



COMUNE DI MARA

AREA AMMINISTRATIVA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 21 DEL 25/03/2024

OGGETTO: Approvazione PIAO 2024-2026

L'anno duemilaventiquattro, addì venticinque, del mese di Marzo alle ore 14:06, si è riunita presso la SEDE DELLA GIUNTA, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge dello Stato e dallo Statuto, la Giunta Comunale sotto la presidenza del Presidente CHESSA PAOLO.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	CHESSA PAOLO	SI
ASSESSORE	FIORI ANTONIO	NO
VICESINDACO	MONNI CRISTINA	SI
ASSESSORE	SALARIS RICCARDO	SI

Presenti n° 3 Assenti n° 1

Partecipa il Segretario Generale ZANDA MONICA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la Presidenza il Presidente CHESSA PAOLO, il quale, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

In collegamento da remoto la Vice Sindaca Monni e Assessore Salaris

LA GIUNTA COMUNALE

Visto:

- Il D.P.R. 24/06/2022, n. 81 (GU n.151 del 30/06/2022): “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”
- Il DM 30/06/2022, n. 132 - DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA: “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”.

Rilevato che:

-i Comuni con meno di 50 dipendenti adottano un PIAO semplificato provvedendo alla compilazione delle seguenti sezioni di programmazione:

- Scheda anagrafica dell'Amministrazione;
- Rischi corruttivi e trasparenza;
- Organizzazione e capitale umano, comprensivo della sezione dedicata alla struttura organizzativa, organizzazione del lavoro agile e piano triennale dei fabbisogni del personale;

Considerato, inoltre, che in relazione alla sezione dedicata all'anticorruzione è prevista, ai sensi dell'articolo 6 del DM n. 132/2022, la mappatura dei processi delle aree relative alle autorizzazioni/concessioni, contratti pubblici, concessione ed erogazioni sovvenzioni, contributi, concorsi e prove selettive nonché i processi individuati dal Responsabile della prevenzione della Corruzione in quanto ritenuti di maggior rilievo ai fini del raggiungimento degli obiettivi di performance e protezione del valore pubblico;

Preso atto che al fine di predisporre la sezione dedicata a “rischi corruttivi e trasparenza” il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha pubblicato l'avviso

Visto il PIAO triennio 2024/2026 composto dalle seguenti sotto sezioni:

- Allegato A – PIAO 2024/2026 comprensivo della Sezione 1 di Programmazione “scheda anagrafica dell'Amministrazione”;
- Allegato B sotto – sezione “Rischi corruttivi e trasparenza” della Sezione 2 “Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione”
- Allegato B1 - Modulistica in relazione ai rischi corruttivi e trasparenza
- Allegato C - Obblighi di trasparenza; -
- Allegato D Sezione 3 “Organizzazione e capitale umano”: sotto sezione 3.1 “struttura organizzativa”, 3.2 “organizzazione del lavoro agile” e 3.3 “piano triennale dei fabbisogni del personale”;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 hanno espresso i pareri che si allegano:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile.

Visto il parere del revisore dei conti espresso esclusivamente in merito alla sotto sezione del PIAO dedicata al Fabbisogno del personale;

Con votazione unanime favorevole espressa nelle forme di legge

DELIBERA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;

2. Di approvare in via definitiva il " PIAO 2024/20296 – così composto:

-Allegato A – PIAO 2024/2026 comprensivo della Sezione 1 di Programmazione “scheda anagrafica dell’Amministrazione” e della sotto sezione 3.1 “struttura organizzativa”;

- Allegato B sotto – sezione “Rischi corruttivi e trasparenza” della Sezione 2 “Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione”
- Allegato B1 - Modulistica in relazione ai rischi corruttivi e trasparenza
- Allegato C - Obblighi di trasparenza;
- Allegato D Sezione 3 “Organizzazione e capitale umano”: sotto sezione 3.2 “organizzazione del lavoro agile” e 3.3 “piano triennale dei fabbisogni del personale”;

3. Di incaricare il referente PIAO di provvedere:

- alla pubblicazione del nuovo Piano sia sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparente che negli altri canali di comunicazione istituzionale;
- alla messa in opera di ogni utile iniziativa affinché si provveda tempestivamente e a termini di legge ad aggiornare “Amministrazione Trasparente”

Infine, LA GIUNTA COMUNALE stante l'urgenza di provvedere;

con votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione Immediata eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell’art. 49 del TUEL 267/2000 e dell’art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 170 del 18/03/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio ZANDA MONICA in data 18/03/2024.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente
CHESSA PAOLO

Il Segretario Generale
ZANDA MONICA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 223

Il 25/03/2024 viene pubblicata all’Albo Pretorio la Delibera di Giunta n.ro 21 del 25/03/2024 con oggetto: **Approvazione PIAO 2024-2026**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell’art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da CHESSA PAOLO il 25/03/2024.