



PROVINCIA DI PESCARA

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 57 DEL 30/05/2024

OGGETTO: SECONDA MODIFICA PIAO 2024-2026

L'anno duemilaventiquattro, addì trenta, del mese di Maggio alle ore 13:30, nel Palazzo della Provincia

Il Presidente
DE MARTINIS OTTAVIO

con l'assistenza del Segretario Generale DOTT.SSA DIODATI FRANCESCA, ha adottato il seguente decreto

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE:

- L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”.

5. l'art.6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come modificato dall'art. 1, comma 12, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 stabilisce che: “5. Entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo”.

VISTI:

- l'art. 6, comma 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come modificato dall'art. 1, comma 12, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 stabilisce che: “6. *Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti.*”;
- l'art. 6, comma 6-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, stabilisce che: “6-bis. *In sede di prima applicazione il Piano è adottato entro il 30 giugno 2022 e fino al predetto termine non si applicano le sanzioni previste dalle seguenti disposizioni: articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124; articolo 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.*”;
- l'art. 6, comma 7, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che: “7. *In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste all'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, alla legge 11 agosto 2014, n. 114.*”;
- l'art. 6, comma 8, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che: “8. *All'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo le amministrazioni interessate provvedono con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente. Gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente articolo e al monitoraggio delle performance organizzative anche attraverso l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane.*”.

RISCONTRATO CHE la Provincia di Pescara, alla data del 31/12/2023, ha più di 50 dipendenti, computati sulla base la tabella 1 del Conto Annuale, pertanto, nella redazione del PIAO 2024-2026, non si terrà conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

VISTO CHE il D.M. 24 giugno 2022 dispone:

- all'art. 2, c. 2, che “ Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto - legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.”;
- all'art. 7, c. 1, che “Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto- legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione.”
- all'art. 8, c. 2, che “In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”.

RICHIAMATO il Piano Nazionale Anticorruzione 2022 approvato in via definitiva dal Consiglio dell'Autorità Anticorruzione (A.N.A.C.) con deliberazione in data 17 gennaio 2023, n. 7 e tenuto conto delle indicazioni in esso contenute per la redazione della Sotto-Sezione Anticorruzione e trasparenza del P.I.A.O.

VISTO CHE:

- dal 1° luglio è operativo il portale PIAO in cui gli enti potranno inserire i loro Piani integrati di attività e organizzazione e trasmetterli al Dipartimento della Funzione pubblica per la pubblicazione;

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è stato redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

VISTO CHE la Provincia di Pescara ha adottato i seguenti atti:

- Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, approvato in via definitiva dal Consiglio Provinciale con delibera n. 9 del 30.01.2024;
- Bilancio di previsione 2024-2026 con i relativi allegati, approvato in via definitiva dal Consiglio Provinciale con delibera n. 10 del 30.01.2024;
- Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 - ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021-approvato con decreto del Presidente della Provincia (DDP) n. 55 del 12/05/2023.

TENUTO PRESENTE che il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), assorbe le seguenti disposizioni:

- a) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6, commi 1, 4, 6, e 6-ter del d.lgs. 39 marzo 2001, n. 165;
- b) Piano delle azioni concrete, di cui all'articolo 60-bis, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- c) Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, di cui all'articolo 2, comma 594, lettera a), della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- d) Piano della performance, di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), e comma 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- e) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Di cui articolo 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a), della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- f) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- g) Piani di azioni positive, di cui all'articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

DATO ATTO CHE con Decreto del Presidente della Provincia n. 15 del 29/02/2024 è stato approvato il PIAO 2024-2026.

TENUTO CONTO CHE il PIAO approvato comprende i seguenti atti di programmazione:

- il Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026;
- il Piano delle Azioni Positive 2024-2026;
- il Piano degli Obiettivi 2024-2026, redatto su parere del Nucleo di valutazione.

CONSIDERATO che con Decreto n. 46 del 06/05/2024 si è proceduto a modificare e integrare il PIAO 2024/2026 della Provincia di Pescara, approvato con Decreto n. 15 del 29/02/2024, con riguardo esclusivamente alla Sezione 3, Sottosezione 3.03, punto **03.03.01** relativo alla **Programmazione delle Risorse Umane**, come segue:

PIANO DELLE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO TRIENNIO 2024 - 2026

ANNO 2024

N° unità	Area professionale	Profilo Professionale	Tipologia rapporto di lavoro	Modalità di Reclutamento	Attività connessa al fabbisogno	Costo annuo
1	Funzionari e E.Q.	Tecnico	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione patrimonio ente (finanziato con trasf. Regionali per aste fluviali)	35.912,55
1	Istruttori	Tecnico	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione rete viaria	33.093,84
1	Funzionari e E.Q.	Amministrativo	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione bilancio e programmazione	35.912,55
2	Istruttori	Tecnico	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Attività tecnica nell'ambito del Settore I Tecnico	5.124,42
1	Funzionari e E.Q.	Amministrativo	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Attività contabile nell'ambito del Settore II Economico Finanziario	1.978,42
1	Istruttori	Amministrativo	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Attività contabile nell'ambito del Settore II Economico Finanziario	2.562,21
1	Istruttori	Amministrativo	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Attività amministrativa nell'ambito della Segreteria Generale-Avvocatura	2.562,21
8	TOTALI					117.146,20
2025						
N° unità	Area professionale	Profilo Professionale	Tipologia rapporto di lavoro	Modalità di Reclutamento	Attività connessa al fabbisogno	Costo annuo
1	Dirigente	Amministrativo/Contabile	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione economico finanziaria dell'ente	64.933,24
1	Istruttori	Tecnico	Tempo pieno	Trasformazione contratto da tempo parziale 50% a tempo pieno	Gestione Edilizia scolastica	16.546,92
1	Istruttori	Agente di Polizia locale	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Attività di Polizia locale	33.093,84
1	Istruttori	Amministrativo	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Attività contabile nell'ambito del Settore II Economico Finanziario	2.562,21
1	Istruttori	Amministrativo	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Attività amministrativa nell'ambito del Settore III Risorse Umane e Presidenza	2.562,21
7	Operatori Esperti	Tecnico	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Gestione rete viaria	5.750,36
12	TOTALI					125.448,78
2026						
N° unità	Area professionale	Profilo Professionale	Tipologia rapporto di lavoro	Modalità di Reclutamento	Attività connessa al fabbisogno	Costo annuo
1	Istruttori	Informatico	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione attività informatica dell'ente	33.093,84
1	Istruttori	Tecnico	Tempo parziale 50%	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Attuazione L.R. controllo energetico	16.546,92
1	Funzionari e E.Q.	Amministrativo	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione economica e previdenziale del personale	35.912,55
1	Istruttori	Amministrativo	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione finanziaria	33.093,84
1	Istruttori	Tecnico	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione partecipate	33.093,84
5	TOTALI					151.740,99

PIANO DELLE ASSUNZIONI RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILE TRIENNIO 2024 - 2026						
ANNO 2024						
N° unità	Area professionale	Profilo Professionale	Tipologia rapporto di lavoro	Modalità di Reclutamento	Attività connessa al fabbisogno	Costo annuo
1	Funzionari e E.Q.	Amministrativo	Contratto di lavoro autonomo	Procedura concorsuale	Gestione, rendicontazione e controllo (Fondi Agenzia della Coesione)	38.366,23
1	Funzionari e E.Q.	Tecnico	Tempo determinato e tempo pieno	Procedura concorsuale	Assunzione ex DL 189/2016 art. 50-bis – ricostruzione post sisma	35.800,00
1	Funzionari e E.Q.	Amministrativo	Tempo determinato	Comando/Convenzione ex art. 23 CCNL 16.11.2022	Attività amministrativa nell'ambito Settore I Tecnico	35.912,55
3	TOTALI					110.078,78

ACQUISITA la nota prot. n. 8622 del 21/05/2024 a firma dei dirigenti dell'ente Ing. Marco Scorrano e dott. Domenico De Grandis, circa la proposta di una modifica alla programmazione delle assunzioni previste per l'anno 2024 e le motivazioni addotte.

SENTITO il Segretario Generale dott.ssa Francesca Diodati.

RITENUTO OPPORTUNO procedere con la modifica del PIAO 2024/2026, limitatamente alla Sezione 3, Sottosezione 3.03, punto **03.03.01** relativa alla *Programmazione delle Risorse Umane*, sulla scorta di quanto indicato nella richiamata nota prot. n. 8622/2024; in particolare la modifica da apportare riguarda la previsione, per l'anno 2024, dell'assunzione di n. 2 unità a tempo indeterminato e partime al 50% (18 ore settimanali) dell'Area degli Istruttori, con profilo professionale Amministrativo, in sostituzione dell'assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico a tempo indeterminato e pieno, prevista sempre per l'anno 2024, e connessa al fabbisogno relativo alla "Gestione rete viaria".

PRECISATO che restano confermate tutte le altre disposizioni contenute nel PIAO 2024/2026 approvato.

PRECISATO CHE:

- con l'atto di determinazione n. 562 del 30/05/2023 la capacità assunzionale della Provincia di Pescara, è stata rideterminata a seguito dell'approvazione del Rendiconto di Gestione anno 2022 di cui alla Delibera di CP n. 17/2023; si evince che la capacità assunzionale teorica dell'ente è pari ad euro 1.085.656,09 come meglio precisato al punto n. 4 del dispositivo della richiamata determinazione;
- da maggio 2023 ad oggi l'ente ha proceduto con l'assunzione a tempo indeterminato di 6 unità per una spesa annua complessiva di euro 193.290,96 come di seguito meglio dettagliata:
 - n. 4 unità a tempo e pieno dell'Area dei Funzionari e dell'EQ, per una spesa complessiva annua di euro 143.650,20;
 - di n. 1 unità a tempo pieno dell'Area degli Istruttori, per una spesa complessiva annua di euro 33.093,84;
 - di n. 1 unità a tempo parziale 50% dell'Area degli Istruttori, per una spesa complessiva annua di euro 16.546,92
- ad oggi l'ente dispone di una capacità assunzionale teorica di euro 892.365,13 (1.085.656,09 – 193.290,96);
- il piano triennale di fabbisogno di personale a tempo indeterminato 2024-2026, ad integrale attuazione, comporta una spesa complessiva di euro 394.335,97 quindi nei limiti della teorica capacità assunzionale dell'ente;
- per quanto riguarda le limitazioni alle assunzioni con contratti di natura flessibile, l'articolo 1, comma 562, della legge di bilancio 2022 (L. 30 dicembre 2021, n. 234), ha previsto che le Province possano assumere a tempo determinato e con contratti di lavoro flessibile nel limite del cento per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, abrogando le norme che prevedono limitazioni

maggiori (il 25% per il lavoro flessibile previsto comma 847 dell'articolo 1 della legge n. 205/2017 e il 50% previsto dal secondo periodo dell'art. 33, comma 1-ter del D.L. n. 34/2019). La norma prevede inoltre che la spesa per le assunzioni a tempo determinato per i progetti PNRR sostenuta a valere sulle maggiori risorse finanziarie derivanti dalle suddette abrogazioni, non rileva ai fini dell'art. 33, comma 1-bis del DL 34/2019, per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, previa asseverazione da parte dell'organo di revisione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio. La spesa sostenuta dalla Provincia di Pescara nell'anno 2009 per contratti a tempo determinato è pari ad euro 2.442.958,00.

DATO ATTO che:

- la modifica che si apporta al Piano delle assunzioni con il presente atto è ad invarianza di spesa in quanto l'attuale previsione dell'assunzione di n. 1 unità a tempo pieno sarà sostituita con n. 2 unità a tempo parziale al 50%, della medesima Area professionale di inquadramento, ossia dell'Area degli Istruttori;
- la spesa per l'attuazione del fabbisogno di personale 2024/2026 trova copertura finanziaria negli stanziamenti di cui all'allegato "*spesa di personale*" al bilancio di previsione 2024/2026 approvato con Delibera di CP n. 10 del 30/01/2024.

PRECISATO che relativamente alla sezione 3 del PIAO 2024-2026 denominata "Organizzazione e capitale umano" – sottosezione 3.03 denominata "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" verrà trasmessa, l'informazione di cui all'articolo 4, comma 5, del CCNL, relativa al personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022, alla RSU e alle OO.SS. e che tale Decreto sarà comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica, tramite l'applicazione SICO, entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter, comma 5, del d.lgs. 165/2001, in base al quale "*Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni*".

DATO ATTO che sarà acquisito il parere del Collegio dei Revisori, allegato al presente atto, che attesta il rispetto del principio imposto dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17/3/2020, ed asseverato il rispetto dell'equilibrio pluriennale di Bilancio ai sensi dell'art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n 34.

VISTI:

- i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

Sulla base della puntuale istruttoria favorevole degli uffici competenti;

DECRETA

1_ di prendere atto della richiesta di cui alla nota prot. n. 8622 del 21/05/2024 a firma dei dirigenti dell'ente Ing. Marco Scorrano e dott. Domenico De Grandis, circa la proposta di una modifica alla programmazione delle assunzioni previste per l'anno 2024 e le motivazioni addotte;

2_ di modificare il PIAO 2024/2026 della Provincia di Pescara, approvato con Decreto n. 15 del 29/02/2024 e successivamente modificato con Decreto n. 46 del 06/05/2024, precisando che le modifiche da apportare riguardano esclusivamente la Sezione 3, Sottosezione 3.03, punto **03.03.01** relativa alla **Programmazione delle Risorse Umane**, ossia prevedere, per l'anno 2024, l'assunzione di n. 2 unità a tempo indeterminato e partime al 50% (18 ore settimanali) dell'Area degli Istruttori, con profilo professionale Amministrativo, in sostituzione della previsione dell'assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico a tempo indeterminato e pieno, prevista sempre nell'anno 2024, per il fabbisogno relativo alla "Gestione rete viaria";

3_di riepilogare nel prospetto che segue il Piano delle assunzioni 2024-2026 aggiornato alle modifiche apportate che va a sostituire integralmente quanto precedentemente stabilito nei richiamati Decreti n. 15 del 29/2/2024 e n. 46 del 06/05/2024:

PIANO DELLE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO TRIENNIO 2024 - 2026						
ANNO 2024						
N° unità	Area professionale	Profilo Professionale	Tipologia rapporto di lavoro	Modalità di Reclutamento	Attività connessa al fabbisogno	Costo annuo
1	Funzionari e E.Q.	Tecnico	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione patrimonio ente (finanziato con trasf. Regionali per aste fluviali)	35.912,55
1	Istruttori	Amministrativo	Tempo parziale 50%	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Attività amministrativa nell'ambito del Settore I Tecnico	16.546,92
1	Istruttori	Amministrativo	Tempo parziale 50%	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Attività amministrativa nell'ambito del Settore II Economico Finanziario	16.546,92
1	Funzionari e E.Q.	Amministrativo	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione bilancio e programmazione	35.912,55
2	Istruttori	Tecnico	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Attività tecnica nell'ambito del Settore I Tecnico	5.124,42
1	Funzionari e E.Q.	Amministrativo	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Attività contabile nell'ambito del Settore II Economico Finanziario	1.978,42
1	Istruttori	Amministrativo	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Attività contabile nell'ambito del Settore II Economico Finanziario	2.562,21
1	Istruttori	Amministrativo	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Attività amministrativa nell'ambito della Segreteria Generale- Avvocatura	2.562,21
9	TOTALI					117.146,20
2025						
N° unità	Area professionale	Profilo Professionale	Tipologia rapporto di lavoro	Modalità di Reclutamento	Attività connessa al fabbisogno	Costo annuo
1	Dirigente	Amministrativo/Contabile	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione economico finanziaria dell'ente	64.933,24
1	Istruttori	Tecnico	Tempo pieno	Trasformazione contratto da tempo parziale 50% a tempo pieno	Gestione Edilizia scolastica	16.546,92
1	Istruttori	Agente di Polizia locale	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Attività di Polizia locale	33.093,84
1	Istruttori	Amministrativo	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Attività contabile nell'ambito del Settore II Economico Finanziario	2.562,21
1	Istruttori	Amministrativo	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Attività amministrativa nell'ambito del Settore III Risorse Umane e Presidenza	2.562,21
7	Operatori Esperti	Tecnico	Tempo pieno	Progressione verticale in deroga ex art. 13 c. 6 CCNL 16/11/2022	Gestione rete viaria	5.750,36
12	TOTALI					125.448,78
2026						
N° unità	Area professionale	Profilo Professionale	Tipologia rapporto di lavoro	Modalità di Reclutamento	Attività connessa al fabbisogno	Costo annuo
1	Istruttori	Informativo	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione attività informatica dell'ente	33.093,84

1	Istruttori	Tecnico	Tempo parziale 50%	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Attuazione L.R. controllo energetico	16.546,92
1	Funzionari e E.Q.	Amministrativo	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione economica e previdenziale del personale	35.912,55
1	Istruttori	Amministrativo	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione finanziaria	33.093,84
1	Istruttori	Tecnico	Tempo pieno	Mobilità/Utilizzo Graduatorie/Concorso	Gestione partecipate	33.093,84
5	TOTALI					151.740,99

PIANO DELLE ASSUNZIONI RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILE TRIENNIO 2024 - 2026						
ANNO 2024						
N° unità	Area professionale	Profilo Professionale	Tipologia rapporto di lavoro	Modalità di Reclutamento	Attività connessa al fabbisogno	Costo annuo
1	Funzionari e E.Q.	Amministrativo	Contratto di lavoro autonomo	Procedura concorsuale	Gestione, rendicontazione e controllo (Fondi Agenzia della Coesione)	38.366,23
1	Funzionari e E.Q.	Tecnico	Tempo determinato e tempo pieno	Procedura concorsuale	Assunzione ex DL 189/2016 art. 50-bis – ricostruzione post sisma	35.800,00
1	Funzionari e E.Q.	Amministrativo	Tempo determinato	Comando/Convenzione ex art. 23 CCNL 16.11.2022	Attività amministrativa nell'ambito Settore I Tecnico	35.912,55
3	TOTALI					110.078,78

4_ di confermare ogni altra disposizione del PIAO vigente;

5_ di precisare che:

- la modifica che si apporta al Piano delle assunzioni con il presente atto è ad invarianza di spesa in quanto l'attuale previsione dell'assunzione di n. 1 unità a tempo pieno è sostituita con n. 2 unità a tempo parziale al 50%, della medesima Area professionale di inquadramento, ossia dell'Area degli Istruttori;
- la spesa per l'attuazione del fabbisogno di personale 2024/2026 trova copertura finanziaria negli stanziamenti di cui all'allegato "spesa di personale" al bilancio di previsione 2024/2026 approvato con Delibera di CP n. 10 del 30/01/2024;

6_ di dare mandato al Segretario Generale di provvedere alle dovute comunicazioni e pubblicazioni del suddetto decreto, nonché ai competenti uffici per la comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, tramite l'applicazione SICO, entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter, comma 5, del D.lgs. 165/2001;

7_ di dichiarare, stante l'urgenza a provvedere, il presente decreto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI REGOLARITÀ DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del Procedimento, valutati, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione e i presupposti per l'emanazione del provvedimento, attesta la regolarità dell'istruttoria della proposta n.ro 757 del 22/05/2024.

Visto di regolarità dell'istruttoria firmato digitalmente dal Responsabile del Procedimento DOTT.SSA DIODATI FRANCESCA in data 22/05/2024.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 757 del 22/05/2024, esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato digitalmente dal Dirigente DOTT.SSA DIODATI FRANCESCA in data 22/05/2024.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 757 del 22/05/2024, esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio DE GRANDIS DOMENICO in data 22/05/2024.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente
DE MARTINIS OTTAVIO

Il Segretario Generale
DOTT.SSA DIODATI FRANCESCA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 669

Il 31/05/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Delibera di Giunta n.ro 57 del 30/05/2024 con oggetto:
SECONDA MODIFICA PIAO 2024-2026

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da GIZZARELLI ELISA il 31/05/2024.