



COMUNE DI MOTTOLA

Provincia di Taranto

DECRETO N. 24 del 28/09/2017

OGGETTO :

Nomina Organismo Monocratico Indipendente di Valutazione della performance per il triennio 2017/2020

VISTO l'art. 14 D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 che istituisce gli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'art. 6;

VISTO il decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione 2 dicembre 2016 (GU n. 14 del 18.01.2017) recante "Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance", emanato in attuazione dell'art. 6, commi 3 e 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, nonché la nota circolare del PCM del 14.07.2016;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e successive modifiche ed integrazioni, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

VISTO l'art. 19 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

VISTO il Regolamento comunale dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) monocratico, approvato con deliberazione di G.C. n. 118/2013;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta n. 106 del 2.08.17 con la quale si dà indirizzo al settore 1 Affari Generali per indire procedura selettiva finalizzata all'individuazione, secondo la disciplina richiamata in narrativa, del candidato da nominare, per la durata di tre anni, quale Organismo indipendente di valutazione;

CONSTATATO che il precitato settore ha espletato la procedura, giusta Determinazione n. 238 del 4.09.17, di approvazione Avviso Pubblico per la selezione comparativa del soggetto da incaricare;

PRESO ATTO che per la raccolta delle domande di partecipazione si è proceduto a pubblicare l'avviso di selezione comparativa dal 4.09.17 al 25.09.17 sul sito del Comune e nell'apposita sezione del Portale della performance della Funzione Pubblica;

DATO ATTO che sono pervenute le seguenti candidature da parte di soggetti in possesso dei requisiti per la nomina, elencate di seguito in ordine cronologico:

- Dott.ssa Perrone Francesca – prot. n. 12895 dell' 11.09.17, pervenuta via pec
- Dott. Giovanni Porcelli – prot. 13398 del 20.09.17, pervenuta a mano

RITENUTO, a seguito di raffronto comparativo dei curricula e della documentazione allegata agli

stessi, ancorché entrambi degni di nota e di notevole spessore, di individuare, quale Organismo Monocratico Indipendente di Valutazione del Comune di Mottola, il dott. Giovanni Porcelli, il quale, oltre a possedere tutti i requisiti previsti per ricoprire l'incarico, ha una significativa esperienza e professionalità in materia di organizzazione, trasparenza, di valutazione acquisita in molti enti locali anche di dimensioni simili al Comune di Mottola;

VISTA la propria competenza in merito:

DECRETA

1. di nominare componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione Monocratico, per le motivazioni su esposte, il Dr. Giovanni PORCELLI, nt. Triggiano (Ba), il 18.11.53, residente in Martina Franca (Ta) in via Maria D'Enghien, n. 8/Q, C.F. PRCGNN53S18L425R;
2. di dare atto che:
 - l'incarico viene conferito per una durata triennale, con decorrenza dalla data del presente provvedimento, non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta, previa procedura comparativa;
 - l'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'Elenco medesimo;
 - il corrispettivo previsto per l'intero periodo, per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente incarico, è di Euro 8.000,00 (ottomila), comprensivo di oneri fiscali, spese di viaggio ecc. per ciascun anno di durata dell'incarico. Detto compenso verrà corrisposto con cadenza trimestrale, ad avvenuto completamento del periodo temporale. Il professionista incaricato sarà liquidato entro 30 gg. dalla presentazione in formato elettronico di specifico documento fiscale, previa verifica dell'avvenuto corretto e puntuale adempimento delle proprie funzioni;
 - l'O.I.V. per l'adempimento dei propri compiti si avvale del supporto della Struttura Tecnica composta dal Segretario Generale, dal Responsabile del Settore 1 Affari Generali e dal Responsabile del Settore 2 Organizzazione e Servizi;
3. di notificare il presente decreto all'interessato;
4. di comunicare il presente decreto al Segretario Generale ai Responsabili dei settori, titolari di posizione organizzativa, alle RSU e al Collegio dei Revisori dei Conti;
5. di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente il nominativo ed il curriculum in ottemperanza del D.Lgs. n. 33/13 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente decreto al Dipartimento per la Funzione Pubblica per la sua pubblicazione nell'apposita sezione del Portale delle Performance, ai sensi dell'art. 7, comma 5 del D.M. 2.12.2016, del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione.

IL SINDACO
SINDACO, AVV.
BARULLI GIOVANNI PIERO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI
PERSONALI

NOME PORCELLI GIOVANNI
INDIRIZZO VIA MARIA D'ENGHIEN, N.8/Q – 74015 MARTINA FRANCA (TA)
TELEFONO 0804858189 CELL. 3398490014
E-MAIL 53giovanni.porcelli@pec.it ; 53gporcelli@gmail.com

NAZIONALITÀ ITALIANA

DATA DI NASCITA 18/11/1953 A TRIGGIANO (BA)

ESPERIENZA
LAVORATIVA

DALL'1/2/2016 AL 31/7/2017
SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE
DEL COMUNE DI LOCOROTONDO

DA SETTEMBRE 2014 A TUTT'OGGI
CON SCADENZA INCARICO AL
30/9/2017

**COMPONENTE O.I.V.
COMUNE DI TRANI**

DAL 16/10/2013 AL 10/8/2015
SEGRETARIO GENERALE
PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE
DEI DIRIGENTI E DEL PERSONALE
DEL COMUNE DI BARLETTA

DAL 1/1/2013 AL 15/10/2013

- DATE (DA – A)
 - SECRETARIO GENERALE
PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DEI DIRIGENTI E DEL PERSONALE
DAL 1/4/2013 AL 15/2013
DIRETTORE GENERALE
DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TARANTO
 - DAL 16 /3/ 2010 AL 31/12/2012
SECRETARIO GENERALE
DIRETTORE GENERALE
PRESIDENTE NUCLEO DI VALUTAZIONE
PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE
DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BRINDISI
 - DAL 6 OTTOBRE 2003 AL 15/03/2010
E DAL 1 GIUGNO 1998 AL 28/2/2001
COMUNE DI MONOPOLI
- NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO
 - AMMINISTRAZIONE COMUNALE
- TIPO DI AZIENDA O SETTORE
 - SECRETARIO GENERALE
- TIPO DI IMPIEGO
 - PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE;
PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE; COORDINATORE DEI DIRIGENTI. DAL
1/10/2008 DIRIGENTE DELLE RISORSE UMANE E DEI SERVIZI DEMOGRAFICI.
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ
 - DAL 2 AGOSTO 2007 AL 31/03/2010
COMUNE DI MONOPOLI - AREA VASTA "VALLE D'ITRIA"
 - AMMINISTRAZIONE COMUNALE-CAPOFILIA AREA VASTA "VALLE D'ITRIA"
 - PROJECT MANAGER
RESPONSABILE DELLA GESTIONE DEL PIANO STRATEGICO DELL'AREA VASTA "VALLE
D'ITRIA"
- DATE (DA – A)
 - DAL 1/8/1979 AL 5/10/2003
- NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO
 - COMUNE DI BRITTOLI (PE) DALL'1/8/1979 AL 31/12/80; COMUNE DI ROSCIANO (PE)
DALL'1/1/1981 AL 31/7/1991; COMUNE DI CADELBOSCO DI SOPRA (RE) DALL'1/8/1991
AL 31/10/1992; COMUNE DI LOCOROTONDO (BA) DALL'1/11/1992 AL 31/5/1998
(VINCITORE DEL CONCORSO PER SEGRETARI GENERALI DI CLASSE 2^A); COMUNE DI
MONOPOLI (BA) (50.000 ABITANTI, CLASSE 1^A B) DALL'1/6/1998 AL 28/2/2001;
COMUNE DI PUTIGNANO(BA) (40.000 ABITANTI, CLASSE 1^A B) DAL 1/3/2001 AL
5/10/2003 CON FUNZIONI AGGIUNTIVE DI DIRIGENTE DEGLI AFFARI GENERALI E DI
DIRIGENTE DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI.
- TIPO DI AZIENDA O SETTORE
 - AMMINISTRAZIONE COMUNALE
AMMINISTRAZIONI COMUNALI

 2

CONSEGUITA

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRA LINGUA	INGLESE
• CAPACITÀ DI LETTURA	BUONO
• CAPACITÀ DI SCRITTURA	BUONO
• CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE IN OLTRE 38 ANNI DI DIREZIONE DI ENTI LOCALI IN CONTESTI SOCIO-CULTURALI DIVERSI, NEGLI ULTIMI 18 ANNI IN ENTI DI GRANDI DIMENSIONI CON RELAZIONI CON ALTRI COMUNI A LIVELLO DI AREA VASTA O A LIVELLO PROVINCIALE.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ACQUISITE AVENDO QUASI SEMPRE AVUTO LA RESPONSABILITÀ DELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE PRESSO GLI ENTI IN CUI HA LAVORATO. PARTICOLARI COMPETENZE IN MATERIA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE , ACQUISITA IN QUALITÀ DI SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE E PRESIDENTE DI NUCLEO DI VALUTAZIONE PER OLTRE 12 ANNI IN ENTI DI GRANDI DIMENSIONI ED IN PARTICOLARE PRESSO LA PROVINCIA DI BRINDISI, NONCHE' IN QUALITÀ DI COMPONENTE O.I.V. PER 3 ANNI PRESSO IL COMUNE DI TRANI NELLA PROVINCIA DI BRINDISI, NELLA DUPLICE VESTE DI DIRETTORE GENERALE E DI PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE HA IMPOSTATO IL PRIMO PIANO TRIENNALE DELLA PERFORMANCE, HA REDATTO IL NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE ATTUALMENTE IN VIGORE. NEL COMUNE DI BARLETTA HA ADOTTATO CON SUCCESSO LA STESSA METODOLOGIA UTILIZZATA NELLA PROVINCIA DI BRINDISI ISCRITTO NELL'ELENCO NAZIONALE ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE DAL 20/2/2017 AL N. 620 FASCIA 3
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	NELL'ANNO 2002 HA ACQUISITO L'E. C. D. L. (PATENTE EUROPEA DI COMPUTER)



CON COMPUTER,
ATTREZZATURE
SPECIFICHE,
MACCHINARI, ECC.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE
COMPETENZE NON
PRECEDENTEMENTE
INDICATE.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI
INFORMAZIONI

COMPETENZE IN MATERIA DI DOCENZA SU MATERIE RELATIVE AGLI ENTI LOCALI IN PARTICOLARE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, CODICE DI COMPORTAMENTO: DAL 1999 A TUTT'OGGI HA INSEGNATO A IMPIEGATI E DIRIGENTI COMUNALI, COLLABORANDO CON: CENTRO STUDI TECNICHE AMMINISTRATIVE SRL DI S.GIORGIO JONICO; FORMEZ DI NAPOLI; ANUSCA DI BARI; IMPRESA INSIEME DI BRINDISI; SMILE DI TARANTO; ENAIP DI MONOPOLI; CONSORZIO CONSULTING DI NOCI; CLE DI BARI

B

E' AUTORE DI DIVERSE PUBBLICAZIONI IN MATERIA AMMINISTRATIVA PUBBLICATE SU "NUOVA RASSEGNA", "COMUNI D'ITALIA", "PRIME NOTE". HA FREQUENTATO CENTINAIA DI SEMINARI DI STUDI PER UN COSTANTE AGGIORNAMENTO IN MATERIE RELATIVE ALLA GESTIONE DEGLI ENTI LOCALI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE **PROBLEMATICHE DEL PERSONALE, DEL MANAGEMENT, DELLA PERFORMANCE, DEL CONTROLLO DI GESTIONE.**

AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196 DEL 30/6/03.

MARTINA FRANCA, 19/9/2017

GIOVANNI PORCELLI

