





INFORMAZIONI PERSONALI

VIRDIS ARIANNA



 Via Tempio n. 9/A – 07012 - Bonorva (SS)
 349-8849811  349-8849811
 virdis.arianna@tiscali.it – virdis.arianna@pec.it

Sesso femmina | [Data di nascita 22/07/1975](#) | [Nazionalità Italiana](#)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- Aprile 1998 - giugno 1998

Comune di Giave, geometra capo cantiere cantiere comunale finalizzato all'occupazione- cantiere edile. Capo cantiere, gestione delle maestranze e coordinamento lavorazioni
- Giugno 1999 - settembre 1999

Comune Di Giave, geometra capo cantiere cantiere comunale finalizzato all'occupazione- cantiere edile. Capo cantiere, gestione delle maestranze e coordinamento lavorazioni
- Aprile 2001 - giugno 2001

Comune Di Giave, geometra capo cantiere cantiere comunale finalizzato all'occupazione- cantiere edile. Capo cantiere, gestione delle maestranze e coordinamento lavorazioni
- Agosto 2006 - Attuale

Comune di Giave - geometra istruttore tecnico (CAT. C – INCARDINATA PRESSO AREA TECNICO MANUTENTIVA DEL COMUNE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO) attività istruttoria nel campo amministrativo e contabile, nell'ambito di prescrizioni di massima e/o di procedure predeterminate. Attività di elaborazione, predisponendo atti e documenti. Cura, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge, la raccolta, l'elaborazione e l'analisi dei dati ed informazioni di natura complessa. Esercita compiti di segretario di commissioni, gruppi di lavoro e simili, redigendone in particolare i verbali. responsabile di procedimento . classificazione, catalogazione, fascicolazione di atti. Esamina i documenti per l'archiviazione. Svolge i propri compiti anche mediante l'uso di apparecchiature e sistemi di uso complesso (in particolare utilizzo di personal computer e di termali). Servizio di informazione all'utenza. Coordinamento dell'attività di altri addetti, di categoria inferiore.
- Marzo 2010 - Marzo 2013

Comune di Cheremule - geom. istruttore Tecnico (PART TIME 18 ORE SETTIMANALI)
- Aprile 2017 - Dicembre 2017

Comune Di Giave- Responsabile Area Tecnica- Manutenzioni e SUAPE con mansioni superiori cat. D1
- Febbraio 2019 - Dicembre 2019

Comune di Giave - Responsabile Area Tecnica – Manutentiva e SUAPE
- NOVEMBRE 2020 – APRILE 2021

Comune di Giave - Responsabile Area Tecnica – Manutentiva e SUAPE
- Ottobre 2021- attuale

Comune di Giave - Responsabile Area Tecnica – Manutentiva e SUAPE
- GENNAIO 2023

Comune di Giave – PROGRESSIONE VERTICALE CAT D . PE D1 – NOMINA Responsabile Area Tecnica – Manutentiva e SUAPEE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1994 Diploma di scuola secondaria Geometra, presso ITS Sebastiano Satta Macomer, votazione 52/60
- 2005 Laurea triennale di tipo scientifico in Ingegneria Civile strutture, presso Università degli Studi di Cagliari, votazione 106/110

2006

Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere.

COMPETENZE PERSONALI

Capace di andare oltre le attività amministrative di base e di occuparsi di più progetti contemporaneamente. Eccellente etica del lavoro e propensione alla promozione di uno spirito aziendale. orientato a un servizio qualità, impegnato nell'affrontare le attività amministrative con tenacia e attenzione ai dettagli. motivato, con solida esperienza maturata nella gestione di tutti i livelli di diversi progetti. Abile nell'esposizione orale e con proprietà di linguaggio, Flessibile Gestione dei fogli di calcolo Pianificazione del progetto supporto amministrativo Archiviazione di documenti e dati Accurato e dettagliato Conoscenze impiegate avanzate Capace di lavorare bene sotto pressione

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico
francese	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico

Attività formativa recente

- x Attività formativa 1 partecipazione webinar DL77/2021 - Semplificazioni in materia di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici PNRR 18/03/2022 - 11:30/13:00;
- X Attività formativa 2 WEBINAR "Regolazione ARERA: la nuova delibera n.15/2022 sulla qualità del servizio rifiuti" martedì 22 febbraio 2022, 11:00 AM - 01:30 PM (IFEL)
- X seminario: IN WEBINAR IL GIORNO 11 NOVEMBRE 2020 Dalle h. 9.00 alle h.14.00 ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA" Docente: dott. MICHELANGELO FRANCAVILLA (La Formazione)
- X seminario: Edilizia e paesaggio in Sardegna WEBINAR 27 maggio 2021 dalle h. 9.15 alle h.13.30 Docenti: dott. FRANCO SCANO e dott. ANTONIO PLAISANT (La formazione);
- X webinar Il nuovo Progetto di fattibilità tecnico economica e l'iter autorizzatorio - 22/11/2021 10:30/13:00. (Itaca – IFEL);
- X webinar Le autorizzazioni ambientali e paesaggistiche per il PNRR - 26/11/2021 14:30/17:00. (Itaca – IFEL);
- X webinar: Le novità introdotte dalla legge di conversione 120/2020 al decreto "Semplificazioni" sull'affidamento e l'esecuzione degli appalti e il coordinamento con la legge regionale sarda sugli appalti pubblici (Mediaconsult) 5/11/2020;
- X ANCI SARDEGNA MARZO 2023 _ SEMINARIO NUOVO CODICE APPALTI - Attività di supporto e assistenza agli Enti Locali in materia di appalti Nuovo Codice degli Appalti - Quali Novità? 3/03/2023
- X Adempimenti anticorruzione – corso aggiornamento 19.01.2023 – mediaconsult
- X formazione asmel – la manovra di Bilancio 2023 – 24.01.2023
- X Il Piano Triennale per l'informatica della PA 2022-2024: uno strumento per la Transizione Digitale dei Comuni – scuola IFel

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza nella pubblica amministrazione, versatilità e buon spirito di adattamento.

Competenze organizzative e

- capacità di adattamento e disponibilità in tutti i settori della pubblica amministrazione e

gestionali collaborazione tra gli uffici

Competenze professionali

- buone per quanto attinenti alla mansione ricoperta nella pubblica amministrazione, conoscenza delle norme e in continuo studio ed aggiornamento.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
ottimo	buono	buono	ottimo	ottimo

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- nozioni di base di pacchetti GIS
- uso dei pacchetti dedicati alla PA e buona conoscenza ed uso delle piattaforme di monitoraggio per le OP.

Altre competenze

- collaborazioni esterne presso studio professionale Cau – Muroni
- partecipazione a svariati corsi di aggiornamento tecnico e legislativo per la pubblica amministrazione

Patente di guida

B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Bonorva 04.04.2023

in fede F.TO ing. Arianna Virdis