



COMUNE DI MOTTOLA

Provincia di Taranto

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 142 DEL 19/11/2021

OGGETTO: Adozione del programma triennale lavori pubblici 2022-2024 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2022 nonché del programma biennale di beni e servizi 2022/2023, ai sensi dell'art.21, commi 1-3 e 6, del D.Lgs. n.50/2016.

L'anno duemilaventuno addì diciannove del mese di Novembre alle ore 13:00, presso la SALA DELLA GIUNTA, convocata con le formalità di Legge e di Statuto, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco BARULLI GIOVANNI PIERO.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	BARULLI GIOVANNI PIERO	SI
VICE SINDACO	SCRIBONI GIUSEPPE	SI
ASSESSORE	AGRUSTI FRANCESCO	--
ASSESSORE	D'ONGHIA MARIA	SI
ASSESSORE	LANZA CRISPINO	--
ASSESSORE	CATUCCI MARIA TERESA	SI

Presenti n° 4 Assenti n° 2

Partecipa il Segretario Generale CALIA MARCELLA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, BARULLI GIOVANNI PIERO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 21 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, stabilisce:

- al comma 1, che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e che tali programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;
- al comma 3, che *“Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica”*;

RICHIAMATO l'art. 5 del decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16/01/2018, *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”*, il quale stabilisce:

- al comma 4, che *“Nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del Codice, nonché dei termini di cui ai commi 5 e 6 dello stesso articolo, sono adottati lo schema del programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal referente responsabile del programma”*;
- al comma 6, che *“Entro novanta giorni dall'entrata in vigore della legge di bilancio, le amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale. Gli altri soggetti di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del codice approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 172 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”*;

VISTO lo schema di programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 e l'elenco annuale dei lavori dell'anno 2022, redatti dal Responsabile del Settore 4°, in qualità di responsabile della programmazione, di concerto con i Responsabili degli altri Settori dell'Ente per quanto di rispettiva competenza e, quindi, tenuto conto del precedente programma triennale secondo il sistema a “scorrimento” previsto dalla legge, nonché delle proposte ed informazioni formulate dai Responsabili di Settore e degli indirizzi politico-amministrativi assunti e/o impartiti dall'Amministrazione, schema di cui all'allegato I, così composto:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda B: Elenco delle opere incompiute;
- Scheda C: Elenco degli immobili disponibili;
- Scheda D: Elenco degli interventi del programma;
- Scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
- Scheda F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

CONSIDERATO che:

- con il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 è stata approvata la riforma dell'ordinamento contabile delle regioni e degli enti locali, nota come “armonizzazione”, entrata in vigore dal 1° gennaio 2015;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011) prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere imputate a bilancio quando l'obbligazione viene a scadenza, secondo un cronoprogramma contenente i tempi di attuazione;
- il Programma triennale dei lavori pubblici, il programma biennale dei beni e servizi ed i relativi schemi, approvati con il succitato D.M. 16/01/2018, n. 14, prevedono che le opere vengano iscritte nei singoli esercizi della programmazione secondo i criteri di cui al medesimo decreto ministeriale;

VISTO l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale:

- al comma 6, stabilisce che *“Il programma biennale di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le*

amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti”;

- al comma 8, il quale demanda ad un decreto attuativo:

a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;

b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;

c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;

d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;

e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;

f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento”;

RICHIAMATO l'art. 6 del citato D.M. 16/01/2018, n. 14, il quale stabilisce:

- al comma 1, che “Le amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, il programma biennale dei beni e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi tipo allegati al presente decreto e parte integrante dello stesso”;

- al comma 13, che “Le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi”;

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 1, commi 512, della legge n. 208/2015 (legge di stabilità anno 2016) secondo cui “al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6, comma 12, del citato D.M. 16/01/2018, n. 14 e dell'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, l'elenco delle acquisizioni di beni e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione di euro che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma biennale, sono comunicate dalle medesime amministrazioni, entro il mese di ottobre, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. 24/04/2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla legge 23/06/2014, n. 89;

PRESO ATTO che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

VISTO lo schema di programma biennale di beni e servizi degli anni 2022/2023, redatto dal Responsabile del Settore 4°, in qualità di responsabile della programmazione, di concerto con i Responsabili degli altri Settori dell'Ente per quanto di rispettiva competenza e, quindi, tenuto conto delle proposte ed informazioni formulate dai Responsabili di Settore e degli indirizzi politico-amministrativi assunti e/o impartiti dall'Amministrazione, schema di cui all'allegato II, così composto:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni del programma;

- Scheda B: Elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

- Scheda C: Elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale;

DATO ATTO che:

- l'art 170, comma 1, del TUEL prevede che “Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione”;

- il citato art. 170, al comma 4, stabilisce che *“Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
- l'art. 3, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011 prevede che gli enti territoriali sono obbligati a conformarsi non solo alle disposizioni del Decreto stesso, ma anche ai principi contabili allo stesso allegati i quali hanno carattere obbligatorio;

DATO ATTO altresì:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP), ossia il nuovo strumento di programmazione strategica e operativa dell'ente locale, con cui vengono unificate le informazioni, le analisi, gli indirizzi della programmazione e che a differenza della vecchia relazione previsionale e programmatica, non è un allegato al bilancio di previsione ma un atto a se stante da approvarsi prima del bilancio;
- nella sezione operativa del DUP sono individuati, per ogni missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica con particolare riferimento a: piano opere pubbliche, piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, programmazione fabbisogni di personale;
- il programma triennale dei lavori pubblici e il programma biennale di beni e servizi sono contenuti nel DUP, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, il citato DUP deve essere presentato al Consiglio comunale entro il 31 luglio di ciascun esercizio finanziario;

DATO ATTO che sono in fase di approvazione lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022-2024 e quello del bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

ESAMINATI e condivisi il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori, e il programma biennale di beni e servizi, proposti dal Responsabile della programmazione, sulla base delle proposte ed informazioni formulate dai Responsabili di Settore e degli indirizzi politico-amministrativi assunti e/o impartiti dall'Amministrazione;

RITENUTO, quindi, di dover adottare:

- il programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 e l'elenco annuale dei lavori per l'anno 2022, di cui all'allegato I, parte integrante e sostanziale del presente atto, così composto:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda B: Elenco delle opere incompiute;
- Scheda C: Elenco degli immobili disponibili;
- Scheda D: Elenco degli interventi del programma;
- Scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
- Scheda F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

- il programma biennale di beni e servizi degli anni 2022/2023 di cui all'allegato II, parte integrante e sostanziale del presente atto, così composto:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni del programma;
- Scheda B: Elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- Scheda C: Elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale;

RILEVATO che, in tema di consultazione, trasparenza e pubblicità del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale delle forniture di beni e servizi, nonché dei relativi aggiornamenti annuali, trovano applicazione le seguenti fonti normative:

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale, al comma 7, stabilisce che *“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4”*;

- l'art. 29 del citato D.Lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce:

- al comma 1, che tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione *“Amministrazione trasparente”*, con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;

- al comma 2, che gli atti di cui al predetto comma 1, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016, sono, altresì, pubblicati sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali, di cui al comma 4 del medesimo articolo, e le piattaforme regionali di e-procurement interconnesse tramite cooperazione applicativa;
- l'art. 38 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, il quale, al comma 2, stabilisce che, fermi restando gli obblighi di pubblicazione di cui al succitato art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, le pubbliche amministrazioni pubblicano tempestivamente gli atti di programmazione delle opere pubbliche, nonché le informazioni relative ai tempi, ai costi unitari e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate; le informazioni sono pubblicate sulla base di uno schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e delle finanze d'intesa con l'ANAC, che ne curano altresì la raccolta e la pubblicazione nei propri siti web istituzionali al fine di consentirne una agevole comparazione; tale schema, allo stato, non è stato ancora redatto;
- l'art. 5 del D.M. 16/01/2018, n. 14, il quale, al comma 5, stabilisce che *“Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma, nel rispetto di quanto previsto al comma 4 del presente articolo, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice. Le amministrazioni possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma”*;
- l'art. 7 del D.M. 16/01/2018, n. 14, il quale, in base al combinato disposto di cui ai commi 8 e 10, stabilisce al comma 5, stabilisce il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 21, comma 7 e all'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

ASSUNTI i pareri favorevoli e l'attestazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

Con voti unanimi resi in forma palese

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1) DI ADOTTARE, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché dell'art. 5, comma 4, del D.M. 16/01/2018, n. 14, il programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 e l'elenco annuale dei lavori per l'anno 2022, di cui all'allegato I, parte integrante e sostanziale del presente atto, così composto:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda B: Elenco delle opere incompiute;
- Scheda C: Elenco degli immobili disponibili;
- Scheda D: Elenco degli interventi del programma;
- Scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
- Scheda F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati.

2) DI ADOTTARE, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 6, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché dell'art. 6, comma 1, del D.M. 16/01/2018, n. 14, il programma biennale di beni e servizi degli anni 2022/2023 di cui all'allegato II, parte integrante e sostanziale del presente atto, così composto:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni del programma;
- Scheda B: Elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- Scheda C: Elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale.

3) DI DEMANDARE al Settore Lavori Pubblici dell'Ente, ai sensi dell'art. 21, comma 7, e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016, dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 5, comma 5, del D.M. 16/01/2018, n. 14, l'adempimento della pubblicazione del presente deliberato, del programma triennale dei lavori pubblici e dell'elenco annuale dei lavori:

a) nell'apposito profilo del committente della sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto-sezione 1° livello “Opere pubbliche”, sotto-sezione 2° livello “Atti di programmazione delle opere pubbliche”, unitamente all'apposito avviso di avvenuta adozione degli stessi, dando atto che, in virtù della pubblicazione del predetto avviso, eventuali osservazioni

potranno essere presentate al Responsabile del Settore 4° entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione e che l'approvazione definitiva di tale programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avverrà entro i successivi 30 giorni dalla scadenza delle consultazioni o comunque entro 60 giorni dalla data di pubblicazione;

b) sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite il sistema informatizzato regionale di cui al comma 4 del medesimo art. 29, l'Osservatorio di cui all'art. 213, commi 8 e 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e le piattaforme regionali di e-procurement interconnesse tramite cooperazione applicativa, secondo le istruzioni dagli stessi impartite.

4) DI DARE ATTO che il programma triennale dei lavori pubblici e il connesso elenco annuale dei lavori pubblici:

a) decorsi i termini di cui al precedente punto n. 3), lett. a), e controdedotto in relazione alle eventuali osservazioni, sarà approvato dal Consiglio, sarà recepito nel Documento Unico di Programmazione (DUP) dell'Ente per il triennio 2022/2024; le risorse in entrata e in uscita saranno inserite nel bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

b) potrà essere modificato in sede di approvazione definitiva da parte del Consiglio, tenuto conto delle eventuali osservazioni pervenute nonché delle modifiche legislative in relazione al finanziamento degli investimenti e delle autonome valutazioni;

5) DI DEMANDARE al Settore Lavori Pubblici dell'Ente, ai sensi dell'art. 21, comma 7, e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016, dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 7, commi 8 e 10, del D.M. 16/01/2018, n. 14, l'adempimento della pubblicazione del presente deliberato, del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi:

- nell'apposito profilo del committente della sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione 1° livello "Opere pubbliche", sotto-sezione 2° livello "Atti di programmazione delle opere pubbliche";

- sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite il sistema informatizzato regionale di cui al comma 4 del medesimo art. 29, l'Osservatorio di cui all'art. 213, commi 8 e 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e le piattaforme regionali di e-procurement interconnesse tramite cooperazione applicativa, secondo le istruzioni dagli stessi impartite.

6) DI DARE ATTO che le risorse per il finanziamento degli acquisti ed interventi ricompresi, rispettivamente, nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023 e nel programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 e nell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2022, saranno previste in sede di redazione del bilancio di previsione 2022/2024.

7) DI STABILIRE che, con la deliberazione del Consiglio, di approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2022, sarà approvato il programma biennale di beni e servizi degli anni 2022/2023.

8) DI DARE ATTO che il programma biennale di beni e servizi degli anni 2022/2023:

- sarà recepito nel Documento Unico di Programmazione (DUP) dell'Ente per il triennio 2022/2024; le risorse in entrata e in uscita saranno inserite nel bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

- potrà essere modificato in sede di approvazione da parte del Consiglio.

9) DI NOMINARE Responsabile della programmazione triennale dei lavori pubblici e della programmazione biennale di beni e servizi il Responsabile del Settore 4° dell'Ente, al quale gli altri Responsabili di Settore dovranno fornire ogni utile documento, notizia e informazione ai fini dell'aggiornamento o adeguamento dei predetti programmi.

10) DI DARE ATTO che i programmi di cui al presente deliberato individuano, per ciascun intervento o acquisto, i Responsabili di procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

A voti unanimi, resi in forma palese,

DELIBERA

- di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **DI BONAVENTURA GIUSEPPE** in data **18/11/2021** ha espresso parere **FAVOREVOLE**
DI BONAVENTURA GIUSEPPE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **LATORRATA DOMENICA** in data **19/11/2021** ha espresso parere **FAVOREVOLE**
LATORRATA DOMENICA

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Sindaco
BARULLI GIOVANNI PIERO

Il Segretario Generale
CALIA MARCELLA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1559

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **Dott.ssa BOSCO TIZIANA** attesta che in data 22/11/2021 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera è esecutiva ai sensi ex art. 134, comma 4 del T.U.E.L..

Mottola, lì 22/11/2021

Il Firmatario della Pubblicazione
Dott.ssa BOSCO TIZIANA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mottola - LAVORI PUBBLICI

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,984,274.43	2,565,342.56	0.00	4,549,616.99
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	670,000.00	0.00	0.00	670,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	170,000.00	0.00	0.00	170,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	1,230,000.00	0.00	0.00	1,230,000.00
totale	4,054,274.43	2,565,342.56	0.00	6,619,616.99

Il referente del programma

Di Bonaventura Giuseppe

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mottola - LAVORI PUBBLICI

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma
Di Bonaventura Giuseppe

Notes:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mottola - LAVORI PUBBLICI

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)							
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale			
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

Di Bonaventura Giuseppe

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mottola - LAVORI PUBBLICI

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L0024388073920200007		E68D1900130004	2022	Di Bonaventura Giuseppe	No	No	016	073	019		01 - Nuova realizzazione	05.30 - Sanitarie	Costruzione di nuovi loculi cimiteriali	3	1.230.000,00	0,00	0,00	0,00	1.230.000,00	0,00		0,00			
L0024388073920200009		E67H1901970002	2022	Di Bonaventura Giuseppe	No	No	016	073	019	ITF43	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	DGR n. 1640/2016 e n. 872/2017: Bando per attività di promozione dei Distretti Urbani del Commercio costituiti ai sensi del R.R.15 luglio 2011, n. 15.	3	125.000,00	0,00	0,00	0,00	125.000,00	0,00		0,00			
L00243880739202100002		E69J21000510005	2022	Carriero Antonella	No	No	016	073	019	ITF43	07 - Manutenzione straordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	Manutenzione del lastrico solare del Palazzo Municipale	3	370.000,00	0,00	0,00	0,00	370.000,00	0,00		0,00			
L00243880739202100003		E66G21000190005	2022	Carriero Antonella	No	No	016	073	019	ITF43	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.33 - Direzionali e amministrative	Adeguamento impianto elettrico del Palazzo Comunale	3	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
L00243880739202100005		E61B21004100004	2022	Di Bonaventura Giuseppe	No	No	016	073	019	ITF43	01 - Nuova realizzazione	05.09 - Altre infrastrutture sociali	Riqualificazione dell'area prospiciente via Quasimodo	3	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00		0,00			
L0024388073920200005		E69E19000840001	2022	Di Bonaventura Giuseppe	No	No	016	073	019		04 - Ristrutturazione	05.06 - Sociali e scolastiche	Interventi di manutenzione straordinaria alla palestra della scuola "A. Manzoni"	3	270.000,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	0,00		0,00			
L0024388073920200003		E64E21033230006	2022	Di Bonaventura Giuseppe	No	No	016	073	019		04 - Ristrutturazione	05.06 - Sociali e scolastiche	Adeguamento alle norme antincendio e alle barriere architettoniche dell'edificio "Perasso"	3	879.268,00	500.000,00	0,00	0,00	1.379.268,00	0,00		0,00			
L00243880739202100006		E67H21004950002	2022	Schiavone Nicola	No	No	016	073	019	ITF43	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI ESISTENTI E RELATIVE PERTINENZE PROGRAMMA REGIONALE STRAORDINARIO STRADA PER STRADA	3	710.006,43	0,00	0,00	0,00	710.006,43	0,00		0,00			
L0024388073920200002			2023	Di Bonaventura Giuseppe	No	No	016	073	019		04 - Ristrutturazione	05.06 - Sociali e scolastiche	Interventi di messa in sicurezza e riqualificazione del plesso scolastico San Giovanni Bosco	3	0,00	2.065.342,56	0,00	0,00	2.065.342,56	0,00		0,00			
															4.054.274,43	2.565.342,56	0,00	0,00	6.619.616,99	0,00		0,00			

- Note:**
- (1) Numero intervento = "1" + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
 - (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 3)
 - (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera e) del D.Lgs.50/2016
 - (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera e) del D.Lgs.50/2016
 - (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12
 - (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 - (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 - (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipata o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

Di Bonaventura Giuseppe

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mottola - LAVORI PUBBLICI

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00243880739202000007	E66D19000130004	Costruzione di nuovi loculi cimiteriali	Di Bonaventura Giuseppe	1,230,000.00	1,230,000.00	MIS	3	Si	Si	3			
L00243880739202000009	E67H19001970002	DGR n. 1640/2016 e n. 872/2017. Bando per attività di promozione dei Distretti Urbani del Commercio costituiti ai sensi del R.R. 15 luglio 2011, n. 15.	Di Bonaventura Giuseppe	125,000.00	125,000.00	CPA	3	Si	Si	2			
L00243880739202100002	E69J21000510005	Manutenzione del lastrico solare del Palazzo Municipale	Carriero Antonella	370,000.00	370,000.00	CPA	3	Si	Si				
L00243880739202100003	E66G21000190005	Adeguamento impianto elettrico del Palazzo Comunale	Carriero Antonella	300,000.00	300,000.00	ADN	3	Si	Si				
L00243880739202100005	E61B21004100004	Riqualificazione dell'area prospiciente via Quasimodo	Di Bonaventura Giuseppe	170,000.00	170,000.00	MIS	3	Si	Si				
L00243880739202000005	E69E19000840001	Interventi di manutenzione straordinaria alla palestra della scuola "A. Manzoni"	Di Bonaventura Giuseppe	270,000.00	270,000.00	CPA	3	Si	Si				
L00243880739202000003	E64E21033230006	Adeguamento alle norme antincendio e alle barriere architettoniche dell'edificio "Perasso"	Di Bonaventura Giuseppe	879,268.00	1,379,268.00	MIS	3	Si	Si	3			
L002438807392021000006	E67H21004950002	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI ESISTENTI E RELATIVE PERTINENZE. PROGRAMMA REGIONALE STRAORDINARIO STRADA PER	Schiavone Nicola	710,006.43	710,006.43	MIS	3	Si	Si				

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Di Bonaventura Giuseppe

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMS - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mottola - LAVORI PUBBLICI

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
Di Bonaventura Giuseppe

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mottola - LAVORI PUBBLICI

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2,775.00	51,303.00	54,078.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	2,775.00	51,303.00	54,078.00

Il referente del programma

Di Bonaventura Giuseppe

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mottola - LAVORI PUBBLICI

SCHEMA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00243880739202200001	2022		1		No	ITF43	Servizi	63514000-5	SERVIZIO DI OFFERTA TURISTICA	3	Bosco Tiziana	48	Si	2,775.00	16,653.00	47,184.00	66,612.00	0.00				
S00243880739202200002	2023		1		No	ITF43	Servizi	55523100-3	SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA	3	Bosco Tiziana	60	Si	0.00	34,650.00	1,178,130.00	1,212,780.00	0.00				
														2,775.00 (13)	51,303.00 (13)	1,225,314.00 (13)	1,279,392.00 (13)	0.00 (13)				

Note:

- Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- Indica il CUP (cf. articolo 6 comma 4)
- Completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qg) del D.Lgs.50/2016
- Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cf. articolo 8)
- Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Di Bonaventura Giuseppe

Tabella B.1

- priorità massima
- priorità media
- priorità minima

Tabella B.1bis

- finanza di progetto
- concessione di forniture e servizi
- sponsorizzazione
- società partecipate o di scopo
- locazione finanziaria
- contratto di disponibilità
- altro

Tabella B.2

- modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

- no
- si
- si, CUI non ancora attribuito
- si, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di
Mottola - LAVORI PUBBLICI**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Di Bonaventura Giuseppe

Note

(1) breve descrizione dei motivi