare e promuovere l'arte e la cultura sul territorio, con una incisiva azione di collegamento tra le associazioni culturali e l'Amministrazione Comunale. Valorizzare la Biblioteca Comunale nel Museo, che deve diventare un punto di riferimento per i cittadini che amano la cultura e per gli studenti.

Ricordiamo che la società attuale propone nuovi modelli famigliari, non più legati al concetto classico di famiglia che va comunque tutelato. Tuttavia, nel contempo bisognerà attuare approcci articolati per le cosiddette "famiglie dai mille volti", ovvero per promuovere il benessere, i legami intergenerazionali, le occasioni d'incontro attraverso la letteratura, il teatro e l'arte, affinché la nostra comunità educi al cambiamento per diventare più accogliente. Dare vita a gemellaggi come opportunità per scambi culturali con i cittadini europei e come educazione alla mondialità.

## Sport

Il numero dei ragazzi che praticano l'attività sportiva a Praia a Mare è sempre stato elevato ed è in costante crescita, anche grazie al lavoro svolto dalle associazioni sportive. Le società sportive del paese sono cresciute sia quantitativamente che come qualità della proposta sportiva, favorite da un volontariato diffuso, da una competitiva politica dei prezzi e delle iscrizioni sempre aperte. La scarsità di sponsor adeguati costringe, però, le società a sacrifici sempre maggiori per poter mantenere alto il livello dell'offerta sportiva.

Sport è salute. La pratica motoria è riconosciuta come uno degli strumenti più efficaci per la formazione della personalità e del carattere dei soggetti in giovane età, per lo sviluppo ed il mantenimento di un corretto equilibrio psicofisico della persona e per il miglioramento della qualità della vita, per favorire inoltre l'inclusione sociale.

Sport è legalità. Prendendo atto della distanza tra i giovani e le regole, spesso causata dalla mancanza di una guida appropriata negli ambienti che frequentano, è necessario che gli operatori delle società sportive continuino sempre più a trasmettere alle nuove generazioni i principi etici propri dell'attività sportiva. Lo sport si deve proporre come pratica educativa dal punto di vista motorio e fisico, ma anche dal punto di vista sociale, come "educatore alla legalità" e al rispetto delle regole, opportunità di crescita per cittadini attivi, responsabili e consapevoli.

E' compito dell'Amministrazione:

- promuovere lo sport come attività educativa e formativa e come momento di tutela della salute fisica e mentale dei cittadini;
- promuovere i valori primari dello sport che educa alla tolleranza e alla solidarietà;
- aumentare le occasioni di manifestazioni sportive in città per stimolare l'incontro tra i cittadini;
- razionalizzare gli spazi;
- facilitare, con i mezzi a disposizione delle amministrazioni, una sempre maggior aggregazione di tutta la cittadinanza;
- concepire lo sport come strumento di tutela della salute in tutte le fasce d'età;
- incentivare la funzione educativa dello sport;
- sviluppare spazi aggregativi per i giovani all'interno dei centri sportivi.

## Lavoro, benessere sociale e politiche giovanili

### Lavoro

**Premessa:** Praia a Mare negli ultimi anni ha perso centinaia di posti di lavoro. La chiusura di un'azienda rappresenta in primo luogo un problema di ordine sociale, una perdita di conoscenze e competenze, anche di altissimo livello, e porta con sé una vera e propria desertificazione del territorio.

Per questo motivo l'Amministrazione attiverà processi che siano volti impegnare il patrimonio esistente per incidere direttamente sulla creazione di opportunità per il lavoro sociale e il benessere collettivo.

Si lavorerà per dare un effettivo e concreto utilizzo dei siti ex Marlane recentemente acquisiti dal Comune.

Le proposte sintetiche:

- favorire e programmare politiche del lavoro integrate nel comprensorio;
- inserire negli appalti e nei bandi di gara clausole sociali, volte al rispetto dei contratti collettivi nazionali per evitare l'abbattimento di salari e diritti;
- valorizzare i terreni e gli immobili pubblici, costruire percorsi per la loro assegnazione e per le attività economiche con valore sociale;
- per un ente locale critico, acquistare e fornire servizi sostenibili, etici e solidali;
- predisporre criteri improntati alla tutela dei diritti dei lavoratori, all'eticità e alla salvaguardia dell'ambiente per la valutazione dell'impatto di eventuali nuovi insediamenti produttivi;
- promuovere progettualità per sostenere l'artigianato e il commercio di prossimità;
- strutturare percorsi turistici diversificati;
- promuovere la prevenzione e salvaguardia del territorio, la cura del paesaggio;
- favorire la creazione di cooperative di comunità;

### Benessere Sociale

La comunità di Praia a Mare è una comunità viva, ricca di relazioni e di capitale sociale. Le associazioni e cooperative locali interpretano correttamente il principio costituzionale di sussidiarietà, dimostrando senso civico e capacità di innovazione sociale. E' importante che il principio di sussidiarietà sia declinato nella sua dimensione orizzontale, escludendo il rischio di delega di importanti funzioni sociali ai cittadini, ma favorendo la collaborazione tra soggetti pubblici e privati e come soluzione alla necessità di cura di ciò che viene definito "bene comune". I cittadini, singoli e associati, decidono di mettere a disposizione le proprie capacità e risorse per dare risposte ai problemi della collettività, condividendo con i poteri pubblici la responsabilità di governare. Il modello di gestione dei beni pubblici non può ispirarsi ad un modello di redditività, ma di ottimizzazione delle risorse ai fini di meglio rispondere alle molteplici e mutevoli esigenze del territorio.

Ciò comporterà interventi sugli spazi pubblici e sugli edifici, promozione dell'innovazione sociale e dei servizi collaborativi, promozione della creatività urbana, innovazione digitale, partecipazione, trasparenza.



## Servizi Sociali

**Anziani e disagiati:** L'età media della popolazione sta progressivamente crescendo, questo è un segnale che non deve essere trascurato dall'amministrazione che ha il dovere di favorire lo sviluppo di un ambito sociale in cui sia garantita una vita dignitosa anche ai cittadini che si trovano in condizioni di non autosufficienza o di limitata mobilità. Vogliamo ampliare, sostenere e promuovere il Centro Anziani nella gestione di attività culturali, ludico-ricreative e sociali con lo scopo di prevenire l'isolamento, promuovere la mobilità e favorire un'inclusione sociale che passi anche attraverso il consolidamento del rapporto intergenerazionale. Promuovendo delle iniziative di formazione continua per gli anziani, compresa l'alfabetizzazione informatica e l'educazione all'uso delle nuove forme e degli strumenti di partecipazione alla vita del paese.

Si realizzeranno iniziative a favore dei meno fortunati, come ad esempio il Banco Alimentare.

Inoltre l'Ente prevede interventi a favore degli ammalati gravi ed in condizioni disagiate, e prestiti d'onore finalizzati a sostenere chi è in difficoltà. Ciò per offrire soluzioni concrete a persone e a famiglie che si trovano in una situazione di temporanea difficoltà economica, attraverso la concessione di un piccolo prestito e, allo stesso tempo, per diffondere la cultura della responsabilizzazione passando, ove possibile, dalla logica del contributo a fondo perduto al concetto di prestito; con il cittadino che vive un momento di crisi, si stringe in sostanza un patto d'onore, in cui il Comune si impegna a sostenerlo con un aiuto economico ed il cittadino si impegna alla restituzione del prestito al Comune, che così potrà destinare quelle stesse somme ancora a favore di altri. Sono stati già approvati ed in vigore i seguenti regolamenti:

- per l'erogazione di contributi a titolo di prestito d'onore
- per l'erogazione di contributi a titolo di prestito d'onore per sfratto esecutivo o eventuale
- per l'erogazione di contributi a titolo di prestito d'onore finalizzati al sostegno di nuovi contratti di locazione
- per l'erogazione di contributi a titolo di "prestito d'onore" finalizzati al sostegno in caso di problematiche sanitarie non assicurate dal servizio sanitario nazionale
- per l'erogazione di contributi a titolo di "prestito d'onore" finalizzati al sostegno del reddito in caso di sopraggiunto licenziamento o cigs o mobilità
- per l'erogazione di contributi a titolo di "prestito d'onore" per giovani coppie
- per l'erogazione di contributi a titolo di "prestito d'onore" a giovani professionisti
- per l'erogazione di contributi in favore di nuclei familiari composti esclusivamente da ultrasessantacinquenni
- per l'erogazione di contributi alle famiglie per nuove nascite e adozioni
- per l'assegnazione di premi in denaro e premi di laurea a studenti universitari residenti nel comune di Praia a Mare
- per l'erogazione di contributi in conto interessi per l'acquisto della prima casa
- per l'erogazione di contributi in conto interessi alle imprese
- per l'erogazione di contributi in conto interessi per la ristrutturazione delle facciate di edifici esistenti prospicienti il viale della libertà e del centro storico.

Proseguirà, inoltre, lo svolgimento dei servizi di primaria importanza e notevole utilità sociale quali PAC, PAI e il progetto Home Care Premium, per i quali il Comune di Praia a Mare ha assunto, con risultati eccellenti, il ruolo di comune capofila per i 15 comuni del distretto sanitario Praia-Sclea.

**Servizi a domanda individuale:** E' essenziale che la comunità si faccia carico delle persone bisognose e in difficoltà. Per questo motivo l'amministrazione si impegna a reperire le risorse con l'obiettivo di alleviare il carico dei costi dei servizi a domanda individuale.

Erogazione contributi previsti dallo Stato e dalla Regione Calabria: l'amministrazione continuerà ad essere in prima linea per l'erogazione dei servizi previsti a favore delle fasce svantaggiate e più deboli. Si impegna altresì a organizzare gli uffici competenti affinché siano sempre correttamente informati sull'argomento e possano dare valido sostegno ed assistenza a chi ne abbia bisogno.

**Ripensiamo i Servizi Sociali:** In un ottica di potenziamento dei Servizi Sociali, alla luce anche dell'incremento delle richieste diversificate di aiuto rivolte al Comune, crediamo che sia necessario innanzitutto riorganizzare e valorizzare la struttura dei Servizi Sociali.

E' necessario promuovere la partecipazione di tutti gli attori attivi, allo stesso tempo vogliamo definire e formulare il ruolo del volontariato come integrazione dei servizi sociali comunali, chiarirne e riconoscerne gli ambiti di intervento.

### **Pari opportunità**

L'amministrazione dovrà orientare tutte le politiche comunali verso l'uguaglianza tra uomini e donne. Decisioni politiche che appaiono neutre rispetto al genere possono avere un impatto diverso sulle donne e sugli uomini anche se tale effetto non è né voluto né previsto, perché esistono diversità sostanziali nella vita delle donne e degli uomini che rafforzano le disparità già esistenti.

Ci proponiamo pertanto di mettere in atto azioni di contrasto verso la violenza di genere e lo stalking, di favorire ancor più democrazia paritaria, di liberare la società reale da stereotipi di genere, mostrando la normalità di padri che si occupano di figli, donne impegnate in posizioni lavorative di rilievo, ecc. attraverso iniziative contro tali stereotipi.

### **Politiche giovanili**

I giovani sono una risorsa per il territorio, pensiamo che sia fondamentale promuovere la partecipazione e la condivisione di idee ed iniziative tra giovani cittadini ed amministrazione, con la creazione di luoghi pubblici di aggregazione sociale, culturale, sportiva, lavorativa, oltre al miglioramento di quelli già esistenti. Ciò al fine di sopperire alla mancanza di spazi per le ragazze ed i ragazzi che desiderano vivere questo paese, recuperare le potenzialità di luoghi ora sottosfruttati e creare posti di lavoro sul territorio. Anche per incentivare la creatività e consentire la libera espressione artistica, in ogni sua forma. E per incentivare l'iniziativa di cittadini ed associazioni per consentire di rendere l'ambiente di Praia a Mare più attivo, vivace, sociale.

## **Partecipazione, trasparenza e organizzazione**

### **Partecipazione**

La partecipazione, oggi, rappresenta il presupposto della forma più alta di democrazia e, quindi, una questione che per alcuni contenuti sta a monte del Programma di mandato stesso, in quanto:

- contribuisce a dare vita a nuovi modi di "amministrare" la città;
- aiuta a colmare la distanza tra cittadini, istituzioni, politica;
- tutela e rende fruibili quei beni di appartenenza collettiva e sociale che sono garanzia dei diritti;
- fondamentali della persona;
- valorizza le diversità;
- favorisce la costruzione di una piena e compiuta democrazia;
- contribuisce ad attestare il principio di laicità dell'istituzione.

Pertanto, l'apertura sistematica delle istituzioni politiche al contributo attivo degli abitanti del territorio è ormai un passaggio obbligato per le nostre democrazie. Occorre dare vita a nuovi modi di "amministrare" in grado di colmare la distanza tra cittadine/cittadini e istituzioni, per rinnovare il linguaggio e le priorità della politica ponendola realmente al servizio della "comunità locale". L'apertura passa attraverso la partecipazione e il riconoscimento di reali spazi partecipativi, tali da "contaminare e indirizzare" convenientemente le decisioni e le scelte degli organi di democrazia rappresentativa. L'Amministrazione si impegnerà a promuovere momenti di incontro periodici con i cittadini, singoli e associati, utilizzando anche gli strumenti dei forum, delle assemblee pubbliche e dei consigli comunali aperti.

## **Trasparenza e informazione**

La comunicazione con i cittadini sarà una priorità per la nostra amministrazione. Ci impegniamo a rendere disponibile periodicamente in forma cartacea e digitale il notiziario comunale per informare i cittadini sull'amministrazione, dando spazio alle iniziative delle associazioni del territorio; una pubblicazione periodica che possa informare i cittadini, con informazioni sulle iniziative intraprese e su quanto realizzato. Il sito internet del comune deve essere adeguato in modo da farlo diventare uno strumento utile e di facile consultazione per la cittadinanza con aggiornamenti continui, che mettano in evidenza scadenze ed eventi. Sarà ulteriormente resa funzionale una pagina Facebook ufficiale dell'Amministrazione, che permetterà al cittadino di essere informato sulle iniziative comunali.

Sarà ulteriormente migliorato, ove necessario e possibile, il sistema per la consultazione online degli atti amministrativi con l'obiettivo di rendere trasparente e comprensibile l'operato della giunta e del Consiglio Comunale; l'amministrazione intende così rendere conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego di risorse. La finalità è quella di informare in maniera chiara e intellegibile sull'attività svolta dall'ente, in termini di coerenza tra obiettivi programmati, risultati raggiunti ed effetti sociali prodotti.

## **Organizzazione del comune**

In un momento di grande difficoltà economica come quello che stiamo attraversando, sarà preciso impegno valorizzare al meglio la principale risorsa dell'amministrazione comunale, costituita dalla capacità e dalle competenze del suo personale.

Dovrà essere superata l'ideologica demonizzazione della pubblica amministrazione e restituita piena dignità agli operatori e ai funzionari che sono i primi collaboratori degli organi dell'ente.

In questo modo si potrà anche dimostrare come, restando pubblica, la gestione di alcuni servizi essenziali, se sorvegliata con rigore e correttezza, possa garantire risultati economici validi e di equità sociale. Ciò nel nome del bene comune e della gestione pubblica dei servizi, capace di coniugare efficacia ed equità, dinamismo e difesa di valori collettivi.

Nella logica della collaborazione intercomunale, per razionalizzare la spesa e qualificare le capacità tecniche e amministrative comunali, occorre organizzare su scala territoriale alcuni servizi tecnici e finanziari.

Ricordiamo che l'articolo 113 della Costituzione sancisce che i Comuni "sono enti autonomi con propri statuti, poteri e funzioni", inoltre l'articolo 117 della Costituzione assegna ai Comuni "potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni loro attribuite". Lo statuto comunale e i regolamenti comunali, così come le leggi comunitarie, statali e regionali, regolano la vita di noi cittadini, è pertanto fondamentale che esse siano scritte in modo chiaro e che siano rese note a tutti i praiesi. Per questo ci impegniamo ad attuare:

- un immediato eventuale adeguamento dello statuto e di tutti i regolamenti comunali alla normativa vigente;
- l'adeguamento dello statuto e di tutti i regolamenti comunali affinché tengano conto delle nuove esigenze della nostra comunità;
- la riscrittura dello statuto e di tutti i regolamenti in linguaggio comune e il più possibile comprensibile;
- la pubblicazione e pubblicizzazione dello statuto e dei regolamenti comunali.

Il Comune deve essere al servizio del cittadino e deve supportarlo sia quando ha la necessità di accedere ad un servizio comunale sia quando deve espletare delle pratiche burocratiche. Per far questo bisogna ribaltare l'approccio al servizio al cittadino, non può essere il cittadino che gira per gli uffici alla ricerca di chi lo può aiutare.

Per questo metteremo a disposizione in modo semplice e chiaro sul sito internet comunale tutte le informazioni necessarie così da non costringere i cittadini a recarsi in comune per chiedere informazioni. Utilizzeremo il più possibile la posta elettronica come strumento di comunicazione tra i cittadini e gli uffici comunali.

Altra importante sfida è l'informatizzazione e l'utilizzo delle nuove tecnologie per erogare nuovi servizi o per migliorare quelli esistenti. Questa opportunità deve essere però colta introducendo quanto già sperimentato presso altri enti e facendosi pionieri in aree nelle quali ancora non ci si è spinti. Per questo ci impegniamo a eliminare per quanto possibile la carta da tutti i processi amministrativi, far diventare il formato elettronico il formato preferenziale di qualsiasi comunicazione. Studiare e introdurre gradualmente le nuove tecnologie di digitalizzazione a partire dalla posta elettronica certificata e dalla firma digitale. Fare leva sul sito internet e sugli invii di informazioni tramite posta elettronica per informare i cittadini.

## 1.2 Analisi strategica delle condizioni esterne

### Situazione socio-economica

Dopo aver brevemente analizzato, nel paragrafo 1.0, le principali variabili macroeconomiche e le disposizioni normative di maggior impatto sulla gestione degli enti locali, in questo paragrafo intendiamo rivolgere la nostra attenzione sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

### Popolazione:

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

Popolazione legale al censimento (2011)		n°	6799
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente		n°	6764
di cui:	maschi	n°	3238
	femmine	n°	3526
Popolazione al 1 gennaio 2013 (penultimo anno precedente)		n°	6885
Nati nell'anno	n°	61	
Deceduto nell'anno	n°	68	
Saldo naturale		n°	-7
Immigrati nell'anno	n°	167	
Emigrati nell'anno	n°	281	
Saldo migratorio		n°	-114
Popolazione al 31 dicembre 2013 (penultimo anno precedente)		n°	6764
di cui:			
In età prescolare (0/6 anni)		n°	364
In età scuola obbligo (7/14 anni)		n°	474
In forza lavoro 1° occupazione (15/29)		n°	1162
In età adulta (30/65 anni)		n°	3502
In età senile (oltre 65 anni)		n°	1262
Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso	
	2010	0,78 %	
	2011	0,81 %	
	2012	0,83 %	
	2013	0,90 %	
	2014	0,66 %	
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso	
	2010	0,76 %	
	2011	0,99 %	
	2012	0,87 %	
	2013	1,01 %	
	2014	0,87 %	
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti entro il	n°	30/12/1899
Livello di istruzione della popolazione residente: Medio-alta. Quasi tutti i giovani conseguono almeno il diploma di scuola media superiore.L'analfabetismo è pressochè assente. Molto frequentati i luoghi di cultura come la pinacoteca-museo comunale e la biblioteca comunale.			
Condizione socio-economica delle famiglie: Al di sopra della media regionale e superiore a quella dei comuni vicini.Il Comune è parte integrante e propulsiva e persegue i suoi scopi con elevati standard qualitativi.			

## Popolazione: trend storico

Descrizione	2011	2012	2013	2014	2015
Popolazione complessiva al 31 dicembre	6799	6885	6764	6767	6752
In età prescolare (0/6 anni)	366	369	364	351	351
In età scuola obbligo (7/14 anni)	506	488	474	463	463
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	1202	1211	1162	1131	1077
In età adulta (30/65 anni)	3528	3584	3502	3506	3516
In età senile (oltre 65)	1197	1233	1262	1316	1345

## Territorio:

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce attività preliminare per la costruzione di qualsiasi strategia.

A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

## SUPERFICIE

Kmq 23,00	
-----------	--

## Risorse Idriche:

Laghi n° 0	Fiumi e Torrenti n° 2
------------	-----------------------

## Strade:

Statali km 20,00	Provinciali km 7,00	Comunali km 127,00
Vicinali km 10,00	Autostrade km 0,00	

## Economia insediata

Il territorio comunale è caratterizzato dalla prevalenza di aziende artigiane e piccole imprese, operanti nel settore del commercio, somministrazione alimenti e bevande, lidi balneari, strutture alberghiere.

### 1.3 Analisi strategica delle condizioni interne

L'analisi degli organismi gestionali del nostro ente passa dall'esposizione delle modalità di gestione dei principali servizi pubblici, evidenziando la modalità di svolgimento della gestione (gestione diretta, affidamento a terzi, affidamento a società partecipata), nonché dalla definizione degli enti strumentali e società partecipate dal nostro comune che costituiscono il Gruppo Pubblico Locale.

Nei paragrafi che seguono verranno analizzati:

- I servizi e le strutture dell'ente;
- Gli strumenti di programmazione negoziata adottati o da adottare;
- Le partecipazioni e la conseguente definizione del Gruppo Pubblico Locale;
- La situazione finanziaria;
- La coerenza con i vincoli del patto di stabilità.

#### Servizi e Strutture

Attività		2015	2016	2017	2018
Asili nido	n.0				
Scuole materne	n.2	133	133	133	133
Scuole elementari	n.3	276	276	276	276
Scuole medie	n.1	197	197	197	197
Strutture per anziani	n.0				
Farmacie comunali		n.	n.	n.	n.
Rete fognaria in Km		35	35	35	35
Esistenza depuratore		S	S	S	S
Rete acquedotto in Km		35	35	35	35
Attuazione servizio idrico integrato		S	S	S	S
Aree verdi, parchi, giardini		Ha  7	Ha  7	Ha  7	Ha  7
Punti luce illuminazione pubblica		n.5300	n.5300	n.5300	n.5300
Rete gas in Km <sup>q</sup>					
Raccolta rifiuti in tonnellate		5185	5185	5185	5185
Esistenza discarica					
Mezzi operativi		n.4	n.4	n.4	n.4
Veicoli		n.30	n.30	n.30	n.30
Centro elaborazione dati		S	S	S	S
Personal computer		n.35	n.35	n.35	n.35

## **Indirizzi Generali, di natura strategica, relativa alle risorse finanziarie, analisi delle risorse**

### **Risorse finanziarie**

	<b>Acc. Comp.</b>	<b>Acc. Comp</b>	<b>Assestato</b>	<b>PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE</b>		
	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Titolo 1 - Entrate di natura tributaria	8.384.798,13	7.966.812,28	7.088.024,98	7.571.582,96	7.571.582,96	7.571.582,96
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	535.947,58	288.821,48	505.164,48	2.083.608,51	538.859,40	538.859,40
Titolo 3 - Entrate Extratributarie	2.220.278,73	2.504.413,73	1.905.662,59	1.666.851,96	1.666.851,96	1.646.851,96
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.285.388,00	557.300,00	2.186.453,15	397.700,00	197.700,00	197.700,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	2.051.464,48	2.364.911,98	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.506.240,45	1.168.727,13	5.356.424,44	4.254.332,66	2.929.674,29	2.929.674,29

### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Per i tributi e le tariffe dei servizi pubblici si rimanda alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 13.02.2016.



## Gestione della Spesa

	Impegni Comp.	Impegni Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	9.622.516,83	10.694.175,59	12.274.821,63	9.767.822,72	9.577.962,29
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	357.301,00	4.219.481,50	1.051.518,86	197.700,00	197.700,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	2.517.777,18	162.000,00	169.589,17	171.348,60	179.332,03
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	0,00	1.168.727,13	5.356.424,44	4.254.332,66	2.929.674,29	2.929.674,29

## Indebitamento

Ai sensi dell'art. 204 del TUEL l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10 per cento a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Nel nostro ente tale valore è pari al 6,45 %.

## Gestione del patrimonio

Attivo	2014	Passivo	2014
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	17.052.980,18
Immobilizzazioni materiali	10.285.841,95	Conferimenti	2.052.910,86
Immobilizzazioni finanziarie	1.093,22	Debiti	15.347.511,54
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Crediti	19.772.521,83		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	4.393.945,58		
Ratei e risconti attivi	0,00		

## Equilibri di bilancio di competenza e di cassa

ENTRATE	COMPETEN ZA 2016	CASSA 2016	SPESE	COMPETEN ZA 2016	CASSA 2016
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio		4.426.464,24			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato	161.877,00				
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.571.582,96	7.571.582,96	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti	12.274.821,63	9.309.200,79
			- di cui fondo pluriennale vincolato	161.877,00	
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	2.083.608,51	246.410,05			
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	1.666.851,96	1.654.851,96	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale	1.051.518,86	942.555,32
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	397.700,00	397.700,00	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>11.719.743,43</b>	<b>9.870.544,97</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>13.326.340,49</b>	<b>10.251.756,11</b>
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti	169.589,17	162.000,00
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.254.332,66	3.999.005,65	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	4.254.332,66	4.018.943,16
<b>Totale Titoli</b>	<b>15.974.076,09</b>	<b>13.869.550,62</b>	<b>Totale Titoli</b>	<b>17.750.262,32</b>	<b>14.432.699,27</b>
Fondo di cassa presunto alla fine dell'esercizio		563.148,65			
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>16.135.953,09</b>	<b>18.296.014,86</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>17.750.262,32</b>	<b>0,00</b>

# Comune di PRAIA A MARE - Provincia di COSENZA

## ORGANIGRAMMA DEL PERSONALE

Piano Triennale fabbisogno del personale 2015 – 2017 e piano annuale assunzioni anno 2015 e 2016.

Rideterminazione dotazione organica.

### UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO

Composto da:

- N.1 collaboratore esterno: ex cat. D-CCNL
- N.1 collaboratore esterno: ex cat. C-CCNL
- N.1 dipendente interno all'Ente

Responsabile aree ufficio anagrafe, statistica, ufficio elettorale, messo notificatore, protocollo, ufficio servizi sociali, scolastici, sport e turismo

<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Funzionario Direttivo	Funz. Dir.	VIII	D3	D4	Grisolia Rosa	

<i>Ufficio Anagrafe, Stato Civile, Statistica, Ufficio Elettorale</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Istruttore direttivo	Istr. Dirett.	VII	D1	D2	Praticò Cinzia	
Istruttore direttivo	Istr. Dirett.	VII	D1	D1	Guzzo Antonio	
Istruttore direttivo	Istr. Dirett.	VII	D	D	Posto da ricoprire	A 12 ore settimanali
Collaboratore professionale	Coll. Prof.	V	B3	B5	Nicodemo Maria Letizia	
Esecutore contabile	Esecutore	VI	B1	B3	Guerrieri Mercedes	
Istruttore	Istruttore	VI	C1	C3	Riccardi Mario	
Esecutore	Esecutore	IV	B1	B2	Perretta Giuseppe	

<i>Messo Notificatore, Protocollo</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Istruttore	Istruttore	VI	C1	C3	Maiorana Antonio	
Esecutore	Esecutore	III	B1	B1	Rizzo Marilena	

<i>Ufficio Servizi Sociali, Scolastici, Sport e Turismo</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Istruttore direttivo	Istr. Dirett.	VII	D1	D1	Torchio Caterina	
Istruttore	Istruttore	VI	C	C	Posto da ricoprire	A 12 ore settimanali
Collaboratore professionale	Coll Prof.	V	B3	B3	Maradei Angiolina	
Esecutore	Esecutore	IV	B1	B2	Maiorana Rosa	
Operatore	Operatore	III	A1	A2	Grisolia Giuseppina	

## Responsabile area-economica finanziaria e economato

<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Istruttore Direttivo	Istrutt. Dir.	VII	D	D	Posto da ricoprire	A 12 ore settimanali

<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Istruttore contabile	Istruttore	VI	C1	C3	Grisolia Teresa	Incaricata provvisoriamente
Istruttore contabile	Istruttore	VI	C1	C3	Esposito Sergio	Economo incaricato
Istruttore contabile	Istruttore	VI	C	C	Posto da ricoprire	A 12 Ore settimanali

## Responsabile area tributi (acqua, fogna, ici, imu, tari, tarsu, tares)

<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Istruttore direttivo	Istr. Dirett.	VII	D1	D2	Laprovitera Patrizia	
Istruttore direttivo	Istr. Dirett.	VII	D1	D1	Greco Giuseppe	
Istruttore direttivo	Istr. Dirett.	VII	D1	D1	Posto da ricoprire	A 12 ore settimanali
Istruttore direttivo	Istr. Dirett.	VII	D1	D1	Posto da ricoprire	A 12 ore settimanali
Istruttore	Istruttore	VI	C1	C2	Aquilio Teresa	
Collaboratore professionale	Coll. Prof.	V	B3	B5	Brancato Luigi	
Esecutore	Esecutore	IV	B1	B3	Argirò Giovanni	
Esecutore	Esecutore	IV	B1	B3	Isolani Antonio	
Operatore	Operatore	III	A1	A4	Esposito Francesca	

## Responsabile Polizia Municipale (autovelox, pubblicità, suolo pubblico, codice strada)

<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Funzionario direttivo	Funz. Dir.	VIII	D3	D4	Izzo Antonio	

<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Istruttore dirett. –Vigilanza	Istr. Dirett.	VI	D1	D1	Greco Giuseppe	
Vigile Urbano	Istruttore	VI	C1	C2	Aiello Aniello	
Vigile Urbano	Istruttore	VI	C1	C2	Cianciaruso Nicola	
Vigili Urbano	Istruttore	VI	C1	C2	Greco Angelo Eliseo	
Vigile Urbano	Istruttore	VI	C1	C1	Ceglie Antonio	
Vigili Urbano	Istruttore.	VI	C1	C1	Managò Alfonso	
Istruttore	Istruttore	VI	C	C	Posto da ricoprire	A 12 ore settimanali
Istruttore	Istruttore	VI	C	C	Posto da ricoprire	A 12 ore settimanali
Ausiliario al Traffico	Esecutore	IV	B1	B1	Vecchio Domenico	
Operatore	Operatore	III	A1	A2	Gazzaneo Teresa Lucia	

<i>Ufficio Contravvenzioni</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Istruttore	Istruttore	VI	C1	C2	Palermo Carmelina	
Vigili Urbano	Istruttore	VI	C1	C1	Gazzaneo Giuseppe	

## Responsabile area urbanistica

<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Istruttore Direttivo	Funzionario Dir.	VII	D	D	Avenà Andrea	Dipendente a tempo determinato ex art. 110 1° co. TUEL
Istruttore direttivo	Istr. Dirett.	VII	D1	D2	Brancato Romilda	
Istruttore Direttivo	Funzionario	VII	D	D	Posto da ricoprire	A 12 ore settimanali



## Responsabile area lavori pubblici (RSU, manutenzione, acquedotto/fognatura, illuminazione pubblica)

<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Funzionario direttivo	Funz. Dir.	VIII	D3	D4	Argirò Giovanni Antonio	

<i>Centrale di Committenza tra Praia - Diamante e Belvere</i>						
Istruttore	Istruttore	VI	C1	C1	Praticò Pietro	
Operatore dattilografa	Operatore	V	B3	B5	Pepe Lucia	
Operatore	Operatore	VI	C	C	Posto da ricoprire	A 12 ore settimanali

<i>Istruttori Servizi Interni ed Esterni</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Istruttore/geometra	Istruttore.	VI	C	C	Posto da ricoprire	A 12 ore settimanali
Coord. Servizi Esterni	Istruttore.	VI	C1	C1	Prestia Giovanni	

<i>Impianto Depurazione</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Esecutore/depurazione	Esecutore	IV	B1	B3	De Riso Piero	
Esecutore/depurazione	Esecutore	IV	B1	B3	Argirò Domenico	
Esecutore/depurazione	Operatore	III	A1	A2	Cicerale Davide	

<i>Cimitero</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Custode affossatore	Operatore	III	A1	A5	Nisticò Roberto	

<i>Pubblica illuminazione</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Elettricista	Coll. Prof.	V	B3	B3	Cazzolato Vittorio	

<i>Servizio idrico fognante</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Idraulico	Coll prof.	V	B3	B3	Macrì Francesco	Idraulico

<i>Operaio Generico/falegname</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Operaio generico/falegname	Operatore	III	A1	A2	Greco Roberto	

<i>Stazione ecologica</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Esecutore/stazione ecologica	Esecutore	IV	B1	B3	Favieri Francesco	

<i>Autisti/Mezzi RSU - fognatura</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Autista mezzi pesanti	Coll. Prof.	V	B3	B6	Marsiglia Francesco	
Autista mezzi pesanti	Coll. Prof.	V	B3	B4	Fittipaldi Oreste	
Autista Operaio Specializ.	Esecutore	IV	B1	B3	Arieta Nicola	
Autista Operaio Specializ.	Esecutore	IV	B1	B3	Alberano Domenico	
Autista Operaio Specializ.	Esecutore	IV	B1	B3	Pepe Ernesto	
Autista Mezzi Cingolati	Esecutore	IV	B1	B3	Napolitano Saverio	

<i>Servizio RSU</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Operaio Tecnico Manuten.	Esecutore	IV	B1	B3	De Presbiteris Biagio	
Operatore NU - Serv.Vari	Operatore	III	A1	A4	Atorino Giancarlo	
Operatore NU - Serv.Vari	Operatore	III	A1	A4	Greco Antonio	
Operatore NU - Serv.Vari	Operatore	III	A1	A2	Greco Giuliano	
Operatore NU - Serv.Vari	Operatore	III	A1	A2	Droghini Alfonso	
Operatore NU - Serv.Vari	Operatore	III	A1	A2	Oliva Francesco	

<i>Addetto al verde pubblico</i>						
<i>Profilo Professionale</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ex liv</i>	<i>Catg.</i>	<i>Pos. Ec</i>	<i>Titolare</i>	<i>Note</i>
Operaio	Operatore	III	A1	A5	De Presbiteris Francesco	

## Coerenza Patto di Stabilità

Come ampiamente descritto nel precedente paragrafo dedicato all'analisi dell'attuale contesto normativo, primaria importanza riveste il Patto di stabilità: si ricorda, infatti, che il mancato raggiungimento degli obiettivi del saldo comporta, nell'anno successivo, alcune sanzioni particolarmente gravose e limitanti la gestione degli enti.

Nel seguente prospetto sono sintetizzati gli obiettivi da perseguire nel prossimo triennio:

<b>PATTO DI STABILITA' INTERNO 2015-2018</b>				
<b>DETERMINAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>				
<small>(legge 12 novembre 2011, n. 163 legge 24 dicembre 2012, n. 226, legge 27 dicembre 2013, n. 147, legge 23 dicembre 2014, n. 100, Decreto Legge 19 giugno 2015, n. 76)</small>				
<b>COMUNI con popolazione superiore a 1.000 abitanti</b>				<small>(euro)</small>
<b>Modalità di calcolo Obiettivo 2015-2018</b>				
<b>FASE 1</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
<b>SALDO OBIETTIVO</b> rideterminato in applicazione dell'Intesa sancita nella conferenza Stato-città ed autonomie locali del 19/02/2015 (comma 1 dell'art. 1 del decreto legge 19 giugno 2015, n.78, TABELLA 1.)	1.302.281,00 (a)	1.400.318,00 (b)	1.400.318,00 (c)	1.400.318,00 (d)
<b>ACCANTONAMENTO ANNUALE AL FCDE</b> (comma 1 dell'articolo 1 del decreto legge 19 giugno 2015 n.78)	1.169.849,94 (e)	1.097.741,78 (f)	1.272.392,07 (g)	1.272.392,07 (h)
<b>SALDO OBIETTIVO</b> al netto dell'accantonamento al FCDE	132.431,06 (i)=(a)-(e)	302.576,22 (j)=(b)-(f)	127.925,93 (k)=(c)-(g)	127.925,93 (l)=(d)-(h)
<b>FASE 2</b>	<b>Anno 2015</b>			
<b>ATTRIBUZIONE SPAZI FINANZIARI</b> ai sensi del comma 2 dell'articolo 1 del decreto legge 19 giugno 2015, n. 78	0,00 (m)			
<b>SALDO OBIETTIVO RIDETERMINATO</b> ai sensi del comma 2 dell'articolo 1 del decreto legge 19 giugno 2015, n. 78	132.431,06 (n)=(i)-(m)			
<b>FASE 3</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	
<b>PATTO REGIONALIZZATO - VERTICALE INCENTIVATO</b> Variazione obiettivo ai sensi del comma 484 e segg. dell'articolo 1 della (legge di stabilità 2015)	0,00 (o)			
<b>PATTO REGIONALIZZATO - VERTICALE ORDINARIO</b> Variazione obiettivo ai sensi del comma 484 e segg. dell'articolo 1 della (legge di stabilità 2015)	0,00 (p)			
<b>PATTO REGIONALIZZATO - ORIZZONTALE</b> Variazione obiettivo ai sensi del comma 484 e segg. dell'articolo 1 della (legge di stabilità 2015)	0,00 (q)	0,00 (r)	0,00 (s)	0,00
<b>PATTO NAZIONALE ORIZZONTALE</b> Variazione obiettivo ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del D.L. n. 16/2012	0,00 (t)	0,00 (u)	0,00 (v)	
<b>SALDO OBIETTIVO RIDETERMINATO - PATTI DI SOLIDARIETA'</b> (w)=(n)+(o)+(p)+(q)+(t) (x)=(j)+(r)+(u) (y)=(k)+(s)+(v)	132.431,06 (w)	302.576,22 (x)	127.925,93 (y)	
<b>FASE 4</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
<b>IMPORTO DELLA RIDUZIONE DELL'OBIETTIVO</b> ai sensi del comma 122 dell'art. 1 della legge n. 220/2010	0,00 (z)			
<b>VARIAZIONE DELL'OBIETTIVO</b> per gestioni associate sovracomunali (commi 6-bis e 6-ter dell'articolo 31 della legge n. 163/2011)	0,00 (aa)			
<b>SALDO OBIETTIVO FINALE</b> (ab)=(w)-(z)+(aa) (ac)=(x) (ad)=(y) (ae)=(l)	132.431,06 (ab)	302.576,22 (ac)	127.925,93 (ad)	127.925,93 (ae)

## 1.4 OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE

### **MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

OBIETTIVO STRATEGICO OST\_01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

### **MISSIONE 02 - Giustizia**

OBIETTIVO STRATEGICO OST\_02 - Giustizia

### **MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza**

OBIETTIVO STRATEGICO OST\_03 - Ordine pubblico e sicurezza

### **MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio**

OBIETTIVO STRATEGICO OST\_04 - Istruzione e diritto allo studio

### **MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

OBIETTIVO STRATEGICO OST\_05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

### **MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**

OBIETTIVO STRATEGICO OST\_06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

### **MISSIONE 07 - Turismo**

OBIETTIVO STRATEGICO OST\_07 - Turismo

### **MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

OBIETTIVO STRATEGICO OST\_08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

### **MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

OBIETTIVO STRATEGICO OST\_09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

### **MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**

OBIETTIVO STRATEGICO OST\_10 - Trasporti e diritto alla mobilità

### **MISSIONE 11 - Soccorso civile**

OBIETTIVO STRATEGICO OST\_11 - Soccorso civile

**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

OBIETTIVO STRATEGICO OST 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**MISSIONE 13 - Tutela della salute**

OBIETTIVO STRATEGICO OST 13 - Tutela della salute

**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**

OBIETTIVO STRATEGICO OST 14 - Sviluppo economico e competitività

**MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

OBIETTIVO STRATEGICO OST 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

**MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

OBIETTIVO STRATEGICO OST 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

**MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

OBIETTIVO STRATEGICO OST 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

**MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

OBIETTIVO STRATEGICO OST 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

**MISSIONE 19 - Relazioni internazionali**

OBIETTIVO STRATEGICO OST 19 - Relazioni internazionali

**MISSIONE 20 - Fondi da ripartire**

OBIETTIVO STRATEGICO OST 20 - Fondi da ripartire

**MISSIONE 50 - Debito pubblico**

OBIETTIVO STRATEGICO OST 50 - Debito pubblico

## **2.0 SeO.1 - Sezione Operativa - parte prima**

## 2.1 Valutazione Generale dei mezzi finanziari

Nella presente parte del DUP sono evidenziate le modalità con cui le linee programmatiche che l'Amministrazione ha tracciato per il prossimo triennio si concretizzano in azioni ed obiettivi di gestione, analizzando dapprima la composizione quali-quantitativa delle entrate che finanziano le spese, analizzate anch'esse per missioni e programmi.

## 2.2 Fonti di finanziamento

Entrata	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
FPV di entrata per spese correnti (+)	0,00	0,00	1.358.023,54	1.122.367,37	161.877,00	0,00
Ent. Tit. 1.00 - 2.00 - 3.00 (+)	11.141.024,44	10.760.047,49	9.498.852,05	11.322.043,43	9.777.294,32	9.757.294,32
<b>Totale Entrate Correnti (A)</b>	<b>11.141.024,44</b>	<b>10.760.047,49</b>	<b>10.856.875,59</b>	<b>12.444.410,80</b>	<b>9.939.171,32</b>	<b>9.757.294,32</b>
Entrate Titolo 4.02.06 Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amm.ne per spese correnti (+)	0,00	0,00	1.621.322,81	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte cap. destinate a sp. correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corr. destinate a spese di investimento (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Entrate per rimborso di prestiti e Spese Correnti (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.621.322,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
FPV di entrata per spese in conto capitale (+)	0,00	0,00	411.005,54	653.818,86	0,00	0,00
Avanzo di amm.ne per spese di investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00 (+)	3.336.852,48	2.922.211,98	2.186.453,15	397.700,00	197.700,00	197.700,00
Entrate Titolo 4.02.06 – Contr. agli invest. destinati al rimb. dei prestiti (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese corr. (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corr. destinate a spese di investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ent. Tit. 5.02-5.03-5.04 (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ent. da accens. di prestiti dest. a estinz. anticipata dei prestiti (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tot. Ent. C/Capitale (C)</b>	<b>3.336.852,48</b>	<b>2.922.211,98</b>	<b>2.597.458,69</b>	<b>1.051.518,86</b>	<b>197.700,00</b>	<b>197.700,00</b>
Ent. T. 5.02-5.03-5.04 (D)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ent. Tit. 7.00 (E)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ent. Tit. 9.00 (F)	1.506.240,45	1.168.727,13	5.356.424,44	4.254.332,66	2.929.674,29	2.929.674,29
<b>Totale Generale (A+B+C+D+E+F)</b>	<b>15.984.117,37</b>	<b>14.850.986,60</b>	<b>20.432.081,53</b>	<b>17.750.262,32</b>	<b>13.066.545,61</b>	<b>12.884.668,61</b>



## 2.3 Analisi delle risorse

### Entrate correnti (Titolo I)

Entrata	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	7.467.775,28	7.088.024,98	7.571.582,96	7.571.582,96	7.571.582,96
Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	499.037,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>7.966.812,28</b>	<b>7.088.024,98</b>	<b>7.571.582,96</b>	<b>7.571.582,96</b>	<b>7.571.582,96</b>

### Trasferimenti correnti (Titolo II)

Entrata	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	288.821,48	505.164,48	2.083.608,51	538.859,40	538.859,40
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>288.821,48</b>	<b>505.164,48</b>	<b>2.083.608,51</b>	<b>538.859,40</b>	<b>538.859,40</b>

**Entrate extratributarie (Titolo III)**

Entrata	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	1.519.952,34	1.383.159,42	1.455.851,96	1.455.851,96	1.435.851,96
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Tipologia 300 - Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	976.461,39	502.503,17	181.000,00	181.000,00	181.000,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>2.496.413,73</b>	<b>1.900.662,59</b>	<b>1.666.851,96</b>	<b>1.666.851,96</b>	<b>1.646.851,96</b>

**Entrate in conto capitale (Titolo IV)**

Entrata	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	0,00	332.300,00	1.729.553,15	205.000,00	5.000,00	5.000,00
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	0,00	75.000,00	292.200,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>557.300,00</b>	<b>2.171.753,15</b>	<b>383.000,00</b>	<b>183.000,00</b>	<b>183.000,00</b>

**Entrate da riduzione di attività finanziarie (Titolo V)**

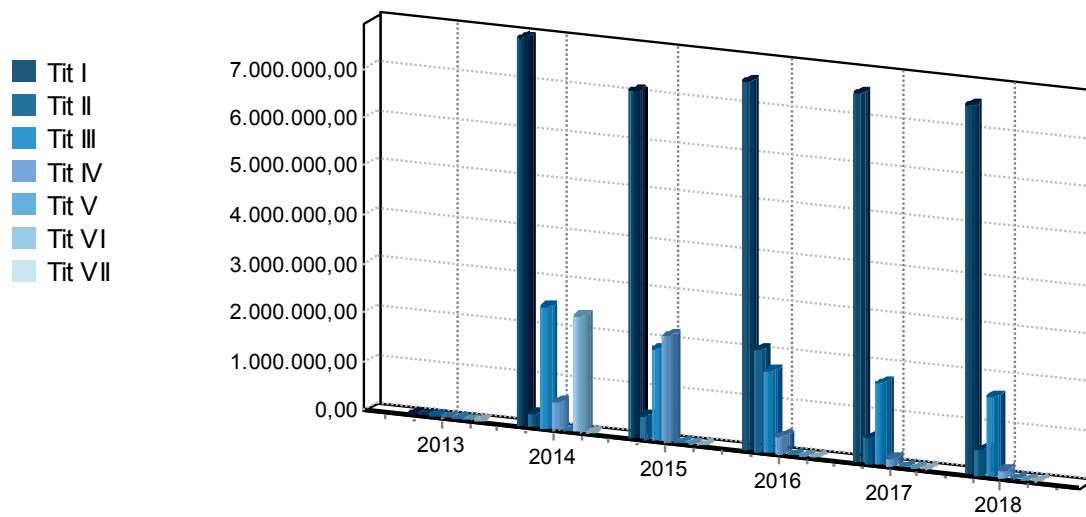
Entrata	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Accensione prestiti (Titolo VI)**

Entrata	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	2.364.911,98	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>2.364.911,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (Titolo VII)**

Entrata	Acc. Comp.	Acc. Comp.	Assestato	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

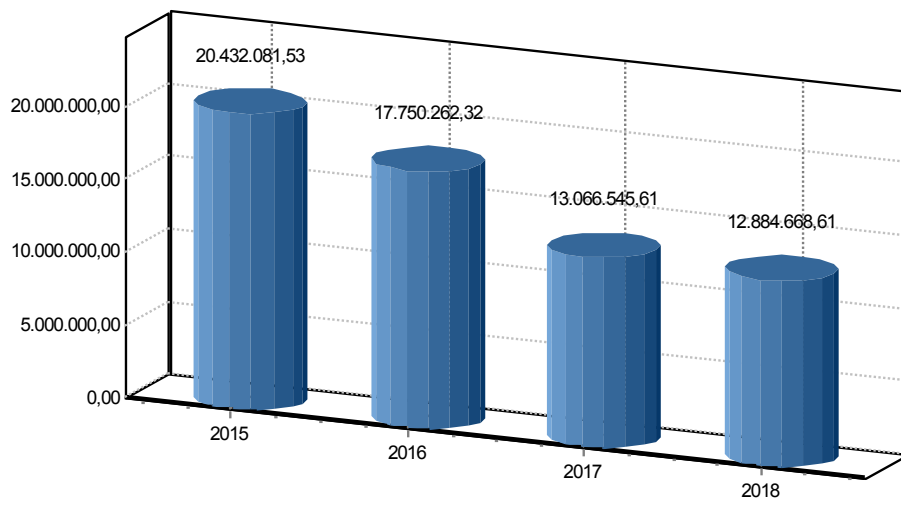


## 2.7 Riepilogo generale della spesa per missioni

### Riepilogo della Spesa per Missioni

Missione	Assestato	Programmazione Pluriennale		
	2015	2016	2017	2018
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8.036.113,07	5.505.514,90	5.258.400,34	5.454.231,22
02 - Giustizia	4.000,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
03 - Ordine pubblico e sicurezza	272.614,42	349.059,00	348.992,86	348.992,86
04 - Istruzione e diritto allo studio	1.104.027,64	400.245,32	218.275,32	218.275,32
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	28.400,00	43.896,11	38.900,00	38.900,00
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	43.707,32	292.229,24	65.000,00	65.000,00
07 - Turismo	115.300,00	138.500,00	108.500,00	108.500,00
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.922.621,62	2.049.799,18	1.083.313,49	854.922,18
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.859.996,10	2.508.899,72	2.434.387,72	2.277.087,72
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00
11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	241.395,64	1.903.617,02	365.172,99	365.172,99
13 - Tutela della salute	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
14 - Sviluppo economico e competitività	151.281,28	25.080,00	25.080,00	25.080,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	90.000,00	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	134.200,00	0,00	0,00	0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00
19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00
20 - Fondi da ripartire	0,00	0,00	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	162.000,00	169.589,17	171.348,60	179.332,03
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	5.356.424,44	4.254.332,66	2.929.674,29	2.929.674,29
<b>Totale</b>	<b>20.432.081,53</b>	<b>17.750.262,32</b>	<b>13.066.545,61</b>	<b>12.884.668,61</b>

## Previsione annuale e pluriennale della spesa



## 2.8 Valutazione sulla composizione del Fondo Pluriennale Vincolato

### Gestione della Entrata

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<i>Parte Corrente</i>	1.122.367,37	161.877,00	0,00
<i>Parte Capitale</i>	653.818,86	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.776.186,23</b>	<b>161.877,00</b>	<b>0,00</b>

### Gestione della Spesa

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<i>Parte Corrente</i>	161.877,00	0,00	0,00
<i>Parte Capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>161.877,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## **2.9 MISSIONI E PROGRAMMI OPERATIVI**

*La seguente sezione della SEO contiene l'elenco completo dei programmi operativi divisi per missione*



**Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma POP\_0101 - Organi istituzionali**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	149.316,00	149.553,43	147.539,39
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>149.316,00</b>	<b>149.553,43</b>	<b>147.539,39</b>
II	Spesa in conto capitale	200.000,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>349.316,00</b>	<b>149.553,43</b>	<b>147.539,39</b>

**Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma POP\_0102 - Segreteria generale**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	190.500,00	112.814,67	100.500,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>190.500,00</b>	<b>112.814,67</b>	<b>100.500,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>190.500,00</b>	<b>112.814,67</b>	<b>100.500,00</b>

**Missione 01** - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma POP\_0103** - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

#### Risorse finanziarie

#### **IMPIEGHI**

<b>TITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
I	Spesa corrente consolidata	3.693.593,66	4.005.544,60	4.317.495,50
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>3.693.593,66</b>	<b>4.005.544,60</b>	<b>4.317.495,50</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>3.693.593,66</b>	<b>4.005.544,60</b>	<b>4.317.495,50</b>

**Missione 01** - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma POP\_0104** - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

#### Risorse Finanziarie

#### **IMPIEGHI**

<b>TITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
I	Spesa corrente consolidata	36.774,00	36.774,00	36.774,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>36.774,00</b>	<b>36.774,00</b>	<b>36.774,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>36.774,00</b>	<b>36.774,00</b>	<b>36.774,00</b>

**Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma POP\_0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	367.063,19	367.063,19	309.063,19
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>367.063,19</b>	<b>367.063,19</b>	<b>309.063,19</b>
II	Spesa in conto capitale	181.589,62	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>548.652,81</b>	<b>367.063,19</b>	<b>309.063,19</b>

**Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma POP\_0106 - Ufficio tecnico**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	96.000,00	96.000,00	96.000,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>96.000,00</b>	<b>96.000,00</b>	<b>96.000,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>96.000,00</b>	<b>96.000,00</b>	<b>96.000,00</b>

**Missione 01** - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma POP\_0107** - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>

**Missione 01** - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma POP\_0108** - Statistica e sistemi informativi

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma POP\_0109 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma POP\_0110 - Risorse umane**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	50.000,00	50.000,00	30.000,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>30.000,00</b>

**Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma POP\_0111 - Altri servizi generali**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	534.678,43	434.650,45	410.859,14
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>534.678,43</b>	<b>434.650,45</b>	<b>410.859,14</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>534.678,43</b>	<b>434.650,45</b>	<b>410.859,14</b>

**Missione 02 - Giustizia**  
**Programma POP\_0201 - Uffici giudiziari**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 02 - Giustizia****Programma POP\_0202 - Casa circondariale e altri servizi****Risorse Finanziarie****IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	4.500,00	4.500,00	4.500,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>

**Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza****Programma POP\_0301 - Polizia locale e amministrativa****Risorse Finanziarie****IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	334.359,00	334.292,86	334.292,86
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>334.359,00</b>	<b>334.292,86</b>	<b>334.292,86</b>
II	Spesa in conto capitale	14.700,00	14.700,00	14.700,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>349.059,00</b>	<b>348.992,86</b>	<b>348.992,86</b>

**Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza**

**Programma POP\_0302 - Sistema integrato di sicurezza urbana**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio**

**Programma POP\_0401 - Istruzione prescolastica**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	26.684,00	26.684,00	26.684,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>26.684,00</b>	<b>26.684,00</b>	<b>26.684,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>26.684,00</b>	<b>26.684,00</b>	<b>26.684,00</b>



**Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio**

**Programma POP\_0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	209.500,00	27.500,00	27.500,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>209.500,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>27.500,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>209.500,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>27.500,00</b>

**Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio**

**Programma POP\_0404 - Istruzione universitaria**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma POP\_0405 - Istruzione tecnica superiore**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma POP\_0406 - Servizi ausiliari all'istruzione**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	300,00	300,00	300,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>

**Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma POP\_0407 - Diritto allo studio**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	163.761,32	163.791,32	163.791,32
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>163.761,32</b>	<b>163.791,32</b>	<b>163.791,32</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>163.761,32</b>	<b>163.791,32</b>	<b>163.791,32</b>

**Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**  
**Programma POP\_0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	28.896,11	23.900,00	23.900,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>28.896,11</b>	<b>23.900,00</b>	<b>23.900,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>28.896,11</b>	<b>23.900,00</b>	<b>23.900,00</b>

**Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**  
**Programma POP\_0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>

**Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma POP\_0601 - Sport e tempo libero**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
II	Spesa in conto capitale	227.229,24	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>292.229,24</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>

**Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**

**Programma POP\_0602 - Giovani**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 07 - Turismo**

**Programma POP\_0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	138.500,00	108.500,00	108.500,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>138.500,00</b>	<b>108.500,00</b>	<b>108.500,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>138.500,00</b>	<b>108.500,00</b>	<b>108.500,00</b>

**Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma POP\_0801 - Urbanistica e assetto del territorio**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	1.631.799,18	910.313,49	681.922,18
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>1.631.799,18</b>	<b>910.313,49</b>	<b>681.922,18</b>
II	Spesa in conto capitale	268.000,00	23.000,00	23.000,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>1.899.799,18</b>	<b>933.313,49</b>	<b>704.922,18</b>

**Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma POP\_0802 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	150.000,00	150.000,00	150.000,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>

**Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma POP\_0901 - Difesa del suolo**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	40.000,00	40.000,00	20.000,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>

**Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma POP\_0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	50.000,00	50.000,00	10.000,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
II	Spesa in conto capitale	10.000,00	10.000,00	10.000,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>20.000,00</b>

**Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma POP\_0903 - Rifiuti**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	1.053.448,72	998.936,72	998.936,72
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>1.053.448,72</b>	<b>998.936,72</b>	<b>998.936,72</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>1.053.448,72</b>	<b>998.936,72</b>	<b>998.936,72</b>

**Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma POP\_0904 - Servizio idrico integrato**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	1.166.751,00	1.166.751,00	1.069.451,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>1.166.751,00</b>	<b>1.166.751,00</b>	<b>1.069.451,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>1.166.751,00</b>	<b>1.166.751,00</b>	<b>1.069.451,00</b>



**Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma POP\_0905 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	188.700,00	168.700,00	168.700,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>188.700,00</b>	<b>168.700,00</b>	<b>168.700,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>188.700,00</b>	<b>168.700,00</b>	<b>168.700,00</b>

**Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma POP\_0906 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 09** - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente  
**Programma POP\_0907** - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

#### Risorse Finanziarie

##### **IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 09** - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente  
**Programma POP\_0908** - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

#### Risorse Finanziarie

##### **IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma POP\_1001 - Trasporto ferroviario**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma POP\_1002 - Trasporto pubblico locale**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma POP\_1003 - Trasporto per vie d'acqua**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma POP\_1004 - Altre modalità di trasporto**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma POP\_1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 11 - Soccorso civile**  
**Programma POP\_1101 - Sistema di protezione civile**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 11 - Soccorso civile**

**Programma POP\_1102 - Interventi a seguito di calamità naturali**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma POP\_1201 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	425.619,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>425.619,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>425.619,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma POP\_1202 - Interventi per la disabilità**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>

**Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma POP\_1203 - Interventi per gli anziani**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	260.000,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma POP\_1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	485.768,02	30.000,00	30.000,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>485.768,02</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>485.768,02</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>

**Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma POP\_1205 - Interventi per le famiglie**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	267.808,99	267.808,99	267.808,99
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>267.808,99</b>	<b>267.808,99</b>	<b>267.808,99</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>267.808,99</b>	<b>267.808,99</b>	<b>267.808,99</b>



**Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma POP\_1206 - Interventi per il diritto alla casa**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma POP\_1207 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	397.057,01	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>397.057,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>397.057,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma POP\_1208 - Cooperazione e associazionismo**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma POP\_1209 - Servizio necroscopico e cimiteriale**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	32.364,00	32.364,00	32.364,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>32.364,00</b>	<b>32.364,00</b>	<b>32.364,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>32.364,00</b>	<b>32.364,00</b>	<b>32.364,00</b>

**Missione 13 - Tutela della salute**

**Programma POP\_1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA**

#### **Risorse Finanziarie**

##### **IMPIEGHI**

<b>TITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 13 - Tutela della salute**

**Programma POP\_1302 - Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA**

#### **Risorse Finanziarie**

##### **IMPIEGHI**

<b>TITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 13 - Tutela della salute****Programma POP\_1303 - Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente****Risorse Finanziarie****IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 13 - Tutela della salute****Programma POP\_1304 - Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi****Risorse Finanziarie****IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 13 - Tutela della salute**

**Programma POP\_1305 - Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 13 - Tutela della salute**

**Programma POP\_1306 - Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 13 - Tutela della salute****Programma POP\_1307 - Ulteriori spese in materia sanitaria****Risorse Finanziarie****IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>

**Missione 14 - Sviluppo economico e competitività****Programma POP\_1401 - Industria PMI e Artigianato****Risorse Finanziarie****IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 14 - Sviluppo economico e competitività**

**Programma POP\_1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	25.080,00	25.080,00	25.080,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>25.080,00</b>	<b>25.080,00</b>	<b>25.080,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>25.080,00</b>	<b>25.080,00</b>	<b>25.080,00</b>

**Missione 14 - Sviluppo economico e competitività**

**Programma POP\_1403 - Ricerca e innovazione**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 14 - Sviluppo economico e competitività**  
**Programma POP\_1404 - Reti e altri servizi di pubblica utilità**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	0,00	0,00	0,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**  
**Programma POP\_1501 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale spesa corrente	0,00	0,00	0,00
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**  
**Programma POP\_1502 - Formazione professionale**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**  
**Programma POP\_1503 - Sostegno all'occupazione**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**  
**Programma POP\_1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	90.000,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**  
**Programma POP\_1602 - Caccia e pesca**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

TITOLO	DESCRIZIONE	2016	2017	2018
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche**  
**Programma POP\_1701 - Fonti energetiche**

**Risorse Finanziarie**

**IMPIEGHI**

<b>TITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
I	Spesa corrente consolidata	0,00	0,00	0,00
	Spesa corrente di sviluppo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale spesa corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	Spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00
III	Spesa per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## **3.0 SeO.2 - Sezione Operativa - parte seconda**

### 3.1 Piano triennale delle opere pubbliche

#### Interventi

Descrizione Intervento	Costi dell'intervento		
	2016	2017	2018
Ristrutturazione palestra comunale	200.000,00		
Intervento grotta della madonna	250.000,00		
Realizzazione ascensore madonna della grotta	1.000.000,00	100.000,00	
Adeg. colleg. viario via dei pini-fonte papaleo	130.000,00		
Completamento arredo viale della libertà	250.000,00	50.000,00	
Completamento pavimentazione fumarulo	500.000,00	50.000,00	
Colleg. .viario santuario-variante ex ss18	800.000,00	50.000,00	
Ristrutturazione piazza rivetti	200.000,00	50.000,00	
Adeguamento bitumatura viabilità comunale	250.000,00	50.000,00	
<b>Totale</b>	<b>3.580.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	

#### Spese Titolo 2° Per Missioni e Programmi

##### Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Organi istituzionali	200.000,00	0,00	0,00
02 - Segreteria generale	0,00	0,00	0,00
03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	181.589,62	0,00	0,00
06 - Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00
08 - Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00
09 - Tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00
10 - Risorse umane	0,00	0,00	0,00
11 - Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00

**Missione 02 - Giustizia**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00
02 - Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00

**Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Polizia locale e amministrativa	14.700,00	14.700,00	14.700,00
02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00

**Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00
04 - Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00
05 - Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00
07 - Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00

**Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00

**Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Sport e tempo libero	227.229,24	0,00	0,00
02 - Giovani	0,00	0,00	0,00

**Missione 07 - Turismo**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00

**Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Urbanistica e assetto del territorio	268.000,00	23.000,00	23.000,00
02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	150.000,00	150.000,00	150.000,00

**Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00
02 - Valorizzazione e recupero ambientale	10.000,00	10.000,00	10.000,00
03 - Rifiuti	0,00	0,00	0,00
04 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00
05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00
06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00
07 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00
08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00

**Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
02 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00
03 - Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00
04 - Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00

**Missione 11 - Soccorso civile**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00
02 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00

**Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00
02 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00
03 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00
05 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00
06 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00
07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00
08 - Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00
09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00

**Missione 13 - Tutela della salute**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
04 - Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00
05 - Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00
07 - Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00

**Missione 14 - Sviluppo economico e competitività**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00
02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00
03 - Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00
04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00

**Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00
02 - Formazione professionale	0,00	0,00	0,00
03 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00

**Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00
02 - Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00

**Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00

**Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00

**Missione 19 - Relazioni internazionali**

Programma	Programmazione Pluriennale		
	2016	2017	2018
01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00



**Missione 20 - Fondi da ripartire**

<b>Programma</b>	<b>Programmazione Pluriennale</b>		
	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
01 - Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00
02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00
03 - Altri fondi	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo 2</b>	<b>1.051.518,86</b>	<b>197.700,00</b>	<b>197.700,00</b>

### **3.2 Programmazione del fabbisogno di personale**

Con delibera di Giunta Comunale n. 169 del 20.11.2015 è stato approvato il piano annuale delle assunzioni, la rideterminazione della pianta organica e il programma triennale del fabbisogno di personale, finalizzato a garantire il livello ottimale di rendimento, in termini di qualità e di quantità dei servizi erogati, rispetto alle risorse impiegate, nei limiti consentiti dalle disposizioni vigenti.

### **3.3 Piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare**

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 13.08.2012 è stato approvato il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari.

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 13.09.2012 è stato approvato il Regolamento per l'alienazione di immobili di proprietà comunale.

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 25.10.2013 è stata approvata la rinuncia all'alienazione di beni comunali.

#### **4.0 Considerazioni finali**

La pianificazione, la programmazione e la progettazione delle politiche pubbliche non possono prescindere dall'influenza dell'incertezze normative e finanziarie del contesto di finanza pubblica attuale.

Per quanto riguarda la gestione corrente viene monitorata con ocularità la gestione della spesa, con l'obiettivo di garantire, in considerazione delle risorse a disposizione, le consuete iniziative e attività. L'indirizzo generale della struttura gestionale, fatte salve specifiche direttive per ogni programma, è quello di erogare, nella miglior misura possibile, i servizi alla cittadinanza, in rapporto alle risorse (economiche, umane e strumentali) a disposizione.