



**COMUNE DI
PRAIA A MARE**
PROVINCIA DI COSENZA



Piazza Municipio, 1
870208 Praia a Mare
(CS)

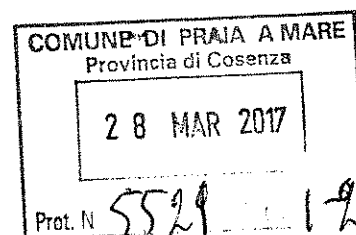
Tel. 0985.73817 –
0985.73815



Oggetto: **VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE 2015**

ORGANO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

VERBALE N. 4/2017



L'anno duemiladiciassette, il giorno quattordici del mese di febbraio, alle ore 9,30, presso la segreteria comunale è presente il dott. Nicola Falcone.

L'organismo di valutazione prende atto del precedente verbale 1/2016 con cui si è proceduto all'insediamento dell'organismo a seguito del Decreto del Sindaco n. 22446 del 1 dicembre 2016;

E' necessario ora procedere alla valutazione delle posizioni organizzative per l'anno 2015.

IL PIANO DELLA PERFORMANCE 2015

VISTO il regolamento dei controlli interni approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 9 gennaio 2013 ed in particolare l'art. 22 che attribuisce al Nucleo di Valutazione (OIV) la valutazione dei dipendenti incaricati delle posizioni organizzative, secondo quanto contenuto nel piano della performance di cui al D. Lgs. 150/09, con riferimento all'attività del responsabile complessivamente considerata, con riferimento agli elementi che consentono di verificare

- L'andamento della gestione
- Il livello di conseguimento degli obiettivi
- Le competenze organizzative
- La qualità e quantità della prestazione lavorativa
- L'apporto individuale
- Il grado di interrelazione con gli altri settori e con la segreteria comunale

VISTO il piano della performance 2015/2017 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 26 ottobre 2015;

RILEVATO che, nel piano della performance approvato dalla Giunta Comunale sono indicati, oltre agli obiettivi specifici di ogni singolo centro di responsabilità, anche 2 obiettivi strategici, che condizionano il risultato complessivo dell'amministrazione e precisamente :

obiettivo strategico 1	Promozione di maggiori livelli di trasparenza e implementazione della comunicazione con i cittadini anche attraverso lo sviluppo dell'informatizzazione	realizzazione di una indagine di customer satisfactions
Obiettivo strategico 2	Rispetto del patto di stabilità interno	Rispetto del patto di stabilità interno

Rilevato che tali obiettivi pesano nel complesso, rispettivamente per 400/2500 e 300/2500 e vengono valutati secondo la seguente tabella :

indagine di customer satisfaction	Completa	400
	Quasi completa	300
	parziale	250
	minima	100
	nulla	0

Rispetto del patto di stabilità	Completa	300
	nulla	0

Invece obiettivi specifici delle singole aree erano i seguenti :

Area Lavori Pubblici e manutenzione	
Lavori pubblici	Predisposizione bandi per gare d'appalto Gestione atti consequenziali e aggiudicazione Stipula contratti di pertinenza
Manutenzione del patrimonio	Manutenzione generale del patrimonio comunale Interventi per la sicurezza Sopralluoghi vari
Attività amministrativa	Predisposizione delibere e determine Parerei di regolarità tecnica Aggiornamento regolamenti

Area Urbanistica e territorio	
Attività edilizia	Gestione pratiche edilizie (permessi, DIA ecc)
urbanistica	Gestione del piano di governo del territorio Certificati destinazione urbanistica Convenzioni urbanistiche
Attività amministrativa	Ordinanze di competenza Pareri regolarità tecnica Conferenza di servizi/commissioni

Tributi

Gestione tributi comunali	Gestione IMU Gestione TARES Gestione tributi minori
Rapporti con il pubblico	Servizi telematici per il cittadino Sportello per i cittadini Predisposizione modulistica
Attività amministrativa	Aggiornamento regolamento Predisposizione pratiche per rateizzazione tributi Predisposizione delibere e determine

AA.GG.

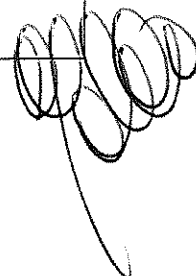
Attività di supporto a sindaco, giunta e consiglio comunale	Predisposizione atti Segreteria Gestione corrispondenza
Rapporti con il pubblico	Servizi telematici per il cittadino Sportello per i cittadini Predisposizione modulistica
Servizi sociali	Assistenza domiciliare Supporto per ricovero anziani Assistenza e tutela dei minori

Polizia Locale

viabilità	Provvedimenti relativi a viabilità e sicurezza stradale Attività di prevenzione stradale Rilevazione e rapporti incidenti
Polizia amministrativa	Vigilanza in materia di regolamenti e provvedimenti comunali Sanzioni amministrative Atti di competenza
Polizia ambientale ed edilizia	Vigilanza Attività di prevenzione Rilevazioni e rapporti

Gestione economica e finanziaria

Programmazione e rendicontazione	Predisposizione bilancio con relativi allegati Variazioni di bilancio Predisposizione rendiconto
attività	Predisposizione delibere e determine Pareri di regolarità tecnica e contabile Visti regolarità contabile e copertura finanziaria
Gestione finanziaria	Gestione incassi e pagamenti in tutte le loro fasi Gestione mutui ed assicurazioni Gestione economato



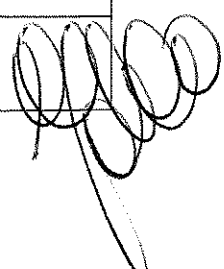
Il peso attribuito ai vari sottoelementi era il seguente :

Area Lavori Pubblici e manutenzione	
Lavori pubblici	100
Manutenzione del patrimonio	100
Attività amministrativa	100

Area Urbanistica e territorio	
Attività edilizia	100
urbanistica	100
Attività amministrativa	100

Tributi	
Gestione tributi comunali	100
Rapporti con il pubblico	100
Attività amministrativa	100

AA.GG.	
Attività di supporto a sindaco, giunta e consiglio comunale	100
Rapporti con il pubblico	100
Servizi sociali	100



Polizia Locale	
viabilità	100
Polizia amministrativa	100
Polizia ambientale ed edilizia	100

Gestione economica e finanziaria	
Programmazione e rendicontazione	100
attività	100
Gestione finanziaria	100

Per l'attribuzione del punteggio in relazione agli obiettivi individuali, sono state previste le seguenti tabelle :

GIUDIZIO	PUNTEGGI PERFORMANCE INDIVIDUALE
Insufficiente	Fino a 20
Scarso	Da 21 a 60
Sufficiente	Da 61 a 120
Discreto	Da 121 a 200
Buono	Da 201 a 250
Ottimo	Da 251 a 300

LE RELAZIONI DI AUTOVALUTAZIONE DEI RESPONSABILI

Sono state presentate dai responsabili le seguenti relazioni :

Andrea Avenà	Area Urbanistica	191 DF del 18.1.2017
Giovanni Antonio Argirò	Area Lavori Pubblici	739 del 13.1.2017
Sergio Esposito	Area Economico-finanziaria	1249 del 23.1.2017
Teresa Grisolia	Area Economico-finanziaria	1079 del 20.1.2017
Rosa Grisolia	Area Amministrativa Generale	24264 del 29.12.2016
Antonio Izzo	Corpo di Polizia Intercomunale	188 del 4.1.2017
Patrizia Laprovitera	Area Entrate e Tributi	8871 del 30.6.2016

Dalle relazioni emergono i seguenti elementi di valutazione

<p>Andrea Avenà Area Urbanistica</p>	<p>La relazione elenca le principali attività svolte dall'ufficio. Segue una verifica dei dati numerici, dai quali risulta un incremento dell'attività dell'ufficio rispetto agli anni precedenti; in particolare risultano :</p> <ul style="list-style-type: none"> 22 permessi di costruire 56 SCIA/DIA 250 comunicazioni inizio lavori 1300 pratiche di condono 50 sopralluoghi per abusivismo edilizio e 26 ordinanze emesse 84 concessioni demaniali 95 rilascio CDU , attestati vincoli, frazionamenti 50 allacci rete fognaria 350 accessi agli atti 59 determine <p>Conclude con una autovalutazione più che positiva dell'attività svolta</p>
<p>Giovanni Antonio Argirò Area Lavori Pubblici</p>	<p>Oltre all'area di pertinenza gestisce il servizio associato di protezione civile con i comuni di Santa Domenica Talao e Aieta e la centrale unica di committenza associata con i comuni di Diamante e Belvedere Marittimo</p> <p>La relazione elenca le principali attività svolte dall'ufficio. Segue una verifica dei dati numerici, dai quali risultano in particolare i seguenti dati :</p> <ul style="list-style-type: none"> 36 bandi di gara 11 progettazioni di opere pubbliche 225 SCIA commerciali Modifica e aggiornamento regolamento CUC Si evidenziano 801 determine, delle quali 768 relative al comune di Praia a Mare e 33 alla CUC <p>Conclude con una autovalutazione più che positiva dell'attività svolta</p>
<p>Sergio Esposito Teresa Grisolia Area Economico - finanziaria</p>	<p>Le relazioni sono simili ed hanno riferimento all'attività di tutto l'anno, non distinguendo tra i singoli periodi di responsabilità. Pertanto la valutazione sarà unitaria, con assegnazione di un unico budget, da ripartire tra i due responsabili in funzione del periodo di incarico</p> <p>La relazione elenca le principali attività svolte dall'ufficio. Segue una verifica dei dati numerici, dai quali risultano in particolare i seguenti dati :</p> <ul style="list-style-type: none"> 2899 mandati 3483 reversali 1132 impegni registrati 2717 liquidazioni registrate 1152 accertamenti registrati 2160 pareri regolarità contabile 2160 attestati copertura finanziaria <p>Il servizio è impegnato in un costante impegno per il contenimento della spesa corrente è stato attivato il servizio PagoPA</p>

<p>Rosa Grisolia Area AA.GG.</p>	<p>La relazione elenca le principali attività svolte dall'ufficio. Segue una verifica dei dati numerici, dai quali risultano in particolare i seguenti dati Viene evidenziata l'attività svolta in qualità di responsabile dell'ufficio di piano dell'ambito distrettuale Praia-Scalea, con i seguenti dati numerici : 3 avvisi esplorativi 6 acquisti posti in strutture 72 voucher servizi integrativi 120 prese in carico utenti con redazione del relativo PAI</p>
<p>Antonio Izzo Corpo di Polizia Intercomunale</p>	<p>La relazione elenca le principali attività svolte dall'ufficio. Si specifica che non ci sono state limitazioni per quanto riguarda l'orario di ricevimento del pubblico Segue una verifica dei dati numerici, dai quali risultano in particolare i seguenti dati 48 giorni di udienza 1 ruolo cds 2014 importo 154.047,61 4999 verbali con 8incasso di € 190.986,02 6.117 protocolli 45 verbali violazioni amministrative 32 verbali violazioni edilizie 7 verbali rimozione sigilli 24 verbali di inottemperanza ad ordini di demolizione 30 verbali ispezione presso esercizi commerciali 71 verbali di vario genere 397 determine 242 accertamenti anagrafici/commerciali 37 ordinanze di regolamentazione del traffico 19 rilievi su incidenti stradali 289 schede alloggi estivi 336 comunicazioni interventi autospurgo Il comandante è stato individuato come responsabile anche dell'imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, nonché dell'imposta di soggiorno, importo incassato 367.653,00 Assicura il raggiungimento degli obiettivi indicati nel Piano</p>
<p>Patrizia Laprovitera Area Entrate e Tributi</p>	<p>La relazione elenca le principali attività svolte dall'ufficio. Segue una verifica dei dati numerici, distinti per ciascuno dei 3 obiettivi specifici, dai quali risultano in particolare i seguenti dati : 9.456 atti notificati, dei quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - liste di carico relative a servizio idrico, fogna/depurazione, TARI, lampade votive, eccedenza AFD relative all'anno 2014/II semestre anno 2014 - liste di carico relative a servizio idrico, fogna/depurazione, TARI, relative all'anno 2015 - ingiunzioni di pagamento per decadenza dilazione 63, mancato pagamento ICI 2009 485, 2010 515, eccedenza AFD 2009 60, 2010 47, 2011 63, 2010 797, 2012 51, 2013 51. - Intimazioni mancato pagamento AFD 2004 330, 2005 337, 2006 395, 2007 453, 2008 497, 2009 663 - Solleciti per mancato pagamento TARSU 2012 1125, TARES 2013 1373 - Avvisi di mora per mancato pagamento AFD 2011 1243

	<p>Apertura sportello per il pubblico 12 ore settimanali</p> <p>450 pratiche di voltura 43 nuove iscrizioni lampade votive 39 nuove iscrizioni AFD 455 contratti di fornitura idrica</p> <p>92 determine 54 proposte di delibere 16 pratiche di dilazione di pagamento Modifica regolamento IUC Modifica regolamento generale delle entrate</p> <p>41 ricorsi in commissione tributaria, di cui 35 con esito favorevole</p> <p>Nel corso dell'anno ha svolto per più periodi le funzioni di vice segretario e sostituto del responsabile dell'ufficio contenzioso</p>
--	--

VALUTAZIONE

L'esame delle relazioni porta ai seguenti risultati :

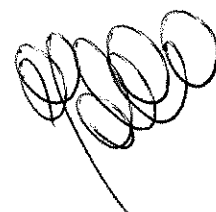
Per quanto riguarda gli obiettivi strategici, solo il secondo obiettivo risulta conseguito, in quanto non risulta realizzata l'indagine di customer satisfaction richiesta come target indicatore per il primo, pertanto possono essere assegnati 300 punti ;

Per quanto riguarda gli obiettivi individuali dei responsabili di settore, la situazione risulta essere la seguente ;

Tutti gli uffici hanno certificato il raggiungimento degli obiettivi indicati nel Piano della Performance, supportando l'affermazione con dati numerici indicativi del carico di lavoro svolto.

In particolare, per l'area economico-finanziaria, nel corso dell'anno si è avuto un avvicendamento nella persona del responsabile. Tuttavia le relazioni hanno riferimento all'attività di tutto l'anno, non distinguendo tra i singoli periodi di responsabilità. Pertanto si procede ad una valutazione unitaria, con assegnazione di un unico budget, da ripartire tra i due responsabili in funzione del periodo di incarico.

Per quanto riguarda invece i tre servizi gestiti in forma associata (Corpo di polizia intercomunale, Piano di zona dei servizi sociali, Protezione civile e CUC), ai sensi dell'art. 14 comma 5 del CCNL 22.1.2004, si procederà ad una maggiorazione dell'indennità di risultato, fino al massimo del 30% dell'indennità di posizione, anziché il 25% come previsto per i servizi gestiti singolarmente dall'art. 10 comma 3 del CCNL 31.3.99.



Si possono attribuire pertanto i seguenti punteggi :

obiettivo strategico 1	nullo	0
obiettivo strategico 2	completo	300
Area urbanistica	buono	285
Area lavori pubblici	buono	285
Area economico finanziaria	buono	285
Area amministrativa generale	buono	285
Corpo di polizia intercomunale	buono	285
Area tributi	buono	285
TOTALE		2010

In totale quindi possono essere assegnati alla performance collettiva dell'ente 1500/2500 punti.

Questo dato si riverbera sulla produttività individuale in modo da assegnare ai responsabili di settore una indennità di risultato pari a 1500/2500 , ossia 20 % dell'indennità di posizione in godimento ($2010 : 2500 = x : 25\%$) (20,10 arrotondato all'unità).

la percentuale sale al 24% ($2010 : 2500 = x : 30$) (24,20 arrotondato all'unità) per le posizioni organizzative che gestiscono servizi associati su base intercomunale e quindi :

Andrea Avenà	Area Urbanistica	20%
Giovanni Antonio Argirò	Area Lavori Pubblici	24%
Sergio Esposito	Area Economico-finanziaria	20%
Teresa Grisolia	Area Economico-finanziaria	20%
Rosa Grisolia	Area Amministrativa Generale	24%
Antonio Izzo	Corpo di Polizia Intercomunale	24%
Patrizia Laprovitera	Area Entrate e Tributi	20%

La percentuale verrà calcolata sull'indennità di posizione in godimento al 31.12.2015

Del che è verbale, chiuso alle ore 11.

Praia a Mare li 14 febbraio 2017

L'Organo Indipendente di Valutazione
Nicola Falcone

