



Cap. 65023

COMUNE DI CARAMANICO TERME

Provincia di Pescara

Tel./Fax (085) 9290202

**BANDO DI GARA PER PROCEDURA APERTA
AI SENSI DELL'ARTICOLO 55 DEL D.LGS. 163\2006.
Per la CESSIONE DI NR. 1 AUTOBUS DI PROPRIETA' COMUNALE
In esecuzione della determina a contrarre, di cui all'articolo 11 del D.Lgs 163\06,
n. 72 del 13/04/2015**

1) ENTE APPALTANTE

Comune di Caramanico Terme (PE), Corso G. Bernardi nr. 30 (C.F. 00228670683) tel. 085/9290202 – fax 085/9290202 – Indirizzo internet www.comunecaramanicoterme.it

2) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rag. Maria Teresa SANELLI Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Caramanico Terme.

3) OGGETTO DELLA PROCEDURA

Cessione di un autobus interurbano, capienza 21 posti, di proprietà comunale targa PE344093, DATA DI IMMATRICOLAZIONE 01/12/1991, MARCA: IVECO FIAT 49.10.1/N/3.6

Il mezzo è in visione presso il deposito comunale previo appuntamento.

4) IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo minimo a base di gara per la valutazione del mezzo è pari ad € 2.500,00 IVA inclusa, voltura e trasporto a carico dell'acquirente.

5) MODALITÀ DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara è indetta mediante esperimento di procedura aperta ai sensi dell'articolo 55 del D.Lgs. 163\2006.

Si procederà all'aggiudicazione alla Ditta che avrà proposto la migliore offerta selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. 163\2006.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

Nel caso di parità di offerte, si procederà a sorteggio e l'aggiudicazione avverrà a seguito di estrazione a sorte.

A discrezione della stazione appaltante sono ammesse offerte in diminuzione.

L'Amministrazione Comunale potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto secondo quanto previsto all'articolo 81, comma 3 del D.Lgs. 163\2006.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con determinazione del Responsabile del Servizio secondo quanto previsto dall'articolo 11 del D.Lgs. 163\2006.

6) LUOGO DI CONSEGNA DEL MEZZO

Il veicolo verrà consegnato presso l'autoparco comunale sito in Caramanico Terme (PE), Via Fontegrande snc. La Ditta aggiudicataria dovrà comunicare, mediante forme opportune, la data di ritiro del mezzo almeno cinque giorni prima. Sono a carico dell'acquirente i rischi per danni e deterioramenti verificatisi dalla consegna in poi.

7) GARANZIE

Il mezzo da ritirare verrà consegnato alla ditta aggiudicataria presso il deposito comunale e sarà cura della stessa provvedere al trasporto dello stesso, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità in merito. Naturalmente anche tutte le spese di passaggio di proprietà ecc. saranno a carico della ditta aggiudicataria.

8) TERMINE DI CONSEGNA

La consegna del mezzo dovrà avvenire entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di aggiudicazione della fornitura e l'acquirente in sede di ritiro del mezzo stesso dovrà esibire ricevuta dell'avvenuto pagamento del prezzo di aggiudicazione, nonché aver proceduto alla regolarizzazione del passaggio di proprietà.

9) OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana sottoscritta dal legale rappresentante della ditta acquirente con l'indicazione del prezzo per il mezzo da acquistare, in cifre e lettere, dovrà essere presentata in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara.

All'uopo si precisa che:

- in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo l'ipotesi di errore palesemente riconoscibile, nella quale prevarrà l'indicazione non riconosciuta errata e rettificata d'ufficio dalla commissione di gara;
- l'offerta deve essere scritta senza riserve e condizioni a pena di nullità dell'intera offerta.

10) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

La documentazione richiesta dal presente bando al successivo punto 19 e la busta sigillata di cui al punto 14 contenente l'offerta, dovranno essere inserite nel plico di invio che dovrà essere chiuso, sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, con l'impossibilità dell'eventuale apertura e richiusura della busta senza lasciare traccia dell'operazione.

All'esterno del plico dovrà essere riportata:

- il seguente indirizzo: Comune di Caramanico Terme – Ufficio Servizi Sociali – Corso G. Bernardi, 30 – Caramanico Terme – 65023 (PE);
- l'indicazione dell'oggetto dell'appalto: "OFFERTA PER LA CESSIONE DI NR. 1 AUTOBUS DI PROPRIETA' COMUNALE";
- la dicitura "DEVE PERVENIRE ENTRO LE ORE 13 DEL GIORNO 05/05/2015";
- la ragione sociale del concorrente;
- la sede del concorrente, alla quale spedire le notizie relative alla gara;

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione richiesta, dovrà essere indirizzato al Comune di Caramanico Terme - Ufficio Affari Generali – Corso G. Bernardi nr. 30 – 65023 CARAMANICO TERME (PE).

Il plico dovrà pervenire a mezzo del servizio postale raccomandato o corriere abilitato, o consegna a mano (previa vidimazione dell'Ufficio Protocollo), entro le ore 13 del giorno 05/05/2015, pena l'esclusione dalla gara.

Il recapito del plico, da presentarsi nel termine e con le modalità sopraindicate, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Si avverte che l'orario di servizio al pubblico dell'Ufficio Protocollo del Comune di Caramanico Terme è il seguente: da lunedì a venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12.00

L'apertura delle buste si terrà presso la sede municipale di Caramanico Terme il giorno 06/05/2015 alle ore 12,00.

11) ESCLUSIONI ED AVVERTENZE

Resta inteso che:

- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto e non firmata;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti o siano omesse nelle dichiarazioni le indicazioni ed attestazioni ivi previste;
- non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto se non espressamente confermate e sottoscritte;

12) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO – EVENTUALI CONSEGUENZE

Dopo l'aggiudicazione la Ditta aggiudicataria sarà invitata al ritiro del mezzo entro un termine perentorio, pena la decadenza dell'aggiudicazione:

Ove nel termine previsto la Ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto, l'Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere ad aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

13) TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- a) i dati richiesti sono raccolti per le seguenti finalità: pubblico incanto per cessione veicolo (essi verranno esaminati durante il procedimento di aggiudicazione ed archiviati a procedimento concluso);
- b) conformemente alla vigente disciplina legislativa il conferimento dei dati ha natura di onere:
 - per i documenti da presentare ai fini della partecipazione, il concorrente, se intende partecipare alla gara in oggetto è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta del presente bando, pena l'esclusione;
- c) per i documenti da presentare ai fini dell'aggiudicazione, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti per la stipula del contratto si intenderà decaduta dall'aggiudicazione,
- d) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'ente responsabile in tutto o in parte del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - ai concorrenti che parteciperanno alla seduta pubblica di gara;
 - agli altri soggetti aventi titolo, ai sensi della Legge 241/90 e D.Lgs. 267/2000.

- d) il trattamento dei dati avverrà con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, anche attraverso strumenti informatici dotati di apposita password a conoscenza solo del personale addetto al procedimento;
 - e) l'utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che consentano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, allo scopo, se si rendesse necessario, di effettuare controlli sulle dichiarazioni, dati e documenti forniti;
 - f) in ogni caso i dati e documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti;
 - g) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003, al quale si rinvia.
- Il concorrente, con la partecipazione alla presente gara, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

14) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'OFFERTA.

Nel plico esterno le Ditte dovranno necessariamente inserire:

- Dichiarazione attestante di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione del prezzo che dovessero intervenire prima della consegna dello scuolabus, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.
- Attestato, rilasciato dal Comune di Caramanico Terme, di presa visione del mezzo, e dichiarazione di obbligarsi ad acquistarlo autonomamente per la somma indicata nella busta contenente l'offerta, nel caso in cui resti aggiudicatario della gara per la fornitura dei veicoli in oggetto.
- Dichiarazione dell'offerente di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione dei dati richiesti da questo Ente, in conformità al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e secondo le modalità e gli obblighi di cui al punto 18 del Bando di Gara.

A tali dichiarazioni dovrà essere allegata copia di un valido documento di riconoscimento.

Tutti i documenti presentati dalla ditta aggiudicataria, saranno trattenuti dall'Ente, mentre quelli presentati da soggetti rimasti non aggiudicatari saranno restituiti, salvo l'offerta, una volta effettuata l'aggiudicazione. Il Responsabile del servizio si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa o di rinviare la data fissata per l'apertura delle buste senza che i concorrenti preavvisati possano accampare pretese al riguardo.

15) ALTRE INDICAZIONI

- Le copie della documentazione potranno essere richieste presso l'Ufficio Servizi Sociali. Non si effettueranno trasmissioni di documenti via fax.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n° 136, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà del Comune di Livorno di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno. Caramanico Terme, lì 13/04/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAG. SANELLI Maria Teresa