

## **ACCESSO CIVICO PER OMESSA PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET, DISCIPLINATO DALL'ART.5, COMMA 1, DEL D.LGS N.33/2013, MODIFICATO DAL D.LGS N.97/2016.**

### **Che cos'è l'Accesso Civico**

L'accesso civico è il diritto di chiunque di richiedere la pubblicazione di documenti, informazioni o i dati che le pubbliche amministrazioni abbiano omesso di pubblicare pur avendone l'obbligo.

### **Come esercitare il diritto**

La richiesta è gratuita, non deve essere motivata e va indirizzata al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (Segretario comunale).

Può essere redatta sul modulo appositamente predisposto e presentata:

- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.giave.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.giave.ss.it)
- direttamente presso l'ufficio protocollo
- per posta al seguente indirizzo: Comune di Giave , C.so Repubblica , n. 42/c – 07010 Giave (SS)
- tramite fax al n. 079-869255

### **Il procedimento**

Il Responsabile della Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, dopo aver ricevuto la richiesta, la trasmette al Responsabile del servizio competente per materia e ne informa il richiedente. Il Responsabile del servizio, entro trenta giorni, pubblica nel sito internet [www.comune.giave.ss.it](http://www.comune.giave.ss.it) il documento, l'informazione o il dato richiesto e contemporaneamente comunica al richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicando il relativo collegamento ipertestuale.