



COMUNE DI NUGHEDU SAN NICOLÒ

SERVIZIO AMMINISTRATIVO, AA.GG E PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 53 del 13/12/2021

PROPOSTA N. 732 del 13/12/2021

OGGETTO: Approvazione avviso di selezione interna per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (P.E.O.) - anno 2021, ai sensi dell'art. 16 del CCNL del 21 maggio 2018. Decorrenza giuridica ed economica 01.01.2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 2 del 02.02.2021, con il quale, ai sensi dell'art. 50 del Tuel, è stato attribuito alla sottoscritta Dott.ssa Adriana Corona l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

VISTO l'art. 16 del CCNL 21 maggio 2018 del comparto Funzioni Locali che prevede la possibilità di procedere all'interno della medesima categoria ad una progressione economica;

DATO ATTO che la progressione economica può essere riconosciuta ad un numero limitato di dipendenti;

CONSIDERATO che l'art. 16, c. 3, del CCNL 21 maggio 2018, prevede che vengano attribuite le progressioni economiche sulla base delle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione della procedura;

CONSIDERATO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 15.11.2021, l'organo di governo ha fornito, alla Delegazione Trattante di Parte Datoriale, gli indirizzi per la destinazione e l'utilizzo del fondo;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 15.11.2021 è stata costituita la Delegazione Trattante di Parte Pubblica ai sensi dell'art. 7, comma 3, del CCNL 21.05.2018;
- con determinazione R.G. n. 530 del 04.11.2021, successivamente rettificata con determinazione R.G. n. 559 del 22.11.2021, è stato costituito il Fondo per le risorse decentrate - anno 2021 del Comune di Nughedu San Nicolò;
- con verbale di pre-intesa n. 1 del 18.11.2021 la Delegazione Trattante di parte Pubblica e quella di Parte Sindacale hanno raggiunto un accordo in ordine all'utilizzo ed alla ripartizione delle risorse conformemente alle direttive fornite dall'organo politico;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 10.12.2021 la Delegazione Trattante di Parte Pubblica è stata autorizzata alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo - Parte economica - Anno 2021, a seguito del recepimento del verbale di pre-intesa sopraccitato, il quale prevede l'attivazione, nel corso dell'anno corrente, della procedura delle Progressioni Economiche Orizzontali;
- l'organo di revisione contabile ha espresso parere favorevole giusto verbale n. 07 del 09.12.2021;

DATO ATTO che nell'incontro della delegazione trattante del 18.11.2021 sono state concordate le risorse da destinare al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali, a valere sulla

parte stabile del fondo anno 2021, con decorrenza 01.01.2021, per un ammontare massimo complessivo pari ad € 6.561,99 e che l'accordo si è concluso in data 13.12.2021 con la sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di contratto;

RITENUTO di dover procedere all'indizione della selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali in favore del personale in servizio presso il Comune di Nughedu San Nicolò e per l'effetto di approvare il relativo bando di selezione, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento;

Richiamate le deliberazioni, esecutive ai sensi di legge:

- della Giunta Comunale n. 6 del 22.02.2021, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;
- del Consiglio Comunale n. 10 del 09.03.2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per l'anno 2021 e Pluriennale per il triennio 2021/2023;
- della Giunta Comunale n. 20 del 08.04.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2021: *con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;*

VISTI:

- il vigente CCNL 2016-2018, Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018;
- il D.Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i.
- il D.Lgs n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;

DETERMINA

1) di APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto che ne costituisce presupposto e motivazione per l'adozione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1 e 3 della legge n. 241/90;

2) di INDIRE, per l'anno 2021, la selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale in favore del personale dipendente del Comune di Nughedu San Nicolò avente diritto nella misura massima di 2/3 delle progressioni riservate alla cat. C e 1/3 delle progressioni riservate alla cat. D e nel limite delle risorse finanziarie disponibili;

3) di APPROVARE l'allegato avviso comprensivo dello schema di domanda necessario per l'attivazione della suddetta procedura da avviare nel corso dell'anno corrente, parte integrante e sostanziale del presente atto;

4) di DARE ATTO che:

- le procedure e i criteri per la partecipazione alla presente selezione sono quelle direttamente previste dall'art. 16 c. 3 del vigente CCNL per le parti non eventuali;
- la spesa complessiva per le progressioni economiche è stata inserita tra gli stanziamenti delle risorse stabili del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la

- produttività con copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2021/2023;
- le domande dovranno pervenire, secondo le modalità previste dall'avviso pubblico, al Comune di Nughedu San Nicolò **entro il termine perentorio del 20 DICEMBRE 2021 ORE 12:00**;
 - una volta ricevute le domande per l'attribuzione della progressione verrà stabilita una graduatoria provvisoria che verrà notificata ai partecipanti i quali avranno n. 15 giorni per proporre eventuali ricorsi avverso la valutazione. Nei successivi n. 15 giorni verrà approvata la graduatoria definitiva;

5) **di DISPORRE** la pubblicazione del bando in oggetto all'Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente e in Amministrazione Trasparente (sottosezione Personale/Contrattazione Integrativa).

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Adriana Corona

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 732 del 13/12/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **CORONA ADRIANA** in data **13/12/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 732 del 13/12/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **CAVAL PIETRO** il **13/12/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 892

Il 13/12/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **595 del 13/12/2021** con oggetto

Approvazione avviso di selezione interna per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (P.E.O.) - anno 2021, ai sensi dell'art. 16 del CCNL del 21 maggio 2018. Decorrenza giuridica ed economica 01.01.2021.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **CORONA ADRIANA** il **13/12/2021**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 595 del 13/12/2021



COMUNE DI NUGHEDU SAN NICOLÒ

Provincia di Sassari

Piazza Marconi, n° 2 – 07010 Nughedu San Nicolò (SS)

Tel. 079/763042-43 Fax 079/763394

Pec: protocollo@pec.comune.nughedusannicolo.ss.it

E-mail: protocollo@comunenughedusn.it

Area Amministrativa - AA.GG. - Personale

AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI - ANNO 2021. DECORRENZA GIURIDICA ED ECONOMICA 01.01.2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA – AA. GG. - PERSONALE

VISTI gli artt. 5 e 6 del C.C.N.L. 31 marzo 1999, che testualmente recitano:

“Art. 5 – Progressione economica all'interno della categoria.

1. All'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante la previsione, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi economici secondo la disciplina dell'art. 13.

2. La progressione economica di cui al comma 1 si realizza nel limite delle risorse disponibili nel fondo previsto dall'art. 14, comma 3 e nel rispetto dei seguenti criteri:

a) per i passaggi nell'ambito della categoria A, sono utilizzati gli elementi di valutazione di cui alle lettere b) e c) adeguatamente semplificati in relazione al diverso livello di professionalità dei profili interessati;

b) per i passaggi alla prima posizione economica successiva ai trattamenti tabellari iniziali delle categorie B e C, gli elementi di cui alla lettera c) sono integrati valutando anche l'esperienza acquisita;

c) per i passaggi alla seconda posizione economica, successiva ai trattamenti tabellari iniziali delle categorie B e C, previa selezione in base ai risultati ottenuti, alle prestazioni rese con più elevato arricchimento professionale, anche conseguenti ad interventi formativi e di aggiornamento collegati alle attività lavorative ed ai processi di riorganizzazione, all'impegno e alla qualità della prestazione individuale;

d) per i passaggi all'ultima posizione economica delle categorie B e C nonché per la progressione all'interno della categoria D, secondo la disciplina dell'art. 12, comma 3, previa selezione basata sugli elementi di cui al precedente punto c), utilizzati anche disgiuntamente, che tengano conto del:

– diverso impegno e qualità delle prestazioni svolte, con particolare riferimento ai rapporti con l'utenza;

– grado di coinvolgimento nei processi lavorativi dell'ente, capacità di adattamento ai cambiamenti organizzativi, partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità;

– iniziativa personale e capacità di proporre soluzioni innovative o migliorative dell'organizzazione del lavoro.

“Art. 6 – Sistema di valutazione.

1. In ogni ente sono adottate metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, anche ai fini della progressione economica di cui al presente contratto; la valutazione è di competenza dei dirigenti, si effettua a cadenza

2. *periodica ed è tempestivamente comunicata al dipendente, in base ai criteri definiti ai sensi dell'art. 16, comma 2.*”;

VISTO l'art. 9 del C.C.N.L. 11 aprile 2008, che testualmente recita:

“Art. 9 – Integrazione della disciplina della progressione economica orizzontale all'interno della categoria.

1. *Ai fini della progressione economica orizzontale, secondo la disciplina dell'art. 5 del C.C.N.L. del 31.3.1999, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi.*
2. *La disciplina del comma 1 trova applicazione per le procedure selettive per la realizzazione della progressione economica orizzontale che sono formalmente avviate successivamente alla definitiva sottoscrizione del presente C.C.N.L.*”;

VISTO il CCNL sottoscritto in data 21/05/2018 del personale non dirigente per il triennio 2016-2018;

VISTO l'art. 23 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

VISTO il comma 1-bis dell'art. 52 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO che, con il contratto collettivo integrativo decentrato 2018, autorizzato alla stipula con atto G.C. 96 del 30.11.2018, sono stati definiti i criteri per la progressione economica all'interno delle categorie: la selezione sarà effettuata sulla base delle valutazioni da parte dei Responsabili di Servizio per le categorie A e C e dal Nucleo di Valutazione per la categoria D, applicando i criteri di valutazione concertati con le OO.SS. e contenuti nel nuovo CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO 2019/2021 – Parte Giuridica, come da delibera G.C. N. 46 del 04.06.2019 di approvazione del verbale di pre-intesa n. 2/2019, ove si approvano i criteri di selezione nella procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche, come da schede allegate al predetto CDI;

CONSIDERATO:

- 1) che i titolari di P.O., in esito ai processi di valutazione e misurazione della performance, assegnano le progressioni economiche secondo i criteri definiti dall'art. 5 del CCNL 31.03.1999 specificati nelle schede allegate al contratto decentrato integrativo 2019;
- 2) che per i titolari di P.O. la valutazione viene effettuata dal Segretario comunale;
- 3) che il requisito imprescindibile per il passaggio alla posizione economica immediatamente superiore è la permanenza per non meno di 24 mesi, alla data di decorrenza del passaggio, nella posizione economica immediatamente inferiore;
- 4) che costituiscono elemento di valutazione le risultanze della valutazione nell'ultimo triennio 2018/2020 della performance individuale;
- 5) che l'istituto della progressione economica orizzontale si applica nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009;
- 6) che le graduatorie esauriscono la loro efficacia a seguito dell'inquadramento giuridico dei dipendenti nei limiti delle risorse disponibili e sono utilizzate esclusivamente per i posti previsti per ciascuna categoria interessata dal presente avviso.

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 15.11.2021 l'organo di indirizzo formalizzava le direttive alla delegazione trattante di parte pubblica, in merito al C.C.D.I. – Parte economica – Anno 2021;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 15.11.2021 veniva costituita la delegazione trattante di parte pubblica;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 10.11.2021 si autorizzava la delegazione trattante di parte datoriale alla firma del C.C.D.I./Parte economica - anno 2021;

VISTO il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO altresì l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui

- *“1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*
- *2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.”;*

VISTA la propria determinazione n. 53 del 13.12.2021 relativa all'approvazione del presente avviso di selezione;

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Nughedu San Nicolò appartenenti alle categorie C e D, con decorrenza giuridica ed economica 1° gennaio 2021.

1) POSIZIONI MESSE A BANDO: 50% DEGLI AVENTI DIRITTO

Per ciascuna categoria sono messe a bando il seguente numero di posizioni:

CATEGORIA	N. DIPENDENTI AL 01.01.2021	N. POSIZIONI ECONOMICHE DA MIGLIORARE	POSIZIONI ECONOMICHE DA MIGLIORARE
C	4	2	C
D	2	1	D

2) REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Per concorrere alla progressione economica orizzontale è necessario, alla data del 01.01.2021, aver maturato almeno 24 mesi di anzianità di servizio, a tempo indeterminato, anche in posizione di comando e/o distacco, presso il Comune di Nughedu San Nicolò, nell'ultima posizione economica acquisita.

3) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, a pena di esclusione dalla procedura, dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte utilizzando unicamente il modello allegato al presente avviso, disponibile sull'albo pretorio, sul sito istituzionale del Comune di Nughedu San Nicolò www.comunenughedusn.it nella sezione Amministrazione Trasparente (sottosezione Personale/Contrattazione Integrativa) e presso l'Ufficio Amministrativo.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- prive di sottoscrizione, per la quale non è richiesta l'autenticazione,
- redatte con modelli difformi a quello suindicato,
- pervenute fuori termine.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata all'Ufficio Amministrativo e consegnata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
- tramite PEC, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.nughedusannicolo.ss.it.

Le domande dovranno pervenire al Comune di Nughedu San Nicolò **entro il termine perentorio del 20 DICEMBRE 2021 - ORE 12:00**

4) CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, e a pena di esclusione:

- 1) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- 2) l'indirizzo al quale si chiede che vengano indirizzate le eventuali comunicazioni;
- 3) categoria, posizione economica nonché servizio di assegnazione nell'anno 2021;
- 4) di aver maturato alla data del 01.01.2021, almeno n. 2 anni di anzianità di servizio nell'ultima posizione economica acquisita presso il Comune di Nughedu San Nicolò;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000, n. 445.

EVENTUALI DOCUMENTI CARTACEI ALLEGATI

I titoli e gli attestati di frequenza a corsi di formazione utili alla valutazione della prestazione professionale, dovranno essere elencati nella domanda e presentati in allegato in copia semplice, entro il termine di presentazione delle domande.

Altri eventuali documenti cartacei, che il candidato desideri allegare alla domanda di partecipazione, andranno elencati nella domanda stessa e consegnati con le modalità indicate nel precedente comma.

5) GRADUATORIE ED INQUADRAMENTO

La selezione sarà effettuata sulla base delle valutazioni da parte dei Responsabili di Servizio per la categoria C e dal Segretario per la categoria D, applicando i criteri di valutazione concertati con le OO.SS. e contenuti nel CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO 2019/2021 – Parte Giuridica, come da delibera G.C. N. 46 del 04.06.2019 di approvazione del verbale di pre-intesa n. 2 /2019, che contiene i criteri di valutazione permanente del personale come da distinte schede allegate al presente contratto, per le categorie C e D.

In base agli esiti della valutazione verranno formate graduatorie uniche delle categorie.

In caso di parità di punteggio, si attribuirà la PEO a chi è più anziano di posizione economica, nel rispetto dei criteri individuati per la assegnazione di PEO.

1) Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo Pretorio on line del Comune di Nughedu San Nicolò per 15 giorni consecutivi e sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente (sottosezione Personale/Contrattazione Integrativa).

Entro quindici giorni il dipendente potrà presentare ricorso interno ferma restando l'immediata impugnabilità del presente avviso di selezione e degli atti connessi e/o consequenziali ivi comprese le relative graduatorie in sede giurisdizionale amministrativa.

L'Amministrazione avrà quindici giorni di tempo entro i quali prendere in esame i ricorsi e formulare la relativa risposta con le eventuali correzioni o modifiche.

Le graduatorie esauriscono la loro efficacia a seguito dell'inquadramento giuridico dei dipendenti nei limiti delle risorse disponibili e sono utilizzate esclusivamente per i posti previsti per ciascuna categoria interessata dal presente avviso.

6) DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA.

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore decorre dal 1° gennaio 2021.

7) AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni *ivi* contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.

8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il responsabile del Settore amministrativo – Affari generali – Personale.

9) PUBBLICAZIONE.

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune, sul sito istituzionale www.comunenughedusn.it nella sezione Amministrazione Trasparente.

10) NORME DI RINVIO.

Per quanto non previsto nel presente avviso valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Nughedu San Nicolò, 13.12.2021

**Il Responsabile del Servizio
Amministrativo – AA.GG. - Personale**
F.to Dott.ssa Adriana Corona

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI - ANNO 2021.

ALLA CORTESE ATTENZIONE DEL RESPONSABILE
DELL'AREA AA.GG.
Comune di Nughedu San Nicolò (SS)
Sede

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ il _____ e residente a
_____ in Via _____ n. _____
C.F. _____,

VISTO

l'avviso pubblico di selezione per progressione orizzontale per i dipendenti appartenenti alla categoria _____;

CHIEDE

Di partecipare alla selezione interna indetta dal Comune di Nughedu San Nicolò, di cui all'avviso pubblicato in data 13.12.2021 per l'attribuzione della progressione economica orizzontale per l'anno 2021, con decorrenza economica dal 1° gennaio 2021, per l'inquadramento nella posizione economica _____ immediatamente superiore a quella di appartenenza.

A tal fine

DICHIARA

Consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

- 1) di prestare servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Nughedu San Nicolò dal _____ Area di appartenenza _____;
- 2) di essere inquadrato al 01.01.2021, anno a cui si riferisce la selezione P.E.O, con decorrenza giuridica dal _____, nella categoria _____, posizione economica _____, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;
- 3) di aver maturato un'anzianità di servizio a tempo indeterminato di 24 mesi di appartenenza alla categoria C e D nella categoria e posizione economica posseduta;
- 4) che nell'anno a cui si riferisce la selezione P.E.O non è stato sottoposto a nessun procedimento disciplinare;
- 5) di avere conseguito valutazione della performance nel triennio precedente 2018/2020 non inferiore a 65/100;
- 6) di autorizzare il trattamento dei dati ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679.

Allega copia del documento d'identità valido;

Chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione a cui partecipa venga effettuata al seguente recapito:

Nughedu San Nicolò _____

Firma
