



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

### SERVIZI SOCIO CULTURALI

**OGGETTO:** Procedura ristretta per l'affidamento in concessione del servizio di Comunità alloggio anziani e comunità integrata per anziani, da erogare nella struttura di via Italia s.n. in Giave per la durata di cinque anni, prorogabili ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. b) D. Lgs. n. 163/2006 - Categoria: 25/ CPC: 93/ CPV: 85311100-3/ CIG: 5977846293

## Bando-Disciplinare Di Gara

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIO CULTURALI

Visto il D. Lgs 163/2006 e Regolamento di attuazione;  
Vista la Legge Regionale n.° 5 del 7 Agosto 2007.  
VISTA la legge 328/00;  
Vista la L.R del 23 dicembre 2005 n. 23 ed il Regolamento di attuazione approvato con D.P. Reg. 22.07.2008 n. 4;

in esecuzione della propria determinazione n. 174 del 23.10. 2014, con la quale di stabiliva di attivare una procedura ristretta per la concessione del servizio di comunità alloggio anziani e di comunità integrata per anziani nella struttura comunale di via Italia s.n. per n. 5 anni prorogabili, approvando il capitolato d'oneri, il disciplinare di gara ed ulteriori atti inerenti la procedura,

### RENDE NOTO

Che è indetta procedura ristretta per l'affidamento in concessione del servizio di Comunità alloggio anziani e comunità integrata per anziani, da erogare nella struttura di via Italia in Giave.

Si precisa che il servizio è scindibile e che sono individuate quali prestazioni primarie quelle assistenziali, sanitarie e di animazione e socializzazione, come individuate dall'art. 7 del capitolato d'oneri e dal Regolamento sul funzionamento della Comunità alloggio e comunità integrata approvato con deliberazione C.C. n. 34 del 30.09.2014. Le ulteriori prestazioni sono qualificate quali prestazioni secondarie: è pertanto configurabile il raggruppamento temporaneo di imprese anche di tipo verticale con applicazione della disciplina di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

Nell'ambito dell'esecuzione del servizio e non si prevedono "interferenze" ossia "circostanze nelle quali si verifica un contatto rischioso tra il personale del committente e quello del concessionario, per cui non è necessario il DUVRI

### ART. 1 - FINALITA' – OGGETTO E DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI

**Tipo di prestazione:** Servizio di gestione della comunità alloggio per anziani e comunità integrata per anziani

**Luogo di esecuzione:** Giave



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

**Breve descrizione dell'intervento**, dettagliato nel capitolato d'oneri e nel Regolamento di funzionamento delle comunità:

Affidamento in concessione della gestione di una comunità alloggio suddivisa in n. 2 unità autonome di sedici posti ciascuna e di una comunità integrata per anziani da n. 12 posti, nonché del servizio di pronto intervento comprensivo di pernottamento per massimo n. 2 unità per ciascun modulo e massimo n. 30 giorni e dei servizi aggiuntivi diurno, di preparazione pasti e di pernottamento.

E' compreso anche il servizio di mensa e residenziale per i giorni prefestivi e festivi, per i familiari degli alloggiati, secondo il criterio di priorità dato dall'ordine cronologico di presentazione

La Comunità alloggio anziani si caratterizza quale struttura residenziale a carattere comunitario, caratterizzata da bassa intensità assistenziale, bassa e media complessità organizzativa, a prevalente accoglienza alberghiera destinata ad ospitare ed assistere anziani ultra sessantacinquenni autosufficienti che non possono o non vogliono vivere autonomamente presso il proprio nucleo familiare.

Ha funzionamento permanente nell'arco delle 24 ore, per l'intera settimana e per tutto l'anno.

La capacità ricettiva è di 16 (sedici) persone **per ciascun modulo autonomo**. In casi eccezionali, documentabili, e per un periodo non superiore a 30 (trenta) giorni, la ricettività potrà essere superata per un numero massimo di due ospiti per ciascun modulo.

La comunità integrata per anziani è una struttura residenziale per anziani non autosufficienti, idonea ad erogare prestazioni di natura assistenziale, relazionale e prestazioni programmate mediche-infermieristiche a carattere continuativo, a soggetti non autosufficienti con esiti di patologie fisiche, psichiche, sensoriali o miste, stabilizzate, non curabili a domicilio, garantendo il soddisfacimento delle necessità primarie, stimolando e favorendo opportunità relazionali, per migliorare lo stato di salute e benessere dell'anziano.

Per la tipologia dell'utenza, l'organizzazione del servizio presuppone una forte integrazione tra la componente socio - assistenziale (prevalente) e la componente sanitaria riabilitativa, attraverso uno stretto coordinamento con la A.S.L. territoriale competente. Queste due componenti dovranno garantire rispettivamente le seguenti prestazioni : da un lato igiene della persona, mobilitazione, alimentazione appropriata, protezione e vigilanza continua; dall'altro cure mediche, infermieristiche e riabilitative.

La capacità ricettiva della comunità integrata per anziani non potrà essere superiore a 12 posti.

La capacità ricettiva sopra indicata può essere aumentata qualora le disposizioni regionali in materia di comunità alloggio ampliassero la capacità ricettiva contando di ospitare un numero di utenti superiore.

All'interno della struttura, in linea con la normativa regionale, sarà attivato anche un modulo di primo intervento, con capacità ricettiva di uno o al massimo due posti letto, riservati a cittadini residenti a Giave, teso a far fronte ai bisogni improvvisi di emergenza di coloro che si trovino in stato di grave ed urgente difficoltà temporanea fino a massimo 30 giorni. All'interno della struttura sarà altresì attivato il servizio di mensa e residenziale per i giorni prefestivi e festivi, per i familiari degli alloggiati, secondo il criterio di priorità dato dall'ordine cronologico di presentazione.

Il Comune di Giave concederà la struttura dedicata, già attrezzata e perfettamente funzionale a titolo di concessione, **ad eccezione della comunità integrata, per la quale la dotazione di arredi e attrezzature dovrà far carico al concessionario.**

La sede, l'arredamento e l'attrezzatura saranno conferite dall'Amministrazione Comunale precedente.



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

### **ART. 2 - RIFERIMENTI NORMATIVI ED ORGANIZZATIVI GENERALI PER LA PROCEDURA DI GARA**

Condizioni e modalità della concessione sono precisati nel capitolato d'oneri. La concessione prevede la gestione completa della struttura e dei servizi aggiuntivi in base al progetto proposto in sede di gara dalla Ditta concessionaria, attraverso anche altri servizi a favore dell'utenza esterna, quali a titolo di esempio:

- servizio diurno: mezza giornata (con colazione e pranzo);
- servizio diurno: giornata intera (con colazione e 2 pasti);
- preparazione pasti ad utenti esterni;
- pernottamento.

**Categoria: 25 - Servizi Sociali e sanitari (Allegato II B D.Lgs. n. 163/2006 e L.R. n. 5/2007).**

**CPC: 93 – Servizi sociali e sanitari (Health and social services);**

**CPV: 85311100-3 Servizi di assistenza sociale per persone anziane**

**CIG 5977846293**

La procedura di aggiudicazione è svolta nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 163/2006.

La presente gara è altresì disciplinata dalle norme della Legge Regionale 23.12.2005 N. 23 “Disciplina del sistema integrato dei servizi alla persona” con particolare riferimento all'art. 38.

### **ART. 3 - PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA**

La gara verrà espletata mediante procedura ristretta, con invio telematico di apposito bando alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 17, comma 4 lettera b) della Legge Regionale 7 agosto 2007, n. 5, dell'art. 55 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 38 comma 3 L.R. N. 23/2005, con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.18, comma 1, lettera c) e comma 2, della L.R. 5/2007, oltre che art. 38 commi 2 e 5 della L.R. 23.12.2005 n. 23, inteso come proposta di una serie di elementi, oltre al prezzo, relativi a profili tecnici, operativi, funzionali e qualitativi del servizio.

La concessione ha per oggetto il servizio di gestione di n. 2 unità autonome per comunità alloggio per anziani e di n. 1 comunità integrata, con utilizzo, in concessione, delle parti della struttura ubicata in via Italia s.n. come meglio circoscritte nel Regolamento approvato con deliberazione C.C. n. 34 del 30.09.2014 e nel Capitolato d'oneri (trattasi di servizi socio assistenziali riconducibili alla categoria di cui all'allegato II B del Decreto Legislativo 163/2006, pertanto esclusi dall'applicazione integrale del citato Decreto).

### **ART. 4 - LUOGO DI ESECUZIONE**

I servizi oggetto della presente concessione devono essere svolti nel territorio del Comune di Giave nella struttura di via Italia.

### **ART. 5 SPECIFICHE**

Gli elementi relativi alla resa delle prestazioni oggetto della concessione e le specifiche tecnico-prestazionali sono indicati e dettagliati nel capitolato d'oneri.

Non è ammessa la suddivisione in lotti.

**Nell'ambito dell'esecuzione del servizio non si prevedono “interferenze” ossia “circostanze nelle quali si verifica un contatto rischioso tra il personale del committente e quello del concessionario, per cui non è necessario il DUVRI**

### **ART. 6- VARIANTI PROGETTUALI**

Gli offerenti non possono presentare varianti progettuali rispetto agli elementi descrittivi della concessione individuati nel capitolato speciale.



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

Sono ammesse proposte migliorative e integrative rispetto agli elementi indicati nel capitolato che devono essere evidenziate nell'offerta tecnica, con specifica precisazione degli elementi innovativi che l'offerente intende proporre in relazione alla gestione della concessione, a parità di prezzo.

### **ART. 7 - IMPORTI A BASE D'ASTA E DURATA DELLA CONCESSIONE**

Il Comune di Giave affiderà in concessione, con le modalità di cui all'art. 30 D. Lgs.163/2006, la Comunità Alloggio Comunale e la Comunità Integrata Comunale per la durata di 5 (cinque) anni (60 mesi) a decorrere dalla data di stipula della convenzione .

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva di fare ricorso alla procedura negoziata senza bando nei tre anni dalla stipulazione del contratto iniziale, per la ripetizione di servizi analoghi per uno o più anni (fino a 5), ai sensi dell'art. 57, c.5, lett. b) del D. Lgs. n. 163/2006. Il valore presunto del contratto, comprensivo dell'opzione di ripetizione annua per n. 5 anni è di € 5.629.080,00 (euro cinquemilioneiseicentoventimilaottanta/00), calcolato, secondo le indicazioni dell'AVCP, tenendo conto dei guadagni previsti del concessionario e del canone concessorio dovuto al Comune.

Per l'affidamento in concessione della Struttura predetta viene fissato un canone concessorio annuale a base di gara fissato in €. **30.000,00** (euro trentamila/00), su cui proporre l'aumento in fase di gara. Tale canone verrà aumentato del 3% per ogni eventuale utente ulteriore rispetto al dodicesimo **complessivo (nell'ambito di entrambi i moduli della comunità alloggio e della comunità integrata)**, per il periodo in cui si supera tale soglia. **A tal fine si considereranno soltanto le unità che usufruiscono del posto letto (pertanto fino a max 44 posti), escludendosi comunque i posti supplementari per pronto intervento e i servizi di pronta accoglienza che non prevedono il pernottamento.**

Il gestore affidatario potrà anche stipulare apposita convenzione con il Comune per la fruizione di energia elettrica secondo tariffe agevolate da definirsi, qualora utilizzi l'energia dall'impianto fotovoltaico collocato sul tetto non oggetto di concessione.

La concessionaria per la gestione si avvarrà dei proventi delle rette e dei servizi erogati con oneri a carico dell'utenza beneficiaria, così come offerti in sede di gara.

L'amministrazione non garantisce un numero minimo di utenti e pertanto il rischio della gestione è a completo ed esclusivo carico dell'aggiudicatario.

L'importo mensile delle rette su cui si deve proporre un ribasso unico è così determinato, al netto dell'IVA, salvo lievi variazioni che potranno essere specificate nella lettera-invito, **in conformità a quanto stabilito, con decorrenza dall'annualità 2015, da deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 02.10.2014:**

#### **COMUNITÀ ALLOGGIO E COMUNITA' INTEGRATA**

##### **A) SERVIZIO INTEGRALE:**

- € 1.600,00 + IVA MENSILI PER I NON RESIDENTI A GIAVE (alla data di pubblicazione del bando);
- € 1.250,00 + IVA MENSILI PER I RESIDENTI A GIAVE (alla data di pubblicazione del bando)

##### **B) SERVIZIO DI PRONTA ACCOGLIENZA ( per la mattina compreso di colazione e un pasto)**

- € 600,00 + IVA MENSILI PER I NON RESIDENTI A GIAVE (alla data di pubblicazione del bando);
- € 468,75 + IVA PER I RESIDENTI A GIAVE (alla data di pubblicazione del bando);

##### **C) SERVIZIO DI PRONTA ACCOGLIENZA ( intera giornata compresa colazione e due pasti)**

- € 1000,00 + IVA MENSILI PER I NON RESIDENTI A GIAVE (alla data di pubblicazione del bando);
- € 781,25 + IVA PER I RESIDENTI A GIAVE (alla data di pubblicazione del bando);



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

### D) IL CORRISPETTIVO PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI ( per gli utenti esterni)

- € 500 + IVA mensili per pranzo e cena PER I NON RESIDENTI A GIAVE (alla data di pubblicazione del bando);
- € 390,62 + IVA PER I RESIDENTI A GIAVE (alla data di pubblicazione del bando);

### E) SERVIZIO DI SOLO PERNOTTAMENTO

- € 600,00 + IVA MENSILI PER I NON RESIDENTI A GIAVE (alla data di pubblicazione del bando);
- € 468,75 + IVA PER I RESIDENTI A GIAVE (alla data di pubblicazione del bando);

Tali rette, eventualmente aumentate secondo gli indici ISTAT, verranno diminuite del 3% per ogni eventuale utente ulteriore rispetto al dodicesimo **complessivo (nell'ambito di entrambi i moduli per la comunità alloggio e della comunità integrata) con valore fisso dal ventitreesimo complessivo in poi**, per il periodo in cui si supera tale soglia. **Anche a tal fine si considereranno soltanto le unità che usufruiscono del posto letto, escludendosi comunque i posti supplementari per pronto intervento e i servizi di pronta accoglienza che non prevedono il pernottamento**

Il gestore del servizio dovrà assicurare entro 30 giorni gli opportuni conguagli in relazione alle rette pagate dagli utenti ed eventualmente integrate dal Comune, sulla base dei calcoli delle presenze risultanti a consuntivo, nonché comunicare bimestralmente al Comune di Giave i prospetti mensili delle presenze e delle rette pagate ed eventualmente conguagliate.

Il Canone di concessione, le rette degli utenti della Comunità saranno adeguati annualmente, a partire dal secondo anno di concessione, alle variazioni degli indici ISTAT nella misura del 75% della variazione ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo – famiglie e operai – verificatisi nell'anno precedente.

### ART. 8 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Possono essere ammessi alla procedura:

a) i soggetti configurabili come operatori economici di cui all'art. 34, in possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità di cui agli artt. 38, 39, 41 e 42 del D. Lgs 163/2006 e successive modifiche, come specificati dal presente disciplinare di gara.

E' ammessa la partecipazione di imprese singole, raggruppamenti temporanei d'impresa, cooperative e consorzi, nelle forme previste dalla normativa in materia.

Per i consorzi di cui alle lettere b) e c) art. 34 D. Lgs. n. 163/2006, i raggruppamenti temporanei e altre forme di partecipazione associata i requisiti di ordine generale (morali), dovranno essere posseduti integralmente da ognuna delle ditte partecipanti. In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, il consorzio dovrà presentare l'istanza, le dichiarazioni e tutta l'ulteriore documentazione sotto indicata, mentre le singole consorziate indicate quali esecutrici della concessione dovranno presentare le dichiarazioni sui requisiti morali di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 163/2006 e potranno presentare le dichiarazioni sulla capacità di cui al punto 1 dell'art. 11.3 e quelli dell'art. 11.4 del presente disciplinare di gara qualora intendano cumulare la capacità delle imprese consorziate esecutrici, fermo restando che il consorzio dovrà possedere la capacità nella misura minima del 60% mentre le imprese consorziate esecutrici nella misura minima del 20% ciascuna, fino alla concorrenza del 100%.

Dovrà esservi una dichiarazione con cui si indica per quali consorziati il consorzio concorre. Per questi ultimi, esecutori, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Si applica la disciplina di cui agli artt. 35 e seguenti del D.Lgs 163/06 e s.m.i. Sono pertanto escluse le imprese per le quali concorrono i consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006, dagli stessi indicate quale esecutrici, qualora partecipino anche individualmente o in altre forme, con conseguente esclusione dei



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

consorzi e dei soggetti coinvolti.

**Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale** ogni singola impresa dovrà, a pena di esclusione, dichiarare la percentuale di partecipazione all'R.T.I. e, trattandosi di servizi complessi, le parti che ciascuna associata eseguirà ed avere i requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria per eseguire la prestazione assunta. In ogni caso la percentuale di partecipazione all' R.T.I. della mandataria dovrà essere maggioritaria. I requisiti morali (generali) di cui alla presente lettera invito devono essere posseduti e dichiarati, a pena di esclusione, da tutte le imprese (mandataria e mandanti), mentre i requisiti di capacità devono essere posseduti e dichiarati, a pena di esclusione, nella misura corrispondente alla partecipazione dichiarata.

Sono individuate quali prestazioni primarie quelle assistenziali, sanitarie e di animazione e socializzazione, come individuate dall'art. 7 del capitolato d'onori e dal Regolamento sul funzionamento della Comunità alloggio approvato con deliberazione C.C. n. 34 del 30.09.2014. Le ulteriori prestazioni sono qualificate quali prestazioni secondarie: è pertanto configurabile il **raggruppamento temporaneo di imprese anche di tipo verticale** con applicazione della disciplina di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

Si precisa che nel caso di imprese consorziate i requisiti di cui al punto 1 dell'art. 11.3 (fatturato globale nell'ultimo triennio di importo medio annuo non inferiore ad **€ 500.000,00** I.V.A. esclusa) e quelli del punto 1 dell'art. 11.4 (esperienza almeno annuale nel triennio, per la gestione dei servizi ivi indicati) potranno essere cumulati tra le imprese consorziate esecutrici ai sensi dell'art. 2602 del c.c. fermo restando che il consorzio dovrà possederli nella misura minima del 60% mentre le imprese consorziate esecutrici, dovranno possederli nella misura minima del 20% ciascuna, fino alla concorrenza del 100%.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE di tipo orizzontale, le mandanti e la mandataria dovranno avere il requisito di idoneità professionale, oltre che la capacità tecnico-organizzativa e finanziaria per la quota di servizi e per le prestazioni che gestiranno, fermo restando che la mandataria dovrà comunque eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti, GEIE di tipo verticale, la mandataria (che eseguirà le prestazioni assistenziali, sanitarie e di animazione e socializzazione) dovrà essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico organizzativa e economico-finanziaria evidenziate ai punti 11.3 e sopra al punto 11.4, mentre per le prestazioni secondarie ciascun mandante dovrà possedere il requisito di idoneità professionale per i servizi che si impegna ad assumere, dato dall'iscrizione alla Camera di Commercio o al registro prefettizio delle cooperative o al registro delle cooperative sociali per l'attività corrispondente.

**Il requisito di cui al punto 2 dell'art.11.3 (due referenze bancarie) ed il requisito obbligatorio e non alternativo di cui al punto 2 dell'art. 11.4 (certificazione di qualità) dovranno essere posseduti da ognuna delle imprese consorziate o raggruppate.**

Resta inteso che:

- in caso di raggruppamento temporaneo (RTI) o di consorzio ordinario di concorrenti, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, ciascuna Ditta dovrà presentare, i documenti sotto elencati relativi ai requisiti di ordine generale (morali).

Sono esclusi i soggetti costituiti in più raggruppamenti/consorzi ordinari oppure partecipanti singolarmente e in raggruppamento/consorzio con altri, con conseguente esclusione di tutti i soggetti coinvolti.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, detto mandatario, da produrre nella documentazione di gara.



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

Nel caso di RTI o consorzio ordinario da costituire dovrà essere prodotta nella documentazione di gara dichiarazione di impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario che sottoscriverà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Il mandato deve risultare da atto pubblico o scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dalla concessione, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

### **ART. 9 - PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.**

La concessione dei servizi in oggetto sarà affidata mediante procedura ristretta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006; trattandosi di una concessione di servizi si applica l'art. 30 del Decreto sopra citato. Si applicherà, per l'urgenza di offrire il servizio a utenti che ne abbisognano e non possono essere assistiti a domicilio, la procedura con invio telematico di avviso sintetico all G.U.C.E..

Il procedimento di affidamento della concessione, in quanto riferito a servizi sociali, è regolato dall'art. 5 della Legge n. 328/2000, dalla Legge Regionale n.23/2005 e per quanto attinente, dalla LR 16/97.

La scelta del contraente avverrà adottando quale criterio di aggiudicazione quello della offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni ed ai sensi dell'art. 38 co. 2 L.R. n. 23/2005, in relazione ad una valutazione complessiva dei seguenti elementi qualitativi-quantitativi dell'offerta medesima.

La selezione del contraente seguirà le seguenti fasi:

**FASE 1)** - Verifica dei requisiti di ammissione. Verrà pubblicato apposito avviso nella G.U.C.E. , oltre al presente disciplinare all'Albo on line del Comune di Giave, unitamente al capitolato d'onori, al Regolamento sul funzionamento della Comunità alloggio, allo schema di lettera-invito ed all'allegata modulistica.

Si applicherà, in considerazione della molteplicità e della complessità dei servizi, il metodo della c.d. "forcella", per cui verranno invitati alla fase 2 soltanto i candidati idonei (sulla base delle autocertificazioni prodotte) per un numero minimo pari a n. 10, qualora sussistano in tal numero, altrimenti comunque in numero pari ad almeno n. 2. Il numero massimo di candidati idonei (sulla base delle autocertificazioni prodotte) cui inoltrare la lettera-invito, è di n. 15, dovendosi procedere al sorteggio, sulla base di codici assegnati a ciascun candidato che ne preservino la riservatezza, qualora il numero dei candidati sia superiore a 15. **Non si procederà ad inoltrare le lettere-invito, per cui la procedura si arresterà, nel caso di un numero di istanza inferiori a due.**

**FASE 2)** – A seguito di invito ai soggetti ammessi, verifica documentazione ulteriore degli stessi ed ammissione;

**FASE 3)** - Valutazione delle offerte tecniche.

**FASE 4)** - Valutazione delle offerte economiche.

La gara è pubblica nelle fasi 1), 2) e 4). La fase 3 (valutazione delle Offerte Tecniche) si svolgerà, invece, in seduta riservata della Commissione, dopo l'apertura dei plichi in seduta pubblica. I concorrenti in regola con tutti i requisiti di ammissione, saranno ammessi alla fase 4 della gara.

Le offerte saranno valutate secondo i seguenti criteri. E' fissato un punteggio massimo attribuibile di punti 100 così suddiviso:

**OFFERTA TECNICA** - Totale 70 punti così suddivisi:



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

### Capacità progettuale 60 punti

CRITERIO DI VALUTAZIONE	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Il concorrente deve dimostrare di conoscere il territorio nel quale si opera. Qualità dell'analisi territoriale (ricchezza dei dati presentati, pertinenza dell'analisi rispetto alla gestione del servizio, completezza della descrizione) <b>(punteggio massimo attribuibile 5)</b>	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	2
	BUONO	3
	OTTIMO	5
Il concorrente deve dimostrare di conoscere le problematiche ed i bisogni dell'utenza potenziale della struttura. Qualità dell'analisi dei bisogni (concretezza delle valutazioni dell'analisi completezza della presentazione) <b>(punteggio massimo attribuibile 10)</b>	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	3
	BUONO	6
	OTTIMO	10
Il concorrente deve dimostrare di organizzare i turni del personale in maniera da rispondere ai bisogni delle persone. Efficacia della organizzazione presentata (coerenza delle turnazioni rispetto ai carichi di lavoro, coerenza delle figure professionali per unità di bisogno) <b>(punteggio massimo attribuibile 10)</b>	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	3
	BUONO	6
	OTTIMO	10
Il concorrente deve impegnarsi a realizzare iniziative di animazione utili alle persone. Ricchezza delle iniziative previste pertinenza delle attività presentate rispetto alle condizioni di vita delle persone <b>(punteggio massimo attribuibile 10)</b>	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	3
	BUONO	6
	OTTIMO	10





## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

Il concorrente deve dimostrare di usare una modulistica efficace alla gestione del servizio. Utilità della modulistica, ricchezza informativa, compatibilità della modulistica rispetto a sistemi di rilevazione più generali (sanitari e sociali) <b>(punteggio massimo attribuibile 5)</b>	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	2
	BUONO	3
	OTTIMO	5
Il concorrente deve organizzare i servizi in maniera efficace . Efficacia della organizzazione proposta (giornata tipo, approvvigionamento pulizia e sanificazione, servizi alla persona, relazioni con la medicina di base ) <b>(punteggio massimo attribuibile 5)</b>	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	2
	BUONO	3
	OTTIMO	5
Il concorrente deve possedere operatori che abbiano buona conoscenza della lingua Sarda quale strumento privilegiato (in molti casi unico) di comunicazione con l'utenza. Qualità del programma di comunicazione con il territorio <b>(punteggio massimo attribuibile 5)</b>	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	2
	BUONO	3
	OTTIMO	5
Il concorrente deve mostrare come renderà più efficace il servizio. Verrà valutata la coerenza delle migliorie (valore economico delle migliorie, utilità delle migliorie rispetto al territorio) <b>(punteggio massimo 10)</b>	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	3
	BUONO	6
	OTTIMO	10

Capacità di radicamento nel territorio 10 punti



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

CRITERIO DI VALUTAZIONE	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Il concorrente deve mostrare quali relazioni avrà con i soggetti del territorio, coerenza e concretezza del piano di gestione delle relazioni di rete <b>(punteggio massimo attribuibile 5)</b>	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	2
	BUONO	3
	OTTIMO	5
Il concorrente deve mostrare quali iniziative svolgerà in collaborazione con i soggetti del territorio (concretezza del programma di attività del territorio cantierabilità del piano di relazione con il territorio <b>(punteggio massimo attribuibile 5)</b>	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	2
	BUONO	3
	OTTIMO	5

**OFFERTA ECONOMICA** - Totale 30 punti così suddivisi:

**- Offerta per la concessione 15 punti**

L'offerta sarà valutata con l'attribuzione di **1 punto** ogni cento euro di aumento rispetto al canone annuale posto a base d'asta della gara, senza considerare frazioni in caso di aumenti intermedi;

**- Ribasso sulle rette e sui corrispettivi posti a base d'asta 15 punti**

Il ribasso dovrà essere definito in percentuale in un'unica offerta. Non sarà preso in considerazione un ribasso differenziato per i servizi che compongono la concessione. I quindici punti saranno attribuiti applicando la formula:

$$P = (O \times P_m) / O_p$$

P = Punteggio da attribuire al concorrente

O = Offerta più bassa

P<sub>m</sub> = Punteggio massimo (15 punti)

O<sub>p</sub> = Offerta Economica presentata dal concorrente

non saranno accolti ribassi superiori al 10 % (dieci per cento) delle rette e dei corrispettivi posti a base d'asta.

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e per ogni parte di essa deve essere assolta l'imposta di bollo.

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta.

I concorrenti devono presentare offerte unitarie, riferite al complesso dei servizi in concessione. Saranno escluse le offerte presentate solo per una parte dei servizi in questione.



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo. In caso di parità l'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto economico che avrà ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dello stesso.

### **ART. 10- MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI INVITO CON DOCUMENTAZIONE E DELLE OFFERTE CON DOCUMENTAZIONE**

**10.1 I PLICHI CONTENENTI LE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE E LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA CORRELATA** devono pervenire all'Amministrazione **entro le ore 12:00 del giorno 27 novembre 2014**, secondo le modalità di inoltro precisate di seguito.

I soggetti interessati alla gara dovranno far pervenire le istanze, in busta chiusa controfirmata nei lembi di chiusura, indicante all'esterno i dati identificativi del soggetto concorrente e l'oggetto della procedura ristretta, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento inoltrata mediante il servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 27.11.2014**, all'ufficio protocollo del Comune di Giave, in Giave, in C.so Repubblica n. 42/c.

IL recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico deve contenere al suo interno:

**A) –documentazione Amministrativa ”**, in particolare:

**1.** Richiesta di invito a partecipare alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta. Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica leggibile di un documento d'identità del sottoscrittore. In caso di RTI la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle ditte partecipanti e dovranno essere allegate le copie fotostatiche di tutti i relativi documenti d'identità. In caso di RTI inoltre, la domanda di partecipazione dovrà contenere l'indicazione di quale sia l'impresa capogruppo e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina vigente.

**2.** Dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, per i concorrenti di altra nazione, documentazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con il quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni. In particolare:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e nei suoi riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni. Qualora si versi nella situazione di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis R.D. n. 267/1942, è ammessa la partecipazione, purchè venga presentata apposita relazione di un professionista abilitato che attesti la conformità al Piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto ed altra impresa, in possesso dei requisiti morali di cui al presente articolo, nonché dei requisiti di capacità professionale, tecnico-organizzativa ed economica-finanziaria, si impegni a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie, nonché a garantire, in caso di fallimento da parte del concorrente principale, l'esecuzione delle prestazioni

b) di non avere procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del d. Lgs. 06.09.2011 n. 159 o di una delle cause ostative previste dagli artt. 67, commi 1, lettere da a) a g), da 2 a 7 e 8, e 76, comma 8, dello stesso [D.Lgs. n. 159/2011](#); La dichiarazione dovrà essere resa dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, dal socio unico, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società. Si intende per socio di maggioranza quello che ha potere bloccante con le proprie quote (ad es. il socio col 50% delle quote nel caso di società con n. 2 o 3 soci );

c) di non avere riportato sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; parimenti che non è intervenuta la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; Tale dichiarazione dovrà essere resa dal titolare o dal direttore tecnico o institore se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico o institore, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico o institore se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico o institore, dal socio unico, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Si intende per socio di maggioranza quello che ha potere bloccante con le proprie quote (ad es. il socio col 50% delle quote nel caso di società con n. 2 o 3 soci ). Dovrà essere presentata dal rappresentante legale la stessa dichiarazione anche per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito, ovvero dichiarazione dettagliata circa le misure adottate di completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Il concorrente è tenuto ad indicare indistintamente tutte le condanne passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, anche nei casi in cui abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nelle dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando sia intervenuta la riabilitazione ovvero il reato è stato dichiarato estinto dopo le condanne ovvero in caso di revoca delle condanne medesime;

d) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'*articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;*

ovvero

di avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'*articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55* in data antecedente ad un anno dalla data della lettera invito e di avere comunque rimosso la violazione;

e) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

f) di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune che bandisce la gara; e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) di non avere commesso violazioni, gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti per un importo superiore a € 10.000,00;

h) di non avere reso, nell'anno antecedente la data della lettera-invito, false dichiarazioni o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti risultanti dall'iscrizione nel casellario informatico presso l'osservatorio di cui all'art.7 c. 10 D.lgs 163/2006 ;



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

i) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti ( si intendono comunque gravi le violazioni ostative al rilascio del DURC);

l) di essere in regola con le assunzioni di cui all'*articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68:*

o per avere adempito

ovvero

o per non esservi tenuta

m) di non avere riportato sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'*articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;*

m-ter) ove sia stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'*articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203,* di non avere omesso la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'*articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.* tale dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti di cui sopra alla lettera b). L'omissione della denuncia è causa ostativa quando essa emerga dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno precedente al bando di procedura ristretta.

m-quater) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura e di avere formulato l'offerta autonomamente; ovvero di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; ovvero di non essere a conoscenza della partecipazione alla stessa procedura di soggetti che si trovavano con il concorrente in situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**La stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà, nella successiva fase, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.**

Il concorrente dovrà inoltre dichiarare:

- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 169/2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- che nei propri confronti non sono state emesse sentenze di condanna passate in giudicato, relative a reati che comportano, quale pena accessoria il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, ex art. 34 quater c.p..
- non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1- bis della legge n. 383/2001, come sostituito dall'art. 2 del D. Lgs. n. 210/2002 convertito con legge n. 266/2002

**OVVERO** di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

- indicazione di un numero di fax o indirizzo di posta elettronica certificata validi, da utilizzare per qualsiasi tipo di comunicazione.

- di non partecipare in più associazioni o consorzi oppure di non partecipare in forma individuale, qualora abbia partecipato in associazione o consorzio;



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

- che non vi è, nei propri confronti alcuna delle cause ostative previste dalla normativa antimafia ex artt. 67, e 76, comma 8, del *D.Lgs. n. 159/2011*;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti ai soli fini della partecipazione alla gara, ai sensi del D. Lgs. 196/03;
- di avere i requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria di cui sotto all'art. 11, da specificare obbligatoriamente, pena l'esclusione.

**3.** Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, detto mandatario, da produrre nella documentazione di gara.

Nel caso di RTI o consorzio ordinario da costituire dovrà essere prodotta nella documentazione di gara dichiarazione di impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario che sottoscriverà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

**10.2 PER LE IMPRESE CHE VERRANNO SUCCESSIVAMENTE INVITATE I PLICHI CONTENENTI LA DOCUMENTAZIONE ULTERIORE E LE OFFERTE TECNICA ED ECONOMICA CORRELATA** devono pervenire tassativamente con le modalità ed entro i termini specificati nella lettera-invito.

Il plico, sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura, recante all'esterno i dati del soggetto partecipante e gli estremi della procedura ristretta in esame, deve contenere al suo interno la documentazione ulteriore di cui sotto sub A), oltre ai plichi B) e C), entrambi a loro volta chiusi.

**A)** Dovrà essere prodotta, , richiesta di partecipazione alla procedura ristretta unitamente a dichiarazione a firma del legale rappresentante:

- di avere giudicato i prezzi offerti remunerativi;
- di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione delle prestazioni
- di precisare che nel redigere le offerte si è tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro;

allegando la seguente documentazione:

cauzione provvisoria dell'importo di € 62.481,00 pari al 50% del 2% dell'importo contrattuale. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'*articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385*, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'*articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58*. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, La cauzione copre anche l'eventuale applicazione di una sanzione pecuniaria nella misura di € 6.248,16, pari all'uno per mille del valore del contratto nel caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, relative all'assenza di condanne penali definitive, all'assenza di violazioni, gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, all'assenza di violazioni gravi ostative al



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

rilascio del DURC ed all'assenza di situazioni di controllo, ovvero all'autonoma ed indipendente elaborazione dell'offerta.

- ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
- impegno per la cauzione definitiva, in caso di aggiudicazione. I concorrenti sono tenuti ad allegare dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 113 del D. Lgs 12.04.2006, n. 163 a garanzia degli obblighi previsti nel contratto di concessione, pari al 50% del 10% dell'importo di aggiudicazione di cui all'art. 113 D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e successive modificazioni (in quanto in possesso della certificazione di qualità) al quale si rinvia per le modalità da osservare;
- ricevuta di pagamento o scontrino di pagamento dell'importo di € 200,00 versato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, a titolo di contribuzione per la procedura in esame. Ai sensi della Deliberazione dell'AVCP del 5 marzo 2014 (“Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2014”), potendo il valore della concessione stimato in € 5.629.080,00 per n. 10 anni (comprensivi della proroga ex art. 57 co. 5 lett. b D. Lgs. n. 163/2006), è dovuta, da parte dell'operatore economico, contribuzione a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture per € 200,00, da versarsi secondo le modalità sotto riportate. Gli operatori economici devono versare la contribuzione entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dalla lettera di invito. **Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al “Servizio di Riscossione” raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.** L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione “Ricerca punti vendita”, per cercare il punto vendita più vicino. L'operatore economico **deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura alla quale intende partecipare** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo, in originale, all'offerta.

### **Operatore economico estero**

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica leggibile di un documento d'identità del sottoscrittore.

### **B) Una busta chiusa contenente all'esterno la dicitura “plico B Offerta tecnica”.**

Tale busta dovrà comprendere un elaborato tecnico composto di massimo 15 pagine formato A4 Times New Roman, carattere 12, interlinea 1,5, contenente:

1. analisi territoriale con particolare riferimento alla composizione del tessuto di cura presente a Giave e nel territorio (organizzazioni, servizi pubblici e privati);
2. analisi dei bisogni delle persone con schematica descrizione delle principali necessità portate dagli utenti potenziali del centro;
3. turnazione tipo di tutto il personale;
4. elenco schematico e per titoli delle iniziative di animazione che si svilupperanno con descrizione della durata e delle eventuali collaborazioni con il territorio;
5. elenco per titoli della modulistica utilizzata con l'esplicitazione, se presenti, dei riferimenti scientifici che hanno condotto alla loro elaborazione e breve descrizione dello strumento;
6. giornata tipo schematica con indicazione di tutte le attività svolte nei tre servizi che compongono il centro, degli operatori che le eseguono e dei rapporti con il territorio;
7. piano di comunicazione con il territorio su base annuale (frequenza e tipologia delle comunicazioni con il comune e con la rete territoriale);
8. elenco schematico delle migliorie proposte (servizio di trasporto, estensione dei servizi ecc..) con indicazione del personale occupato, del tempo necessario a realizzarle e del presunto costo a carico dell'azienda;
9. piano di relazioni con la rete territoriale con indicazione schematico per ogni organizzazione individuata degli obiettivi della relazione, dei contenuti, degli strumenti e dei tempi;
10. piano di attività da sviluppare nel territorio in relazione con i soggetti individuati con indicazione concreta dei tempi e dei responsabili.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante della Ditta concorrente. In caso di RTI costituita l'offerta dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale della mandataria, mentre per RTI da costituire dai legali rappresentanti di tutte le imprese associate

### **C) Una busta chiusa contenente all'esterno la dicitura “plico C Offerta economica”.**

Tale busta dovrà contenere esclusivamente l'offerta economica in bollo (se dovuto) con la chiara indicazione dell'oggetto della concessione e contenere sia la misura del ribasso percentuale unico sugli importi delle rette posti a base d'asta, sia l'importo annuo dell'aumento sul canone concessorio dovuto al Comune rispetto alla base di gara. Tutti gli importi dovranno essere espressi così in cifre come in lettere e l'offerta dovrà essere formulata senza abrasioni e correzioni, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante della Ditta concorrente. In caso di discordanza tra i ribassi/ importi in lettere e quelli scritti in cifre saranno presi in considerazione quelli più vantaggiosi per l'Ente appaltante, salvo che non risulti in maniera univoca la volontà dell'offerente. In caso di RTI costituita l'offerta dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale della mandataria, mentre per RTI da costituire dai legali rappresentanti di tutte le imprese associate.

**E' prevista l'esclusione automatica nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o**





## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

**la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.**

**Negli altri casi di mancanza o irregolarità di specifiche dichiarazioni, la Commissione di gara sospende la seduta ed assegna ai concorrenti interessati un termine di giorni dieci dal ricevimento di apposita nota, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Per mancanza, incompletezza e irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive (per le quali è comunque ammessa l'integrazione entro 10 giorni, come su visto), relative all'assenza di condanne penali definitive, all'assenza di violazioni, gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, all'assenza di violazioni gravi ostative al rilascio del DURC ed all'assenza di situazioni di controllo, ovvero all'autonoma ed indipendente elaborazione dell'offerta, la stazione appaltante procederà ad applicare una sanzione pecuniaria nella misura di € 6.248,16, pari all'uno per mille del valore del contratto, il cui versamento sarà garantito dalla cauzione provvisoria.**

### ART. 11 - REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE

**I requisiti di cui al presente punto devono essere dichiarati in sede di richiesta di invito e posseduti durante tutta la procedura di aggiudicazione e fino alla stipula del contratto di concessione, che dovrà aversi comunque non oltre il termine di gg. 180 (centottanta) dall'aggiudicazione definitiva.**

#### 11.1 Requisiti di ordine generale.

I soggetti che intendono partecipare alla procedura ristretta per l'affidamento del servizio in oggetto devono attestare l'insussistenza, nei loro confronti, delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quater del D. lgs. n. 163/2006.

Il concorrente dovrà inoltre dichiarare:

- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 169/2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- che nei propri confronti non sono state emesse sentenze di condanna passate in giudicato, relative a reati che comportano, quale pena accessoria il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, ex art. 34 quater c.p..
- non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1- bis della legge n. 383/2001, come sostituito dall'art. 2 del D. Lgs. n. 210/2002 convertito con legge n. 266/2002  
**OVVERO** di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- indicazione di un numero di fax o indirizzo di posta elettronica certificata validi, da utilizzare per qualsiasi tipo di comunicazione.

- di non partecipare in più associazioni o consorzi oppure di non partecipare in forma individuale, qualora abbia partecipato in associazione o consorzio;
- che non vi è, nei propri confronti alcuna delle cause ostative previste dalla normativa antimafia ex artt. 67, e 76, comma 8, del D.Lgs. n. 159/2011;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti ai soli fini della partecipazione alla gara, ai sensi del D. Lgs. 196/03;

Le dichiarazioni personali di cui al presente punto 11.1 potranno essere rese sugli allegati modelli A1) e A2).



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

### 11.2 Requisiti di idoneità professionale.

I soggetti che intendono partecipare alla gara, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, sono tenuti a provare, per l'ambito di attività riferito alla presente concessione, la loro iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

Se sono cittadini di altro Stato membro dell'UE non residenti in Italia, essi sono tenuti a provare la loro iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI del D. Lgs. n. 163/2006, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.

Per le società cooperative è inoltre richiesta l'iscrizione nel registro prefettizio, mentre per i Consorzi di cooperative è richiesta l'iscrizione allo schedario generale delle cooperative.

Per le società cooperative sociali è richiesta l'iscrizione nell'albo regionale delle cooperative sociali – sezione A, mentre per i Consorzi di cooperative sociali è richiesta l'iscrizione al medesimo albo regionale – sezione C, ovvero, per entrambi i soggetti, ai corrispondenti Albi competenti delle Regioni/stati di appartenenza.

**Anche le dichiarazioni personali sui requisiti di cui al presente punto 11.2 potranno essere rese sull'allegato modello A1).**

### 11.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria

I soggetti economici che intendono partecipare alla gara per l'affidamento in concessione della struttura sono tenuti a dimostrare la loro capacità economica e finanziaria mediante uno seguenti elementi:

1. fatturato globale nell'ultimo triennio (2011/2013) di importo medio annuo non inferiore ad € **500.000,00 (cinquecentomila/00)** I.V.A. esclusa. I concorrenti attestano il possesso del requisito del fatturato globale mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, che può essere resa anche sull'allegato modello A1. Al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. Se un concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare il requisito richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dall'Amministrazione, a fronte di specifica richiesta rivolta alla stessa.

2. possesso di due referenze bancarie rilasciate da primari Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993, rilasciate in data successiva a quella di pubblicazione del presente disciplinare di gara, dalle quali risulti che l'Impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto della concessione. Tali referenze non sono autocertificabili e dovranno essere possedute da ognuna delle imprese consorziate o raggruppate.

### 11.4 Requisiti di capacità tecnica e organizzativa.

I soggetti che intendono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto sono tenuti a dimostrare la loro capacità tecnica e professionale mediante **entrambi** i seguenti elementi, da autocertificare anche con l'utilizzo del modello A1:

1. aver maturato esperienza **almeno annuale** nella gestione di servizi a favore di anziani in rapporto con enti pubblici e/o privati nell'ultimo triennio 2011-2013

2. Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001: 2000 specifica di settore di progettazione ed erogazione di servizi nel settore oggetto della concessione “ Servizi - Assistenza agli anziani”;



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

Ai fini della partecipazione il concorrente singolo, consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico e tecnico organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006, tranne che per il possesso della certificazione di qualità. In tal caso il concorrente – a pena di esclusione – dovrà presentare la documentazione e le dichiarazioni previste nel citato articolo 49.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti e delle condizioni sopra elencate mediante dichiarazione sostitutiva da redigersi in conformità alle disposizioni del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 preferibilmente utilizzando i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante, e secondo le modalità ivi riportate. È consentito produrre in luogo delle dichiarazioni sostitutive o in luogo di singole parti delle medesime, le certificazioni relative in corso di validità.

Gli elementi specificativi dei requisiti richiesti sono dettagliati nel disciplinare di gara.

Il Mod. A1 messo a disposizione dall'ufficio potrà essere utilizzato dai concorrenti singoli, consorzi di cui alle lett. b) e c) art. 34 D. Lgs. n. 163/06, mandatarie e mandanti per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti e GEIE.

### **11.5 Verifica dei requisiti e seduta pubblica di ammissione.**

L'Amministrazione mediante i soggetti per essa operanti nella presente procedura di gara, provvede a verificare il possesso dei requisiti di capacità tecnico – professionale ed economico finanziaria dichiarati dai concorrenti a seguito dell'aggiudicazione, nel rispetto di quanto previsto dall'art.43 del D.P.R. N.445/2000.

**Tutto quanto sopra ai punti 11.1, 11.2 11.3 e 11.4, dovrà essere dichiarato in sede di richiesta di invito a partecipare alla procedura ristretta .**

**L'ammissione delle Ditte alla fase successiva, con conseguente inoltro delle lettere-invito, avverrà a seguito di seduta riservata di esame delle istanze, da parte di Commissione di esperti da nominarsi successivamente alla scadenza del termine da parte del Responsabile di Servizio, che si terrà presso l'aula consiliare del Comune in C.so Repubblica n. 42/c a Giave, in ossequio al principio di segretezza dei soggetti invitati desumibile dall'art. 13 co. del Codice dei Contratti (D. Lgs. n. 163/2006), secondo cui l'elenco dei soggetti richiedenti e quello dei soggetti inviati sono segreti fino al termine di scadenza per la presentazione delle offerte da parte degli invitati, il giorno 2 dicembre 2014 alle ore 09:00, con possibilità di differire tale termine dandone preventiva comunicazione a mezzo pubblicazione all'Albo on line del Comune [www.comune.giave.ss.it](http://www.comune.giave.ss.it) . Qualora il numero dei soggetti idonei (sulla base delle autocertificazioni prodotte) sia superiore a 15, si procederà a sorteggio in seduta pubblica, previa attribuzione in seduta riservata di un codice a ciascun candidato che non ne garantisca la non identificazione immediata, presso l'aula consiliare del Comune in via Repubblica n. 42/c a Giave, alle ore 09:00 del giorno 2 dicembre 2014, con possibilità di differire tale termine dandone preventiva comunicazione a mezzo pubblicazione all'Albo on line del Comune [www.comune.giave.ss.it](http://www.comune.giave.ss.it)**

**E' consentita la costituzione di RTI, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE (o l'impegno a costituire RTI, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE) anche in sede di offerta, da parte di imprese invitate che non lo abbiano dichiarato in sede di richiesta di invito, purchè vengano dichiarati per l'appunto in tale seconda fase i requisiti generali, di idoneità morale, professionale e di capacità tecnico-organizzativa e finanziaria nella misura e con le modalità sopra indicate da parte dei soggetti giuridici non aventi inoltrato richiesta di invito.**

### **ART. 12 - OBBLIGO DI SOPRALLUOGO.**

I concorrenti sono tenuti ad effettuare un sopralluogo nei locali di via Italia nei quali sarà realizzata la concessione, al fine di valutarne problematiche e complessità in relazione alla predisposizione dell'offerta.

Per l'effettuazione del sopralluogo i concorrenti concordano un appuntamento con l'Assistente sociale del Comune reperibile ai seguenti recapiti 079 869050-



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

Il referente dell'Amministrazione redigerà apposito verbale di sopralluogo, trasmettendolo al Responsabile del Servizio e, per esso, alla Commissione giudicatrice.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Legale Rappresentante o Coordinatore Tecnico dell'Impresa o da un loro incaricato dipendente dell'impresa e munito di delega.

In caso di R.T.I. o Consorzi Ordinari di Concorrenti costituiti o costituendi, il sopralluogo dovrà essere eseguito dall'Impresa designata o designanda capogruppo.

L'effettuazione del sopralluogo è obbligatoria e dovrà avvenire, a pena di esclusione, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte per i soggetti invitati, e comunque non oltre la data di invio dell'offerta medesima.

### **ART 13 - DEPOSITO CAUZIONALE E POLIZZA ASSICURATIVA**

A garanzia del puntuale adempimento agli obblighi contemplati nel capitolato di gara, il concessionario sarà obbligato a sostituire la cauzione provvisoria con quella definitiva da prestarsi mediante polizza fideiussoria o fideiussione bancaria che dovrà essere pari al 5% della totalità del canone quinquennale, così come risulterà determinato in sede di aggiudicazione della concessione ed effettuata con le modalità previste dalle vigenti norme in materia e vincolata per la durata dell'affidamento.

La cauzione definitiva, riferita espressamente alla gara in oggetto, indicherà quale beneficiario il Comune di Giave.

Lo svincolo della cauzione avverrà alla scadenza contrattuale e sarà condizionata alla presentazione di idonea documentazione rilasciata dai rispettivi uffici competenti per territorio in materia di lavoro, assistenza previdenza e infortuni attestanti la regolarità dell'Impresa stessa nei loro confronti e, inoltre, semprechè non sussistano o pendenze di sorta con il concessionario.

Il concessionario dovrà provvedere al reintegro della cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

Il concessionario, ogni due anni dall'inizio del rapporto di affidamento, dovrà provvedere ad integrare il deposito cauzionale secondo le rilevazioni dell'Istituto Nazionale di statistica sui dati del costo della vita.

Il concessionario sarà altresì tenuto a stipulare e mantenere operante, per tutta la durata del contratto, una polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi RCT/RCO avente i seguenti massimali:

- RCT con massimale per sinistro e per anno non inferiore a € 1.000.000,00;
  - RCO con massimale per sinistro e per anno non inferiore a € 1.200.000,00,
- secondo le modalità e prescrizioni di cui all'art. 28 del Capitolato speciale d'oneri.

### **ART. 14 – PARTICOLARI PROFESSIONALITA' RICHIESTE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il concessionario provvede alla gestione delle attività inerenti la presente concessione con risorse umane qualificate, avvalendosi di personale dipendente e di collaboratori ad altro titolo correlati ad essa, nonché se necessario, di operatori liberi professionisti. Gli aspetti organizzativi inerenti l'impiego di tali professionalità sono specificati nel capitolato speciale d'oneri e nel Regolamento su funzionamento della Comunità alloggio.

### **ART. 15 - AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione provvisoria sarà effettuata a favore del concorrente che conseguirà il maggiore punteggio, ottenuto sommando i punti dell'offerta tecnica con quelli dell'offerta economica.

In caso di parità di punteggio complessivo prevarrà la ditta che avrà ottenuto il punteggio più elevato nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà ad estrazione a sorte.

La Commissione di gara procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida. Intervenuta l'aggiudicazione definitiva, l'impresa aggiudicataria dovrà presentare, entro i tempi stabiliti nell'apposita comunicazione della stazione appaltante, tutta la documentazione comprovante il



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

possesto dei requisiti di capacità dichiarati, e il versamento della cauzione definitiva. I requisiti morali e di idoneità professionale verranno verificati d'ufficio dal Comune.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesto dei requisiti indicati dal presente disciplinare e dalla legge.

Qualora l'impresa aggiudicataria non provveda a quanto sopra richiesto, si disporrà la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

In caso di rinuncia o verificata la non idoneità del primo concorrente in graduatoria si passerà al secondo e così di seguito, previa verifica relativa al possesto dei requisiti dichiarati in sede di gara, provvedendo all'incameramento della cauzione provvisoria del concorrente dichiarato decaduto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del Contratto con tutti gli oneri fiscali relativi. Sono altresì a carico dell'aggiudicatario in via definitiva le spese relative alla pubblicazione dell'avviso di gara, in forma di estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 5<sup>a</sup> Serie Speciale – Contratti Pubblici: a tal fine l'Amministrazione Comunale provvederà a ripetere dall'aggiudicatario definitivo gli importi all'uopo anticipati.

### **ART. 16- INFORMAZIONI SULLA PUBBLICIZZAZIONE DEGLI ATTI DI GARA.**

Il bando di gara in forma elettronica e sintetica è stato inviato in data 23.10.2014 per la pubblicazione sul supplemento della Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea. Lo stesso verrà inviato entro il 28.10.2014 per la pubblicazione, in forma di estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 5<sup>a</sup> Serie Speciale – Contratti Pubblici, e sul sito della Regione Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it>, oltre che sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul sito informatico presso l'Osservatorio. Il bando-disciplinare e tutta la documentazione integrale di gara trovasi pubblicata e disponibile sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo: [www.comune.giave.ss.it](http://www.comune.giave.ss.it) a decorrere dal 23.10.2014.

### **ART. 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Il Responsabile del procedimento di gara è il sottoscritto Responsabile di Servizio Rag. Fabiano Spissu.

### **ART. 18 - TUTELA DEI DATI DEI PARTECIPANTI ALLA GARA.**

Il Comune di Giave garantirà la tutela dei dati personali ai sensi dal D.Lgs. 30/06/2003 n. 196. Si precisa che:

- la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per la concessione del servizio in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione della concessione;
- l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara o decadenza dell'aggiudicazione;
- i dati raccolti saranno utilizzati per il procedimento e per tutti gli adempimenti connessi alla concessione di cui all'oggetto del bando.

Il titolare dei dati è il Comune di Giave e l'incaricato del trattamento è l'Istruttore Direttivo Pedagogista, Dott.ssa Sabrina Doneddu, responsabile del procedimento.

### **Art. 19 – RIFERIMENTI NORMATIVI**

Il presente affidamento, è aggiudicato conformemente ai principi generali di cui al D. Lgs. n.163/2006. La procedura di aggiudicazione del presente affidamento di servizio è svolta nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario.



## COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica n°42/C  
Tel. 079 869050 – 079 869101 – Fax 079 869255 – Mail [servizisocialigiave@tiscali.it](mailto:servizisocialigiave@tiscali.it)

---

Il procedimento di affidamento della concessione, in quanto riferito a servizi sociali, è regolato dall'art. 5 della Legge n. 328/2000, dalla Legge Regionale n.23/2005 e per quanto attinente, dalla LR 16/97.

### **Art. 20 - FORMA DI CONTRATTO**

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e della verifica positiva del possesso dei requisiti, i rapporti con la ditta aggiudicataria verranno regolati mediante la stipula di apposito contratto nella forma pubblico – amministrativa, cui sarà allegato inventario completo degli arredi e delle attrezzature

### **Art. 21 – NORME ED AVVERTENZE GENERALI DI GARA**

Resta chiarito ed inteso che:

è fatta salva la facoltà delle ditte concorrenti di presentare le certificazioni rilasciate dagli enti competenti in luogo delle dichiarazioni sostitutive previste nel presente bando, o in luogo di singole parti della medesima.

Ai sensi degli articoli 43 e 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, è facoltà dell'Amministrazione procedere d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara. In ogni caso, si procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dal soggetto aggiudicatario della gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa, di prorogare la data, sospendere e/ o aggiornare la gara medesima ad altro giorno ed ora, senza che i partecipanti possano avanzare pretese al riguardo.

L'Amministrazione Comunale non si ritiene vincolata in alcun modo dall'esito della gara qualora non possa essere rilasciata l'autorizzazione al funzionamento o per qualsiasi altra causa non possa essere avviata la gestione della Comunità Alloggio nei tempi prefissati, per causa non imputabile al Comune, o qualora la ditta non acquisisca le sopraccitate autorizzazioni, i cui oneri sono a totale carico della ditta aggiudicataria. **La stipula del contratto concessorio è in ogni caso subordinata al rilascio dell'autorizzazione all'avvenuto collaudo della struttura ed al rilascio dell'autorizzazione al funzionamento della stessa, nonché all'accreditamento di cui all'art. 43 L.R. 23/2005, senza che l'aggiudicatario possa in merito vantare alcuna pretesa, neanche a titolo risarcitorio**

Per quanto non previsto nel presente bando-disciplinare, si rinvia al capitolato speciale d'oneri, all'art. 30 D. Lgs. n. 163/2006 ed ai principi vigenti in materia.

In relazione al combinato disposto dell'art. 245 del D. Lgs. 163/2006e ss.mm.ii. e dell'art. 120 D. Lgs. n. 104/2010' e ss.mm.ii., avverso il presente bando di gara, qualora autonomamente lesivo, è ammesso il ricorso per violazione di legge, incompetenza ed eccesso di potere, al T.A.R. Sardegna, Cagliari, entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando ai sensi di legge.

In relazione al disposto normativo di cui all'art. 243-bis del D. Lgs. n. 163/2006, le ditte interessate sono invitate ad informare, con comunicazione scritta e sottoscritta dall'interessato, o da un suo rappresentante e nel rispetto delle modalità ivi previste, il Comune di Giave che indice la gar, della presunta violazione e dell'intenzione di proporre ricorso giurisdizionale.

#### **ALLEGATI**

Allegato A1: MODELLO ISTANZA-DICHIARAZIONE – FASE 1

Allegato A2: MODELLO DICHIARAZIONE ALTRI SOGGETTI – FASE 1

Allegato A3: MODELLO LETTERA INVITO – FASE 2

Allegato A4: MODELLO ISTANZA-DICHIARAZIONE – FASE 2

Allegato A5: MODELLO OFFERTA ECONOMICA –FASE 2

Allegato B: REGOLAMENTO INTERNO COMUNITA' ALLOGGIO

Allegato C: CAPITOLATO D'ONERI

Allegato D: PLANIMETRIA

Giave, 23.10.2014

**Il Responsabile del Servizio**  
*Rag. Fabiano Giuseppe Spissu*