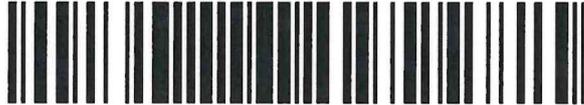




COMUNE DI MOTTOLA

Protocollo N. 0024679 in data 21/12/2023 12:37

Sezione PROT - PROTOCOLLO GENERALE



Tipologia

PROTOCOLLO IN ARRIVO

Oggetto

PARERE REVISORI DEI CONTI - PARERE SUL BILANCIO 2024-2026

Classificazione da Titolare

Titolo: IV - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO

Classe: 18 - REVISORI DEI CONTI - RENDICONTAZIONI

Mittente

REVISORI DEI CONTI DI MOTTOLA - GIOVANNI SGOBBA - Mezzo posta: POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

Allegati

Il presente Documento contiene al suo interno il seguente Allegato:

1. Postacert.eml

Impronta: 3EA7F770A2A15E23526920770B190FAF41A791347C06EE89B0593C97D0ECB691; Algoritmo: SHA-256

- Parere sul bilancio 20242026.docx.p7m

 APRIRE IL DOCUMENTO CON UN LETTORE PDF, PER ACCEDERE ALLA SUA SEZIONE INTERNA DEGLI ALLEGATI

COMUNE DI MOTTOLA

Provincia di Taranto

Parere dell'Organo di revisione sulla proposta di

BILANCIO DI PREVISIONE 2024 – 2026

e documenti allegati

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Giovanni SGOBBA

Dott. Antonio CHINNO

Dott. Felice ROTOLO

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 46 del 20/12/2023

PARERE SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E SULLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP

Premesso che l'Organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2024-2026, unitamente agli allegati di legge;
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026, del Comune di Mottola che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

li 20/12/2023

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Giovanni SGOBBA

Dott. Antonio CHINNO

Dott. Felice ROTOLO

PREMESSA

I sottoscritti Dr. Giovanni Sgobba, Dr. Antonio Chinno, Dr. Felice Rotolo, revisori nominati con delibera dell'organo consiliare n. 28 del 15/09/2022; riuniti in modalità telematica nei giorni 15/18 e 20 dicembre

Premesso

- che l'Ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D.lgs. 267/2000 (di seguito anche TUEL), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all'allegato 9 al D.lgs.118/2011;
- che è stato ricevuto in data 05/12/2023 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026, approvato dalla Giunta comunale in data 04/12/2023 con delibera n. 206, completo degli allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo.
- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- visto lo statuto dell'Ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'Organo di revisione;
- visto lo Statuto ed il regolamento di contabilità;
- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;
- visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000, in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2024-2026;

l'Organo di revisione ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 267/2000.

NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE

Il Comune di MOTTOLA registra una popolazione al 01.01.2023, di n. 15.396 abitanti.

L'Ente **non** è in disavanzo.

L'Ente **non** è in piano di riequilibrio.

L'Ente **non** è in dissesto finanziario.

L'Organo di revisione ha verificato::

- che l'Ente entro il 30 novembre 2023 ha aggiornato gli stanziamenti del bilancio di previsione 2023-2025.
- che al bilancio di previsione sono stati allegati tutti i documenti di cui all'art. 11, co. 3, del D.lgs. n. 118/2011; al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h); all'art. 172 TUEL.
- che l'Ente **ha rispettato** i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2024-2026 adottando una procedura coerente o comunque compatibile con quanto previsto dal principio contabile All. 4/1 a seguito dell'aggiornamento disposto dal Decreto interministeriale del 25.7.2023.

L'Ente **non ha gestito** in esercizio provvisorio.

L'Organo di revisione è **iscritto** alla BDAP.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, prima dell'approvazione in Consiglio Comunale, non ha effettuato il pre-caricamento sulla banca dati BDAP..

L'Ente è adempiente all'inserimento dei relativi dati e documenti in BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche).

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non risulta** strutturalmente deficitario sulla base dei parametri individuati con Decreto interministeriale del 4 agosto 2023 per il triennio 2022-2024.

VERIFICHE SULLA PROGRAMMAZIONE

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha rispettato** i termini di legge per l'adozione degli strumenti di programmazione (previsti dall'allegato 4/1 del d.lgs. n. 118/2011).

In data 13/09/2023 con deliberazione della Giunta Comunale numero 146 l'organo esecutivo prendeva atto della stesura del Documento Unico di Programmazione da parte degli appositi uffici e deliberava la presentazione al Consiglio Comunale:

- del Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi.

In data 30/10/2023 con deliberazione numero 57 il Consiglio Comunale procedeva all'approvazione:

- del documento unico di programmazione deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 146;
- della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;

Successivamente alla data del 13/09/2023 veniva, da parte dell'Ente:

- a) in data 20/10/2023 adottato il programma triennale delle opere pubbliche e dell'elenco annuale dei lavori nonché il programma triennale degli acquisti dei beni e dei servizi;
- b) in data 27/11/2023 approvato il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni per il triennio 2024/2026;
- c) in data 30/11/2023 l'aggiornamento del programma triennale dei beni e dei servizi 2024/2026.

A seguito di tali importanti atti, in data 04/12/2023 la Giunta Comunale procedeva alla presentazione della Nota di Aggiornamento al DUP con atto deliberativo numero 205 del 04/12/2023 in riferimento alla quale il Collegio dei revisori provvederà all'espressione ad autonomo e separato parere

Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, è stato adottato con deliberazione della Giunta Comunale numero 167 del 20/10/2023 e redatto in forma difforme dallo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Premesso che il piano triennale delle opere pubbliche è lo strumento con cui il Comune individua i grandi interventi e le opere che andranno ad interessare l'intero territorio nel triennio al quale la programmazione economico-finanziaria si riferisce, gli uffici interessati del Comune di Mottola hanno inteso, per quanto in possesso dall'organo di revisione promuovere la programmazione del territorio per il solo anno 2024 anziché per il triennio 2024/2026.

A pagina 47 della nota di aggiornamento al DUP a tal fine si legge:

Investimenti programmati, in corso di realizzazione e non conclusi

Sono in corso il completamento di alcuni lavori inseriti, anche, nel piano triennale dei lavori pubblici quali:

- Realizzazione dei loculi cimiteriali;
- Realizzazione di un asilo nido finanziato dai fondi del PNRR;
- Manutenzione edificio Perasso;
- Realizzazione isola ecologica;
- Manutenzione straordinaria strade comunali;
- Manutenzione straordinaria fondi PNRR palestra scuola Manzoni.

Inoltre a pagina 94 del DUP si indicano, in forma specifica i seguenti interventi in tema di opere pubbliche:

descrizione intervento	anno di realizzazione 2024
Manutenzione del canile comunale	euro 435.005,00
Adeguamento per l'allestimento del palazzetto dello sport	euro 2.000.000,00
Manutenzione del palazzo comunale	euro 670.000,00

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il programma è stato oggetto di deliberazione n 198 30/11/2023 a modifica di precedente deliberazione (presa d'atto) della Giunta Comunale numero 167 del 20/10/2023

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 140.000,00.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, è redatto e approvato dalla Giunta con deliberazione del 27/11/2023 numero 193.

L'Organo di revisione non ha espresso parere quale strumento di programmazione in quanto non richiesto dall'Ente.

Programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno del personale

Nella Sezione operativa della Nota di aggiornamento al DUP, (pagina 95) è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

Per l'anno 2024 sono state allocate in bilancio le risorse per procedere, nei limiti delle facoltà assunzionali, alle assunzioni per:

- N. 1 unità per il settore affari generali;
- N. 2 unità per il settore tecnico (un operatore specializzato ed un funzionario)

Programma annuale degli incarichi

Il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 e all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 non è stato redatto per assenza di previsione di ricorso ad incarichi esterni.

PNRR

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha** una sezione del DUP dedicata al PNRR.

I chiarimenti che il Collegio di revisione è in grado di fornire si ritroveranno nell'apposita successiva sezione del presente atto allorquando verranno esplicitare le misure finanziate dal PNRR e l'attuale ricognizione delle medesime.

LA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2023

L'Organo di revisione ha formulato la propria relazione al rendiconto 2022 in data 30/03/2023 con verbale numero 10

La gestione dell'anno 2022 si è chiuso con un risultato di amministrazione come da tabella che segue:

	31/12/2022
Risultato di amministrazione (+/-)	€ 9.859.150,84
di cui:	
a) Fondi vincolati	€ 3.142.771,73
b) Fondi accantonati	€ 5.930.192,93
c) Fondi destinati ad investimento	€ 316.289,97
d) Fondi liberi	€ 469.896,21
TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE	€ 9.859.150,84

Debiti fuori bilancio

L'Organo di revisione ha verificato che non è stata effettuata alcuna comunicazione da parte dei responsabili di settore dell'esistenza di debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare.

BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026

L'Organo di revisione ha verificato che:

- il bilancio di previsione proposto **rispetta** il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del Tuel;

- le previsioni di bilancio - in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità - sono suffragate da analisi e/o studi dei responsabili dei servizi competenti, nel rispetto dell'art. 162, co. 5, TUEL e del postulato n. 5 di cui all'allegato 1 del D.lgs. n. 118/2011;

- l'impostazione del bilancio di previsione 2023-2025 è tale da garantire il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi art. 1, comma 821, legge n. 145/2018 con riferimento ai prospetti degli equilibri modificati dal DM 1° agosto 2019.

- le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

Le previsioni di competenza per gli anni 2024, 2025 e 2026 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2023 sono così formulate:

ENTRATE	Assestato 2023	2024	2025	2026
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	€ 909.288,60	€ -	€ -	€ -
Fondo pluriennale vincolato	€ 5.435.252,01	€ -	€ -	€ -
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 8.893.374,02	€ 9.115.075,16	€ 9.065.075,16	€ 9.065.075,16
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 1.108.339,28	€ 621.823,32	€ 536.743,32	€ 536.743,32
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 913.075,40	€ 918.821,40	€ 906.421,40	€ 906.421,40
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 3.986.876,95	€ 2.949.106,34	€ -	€ -
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 670.000,00	€ -	€ -	€ -
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ 670.000,00	€ 755.909,86	€ -	€ -
Titolo 7 - Anticipazioni di istituto tesoriere / cassiere	€ 2.445.322,83	€ 2.445.322,83	€ 2.445.322,83	€ 2.445.322,83
Titolo 9 - Entrate in conto di terzi a partite di giro	€ 3.432.582,28	€ 3.632.582,28	€ 3.632.582,28	€ 3.632.582,28
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	€ 28.464.111,37	€ 20.438.641,19	€ 16.586.144,99	€ 16.586.144,99

SPESE	Assestato 2023	2024	2025	2026
Disavanzo di amministrazione	€ -	€ -	€ -	€ -
Titolo 1 - Spese correnti	€ 11.285.678,52	€ 10.542.719,88	€ 10.308.239,88	€ 10.238.239,88
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 10.758.189,98	€ 3.723.016,20	€ -	€ -
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 670.000,00	€ -	€ -	€ -
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	€ 155.000,00	€ 95.000,00	€ 200.000,00	€ 270.000,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 2.445.322,83	€ 2.445.322,83	€ 2.445.322,83	€ 2.445.322,83
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 3.432.582,28	€ 3.632.582,28	€ 3.632.582,28	€ 3.632.582,28
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	€ 28.746.773,61	€ 20.438.641,19	€ 16.586.144,99	€ 16.586.144,99

Fondo pluriennale vincolato (FPV)

	Importo
FPV APPLICATO IN ENTRATA	#RIF!
FPV di parte corrente applicato	-
FPV di parte capitale applicato (al netto dell'indebitamento)	
FPV di parte capitale applicato al bilancio (derivante da indebitamento)	
FPV di entrata per partite finanziarie	
FPV DETERMINATO IN SPESA	-
FPV corrente:	-
- quota determinata da impegni da esercizio precedente	
- quota determinata da impegni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	
FPV di parte capitale (al netto dell'indebitamento):	-
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	
FPV di parte capitale determinato in bilancio (per la parte alimentata solo da indebitamento)	-
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	
Fondo pluriennale vincolato di spesa per partite finanziarie	

Fondo pluriennale vincolato FPV - Fonti di finanziamento

Fonti di finanziamento FPV	Importo
Entrate correnti vincolate	
Entrate correnti non vincolate in deroga per spese di personale	
Entrate correnti non vincolate in deroga per patrocinio legali esterni	
Entrate correnti non vincolate in deroga per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendiconto si riferisce, non divenuti esigibili	
Entrate diverse dalle precedenti per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendiconto si riferisce, non divenuti esigibili	
Totale FPV entrata parte corrente	-
Entrata in conto capitale	
Assunzione prestiti/indebitamento	
Totale FPV entrata parte capitale	-
TOTALE	-

Così come riportato in atti forniti al Collegio di revisione non risulta effettuata alcuna iscrizione nei fondi pluriennali vincolati sia di parte corrente che in conto capitale attesa la predisposizione degli atti contabile in periodo precedente alla definizione dei dati finali riferiti all'esercizio

Fondo anticipazione liquidità

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha richiesto anticipazioni di liquidità con restituzione entro ed oltre l'esercizio.

Equilibri di bilancio

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			2024 Previsioni di competenza	2025 Previsioni di competenza	2026 Previsioni di competenza
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		8188652 ,06			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		10655719,88 0,00	10508239,88 0,00	10508239,88 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		10542719,88 0,00 590576,99	10308239,88 0,00 590507,25	10238239,88 0,00 590507,25
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		95000,00 0,00 0,00	200000,00 0,00 0,00	270000,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			18000,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾ di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)		-18000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		0,00 3705016,20	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		18000,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		3723016,20 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00

X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):				
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)			
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			0,00	0,00

Il saldo positivo di parte corrente è destinato a:

- al finanziamento delle spese in c/capitale

L'equilibrio finale è **pari a zero**.

L'Organo di revisione ha verificato che nel bilancio di previsione 2024-2026 non è stata prevista l'applicazione di avanzo accantonato/vincolato presunto.

Previsioni di cassa

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

Situazione di cassa	2020	2021	2022
Disponibilità:	€ 6.881.313,97	€ 8.539.197,37	€ 9.789.192,42
di cui cassa vincolata	€ 938.142,76	€ 877.937,64	€ 615.061,80
anticipazioni non estinte al 31/12/2022	€ -	€ -	€ -

Situazione di cassa	2024
Fondo di cassa presunto all'inizio esercizio 2024	€ 8.188.652,06
Fondo di cassa presunto alla fine esercizio 2024	€ 13.757.594,78

L'Organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente si è dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere;
- il saldo di cassa non negativo garantisce il rispetto del comma 6 dell'art.162 del TUEL;

- le entrate riscosse dagli addetti alla riscossione vengono versate presso il conto di tesoreria dell'Ente con la periodicità prevista dalla normativa o dai regolamenti;
- la previsione di cassa relativa all'entrata non è effettuata tenendo conto del *trend* della riscossione nonché di quanto accantonato al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto per le relative entrate bensì in forma massiva con la stimata previsione della riscossione del 100% delle proprie entrate.
- gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili;
- le previsioni di cassa per la spesa corrente, per il rimborso di prestiti e per le altre spese correnti o di investimento finanziate con applicazione dell'avanzo libero o con il margine differenziale di competenza sono state determinate sulla base della sommatoria delle entrate correnti che si presume di riscuotere e della giacenza iniziale di cassa libera.
- per le previsioni di cassa per la spesa del titolo II non è stato possibile da parte del collegio dei revisori verificare la corrispondenza delle variazioni di cassa con il cronoprogramma dei singoli interventi e delle correlate imputazioni agli esercizi successivi.
- le previsioni di cassa per le entrate da contributi in conto capitale e da ricorso all'indebitamento **sono coerenti** con le previsioni delle correlate spese del titolo II finanziate dalle medesime entrate senza generare fittizio surplus di entrata vincolata con il conseguente incremento delle previsioni di cassa della spesa corrente limitatamente all'anno di competenza 2024 vista l'assenza della totale programmazione per gli anni 2025 e 2026.

Risorse derivanti da rinegoziazione mutui

L'Organo di revisione ha verificato che Ente si è avvalso della facoltà di utilizzare le economie di risorse derivanti da operazioni di rinegoziazione mutui e prestiti per finanziare, in deroga, spese di parte corrente ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D.L. 78/2015.

Entrate e spese di carattere non ripetitivo

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha correttamente codificato ai fini della transazione elementare le entrate e le spese ricorrenti e non ricorrenti.

L'Organo di revisione ha verificato che, ai fini degli equilibri di bilancio, vi è un coerente rapporto tra entrate e spese non ricorrenti.

Nota integrativa

L'Organo di revisione ha verificato che la nota integrativa allegata al bilancio di previsione riporta le informazioni previste dal comma 5 dell'art.11 del D.lgs. 23/6/2011 n.118 e dal punto 9.11.1 del principio 4/1.

VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI

Entrate

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2024-2026, alla luce della manovra disposta dall'Ente, l'Organo di revisione ha analizzato in particolare le voci di bilancio di seguito riportate.

Entrate da fiscalità locale

Addizionale Comunale all'Irpef

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha applicato, ai sensi dell'art. 1 del D. lgs. n. 360/1998, l'addizionale all'IRPEF, fissandone l'aliquota in misura del 0,7%.. (proposta di deliberazione numero 28 del 27/07/2012 e tacitamente rinnovata nel corso di tutti i successivi esercizi.

Nella nota integrativa al bilancio testualmente si legge: "L'aliquota addizionale comunale per l'anno 2024 è pari al 0,7%

L'andamento del gettito è il seguente:

Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
1.036.671,17	1.070.000,00	1.070.000,00	1.070.000,00

L'Organo di revisione ha verificato che le previsioni di gettito sono coerenti a quanto disposto dal punto 3.7.5 del principio 4/2 del D. Lgs 118/2011.

IMU

L'Ente ha predisposto proposta di deliberazione del Consiglio Comunale numero 1662 del 05/12/2023 di approvazione di aliquote IMU anno 2024

Il gettito stimato per l'Imposta Municipale Propria è il seguente e tiene conto dell'integrale esenzione dei beni-merce e dei fabbricati rurali

IMU	Esercizio 2023 (asestato o rendiconto)	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
IMU	€ 2.050.000,00	€ 2.150.000,00	€ 2.100.000,00	€ 2.100.000,00

Il Collegio di revisione ha avuto modo di verificare che l'andamento della riscossione del principale tributo che assicura una buona parte delle entrate correnti proprie ha un regolare andamento visto la riscossione di euro 1.331.836,30 che non tiene conto dei pagamenti, da parte dei contribuenti della rata saldo del 16/12/2023 avendo, il collegio assunto i dati dalla contabilità dell'Ente in data 19/12/2023.

TARI

Il gettito stimato per la TARI è il seguente:

	Esercizio 2023 (assestato o rendiconto)	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
TARI	€ 2.760.167,00	€ 2.760.000,00	€ 2.760.000,00	€ 2.760.000,00

In particolare, per la TARI, l'Ente ha previsto nel bilancio 2024, la somma di euro 22.760.000,00 senza sostanziale aumento/diminuzione rispetto alle previsioni definitive 2023 (o ultimo rendiconto).

La TARI è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha** approvato il Piano Economico Finanziario 2024-2026 secondo le prescrizioni contenute nelle delibere dell'Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti e Ambiente (ARERA) pur non essendone inadempiente

Considerato che con deliberazione del Consiglio Comunale numero 21 del 29/07/2022 il Consiglio Comunale ha preso atto della determina AGER numero 202 del 26 maggio 2022 secondo il metodo tariffario integrato di gestione dei rifiuti 2022.

La delibera numero 363/2021 di ARERA ha portato un cambiamento significativo modificando la pianificazione annuale precedente in un periodo quadriennale. Perciò l'elaborazione per il Comune di Mottola effettuata nell'anno 2022. Nell'ambito dello stesso provvedimento è stato previsto un adattamento biennale che per il Comune di Mottola dovrà realizzarsi nell'anno 2024.

Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Il prospetto che segue riporta le previsioni riguardanti le attività di recupero poste in essere dall'Ente ed in particolare dal settore economico-finanziario – servizi tributi

Nell'anno 2023, per quanto il collegio di revisione ha verificato dall'assunzione dei dati contabili alla data del 19/12/2023 l'Ente in tema di recupero fiscalità pregresse per IMU ha assicurato riscossioni per l'importo pari ad euro 442.152,23 rispetto ad un importo accertati a tale titolo per euro 600.000,00

Sulla scorta di tale verifiche risulta coerente la previsione 2024/2026 così come da prospetto che segue:

,itolo 1 - recupero evasione	Accertato 2023	Previsione 2024		Previsione 2025		Previsione 2026	
		Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc. FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Recupero evasione IMU	€ 619.928,75	€ 530.000,00		€ 530.000,00		€ 530.000,00	
Recupero evasione TASI							
Recupero evasione TARI	€ 319.524,27	€ 175.000,00		€ 175.000,00		€ 175.000,00	

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono così previsti:

	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
sanzioni ex art.208 co 1 cds	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
sanzioni ex art.142 co 12 bis cds	€ -		€ -
TOTALE SANZIONI	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00

Proventi dei beni dell'ente

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

Proventi dei beni	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Proventi utilizzo sala convegni	500,00	500,00	500,00
Canoni di locazione	17.321,40	17.321,40	17.321,40
TOTALE PROVENTI DEI BENI	17.821,40	17.821,40	17.821,40

Proventi dei servizi pubblici e vendita di beni

Di seguito si riportano le entrate di tali servizi

Proventi dei servizi pubblici e vendita dei beni	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Diritti di segreteria e di rogito	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Diritti tecnici del settore urbanistico	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Atti di stato civile	10.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Diritti	500,00	500,00	500,00	500,00
Rilascio delle carte d'identità	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
Servizi comunali diversi	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Mense e refezioni scolastiche	95.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00
Concorso spesa trasporto alunni	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Impianti sportivi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
parcheggio custoditi e parchimetri	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Diritti rispetto norme per l'abitare sostenibile	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Colonie e soggiorni stagionale	4.000,00	4.000,00	2.600,00	2.600,00
Proventi illuminazione votiva	45.000,00	46.000,00	43.000,00	43.000,00
Proventi servizi cimiteriali	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Servizi relativi all'agricoltura	500,00	500,00	500,00	500,00
Compensi commissioni commercio	0	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Il dettaglio delle previsioni di proventi dei servizi dell'Ente e dei servizi a domanda individuale è il seguente così come risulta dalla delibera della Giunta Comunale numero del 11/10/2023

Descrizione del servizio	entrate	spese	% copertura
Mensa scolastica	95.000,00	220.000,00	
Parcheggi	5.000,00	3.500,00	
Sala convegni	500,00	500,00	
Impianti sportivi	5.000,00	12.000,00	
Cure termali	2.600,00	5.000,00	
Mensa anziani	0,00	20.000,00	
Sezione primavera	17.000,00	60.000,00	
totali	125.100,00	322.000,00	38%

Canone unico patrimoniale

Il dettaglio delle previsioni dei proventi derivanti dal Canone Unico Patrimoniale è il seguente:

	Prev. Def. 2023	2024	2025	2026
Canone Unico Patrimoniale	€ 180.000,00	€ 180.000,00	€ 180.000,00	€ 180.000,00

Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni

La previsione delle entrate da titoli abitativi e relative sanzioni è la seguente:

Anno	Importo	Spesa corrente	Spesa in c/capitale
2023 (assestato o rendiconto)	€ 70.000,00	€ -	€ 70.000,00
2024	€ 60.000,00	€ -	€ 60.000,00
2025	€ -	€ -	€ -
2026	€ -	€ -	€ -

'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **rispetta** i vincoli di destinazione previsti dalla Legge n. 232/2016 art.1 comma 460 e smi e dalle successive norme derogatorie.

Spese se per titoli e macro aggregati

L'Organo di revisione ha verificato che le previsioni **sono**

costruite **tenendo conto** del tasso di inflazione programmata.

Le previsioni degli esercizi 2024-2026 per macro-aggregati di spesa corrente confrontate con la spesa risultante dalla previsione definitiva 2023 è la seguente:

PREVISIONI DI COMPETENZA					
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni Def. 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
101	Redditi da lavoro dipendente	€ 2.844.043,33	€ 2.842.469,46	€ 2.756.019,54	€ 2.738.319,46
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 192.800,00	€ 194.200,00	€ 194.700,00	€ 134.200,00
103	Acquisto di beni e servizi	€ 6.051.399,20	€ 5.409.254,16	€ 5.442.319,72	€ 5.418.204,16
104	Trasferimenti correnti	€ -	€ 943.366,75	€ 752.513,75	€ 741.566,75
105	Trasferimenti di tributi	€ -	€ -	€ -	€ -
106	Fondi perequativi	€ -	€ -	€ -	€ -
107	Interessi passivi	€ 132.000,00	€ 171.800,00	€ 171.800,00	€ 171.800,00
108	Altre spese per redditi da capitale	€ -	€ -	€ -	€ -
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 160.950,00	€ 62.500,00	€ 62.500,00	€ 62.500,00
110	Altre spese correnti	€ 921.551,49	€ 919.129,51	€ 928.386,87	€ 971.649,51
	Totale	10.302.744,02	10.542.719,88	10.308.239,88	10.238.239,88

Spese di personale

L'Organo di revisione ha verificato che lo stanziamento pluriennale del bilancio di previsione per spese di personale è **contenuto** entro i limiti del valore soglia della fascia demografica di appartenenza, ai sensi dell'art. 33, co. 2 del d.l. 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.

L'Ente ha proceduto con deliberazione della Giunta Comunale numero 104 del 06/06/2023 all'approvazione del Piano integrato di attività e Organizzazione 2023/2025.

Successivamente con deliberazione di Giunta Comunale numero 189 del 20/11/2023 ha proceduto alla modifica ed integrazione dovendo procedere:

- alla proroga fino al 31/12/2024 di due operatori assunti con contratto a tempo determinato;
- alla trasformazione del contratto dei due agenti di polizia locale da part-time a full-time dal 1° gennaio 2024;
- alla trasformazione del contratto dell'operatore del settore IV dal 75% a full time dal 1° gennaio 2024;
- alla trasformazione del contratto part-time dal 50% al 83,33% dell'istruttore del servizio alla persona;

- alla proroga dell'operatore esperto mediante contratto con agenzia interinale, fino al 30/06/2024;
- alla modifica della precedente previsione di procedura assunzionale di un funzionario amministrativo con funzioni tecniche da assegnare all'area tecnica;
- di procedere nei limiti del 50% del personale assunto dall'esterno mediante la procedura di cui al punto precedente alla progressione dell'area degli istruttori funzionari per la copertura di un posto nel profilo professionale di funzionario amministrativo.

L'Ente, laddove ne ricorrano i presupposti, **ha previsto** incrementi della spesa di personale nel rispetto delle percentuali individuate dall'art. 5 del decreto 17 marzo 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro dell'Interno, attuativo dell'art. 33, co. 2 del d.l. 34/2020).

In tale caso, l'Organo di revisione **ha effettuato** l'asseverazione dell'equilibrio pluriennale di bilancio tenuto conto delle indicazioni espresse dalla Corte dei conti, sezioni Riunite in sede giurisdizionale, sentenza 7/2022.

Spese in conto capitale

Le spese in conto capitale previste sono pari:

- per il 2024 ad euro 3.723.016,20
- per il 2025 ad euro 0,00
- per il 2026 ad euro 0,00

L'Organo di revisione ha verificato che le opere di importo superiore ai 150.000,00 Euro **sono state inserite** nel programma triennale dei lavori pubblici.

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione per l'esercizio 2024 delle spese in conto capitale di importo superiore ai 150.000,00 Euro **corrisponde** con la prima annualità del programma triennale dei lavori pubblici.

Per tutti gli interventi è stato previsto il completamento dell'opera nell'anno 2024

FONDI E ACCANTONAMENTI

Fondo di riserva di competenza

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione del fondo di riserva ordinario, iscritto nella missione 20, programma 1, titolo 1, macro aggregato 10 del bilancio, ammonta a:

anno 2024 – euro 50.562,52

anno 2025 - euro 69.889,62

anno 2026 - euro 93.152,26

e rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del **TUEL** ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

Fondo di riserva di cassa

L'Organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente nella missione 20, programma 1 **ha stanziato** il fondo di riserva di cassa per un importo pari ad euro 43.000,00
- la consistenza del fondo di riserva di cassa **rientra/** nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del TUEL.

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

L'Organo di revisione ha verificato che:

- nella missione 20, programma 2 è presente un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) di:
 - euro 590.576,99 per l'anno 2024;
 - euro 590.507,25 per l'anno 2025;
 - euro 590.507,25 per l'anno 2026;

L'Organo di revisione ha verificato:

- la regolarità del calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto dell'accantonamento per l'intero importo.
- che l'Ente ha utilizzato il metodo ordinario;

Il fondo crediti di dubbia esigibilità per l'anno 2024 risulta come dal seguente scomposizione:

- per imposte e tasse non accertate per cassa	euro 542.246,06
- per vendita di beni e servizi	euro 14.865,28;
- per proventi dell'attività di controllo	euro 33.395,92

Fondi per spese potenziali

L'Organo di revisione ha verificato che:

- lo stanziamento del fondo rischi contenzioso, con particolare riferimento a quello sorto nell'esercizio precedente (compreso l'esercizio in corso, in caso di esercizio provvisorio) è congruo.
- ai fini della verifica della congruità dello stanziamento alla missione 20 del Fondo rischi contenzioso, l'Ente **non ha predisposto** un elenco di giudizi in corso, con connesso censimento delle rispettive probabilità di soccombenza.
- l'Ente ha **provveduto** a stanziare nel bilancio 2024-2026 accantonamenti in conto competenza per altre spese potenziali.

Fondo garanzia debiti commerciali

L'Ente al 31.12.2023 **rispetta** i criteri previsti dalla norma, e pertanto **/non è soggetto** ad effettuare l'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali.

INDEBITAMENTO

L'Organo di revisione ha verificato che nel periodo compreso dal bilancio di previsione **risultano** soddisfatte le condizioni di cui all'art. 202 del TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, nell'attivazione delle fonti di finanziamento derivanti dal ricorso all'indebitamento **rispetta** le condizioni poste dall'art. 203 del TUEL come modificato dal D.lgs. n. 118/2011.

L'indebitamento dell'Ente subisce la seguente evoluzione:

Indebitamento	2022	2023	2024	2025	2025
Residuo debito (+)	4.815.000,00	4.547.000,00	4.392.000,00	5.052.909,00	4.852.909,00
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	755.909,86	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	268.000,00	155.000,00	95.000,00	200.000,00	270.000,00
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altre variazioni +/- (da specificare)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale fine anno	4.547.000,00	4.392.000,00	5.052.909,86	4.852.909,00	4.582.909,00
Sospensione mutui da normativa emergenziale *	0	0	0	0	0

PNRR

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente si è dotato di soluzioni organizzative idonee per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi PNRR

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha potenziato** il sistema di controllo interno alla luce delle esigenze previste dalle indicazioni delle circolari RGS sul PNRR.

L'Organo di revisione ha verificato che il sistema dei controlli interni dell'Ente è **adeguato** a individuare criticità, anche per frodi, nella gestione dei fondi collegati all'attuazione degli Interventi a valere sul PNRR

L'Organo di revisione prende atto dei progetti finanziati dal PNRR in corso alla data di redazione del presente parere come di seguito riepilogati:

Progetti PNRR – servizi digitali

Esperienza del cittadino nei servizi pubblici

Approvazione finanziamento 19/08/2022

Termine progetto 09/07/2024

Valore del progetto: 155. 234,00

Completata la contrattualizzazione

Progetto avviato

Adozione identità digitale

Approvazione finanziamento 02/08/2022

Termine progetto 06/06/2024

Valore del progetto: 14.000,00

Completata la contrattualizzazione

Progetto avviato

Abilitazione e facilitazione migrazione al colud

Approvazione finanziamento 27/01/2023

Termine progetto 15/03/2025

Valore del progetto: 121.992,00

Completata la contrattualizzazione

Progetto da avviare

Piano per asili nido e scuola dell'infanzia

Approvazione finanziamento 08/11/2022

Termine progetto 09/07/2024

Valore del progetto: 1.487.000,00

Completata la contrattualizzazione

Progetto con consegna lavori il 30/11/2023 salvo riserva di legge

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'Organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

1) Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle previsioni definitive 2023;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Il Collegio dei revisori esprime forti perplessità sulla modalità utilizzata di previsione di investimenti limitatamente all'esercizio 2024 e non in forma pluriennale 2024/2026

c) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza,. A Tal fine il Collegio dei revisori, considerata la forma massiva prevista per le riscossioni e per i pagamenti raccomanda cautela nella gestione finanziaria onde evitare possibili squilibri di cassa.

d) Riguardo agli accantonamenti

Congrua gli stanziamenti della missione 20 come evidenziata nell'apposita sezione.

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sulla Nota di aggiornamento;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente e all'ultimo rendiconto approvato (anno 2022)
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

L'Organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'Ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.lgs. n.118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;

ed esprime, pertanto, **parere favorevole** sulla proposta di bilancio di previsione 2024-2026 e sui documenti allegati.

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Giovanni SGOBBA

Dott. Antonio CHINNO

Dott. Felice ROTOLO



GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 02/01/2024 08:51:18 UTC

File verificato: C:\Users\valerio\AppData\Local\Temp\Parere sul bilancio 20242026.docx.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: GIOVANNI SGOBBA
Tipo di firma CADES-B
Firma verificata: OK (Verifica effettuata alla data: 02/01/2024 08:51:17 UTC)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 02/01/2024
online: 08:50:32 UTC

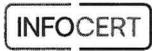
Dati del certificato del firmatario GIOVANNI SGOBBA

Nome, Cognome: GIOVANNI SGOBBA
Numero identificativo: SIG0000004802603
Data di scadenza: 04/05/2025 00:00:00 UTC
Autorità di certificazione: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA , InfoCamere S.C.p.A. ,
Qualified Trust Service Provider ,
VATIT-02313821007 ,
IT ,
Documentazione del certificato (CPS): <https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali.html>
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.14.1.1.30
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla
Determinazione Agid N. 121/2019

Firmatario 2: FELICE ROTOLO
Tipo di firma CADES-B
Firma verificata: OK (Verifica effettuata alla data: 02/01/2024 08:51:17 UTC)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 02/01/2024
online: 08:51:17 UTC

Dati del certificato del firmatario FELICE ROTOLO

Nome, Cognome: FELICE ROTOLO



TINEXIA GROUP

GoSign - Esito verifica firma digitale

Autorità di certificazione: infocamere Qualified Electronic Signature CA , infocamere S.p.A. ,
Qualified Trust Service Provider ,
VATIT-02313821007 ,
IT ,
Documentazione del certificato (CPS): <https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali.html>
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.14.1.1.30
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla
Determinazione Agid N. 121/2019

Firmatario 3: ANTONIO CHINNO
Tipo di firma CADES-B
Firma verificata: OK (Verifica effettuata alla data: 02/01/2024 08:51:17 UTC)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 02/01/2024
online: 08:51:17 UTC

Dati del certificato del firmatario **ANTONIO CHINNO**

Nome, Cognome: ANTONIO CHINNO
Numero identificativo: RE1695913523700
Data di scadenza: 28/09/2026 14:55:35 UTC
Autorità di certificazione: Intesi Group EU Qualified Electronic Signature CA G2 , Intesi Group
S.p.A. ,
Qualified Trust Service Provider ,
VATIT-02780480964 ,
IT ,
Documentazione del certificato (CPS): <https://www.intesigroup.com/en/documents/>
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Identificativo del CPS: OID 1.3.6.1.4.1.48990.1.1.1.4

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale è adesso

InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2023 I
P.IVA 07945211006