



COMUNE DI MARA

Provincia di Sassari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 50 DEL 29/07/2022

OGGETTO: ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE – APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA

L'anno duemilaventidue, addì ventinove, del mese di Luglio alle ore 18:25, si è riunita presso la SEDE DELLA GIUNTA, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge dello Stato e dallo Statuto, la Giunta Comunale sotto la presidenza del Presidente CHESSA PAOLO.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	CHESSA PAOLO	SI
VICESINDACO	MONNI CRISTINA	SI
ASSESSORE	SALARIS RICCARDO	SI
ASSESSORE	FIORI ANTONIO	SI

Presenti n° 4 Assenti n° 0

Partecipa il Segretario Comunale FALCHI ANTONIO MARIA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la Presidenza il Presidente CHESSA PAOLO, il quale, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di Delibera di Giunta Comunale n. 394 del 18/07/2022 a firma del Sindaco, avente ad oggetto “Assetto organizzativo del Comune – Approvazione nuova Macrostruttura”;

VISTO l’articolo 97, comma 1, della Costituzione il quale prevede che i pubblici uffici debbono essere organizzati secondo disposizioni di legge, in modo tale che siano assicurati il buon andamento e l’imparzialità dell’Amministrazione;

VISTO altresì il D.lgs. 18 agosto 2000, n.267, che agli articoli 3, 7 e 89 attribuisce agli Enti Locali la potestà organizzativa in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni loro attribuite;

VISTO ancora l’articolo 2 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 secondo il quale le Amministrazioni ispirano la loro organizzazione, tra gli altri, ai criteri di funzionalità e di flessibilità rispetto ai compiti ed ai programmi della loro attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;

TENUTO CONTO che l’articolo 48, comma 3, del citato D.lgs. n.267/2000 (TUEL) assegna alla Giunta Comunale la competenza in materia di regolamentazione sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;

RICHIAMATO inoltre il vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. n. 22 del 16/03/2001 e le successive modifiche e integrazioni approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 09 Luglio 2009, n. 48 del 13 Ottobre 2021 e n. 11 del 01/02/2022;

TENUTO PRESENTE che allo stato attuale l’apparato burocratico del Comune risulta così articolato:

- AREA AMMINISTRATIVA: AFFARI GENERALI - AMMINISTRATIVA - VIGILANZA;
- AREA TECNICA: TECNICO - MANUTENTIVO;
- AREA ECONOMICO FINANZIARIO - INFORMATICA
- AREA SOCIO-CULTURALE - SCOLASTICA;

ATTESO CHE:

- il modello generale di organizzazione, di volta in volta individuato dall’Ente, assume natura transitoria in quanto è necessario che sia periodicamente adeguato allo scopo di incrementare le capacità operative del Comune e, dunque, alle esigenze ed alla domanda di servizi da parte della collettività, nonché alle contingenze legate alle priorità fissate dal DUP;
- l’organizzazione dell’Ente, unita ad una razionale ed efficace allocazione delle risorse umane, rappresentano leve fondamentali per poter realizzare concretamente le politiche dell’Amministrazione e, pertanto, non si può prescindere da un costante ed opportuno adeguamento degli assetti organizzativi dell’intera struttura al fine di orientarli fortemente agli obiettivi da conseguire;
- il procedimento di definizione del nuovo modello organizzativo è finalizzato, nel breve periodo, a fornire risposte alle esigenze di complessiva efficienza delle strutture comunali ed efficacia dell’azione amministrativa, funzionale al processo di continua ottimizzazione delle

risorse disponibili in un contesto normativo teso al contenimento delle spese in materia di personale, alla razionalizzazione dei procedimenti ed allo snellimento delle procedure;

CONSIDERATO che, nell'ottica di un collegamento ottimale tra le risorse a disposizione e gli obiettivi generali e strategici definiti da questa Amministrazione Comunale, si rende necessario procedere all'adeguamento organizzativo e funzionale della struttura dell'Ente, anche mediante la riconfigurazione delle competenze da attribuire alle singole Aree;

ACCERTATO a tal proposito che la vigente normativa dianzi richiamata in merito all'organizzazione dell'Ente legittima l'autonomia dell'Amministrazione Comunale nell'individuare soluzioni appropriate alle proprie strategie ed ai concreti e specifici obiettivi di attività, consentendo di stabilire un organico rapporto tra questi e la struttura;

DATO ATTO che

- l'elaborazione del progetto di un nuovo modello organizzativo nasce dall'esigenza di procedere all'accorpamento di funzioni, e ciò per assicurare maggior impulso ad alcune Aree particolarmente deficitarie di risorse umane attraverso la creazione di nuove strutture amministrative interarea;
- sussiste, inoltre, la necessità di istituire l'Area denominata "AMMINISTRATIVA – FINANZIARIA - VIGILANZA" per consentire che l'esercizio delle funzioni facenti capo al Responsabile del Servizio avvenga nel pieno rispetto della vigente normativa in materia, assegnandovi le funzioni riportate nell'Allegato "B";

VISTO che la nuova struttura organizzativa del Comune di Mara prevede n.3 (tre) Aree funzionali in luogo delle attuali n.4 (quattro) (Allegato "A") e che ad ogni Area vengono assegnate le rispettive funzioni come indicate nell'Allegato "B";

RITENUTO di dover dare decorrenza alla nuova macrostruttura dell'Ente in approvazione con il presente atto dal 01/08/2022, in considerazione dei tempi tecnici richiesti dalle procedure che dovranno essere attivate per la graduazione delle Aree ed il conferimento dei corrispondenti incarichi di posizione organizzativa;

ACQUISITI, il parere favorevole di regolarità tecnica, e di regolarità contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi Interessati, ai sensi dell'art. 49, c. 1 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii;

CON votazione favorevole unanimemente espressa nelle forme di legge:

D E L I B E R A

DI DARE ATTO CHE la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e conseguentemente:

DI APPROVARE il nuovo assetto della macrostruttura dell'Ente nell'articolazione di cui all'Allegato "A", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DI APPROVARE altresì l'assegnazione alle strutture organizzative sopra definite delle funzioni proprie, quale risulta dall'Allegato contrassegnato con la lettera "B", unito anch'esso alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Con separata votazione unanime, espressa nelle forme di legge, delibera di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 394 del 18/07/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **CHESSA PAOLO** in data 29/07/2022.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 394 del 18/07/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **CHESSA PAOLO** in data 29/07/2022.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente
CHESSA PAOLO

Il Segretario Comunale
FALCHI ANTONIO MARIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 542

Il 05/08/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Delibera di Giunta n.ro 50 del 29/07/2022 con oggetto: **ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE – APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **BUIONI ANGELA** il 05/08/2022.