

D.Lgs. 14-3-2013 n. 33
Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.
Publicato nella Gazz. Uff. 5 aprile 2013, n. 80.

D.Lgs. 14-3-2013 n. 33

Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.
Publicato nella Gazz. Uff. 5 aprile 2013, n. 80.

Art. 14 *Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico*

In vigore dal 20 aprile 2013

1. Con riferimento ai titolari di incarichi politici, di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico, di livello statale regionale e locale, le pubbliche amministrazioni pubblicano con riferimento a tutti i propri componenti, i seguenti documenti ed informazioni:

- a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
- b) il curriculum;
- c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;
- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;
- f) le dichiarazioni di cui all'[articolo 2, della legge 5 luglio 1982, n. 441](#), nonché le attestazioni e dichiarazioni di cui agli [articoli 3 e 4](#) della medesima legge, come modificata dal presente decreto, limitatamente al soggetto, al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano. Viene in ogni caso data evidenza al mancato consenso. Alle informazioni di cui alla presente lettera concernenti soggetti diversi dal titolare dell'organo di indirizzo politico non si applicano le disposizioni di cui all'[articolo 7¹](#).

2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati cui al comma 1 entro tre mesi dalla elezione o dalla nomina e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorso il termine di pubblicazione ai sensi del presente comma le informazioni e i dati concernenti la situazione patrimoniale non vengono trasferiti nelle sezioni di archivio.

¹ **Delibera CIVIT n. 65/2013:** in tema di “Applicazione dell’art. 14 del d.lgs n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico”- 31 luglio 2013.

Applicazione dell’art. 14, comma 1, lettera f), del d.lgs n. 33/2013 ai Comuni

Con specifico riferimento all’individuazione dei comuni a cui si applica l’art. 14, comma 1, lett. f), stante l’abrogazione dell’art. 41-bis del d.lgs. n. 267/2000 da parte del d.lgs. n. 33/2013, occorre considerare il riferimento all’art. 1, comma 1, n. 5) della legge 5 luglio 1982, n. 441.

Pertanto, ai sensi della richiamata norma, sono soggetti agli obblighi di pubblicazione relativamente alla situazione reddituale e patrimoniale dei titolari di cariche elettive i comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, fermo restando l’obbligo di pubblicazione per tutti i comuni, indipendentemente dal numero di abitanti, dei dati e delle informazioni di cui alle lettere da a) ad e) del medesimo art. 14, comma 1.

COMUNE DI SAN VINCENZO VALLE ROVETO (AQ)**DICHIARAZIONE RELATIVA AL VICE SINDACO**

Generalità	Carica ricoperta	Atto di nomina o di proclamazione	Durata dell'incarico
Dott.ssa Sabrina Olimpia Martinelli, nata a Sora (FR) il 20.05.1979	Assessore non consigliere, con delega da Vice Sindaco e con delega delle funzioni ai seguenti uffici e servizi: cultura, programmazione, organi istituzionali, controlli interni, patrimonio e bilancio	Eletta consigliere comunale a seguito delle elezioni amministrative del 15/16 maggio 2011. Proclamata eletta ed entrata in carica in seguito al verbale delle operazioni dell'adunanza dei presidenti delle sezioni del 17.05.2011 (art. 67 D.P.R. 16-5-1960 n. 570 ed art. 38, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000). Dimissionaria dalla carica di Consigliere dal 27.05.2011. Nominata Vice Sindaco con decreto n. 7/ reg. Decreti del Sindaco in data 27.05.2011	Sino alla data in cui resta in carica il Sindaco che ha provveduto alla nomina, salvo diverse determinazioni che dovesse assumere il Sindaco stesso.
curriculum			
<p>Curriculum Vitae Sabrina Olimpia MARTINELLI Dottore in Giurisprudenza Università degli Studi di Roma La Sapienza</p> <p>INFORMAZIONI PERSONALI Sabrina Olimpia MARTINELLI Via Filippo Turati, 12 – 67050 San Vincenzo Valle Roveto (Aq), Italia +39 0863 958417 +39 333 4210057 martinellisa@alice.it martinellisa@pec.it Skype sabrina.martinelli7 SessoF Data di nascita20/05/1979 NazionalitàItaliana</p> <p>ESPERIENZA PROFESSIONALE Iscrizione Albo Tutors Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio A.C. Jemolo, Viale Giulio Cesare, 31 –00192 Roma ▪ Area giuridico-amministrativa Attività o settore Formazione Mediatore Familiare (iscrizione A.I.Me.F. dal 05/03/2014) Studio: Via Muzio Febonio, 28 –67051 Avezzano (Aq) ▪ Intervento a sostegno della coppia e della famiglia in fase di separazione e/o divorzio</p> <p>Docente nei corsi di formazione per Amministratori di Condominio ANAMMI, sede provinciale di Frosinone, Via Licino Refice, 228 –03100 Frosinone ▪ Contenzioso condominiale: la mediazione</p> <p>Mediatore Civile e Commerciale Stragiudiziale IforMediate, Organismo di Mediazione, iscritto al n. 51 del R.O.M. del Ministero della Giustizia, Sedi: Via Muzio Febonio, 28 –67051 Avezzano (Aq); Corso Volsci 122, -03039 Sora (Fr)</p>			

- Mediazione civile e commerciale ex D.Lgs. 28/2010 e ss.mm.

Attività o settore

Pratica forense e Abilitazione alla Professione Legale

Studio: Via Domenico Cimarosa, 21 –67051 Avezzano (Aq)

- Diritto civile, diritto di famiglia, diritto penale, diritto amministrativo

Mediatore Familiare

Università degli Studi di Teramo in convenzione con il Centro Se.Ra. di L'Aquila

- Diritto di famiglia; conflitto coniugale e famiglia; attività conciliativa del Giudice e separazione consensuale; potere: funzione e classificazioni; patologia e psicopatologia nelle famiglie divise; tecniche e pratica dell'intervento di mediazione.

Mediatore Stragiudiziale Professionista (con aggiornamento biennale)

HR Planet S.r.L., Via Bertarelli, 73 –00159 Roma

IforMediate, Via Tuscolana, 44 –00182 Roma

- Principi, natura e funzione della mediazione; esperienze internazionali, principi comunitarie normativa nazionale; compiti, responsabilità e caratteristiche del mediatore; tecniche e procedure di mediazione (AGIL; rapporti con la tutela contenziosa

Corso in Risorse Umane e Organizzazione

Ifostud, Istituto di Formazione per gli Studi Direzionali, Via Liberiana 17 –00100 Roma

- Le risorse umane e la cultura organizzativa; la formazione delle competenze; l'analisi del clima aziendale; la selezione strategica del personale; la comunicazione verbale e non verbale; efficace ed interna; le politiche retributive

Corso per Uditore Giudiziario del Magistrato Rocco Galli

Mag 2000 S.r.L., Via Posillipo, 45 –80123 Napoli

- Diritto civile e processuale civile; diritto penale e processuale penale; diritto amministrativo e processuale amministrativo; diritto del lavoro; diritto tributario

Corso di Lingua Inglese

Inlingua Avezzano S.r.L., Scuola di lingue, Via Benedetto Croce, 32 –67051 Avezzano (Aq)

- Pronuncia e intonazione; comprensione; espressione

Operatore di Personal Computer

Computer Time S.n.C., Via Amendola, 47/49 –67051 Avezzano (Aq)

- Principali applicativi Microsoft; Internet; Posta elettronica

Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica

Indennità di funzione (art. 82, co. 1, D.lgs. n. 267/2000)	Indennità di fine mandato	spese per viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici
€ 260,30 mensili x 12 mesi	Non prevista	nulla

dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

nulla

gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti

nulla