

D.Lgs. 14-3-2013 n. 33
Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.
Pubblicato nella Gazz. Uff. 5 aprile 2013, n. 80.

D.Lgs. 14-3-2013 n. 33

Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.
Pubblicato nella Gazz. Uff. 5 aprile 2013, n. 80.

Art. 14 *Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico*

In vigore dal 20 aprile 2013

1. Con riferimento ai titolari di incarichi politici, di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico, di livello statale regionale e locale, le pubbliche amministrazioni pubblicano con riferimento a tutti i propri componenti, i seguenti documenti ed informazioni:

- a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
- b) il curriculum;
- c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;
- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;
- f) le dichiarazioni di cui all'[articolo 2, della legge 5 luglio 1982, n. 441](#), nonché le attestazioni e dichiarazioni di cui agli [articoli 3 e 4](#) della medesima legge, come modificata dal presente decreto, limitatamente al soggetto, al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano. Viene in ogni caso data evidenza al mancato consenso. Alle informazioni di cui alla presente lettera concernenti soggetti diversi dal titolare dell'organo di indirizzo politico non si applicano le disposizioni di cui all'[articolo 7¹](#).

2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati cui al comma 1 entro tre mesi dalla elezione o dalla nomina e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorso il termine di pubblicazione ai sensi del presente comma le informazioni e i dati concernenti la situazione patrimoniale non vengono trasferiti nelle sezioni di archivio.

¹ **Delibera CIVIT n. 65/2013:** in tema di “Applicazione dell’art. 14 del d.lgs n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico”- 31 luglio 2013.

[Applicazione dell’art. 14, comma 1, lettera f\), del d.lgs n. 33/2013 ai Comuni](#)

Con specifico riferimento all’individuazione dei comuni a cui si applica l’art. 14, comma 1, lett. f), stante l’abrogazione dell’art. 41-bis del d.lgs. n. 267/2000 da parte del d.lgs. n. 33/2013, occorre considerare il riferimento all’art. 1, comma 1, n. 5) della legge 5 luglio 1982, n. 441.

Pertanto, ai sensi della richiamata norma, sono soggetti agli obblighi di pubblicazione relativamente alla situazione reddituale e patrimoniale dei titolari di cariche elettive i comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, fermo restando l’obbligo di pubblicazione per tutti i comuni, indipendentemente dal numero di abitanti, dei dati e delle informazioni di cui alle lettere da a) ad e) del medesimo art. 14, comma 1.

COMUNE DI SAN VINCENZO VALLE ROVETO (AQ)**DICHIARAZIONE RELATIVA AL CONSIGLIERE COMUNALE CARLO ROSSI**

Generalità	Carica ricoperta	Atto di nomina o di proclamazione	Durata dell'incarico
Dott. Carlo Rossi, nato a San Vincenzo Valle Roveto il 01.06.1970	Consigliere comunale	Eletto consigliere comunale a seguito delle elezioni amministrative del 15/16 maggio 2011. Proclamato eletto ed entrato in carica in seguito al verbale delle operazioni dell'adunanza dei presidenti delle sezioni del 17.05.2011 (art. 67 D.P.R. 16-5-1960 n. 570 ed art. 38, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000). Convalidato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 27 maggio 2011.	Cinque anni (art. 51, co. 1, D.lgs. 18.08.2000, n. 267)
curriculum			
Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica			
Indennità di funzione	Indennità di fine mandato	Gettone di presenza (art. 82, co. 2, D.lgs. n. 267/2000)	spese per viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici
Non prevista	Non prevista	€ 16,27 per ogni presenza alle sedute del Consiglio comunale	
dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti			
gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti			

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CARLO ROSSI**

Indirizzo San Vincenzo Valle Roveto (AQ), Piazza San Rocco, n. 5 – Frazione Roccavivi

Telefono 0863 – 951360 Cell. 349 – 2669699

Fax 0863 – 442718

E-mail rossicoop@yahoo.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 01.06.1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **Dal giugno 2012 a gennaio 2016**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro C.A.T. Centro Assistenza Tecnica della Confesercenti Provinciale dell'Aquila, con Sede Legale in L'Aquila, Corso Federico II, n° 8 ed Amministrativa in Avezzano (AQ), Via Roma 242.

• Tipo di azienda o settore Consorzio Servizi alle Imprese del Sistema Confesercenti Provincia dell'Aquila

• Tipo di impiego Dipendente a Tempo Indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità Direttore Generale / Responsabile della Struttura

• Date (da – a) **Da ottobre 2011 ad oggi**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Confesercenti Provinciale dell'Aquila, con Sede Legale in L'Aquila, Via Degli Aragonesi, n° 3 ed Amministrativa in Avezzano (AQ), Via Roma 242.

• Tipo di azienda o settore Associazione di Categoria

• Tipo di impiego Collaboratore

• Principali mansioni e responsabilità Direttore Provinciale

Rapporti Istituzionali, Relazioni Pubbliche, Strategia, Gestione e Coordinamento amministrativo e decisionale della struttura organizzativa. Coordinamento Area Credito, Agevolazioni Pubbliche e Finanziamenti.

• Date (da – a) **Da ottobre 1998 a maggio 2012**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa di Garanzia Regione Abruzzo (già Cooperativa Artigiana di Garanzia Provincia di L'Aquila) con Sede Legale ed Amministrativa in Avezzano (AQ), Via XX Settembre n°326/B.

• Tipo di azienda o settore Confidi

• Tipo di impiego Responsabile Credito / Direttore

• Principali mansioni e responsabilità Dal 1998 al 2005, responsabile Credito e Finanza Agevolata della Cooperativa di Garanzia e del sistema CNA - Confederazione Nazionale dell' Artigianato e della Piccola e Media Impresa - di Avezzano, all'interno del quale operava la Cooperativa. Dal 2006, a seguito del passaggio della Cooperativa nel Sistema Confesercenti, ha assunto le funzioni di Direttore dello stesso Confidi e anche quelle di responsabile Credito della Confesercenti Provinciale dell'Aquila.

• Date (da – a) **Da giugno a settembre 1998**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Fucino Trasporti (cooperativa di autotrasportatori di cose per conto di terzi), piazza Torlonia, Avezzano (AQ).

- Tipo di azienda o settore Cooperativa Trasporto merci conto terzi
- Tipo di impiego Addetto alla gestione del traffico di linea
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile ufficio gestione ed organizzazione traffico.

• Date (da – a) **Da novembre 1997 a gennaio 1998**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Italpride concessionaria Kirby, Via G. Di Vincenzo n°25, L'Aquila.
- Tipo di azienda o settore Vendita diretta porta a porta
- Tipo di impiego Collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Addetto alle vendite.

• Date (da – a) **Da febbraio 1996 a settembre 1997**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comitato Fidi della Rappresentanza della S.I.C. – Società Italiana Cauzioni – Presso studio commerciale Soraf, Viale Marconi n°375, Pescara.
- Tipo di azienda o settore Studio Commerciale / Contabile / Assicurativo
- Tipo di impiego Collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Front Office e istruttoria pratiche.

INCARICHI RICOPERTI

NEL SISTEMA CONFESERCENTI RICOPRE I SEGUENTI INCARICHI

Direttore Confesercenti Provincia dell'Aquila;
Direttore Centro Assistenza Tecnica CAT Confesercenti L'Aquila;
Direttore Federazione Artigiani Confesercenti Provincia dell'Aquila;
Componente Consiglio Direttivo di CESCOT Abruzzo (Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Abruzzo);
Membro della Presidenza e della Giunta della Confesercenti Abruzzo.

FUORI DAL SISTEMA CONFESERCENTI RICOPRE I SEGUENTI INCARICHI

Vice Presidente del GAL (Gruppo di Azione Locale) GRAN SASSO VELINO
(uno dei cinque GAL Abruzzesi promotori ed attuatori del PSR Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 -ASSE 4 – "Approccio LEADER");
Componente Comitato Provinciale INPS dell'Aquila;
Componente Commissioni Speciali "Artigianato" e "Commercio", presso il Comitato Provinciale INPS dell'Aquila;
Componente Comitato Tecnico del Consorzio per la Promozione Turistica "DMC Abruzzo Qualità";
Componente Consiglio Direttivo Associazione Territorio & Sviluppo;
Consigliere Comunale di San Vincenzo Valle Roveto (AQ) dal 2011.

ALTRI INCARICHI RICOPERTI

Dal 1997 al 2001 Consigliere Comunale di San Vincenzo Valle Roveto (AQ);
Dal 1997 al 2001 Consigliere della Comunità Montana Valle Roveto (AQ);
Dal 2001 al 2011 Sindaco del Comune di San Vincenzo Valle Roveto (AQ);
Da Aprile 2009 a Giugno 2011 Presidente del GAL Terre Aquilane (già Gal Marsica) SRL – Società (Gruppo di Azione Locale) pubblico-privata che gestiva Fondi Leader del PSR Abruzzo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale "L. Da Vinci" di Sora (FR)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Matematica – Italiano – Storia – Filosofia – Scienze – Fisica
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Scientifica

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1997</p> <p>Università “G. D’Annunzio” di Chieti / Pescara – Facoltà di Economia e Commercio</p> <p>Economia – Diritto Pubblico – Diritto Privato – Ragioneria – Tecnica Bancaria</p> <p>Laurea in Economia e Commercio (Vecchio Ordinamento)</p> <p>Tesi di laurea in Tecnica Industriale e Commerciale dal titolo “Analisi del Risk Management nel PROJECT FINANCING utilizzato per il finanziamento delle opere pubbliche; caso aziendale: TAV – Treno Alta Velocità S.p.A.”.</p>
--	---

Corsi di formazione:

Gennaio – Luglio 1999
Tutor con IG Students nel Progetto “Impresa in Laboratorio” presso l’ITC G. Galilei di Avezzano (AQ)

Gennaio 2001
Corso “Cultura del Servizio e Competenze Relazionali “
Marketing – Comunicazione – Sistemi Qualità
Docente Dott. Lucci Fabrizio – Sede CNA Avezzano

Dicembre 2002
Corso “Come preparare un Progetto Europeo”
Finanziamenti, bandi, gare, concorsi, dall’idea alla presentazione
Organizzatore: IDEE e PROGETTI di Perugia – Sede CNA Avezzano

29-30-31 Gennaio 2004
Corso “Sviluppo imprenditoriale e crescita delle imprese”
Organizzatore: SDA BOCCONI con CNA Avezzano – Sede Università Milano

Gennaio – Aprile 2011
Componente Comitato di Valutazione Corso IFTS Cipe/Ricerca Tecnico Superiore per la Commercializzazione
Organizzatore: Gal Terre Aquilane e Istituto Tecnico per l’Agricoltura “Serpieri” di Avezzano

08 Maggio 2013
Corso “La Controgaranzia del Fondo Centrale di Garanzia: operatività e procedure”
Organizzatore: FEDART FIDI con Fedart Servizi Srl – Roma

Maggio – Giugno 2014

Corso e superamento della Prova Valutativa a norma dell'Art. 128-novies, comma 1°, del D.Lgs. n. 385/93 - attestato comprovante il conseguimento dell'aggiornamento professionale per agenti in attività finanziaria e mediatori creditizi (art. 4 Circolare n°5/12)

Organizzatore: CONFESERCENTI NAZIONALE con LUISS BUSINESS SCHOOL
Via Pola n°12 ROMA

02 – 03 Dicembre 2015

Corso di Formazione su “Analisi del merito creditizio – Come costruire una garanzia pubblica a prima richiesta – Il rapporto con Banca ed Impresa”

Organizzatore: ITALIA COMFIDI soc. coop. a r.l.

Via Stazione delle Cascine, 5 - FIRENZE

Convegni e Seminari:

6 Maggio 2008

Convegno "Il sistema Confidi - trasformazioni e problemi operativi"

Organizzatore: Dipartimento di “Banche Assicurazioni Mercati”, DiBAM Sapienza Università di Roma – Sede Facoltà di Economia della “Sapienza”, Università di Roma.

18 Febbraio 2010

4° Convegno Nazionale I CONFIDI “Politiche regionali e FCG, IACAP, IAS, Antiriciclaggio, Rating dei Confidi, ecc.”

Organizzatore: Res Consultino Group – Facoltà di Economia Università degli Studi di Firenze – Sede Firenze

23 Febbraio 2011

5° Convegno Nazionale I CONFIDI “Tra efficienza e mutualità: soluzioni organizzative e commerciali”

Organizzatore: Res Consultino Group – Facoltà di Economia Università degli Studi di Firenze – Sede Firenze

21 Settembre 2011

Workshop I CONFIDI MAGGIORI E MINORI “Governance, struttura, mercato”

Organizzatore: Res Consultino Group - Sede Pescara (Fondazione Pescarabruzzo)

23 Febbraio 2012

6° Convegno Nazionale I CONFIDI “L'attività dei Confidi in un'economia che cambia: obblighi di vigilanza, nuove aree di business, soluzioni organizzative e commerciali”

Organizzatore: Res Consultino Group – Facoltà di Economia Università degli Studi di Firenze – Sede Firenze

11-12-13 Ottobre 2012

Convention FEDART FIDI “La sostenibilità del sistema dei Confidi”

Organizzatore: Fedart Fidi (Federazione Nazionale Unitaria dei Consorzi e delle Cooperative Artigiane di Garanzia – Sede Palermo

7 Febbraio 2014

Convegno "I Confidi alla prova del futuro. Dalle novità della Legge di Stabilità 2014 al Fondo di Garanzia: il ruolo delle cooperative '106' al fianco delle piccole imprese"

Organizzatore: COSVIG – Consorzio Nazionale Sviluppo delle Garanzie
Sede Pescara

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono

Discreto

Discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone,

Ottime capacità relazionali e di adattamento alle situazioni in ambiente

*in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare
in squadra (ad es. cultura e sport),
ecc.*

di lavoro, famiglia, vita sociale in genere. Elevata capacità comunicativa e relazionale; capacità di gestione di rapporti istituzionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottima predisposizione al lavoro di gruppo, ad attività di coordinamento, amministrazione e problem solving in ambiente di lavoro. Grazie alla gestione di relazioni complesse nelle diverse esperienze lavorative e nella pluriennale esperienza amministrativa, ha acquisito leadership e capacità organizzativa e di coordinamento dei progetti e delle risorse umane impiegate ed elevata capacità nel coordinare lavoro sia tecnico che amministrativo.

COMPETENZE PROFESSIONALI

*Competenze professionali possedute
non indicate altrove*

Più di 15 anni di esperienza professionale, specializzata in strategie e politiche di sviluppo per le piccole e medie imprese, con particolare riguardo alla imprese del Commercio, del Turismo e dell'Artigianato. Elevata competenza nella gestione delle principali aree di business dei Confidi.

Solida esperienza in progettazione, sviluppo, management, monitoraggio e valutazione di numerosi progetti di politica di sviluppo ed implementazione a livello regionale e nazionale per lo sviluppo delle piccole e medie imprese.

Comprovate competenze e alta professionalità lavorativa documentata da almeno 12 anni nell'assistenza tecnica alla partecipazione di imprese a bandi o ad altri di interventi finanziati a valere su programmi nazionali e/o comunitari.

Specializzazione in Finanziamenti agevolati alle imprese e redazione di business plan per il consolidamento dell'impresa esistente e la creazione di nuova imprenditorialità giovanile e femminile, in particolare mediante l'utilizzo di Leggi Regionali dell'Abruzzo (55/98 - 143/95 - Ecc.), Nazionali (Sviluppo Italia - 488 - Ecc.) o strumenti di intervento dell'Unione Europea (FESR – FSE – FEOGA).

Conoscenza dei principali strumenti di politica economica a livello regionale con particolare riguardo agli incentivi all'innovazione e alla finanza di impresa.

Elevata conoscenza delle politiche e dei programmi di sviluppo del settore privato (por fesr - par fas - psr).

Esperienza nell'ambito della formazione professionale e nella gestione di progetti formativi complessi.

SPECIFICA SU COMPETENZE PROFESSIONALI

Studio di Fattibilità, Redazione e Rendicontazione Domande di Finanziamento relativi ai seguenti interventi di sviluppo:

- DOCUP ABRUZZO 2000 – 2006 Azione 2.1.1 – Anno 2002
- LEGGE 25 FEBBRAIO 1992, n. 215 "Azioni positive per l'imprenditoria femminile" – 5° Bando
Anno 2003

- DOCUP ABRUZZO 2000-2006 - P.I.T Ambito AVEZZANO Azione 3.3.2 – Anno 2004
- D.L. n. 185/2000 - Titolo II – Sviluppo Italia – Anno 2004
- DOCUP ABRUZZO 2000 – 2006 Azione 2.1.1 – Anno 2005
- DOCUP ABRUZZO 2000 – 2006 PIT PROVINCIA DELL'AQUILA - Ambito L'Aquila, Avezzano e Sulmona Azione 2.1.1 – Anno 2005
- LEGGE 25 FEBBRAIO 1992, n. 215 "Azioni positive per l'imprenditoria femminile" – 6° Bando
Anno 2005/2006

- LL.RR. ABRUZZO n. 55/98 – 143/95 – 96/97 – Anno 2005/2006
- DOCUP ABRUZZO 2000 – 2006 Azione 2.1.1 "Monosettoriali" – Anno 2006
- DOCUP ABRUZZO 2000 – 2006 PIT PROVINCIA DELL'AQUILA - Ambito Avezzano Azione 3.3.2 – Anno 2007
- POR FESR Abruzzo 2007 – 2013 PIT PROVINCIA DELL'AQUILA – Ambito di Avezzano Accordo Partenariale Enti Pubblici – Anno 2008
- POR FESR Abruzzo 2007 – 2013 Attività I.2.1. – Anno 2009
- POR FESR Abruzzo 2007 – 2013 PIT PROVINCIA DELL'AQUILA Attività I.2.1. Ambito L'Aquila, Avezzano e Sulmona – Anno 2010
- POR FESR Abruzzo 2007 – 2013 Attività VI.1.2. "Attrazione Nuove Imprese nell'area crateri" – Anno 2010
- PO FSE Abruzzo 2007 – 2013 "Fare Impresa" e "Autoimprenditorialità Femminile Innovativa" – Anno 2011
- PO FSE Abruzzo 2007 – 2013 "Fare Impresa 2" – Anno 2012
- PO FSE Abruzzo 2007 – 2013 "La Crescita è Donna" – Anno 2012
- P.O.N. "GOVERNANCE E AZIONI DI SISTEMA" E "AZIONI DI SISTEMA" 2007-2013 ITALIA LAVORO SPA – PROGRAMMA ANVA "BOTTEGHE DI MESTIERE" – Anno 2012
- L.R. ABRUZZO 28/04/2000 n° 77 – Anno 2012
- PO FSE Abruzzo 2007 – 2013 "La Crescita è Donna 2" – Anno 2013
- PO FSE Abruzzo 2007 – 2013 "Goal" – Anno 2013

- PO FSE Abruzzo 2007 – 2013 “Intraprendo” – Anno 2013
- PO FSE Abruzzo 2007 – 2013 “Lavorare in Abruzzo 2-3-4” – Anno 2012/2014
- POR FESR Abruzzo 2007 – 2013 PIT PROVINCIA DELL’AQUILA Attività IV.2.1. Ambito L’Aquila, Avezzano e Sulmona – Anno 2013
- PO FSE Abruzzo 2007 – 2013 “MICROCREDITO I° - II° - III° Avviso)” – Anno 2012/2015
- POR FESR Abruzzo 2007 – 2013 Attività I.2.4. “Azioni per migliorare le capacità di accesso al Credito da parte delle Pmi” – Bando CONFIDI – Anno 2013
- PAR-FAS 2007-2013. Area I – Competitività e RSTI Linea di Azione I.2.2.a “Credito è Crescita” – CONFIDI – Anno 2013
- POR FESR Abruzzo 2007 – 2013 PIT PROVINCIA DELL’AQUILA Attività I.2.1. Ambito Avezzano – Anno 2015
- PAR FSC 2007-2013 Linea di Azione I.2.1.a “Valle Peligna” – Anno 2015

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza pacchetto office; navigazione in Internet e gestione posta elettronica. Ottimo uso di programmi di gestione delle Cooperative di Garanzia sia in Dos (faber) che in Windows (Pratico 2000 e Pratico Web della GALILEO Progetti s.r.l. di Modena)

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell’art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla l. n. 675/1996 e dal d. lgs. n. 196/2003.

Il Presente Curriculum Vitae è redatto e sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000.

San Vincenzo Valle Roveto, 23 Febbraio 2016

FIRMATO

Carlo ROSSI

