

FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI  
PERSONALI

NOME PORCELLI GIOVANNI  
INDIRIZZO VIA MARIA D'ENGHIEN, N.8/Q – 74015 MARTINA FRANCA (TA)  
TELEFONO 0804858189 CELL. 3398490014  
E-MAIL 53giovanni.porcelli@pec.it ; 53gporcelli@gmail.com

NAZIONALITÀ ITALIANA

DATA DI NASCITA 18/11/1953 A TRIGGIANO (BA)

ESPERIENZA  
LAVORATIVA

DALL'1/2/2016 AL 31/7/2017  
SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE  
DEL COMUNE DI LOCOROTONDO

DA SETTEMBRE 2014 A TUTT'OGGI  
CON SCADENZA INCARICO AL  
30/9/2017

**COMPONENTE O.I.V.  
COMUNE DI TRANI**

DAL 16/10/2013 AL 10/8/2015  
SEGRETARIO GENERALE  
PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE  
DEI DIRIGENTI E DEL PERSONALE  
DEL COMUNE DI BARLETTA

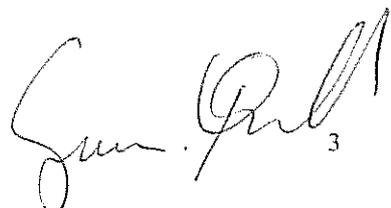
DAL 1/1/2013 AL 15/10/2013

- DATE (DA – A)
  - SECRETARIO GENERALE  
PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DEI DIRIGENTI E DEL PERSONALE  
DAL 1/4/2013 AL 15/2013  
DIRETTORE GENERALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TARANTO
  - DAL 16 /3/ 2010 AL 31/12/2012  
SECRETARIO GENERALE  
DIRETTORE GENERALE  
PRESIDENTE NUCLEO DI VALUTAZIONE  
PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE  
DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BRINDISI
  - DAL 6 OTTOBRE 2003 AL 15/03/2010  
E DAL 1 GIUGNO 1998 AL 28/2/2001  
COMUNE DI MONOPOLI
- NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO
  - AMMINISTRAZIONE COMUNALE
- TIPO DI AZIENDA O SETTORE
  - SECRETARIO GENERALE
- TIPO DI IMPIEGO
  - PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE;  
PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE; COORDINATORE DEI DIRIGENTI. DAL  
1/10/2008 DIRIGENTE DELLE RISORSE UMANE E DEI SERVIZI DEMOGRAFICI.
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ
  - DAL 2 AGOSTO 2007 AL 31/03/2010  
COMUNE DI MONOPOLI - AREA VASTA "VALLE D'ITRIA"
  - AMMINISTRAZIONE COMUNALE-CAPOFILIA AREA VASTA "VALLE D'ITRIA"
  - PROJECT MANAGER  
RESPONSABILE DELLA GESTIONE DEL PIANO STRATEGICO DELL'AREA VASTA "VALLE  
D'ITRIA"
- DATE (DA – A)
  - DAL 1/8/1979 AL 5/10/2003
- NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO
  - COMUNE DI BRITTOLI (PE) DALL'1/8/1979 AL 31/12/80; COMUNE DI ROSCIANO (PE)  
DALL'1/1/1981 AL 31/7/1991; COMUNE DI CADELBOSCO DI SOPRA (RE) DALL'1/8/1991  
AL 31/10/1992; COMUNE DI LOCOROTONDO (BA) DALL'1/11/1992 AL 31/5/1998  
(VINCITORE DEL CONCORSO PER SEGRETARI GENERALI DI CLASSE 2<sup>A</sup>); COMUNE DI  
MONOPOLI (BA) (50.000 ABITANTI, CLASSE 1<sup>A</sup> B) DALL'1/6/1998 AL 28/2/2001;  
COMUNE DI PUTIGNANO(BA) (40.000 ABITANTI, CLASSE 1<sup>A</sup> B) DAL 1/3/2001 AL  
5/10/2003 CON FUNZIONI AGGIUNTIVE DI DIRIGENTE DEGLI AFFARI GENERALI E DI  
DIRIGENTE DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI.
- TIPO DI AZIENDA O SETTORE
  - AMMINISTRAZIONE COMUNALE  
AMMINISTRAZIONI COMUNALI



Gian Paolo 2

• TIPO DI IMPIEGO	SEGRETARIO GENERALE
• PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• DATE (DA – A)	1/12/1977
• NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI
• QUALIFICA CONSEGUITA	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE INDIRIZZO POLITICO-AMMINISTRATIVO
• LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE NAZIONALE (SE PERTINENTE)	
• DATE (DA – A)	20/11/1996
• NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI
• QUALIFICA CONSEGUITA	DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE IN SCIENZE DELLE AUTONOMIE COSTITUZIONALI CON 50/50 MASTER DI II LIVELLO IN LEGALITA' ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA CONSEGUITO IL 28/11/2014 PRESSO UNIVERSITA' ROMA 3
• LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE NAZIONALE (SE PERTINENTE)	
• DATE (DA – A)	1993 E 2012
• NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "BOCCONI" DI MILANO - SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE
• PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO	GENERAL MANAGEMENT
• QUALIFICA	2 CORSI DI SPECIALIZZAZIONE IN DIREZIONE DELL'ENTE LOCALE



## CONSEGUITA

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRA LINGUA	INGLESE
• CAPACITÀ DI LETTURA	BUONO
• CAPACITÀ DI SCRITTURA	BUONO
• CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE IN OLTRE 38 ANNI DI DIREZIONE DI ENTI LOCALI IN CONTESTI SOCIO-CULTURALI DIVERSI, NEGLI ULTIMI 18 ANNI IN ENTI DI GRANDI DIMENSIONI CON RELAZIONI CON ALTRI COMUNI A LIVELLO DI AREA VASTA O A LIVELLO PROVINCIALE.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ACQUISITE AVENDO QUASI SEMPRE AVUTO LA RESPONSABILITÀ DELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE PRESSO GLI ENTI IN CUI HA LAVORATO. PARTICOLARI COMPETENZE IN MATERIA DI <b>VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE</b> , ACQUISITA IN QUALITÀ' DI SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE E <b>PRESIDENTE DI NUCLEO DI VALUTAZIONE PER OLTRE 12 ANNI</b> IN ENTI DI GRANDI DIMENSIONI ED IN PARTICOLARE PRESSO LA PROVINCIA DI BRINDISI, <b>NONCHE' IN QUALITÀ' DI COMPONENTE O.I.V. PER 3 ANNI PRESSO IL COMUNE DI TRANI</b> NELLA PROVINCIA DI BRINDISI, NELLA DUPLICE VESTE DI DIRETTORE GENERALE E DI <b>PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE</b> HA IMPOSTATO IL PRIMO PIANO TRIENNALE DELLA PERFORMANCE, HA REDATTO IL NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE ATTUALMENTE IN VIGORE. NEL COMUNE DI BARLETTA HA ADOTTATO CON SUCCESSO LA STESSA METODOLOGIA UTILIZZATA NELLA PROVINCIA DI BRINDISI  ISCRITTO NELL'ELENCO NAZIONALE ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE DAL 20/2/2017 AL N. 620 FASCIA 3
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	NELL'ANNO 2002 HA ACQUISITO L'E. C. D. L. (PATENTE EUROPEA DI COMPUTER)



CON COMPUTER,  
ATTREZZATURE  
SPECIFICHE,  
MACCHINARI, ECC.

ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
COMPETENZE NON  
PRECEDENTEMENTE  
INDICATE.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI  
INFORMAZIONI

COMPETENZE IN MATERIA DI DOCENZA SU MATERIE RELATIVE AGLI ENTI LOCALI IN PARTICOLARE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, CODICE DI COMPORTAMENTO: DAL 1999 A TUTT'OGGI HA INSEGNATO A IMPIEGATI E DIRIGENTI COMUNALI, COLLABORANDO CON: CENTRO STUDI TECNICHE AMMINISTRATIVE SRL DI S.GIORGIO JONICO; FORMEZ DI NAPOLI; ANUSCA DI BARI; IMPRESA INSIEME DI BRINDISI; SMILE DI TARANTO; ENAIP DI MONOPOLI; CONSORZIO CONSULTING DI NOCI; CLE DI BARI

B

E' AUTORE DI DIVERSE PUBBLICAZIONI IN MATERIA AMMINISTRATIVA PUBBLICATE SU "NUOVA RASSEGNA", "COMUNI D'ITALIA", "PRIME NOTE". HA FREQUENTATO CENTINAIA DI SEMINARI DI STUDI PER UN COSTANTE AGGIORNAMENTO IN MATERIE RELATIVE ALLA GESTIONE DEGLI ENTI LOCALI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE **PROBLEMATICHE DEL PERSONALE, DEL MANAGEMENT, DELLA PERFORMANCE, DEL CONTROLLO DI GESTIONE.**

AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196 DEL 30/6/03.

MARTINA FRANCA, 19/9/2017

**GIOVANNI PORCELLI**

