



COMUNE DI MARA

Relazione di Fine Mandato
Anni 2015 2019

(Articolo 4 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di

controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I – Dati Generali

1.1 Popolazione residente

Data	Abitanti
31 dicembre 2015	624
31 dicembre 2016	618
31 dicembre 2017	604
31 dicembre 2018	585
31 dicembre 2019	562

1.2 Organi politici

Giunta

Carica	Nome	PERIODO
SINDACO	LIGIOS SALVATORE	TUTTO IL MANDATO
VICE SINDACO	PIRAS AGNESE MARIA GRAZIELLA	TUTTO IL MANDATO
ASSESSORE	NUGHES MARCELLO	TUTTO IL MANDATO
ASSESSORE	ROSAS SALVATORE	FINO AL 02/05/2018
ASSESSORE	PIU LUIGI	DAL 03/05/2018

Consiglio

Carica	Nome
SINDACO	LIGIOS SALVATORE
VICE SINDACO	PIRAS AGNESE MARIA GRAZIELLA
ASSESSORE	NUGHES MARCELLO
ASSESSORE/CONSIGLIERE	ROSAS SALVATORE
CONSIGLIERE	SANNA ANGELA
CONSIGLIERE	NUGHES MARIO GIUSEPPE
CONSIGLIERE/ASSESSORE	PIU LUIGI
CONSIGLIERE	SALARIS CATERINA
CONSIGLIERE	MEREU ALESSANDRO
CONSIGLIERE	FIORI ADRIANA
CONSIGLIERE	TOLA BASTIANO

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: Fois Dr. Giovanni

Numero posizioni organizzative: 4 (quattro)

Situazione al 31/12/2019

AREA TECNICA				AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			
Cat.	Qualifica Prof.le	N° Prev. P.O.	N° In Servizio	Cat.	Qualifica Prof.le	N° Prev. P.O.	N° in Servizio
D	4	1	1	D	1	1	0
C	1		1	C	6	1	1
B	6	1	1				

AREA DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI				AREA AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Cat.	Qualifica Prof.le	N° Prev. P.O.	N° In Servizio	Cat.	Qualifica Prof.le	N° Prev. P.O.	N° in Servizio
D	1	1	1	D	2	1	1
				B	7	1	1
				C	3	1	1

Totale personale a tempo determinato in servizio 7

Totale personale a tempo indeterminato in servizio 1

Centro di responsabilità	Uffici
Amministrativa	Demografici
	Segreteria Generale
	Polizia Locale
	Polizia Mortuaria
	Personale
Economico-Finanziario	Ragioneria
	Economato
	Tributi
Servizi Sociali	Assistenza alla persona
	Servizi Biblioteca
	Servizi Culturali
Tecnico Manutentivo	Ambiente
	Lavori Pubblici
	Viabilità e Trasporti

1.4 Condizione giuridica dell'ente

L'Ente opera in un contesto giuridico regolato dal normale avvicinarsi delle Amministrazioni che sono state elette dopo lo svolgimento delle elezioni.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

L'Ente reperisce le risorse necessarie al funzionamento della gestione corrente ed allo sviluppo degli interventi in conto capitale. Il tutto, cercando di garantire nell'immediato e nel breve periodo il mantenimento di un corretto equilibrio finanziario tra risorse disponibili e fabbisogno di spesa.

Nel periodo di mandato:

- l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL
- l'Ente non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL
- l'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL
- l'Ente non ha ricorso al contributo di cui all'art. 3- bis del D.L. 174/12 convertito con L.213/12

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

L'ente Locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. La situazione economica e sociale non permette di compensare, con la tassazione a livello locale, la riduzione subita dei trasferimenti statali, comportano pertanto una forte limitazione dell'attività e dell'autonomia operativa dell'Ente Locale.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

Di seguito si riporta l'estratto dei suddetti parametri allegato al rendiconto 2015

Certificazione dei parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario per il triennio 2013-2015

COMUNE DI MARA
PROVINCIA DI SASSARI

Approvazione rendiconto dell'esercizio 2015



con delibera n. 0 del ...

Codice Ente
5200730380

Parametri da considerare
per l'individuazione delle
condizioni strutturalmente
deficitarie

1	Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuoel	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 6.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoel con le modifiche di cui di cui all'art. 9, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 193, a decorrere dall'1 gennaio 2012	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
8	Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
9	Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari	Si	<input checked="" type="checkbox"/>

Si attesta che i parametri suindicati sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'ente.

MARA

Data 31.12.2015

Bollo

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PIU PATRIZIA

You created this PDF from an application that is not licensed to print to novaPDF printer (<http://www.novapdf.com>)

Di seguito si riporta l'estratto dei suddetti parametri allegato al rendiconto 2018:



Denominazione Ente: COMUNE DI MARA

Parametri di deficiarietà strutturale
Rendiconto esercizio 2018

Parametro	Tipologia Indicatore	Valore %	Soglia	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
				SI	NO
P1	01.1 Incidenza spese rigide (piano di avanzo, personale e debito) su entrate correnti	37,05	positivo $sa > 17$		X
P2	02.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	16,08	positivo $sa < 25$	X	
P3	03.2 Anticipazione chiusa solo contabilmente	0	positivo $sa > 0$		X
P4	10.3 Sostenibilità debiti finanziari	4,23	positivo $sa > 15$		X
P5	12.1 Sostenibilità di avanzo effettivamente a carico dell'esercizio	0	positivo $sa > 1,20$		X
P6	13.1 Debiti riconosciuti e finanziari	0	positivo $sa > 1,00$		X
P7	13.2-13.3 Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	0	positivo $sa > 0,60$		X
P8	Eletiva capacità di riscossione	89,33	positivo $sa < 55$		X

PARTE II – Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

1 Attività normativa

Di seguito sono riportati, in elenco, gli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare che l'ente ha approvato durante il mandato elettivo:

N. Delibera	Data Delibera	Organo	Oggetto
40	11/09/2015	CONSIGLIO COMUNALE	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELLA STRUTTURA RICETTIVA EX COLONIA DI BONUIGHINU.
41	11/09/2015	CONSIGLIO COMUNALE	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE.
38	29/05/2015	CONSIGLIO COMUNALE	DECADENZA CONCESSIONI DI AREE CIMITERIALI DEL COMUNE DI MARA A SEGUITO DELLO STATO DI ABBANDONO PERPETRATO DI CUI AGLI ARTT 15 E 19 DEL REGOLAMENTO COMUNALE CIMITERIALE -
64	30/10/2015	CONSIGLIO COMUNALE	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI APPLICAZIONE DEI FONDI PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE ALLA LUCE DEGLI ARTT 13 E 13 BIS DELLA LEGGE 114/2014.
5	21/03/2016	CONSIGLIO COMUNALE	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) - APPROVAZIONE INTEGRAZIONE ART. 11 BIS.
6	21/03/2016	CONSIGLIO COMUNALE	APPROVAZIONE DEL REGOAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DI ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE.
9	21/03/2016	CONSIGLIO COMUNALE	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DI STALLI DI SOSTA PER IL CARICO E SCARICO MERCI.
32	26/05/2016	CONSIGLIO COMUNALE	SCUOLA CIVICA INTERCOMUNALE DI MUSICA "MEIOGU" - APPROVAZIONE STATUTO REGOLAMENTO E SCHEMA DI CONVENZIONE.
35	30/06/2016	CONSIGLIO COMUNALE	REGOLAMENTO RELATIVO AL COMMERCIO SVOLTO IN AREE PUBBLICHE IN POSTEGGI E FORMA ITINERANTE - MODIFICA ART. 6.
38	29/07/2016	CONSIGLIO COMUNALE	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ESERCIZIO DI TAXI E NOLEGGIO CON CONDUCENTE.
44	20/09/2016	CONSIGLIO COMUNALE	REGOAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTURARIA APPROVATO CON ATTO DEL C.C. N.13 DEL 29/04/2009 - APPROVAZIONE MODIFICHE ARTT. 9 E 29.
47	25/11/2016	CONSIGLIO COMUNALE	REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUANLE - MODIFICA ART. 48 COMMA 1.
3	20/02/2017	CONSIGLIO COMUNALE	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA LOCALE
18	29/05/2017	CONSIGLIO COMUNALE	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI VIDEOSORVEGLIANZA URBANA E RURALE
32	20/10/2017	CONSIGLIO COMUNALE	ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE E L'USO DEGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AL COMUNE DI MARA
10	12/02/2018	CONSIGLIO COMUNALE	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI IMPORTO INFERIORE A 40.000 EURO - PROCEDURE OPERATIVE.
21	25/05/2018	CONSIGLIO COMUNALE	ADESIONE AL SERVIZIO ASSOCIATO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DATA PROTECTION OFFICE O DPO) E APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ATTUAZIONE DEL REG. UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI.
24	15/06/2018	CONSIGLIO COMUNALE	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELL'ECOCENTRO COMUNALE
36	29/10/2018	CONSIGLIO COMUNALE	MODIFICA ARTICOLO 4 DEL REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DI STALLI DI SOSTA PER IL CARICO E SCARICO MERCI
45	19/12/2018	CONSIGLIO COMUNALE	AGGIORNAMENTO AL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA
2	16/01/2019	GIUNTA MUNICIPALE	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI APPLICAZIONE DEI FONDI PER GLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE ALLA LUCE DELL'ART. 113 DEL D.LGS N. 50 DEL 2016
31	17/04/2019	GIUNTA MUNICIPALE	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E SISTEMA DI PESATURA PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.
42	29/05/2019	GIUNTA MUNICIPALE	PREVISIONE RIMBORSO FORFETTARIO EX REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELL'ARTICOLO 73 DELLA LEGGE REGIONALE 4 FEBBRAIO 2016, N.2
74	27/11/2019	GIUNTA MUNICIPALE	APPROVAZIONE DEL REGISTRO DEL TRATTAMENTO DEI DATI E DEL MODULO DELL'INFORMATIVA SULLA PRIVACY E CONSENSO UTILIZZO DATI AI SENSI E GLI EFFETTI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679
31	30/03/2020	GIUNTA MUNICIPALE	MISURE DI CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 - ATTIVAZIONE DEL "LAVORO AGILE" PRESSO IL COMUNE DI Mara (SS) - APPROVAZIONE REGOLAMENTO

2 Attività tributaria Art. 23 del Regolamento Urbanistico Comunale n. 10 del 2011 e Art. 23 del Regolamento Urbanistico Comunale n. 10 del 2011

2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento

2.1.1.Politica tributaria locale

La politica tributaria dell'ente è strettamente connessa al sistema normativo nazionale. Nel corso del mandato amministrativo è stato adeguato il regolamento per la gestione dei tributi comunali al fine di consentire ai cittadini una ulteriore rateizzazione dei tributi.

Il Comune di Mara non ha istituito l'addizionale comunale IRPEF.

2.1.1 IMU

Aliquote IMU	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Aliquota abitazione principale	4	4	4	4	4
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,60	7,60	7,60	7,60	7,60
Fabbricati rurali e strumentali	0	0	0	0	0

2.1.2 Addizionale IRPEF

Questa Amministrazione non ha mai applicato l'addizionale Irpef, prevista dalla legge n°449/97, in quanto sarebbe un ulteriore peso sui cittadini produttivi di reddito e sulle categorie produttive;

Aliquote addizionale Irpef	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Aliquota massima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	No	No	No	No	No

2.1.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio pro-capite	118,05	110,74	115,18	117,07	122,99

3 Attività amministrativa

I nuovi adempimenti amministrativi e contabili discendenti dalle numerose disposizioni legislative di questi anni, hanno comportato significativi cambiamenti nella produzione di atti amministrativi, sia da un punto di vista quantitativo che qualitativo.

Gli uffici si sono dotati di idonei supporti informatici per la redazione degli atti amministrativi in formato digitale (determinazioni, delibere, ordinanze). Ciò ha comportato un adeguamento dell'intero sistema informatico dell'Ente determinando la possibilità per tutti gli uffici di interagire in modalità informatizzata migliorando la resa in termini di efficienza e di fruibilità dei dati e delle informazioni nonché la creazione di documenti informatici che potranno essere così destinati alla conservazione digitale.

In conformità alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 gli uffici, coordinati dal responsabile per la trasparenza, curano la pubblicazione dei contenuti nella sezione "Amministrazione trasparente".

Nella seguente tabella si riportano i dati relativi agli atti amministrativi adottati dai vari organi politici nel corso del mandato amministrativo:

3.1 Sistemi ed esiti dei controlli interni

L'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 11/01/2013 è stato approvato il Regolamento Comunale disciplinante il sistema dei controlli interni del Comune di Mara, nel quale trovano regolamentazione il Controllo di Regolarità Amministrativa e Contabile, finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché la regolarità contabile degli atti; il Controllo di Gestione finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa in modo da ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate; il Controllo sugli Equilibri di Bilancio, finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione.

Il Segretario Comunale provvede ai controlli, nella misura non inferiore al 3% degli atti prodotti da ciascun settore nell'arco di ciascun semestre.

Sono soggetti deputati alle attività di controllo i seguenti soggetti:

- a. Il Segretario Comunale
- b. Il Responsabile del Servizio Finanziario
- c. i Responsabili dei Servizi. d. il Servizio Controllo di Gestione;
- e. l'eventuale Responsabile dell'Ufficio Comune nella gestione associata;
- f. il Revisore dei Conti

Le tipologie di controllo sono le seguenti:

- a. Controllo di regolarità amministrativa e contabile, in fase preventiva e in fase successiva;
- b. Controllo sugli equilibri finanziari;

3.1.1 Controllo di gestione

Il controllo di gestione ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati. Rispetto agli obiettivi di mandato si illustrano di seguito i risultati conseguiti durante il mandato amministrativo:

Sociale: questa amministrazione è stata da sempre sensibile ai bisogni sociali, differenti a seconda del target demografico di riferimento. Con riferimento all'area "anziani", in funzione dell'isolamento

geografico e a causa delle criticità sui collegamenti con i principali centri di riferimento (Sassari, Alghero, etc.) sono state garantite per questa fascia, attività di segretariato sociale e locale.

Altre attività sono state mirate a favorire la partecipazione attiva delle persone adulte a laboratori tematici.

Particolare attenzione è stata riservata alle persone in condizione di disagio socio-economico beneficiarie di specifiche linee di intervento (principalmente contributi a fronte di attività di servizio civico e, in misura inferiore, contributi economici), con risorse all'uopo trasferite dalla Regione Sardegna nell'ambito del programma di azioni di contrasto delle povertà.

Sempre nel campo sociale è stato fondamentale il lavoro di rete svolto dal Comune congiuntamente ai vari attori presenti nel territorio, al fine di attuare il Piano Locale unitario del Distretto Sanitario di Alghero. Su questo fronte è stata avviata la gestione associata dei servizi di educazione territoriale e di assistenza domiciliare.

Sempre in campo sociale, durante il mandato amministrativo sono stati realizzati progetti di integrazione sociale in favore di soggetti svantaggiati.

Cultura: nel corso del mandato amministrativo sono state realizzate numerose iniziative culturali, con il coinvolgimento del mondo associazionistico nell'ottica della sussidiarietà orizzontale, con lo scopo di salvaguardare e valorizzare le tradizioni e le risorse culturali del territorio (convegni e seminari tematici, ricerche storiche, manifestazioni).

Inoltre nel corso del mandato amministrativo, al fine di valorizzare le tradizioni e le risorse culturali del territorio e garantire la memoria popolare degli usi e dei costumi della cittadinanza marese, codesta Amministrazione ha provveduto:

- alla realizzazione di un film-documentario del progetto dal titolo "*MARA - LUOGO, MEMORIA- IDENTITA* " disponibile nel sito internet istituzionale del Comune di Mara al link <https://www.comune.mara.ss.it/index.php/tzente/comunicazioni>.
- alla pubblicazione dell'opera libraria: "S'arvure de s'ulumu",

Istruzione: l'Ente ha garantito la salvaguardia del plesso della scuola primaria e dell'infanzia che, per l'esiguità degli alunni frequentanti, potevano rischiare la chiusura, mediante un sistema di alternanza con il Comune di Padria .

L'istruzione è supportata dalla costante erogazione dei servizi strumentali, quali il trasporto, la mensa scolastica, le borse di studio e i rimborsi spese gestiti direttamente dall'Area Servizi sociali fino al trasferimento nel corso del 2016 delle funzioni all'Unione dei Comuni del Villanova.

Al servizio di istruzione obbligatorio, si aggiunge la gestione del servizio prima infanzia, che accoglie i bambini di età compresa tra i 18 e i 36 mesi nei locali del micro-nido di Padria.

Personale: La dotazione organica, compresa nell'approvazione sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come da delibera di G.C. n° 22 del 16/03/2001, non ha subito in questi anni nessuna variazione. Nel corso del quinquennio in esame sono state attivate n. 2 assunzioni a tempo determinato. Inoltre con rammarico si deve riportare la cessazione per decesso di un dipendente nel mese di dicembre 2019.

Nel corso dell'anno 2019 è stato attivato un rapporto di tirocinio formativo extracurricolare per sei mesi e successivamente prorogato per altri sei mesi.

Gestione del territorio: Nell'ambito del Piano di Protezione Civile, ha avuto particolare attenzione la locale Compagnia Barracellare, quale fondamentale strumento di supporto per l'attività di presidio e prevenzione dei principali rischi sull'ambiente (incendi e abbandono indiscriminato dei rifiuti).

Lavori pubblici: di seguito sono elencati gli interventi posti in essere:

Anno	Descrizione intervento
2016	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E SISTEMAZIONE AREE PERIFERICHE DELL'ABITATO
	COMPLETAMENTO CIMITERO COMUNALE III LOTTO
	RIFACIMENTO SEGNALETICA STRADALE
2017	POSA IN OPERA PARAPETTO IN FERRO ZINCATO DEL BELVEDERE VIA VITTORIO VENETO E PALCOSCENICO PIAZZA BERLINGUER
	CURA DEL VERDE URBANO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINO PIAZZA BERLINGUER
	REALIZZAZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL TERRITORIO DI MARA
	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO DI CALCIO A 5 SITO NELL'AREA PIANO DI ZONA 167
	REALIZZAZIONE IMPIANTO IDRICO DEI SERVIZI IGIENICI DELL'ANFITEATRO COMUNALE
	REALIZZAZIONE IMPIANTO DI PRIMA PIOGGIA PRESSO L'ECOCENTRO COMUNALE
	CURA DEL VERDE URBANO E MANUTENZIONI dei PARAPETTI E DELLE STACCIONATE NEL CENTRO ABITATO
	TRASFERIMENTO QUOTA COMUNALE DI COFINANZIAMENTO PER ADESIONE AL PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA RETE DI VIABILITA' RURALE - RIQUALIFICAZIONE DELLE STRADE RURALI SUL TERRITORIO DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL VILLANOVA.
2018	CANTIERE DI NUOVA ATTIVAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA PLURIFONDO PER IL LAVORO "LAVORAS"
	COSTRUZIONE DI n.2 POZZI PER L'ESTRAZIONE DI ACQUA SOTTERRANEA IN LOCALITA' "BONU IGHINU" E "MURENA"
	ESECUZIONE IMPIANTO ELETTRICO NELL'EDIFICIO PRESENTE NELLA PIAZZA BERLINGUER
	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO DI CALCIO A 5 SITO NELL'AREA PIANO DI ZONA 167 DEL COMUNE DI MARA" - II° STRALCIO ESECUTIVO
	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE
	POR FESR SARDEGNA 2014/2020. ASSE PRIORITARIO IV - AZIONE 4.3.1. AZIONI PER LO SVILUPPO PROGETTO SPERIMENTALE MICRO GRID
	REALIZZAZIONE DI PAVIMENTAZIONE IN LASTRE DI BASALTO E CIOTTOLATO ANTICHIZZATO NEL PROSEGUIMENTO DELLA VIA XX SETTEMBRE
2019	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO D. LGS N.34 DEL 30 APRILE 2019
	CURA DEL VERDE URBANO ED EXTRAURBANO MANUTENZIONI DEI PARAPETTI E DELLE STACCIONATE NEL CENTRO ABITATO DI MARA E DELLE STRADE RURALI.
	LAVORI DI SISTEMAZIONE GIARDINO EX CASA PIU-ARRU
	PROGETTAZIONE E LAVORI DI AMPLIAMENTO E POTENZIAMENTO DELL'IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA.
	LAVORI DI SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEL MANTO STRADALE NELLE VIE BUENOS AIRES, VIA NUOVA E VIA CAGLIARI
	LAVORI SUPPLEMENTARI PER LA PULIZIA DI STRADE EXTRAURBANE MEDIANTE L'UTILIZZO DI MEZZI MECCANICI.
	MESSA A NORMA E/O SICUREZZA DEI MURI DI CONTENIMENTO SU STRADE PUBBLICHE
PROGETTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE" - DECRETO MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO 10/07/2019	

◦ **Ciclo dei rifiuti:**

Di seguito si riportano i dati distinti per anno relativi alla raccolta rifiuti espressi in tonnellate:

		2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
200301	Indifferenziato	56,45	61,23	93,88	87,4	88,02	116,16	123,4
200108	Umido	53,2	57,16	69,46	85,88	48,44	37,82	41,08
170105	Ferro e acciaio		0	0	0	6,56	6,02	11,395
200140	Metallo	2	3,78	11,13	4,07	4,18	0	0
150104	Imballaggi metallici		0,68	0	0	0	0	0
160103	pneumatici fuori uso		3	0	0	0	0	0
160117	Metalli Ferrosi		0	0	5,72	0	0	0
150107	Vetro	31,61	18,04	24,28	20,92	22,01	15,05	25,3
150102	Plastica	11,37	13,28	13,39	14,26	13,51	14,92	12,6
150101	Imballaggi in carta e cartone	22,33	7,04	3,97	17,12	18,79	13,58	13,96
200101	carta e cartone		9,01	7,89				
200100	Abbigliamento		0	0,95	0,57	1,2	0,6	0
200307	Ingombranti	8,22	11,94	0	0	0,5	0	0
200133	Batterie Esause	0,82	0,6	0,6	0	0,18	0	0,7
200123	Raee Ragg. R1	0,96	1,2	0	0	0	0	0
200135	Raee Ragg. R3	1,12	1,41	0	0	0	0	0
200136	Raee Ragg. R2 e R4	3,01	2,62	0	0	0	0	0
80318	Toner per stampa esauriti		0,05	0	0	0	0	0,013
	TOTALI	191,09	191,04	225,55	235,94	203,39	204,15	228,45

I valori di raccolta i percentuale:

	Anno 2019		Anno 2018		Anno 2017		Anno 2016		Anno 2015	
	tonnellate	percentuali	tonnellate	percentuali	tonnellate	percentuali	tonnellate	percentuali	tonnellate	percentuali
totale rifiuti	191,09		191,04		225,55		235,94		203,39	
totale rifiuti differenziati	134,64	70,46%	129,81	67,95%	131,67	58,38%	148,54	62,96%	115,37	56,72%
totale rifiuti indifferenziati	56,45	29,54%	61,23	32,05%	93,88	41,62%	87,4	37,04%	88,02	43,28%

I valori di raccolta distinti per destinazione:

	Anno 2019		Anno 2018		Anno 2017		Anno 2016		Anno 2015	
	tonnellate	percentuali	tonnellate	percentuali	tonnellate	percentuali	tonnellate	percentuali	tonnellate	percentuali
totale rifiuti	191,09		191,04		225,55		235,94		203,39	
totale rifiuti riciclo R13	129,55	67,80%	120,9	63,29%	131,67	58,38%	142,82	60,53%	108,81	53,50%
totale rifiuti smaltimento D15	56,45	29,54%	61,23	32,05%	93,88	41,62%	87,4	37,04%	88,02	43,28%

- **Turismo:** Il settore turismo ha rivestito una notevole importanza negli ultimi anni di mandato amministrativo grazie al contributo dell'Unione dei Comuni del Villanova che a seguito dei finanziamenti destinati a tale finalità ha permesso la realizzazione di diverse attività e manifestazioni turistico-culturali:

3.1.2 Controllo strategico

Il Comune di Mara ha una popolazione inferiore a 3000 abitanti e non è soggetto al controllo strategico, ai sensi dell'art. 147 ter del d. lgs. n. 267/2000.

3.1.3 Valutazione delle performance

Il Comune di Mara adotta ogni anno il Piano delle performance e cura la gestione del ciclo delle performance, in attuazione dei principi del d.lgs. n. 150/2009.

Il Piano delle performance, approvato dalla Giunta Comunale, è articolato in due parti:

- la prima parte descrive l'analisi di contesto e l'individuazione dei bisogni della collettività;
- la seconda parte evidenzia la *mission* istituzionale, le aree e gli obiettivi strategici di medio termine e, infine, gli obiettivi operativi, assegnati ai responsabili di servizio.

Il Nucleo di valutazione funge da organo di controllo.

Il Comune di Mara ha aderito alla gestione associata del Nucleo di Valutazione, nell'ambito dell'Unione dei Comuni del Villanova e, a partire dal 2013, in convenzione, ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 267/2000 con il Comune di Padria.

Il Nucleo di valutazione assolve ad una pluralità di compiti, tra cui la valutazione dei Responsabili di Servizio/titolari di P.O., sulla base degli obiettivi assegnati e della metodologia di valutazione adottata dalla Giunta comunale. Il medesimo organismo effettua l'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43 del d.lgs. n. 33/2013; in particolare attesta la veridicità e l'attendibilità alla data dell'attestazione di quanto riportato nella griglia di rilevazione sulla trasparenza.

Con Delibera di Giunta Municipale n.71 del 04/11/2019 è stata approvata la nuova metodologia di valutazione delle performance con applicazione dall'anno 2020.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL

Il Comune di Mara possiede solo partecipazioni inferiori al 1%, come di seguito riportate:

Società ed enti partecipati

Denominazione Attuale	Denominazione precedente	Data Adesione	Adesione con	Data Recesso	Recesso con	Quota Adesione
Autorità Ambito Ottimale		22/12/2001	Del. CC n.42 del 122/12/2001			0,01%
Consorzio Parco Grazia Deledda		19/07/2001	Del. CC n.28 del 19/07/2001	27/08/2015	Delibera CC n.35 del 27/08/2015	8,13%
Gruppo di Azione Locale		30/06/2009	Del. CC n.19 del 30/06/2009			1%
Abbanca s.p.a	Uniacque Sardegna s.p.a.	29/09/2004	Del. CC n.33 del 29/09/2004			0,00301647%
S.T.L. Sistema Turistico Locale		23/03/2006	Del. CC n.12 del 23/03/2006		Delibera CC n.35 del 27/08/2015	0,12%

Considerato che:

- dopo il “Piano Cottarelli”, il documento dell’agosto 2014 con il quale l’allora commissario straordinario alla spending review auspicava la drastica riduzione delle società partecipate da circa 8.000 a circa 1.000, la legge di stabilità per il 2015 (legge 190/2014) ha imposto agli enti locali l’avvio un “processo di razionalizzazione” che possa produrre risultati già entro fine 2015;
- il comma 611 della legge 190/2014 dispone che, allo scopo di assicurare il “*coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell’azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato*”, gli enti locali devono avviare un “processo di razionalizzazione” delle società e delle partecipazioni, dirette e indirette, che permetta di conseguire una riduzione entro il 31 dicembre 2015;
- lo stesso comma 611 indica i criteri generali cui si deve ispirare il “processo di razionalizzazione”: Pertanto con la deliberazione di Consiglio Comunale n.34 del 27/08/2015 codesta Amministrazione ha provveduto ad approvare il Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate.

Conseguentemente si riportano di seguito le deliberazioni adottate relativamente alla scadenza annuale quale provvedimento ricognitivo periodico:

	num. delibera	data	oggetto
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE	30	29/09/2017	REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 24, D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175 E S.M.I. – RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONE POSSEDUTE AL 23/09/2016-
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE	3	25/01/2019	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 20 DEL, D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175 E S.M.I. – RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONE POSSEDUTE AL 31/12/2017 – INDIVIDUAZIONE PARTECIPAZIONE DA ALIENARE O VALORIZZARE -
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE	3	24/02/2020	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 20 DEL D.LGS 19 AGOSTO 2016 N. 175 e SS.MM. E II. – RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE AL 31/12/2018.

Parte III – Situazione economica finanziaria dell'ente

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate (in euro)	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Utilizzo avanzo di amministrazione	0,00	0,00	57.909,93	107.995,99	43.374,88	0,00 %
FPV – Parte corrente	55.984,72	26.932,82	7.541,92	8.423,35	18.128,40	-67,62 %
FPV – Parte capitale	217.033,59	79.835,65	291.956,46	104.237,29	90.717,51	-58,20 %
Entrate correnti tributarie	266.744,97	281.702,99	287.609,39	311.769,43	301.131,38	12,89 %
Trasferimenti correnti	694.804,63	734.985,03	724.181,84	778.300,65	745.345,65	7,27 %
Entrate extratributarie	82.478,65	99.491,00	36.413,89	63.918,71	34.973,16	-57,60 %
Entrate conto capitale	315.421,54	162.687,90	141.334,47	194.496,49	262.749,83	-16,70 %
Entrate attività finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Anticipazioni tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	1.632.468,10	1.385.635,39	1.546.947,90	1.569.141,91	1.496.420,81	-8,33 %

Spese (in euro)	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Disavanzo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Spese correnti	968.090,23	983.263,31	967.542,65	1.068.110,34	967.462,48	-0,06 %
FPV – Parte corrente	26.932,82	7.541,92	8.423,35	18.128,40	13.652,66	-49,31 %
Spese conto capitale	311.738,76	77.653,30	251.975,54	242.608,19	187.274,68	-39,93 %
FPV – Parte capitale	79.835,65	163.968,32	104.237,29	90.717,51	138.110,39	72,99 %
Spese Attività finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Rimborso di prestiti	81.090,85	46.925,22	39.738,65	41.710,75	43.781,54	-46,01 %
Chiusura anticipazioni tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	1.467.688,31	1.279.352,07	1.371.917,48	1.461.275,19	1.350.281,75	-8,00 %

Partite di giro (in euro)	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	208.887,68	153.261,75	144.256,61	164.553,54	166.846,51	-20,13 %
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	208.887,68	153.261,75	144.256,61	164.553,54	166.846,51	-20,13 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibri di parte corrente					
	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
FPV spese correnti iscritto in entrata	55.984,72	26.932,82	7.541,92	8.423,35	18.128,40
Recupero disavanzo (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo (I+II+III) (+)	1.044.028,25	1.116.179,02	1.048.205,12	1.153.988,79	1.081.450,19
Spese Titolo I (-)	968.090,23	983.263,31	967.542,65	1.068.110,34	967.462,48
FPV parte corrente (spesa) (-)	26.932,82	7.541,92	8.423,35	18.128,40	13.652,66
Rimborso prestiti titolo IV (-)	81.090,85	46.925,22	39.738,65	41.710,75	43.781,54
Somma finale	23.899,07	105.381,39	40.042,39	34.462,65	74.681,91
Utilizzo avanzo Amm.ne per spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	56.995,99	43.374,88
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo parte corrente	23.899,07	105.381,39	40.042,39	91.458,64	118.056,79

Equilibri di parte capitale					
	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Utilizzo per spese di investimento (+)	0,00	0,00	57.909,93	51.000,00	0,00
FPV spese conto capitale iscritto in entrata (+)	217.033,59	79.835,65	291.956,46	104.237,29	90.717,51
Entrate titolo IV, V (parte) e VI (+)	315.421,54	162.687,90	141.334,47	194.496,49	262.749,83
Entrate parte capitale applicate a parte corrente (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate parte corrente destinate a spese investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da prestiti destinate ad estinzione anticipata prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese titolo II (-)	311.738,76	77.653,30	251.975,54	242.608,19	187.274,68
FPV conto capitale (spesa) (-)	79.835,65	163.968,32	104.237,29	90.717,51	138.110,39
Spese titolo III per acquisizioni attività finanziarie (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibri di parte capitale	140.880,72	901,93	134.988,03	16.408,08	28.082,27
Entrate titolo V per riscossioni di crediti di breve, medio-lungo termine e altre entrate per riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo III per concessioni di crediti di breve-lungo termine altre spese per incremento attività finanziarie (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo parte capitale	140.880,72	901,93	134.988,03	16.408,08	28.082,27

3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

Anno 2015	
Riscossioni (+)	1.304.768,42
Pagamenti (-)	1.261.188,99
Differenza	43.579,43
Residui attivi (+)	263.569,05
Residui passivi (-)	308.618,53
Differenza	-45.049,48
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-1.470,05

Anno 2016	
Riscossioni (+)	1.263.855,60
Pagamenti (-)	1.110.640,24
Differenza	153.215,36
Residui attivi (+)	168.273,07
Residui passivi (-)	150.463,34
Differenza	17.809,73
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	171.025,09

Anno 2017	
Riscossioni (+)	1.193.371,12
Pagamenti (-)	1.266.727,92
Differenza	-73.356,80
Residui attivi (+)	140.425,08
Residui passivi (-)	136.785,53
Differenza	3.639,55
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-69.717,25

Anno 2018	
Riscossioni (+)	1.439.347,61
Pagamenti (-)	1.381.245,27
Differenza	58.102,34
Residui attivi (+)	73.691,21
Residui passivi (-)	135.737,55
Differenza	-62.046,34
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-3.944,00

Anno 2019	
Riscossioni (+)	1.428.967,26
Pagamenti (-)	1.254.267,06
Differenza	174.700,20
Residui attivi (+)	82.079,27
Residui passivi (-)	111.098,15
Differenza	-29.018,88
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	145.681,32

Risultato di amministrazione di cui:	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Vincolato	0,00	32.331,79	177.609,86	201.075,50	187.506,48
Per spese conto capitale	0,00	270.698,78	156.522,43	156.522,43	77.634,01
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accantonato	0,00	12.010,34	21.453,02	27.797,71	33.572,05
Non vincolato	384.731,94	202.285,91	35.276,56	17.283,76	219.106,59
Totale	384.731,94	517.326,82	390.861,87	402.679,40	517.819,13

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Fondo di cassa al 31 dicembre (+)	276.567,21	513.455,35	463.054,17	553.685,40	639.086,74
Totale residui attivi finali (+)	566.538,28	385.698,67	246.079,06	184.643,83	205.218,54
Totale residui passivi finali (-)	351.605,08	210.316,96	205.610,72	226.803,92	174.723,10
FPV per spese correnti e in conto capitale (-)	106.768,47	171.510,24	112.660,64	108.845,91	151.763,05
Risultato di amministrazione (+)	384.731,94	517.326,82	390.861,87	402.679,40	517.819,13
Utilizzo anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	18.174,83	43.374,88
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	38.821,16	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	57.909,93	51.000,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	57.909,93	107.995,99	43.374,88

Relativamente all'anno 2018 si precisa che nell'importo totale è compresa la quota derivante dal riconoscimento di uno spazio finanziario richiesto alla Regione Sardegna in data 30/03/2018 e concesso dalla medesima come riportato nella nota trasmessa dalla Regione con il prot. 19171 del 26/04/2018 ed acquisita al ns. prot. 1359 del 26/04/2018, per l'importo di €50.000,00, che pertanto è stato destinato al finanziamento di Lavori per la sistemazione di strade Comunali Urbane.

4 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo – quadro 11)

RESIDUI ATTIVI 2015	Iniziali	Riscossi	Maggiori/ Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Tributarie	151.305,79	52.477,61	0,00	98.828,18	21.446,34	120.274,52
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	308.408,43	166.363,93	0,00	142.044,50	160.322,14	302.366,64
Titolo 3 - Extratributarie	27.894,74	21.922,00	0,00	5.972,74	24.211,62	30.184,36
Titolo 4 - In conto capitale	46.256,97	46.200,00	0,00	56,97	51.051,67	51.108,64
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	81.497,31	25.430,47	0,00	56.066,84	6.537,28	62.604,12
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+ 7+9	615.363,24	312.394,01	0,00	302.969,23	263.569,05	566.538,28

RESIDUI PASSIVI 2015	Iniziali	Pagati	Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 – Spese correnti	225.253,11	225.253,11	0,00	0,00	187.854,16	187.854,16
Titolo 2 – Spese in conto capitale	237.062,18	214.448,80	0,00	22.613,38	106.658,85	129.272,23
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ricevute da istituto tesoriere						
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	25.187,58	4.814,41	0,00	20.373,17	14.105,52	34.478,69
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	487.502,87	444.516,32	0,00	42.986,55	308.618,53	351.605,08

RESIDUI ATTIVI 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori/Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Tributarie	49.670,40	18.036,84	0,00	31.633,56	23.821,87	55.455,43
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	28.281,48	3.197,38	2.260,06	22.824,04	24.500,00	47.324,04
Titolo 3 - Extratributarie	16.440,08	16.440,08	0,00	0,00	688,00	688,00
Titolo 4 - In conto capitale	32.917,26	9.513,90	0,00	23.403,36	31.916,54	55.319,90
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	57.334,61	852,10	11.204,20	45.278,31	1.152,86	46.431,17
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	184.643,83	48.040,30	13.464,26	123.139,27	82.079,27	205.218,54

RESIDUI PASSIVI 2019	Iniziali	Pagati	Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 – Spese correnti	100.765,61	73.397,72	-15.504,11	42.872,00	97.078,66	139.950,66
Titolo 2 – Spese in conto capitale	88.891,18	62.189,71	-248,09	26.949,56	10.365,20	37.314,76
Titolo 3 – Spese per incremento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

attività finanziarie						
Titolo 4 – Rimborsamento prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	37.147,13	1.751,73	-10.087,61	45.483,01	3.654,29	49.137,30
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	226.803,92	137.339,16	-25.839,81	115.304,57	111.098,15	226.402,72

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	Anno 2015 e precedenti	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2018)
Parte Corrente					
Titolo 1 - Tributarie	10.098,41	7.282,73	11.329,75	20.959,51	49.670,40
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	2.473,22	25.808,26	28.281,48
Titolo 3 - Extratributarie	0,00	0,00	0,00	16.440,08	16.440,08
Totale	10.098,41	7.282,73	13.802,97	63.207,85	94.391,96
Conto capitale					
Titolo 4 - In conto capitale	23.403,36	0,00	0,00	9.513,90	32.917,26
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	23.403,36	0,00	0,00	9.513,90	32.917,26
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	55.538,54	451,25	375,36	969,46	57.334,61
Totale Generale	89.040,31	7.733,98	14.178,33	73.691,21	184.643,83

Residui passivi al 31.12	Anno 2015 e precedenti	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2018)
Titolo 1 – Spese correnti	0,00	14.635,23	19.510,03	66.620,35	100.765,61
Titolo 2 – Spese in conto capitale	9.739,49	0,00	13.663,89	65.487,80	88.891,18
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi	30.857,27	1.973,79	686,67	3.629,40	37.147,13
Totale Generale	40.596,76	16.609,02	33.860,59	135.737,55	226.803,92

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	43,08 %	31,75 %	14,69 %	17,60 %	16,70 %

5 Patto di stabilità interno – Pareggio di bilancio.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno / pareggio di bilancio; Indicare "S" se è stato soggetto al patto / pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge

Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
E	E	E	E	E

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Residuo debito finale	243.897,27	196.972,05	157.233,40	115.522,65	71.804,11
Popolazione residente	633	624	618	604	585
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	385,30	315,66	254,42	191,26	122,74

6.2 Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 TUOEL

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,49 %	1,03 %	0,87 %	0,62 %	0,47 %

7.1 Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL: (Il primo anno e l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato).

Anno 2015

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	585,60	Patrimonio netto	611.673,13
Immobilizzazioni materiali	5.282.720,99		
Immobilizzazioni finanziarie	69.174,92		
Rimanenze	0,00		
Crediti	566.538,28		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi e oneri	5.117.683,75
Disponibilità liquid	276.567,21	Debiti	466.230,12
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	6.195.587,00	Totale	6.195.587,00

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	29.134,70	Patrimonio netto	552.274,56
Immobilizzazioni materiali	5.615.532,31		
Immobilizzazioni finanziarie	69.174,92		
Rimanenze	0,00		
Crediti	184.643,83		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi e oneri	5.646.461,21
Disponibilità liquid	553.685,40	Debiti	253.435,39
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	6.452.171,16	Totale	6.452.171,16

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Durante il mandato amministrativo non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio e, a tutt'oggi, non esistono debiti fuori bilancio

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Di seguito si riportano i dati della spesa del personale complessiva

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	438.832,60	438.832,60	438.832,60	438.832,60	438.832,60
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	340.847,56	366.600,82	338.925,72	333.910,48	344.562,54
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	35,21 %	37,28 %	35,03 %	31,26 %	35,62 %

8.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Spesa personale Abitanti	546,23	593,21	561,14	570,79	613,10

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Abitanti Dipendenti	69,33	77,25	75,5	73,13	80,29

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

Limite rispettato	Si
-------------------	----

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Spesa sostenuta	0,00	26.241,15	14.389,09	14.271,07	14.549,15

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

L'Ente non ha effettuato alcuna riduzione al fondo risorse decentrate poiché non ricorreva la condizione come si può evincere nelle determinazioni di quantificazione del fondo medesimo.

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Fondo risorse decentrate	37.059,98	34.559,98	34.559,98	38.065,05	38.671,75

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazione)

Nel corso dell'ultimo quinquennio il Comune di Mara ha esternalizzato esclusivamente, a decorrere dall'anno 2017, il servizio di accertamento dell'Imposta comunale sugli immobili con estensione alla Tassa sui servizi indivisibili dall'anno 2019.

1 Rilievi della corte dei conti

- **Attività di controllo:** l'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.
- **Attività giurisdizionale:** l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2 Rilievi dell'organo di revisione

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa

1 Azioni intraprese per contenere la spesa

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

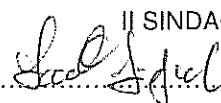
	2015	2016	2017	2018	2019
Costo della politica (Missioni e gettoni)	€ 1.407,29	€ 1.639,00	€ 1.391,31	€ 1.629,61	€ 627,64
Costo stampati e cancelleria	€ 9.758,82	€ 4.776,42	€ 5.294,53	€ 2.882,30	€ 2.517,43
Costo spese postali	€ 1.370,54	€ 1.285,78	€ 3.653,22	€ 3.177,59	€ 3.744,73
di cui spese per notifica avvisi di accertamento Imu e Tasi			€ 2.562,00	€ 2.196,00	€ 2.239,18

Al fine di contenere la spesa viene adottato triennale il Piano di Razionalizzazione di cui ai commi da 594 a 599 dell'articolo 2 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244;

	num. delibera	data	oggetto
Delibera Giunta Municipale	22	26/03/2014	APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE AL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO (relativa al per il periodo 2014-2016)
Delibera Giunta Municipale	14	13/02/2019	RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA DI FUNZIONAMENTO: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE 2019-2021.
Delibera Giunta Municipale	16	12/02/2020	RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA DI FUNZIONAMENTO: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE 2020 - 2022.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI MARA che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 27.06.2020

il 27.06.2020

Il SINDACO


Indice

Premessa

Parte I - Dati Generali

- 1.1 Popolazione residente
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'ente
- 1.5 Condizione finanziaria dell'ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

dell'art. 242 del TUOEL

Parte II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

- 1 Attività normativa
- 2 Attività tributaria
 - 2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento
 - 2.1.1 IMU
 - 2.1.2 Addizionale IRPEF
 - 2.1.3 Prelievi sui rifiuti
- 3 Attività amministrativa
 - 3.1 Sistemi ed esiti dei controlli interni
 - 3.1.1 Controllo di gestione
 - 3.1.2 Controllo strategico
 - 3.1.3 Valutazione delle performance
 - 3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL

Parte III - Situazione economica finanziaria dell'ente

- 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente
- 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato
- 3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo
- 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione
- 4 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo - quadro 11)
 - 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
 - 4.2 Rapporto tra competenza e residui
- 5 Patto di stabilità interno - Pareggio di bilancio
- 6 Indebitamento
 - 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti
 - 6.2 Rispetto del limite di indebitamento
- 7.1 Conto del patrimonio in sintesi
- 7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio
- 8 Spesa per il personale
 - 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato
 - 8.2 Spesa del personale pro-capite
 - 8.3 Rapporto abitanti dipendenti
 - 8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente
 - 8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge
 - 8.7 Fondo risorse decentrate
 - 8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazione)

Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

- 1 Rilievi della corte dei conti
- 2 Rilievi dell'organo di revisione

Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa

- 1 Azioni intraprese per contenere la spesa

Dati del sindaco e firma

COMUNE DI MARA

PROVINCIA DI SASSARI

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

OGGETTO:

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

La sottoscritta dott.ssa Mariantonina Sechi, organo di revisione del Comune di Mara , nominato con delibera di C.C. n.12 del 15.04.2020, attesta ai sensi degli articoli 239 e 240 del D.Lgs. n. 267 del 2000, che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del D.Lgs. n. 267 del 2000 o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Ploaghe, data 02.05.2020

L'organo di revisione economico-finanziaria

