



# **COMUNE DI CIVITELLA ROVETO**

*Provincia dell'Aquila*

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**N. 17 del 22/02/2018**

**OGGETTO: Conferma Dotazione Organica- Approvazione Programma del Fabbisogno del personale Anno 2018 e triennio 2018/20020-Ricognizione degli esuberi Anno 2017-Ricognizione limiti e vincoli di spesa.**

L'anno duemiladiciotto, addì **ventidue** (22) del mese di Febbraio, alle ore 19:00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, regolarmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei Signori:

Dott. Sandro De Filippis	Sindaco – Presidente	Presente
Avv. Pierluigi Oddi	Vice – Sindaco	Presente
Dott.sa Lucia Allegritti	Assessore	Presente
Dott. Francesco Fontana	Assessore	Presente
Di Loreto Laura	Assessore	Presente

Partecipa il Segretario Comunale, Dott. Francesco Del Pinto.

Il Dott. Sandro De Filippis, nella sua qualità di Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza a norma di legge e dichiara aperta la riunione, ed invita i presenti a deliberare in merito alla seguente

### **Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale**

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

##### **Rilevato:**

- che è entrato in vigore dal 22 giugno 2017 il Nuovo Testo Unico del Pubblico Impiego, decreto Legislativo 25 maggio 2017, n° 75, la così detta legge Madia, che integra e modifica il D.Lgs. 30 marzo 30 marzo 2001, n° 165;
- che il decreto tende al superamento della "Dotazione Organica", attraverso il nuovo strumento del "Piano triennale dei fabbisogni" e la definizione di obiettivi di contenimento delle assunzioni, differenziati in base agli effettivi fabbisogni e la rilevazione delle competenze dei lavoratori pubblici;



- che il nuovo Piano triennale previsto dovrà contenere dei precisi vincoli finanziari inerenti le disponibilità delle risorse e degli effettivi bisogni della Pubblica Amministrazione;

**Richiamata** la propria precedente Deliberazione di G.C n.84 del 30/12/2015 e n.15 del 14/04/2016 esecutive ai sensi di legge, ad oggetto: "Rideterminazione del Fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018" e Parziale Rettifica Deliberazione di Giunta Comunale n.84/30-12-2015 in attuazione dell'articolo 39 della Legge n.449/1997 e s.m.i.;

**Preso atto** che ai sensi dell'articolo 39 della Legge n.449/1997 e s.m.i., occorre approvare il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale Triennio 2018/2020, la cui deliberazione di approvazione deve essere allegata al Bilancio di Previsione;

**Vista** la Legge del 30/12/2004 n.311;

**Vista** la Legge 27/12/2006, n.296;

**Vista** la Legge 24/12/2007, n.244 (Legge Finanziaria 2008) con particolare riferimento all'articolo 3, commi 90 e seguenti, in tema di procedure di stabilizzazione del personale impiegato nelle P.A.;

**Visto** il D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i. ;

**Vista** la Legge di Bilancio 2018, Legge n. 205 del 27/12/2017 ;

**Visto** il Decreto Legge 06/07/2012 n.95, come convertito in Legge 30/10/2013 n.125 recante disposizioni urgenti per il perseguimento degli obiettivi di razionalizzazione nelle Pubbliche Amministrazioni;

**Richiamate** le disposizioni limitative in materia di spesa del personale e di assunzioni negli Enti Locali, con particolare riferimento alle norme sotto riportate :

- -art.1 commi 557, 557 bis e 557 ter della Legge 27/12/2006 n.296: obbligo degli Enti di ridurre le spese del personale;
- -art.1, comma 557, quater, introdotto dall'articolo 3, comma 5 bis D.L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n.114/2014 che stabilisce che la riduzione della spesa di personale di cui al comma 557 deve essere realizzata con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione;
- -art.3, comma 5 D.L. 90/2014 stabilisce che negli anni 2014 e 2015 le Regioni e gli Enti Locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 % di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente (80 % nel 2016 e 2017, 100% nel 2018);

**Vista** la Legge n.208 del 28/12/2015 (Legge di Stabilità 2016) art.1 comma 221 in merito all'obbligo di ricognizione delle dotazioni organiche dirigenziali;

**Vista** la Legge di Stabilità n.205 del 27/12/2017 per il quale nel triennio 2017/2019 Regioni ed Enti Locali possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'Anno precedente;

**Dato atto** che, ai fini del rispetto della vigente normativa e per la definizione dell'atto di adozione programmatico per il triennio 2018/2020 nonché per il piano annuale di assunzioni nell'anno 2018 di questa Amministrazione Comunale;



**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 101 del 21 Dicembre 2017, con la quale si è preso atto della cessazione di un dipendente comunale;

**Rilevato** che rapporto tra spesa per il personale ed entrate correnti è pari al 22,41%, ed è pertanto inferiore al 24%;

**Rilevato** che la spesa del personale, calcolata ai sensi dell'articolo 1, comma 557 della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296 prevista per l'Anno 2018, rispetta il limite della spesa media del personale sostenuta nel triennio 2011/2013 come da Allegato "A" alla presente proposta di deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di dover acquisire il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi dell'articolo 49, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

**Dato atto** che con la presente proposta di deliberazione:

- si rileva, ai sensi dell'articolo 33 del D.lgs. n. 165/2001, l'inesistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero;
- viene assicurato che verranno poste in essere azioni positive per la piena realizzazione di pari opportunità nel lavoro per il triennio 2016/2018;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi;

**Con votazione unanime e favorevole,**

### DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa:

-Di confermare la dotazione organica approvata con propria precedente deliberazione n.84 del 30/12/2015

Anno 2018- DOTAZIONE ORGANICA

DESCRIZIONE ORGANICO	CATEGORIE	A	B	C	D	TOTALE POSTI IN
Posti a tempo indeterminato	3	6	5			n.14

### FABBISOGNO DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO TRIENNIO 2018/2020

situazione al 1° gennaio 2018

AREA AMMINISTRATIVA						
cat egoria	profilo professionale	u nità previste dalla dotazione organica	post i attualmente coperti	posti di cui occorre comunque assicurare la copertura		
				018	019	020
<b>D</b>	<b>Istruttore direttivo (*)</b>	-	-			
<b>C</b>	<b>Istruttore amministrativo</b>	-	-			
<b>B</b> 3	<b>Collaboratore (autista scuolabus)</b>	2	1		1	



<b>B</b>	<b>Collaboratore (amministrativo/cuoco)</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>2</b>
<b>A</b>	<b>Esecutore (addetto pulizie) 18 ore sett.</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>1</b>
(*) La responsabilità del servizio è attribuita al segretario comunale ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d), del D.Lgs. n. 267/2000					

AREA DEMOGRAFICA						
cat egoria	profilo professionale	u nità previste dalla dotazione organica	post i attualmente coperti	post di cui occorre comunque assicurare la copertura		
				018	019	020
<b>D</b>	<b>Istruttore direttivo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>1</b>
<b>C</b>	<b>Istruttore amministrativo</b>	-	-			
<b>3</b> <b>B</b>	<b>Collaboratore amministrativo</b>	-	-			
<b>B</b>	<b>Collaboratore amministrativo</b>	-	-			
<b>A</b>	<b>Esecutore amministrativo</b>	-	-			

AREA FINANZIARIA						
cat egoria	profilo professionale	u nità previste dalla dotazione organica	post i attualmente coperti	post di cui occorre comunque assicurare la copertura		
				018	019	020
<b>D</b>	<b>Istruttore direttivo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>			<b>1</b>
<b>C</b>	<b>Istruttore contabile</b>	-	-			
<b>3</b> <b>B</b>	<b>Collaboratore contabile</b>	-	-			
<b>B</b>	<b>Collaboratore contabile</b>	-	-			
<b>A</b>	<b>Esecutore contabile</b>	-	-			

AREA TRIBUTI						
cat egoria	profilo professionale	u nità previste dalla dotazione organica	post i attualmente coperti	post di cui occorre comunque assicurare la copertura		
				018	019	020
<b>D</b>	<b>Istruttore direttivo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>			<b>1</b>
<b>C</b>	<b>Istruttore contabile</b>	-	-			
<b>3</b> <b>B</b>	<b>Collaboratore contabile</b>	-	-			
<b>B</b>	<b>Collaboratore contabile</b>	-	-			
<b>A</b>	<b>Esecutore contabile</b>	-	-			

AREA TECNICA E MANUTENTIVA						
cat egoria	profilo professionale	unit à previste dalla dotazione organica	post i attualmente coperti	post di cui occorre comunque assicurare la copertura		
				018	019	020
<b>D</b>	<b>Istruttore direttivo<sup>(*)</sup></b>	<b>1</b>	<b>-<sup>(*)</sup></b>	<b>(*)</b>	<b>(*)</b>	<b>(*)</b>
<b>C</b>	<b>Istruttore tecnico</b>	-	-			
<b>B</b>	<b>Collaboratore tecnico/ operaio specializz.</b>	<b>2</b>	<b>1</b>			
<b>A</b>	<b>Esecutore (operaio/operatore ecologico)</b>	<b>2</b>	<b>1</b>			



(\*) La responsabilità del servizio è attribuita a un dipendente di altro Ente a "scavalco" presso questo Comune ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004.

AREA VIGILANZA						
cat egoria	profilo professionale	unit à previste dalla dotazione organica	post i attualmente coperti	posti di cui occorre comunque assicurare la copertura		
				018	019	020
D	Istruttore direttivo	1	1	1		
C	Agente di polizia municipale	-	-	-		
B 3	Collaboratore di vigilanza	-	-	-		
B	Collaboratore di vigilanza	-	-	-		
A	Esecutore	-	-	-		

### Lavoro Flessibile

Area	Fabbisogno	Priorità nel reclutamento del personale
VIGILANZA  -----  Tecnico Manutentiva	n.1 Unità Agenti di Polizia Municipale- Categoria C2	Collaboratore/esterno- Convenzione  Con il Comune di Avezzano 12 ore settimanali
	n.1 Geometra –Responsabile Ufficio Tecnico Iafolla Massimo Categoria D6 n.1 Geometra –Collaboratore esterno del Comune di Morino (Aq) Categoria C5	Collaborazione esterna –Legge n.311/2004 - n10 ore settimanali Collaborazione esterna- Legge n.311/2004-n.9 ore settimanali
Tecnico Manutentiva	n.1 Progetto “Armonia”	12 mesi €5.400,00
	n.3 Borse lavoro “operai”	4 mesi €4.800,00  Fondi della Comunità Montana



Area Amministrativa	n.1 L.S.U (Autista Scuolabus)	12 mesi € 8.124,00
---------------------	-------------------------------	--------------------

Di approvare il programma triennale del Fabbisogno del personale ,ai sensi dei commi 1 e 19 dell'articolo 39 della Legge n.449/1997,prevedendo per l'anno 2018 l'assunzione delle seguenti unità di personale:

**ANNO 2018: reperimento** di n. 1 unità di Categoria A a tempo indeterminato e part time 50% (18 ore settimanali), da adibire all'Area Manutentiva, nel rispetto della vigente normativa vincolistica ed in materia di assunzioni del personale alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;

**ANNO 2018: reperimento** di n. 1 unità di Categoria B a tempo indeterminato e part time 50% (18 ore settimanali), da adibire all'Area Manutentiva, nel rispetto della vigente normativa vincolistica ed in materia di assunzioni del personale alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;

**ANNO 2019: Nessuna assunzione;**

**ANNO 2020: Nessuna assunzione;**

Di approvare il programma annuale del fabbisogno di prestazioni ausiliarie,secondo quanto previsto nella tabella "Lavoro Flessibile Anno 2018";

Di dare atto che è stato acquisito il prescritto parere del Revisore unico dei conti;

Di dare atto del rispetto dei principi di contenimento della spesa del personale ,previsti per legge ;

Di dare atto del rispetto dell'articolo 1, commi da 557 a 557 quater della Legge 27-12-2006 n.296,dell'articolo 9 comma 28 del D.L.78/2010, della Legge n.133/2008 del Dlgs.vo n.165/2001 ,del D.lgvo 267/2000; del D.L. n.90/2014 della Legge n.68/12-3-1999; della Legge Stabilita' 2018.

Di dare atto che il finanziamento dei costi occorrenti per i posti individuati nella presente programmazione sono previsti negli appositi capitoli di spesa dello Schema del Bilancio di Previsione 2018 e Pluriennale 2018/2020;

Di trasmettere il presente provvedimento alla R.S.U. e alle organizzazioni sindacali,

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di Legge.

#### PARERI

Parere di regolarita' Contabile: Favorevole: Rag. Di Loreto Mariolina

Parere di Regolarita' Tecnica: Favorevole- Dott. Del Pinto Francesco



*[Handwritten signatures of Rag. Di Loreto Mariolina and Dott. Del Pinto Francesco]*

**La seduta viene sciolta alle ore 19:34**



Del che è verbale.

IL SINDACO  
(Dott. Sandro De Filippis)



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Francesco Del Pinto)

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Civitella Roveto, li \_\_\_\_\_

COMUNE DI CIVITELLA ROVETO (AQ)

Anno	Titolo	Classe	
2018	II	2018 09	PARTENZA

Prot.n. 1545 Del 23/03/2018



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Francesco Del Pinto)

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ essendo trascorsi dieci giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione.

Civitella Roveto, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Francesco Del Pinto)