

COMUNE DI MARA
PROVINCIA DI SASSARI

25

COPIA

Determinazione del Responsabile del Servizio
n. 6 del 27.01.2014

Oggetto: **REDAZIONE DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA PRO-GIS SRL DI POZZOMAGGIORE ED IMPEGNO DI SPESA. CIG N° Z5D0D63B13.**

Il responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Mara, **Geom. Sale Francesco**;

Visto il regolamento di Contabilità di questo Comune;

Vista la Deliberazione della G.M. n. **81** del **30/12/2011** di individuazione delle Posizioni Organizzative;

Visto il Decreto Sindacale n° **1** del **03/01/2012** di nomina dei Responsabili di Servizio;

Vista l'adozione del Piano Esecutivo di Gestione e l'affidamento ai Responsabili dei Servizi degli stanziamenti relativi al Bilancio di Previsione per l'esercizio in corso e disponibilità residue relative agli esercizi precedenti;

PREMESSO che il Sindaco secondo l'art. 15 della legge 225/92 e successive modifiche ed integrazioni, è "l'autorità comunale di protezione civile" e che lo stesso al verificarsi delle emergenze assume la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alle popolazioni colpite avvalendosi della struttura comunale di Protezione Civile ed ha l'obbligo di comunicare tempestivamente al Prefetto e al Presidente della Giunta Regionale lo stato di emergenza;

VISTO l'art. 108 del decreto legislativo 112/98, secondo quanto stabilito dallo stesso dispositivo, i comuni devono predisporre i piani comunali e/o intercomunali di emergenza, anche nelle forme associative e di cooperazione previste dalla legge 142/90;

VISTA la legge regionale 12/06/2006, n° 9 che prevede in ambito comunale la predisposizione e attuazione dei piani comunali e/o intercomunali di emergenza, anche nelle forme di gestione associata individuate ai sensi della legge regionale n° 12 del 2005;

VISTA la comunicazione RAS –Direzione Generale della Protezione Civile prot. n° 4146 del 10/07/2013 , acquisita al protocollo generale al n° 2218 del 15/07/2013, con la quali invita il comune di Mara a trasmettere il piano di protezione civile aggiornato, come prescrive la normativa vigente;

ATTESO:

1. Che il Comune di Mara non ha un piano di protezione civile, per cui si rende necessario predisporlo urgentemente, viste le richieste provenienti dalla Regione Autonoma della Sardegna;
2. Che si rende necessario ricorrere all'affidamento delle prestazioni in oggetto a "professionista tecnico esterno" iscritto ad idoneo Albo/Collegio professionale in quanto ricorrono le seguenti motivazioni che impongono il ricorso alla progettazione esterna all'Amministrazione prevista dall'art. 90, comma 6, del Codice dei contratti;
 - Non essendo l'ente normalmente dotato di personale, attrezzature e mezzi idonei alla progettazione e gestione diretta dei lavori;
 - Che l'ufficio tecnico comunale ha manifestato la propria indisponibilità ad assumere l'incarico di predisposizione del Piano di Protezione Civile, in quanto incompatibili con gli attuali carichi di lavoro mansioni e funzioni attribuite al servizio tecnico dell'ente, dando atto che le innumerevoli attività non consentono di garantire tempestivamente agli adempimenti istituzionali e programmatici previsti;
 - Data l'urgenza portata avanti dall'organo esecutivo di poter procedere all'affidamento dell'incarico per la predisposizione del Piano di Protezione Civile comunale in breve tempo;

VISTO l'art. 125, comma 11, del detto codice dei contratti che testualmente recita:

“Art. 125 - Lavori, servizi e forniture in economia.

11. Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.

ACCERTATI e certificati i seguenti motivi:

Carenza di organico, che impongono il ricorso alla progettazione esterna all'amministrazione prevista dall'art. 90, comma 6, del codice dei contratti;

VISTO che, essendo l'importo stimato per l'incarico inferiore a 40.000 euro, può trovare applicazione il combinato disposto degli artt. 91, comma 2, e 125, comma 11, secondo periodo, del codice dei contratti prima riportato;

VISTO l'art. 25 comma 2, del vigente regolamento comunale per le forniture di servizi da eseguirsi in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 15 del 27/04/2007;

RITENUTO di dovere conferire l'incarico ad un professionista esterno che sia in possesso di idonea qualificazione professionale, previa verifica dell'esperienza e della capacità professionale in relazione all'incarico da affidare;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;

RITENUTO conveniente per l’ente, nell’esercizio della facoltà concessa dal combinato disposto degli artt. 91, c.2, e art. 125, comma 11 del codice dei contratti, procedere all’affidamento diretto della prestazione di cui trattasi, a professionista di fiducia, per i seguenti motivi:
carenza di organico in forza all’ufficio tecnico comunale;

VISTO che la Ditta Pro Gis. Srl della Dott.ssa Agr. Sarah Poddighe con sede in Via Mercato 7/b, 07018 Pozzomaggiore (SS), P.IVA n° 02434880908, con proposta del 22/11/2013 prot. n° 3385, si è dichiarata disponibile alla redazione del Piano di Protezione Civile del Comune di Mara in conformità alle disposizioni del “Manuale Operativo per la predisposizione di un Piano Comunale o Intercomunale di Protezione Civile”, per l’importo di € 3.500,00 al netto di IVA e cassa previdenziale;

ACCERTATO, come da documentazione in atti, che il professionista in argomento è in possesso dei requisiti prescritti dalla parte seconda – Titolo 1°, capo 2° del codice dei contratti;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), acquisito d’ufficio ai sensi dell’art. 3, commi 2 e 3, del D.M. 24/10/2007;

VISTO il vigente regolamento comunale sui contratti;

VISTO il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

VISTA la L.R. 7 agosto 2007, n. 5;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento comunale per la fornitura di servizi da eseguirsi in economia;

VISTO l’allegato schema di convenzione regolante i rapporti con il suddetto professionista

DATO ATTO che alla spesa complessiva di € 4.440,80 si fa fronte con i seguenti fondi ;
€ 2.500 al Cap. 8 Intervento 1090102 conto RR.PP. del compilando bilancio di previsione 2014;
€ 1.940,80 Cap. 9 Intervento 2100401 conto RR. PP.del compilando bilancio di previsione 2014;

VISTO il parere favorevole espresso dagli uffici competenti ai sensi del Decreto Legislativo n° 267/2000;

VISTO il compilando Bilancio di Previsione 2014;

DETERMINA

Di affidare per le motivazioni espresse in premessa alla Ditta Pro Gis. Srl della Dott.ssa Agr. Sarah Poddighe con sede in Via Mercato 7/b, 07018 Pozzomaggiore (SS), P.IVA n° 02434880908, l'incarico di predisporre il piano di protezione civile comunale in conformità alle disposizioni del "Manuale Operativo per la predisposizione di un Piano Comunale o Intercomunale di Protezione Civile", per l'importo di € 3.500,00 al netto di IVA e cassa previdenziale;

Di approvare l'allegato schema di convenzione regolante i rapporti con il suddetto professionista;

DATO ATTO che alla spesa complessiva di € 4.440,80 si fa fronte con i seguenti fondi ;
€ 2.500 al Cap. 8 Intervento 1090102 conto RR.PP. del compilando bilancio di previsione 2014;
€ 1.940,80 Cap. 9 Intervento 2100401 conto RR. PP.del compilando bilancio di previsione 2014;

Di dare alla presente immediata esecutività



COMUNE DI MARA

Provincia di Sassari

C.A.P. 07010 Via A. Mariani n° 1 tel. 079805068 Fax 079805320
Partita IVA 00255900904 – E.Mail ufficiotecnico@comune.mara.ss.it
Sito internet www.comune.mara.ss.it

UFFICIO TECNICO

REP. N°
DEL
00/00/2014

CONVENZIONE ESECUTIVA PER LA DEFINIZIONE CONTRATTUALE DEI RAPPORTI DERIVANTI DALLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI DELLA DITTA PRO GIS. SRL DELLA DOTT.SSA AGR. SARAH PODDIGHE CON SEDE IN VIA MERCATO 7/B, 07018 POZZOMAGGIORE (SS), P.IVA N° 02434880908, PER L'INCARICO DELLA *REDAZIONE DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE*

Il Comune di Mara, cod. Fisc. 00255900904, rappresentato nell'atto dal Responsabile del Servizio Geom. Sale Francesco, a seguito della propria determinazione n° ____ del _____, affida alla Ditta Pro Gis. Srl della Dott.ssa Agr. Sarah Poddighe con sede in Via Mercato 7/b, 07018 Pozzomaggiore (SS), P.IVA n° 02434880908, l'incarico di predisporre il piano di protezione civile comunale in conformità alle disposizioni del “Manuale Operativo per la predisposizione di un Piano Comunale o Intercomunale di Protezione Civile che conterrà i seguenti elementi:

ART. 1

1) ANALISI PRELIMINARE

- Inquadramento generale;
- analisi del territorio;
- Individuazione degli esposti (insediamenti urbani e isolati);
- Individuazione delle strutture antincendio e di protezione civile;
- Analisi storica degli incendi nel territorio;
- Censimento delle risorse (ospedali, rifugi, centri di accoglienza, vie di fuga, ecc.);
- Valutazione della pericolosità: Riferita a tutto il territorio comunale;
- Valutazione della vulnerabilità: Riferita agli esposti del territorio comunale;
- Valutazione del rischio: Riferita agli esposti, elaborata in base a vulnerabilità/pericolosità;

2) ELABORATI GRAFICI

- Carta indice di pericolosità - vegetazione;
- Carta indice di pericolosità - densità;
- Carta indice di pericolosità - pendenza;

Pag. 5 a 8

- Carta indice di pericolosità - esposti;
- Carta indice di pericolosità - incendio e rischio comunale;
- Carta indice di pericolosità – totale;
- Carta livelli di pericolosità;
- Carta livelli di rischio;
- Carta livelli di allerta e procedure operative;

3) RELAZIONE TECNICA – Modello di intervento;

4) 10 ore di corso di formazione al personale tecnico del comune sull'utilizzo del software e sulla metodologia di intervento del caso;

ART. 2

Il professionista svolgerà l'incarico alle dipendenze dell'Amministrazione comunale dalla quale riceverà al conferimento dell'incarico, istruzioni circa la compilazione del piano di protezione civile comunale.

ART. 3

Gli elaborati relativi alle prestazioni di cui all'art. 1 saranno:

1) ANALISI PRELIMINARE

- Inquadramento generale;
- analisi del territorio;
- Individuazione degli esposti (insediamenti urbani e isolati);
- Individuazione delle strutture antincendio e di protezione civile;
- Analisi storica degli incendi nel territorio;
- Censimento delle risorse (ospedali, rifugi, centri di accoglienza, vie di fuga, ecc.);
- Valutazione della pericolosità: Riferita a tutto il territorio comunale;
- Valutazione della vulnerabilità: Riferita agli esposti del territorio comunale;
- Valutazione del rischio: Riferita agli esposti, elaborata in base a vulnerabilità/pericolosità;

2) ELABORATI GRAFICI

- Carta indice di pericolosità - vegetazione;
- Carta indice di pericolosità - densità;
- Carta indice di pericolosità - pendenza;
- Carta indice di pericolosità - esposti;
- Carta indice di pericolosità - incendio e rischio comunale;
- Carta indice di pericolosità – totale;
- Carta livelli di pericolosità;
- Carta livelli di rischio;
- Carta livelli di allerta e procedure operative;

3) RELAZIONE TECNICA – Modello di intervento;

ART. 4

Il piano definitivo, completamente elaborato in tutte le sue parti, dovrà essere consegnato all'Amministrazione comunale in tre esemplari, entro il termine di **120 (centoventi) giorni**. Qualora la presentazione del progetto definitivo fosse ritardata oltre il termine ultimo sopra stabilito, sarà applicata una penale di € 50,00 per ogni settimana di ritardo e calcolato sull'importo delle

competenze professionali per la progettazione esecutiva. Il relativo importo sarà trattenuto sul saldo del compenso di cui all'art. 6. Nel caso in cui il ritardo eccede i sessanta giorni e che lo stesso non sia dovuto a cause di forza maggiore, l'Amministrazione comunale resterà libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente senza che quest'ultimo possa pretendere compensi e indennizzi di sorta, sia per gli onorari sia per il rimborso spese e salvo ogni azione di danni che l'Amministrazione comunale intende promuovere nei loro confronti.

ART. 5

Il professionista si obbliga ad introdurre nel progetto, anche elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie fino alla definitiva approvazione del PIANO stesso da parte degli organi comunali competenti.

ART. 6

Gli onorari, i compensi e i rimborsi spese spettanti alla Ditta / professionista per l'espletamento del servizio prestato per la redazione del Piano di Protezione Civile comunale viene così specificato:

Onorari e spese	€ 3.500,00
Cassa 4%	€ 140,00
Iva 22%	€ 800,80
Totale	€ 4.440,80

ART. 7

Gli onorati, i compensi e rimborsi spese, saranno corrisposti in un'unica rata.

ART. 8

Sono a carico del professionista le spese di convenzione.

ART. 9

Per quanto concerne l'incarico affidato il professionista è tenuto ad eleggere domicilio legale presso il Municipio di Mara. Inoltre dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti con amministrazioni pubbliche che implicino incompatibilità con l'esercizio della libera professione ed in relazione all'incarico affidatogli.

Mara, lì

Il Responsabile del Servizio Tecnico
(Geom. Sale Francesco)

Il Professionista
(Dott.ssa Sarah Poddighe)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GEOM. SALE FRANCESCO

Visto il Bilancio di Previsione;

SI DA ATTO che:

Il responsabile di Ragioneria **Rag. Piu Patrizia** per quanto concerne la regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di €4.440,80, rende esecutivo, oggi 28.01.2014 il presente documento ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to RAG. PIU PATRIZIA

Ai sensi dell'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, la pubblicità della presente determinazione è assolta mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'elenco settimanale delle determinazioni adottate. Lo stesso elenco è trasmesso contestualmente al Sindaco e al Segretario Comunale.

E' stata inviata al responsabile del Servizio Finanziario in data 28.01.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GEOM. SALE FRANCESCO

Copia conforme all'originale per uso Amministrativo.
Mara, li 28.01.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GEOM. SALE FRANCESCO

COMUNE DI MARA
PROVINCIA DI SASSARI

25

COPIA

Determinazione del Responsabile del Servizio
n. 6 del 27.01.2014

Oggetto: **REDAZIONE DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA PRO-GIS SRL DI POZZOMAGGIORE ED IMPEGNO DI SPESA. CIG N° Z5D0D63B13.**

Il responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Mara, **Geom. Sale Francesco**;

Visto il regolamento di Contabilità di questo Comune;

Vista la Deliberazione della G.M. n. **81** del **30/12/2011** di individuazione delle Posizioni Organizzative;

Visto il Decreto Sindacale n° **1** del **03/01/2012** di nomina dei Responsabili di Servizio;

Vista l'adozione del Piano Esecutivo di Gestione e l'affidamento ai Responsabili dei Servizi degli stanziamenti relativi al Bilancio di Previsione per l'esercizio in corso e disponibilità residue relative agli esercizi precedenti;

PREMESSO che il Sindaco secondo l'art. 15 della legge 225/92 e successive modifiche ed integrazioni, è "l'autorità comunale di protezione civile" e che lo stesso al verificarsi delle emergenze assume la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alle popolazioni colpite avvalendosi della struttura comunale di Protezione Civile ed ha l'obbligo di comunicare tempestivamente al Prefetto e al Presidente della Giunta Regionale lo stato di emergenza;

VISTO l'art. 108 del decreto legislativo 112/98, secondo quanto stabilito dallo stesso dispositivo, i comuni devono predisporre i piani comunali e/o intercomunali di emergenza, anche nelle forme associative e di cooperazione previste dalla legge 142/90;

VISTA la legge regionale 12/06/2006, n° 9 che prevede in ambito comunale la predisposizione e attuazione dei piani comunali e/o intercomunali di emergenza, anche nelle forme di gestione associata individuate ai sensi della legge regionale n° 12 del 2005;

VISTA la comunicazione RAS –Direzione Generale della Protezione Civile prot. n° 4146 del 10/07/2013, acquisita al protocollo generale al n° 2218 del 15/07/2013, con la quale invita il comune di Mara a trasmettere il piano di protezione civile aggiornato, come prescrive la normativa vigente;

ATTESO:

1. Che il Comune di Mara non ha un piano di protezione civile, per cui si rende necessario predisporlo urgentemente, viste le richieste provenienti dalla Regione Autonoma della Sardegna;
2. Che si rende necessario ricorrere all'affidamento delle prestazioni in oggetto a "professionista tecnico esterno" iscritto ad idoneo Albo/Collegio professionale in quanto ricorrono le seguenti motivazioni che impongono il ricorso alla progettazione esterna all'Amministrazione prevista dall'art. 90, comma 6, del Codice dei contratti;
 - Non essendo l'ente normalmente dotato di personale, attrezzature e mezzi idonei alla progettazione e gestione diretta dei lavori;
 - Che l'ufficio tecnico comunale ha manifestato la propria indisponibilità ad assumere l'incarico di predisposizione del Piano di Protezione Civile, in quanto incompatibili con gli attuali carichi di lavoro mansioni e funzioni attribuite al servizio tecnico dell'ente, dando atto che le innumerevoli attività non consentono di garantire tempestivamente agli adempimenti istituzionali e programmatici previsti;
 - Data l'urgenza portata avanti dall'organo esecutivo di poter procedere all'affidamento dell'incarico per la predisposizione del Piano di Protezione Civile comunale in breve tempo;

VISTO l'art. 125, comma 11, del detto codice dei contratti che testualmente recita:

“Art. 125 - Lavori, servizi e forniture in economia.

11. Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.

ACCERTATI e certificati i seguenti motivi:

Carenza di organico, che impongono il ricorso alla progettazione esterna all'amministrazione prevista dall'art. 90, comma 6, del codice dei contratti;

VISTO che, essendo l'importo stimato per l'incarico inferiore a 40.000 euro, può trovare applicazione il combinato disposto degli artt. 91, comma 2, e 125, comma 11, secondo periodo, del codice dei contratti prima riportato;

VISTO l'art. 25 comma 2, del vigente regolamento comunale per le forniture di servizi da eseguirsi in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 15 del 27/04/2007;

RITENUTO di dovere conferire l'incarico ad un professionista esterno che sia in possesso di idonea qualificazione professionale, previa verifica dell'esperienza e della capacità professionale in relazione all'incarico da affidare;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;

RITENUTO conveniente per l’ente, nell’esercizio della facoltà concessa dal combinato disposto degli artt. 91, c.2, e art. 125, comma 11 del codice dei contratti, procedere all’affidamento diretto della prestazione di cui trattasi, a professionista di fiducia, per i seguenti motivi:
carenza di organico in forza all’ufficio tecnico comunale;

VISTO che la Ditta Pro Gis. Srl della Dott.ssa Agr. Sarah Poddighe con sede in Via Mercato 7/b, 07018 Pozzomaggiore (SS), P.IVA n° 02434880908, con proposta del 22/11/2013 prot. n° 3385, si è dichiarata disponibile alla redazione del Piano di Protezione Civile del Comune di Mara in conformità alle disposizioni del “Manuale Operativo per la predisposizione di un Piano Comunale o Intercomunale di Protezione Civile”, per l’importo di € 3.500,00 al netto di IVA e cassa previdenziale;

ACCERTATO, come da documentazione in atti, che il professionista in argomento è in possesso dei requisiti prescritti dalla parte seconda – Titolo 1°, capo 2° del codice dei contratti;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), acquisito d’ufficio ai sensi dell’art. 3, commi 2 e 3, del D.M. 24/10/2007;

VISTO il vigente regolamento comunale sui contratti;

VISTO il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

VISTA la L.R. 7 agosto 2007, n. 5;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento comunale per la fornitura di servizi da eseguirsi in economia;

VISTO l'allegato schema di convenzione regolante i rapporti con il suddetto professionista

DATO ATTO che alla spesa complessiva di € 4.440,80 si fa fronte con i seguenti fondi ;
€ 2.500 al Cap. 8 Intervento 1090102 conto RR.PP. del compilando bilancio di previsione 2014;
€ 1.940,80 Cap. 9 Intervento 2100401 conto RR. PP.del compilando bilancio di previsione 2014;

VISTO il parere favorevole espresso dagli uffici competenti ai sensi del Decreto Legislativo n° 267/2000;

VISTO il compilando Bilancio di Previsione 2014;

DETERMINA

Di affidare per le motivazioni espresse in premessa alla Ditta Pro Gis. Srl della Dott.ssa Agr. Sarah Poddighe con sede in Via Mercato 7/b, 07018 Pozzomaggiore (SS), P.IVA n° 02434880908, l'incarico di predisporre il piano di protezione civile comunale in conformità alle disposizioni del "Manuale Operativo per la predisposizione di un Piano Comunale o Intercomunale di Protezione Civile", per l'importo di € 3.500,00 al netto di IVA e cassa previdenziale;

Di approvare l'allegato schema di convenzione regolante i rapporti con il suddetto professionista;

DATO ATTO che alla spesa complessiva di € 4.440,80 si fa fronte con i seguenti fondi ;
€ 2.500 al Cap. 8 Intervento 1090102 conto RR.PP. del compilando bilancio di previsione 2014;
€ 1.940,80 Cap. 9 Intervento 2100401 conto RR. PP.del compilando bilancio di previsione 2014;

Di dare alla presente immediata esecutività



COMUNE DI MARA

Provincia di Sassari

C.A.P. 07010 Via A. Mariani n° 1 tel. 079805068 Fax 079805320
Partita IVA 00255900904 – E.Mail ufficiotecnico@comune.mara.ss.it
Sito internet www.comune.mara.ss.it

UFFICIO TECNICO

REP. N°
DEL
00/00/2014

CONVENZIONE ESECUTIVA PER LA DEFINIZIONE CONTRATTUALE DEI RAPPORTI DERIVANTI DALLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI DELLA DITTA PRO GIS. SRL DELLA DOTT.SSA AGR. SARAH PODDIGHE CON SEDE IN VIA MERCATO 7/B, 07018 POZZOMAGGIORE (SS), P.IVA N° 02434880908, PER L'INCARICO DELLA *REDAZIONE DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE*

Il Comune di Mara, cod. Fisc. 00255900904, rappresentato nell'atto dal Responsabile del Servizio Geom. Sale Francesco, a seguito della propria determinazione n° ____ del _____, affida alla Ditta Pro Gis. Srl della Dott.ssa Agr. Sarah Poddighe con sede in Via Mercato 7/b, 07018 Pozzomaggiore (SS), P.IVA n° 02434880908, l'incarico di predisporre il piano di protezione civile comunale in conformità alle disposizioni del “Manuale Operativo per la predisposizione di un Piano Comunale o Intercomunale di Protezione Civile che conterrà i seguenti elementi:

ART. 1

1) ANALISI PRELIMINARE

- Inquadramento generale;
- analisi del territorio;
- Individuazione degli esposti (insediamenti urbani e isolati);
- Individuazione delle strutture antincendio e di protezione civile;
- Analisi storica degli incendi nel territorio;
- Censimento delle risorse (ospedali, rifugi, centri di accoglienza, vie di fuga, ecc.);
- Valutazione della pericolosità: Riferita a tutto il territorio comunale;
- Valutazione della vulnerabilità: Riferita agli esposti del territorio comunale;
- Valutazione del rischio: Riferita agli esposti, elaborata in base a vulnerabilità/pericolosità;

2) ELABORATI GRAFICI

- Carta indice di pericolosità - vegetazione;
- Carta indice di pericolosità - densità;
- Carta indice di pericolosità - pendenza;

Pag. 5 a 8

- Carta indice di pericolosità - esposti;
- Carta indice di pericolosità - incendio e rischio comunale;
- Carta indice di pericolosità – totale;
- Carta livelli di pericolosità;
- Carta livelli di rischio;
- Carta livelli di allerta e procedure operative;

3) RELAZIONE TECNICA – Modello di intervento;

4) 10 ore di corso di formazione al personale tecnico del comune sull'utilizzo del software e sulla metodologia di intervento del caso;

ART. 2

Il professionista svolgerà l'incarico alle dipendenze dell'Amministrazione comunale dalla quale riceverà al conferimento dell'incarico, istruzioni circa la compilazione del piano di protezione civile comunale.

ART. 3

Gli elaborati relativi alle prestazioni di cui all'art. 1 saranno:

1) ANALISI PRELIMINARE

- Inquadramento generale;
- analisi del territorio;
- Individuazione degli esposti (insediamenti urbani e isolati);
- Individuazione delle strutture antincendio e di protezione civile;
- Analisi storica degli incendi nel territorio;
- Censimento delle risorse (ospedali, rifugi, centri di accoglienza, vie di fuga, ecc.);
- Valutazione della pericolosità: Riferita a tutto il territorio comunale;
- Valutazione della vulnerabilità: Riferita agli esposti del territorio comunale;
- Valutazione del rischio: Riferita agli esposti, elaborata in base a vulnerabilità/pericolosità;

2) ELABORATI GRAFICI

- Carta indice di pericolosità - vegetazione;
- Carta indice di pericolosità - densità;
- Carta indice di pericolosità - pendenza;
- Carta indice di pericolosità - esposti;
- Carta indice di pericolosità - incendio e rischio comunale;
- Carta indice di pericolosità – totale;
- Carta livelli di pericolosità;
- Carta livelli di rischio;
- Carta livelli di allerta e procedure operative;

3) RELAZIONE TECNICA – Modello di intervento;

ART. 4

Il piano definitivo, completamente elaborato in tutte le sue parti, dovrà essere consegnato all'Amministrazione comunale in tre esemplari, entro il termine di **120 (centoventi) giorni**. Qualora la presentazione del progetto definitivo fosse ritardata oltre il termine ultimo sopra stabilito, sarà applicata una penale di € 50,00 per ogni settimana di ritardo e calcolato sull'importo delle

competenze professionali per la progettazione esecutiva. Il relativo importo sarà trattenuto sul saldo del compenso di cui all'art. 6. Nel caso in cui il ritardo eccede i sessanta giorni e che lo stesso non sia dovuto a cause di forza maggiore, l'Amministrazione comunale resterà libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente senza che quest'ultimo possa pretendere compensi e indennizzi di sorta, sia per gli onorari sia per il rimborso spese e salvo ogni azione di danni che l'Amministrazione comunale intende promuovere nei loro confronti.

ART. 5

Il professionista si obbliga ad introdurre nel progetto, anche elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie fino alla definitiva approvazione del PIANO stesso da parte degli organi comunali competenti.

ART. 6

Gli onorari, i compensi e i rimborsi spese spettanti alla Ditta / professionista per l'espletamento del servizio prestato per la redazione del Piano di Protezione Civile comunale viene così specificato:

Onorari e spese	€ 3.500,00
Cassa 4%	€ 140,00
Iva 22%	€ 800,80
Totale	€ 4.440,80

ART. 7

Gli onorati, i compensi e rimborsi spese, saranno corrisposti in un'unica rata.

ART. 8

Sono a carico del professionista le spese di convenzione.

ART. 9

Per quanto concerne l'incarico affidato il professionista è tenuto ad eleggere domicilio legale presso il Municipio di Mara. Inoltre dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti con amministrazioni pubbliche che implicino incompatibilità con l'esercizio della libera professione ed in relazione all'incarico affidatogli.

Mara, lì

Il Responsabile del Servizio Tecnico
(Geom. Sale Francesco)

Il Professionista
(Dott.ssa Sarah Poddighe)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GEOM. SALE FRANCESCO

Visto il Bilancio di Previsione;

SI DA ATTO che:

Il responsabile di Ragioneria **Rag. Piu Patrizia** per quanto concerne la regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di €4.440,80, rende esecutivo, oggi 28.01.2014 il presente documento ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to RAG. PIU PATRIZIA

Ai sensi dell'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, la pubblicità della presente determinazione è assolta mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'elenco settimanale delle determinazioni adottate. Lo stesso elenco è trasmesso contestualmente al Sindaco e al Segretario Comunale.

E' stata inviata al responsabile del Servizio Finanziario in data 28.01.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GEOM. SALE FRANCESCO

Copia conforme all'originale per uso Amministrativo.
Mara, li 28.01.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GEOM. SALE FRANCESCO
